



1 **ATA DA QUARTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2021**
2 **DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CAMPUS CAMPO LARGO**

3 No primeiro dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, às 09 horas e 08
4 minutos, via *webconferência*, em razão da determinação de trabalho remoto para os
5 servidores públicos, reuniram-se, sob a presidência do Diretor-Geral, Professor João
6 Cláudio Madureira, os seguintes membros do Colégio Dirigente do Campus Campo
7 Largo (CODIC): Luciane Schulz Fonseca (Diretora de Ensino Pesquisa e Extensão);
8 Lúcio Schulz Júnior (Diretor de Planejamento e Administração); Alexandre Bertoldo da
9 Silva (representante dos estudantes dos Cursos Superiores); Sandra Andrea
10 Engelmann (Representante dos Docentes); Vilmar Müller Júnior (Representante dos
11 TAEs); Marcos Santos Hara (Representante dos Coordenadores de Cursos); Emi
12 Lorenzetti (Representante dos Coordenadores de Cursos); Wellington Meira Dancini
13 do Santos (Representante dos Coordenadores de Cursos); Fidelis Lagni (APP-
14 Sindicato Metrosul - Representante da Sociedade Civil – Entidade dos Trabalhadores);
15 e Estanislau Velasco Junior (Técnico em Assuntos Educacionais) que secretariou a
16 presente reunião. **I – Expediente: Ausências justificadas:** Rodrigo Garcia da Silva
17 (redistribuído por permuta para IFSP); e Débora Stoco (representante dos
18 estudantes do Ensino Médio - trancamento do curso). Não justificaram ausência:
19 Pedro Parolin Teixeira (Acicla - Representantes da Sociedade Civil – Organização
20 Patronal) e Sandra Regina Schwartz Oliveira (representante dos Pais do EMI). O
21 Presidente iniciou os trabalhos dizendo que a reunião extraordinária foi convocada
22 para apreciação e deliberação do Plano de Ação referente ao retorno gradativo das
23 atividades presenciais no IFPR *Campus Campo Largo*. **II - Informes da Presidência:**
24 *PNAE*. Foi realizada, na última quarta-feira, a entrega de 161 kits de alimentos. O
25 professor Madureira parabenizou a equipe administrativa e os demais servidores que
26 colaboraram com a entrega. Destacou que os produtos eram de excelente qualidade,
27 com 60% destes provenientes da agricultura familiar, sendo a maioria, orgânicos. O
28 desafio para o próximo ano será a implementação do PNAE no dia-a-dia na escola. **II.**
29 **Ordem do dia:** *Apreciação do Plano de Ação referente ao retorno gradativo às*
30 *atividades presenciais no IFPR Campus Campo Largo*. O presidente explicou aos
31 presentes que o Plano de Ação, em análise, é decorrente da Resolução nº 29, de
32 20/09/2021, que determinou o retorno gradativo das atividades presenciais no IFPR.
33 Disse que a o tema já foi objeto de deliberação na Comissão Local Covid (Portaria nº
34 79/2020) e no CGPC (Colégio de Gestão Pedagógica do Campus Campo Largo). Após
35 a discussão neste colegiado, serão realizadas reuniões com os estudantes, pais e



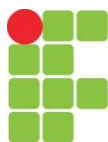
36 responsáveis. A elaboração do plano seguiu as diretrizes contidas no Protocolo de
37 Contingenciamento elaborado pela Comissão Central da Reitoria e, no aspecto da
38 organização pedagógica, a Resolução nº 20/2021. As diretrizes norteadoras para a
39 implementação do plano são, em síntese: **i)** o retorno gradativo, visto que a pandemia
40 não acabou; a necessidade de readaptação ao “novo normal”; corresponsabilidade e
41 cautelas de segurança; **ii)** considerando as especificidades de cada curso, caberá aos
42 colegiados realizarem o mapeamento das atividades que retornarão em cada fase; **iii)**
43 validação pela Direção de Ensino do Plano de Ação elaborado por cada colegiado; **iv)**
44 questões comuns a todos os cursos, serão definidas pela Direção-Geral, como por
45 exemplo, o funcionamento da Biblioteca somente para empréstimos e devoluções de
46 livros. Após a apresentação dos aspectos gerais, fez uso da palavra a professora
47 Luciane, Diretora de Ensino. Iniciou a exposição do Plano, citando os instrumentos
48 normativos basilares do planejamento. Informou aos presentes que a Comissão Local
49 apurou uma queda nos índices de contaminação em Campo Largo, com uma redução
50 na ocupação dos leitos em 54%; a diminuição dos casos em 56% e óbitos em 34%,
51 índice de transmissão está 0.61%, tudo com relação aos últimos 14 dias. Disse que o
52 retorno presencial será dividido em cinco fases e dependerá das condições objetivas
53 (infraestrutura e servidores) de cada campus. Na Fase 1, período de 18/03/2020 a
54 30/09/2021, foi de restrição máxima. A Fase 2, 04/10/2021 a 30/10/2021, será um
55 período de retomada inicial, compreendendo a preparação e organização do campus;
56 divulgação e esclarecimento; acolhimento de pequenos grupos de estudantes (10
57 estudantes); a adesão dos servidores nesta fase é voluntária. Na fase 3, período de
58 01/11/2021 a 27/11/2021, teremos o retorno gradativo das atividades práticas (20
59 estudantes), conforme a demanda de cada curso; revezamento de turmas; as aulas
60 teóricas continuam remotas; algumas aulas práticas ainda seguem parcialmente
61 remotas. Os servidores que atuam nas atividades essenciais (diretamente
62 relacionadas ao atendimento das demandas dos estudantes) retornam e os demais
63 seguem remotamente. Na Fase 4, compreendida entre 29/11/2021 e 30/12/2021,
64 teremos um retorno avançado. Isso significa que todas as atividades práticas
65 retornam, salvo aquelas que os colegiados de cursos entenderem que não haverá
66 prejuízo na aprendizagem dos estudantes, no que deverão justificar. As aulas teóricas
67 poderão iniciar com encontros presenciais, entendidas como imprescindíveis para o
68 processo ensino aprendizagem. O trabalho remoto dos servidores é mantido
69 parcialmente. Na Fase 5, período de 07/02/2022 a 28/02/2012, será de manutenção
70 das atividades de modo presencial. Algumas aulas teóricas poderão ser mantidas



71 remotamente, mediante justificativa do Colegiado. Nesta fase haverá o retorno de
72 todos os estudantes e servidores (inclusive grupo de risco). O Diretor de Administração
73 pediu a palavra para observar que o mês de janeiro/2022 não está sendo
74 contemplado, sugerindo, então, que a Fase 4 poderia se prorrogar até o dia
75 06/02/2022. A professora Luciane disse que vai fazer a correção. Reforçou que os
76 Colegiados de Curso é que definirão o que retorna em cada uma das fases. Em
77 seguida, trouxe algumas considerações importantes. As atividades de Pesquisa e
78 Extensão seguem remotamente, salvo exceções (pode começar na Fase 3); os
79 atendimentos aos estudantes seguem remotamente, também. Para evitar a
80 contaminação cruzada, as atividades com estudantes no *Campus*, somente ocorrerão
81 mediante agendamento (planilha própria, que será alimentada pelas servidoras
82 Cristiane Milliorin e Luciana Milcarek). Os horários de funcionamento do *Campus*, para
83 a realização de atividades será das 8h às 11h30; 13h30 às 17h30 e 19h às 22h.
84 Durante a realização de qualquer atividade no campus deverão ser seguidos todos os
85 protocolos recomendados pelas autoridades sanitárias. Explicou que a Comissão
86 Local Covid realizará reuniões mensais para análise dos períodos, em especial, se
87 recomenda ou não o avanço ou o retrocesso de cada fase. Quanto à infraestrutura
88 teremos, a partir da Fase 2, cinco salas de aulas e três laboratórios de informática,
89 com internet e computador com câmera. Na Fase 3, caso haja necessidade, é possível
90 preparar mais cinco salas. A biblioteca atenderá somente empréstimos e devoluções
91 de livros; os espaços para guarda de alimentos dos estudantes estarão fechados; os
92 bebedouros serão utilizados somente para enchimento das garrafinhas de água; as
93 práticas esportivas só serão realizadas com a supervisão docente; haverá a aferição
94 de temperatura na entrada; os horários de intervalo serão diferentes para cada turma;
95 será proibida a permanência dos estudantes nas dependências do *Campus*. Haverá
96 álcool em gel em todos os espaços e na sala dos professores, o limite será de um
97 professor por ilha. A partir das demandas apresentadas e aumento de estudantes e
98 servidores no campus, haverá o redimensionamento da equipe de limpeza. Após a
99 explanação da Diretora de Ensino, foi aberta a palavra para os membros do CODIC. O
100 professor Natan parabenizou a equipe que elaborou o plano e os servidores do
101 *Campus*, pela maturidade emocional com que todos lidaram com esta situação de
102 pandemia. Indagou se a Reitoria vai dar algum suporte financeiro para o Campus
103 implantar o plano, mais especificamente, relacionado às questões psicológicas.
104 Perguntou também sobre os alunos que trancaram as matrículas, como se dará o
105 retorno destes alunos. O Professor Madureira respondeu que não temos profissionais



106 ligados à área psicológica e não há orçamento/recursos para este tipo de despesas.
107 Então, nossas ações são alternativas, buscando profissionais de saúde, por exemplo,
108 que estejam dispostos a nos ajudar neste processo. Em relação aos trancamentos, a
109 iniciativa deverá ser dos próprios estudantes, visto que há estudantes que só retornam
110 quando estivermos totalmente presencial e outros que só participam se continuar
111 remotamente. Neste sentido, o papel dos Colegiados será primordial para mapear
112 estes estudantes. A professora Luciane ressaltou que o ano letivo de 2021 deverá
113 ocorrer como foi planejado. Acredita que, até o mês de dezembro, não teremos muitos
114 destrancamentos de matrículas, visto que continuaremos atuando remotamente
115 (atividades síncronas e assíncronas) e alguns momentos presenciais e, quem trancou,
116 certamente, está aguardando que as aulas voltem totalmente de modo presencial. A
117 Professora Emi comentou que na Agroecologia há estudantes idosos que se
118 enquadram no grupo de risco e acredita que estes estudantes vão querer retornar em
119 algumas atividades práticas. Indagou, então, se poderemos permitir que estes
120 estudantes participem destes encontros presenciais. A professora Luciane esclareceu
121 que a obrigatoriedade ocorrerá somente a partir da Fase 5 e nas fases anteriores a
122 presencialidade é voluntária. Assim, os estudantes de grupo de risco, se assim
123 desejarem, poderão realizar atividades presenciais nas fases 2, 3 e 4. Todavia, serão
124 alertados que têm o direito de seguir com atividades remotas. O Professor Wellington
125 comentou que os trancamentos de Matemática ocorrem, em sua maioria, nas
126 disciplinas que envolvem cálculo. O Professor Alexandre perguntou se está se
127 pensando algo no sentido de se implantar no *Campus* um “Passaporte Vacina”. O
128 Professor Madureira explicou que a Reitoria consultou a Procuradoria Federal sobre o
129 tema. O parecer foi no sentido de que não se pode proibir a entrada de pessoas que
130 não se vacinaram nos campi. Registrou que não concorda com este posicionamento, o
131 qual poderia ser desconstruído de forma bem tranquila, com fundamentos
132 constitucionais, em especial com o direito à vida e o princípio do interesse público.
133 Entretanto, infelizmente, a Direção-Geral do *Campus* não pode proibir a entrada das
134 pessoas não vacinadas. A professora Luciane disse que, diante disso, nosso trabalho
135 será de conscientizar a comunidade escolar para que se vacine. O professor
136 Alexandre concordou e disse que contribuirá no que for preciso na disseminação desta
137 conscientização. Findados os debates, não havendo manifestações contrárias, o *Plano*
138 *de Ação referente ao retorno gradativo às atividades presenciais no IFPR Campus*
139 *Campo Largo*, foi aprovado por unanimidade. Aberta a palavra para a Comunicação
140 dos Membros, o Professor Wellington salientou que, como a responsabilidade da



141 implantação do plano foi incumbida ao Diretor-Geral, cabe a todos os professores e
142 colegiados trabalhar no detalhamento e expôs, por fim, a sua convicção de que a
143 comunidade acadêmica vai vencer mais esta etapa. Nada mais havendo a tratar, o
144 professor Madureira agradeceu a todos e encerrou a sessão às 10 horas e 36 minutos
145 da qual eu, Estanislau Velasco Junior, lavrei a presente ata, que segue assinada por
146 mim e pelos demais presentes.