REQUERIMENTO DE CANCELAMENTO, TRANCAMENTO E TRANSFERÊNCIA

Protocolo nº:	**Data:**

Identificação

Nome:	Nº Matrícula:	
Curso:		
( )Integrado ( )Subsequente ( )Graduação	Série/Módulo:	Período letivo:
E-mail:		
Telefones:		

Vem respeitosamente requerer o(a):

( ) Cancelamento de matrícula		
( ) Trancamento de matrícula:	[ ] **Um** período letivo	[ ] **Dois** períodos letivos
( ) Transferência externa		
( ) Transferência interna		
Motivos:		

Declaro estar ciente que:

- Para deferimento do pedido o estudante não deverá ter pendências na Biblioteca, Seção Pedagógica e Secretaria Acadêmica;
- Para Transferência é necessária a apresentação de declaração existência de vaga na Instituição de Ensino de destino;
- Em caso de cancelamento de matrícula e transferência o vínculo com o IFPR será cancelado;
- No caso de trancamento de matrícula, o estudante deverá requerer o destrancamento ao final do período solicitado, sob pena de cancelamento de matrícula.

Assim sendo, pede deferimento.

Assis Chateaubriand-Pr, _____/_____/_____.

_____ Estudante

_____ Responsável

Coordenador(a) do Curso:		
( )Ciente	( ) Deferido	( )Indeferido
Despacho:		
Data:	Assinatura e Carimbo	

CHECKLIST DE VERIFICAÇÃO DE PENDÊNCIAS – CANCELAMENTO, TRANCAMENTO E TRANSFERÊNCIA DE MATRÍCULA

Nome:	
Curso:	Nº da Matrícula:

SEÇÃO PEDAGÓGICA:

Procedimento:	Data:	Servidor responsável:
Entrevista de desligamento		
Devolução dos livros didáticos (para Ensino Médio)		
Cancelamento de Assistência Estudantil		

BIBLIOTECA:

Procedimento:	Data:	Servidor responsável:
Empréstimo de materiais		

SECRETARIA ACADÊMICA:

Procedimento:	Data:	Servidor responsável:
Declaração de vaga; Emissão de boletim, histórico e guia de transferência; Lançamento na planilha de controle, Diário de Classe e sistemas (SIGAA, SISTEC)		