



1 **ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022**
2 **DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CAMPUS CAMPO LARGO**

3 Aos vinte e cinco dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e dois, às 9
4 horas e 9 minutos, na sala de reunião da Direção-Geral, no Bloco Administrativo do
5 IFPR Campo Largo, reuniram-se, sob a presidência do Diretor-Geral, Professor
6 João Cláudio Madureira, os seguintes membros do Colégio Dirigente do Campus
7 Campo Largo (CODIC): Luciane Schulz Fonseca (Diretora de Ensino Pesquisa e
8 Extensão); Raquel Zanetti Sioma (suplente da Diretoria de Planejamento e
9 Administração); Sandra Andrea Engelmann (Representante dos Docentes); Beatriz
10 dos Santos Pês (Representante dos Docentes); Emi Ranildes Lorenzetti
11 (Representante dos Coordenadores de Cursos); Marcos Santos Hara
12 (Representante dos Coordenadores de Cursos); Wellington Meira Dancini dos
13 Santos (Representante dos Coordenadores de Cursos); e Humberto Kazuo
14 Natume (Representante dos Coordenadores de Cursos); Elilda dos Santos Silva
15 (Representante dos TAEs); Leandro Luiz Moreira (Representante dos Alunos); e
16 Cristiane Silva (Representante dos Alunos). **I – Expediente:** **a) Ausências**
17 **justificadas:** Lúcio Schulz Júnior (Diretor de Planejamento e Administração - em
18 férias); Vilmar Muller Júnior (Representante dos TAEs – está participando no
19 encontro de COPEs); Pedro Parolin Teixeira (Representante da Sociedade Civil –
20 Organização Patronal – em viagem); Natan Gonçalves Fraga (Representante dos
21 Docentes – afastamento integral para doutorado na UFPR); e Sandra Schwartz
22 Oliveira (Representante dos Pais de Alunos). **b) Ausência não justificada:** Fidelis
23 Lagni (Titular Representante da Sociedade Civil – Organização Trabalhadores). **c)**
24 **Informes da presidência:** Registrou que a obra da quadra foi retomada, após
25 paralisação de aproximadamente 90 (noventa) dias, por conta de problemas
26 burocráticos, com previsão de finalização/entrega da obra em janeiro de 2023. **II -**
27 **Ordem do dia:** **1) Posse dos novos Representantes Discentes.** Inicialmente, o
28 presidente da sessão formalizou a posse de Leandro Luiz Moreira e Cristiane Silva,
29 representante dos alunos, que assinaram o Termo de Posse, sendo estes
30 parabenizados por todos os membros presentes. Relembrou que esse segmento
31 não tinha suplência e foram chamadas novas eleições. **2) Apreciação das**
32 **Propostas de Reformulação Curricular dos Cursos Superiores para inserção**
33 **da Curricularização da Extensão.** Com a palavra, a Professora Luciane disse que



34 foram realizadas alterações extraordinárias nos PPCs dos Cursos de Licenciatura
35 em Matemática, Tecnologia em Materiais e Engenharia Elétrica, com vistas à
36 inclusão da extensão no currículo. Após ampla discussão, os colegiados ajustaram
37 os PPCs e inseriram a extensão nas matrizes curriculares (atividades envolvendo a
38 comunidade externa). Para tanto, alguns componentes foram extintos, passando-
39 se o conteúdo das ementas para outros componentes; outros foram deslocados
40 para outros períodos; e alguns componentes foram criados para atividades de
41 extensão. A Licenciatura em Matemática contará com 330h de extensão; Tecnólogo
42 Materiais contará com 240h (trabalhará por temáticas durante os semestres);
43 Engenharia Elétrica 368h. Todos atingiram o mínimo de 10% (dez por cento) da
44 carga horária para a finalidade da extensão. Cada colegiado buscou encontrar as
45 melhores ferramentas e alternativas para os cursos. Colocadas em análise, as
46 alterações extraordinárias dos PPCs dos Cursos de Licenciatura em Matemática,
47 Tecnologia em Materiais e Engenharia Elétrica foram aprovados pelo CGPC
48 (Colegiado de Gestão Pedagógica) e, agora, carecem da análise desse colegiado.
49 O professor Wellington destacou a dificuldade de acomodar a carga horária para
50 extensão sem aumentar a carga horária do curso, bem como sem a integralização
51 do tempo do Curso. Complementou que o maior desafio foi o de realizar a
52 reformulação dos currículos, sem saber quais componentes deveriam ser os ideais
53 para compor as atividades de extensão. Assim, como não temos nenhuma turma
54 formada, talvez algum prejuízo possa ocorrer durante todo processo de
55 implementação desta curricularização. A professora Beatriz ressaltou que na
56 elaboração do PPC já foi trabalhado com o mínimo de carga horária e a
57 impossibilidade de aumentar carga horária comprometeu a qualidade dos
58 trabalhos. O professor Hara também destacou o desafio para ajustar a matriz
59 curricular; que se preocupa com a abertura de turmas para os dependentes (matriz
60 curricular diferente e que será necessário pensar alternativas para esses
61 desdobramentos. A Professora Emi disse que na Agroecologia não vai ocorrer
62 grandes impactos, pois a integração com a comunidade já é uma prática, e apenas
63 algumas alterações foram necessárias. Disse ainda que como a alteração foi
64 ordinária, houve possibilidade de aumentar carga horária. O Professor Madureira
65 comentou que isso poderia ter sido evitado se houvesse maior compreensão da
66 Reitoria/PROENS sobre esses processos. Para ele, seria possível dois caminhos



67 para a curricularização nos cursos: **i)** a inclusão da carga horária após
68 integralização dos cursos; **ii)** alterar o PPC, extinguindo a limitação da carga
69 horária (alteração da resolução). Após as manifestações, por consenso, foram
70 aprovadas as Propostas de Reformulação Curricular dos Cursos de Superiores de
71 Tecnologia em Materiais, Licenciatura em Matemática e Bacharelado em
72 Engenharia Elétrica. **3) Manifestação sobre a continuidade do Acordo de**
73 **Cooperação Técnica IFPR/PMCL/CESTEC.** O Professor Madureira expôs aos
74 presentes que o *Campus* Campo Largo tem um Termo de Cooperação Técnica
75 com a Prefeitura, referente ao espaço do CESTEC, local em que funcionam as
76 práticas laboratoriais dos cursos de Materiais e Cerâmica. O primeiro ajuste foi em
77 2011, quando o IFPR foi incluído no Convênio já existente entre o Estado do
78 Paraná, SETI-FUNDO PARANÁ; UTFPR - FUNTEF; UFPR; UEPG, MINEROPAR,
79 com vistas a colaborar com a APL da Louça. Em 2017 foi formalizado um convênio
80 unicamente entre IFPR e Prefeitura de Campo Largo. O Campus colabora com
81 pequenos reparos, vigilância e limpeza. Agora, transcorridos 05 anos, um novo
82 termo será firmado. De acordo com a nova orientação da PROPLAN os convênios
83 firmados precisam passar pelo CODIC. Aberta a palavra, o Professor Wellington
84 indagou sobre as contrapartidas pactuadas e o Professor Madureira fez os
85 esclarecimentos. A Professora Sandra indagou se a Prefeitura tem algum
86 profissional no CESTEC e o Professor Madureira relatou que há um técnico e um
87 servidor administrativo no local. As discussões aventaram acerca da intenção de
88 futura solicitação da “doação” do espaço para o IFPR. Ao final, a proposta de
89 renovação do Termo de Cooperação com a Prefeitura foi aprovada por consenso.
90 **4) Manifestação sobre Acordo de Cooperação IFPR/Canarinhos de Campo**
91 **Largo.** O Professor Madureira relatou aos presentes que a Fundação do Coral
92 Canarinhos, de Campo Largo, propôs a criação da Fanfara e Banda Marcial do
93 *Campus*, via Acordo e Cooperação. Explicou que o acordo consistirá, basicamente,
94 no fornecimento de instrumentos e de instrutores e, em contrapartida, o *Campus*
95 fornecerá o espaço e os estudantes integrarão a corporação musical. O Professor
96 Wellington destacou a importância destas atividades esportivas e culturais. A
97 Professora Sandra comentou que estas atividades intensificam o vínculo do aluno
98 com a instituição. Ato contínuo, a proposta de assinatura do Termo de Cooperação
99 foi aprovada. **5) Apreciação Ato Normativo Interno CODIC nº 01/2022 Ad**



100 **Referendum.** Trata-se da indicação da CPA - Comissão Própria de Avaliação. A
101 presidência explicou que há uma comissão central e que cada *Campus* tem de
102 constituir uma comissão local. Porém, com o baixo número de inscrições e as
103 consequências da pandemia, a eleição não aconteceu em dezembro de 2021. O
104 Professor Madureira, então, fez um convite por e-mail aos docentes e técnicos.
105 Das respostas, publicou o Ato Normativo Interno CODIC nº 01/2022, que instituiu a
106 Comissão Própria de Avaliação, com os membros Gismar Schilive de Souza,
107 Hércio Hattori, Elizabete do Carmo Brantes, dois representantes dos estudantes do
108 CODIC e o representante da sociedade civil, Fidelis Lagni. O papel da comissão
109 será monitorar e promover a participação da comunidade escolar no processo de
110 avaliação. Ato aprovado por unanimidade. **6) Apreciação do Calendário**
111 **Acadêmico 2023.** A Professora Luciane explicou aos presentes que o ano letivo
112 iniciará, para todos os cursos, no dia 15/02/2023. Foi mantido o mesmo formato
113 dos calendários anteriores e o ano letivo terminará no dia 23/12/2023. As principais
114 orientações do calendário são: **a)** Previsão de 201 dias letivos anuais para os
115 cursos de EM (integrado e subsequentes - Art.24, I da LDB e art.19 da Resolução
116 54/2011) e Superiores (art. 47 da LDB e art.30 da Resolução 55/2011); **b)**
117 Estabelecimento de 08 sábados letivos, sendo que em 06, nos termos da Nota
118 Técnica nº 02/2022 da PROENS (Processo SEI 23411.013864/2022-79 -
119 documento 1997398), serão realizadas atividades assíncronas, postadas em
120 ambiente virtual de aprendizagem e a presença do estudante será registrada de
121 acordo com a entrega da atividade proposta. Os sábados letivos reproduzirão os
122 horários correspondentes a um dia da semana, sequencialmente, de modo que 5
123 sábados equivalem a uma semana regular, evitando sobrecarga do trabalho
124 docente e promovendo o equilíbrio da carga horária. **c)** Garantia de 45 dias de
125 férias escolares (janeiro e julho de 2023). **d)** Distribuição dos dias em 4 bimestres;
126 **e)** Os estudantes calouros e veteranos iniciarão as atividades no dia 15/02/2023,
127 com encerramento do ano letivo em 22/12/2023. **f)** Os estudantes dos primeiros
128 anos Cursos Superiores - calouros do ano letivo de 2022 - finalizarão o ano letivo
129 de 2022 no dia 14 de fevereiro de 2023. **g)** As datas previstas para a Mostra de
130 Cursos e MIPE poderão sofrer alterações (a depender do Edital do PPS/2024 e do
131 SEPIN). **h)** Visando facilitar a visualização, o calendário conta com uma tabela
132 registrando datas importantes (início e fim de cada bimestre - prazo para



133 lançamento dos conceitos - prazo de recursos - conselhos de classe). O Professor
134 Wellington elogiou, comentando que considera importante a forma como a Direção
135 de Ensino encaminha as minutas do calendário, por e-mail, propiciando que todos
136 possam opinar sobre eventuais ajustes e depois ampla discussão e apreciação no
137 CGPC. Calendário Acadêmico 2023, aprovado por consenso. 7) **Manifestação**
138 **sobre a adequação do Regulamento Geral de Estágio (RGE) do Campus**
139 **Campo Largo.** Por fim, fez uso da palavra o Coordenador da Comissão de
140 Elaboração do Regulamento Geral de Estágio do Campus Campo Largo (Portaria
141 86/2020), Estanislau Velasco Júnior. Explicou aos presentes que o regulamento,
142 aprovado pelo Parecer CONSEPE 04/2021, em razão da substituição da
143 Resolução nº 36/2019 pela Resolução 82/2022, precisou ser readequado,
144 conforme despacho SEI/IFPR 1854438, sem qualquer alteração de conteúdo, para
145 simples substituição da nomenclatura da Resolução, isto é apenas alteração de
146 Resolução 32/219 para Resolução 82/2022. Submetida, a readequação ao
147 colegiado, foi aprovada sem ressalvas. Comunicado dos membros, não houve.
148 Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão às 10 horas e 35 minutos da
149 qual eu, Estanislau Velasco Junior, lavrei a presente ata, que segue assinada por
150 mim e pelos demais presentes.