

**ATA DE REUNIÃO DO COLÉGIO DIRIGENTE – CODIC  
IFPR CAMPUS CAPANEMA**

**Título:** REUNIÃO ORDINÁRIA DO CODIC

**Data:** 26/03/2019      **Horário:** 19h      **Local:** Sala

**ASSUNTOS**

Aos vinte e seis de março de dois mil e dezenove, às dezenove horas, na sala 3 do *Campus* Capanema, estavam presentes o professor Marcos Fernando Schmitt, que preside o CODIC; e os (a) senhores(as), Jaci Poli, Joaquim José Honório de Lima, Luciano Edison da Silva, Gustavo Martins, Djonata Gabriel Pedron, Leocadia Candido da Silva, Mauricio Rodolfo Kurz, Cleoci Schneider, Sara Regina Sampaio de Pontes, Ari Drebes, Luiz Vicente Hartmann, Cheila Nunes dos Santos e Karla Aparecida Lovis. O presidente iniciou a reunião justificando as ausências dos membros. Em seguida, informou que como ordem do dia temos uma quantidade de pautas consideráveis. Passou a palavra ao diretor do campus avançado de Barracão que iniciou apresentando o PPC do curso tecnológico de Comércio Exterior. Destacou a carga-horária, horários, quantidade de aulas diárias, duração do curso e outras características do curso. Salientou que todos os semestres do curso terão uma disciplina voltada a Línguas, destacando o inglês, espanhol e inclusive disciplinas de Língua Portuguesa. Para que o curso seja implantado é necessária a contratação de 5 professores, autorizados pela pró-reitoria. Ressaltou que ainda que os professores não sejam contratados, por pelo menos um ano, as disciplinas serão ministradas pelos professores já lotados no campus. A palavra foi passada aos demais para que fossem feitas considerações. A Cheila perguntou como será feita na prática a disciplina de Prática de Comércio Exterior, respondido pelo diretor Joaquim que será feito um trabalho teórico em sala de aula e por meio de visitas técnicas às diversas empresas que trabalham na área, bem como na Aduana. A Cheila destacou a importância de registros e validação das disciplinas que oferecem práticas, por causa das avaliações externas. O professor Jaci ressaltou que o parecer feito pelo colegiado pedagógico destaca a ausência de um pedagogo na elaboração do PPC e que deve ser feita uma análise criteriosa pela PROENS para um aprimoramento dos quesitos voltados a questões pedagógicas. O diretor Joaquim evidenciou que a PROENS orientou que deveria ser registrado por meio de despacho que não houve participação de ninguém do setor pedagógico, pois não há esses profissionais no campus avançado de Barracão. A professora Leocadia destacou a importância em se analisar bem a quantidade de profissionais, antes da abertura do curso, principalmente a falta deles na SEPAE, pois muitas vezes os profissionais não são supridos como prometido na aprovação do curso e acaba sobrecarregando os demais e o trabalho não é eficaz. A professora Karla ressaltou que no momento da avaliação externa, os membros do MEC exigirão o mínimo para o reconhecimento e aprovação do curso, daí a importância de garantir esse mínimo para a abertura do curso. Fez também apontamentos sobre itens específicos como quantidade de horas nas atividades complementares, tipo de TCC entre outros, anotados pelo diretor Joaquim. O diretor Marcos parabenizou a equipe de Barracão, pela coragem da abertura do curso, mesmo com tantas dificuldades e com o objetivo de não

36 deixar o campus fechar e buscar que o campus Barracão deixe de ser avançado. Colocado em  
37 votação, o PPC do curso técnico de comércio exterior foi aprovado por doze membros presentes e  
38 recebeu um voto contra da professora Leocadia que justificou a ausência de parecer de profissionais  
39 da área pedagógica. Passando para a questão da colaboração técnica do professor Fábio, o diretor  
40 Marcos passou a palavra para a professora Leocadia que iniciou lembrando sobre a cessão em  
41 colaboração técnica do professor Fábio até dezembro de 2018, condicionado a vinda de um professor  
42 que assumisse as aulas, haja vista a falta de profissionais em todos os setores do instituto. A  
43 professora Sara destacou que esse assunto é bastante sério pois muitos professores estão  
44 sobrecarregados e o campus necessita do código de vaga para a contratação de professor. A  
45 professora Leocadia ressaltou que os alunos estão sendo dispensados por falta de professores. O  
46 professor Luciano evidencia a necessidade de solicitar que se o professor deseja ficar fora que então  
47 deve pedir redistribuição. O diretor Marcos explicou que após a deliberação do CODIC em 2018, o  
48 processo parou devido ao período eleitoral e depois disso o termo de colaboração técnica foi refeito  
49 ficando de janeiro a dezembro de 2019, sem ser apreciado por este colegiado, que considera que  
50 houve falha processual. Haja vista o campus possuir um código de vaga de 20h para PSS e um  
51 processo iniciado para a contratação de um professor substituto de Física, talvez por falha de  
52 interpretação da ata do CODIC, a portaria foi assinada e ele foi cedido em colaboração técnica para o  
53 IFC. Após discussões onde prós e contras foram colocados em pauta, o colegiado deliberou que deve  
54 ser dado um prazo de 30 dias para que o professor Fabio abra um processo de redistribuição, com  
55 garantia de um código de vaga em contrapartida, sendo que a ausência de abertura desse processo  
56 implicará na solicitação de seu retorno. Continuando o diretor Marcos passou a palavra para o Mauricio  
57 que destacou que já houve votação do CODIC sobre os horários de funcionamento do campus durante  
58 a semana. Atualmente o curso de Matemática tem um curso aos sábados a tarde das 13h às 18h.  
59 Explicado pelo diretor Marcos, a portaria pode definir que haverá funcionamento todos os sábados ou  
60 nos dias definidos em calendário pela coordenação do curso. O professor Jaci sugeriu que não haja  
61 necessidade de deliberar por funcionamento aos sábados, mas permitir que, por meio de avisos  
62 antecipados que o curso de matemática tenha acesso aos sábados. Após discussões foi colocado em  
63 votação que o uso para cursos, pesquisas ou outras atividades pedagógicas, relacionadas ao campus  
64 seja permitido aos sábados desde que haja comunicação prévia às chefias e a vigilância, com o  
65 mínimo de 24 horas de antecedência aprovado por unanimidade. Dando prosseguimento, passou-se a  
66 pauta relacionada ao COPE, cujos membros solicitaram seu desligamento. Como as eleições para  
67 novos membros deveria ser em maio, solicita-se que a eleição seja antecipada. Todos foram favoráveis  
68 para a retificação do edital e que se antecipe a eleição imediatamente para escolha de novos  
69 membros. Discutidas os assuntos do dia, a reunião deu-se por encerrada às 21h25min. Assim, foi  
70 lavrada por mim, Camila Pereira de Cristo, secretária, a presente ata, assinada por todos os presentes  
71 acima nominados e referenciados.

72 Camila Pereira de Cristo

73 Marcos Fernando Schmitt

74 Jaci Poli

75 Joaquim José Honório de Lima



- 76 Luciano Edison da Silva *Luciano Edison da Silva*
  - 77 Djonatan Gabriel Pedron
  - 78 Gustavo Martins *GUSTAVO MARTINS*
  - 79 Leocadia Candido da Silva *Leocadia Candido da Silva*
  - 80 Mauricio Rodolfo Kurz *Mauricio Rodolfo Kurz*
  - 81 Cleoci Schneider *Cleoci Schneider*
  - 82 Sara Regina Sampaio de Pontes *Sara Regina Sampaio de Pontes*
  - 83 Ari Drebes *Ari Drebes*
  - 84 Cheila Nunes dos Santos *Cheila Nunes dos Santos*
  - 85 Luiz Vicente Hartmann
- Karla Aparecida Lorenis Karla Lorenis*

*Ho*

*[Handwritten marks]*