



CPA Comissão Própria
de Avaliação



INSTITUTO FEDERAL
Paraná



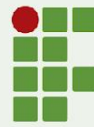
**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO
INSTITUCIONAL 2021-2022
CAMPUS COLOMBO**

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO LOCAL

**COLOMBO
2022**



CPA Comissão Própria
de Avaliação



INSTITUTO FEDERAL
Paraná

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DO CAMPUS
COLOMBO IFPR

Relatório elaborado pela Comissão Própria de
Avaliação Local (CPA) do Instituto Federal do
Paraná (IFPR),
SINAES/INEP/MEC.

COLOMBO/PR
2022



CPA Comissão Própria
de Avaliação



INSTITUTO FEDERAL
Paraná

DADOS DA INSTITUIÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARANÁ

Código e-MEC/INEP do IFPR: 14724

Caracterização da IES: Instituição Pública Federal

Estado: Paraná

Endereço da Reitoria: Rua Emílio Bertolini, nº 54 – Bairro Cajuru - CEP: 82920-030

Município: Curitiba

Representante Legal: Prof. Dr. ODACIR ANTONIO ZANATTA

Endereço do Campus: Rua Antônio Chemin, nº 28, Bairro São Gabriel, Colombo-PR, CEP 83403-515.

Representante Legal: Prof. Ciro Bächtold - Diretor Geral

EQUIPE GESTORA

Diretor(a) Geral
Prof. Ciro Bächtold

Diretoria de Planejamento e
Administração
Juliano Alberi dos Santos

Diretoria de Ensino, Pesquisa e
Extensão
Eduard Henry Lui



Comissão Própria de Avaliação Local - Gestão 2022-2024

Portaria nº 80, de 02 de Outubro de 2020

MEMBROS	SEGMENTOS	SITUAÇÃO
Carmem Lucia Graboski da Gama	Presidente	Atuante
Ademir Luiz do Prado	Membro Docente	Atuante
Ana Clara Rodrigues de Freitas	Membro Discente	Atuante
Anderson dos Anjos de Oliveira	Membro Discente	Atuante
Antonio Daudt	Membro Técnico	Atuante
Camila Perin	Membro Discente	Atuante
Carine Rossane Piasseta Xavier	Membro Docente	Não Atuante
Carlos Eduardo Mocelin	Membro Técnico	Não Atuante
Ciro Bachtold	Membro Docente	Atuante
Eduard Henry Lui	Membro Docente	Atuante
Eduardo Liquio Takao	Membro Docente	Atuante
Everton Carlos Pinto	Membro Técnico	Atuante
Gabriele Messias Vieira dos Santos	Membro Discente	Atuante
Gustavo Bigetti Guergoletto	Membro Docente	Atuante
Igor Cardoso Pescara	Membro Docente	Atuante
Ilana Sprada Piala	Membro Discente	Atuante
Isis Larissa Bomfim Moreira	Membro Discente	Atuante
Joana Daic Lopes Nagamoto	Membro Técnico	Atuante
João Paulo Partala	Membro Docente	Atuante
José Arthur Castillo de Macedo	Membro Docente	Atuante
Juliano Alberi dos Santos	Membro Técnico	Atuante
Larissa Kauana Dos Santos Adão	Membro Discente	Atuante
Luiz Fernando da Rocha	Membro Técnico	Atuante
Marco Antonio Benedetti Durigan	Membro Docente	Atuante
Mariana do Amaral Rocha	Membro Técnico	Atuante
Marianne Heringer Nogueira Zanirato	Membro Técnico	Atuante
Marines dos Santos Silveira	Membro Técnico	Atuante
Matheus Fredolim Bolade	Membro Discente	Atuante
Michele Rosset	Membro Docente	Atuante
Milena Isabel Carneiro	Membro Discente	Atuante
Milena Messias Sganzerla	Membro Discente	Atuante
Paulo Cesar Medeiros	Membro Docente	Atuante
Samuel Kalil Franco	Membro Discente	Atuante
Suyane Victoria Teckert Paes	Membro Discente	Atuante
Wesley Santos da Silva	Membro Discente	Atuante
Yasmin Rodrigo de Carvalho	Membro Discente	Atuante



SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO DO CAMPUS	7
1.1 Histórico do Campus	7
1.2 Eixos Tecnológicos e Cursos Ofertados	7
1.3 Perfil da Comunidade Acadêmica	7
1.4 Síntese do PPI	7
HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	8
2.1 Avaliação dos Estudantes	8
2.2 Avaliação dos Técnicos	8
2.3 Avaliação dos Docentes	8
2.4 Participação da Sociedade Civil Organizada	8
RESULTADOS DA AVALIAÇÃO 2021-2022	9
3.1 Planejamento e Avaliação Institucional	9
3.2 Desenvolvimento Institucional	9
3.3 Políticas Acadêmicas	9
3.4 Políticas de Gestão	9
3.5 Infraestrutura Física	9
PLANO DE AÇÃO DA CPA LOCAL	10
4.1. Objetivos Estratégicos	10
4.2 Propostas de Melhorias	10
4.3 Plano de Ação	10
4.4 Calendário da CPA	11
CONSIDERAÇÕES FINAIS	11
REFERÊNCIAS	85



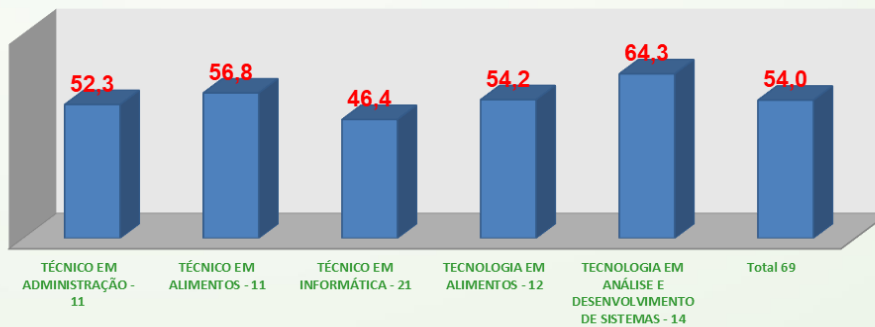
1. APRESENTAÇÃO DO CAMPUS

2. HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

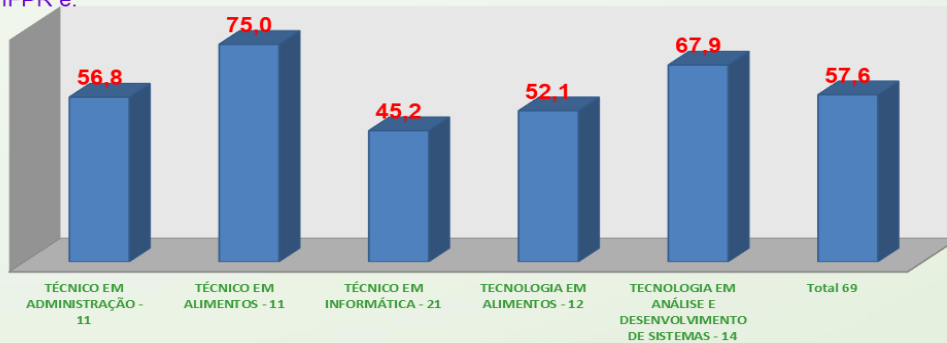
2.1 Avaliação dos Estudantes

ACADÊMICOS DO CAMPUS COLOMBO (69 – 1,5%)

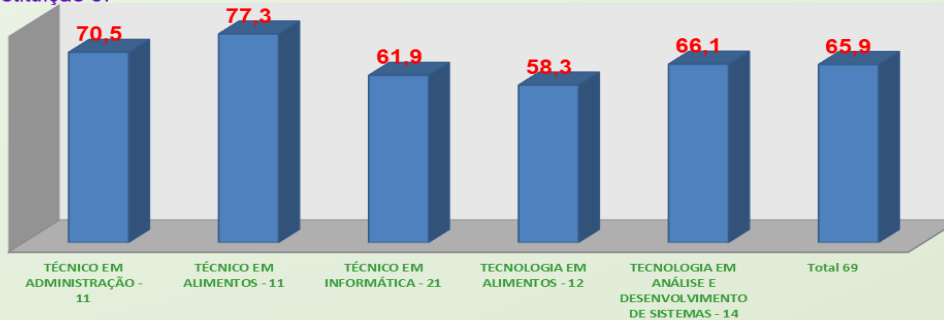
■ 01 - Seu conhecimento sobre os resultados do último processo de avaliação institucional realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) é:



■ 02 - Seu conhecimento e/ou participação em fóruns, listas de discussão e proposições abertos pelo IFPR é:

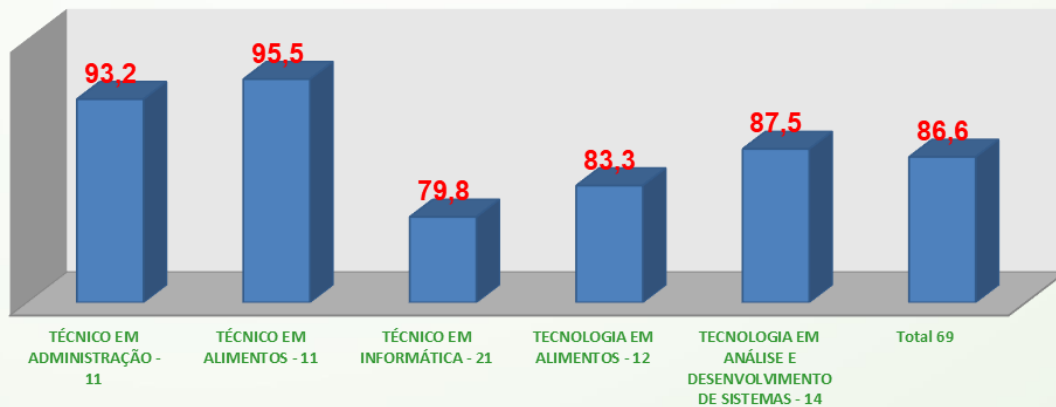


■ 03 - Sua participação na indicação de representantes junto aos órgãos colegiados de sua unidade e/ou instituição é:

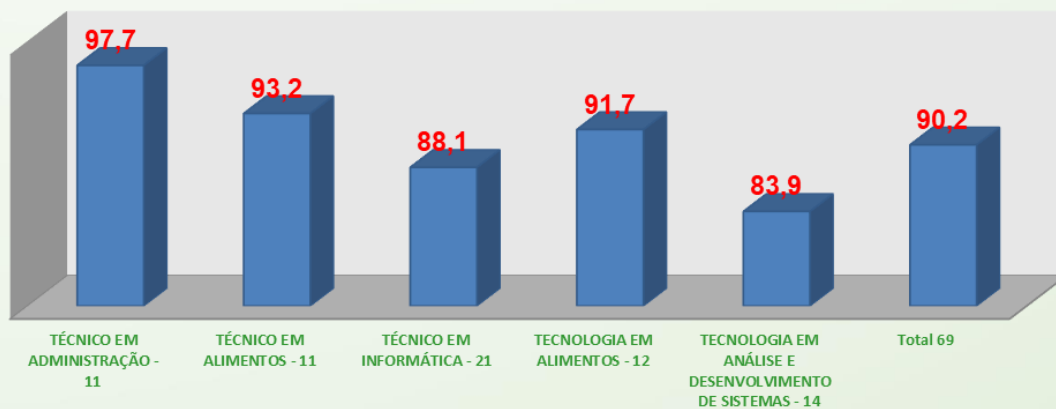




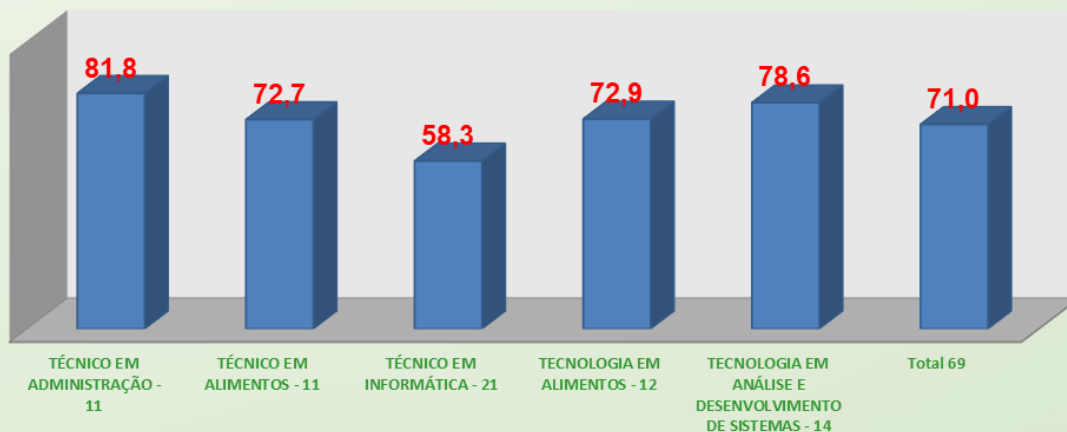
- 04 - A missão do IFPR é: "promover a educação profissional e tecnológica, pública, de qualidade, socialmente referenciada, por meio do ensino, pesquisa e extensão, visando à formação de...



- 05 - Quanto à visão institucional em "ser referência em educação profissional, tecnológica e científica, reconhecida pelo compromisso com a transformação social", no seu entendimento o IFPR a realiza...

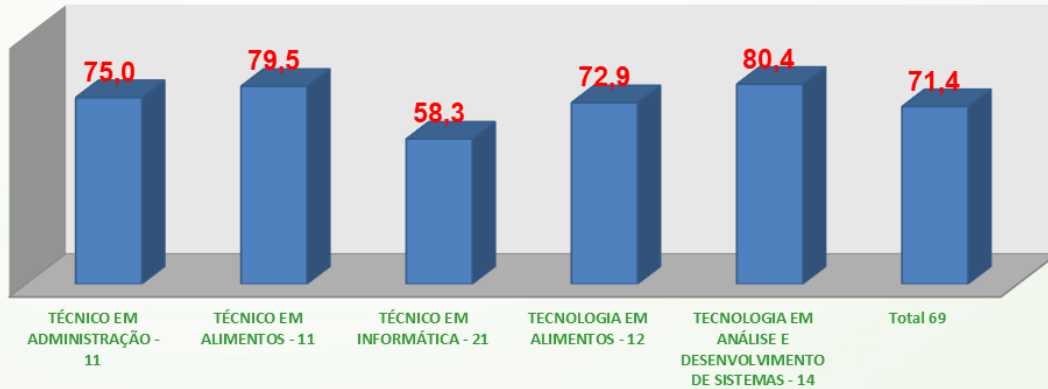


- 06 - Seu conhecimento sobre a estrutura organizacional do IFPR é:

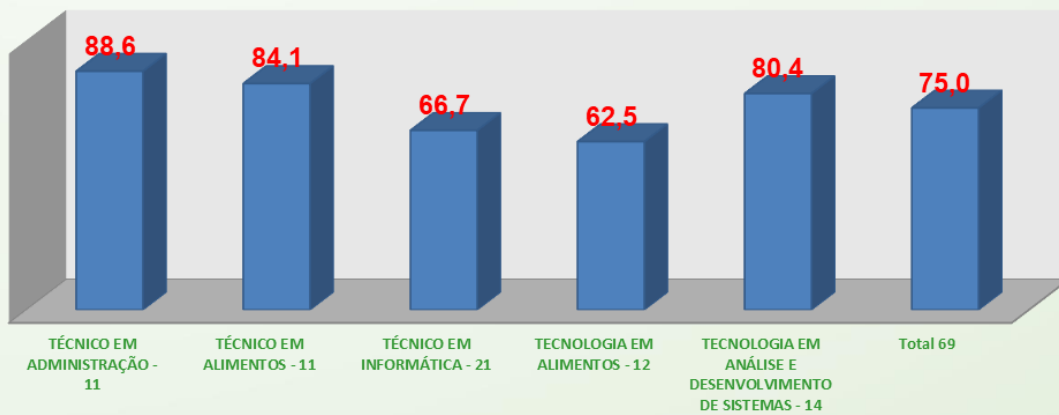




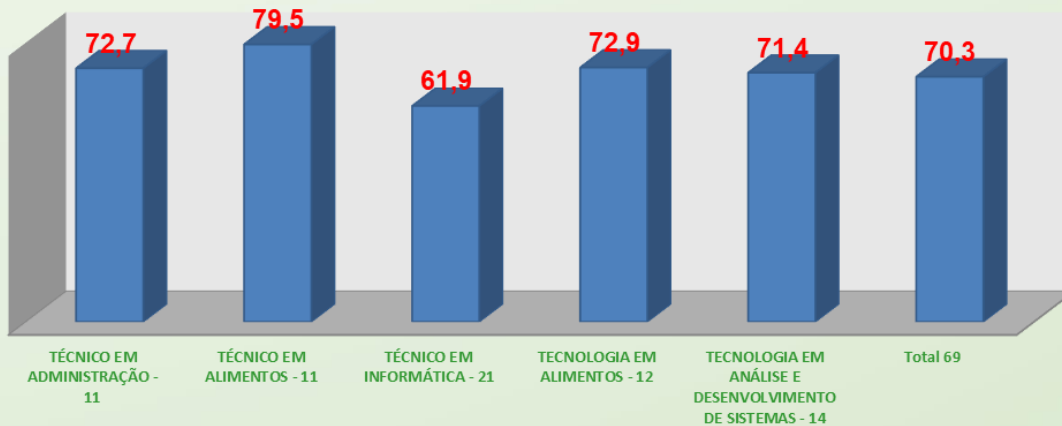
■ 07 - Seu conhecimento sobre a realização de ações voltadas ao desenvolvimento sustentável do meio ambiente em sua unidade é:



■ 08 - Avalie o programa da correta destinação ambiental de resíduos:

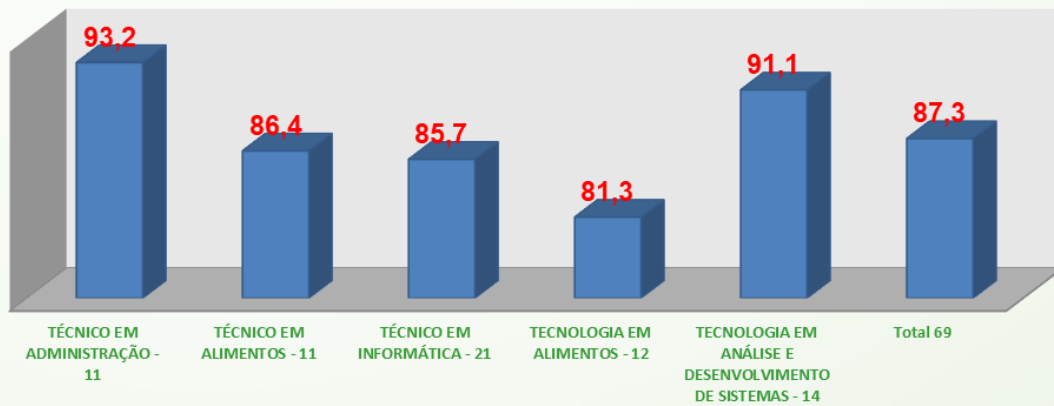


■ 09 - Os programas de orientação de uso dos recursos naturais, como água e energia elétrica, em sua unidade, são:

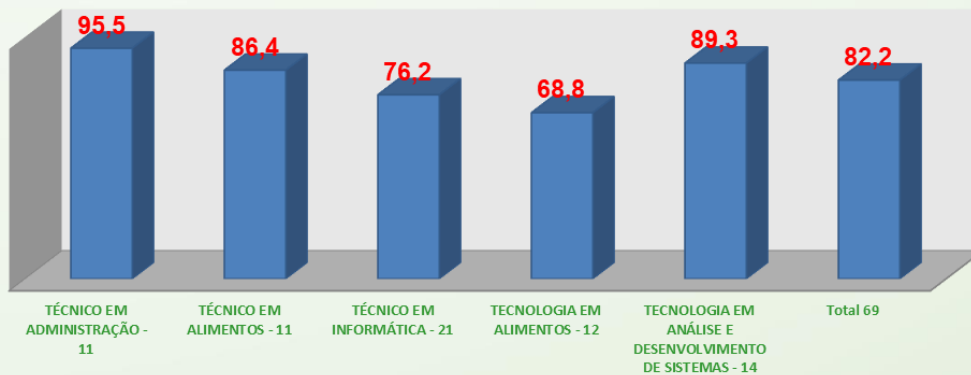




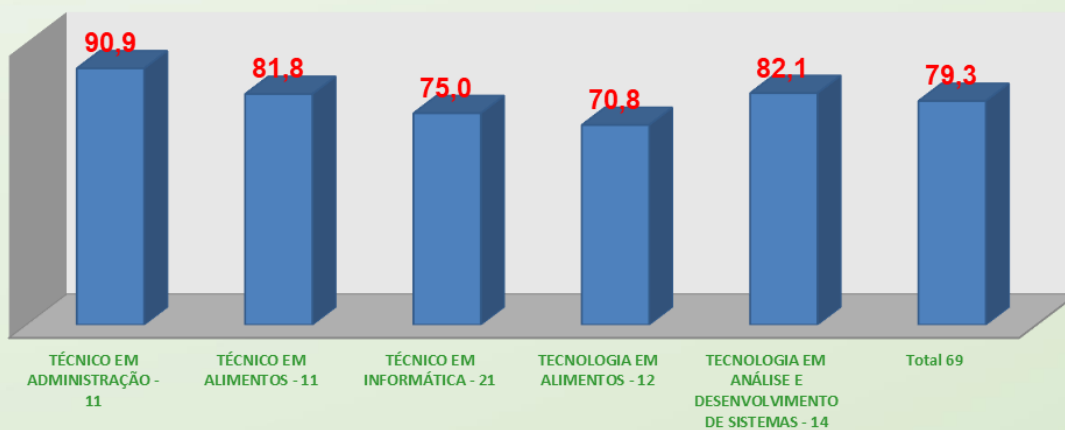
- 10 - O respeito pelas diferenças étnicas, de gênero, religiosas e políticas da comunidade acadêmica, em sua Unidade, pode ser considerado:

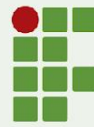


- 11 - Seu entendimento a respeito das políticas de acesso e inclusão social, bem como cotas sociais e raciais, proporcionada pelo IFPR, em atendimento às demandas da sociedade, é:

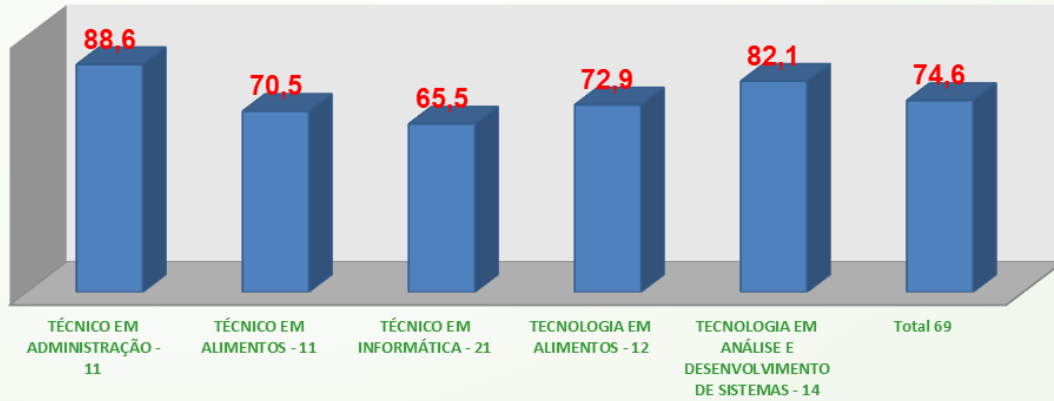


- 12 - Avalie o atendimento às demandas de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida em sua unidade:

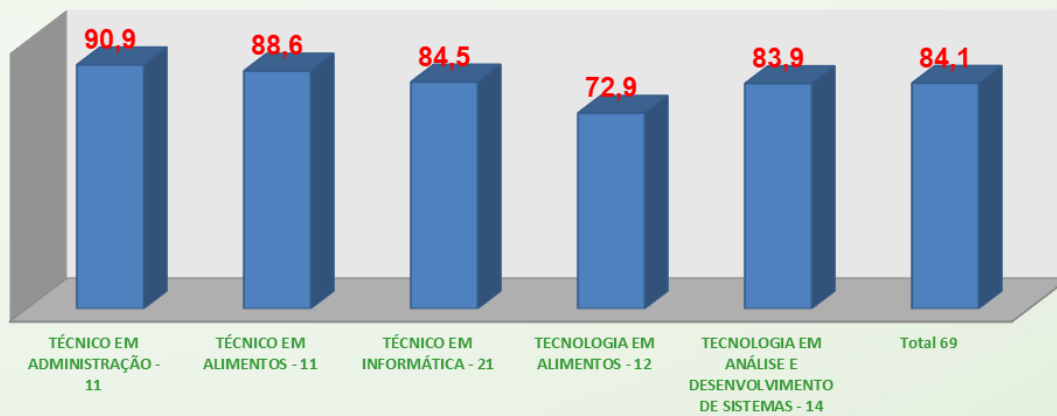




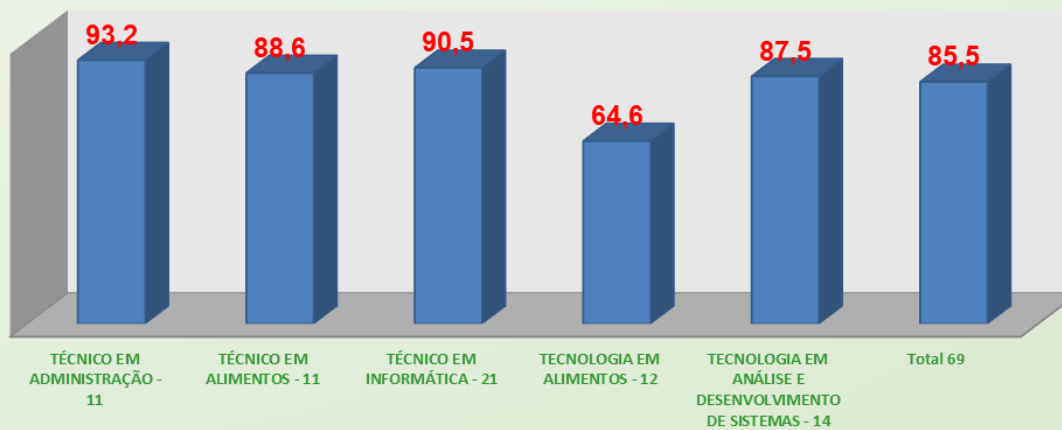
■ 13 - Avalie as ações e incentivos voltados ao empreendedorismo em sua unidade:

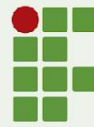


■ 14 - Qualifique o potencial de sua unidade em desenvolver atividades de pesquisa e extensão:

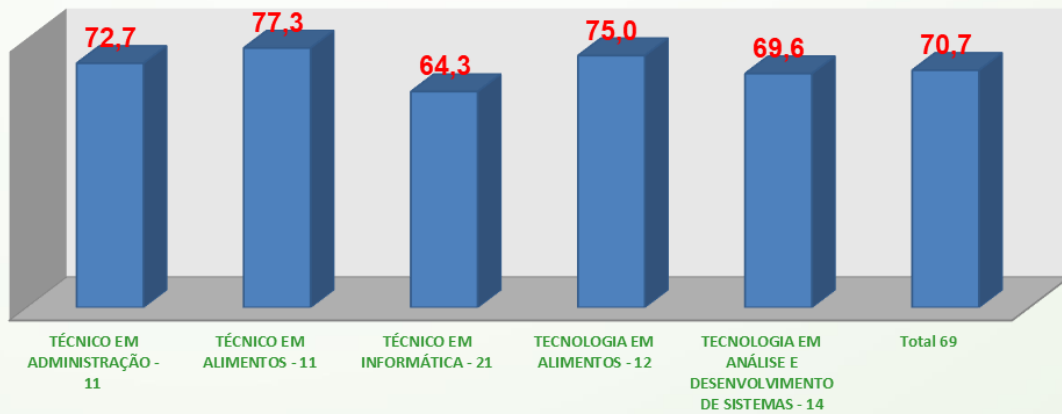


■ 15 - A instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos e/ou programas de extensão: científicos, culturais e cursos, de forma:

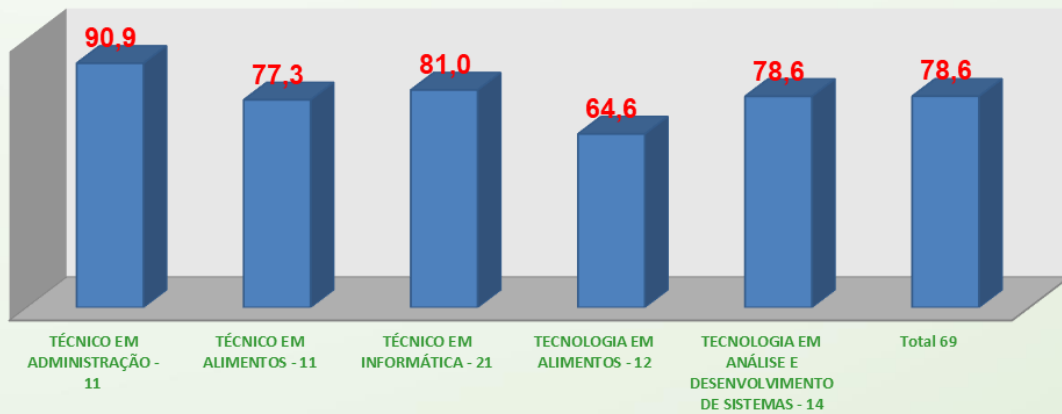




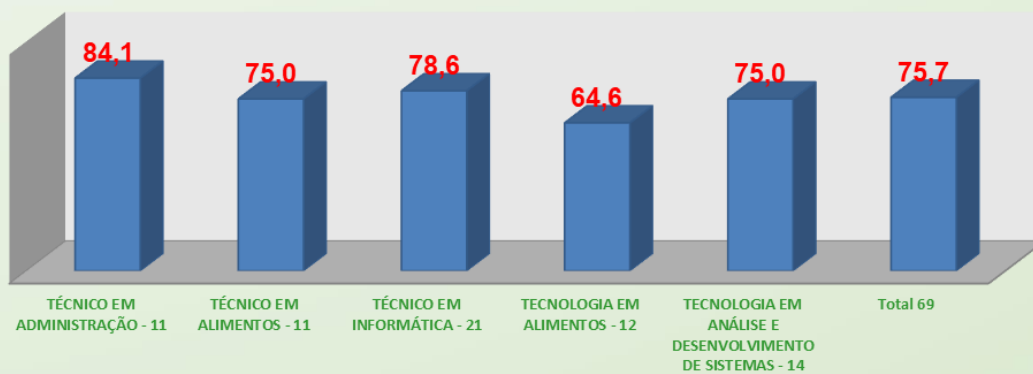
■ 16 - Como você avalia seu interesse em participar de projetos de pesquisa e/ou extensão:



■ 17 - Avalie a relevância das atividades de pesquisa e/ou extensão realizadas por sua unidade para a comunidade:

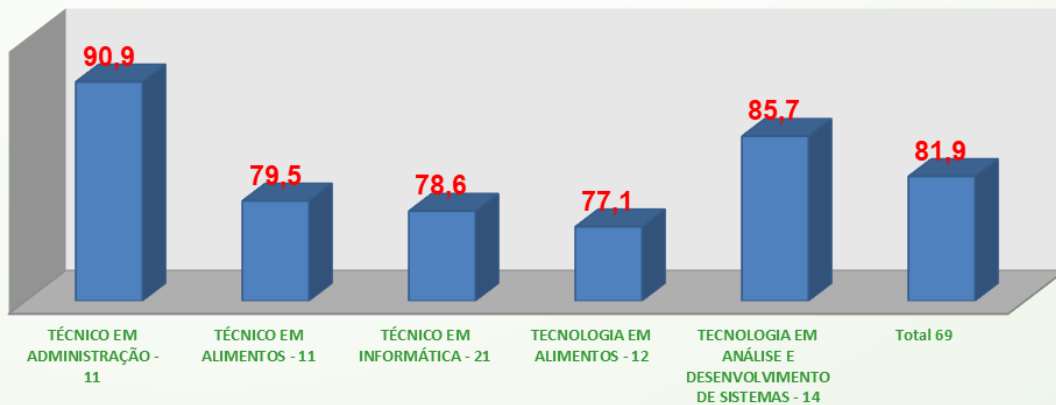


■ 18 - A integração/interdisciplinaridade das unidades curriculares ou disciplinas do seu curso é:

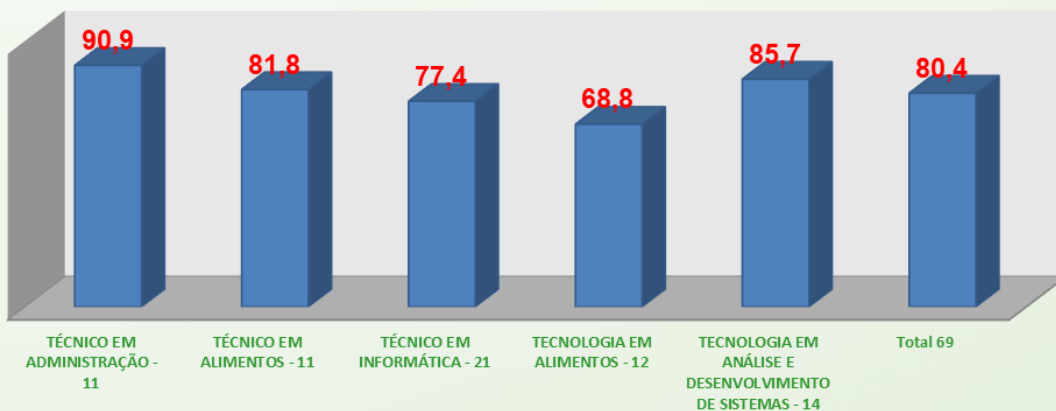




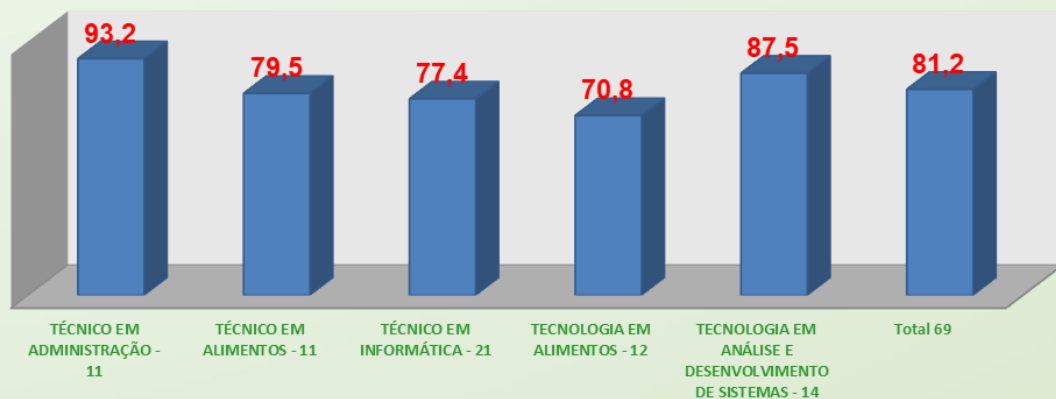
- 19 - Como você percebe a atuação da direção de ensino e coordenações em relação à promoção, permanência e êxito dos discentes:



- 20 - Quanto ao atendimento diferenciado para revisões, esclarecimentos, reforços, horários especiais e até mesmo recuperação de conteúdos ministrados, você o considera:

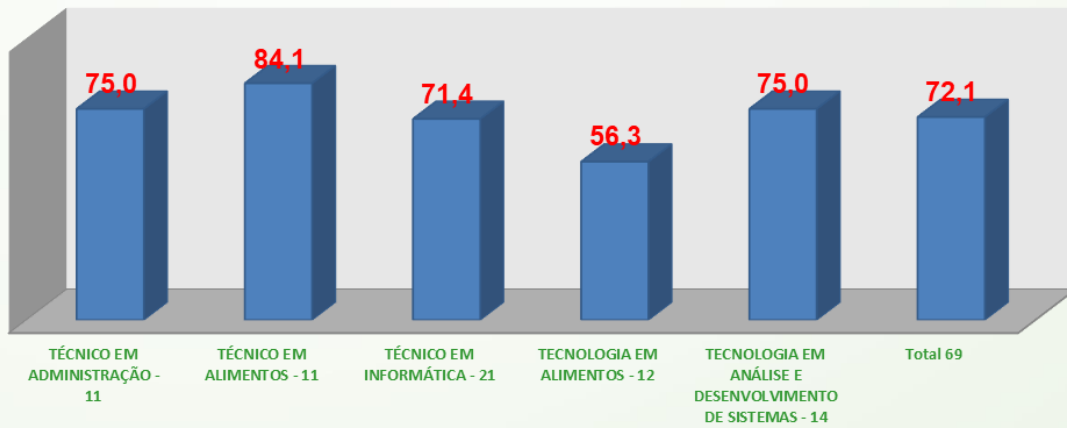


- 21 - Os programas institucionais visando a redução dos índices de evasão, tais como bolsa- auxílio, aulas de reforço, entre outras, atendem as suas expectativas de forma:

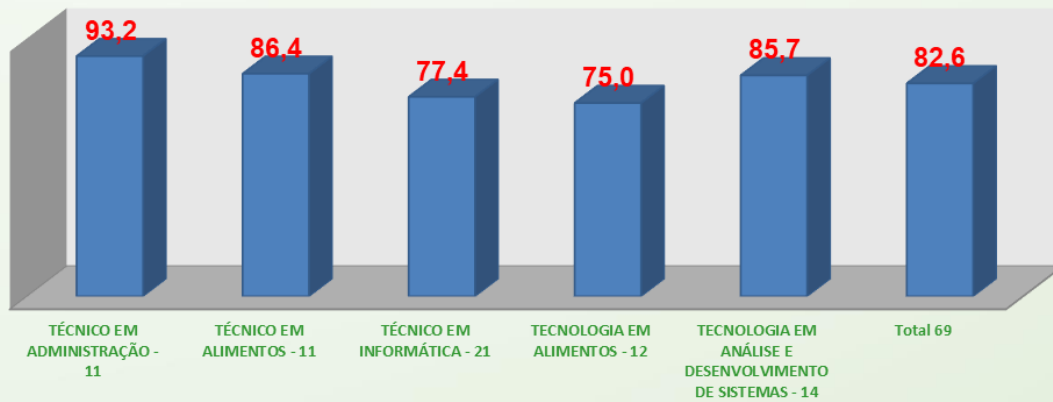




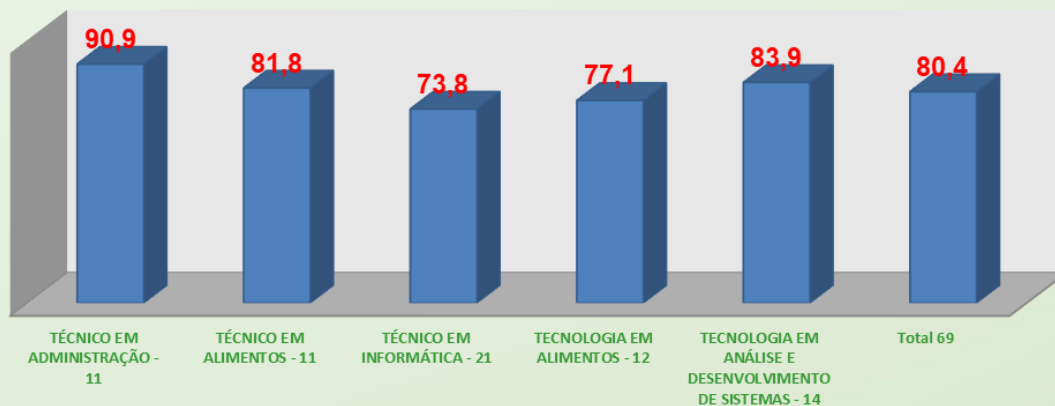
■ 22 - Em que medida existe facilidade de acesso online ao sistema de registro acadêmico e/ou administrativo:



■ 23 - A formação proporcionada em seu curso atende as suas expectativas de modo:

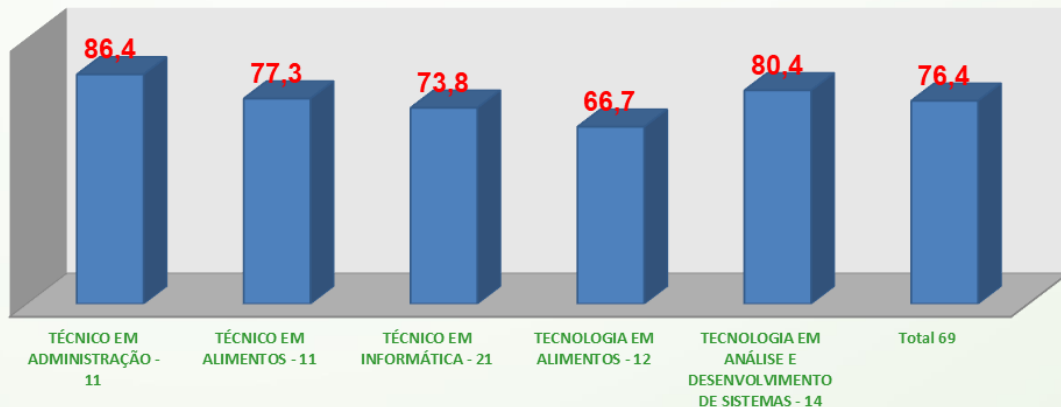


■ 24 - Avalie as práticas de ensino executadas pelo corpo docente, que envolvem didática, assiduidade, comprometimento, motivação e responsabilidade:

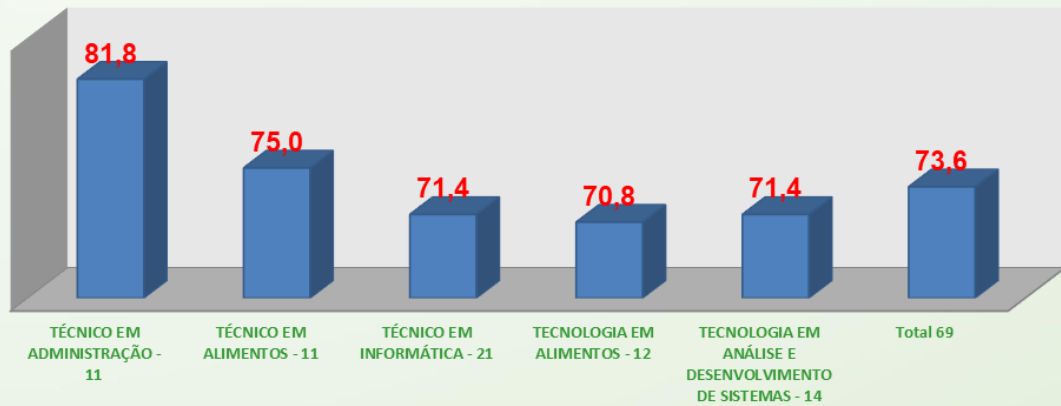




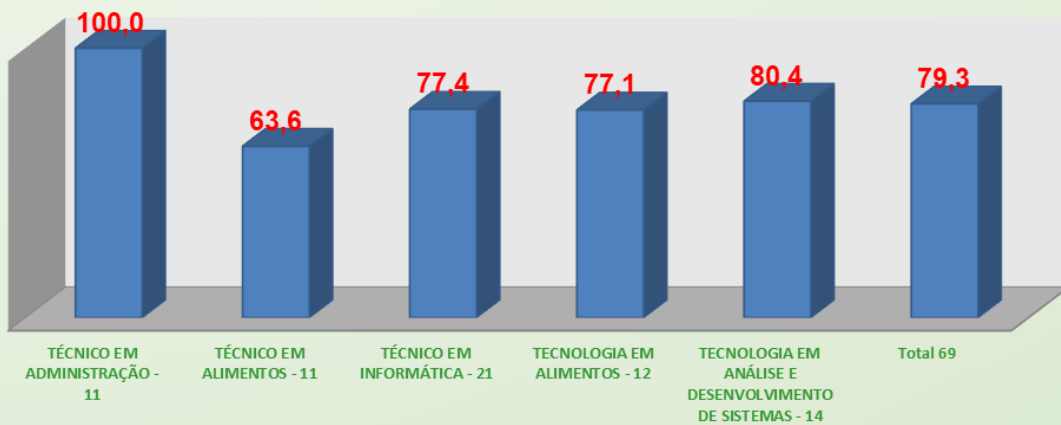
■ 25 - Como você percebe o sistema de avaliação pedagógica aplicado em sua unidade:

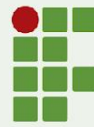


■ 26 - De que maneira sua unidade proporciona, com outras instituições e organizações da sociedade, propostas visando trabalhos educativos concomitantes às ações sociais:

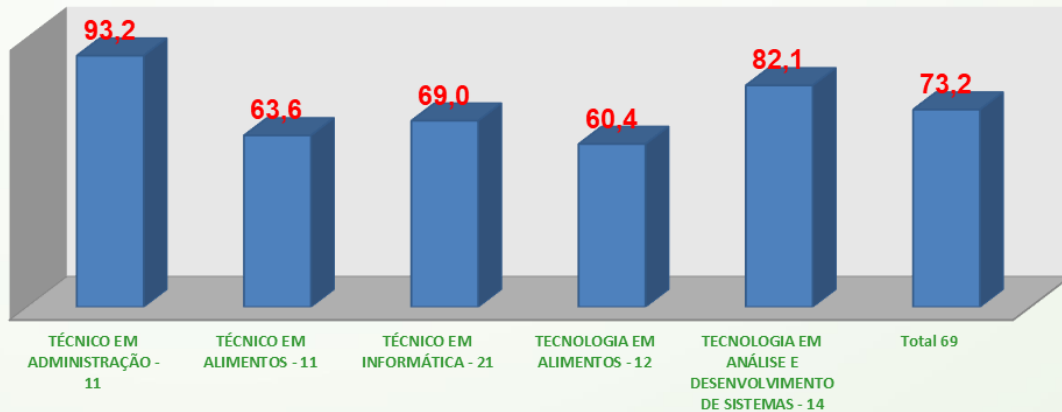


■ 27 - A gestão estimula a participação voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos e cursos de língua...

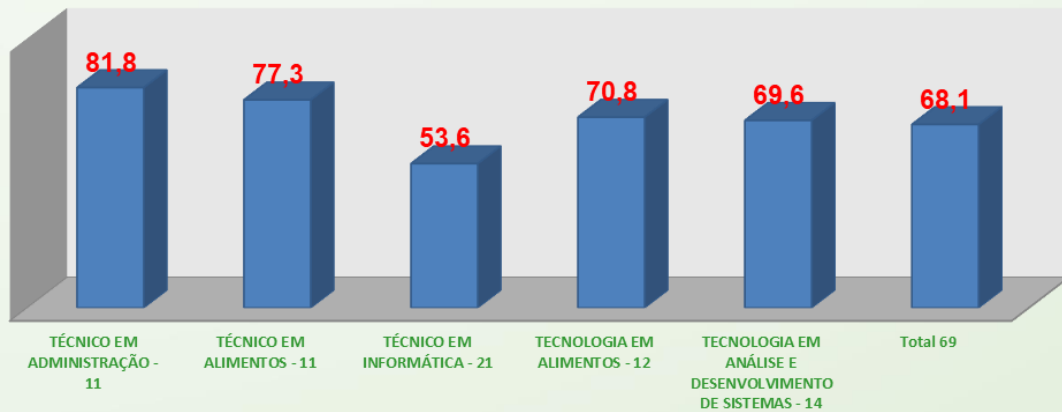




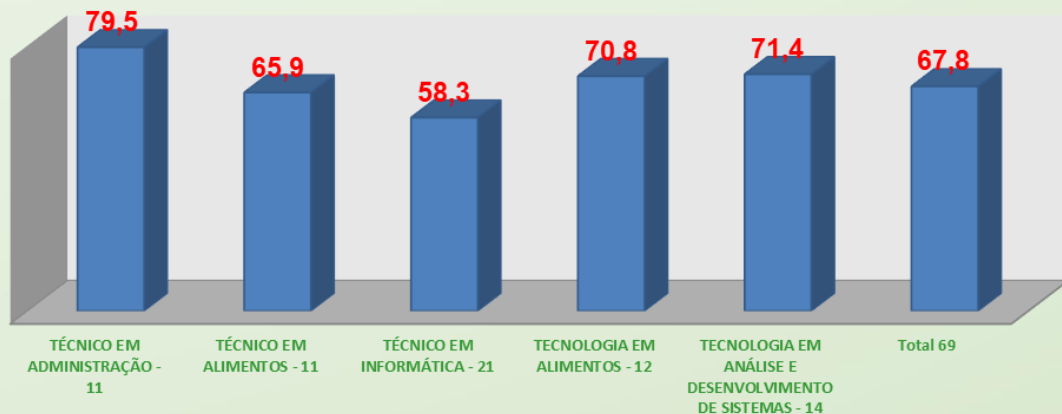
■ 28 - Os estágios proporcionados ajudam na inserção profissional e estão adequados aos objetivos dos cursos:



■ 29 - Seu conhecimento em relação ao Projeto Pedagógico de Curso (PPC) é:

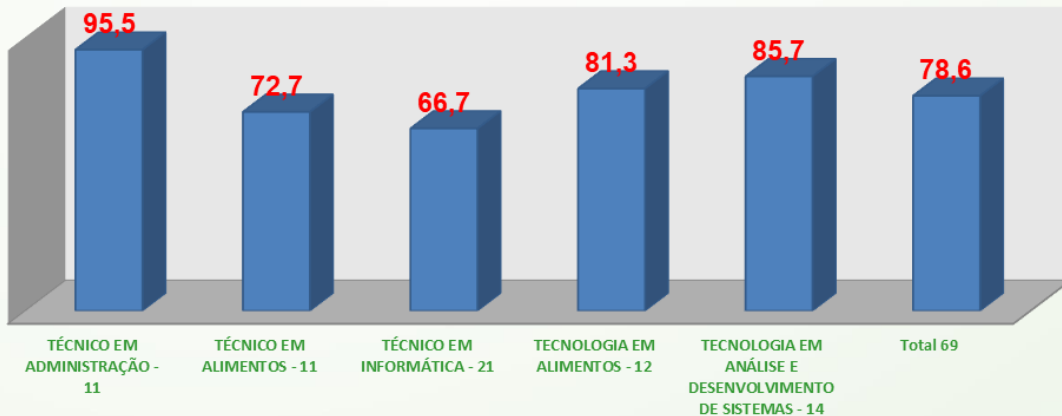


■ 30 - O Projeto Pedagógico de Curso (PPC) atende as necessidades de geração de emprego e renda da região, no sentido de contribuindo com as demandas da sociedade, de forma:

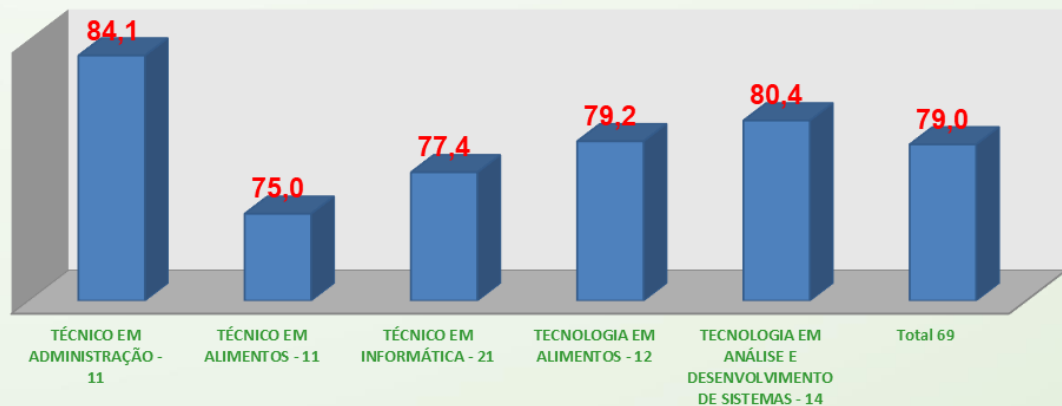




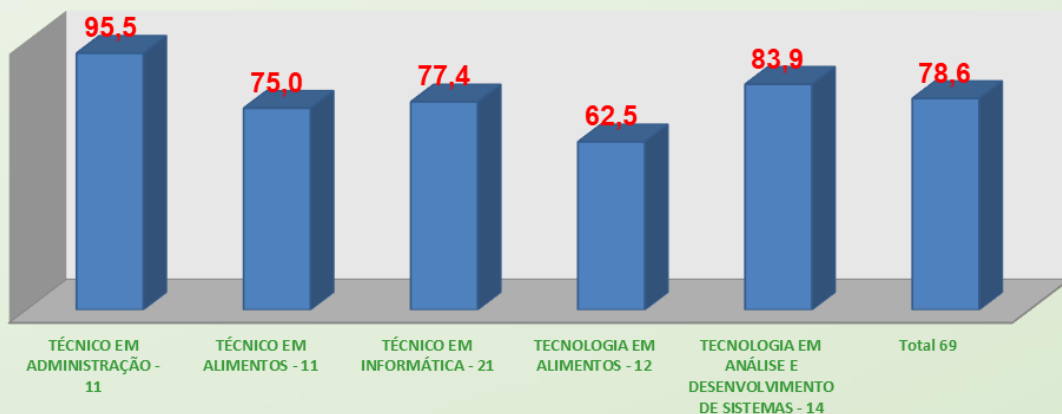
■ 31 - Em que medida a Coordenação de Curso é solícita no atendimento aos acadêmicos:



■ 32 - Seu comprometimento visando o melhor rendimento e aproveitamento dos conhecimentos ministrados, é:

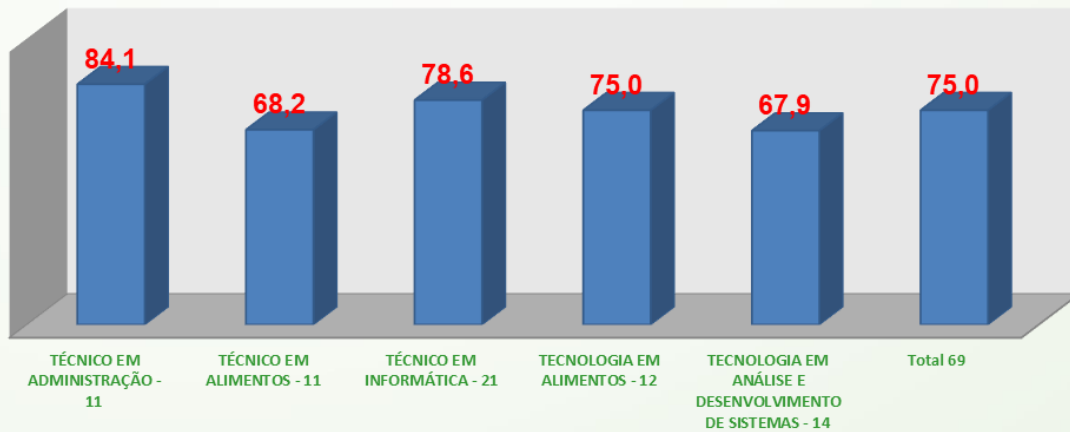


■ 33 - Como você considera as ações de apoio pedagógico, acesso a monitorias, orientação de trabalhos, dentre outros, realizadas pelos docentes:

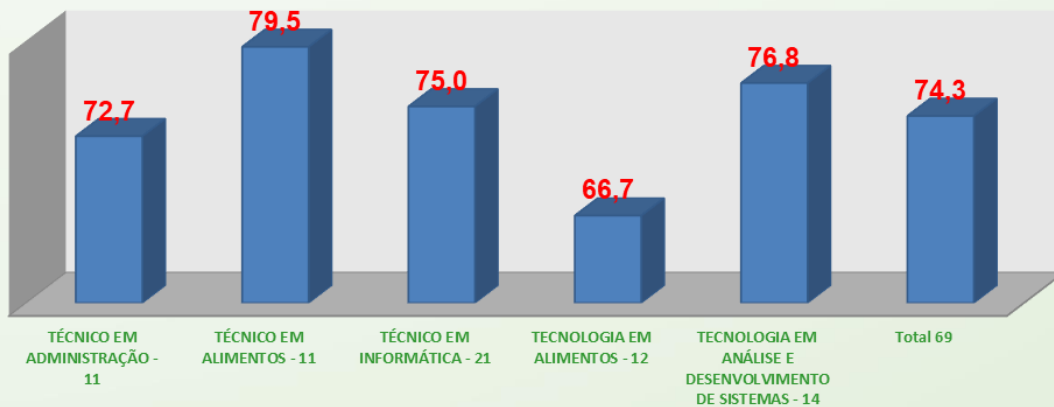




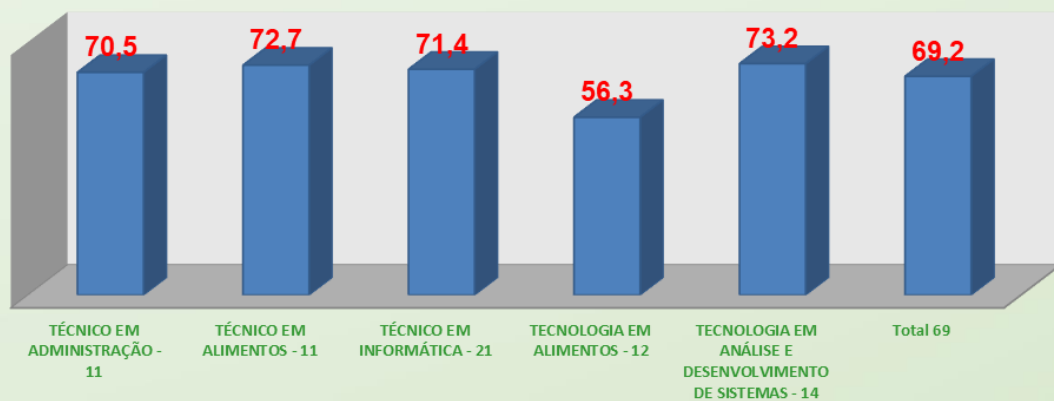
■ 34 - Em que medida o IFPR é conhecido pela comunidade externa:



■ 35 - O site do IFPR fornece, com clareza e agilidade, informações sobre a unidade e suas atividades de forma:

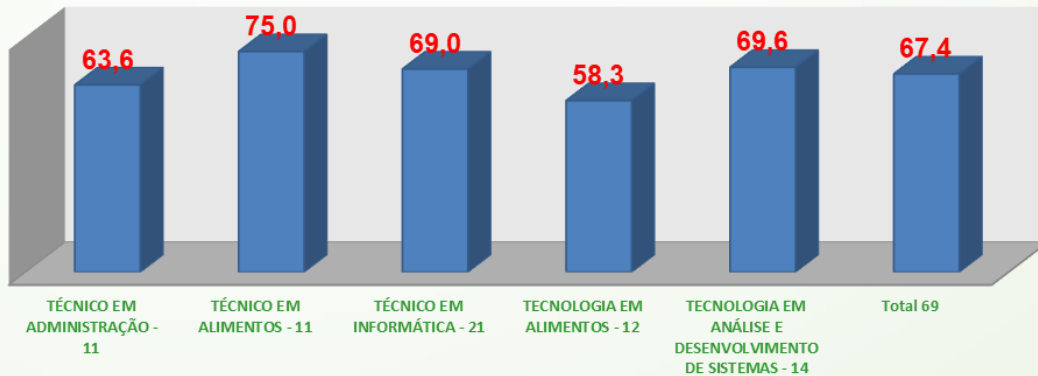


■ 36 - Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação: a) de seus cursos

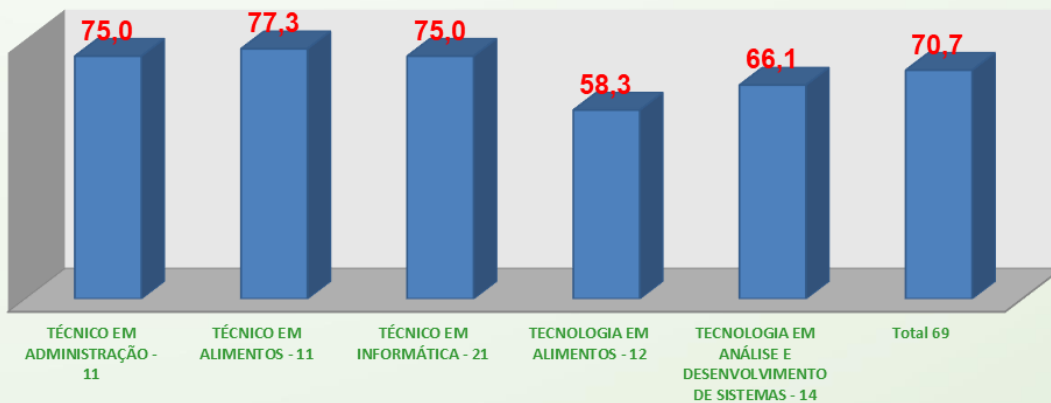




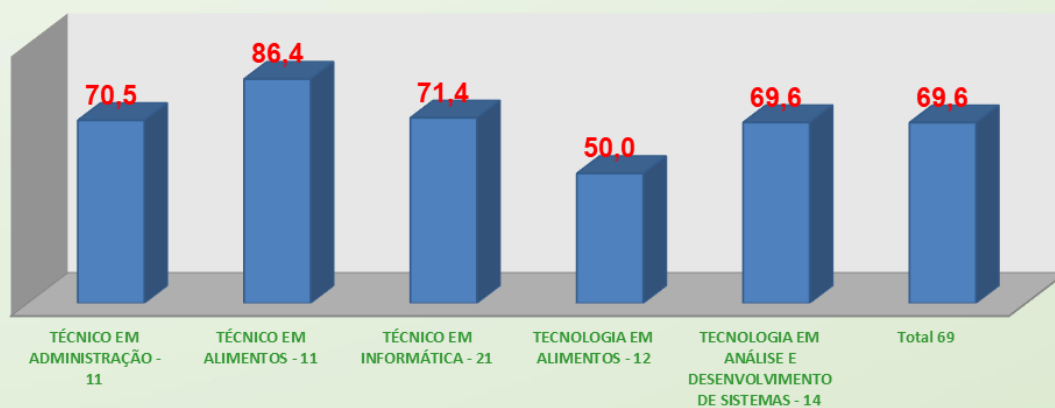
- 36 - Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação: b) dos resultados de pesquisas científicas

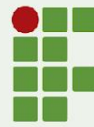


- 36 - Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação: c) de programas e atividades culturais

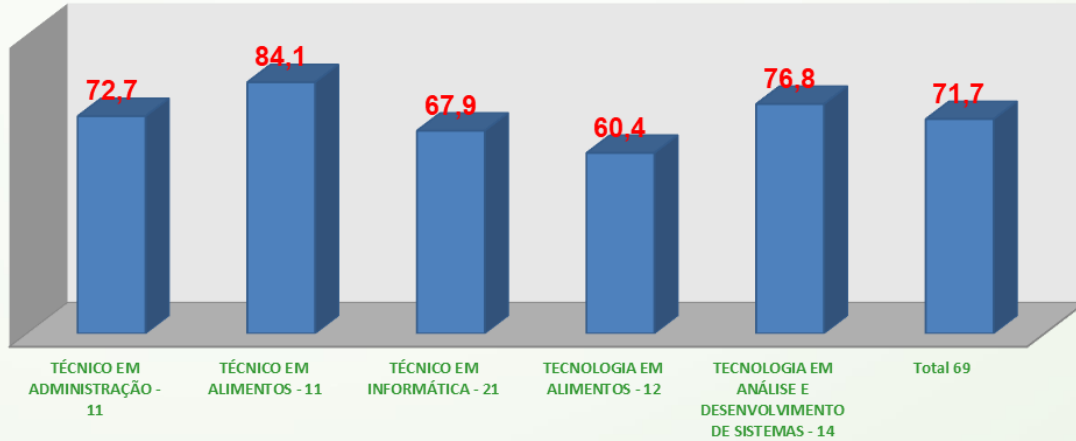


- 36 - Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação: d) de projetos e cursos de extensão

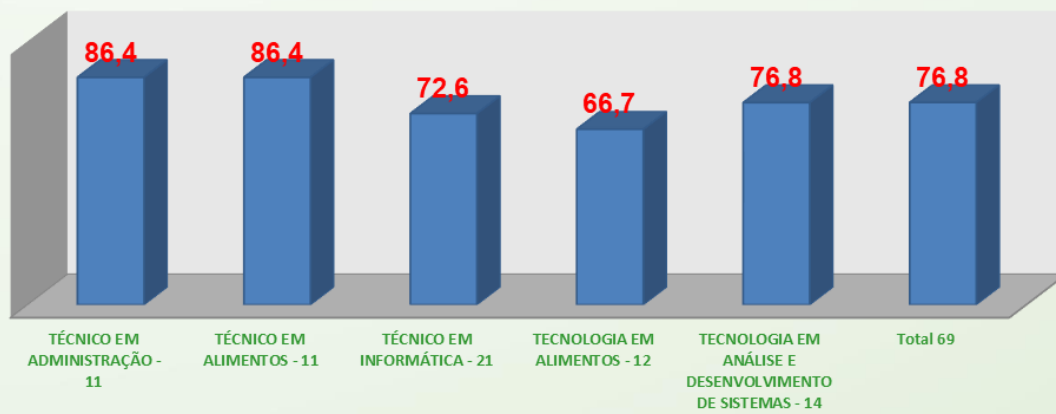




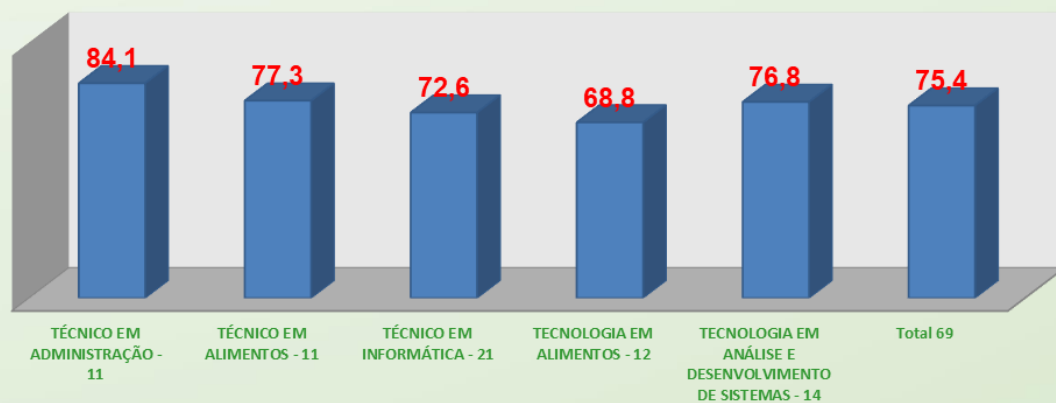
- 36 - Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação: e) da clareza do boletim eletrônico

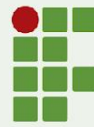


- 36 - Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação: f) da qualidade das informações que você busca

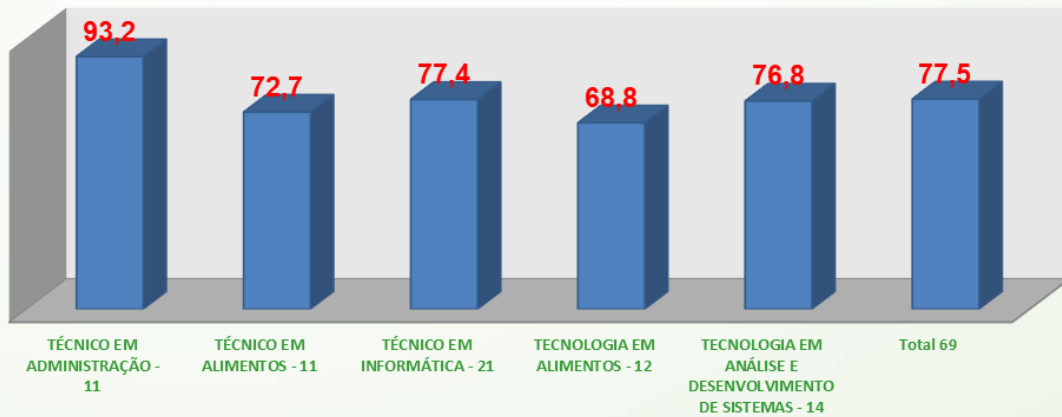


- 36 - Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação: g) da disposição de informações de forma atualizada

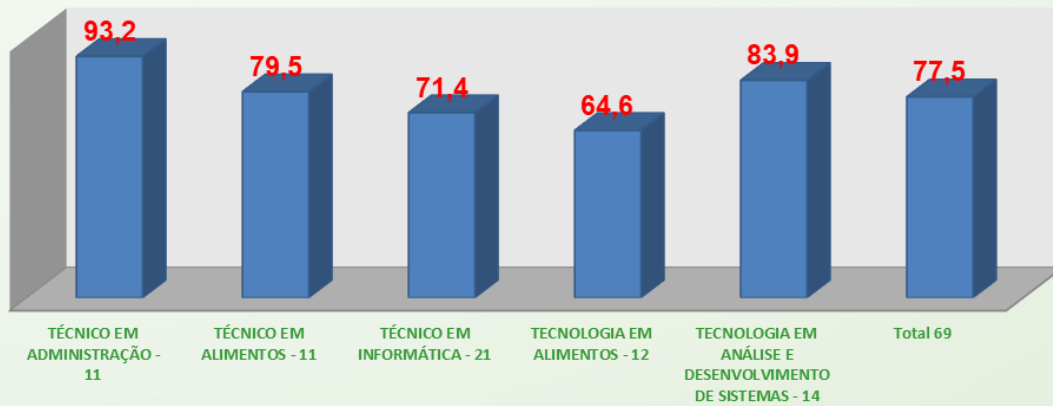




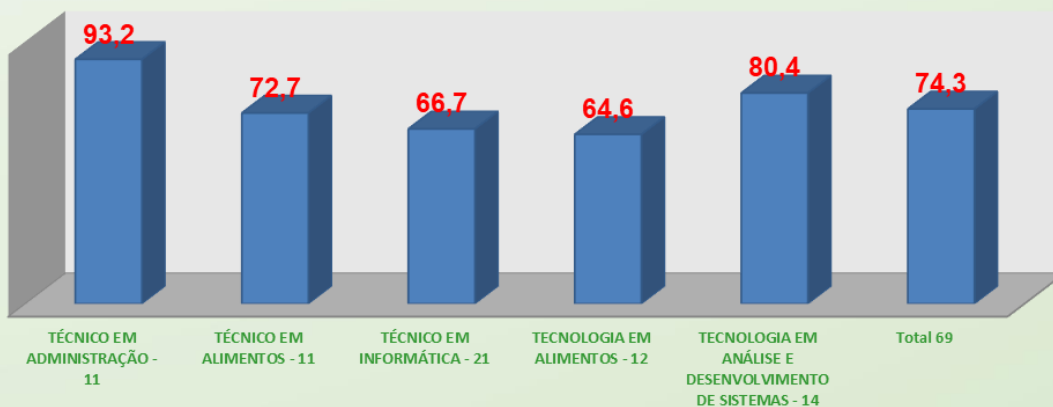
■ 37 - Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando: a) Auxílio Pace - alimentação, transporte e moradia



■ 37 - Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando: b) Iniciação científica

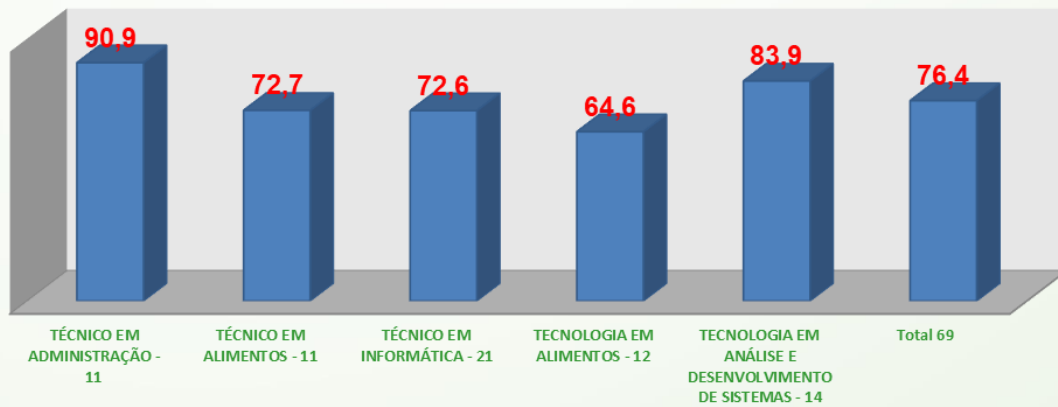


■ 37 - Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando: c) Monitoria

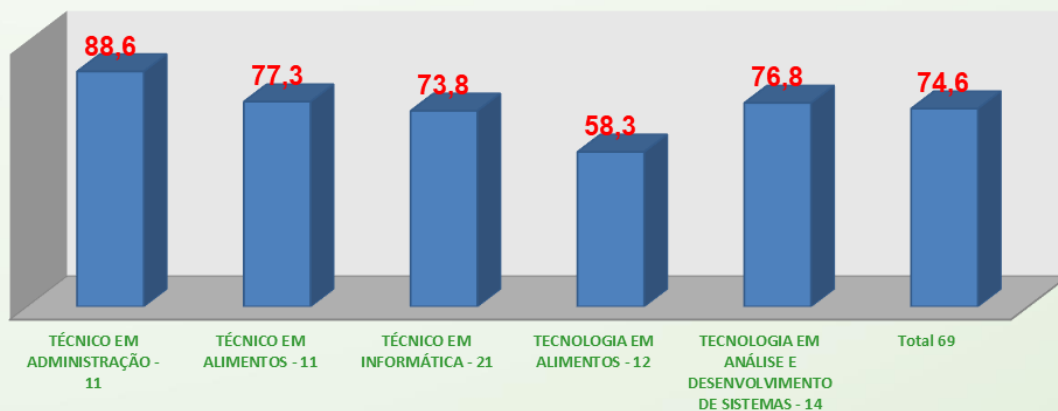




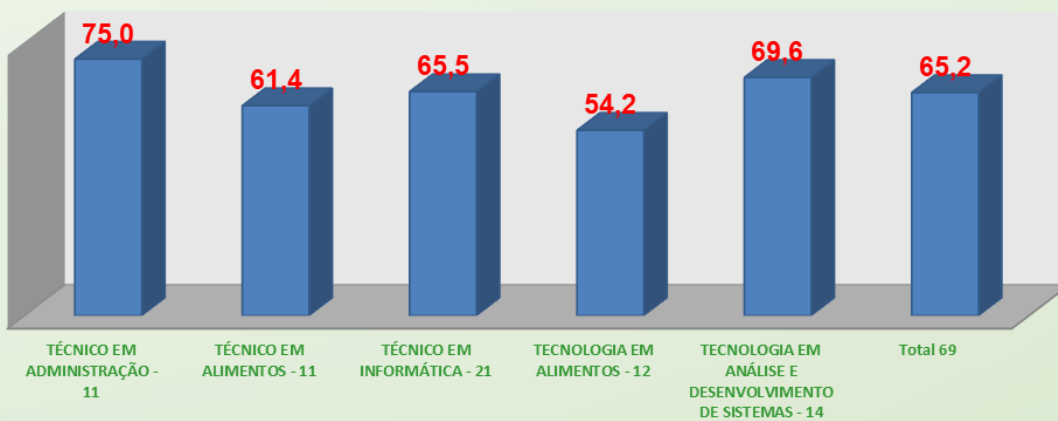
■ 37 - Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando: d) Pibis - Inclusão Social



■ 37 - Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando: e) Programa de Apoio aos Esportes e Eventos Estudantis

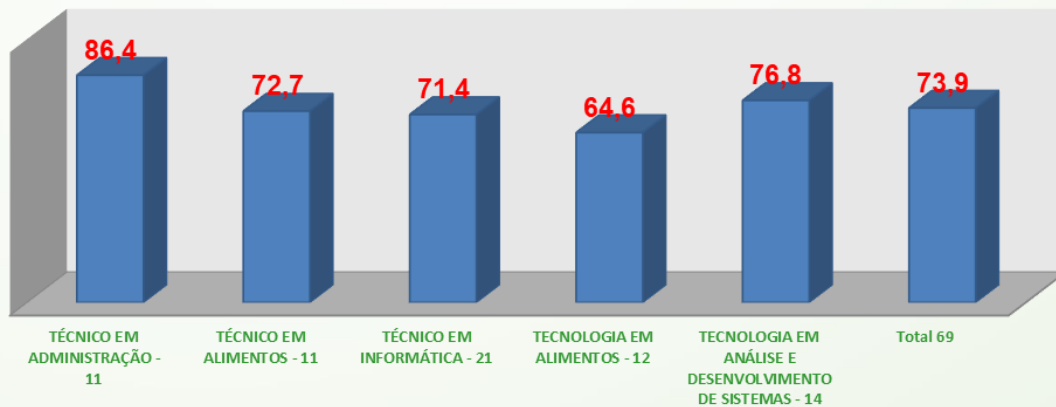


■ 38 - Se você participa ou participou de programas de auxílio ao nível da Assistência Estudantil, como avalia esses benefícios:

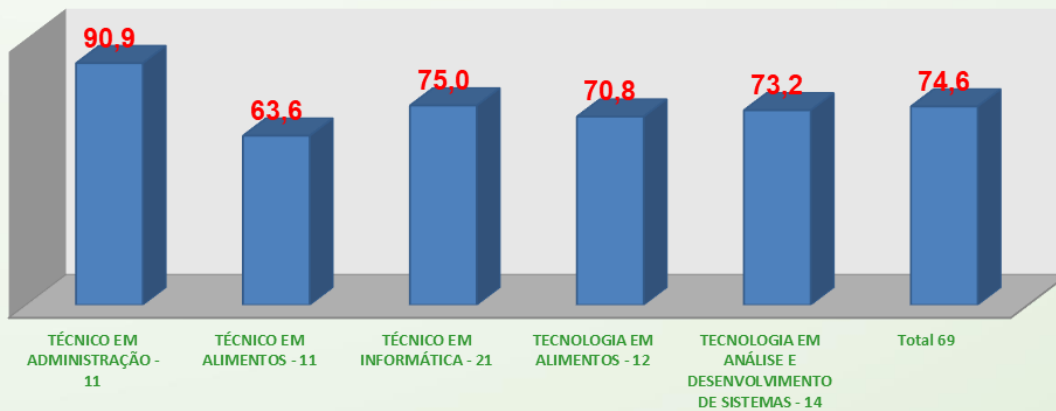




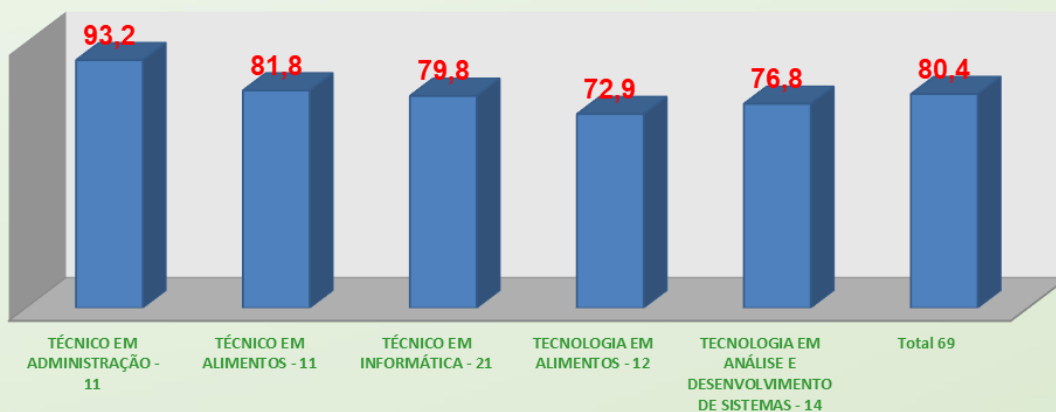
- 39 - Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação: a) em cursos e atividades de extensão de caráter solidário e humanitário



- 39 - Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação: b) em eventos científicos e congressos extra-intitucionais

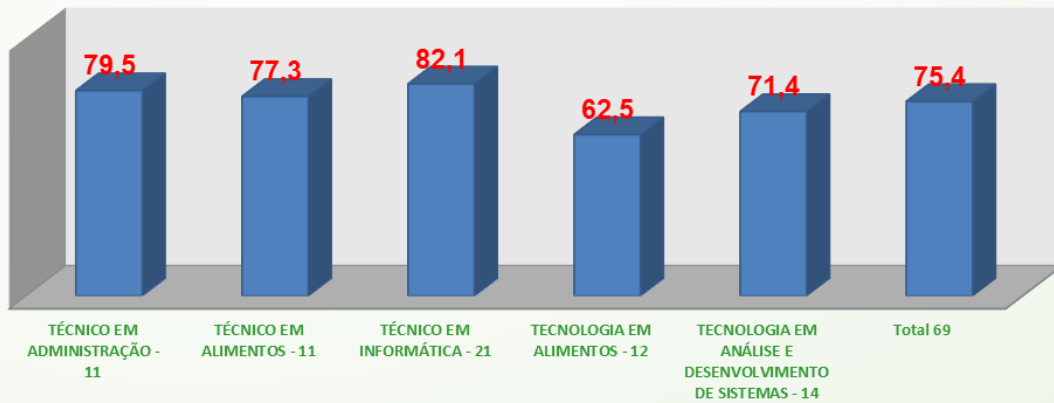


- 39 - Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação: c) na realização de eventos técnicos e científicos

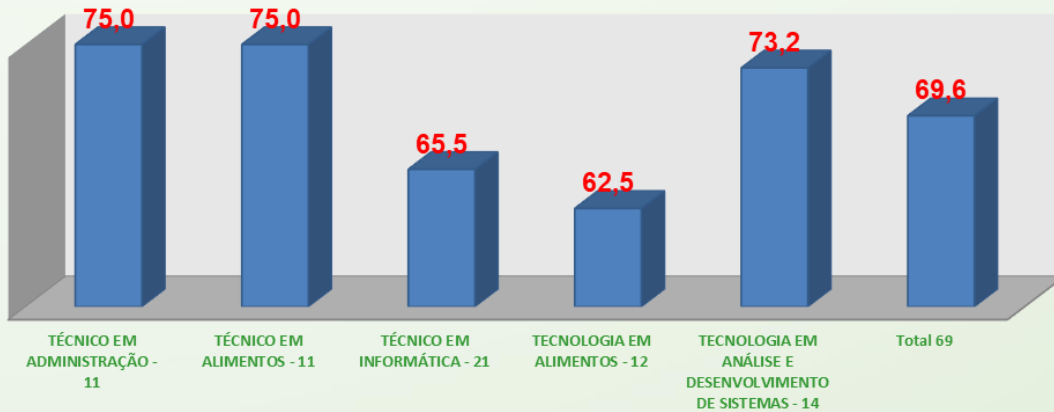




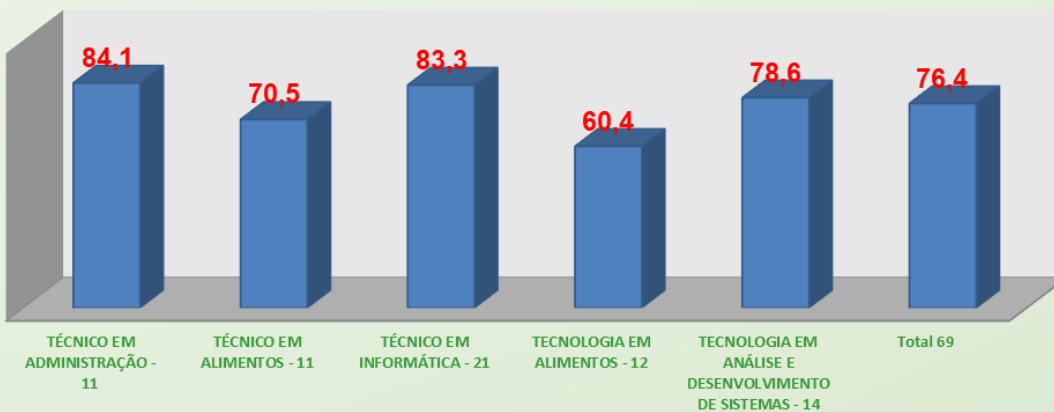
■ 39 - Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação: d) em atividades esportivas e culturais



■ 39 - Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação: e) na divulgação de produções

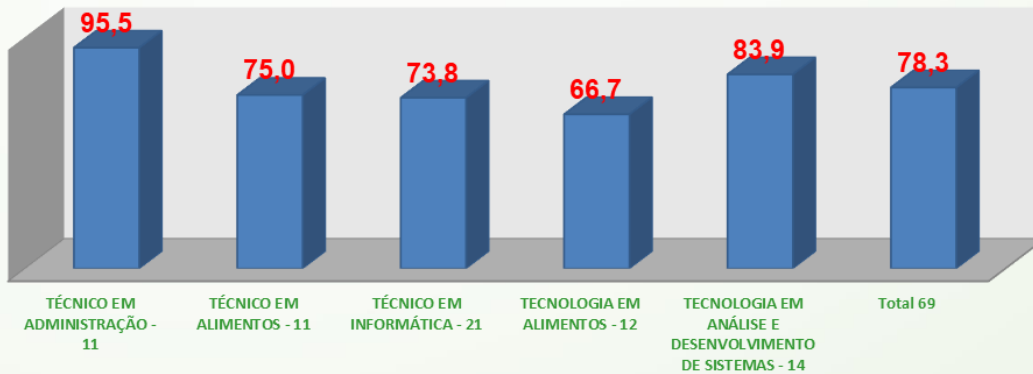


■ 40 - Como avalia sua interação com os colegas de estudo:

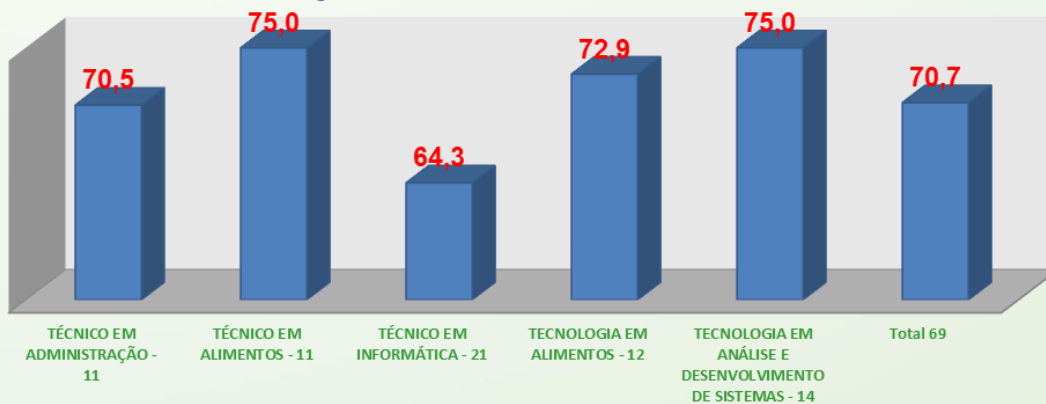




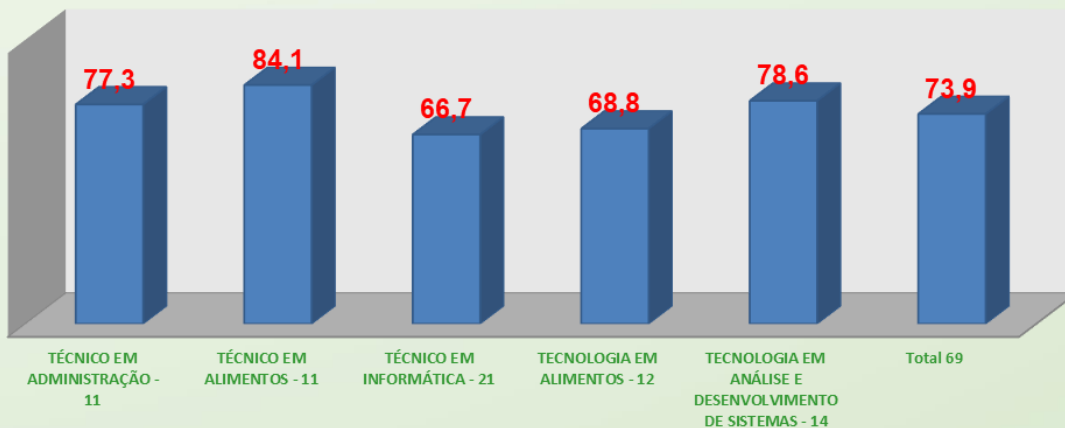
■ 41 - Como você avalia a interação entre a gestão de sua unidade e os discentes:



■ 42 - Quanto aos meus parâmetros de desempenho escolar, considero: a) Participo de atividades extracurriculares, como cursos, congressos, semana acadêmica, entre outros;

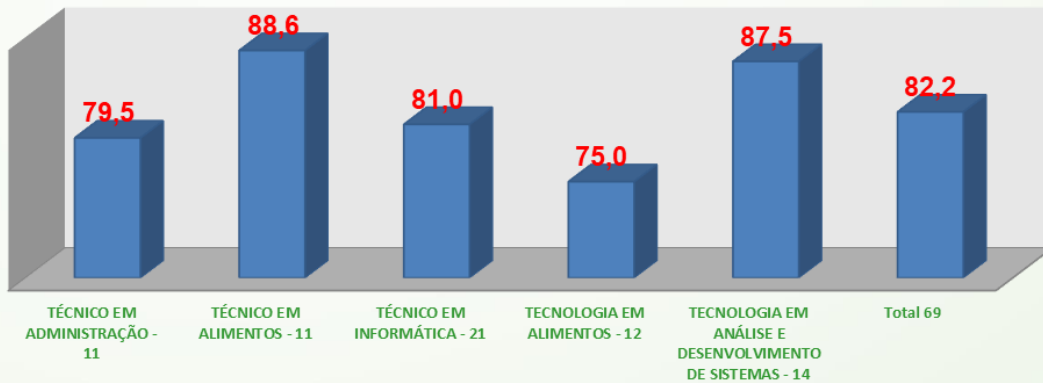


■ 42 - Quanto aos meus parâmetros de desempenho escolar, considero: b) Consulto materiais complementares e publicações para aprofundamento de conhecimentos;

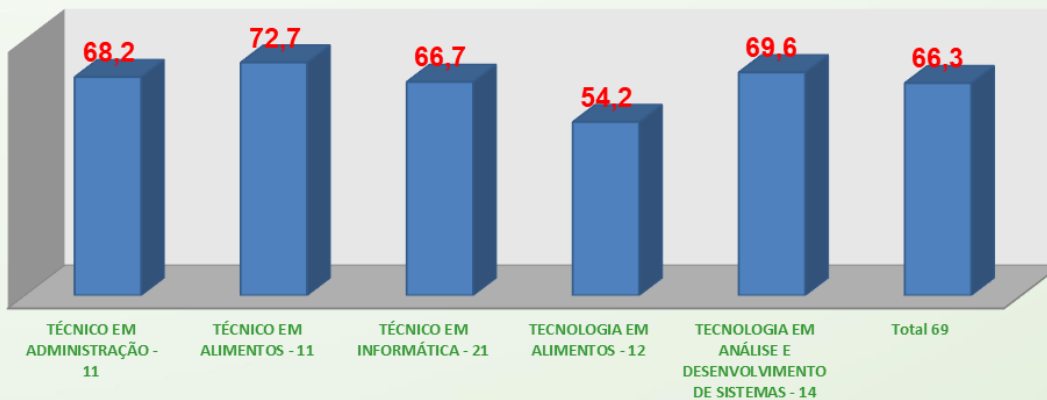




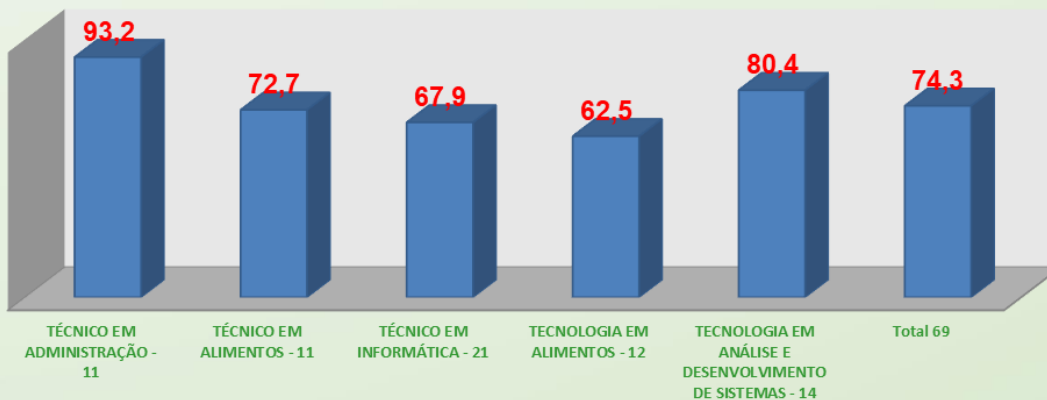
■ 42 - Quanto aos meus parâmetros de desempenho escolar, considero: c) Atendo os prazos estabelecidos;



■ 42 - Quanto aos meus parâmetros de desempenho escolar, considero: d) Dedico tempo ao estudo extra-aula.

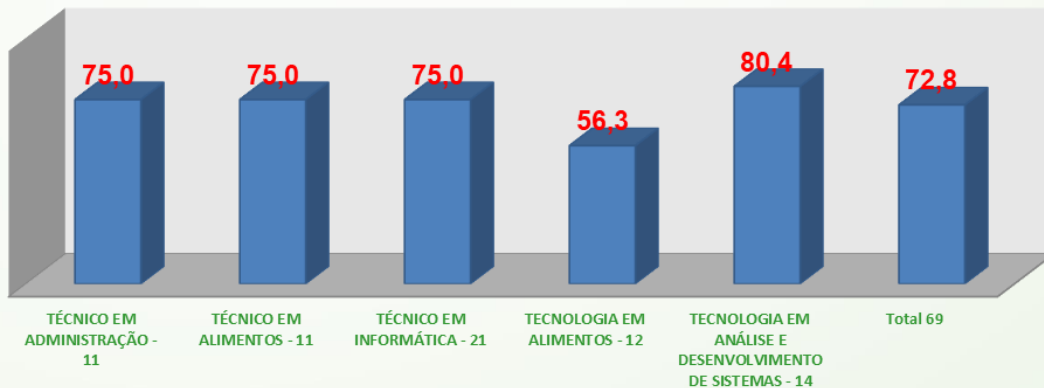


■ 43 - Em que medida a Coordenação de Curso propõe melhorias nas condições de ensino, aprendizagem e atividades extra-curriculares:

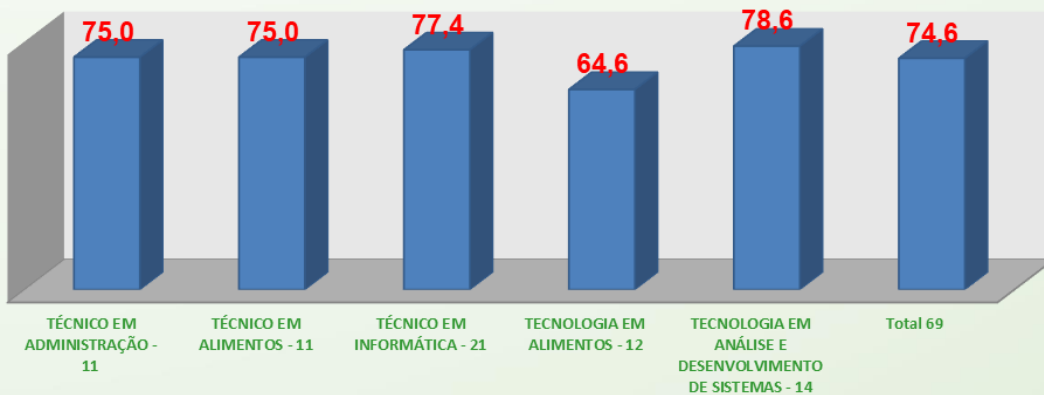




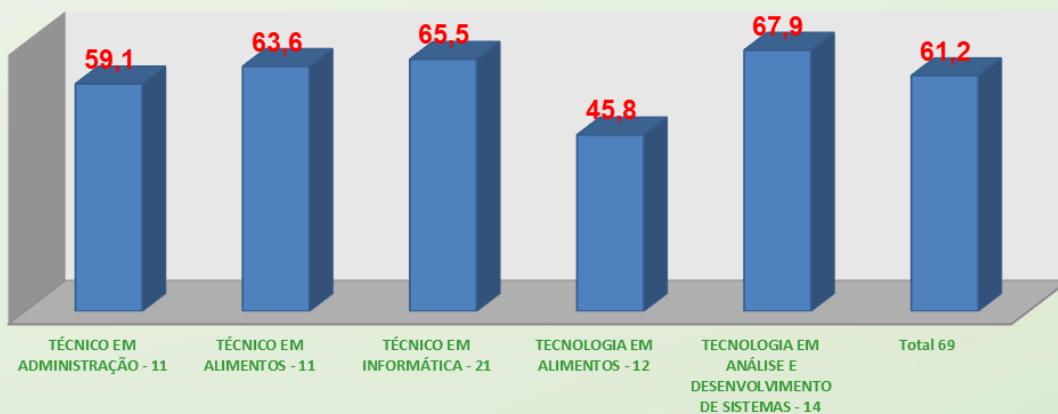
- 44 - Avalie o atendimento e eficiência nas atividades de apoio e logística aos docentes e discentes, para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas de: a) reserva e distribuição de...



- 44 - Avalie o atendimento e eficiência nas atividades de apoio e logística aos docentes e discentes, para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas de: b) audiovisuais e multimídia;

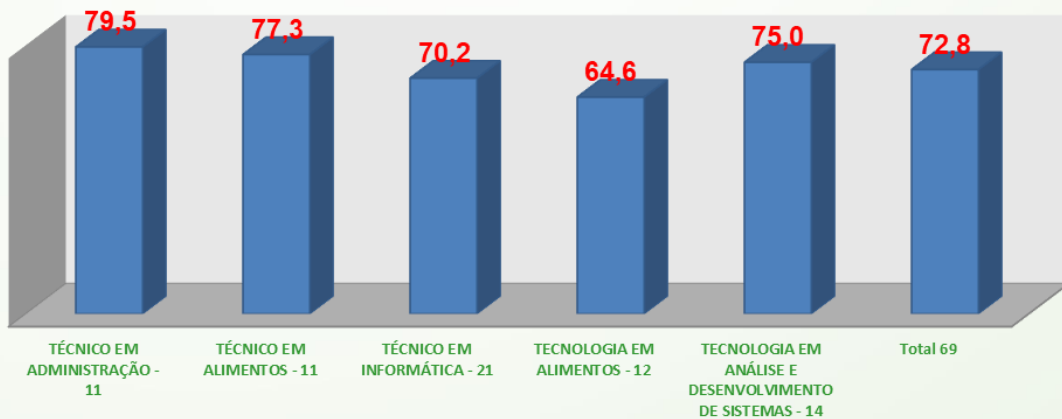


- 44 - Avalie o atendimento e eficiência nas atividades de apoio e logística aos docentes e discentes, para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas de: c) logística para atividades em campo...

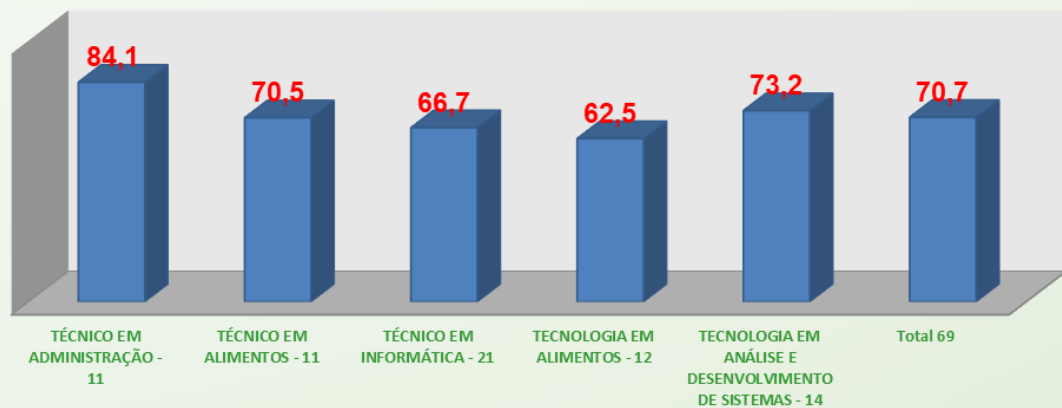




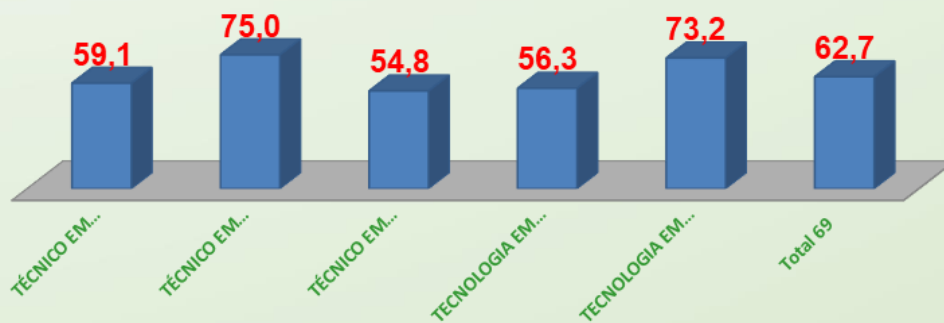
- 44 - Avalie o atendimento e eficiência nas atividades de apoio e logística aos docentes e discentes, para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas de: d) condições de acesso para...



- 45 - Como você caracteriza o atendimento e tramitação de processos relativos junto à secretaria acadêmica:

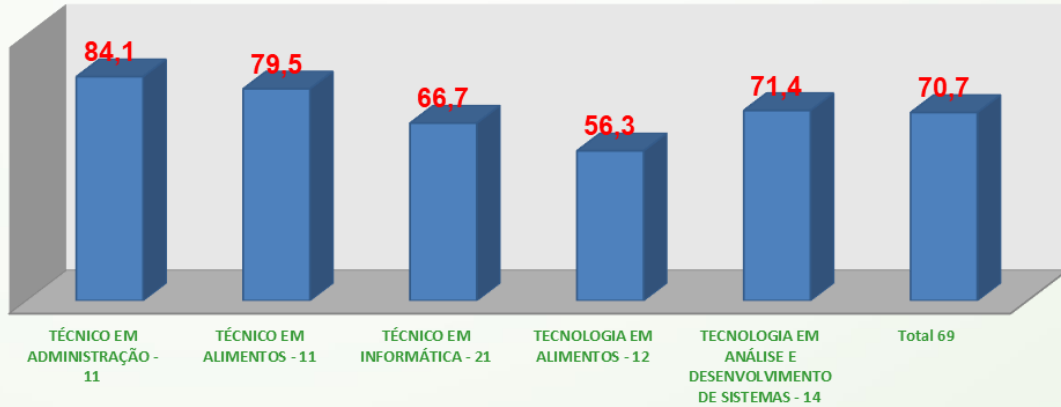


- 46 - Avalie os sistemas e recursos de informação e comunicação SIGAA/Sagres/SISA

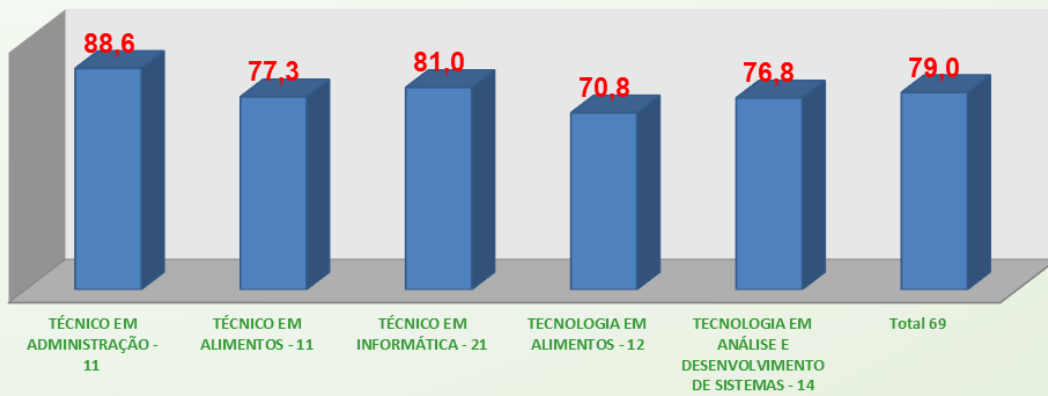




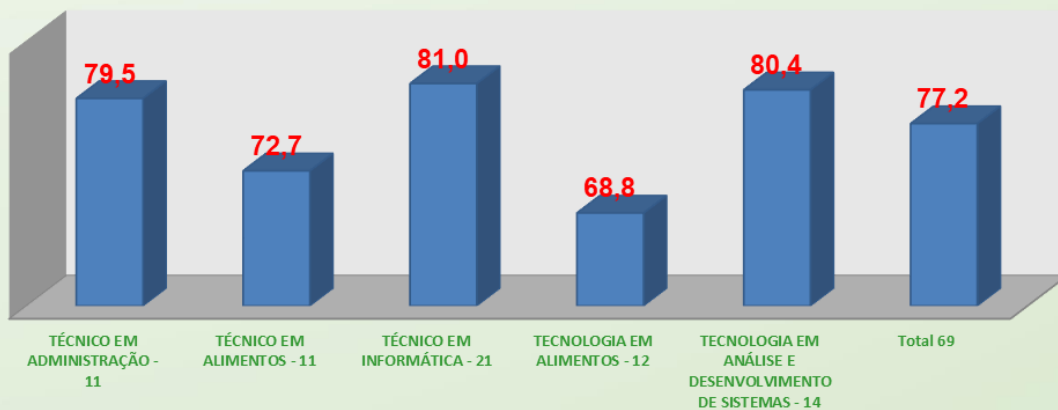
■ 47 - Em que medida você considera transparentes e democráticas as decisões tomadas pela gestão de sua unidade:

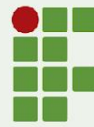


■ 48 - Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie: a) Espaço físico, mobiliário e comodidade

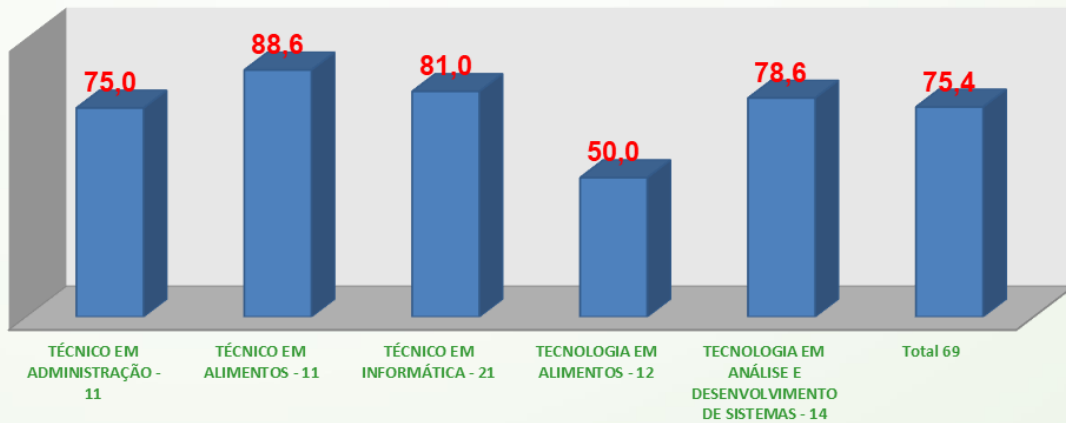


■ 48 - Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie: b) O acervo bibliográfico

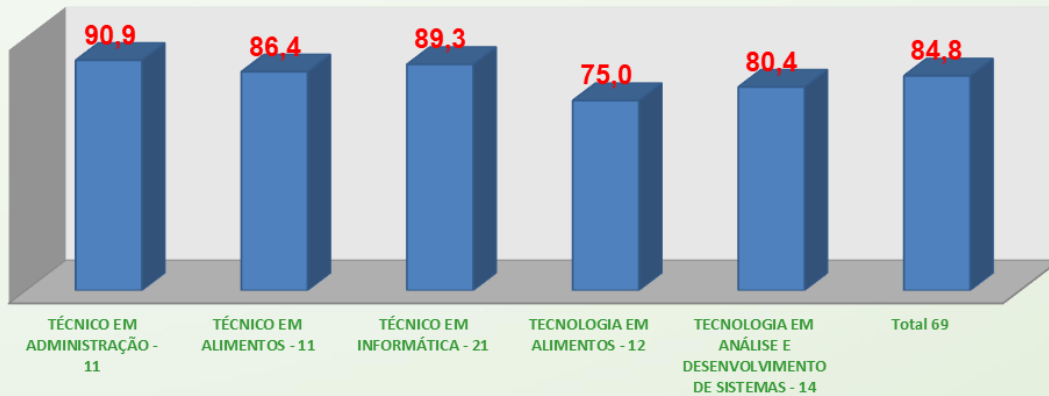




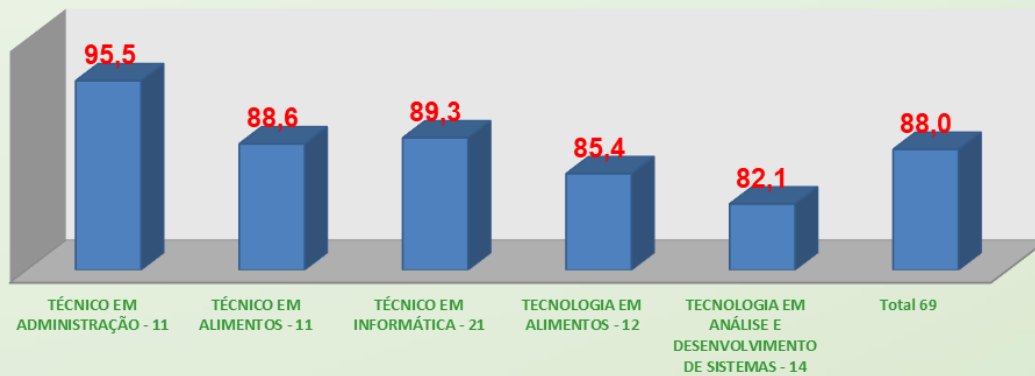
■ 48 - Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie: c) Horário de atendimento

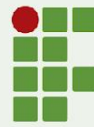


■ 48 - Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie: d) Serviços de empréstimo e renovação

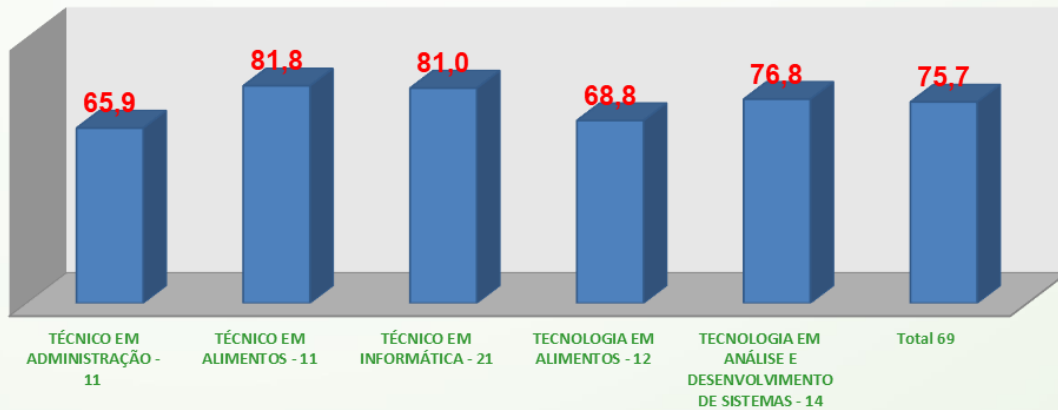


■ 48 - Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie: e) O atendimento realizado pelos servidores

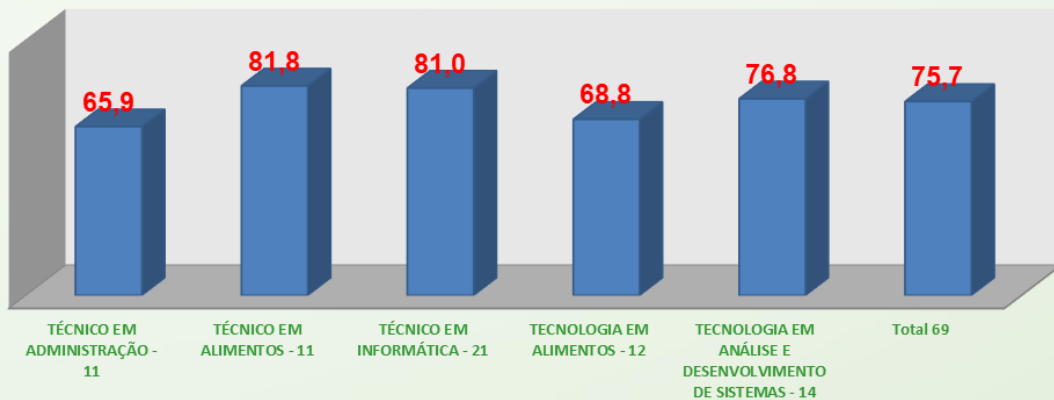




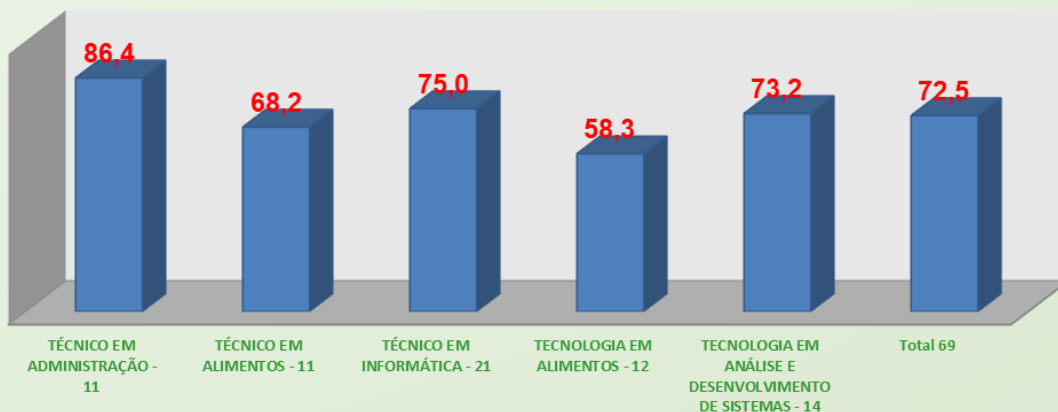
■ 48 - Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie: f) Acesso online à internet

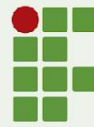


■ 49 - Avalie as condições disponibilizadas nos ambientes das salas de aula, quanto a: a) dimensões físicas, mobiliário e comodidade

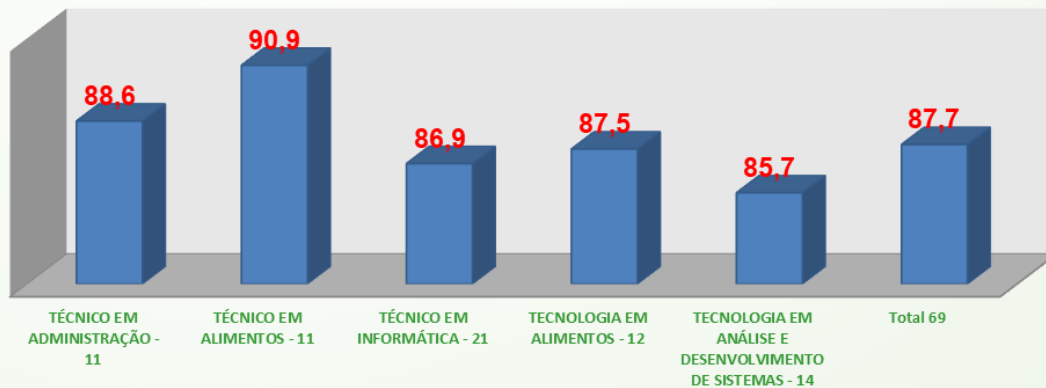


■ 49 - Avalie as condições disponibilizadas nos ambientes das salas de aula, quanto a: b) acústica

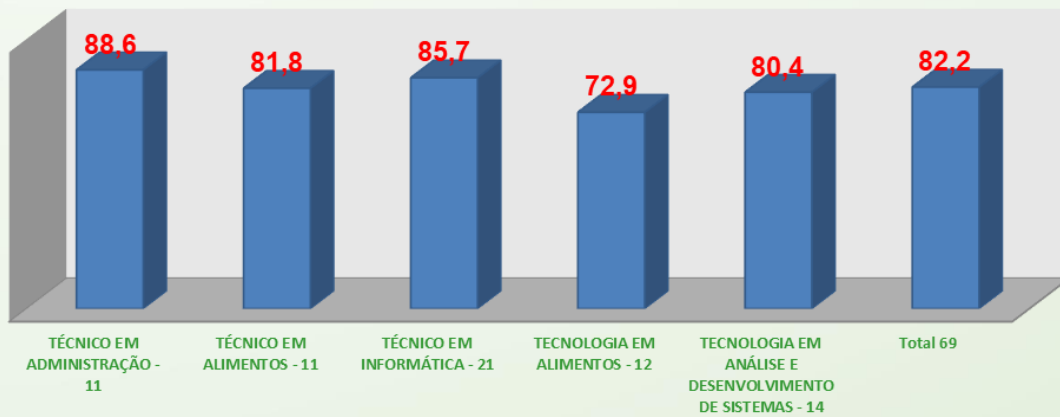




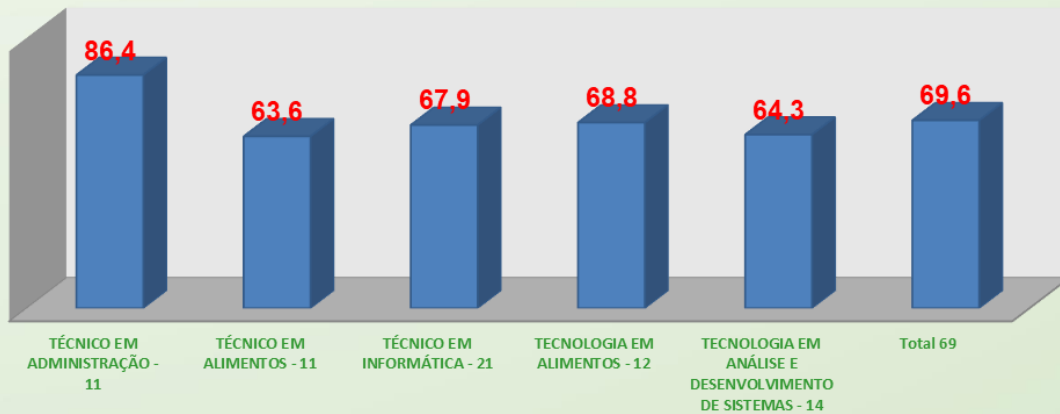
■ 49 - Avalie as condições disponibilizadas nos ambientes das salas de aula, quanto a: c) limpeza e conservação

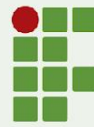


■ 49 - Avalie as condições disponibilizadas nos ambientes das salas de aula, quanto a: d) iluminação

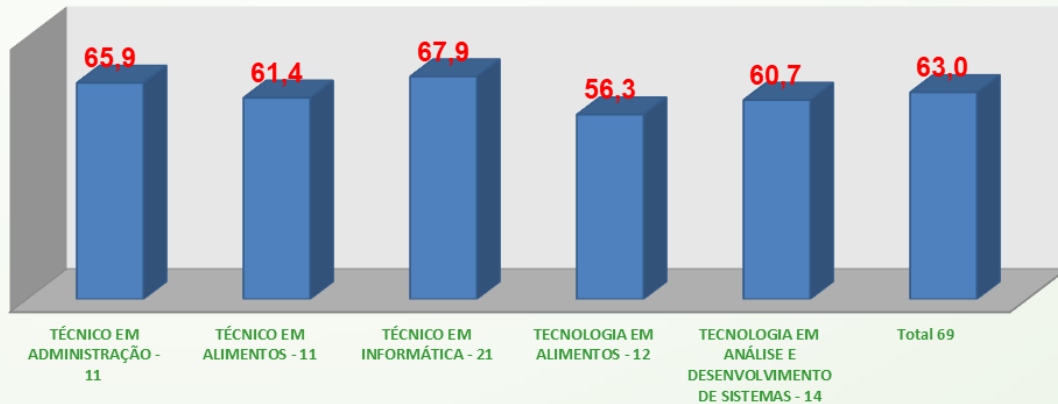


■ 49 - Avalie as condições disponibilizadas nos ambientes das salas de aula, quanto a: e) ventilação

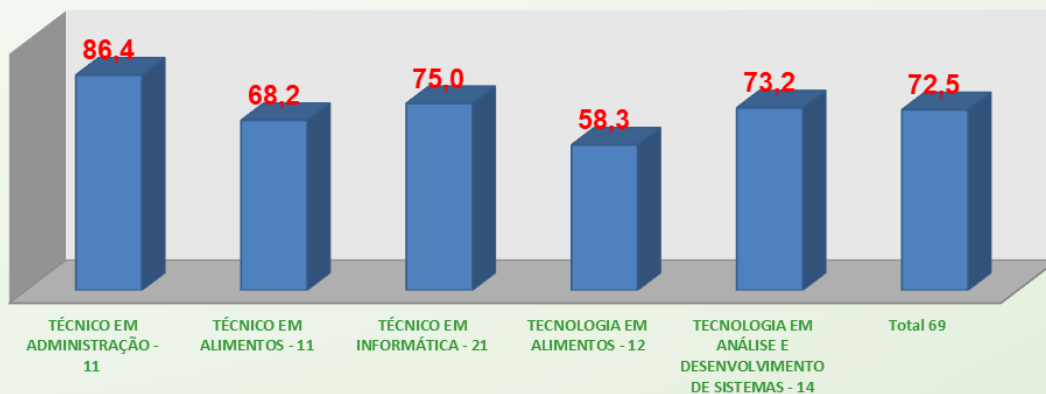




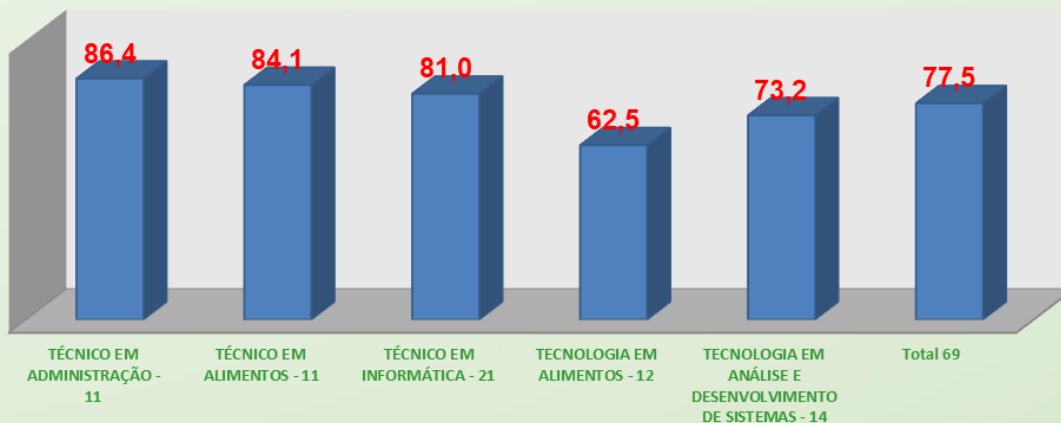
■ 49 - Avalie as condições disponibilizadas nos ambientes das salas de aula, quanto ao: f) Acesso online à internet



■ 49 - Avalie as condições disponibilizadas nos ambientes das salas de aula, quanto aos: g) equipamentos: quadro, computadores, multimídia

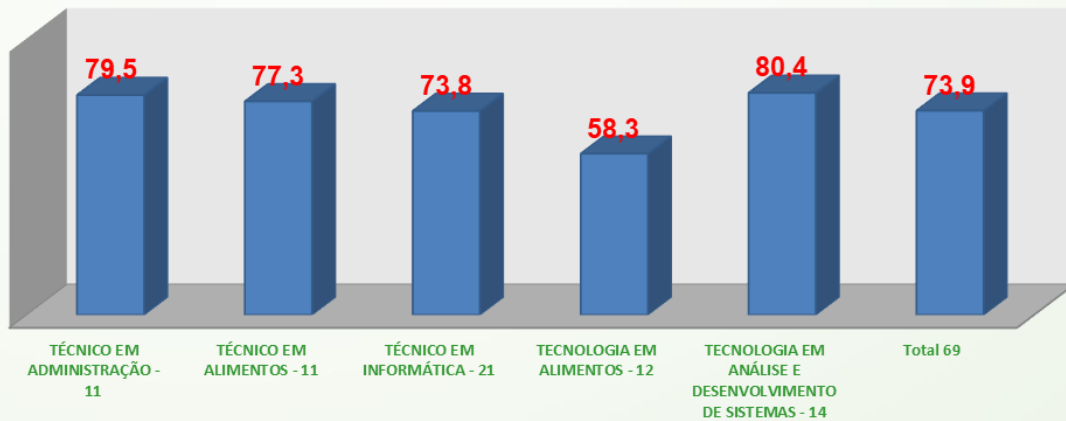


■ 50 - Sua avaliação sobre as áreas de convivência da comunidade, relativo à manutenção, conservação e comodidade:

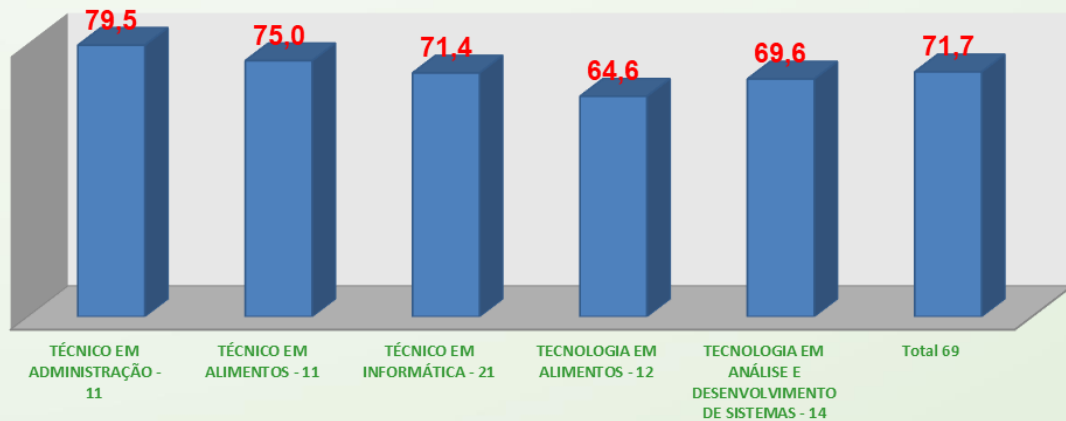




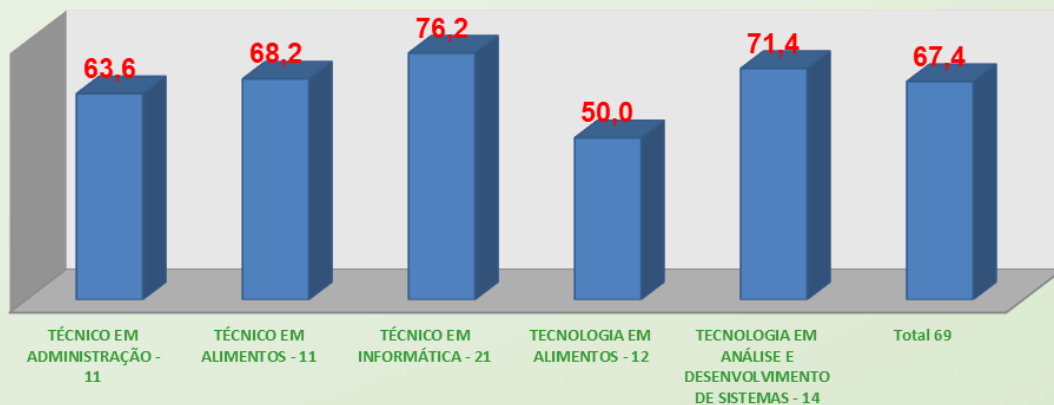
- 51 - Avalie a adequação dos laboratórios e equipamentos para as atividades práticas, considerando a quantidade de estudantes por aula, o material disponível e a prévia preparação do ambiente:

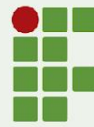


- 52 - As instalações de sua unidade oferecem acessibilidade para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida, de forma:

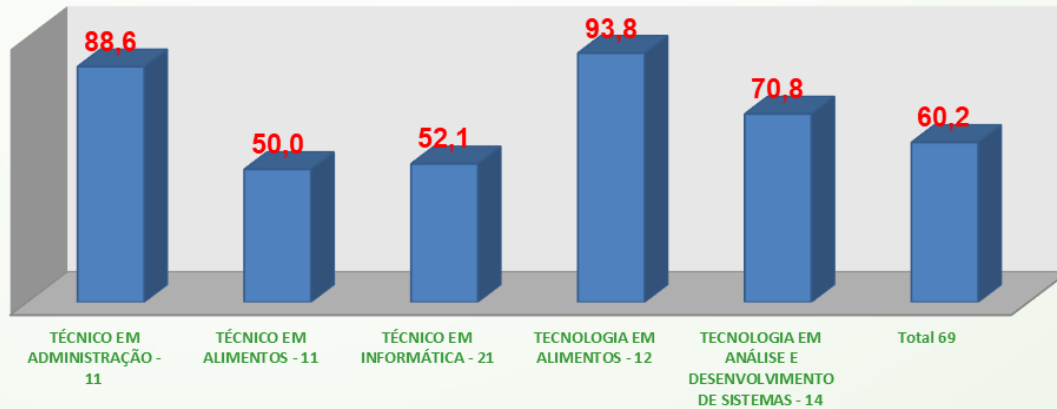


- 53 - Quando do seu deslocamento, utilizando os meios de transporte (ônibus, carro, motocicletas, bicicletas, outros...) até sua unidade, como classificaria este acesso:

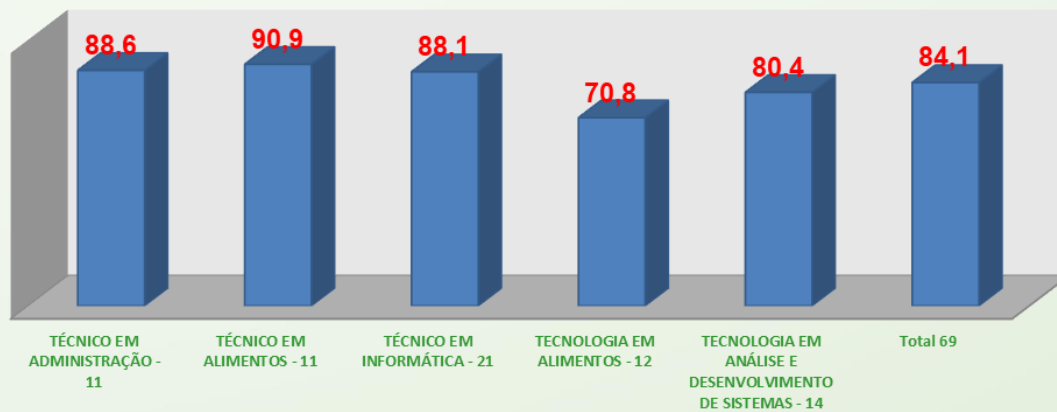




■ 54 - Avalie, quanto espaços destinados ao estacionamento, a disponibilidade de vagas e segurança:



■ 55 - Seu entendimento quanto aos serviços terceirizados em sua unidade ou polo relativamente à/ao(s): a) higienização e manutenção, bem como conservação das salas, laboratórios e bebedouros:





2.2 Avaliação dos Técnicos

TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS DO CAMPUS COLOMBO – (100%)

01 - Seu conhecimento sobre os resultados do último processo de avaliação institucional realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) é:

02 - Seu conhecimento sobre ações acadêmico-administrativas em sua unidade, fundamentadas nos resultados da autoavaliação institucional (CPA) é:

03 - Sua participação na elaboração do planejamento anual da sua unidade é:

04 - Seu conhecimento e/ou participação em fóruns, listas de discussão e proposições abertos pelo IFPR é:

05 - Sua participação na indicação de representantes junto aos órgãos colegiados de sua unidade e/ou instituição é:

06 - A missão do IFPR é: "promover a educação profissional e tecnológica, pública, de qualidade, socialmente referenciada, por meio do ensino, pesquisa e extensão, visando à formação de cidadãos críticos, autônomos e empreendedores, comprometidos com a sustentabilidade". Em seu entendimento a proposta desta missão é realizada de forma:

07 - Quanto à visão institucional em "ser referência em educação profissional, tecnológica e científica, reconhecida pelo compromisso com a transformação social", no seu entendimento o IFPR a realiza de forma:

08 - Seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPR é:

09 - Sua contribuição para o cumprimento das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é:

10 - Seu conhecimento sobre a estrutura organizacional do IFPR é:

11 - Seu conhecimento sobre a realização de ações voltadas ao desenvolvimento sustentável do meio ambiente em sua unidade é:

12 - Avalie o programa da correta destinação ambiental de resíduos:

13 - Os programas de orientação de uso dos recursos naturais, como água e energia elétrica, em sua unidade, são:

14 - O respeito pelas diferenças étnicas, de gênero, religiosas e políticas da comunidade acadêmica, em sua Unidade, pode ser considerado:

15 - Seu entendimento a respeito das políticas de acesso e inclusão social, bem como cotas sociais e raciais, proporcionada pelo IFPR, em atendimento às demandas da sociedade, é:

16 - Avalie o atendimento às demandas de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida em sua unidade:

17 - Como você considera a coerência entre o PDI e as políticas de ensino, pesquisa e extensão praticadas em sua unidade:

18 - Qualifique o potencial de sua unidade em desenvolver atividades de pesquisa e extensão:



19 - A instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos e/ou programas de extensão: científicos, culturais e cursos, de forma:

20 - Avalie a relevância das atividades de pesquisa e/ou extensão realizadas por sua unidade para a comunidade:

21 - Como você percebe a atuação da direção de ensino e coordenações em relação à promoção, permanência e êxito dos discentes:

22 - Em que medida o IFPR é conhecido pela comunidade externa:

23 - O site do IFPR fornece, com clareza e agilidade, informações sobre a unidade e suas atividades de forma:

24 - Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação: a) de seus cursos

b) dos resultados de pesquisas científicas

c) de programas e atividades culturais

d) de projetos e cursos de extensão

e) da clareza do boletim eletrônico

f) da qualidade das informações que você busca

g) da disposição de informações de forma atualizada

25 - Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando: a) Auxílio Pace - alimentação, transporte e moradia

b) Iniciação científica

c) Monitoria

d) Pibis - Inclusão Social

e) Programa de Apoio aos Esportes e Eventos Estudantis

26 - Avalie a adequação das políticas praticadas pela instituição relativas ao acesso, seleção e permanência de estudantes, bem como o acompanhamento pedagógico, tais como aulas de reforço, orientações psicopedagógicas e monitorias:

27 - Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação: a) em cursos e atividades de extensão de caráter solidário e humanitário

b) em eventos científicos e congressos extra-intitucionais

c) na realização de eventos técnicos e científicos

d) em atividades esportivas e culturais

e) na divulgação de produções



28 - De que maneira você se sente profissionalmente integrado ao seu ambiente de trabalho:

29 - Indique o nível de relacionamento entre sua chefia imediata e os servidores de sua unidade:

30 - Como você avalia a interação entre a gestão de sua unidade e os discentes:

31 - Em que medida suas atividades profissionais são reconhecidas por seus colegas de trabalho:

32 - Avalie a oferta e acesso dos programas de qualificação e capacitação disponibilizados pela gestão aos servidores de sua unidade, através de complementação de estudos, participação em cursos de formação continuada e intercâmbios:

33 - A instituição oferece possibilidade de participar de conselhos, comissões, colegiados e/ou grupos de trabalho, de forma:

34 - A política para admissão de servidores técnicos-administrativos é:

35 - A adequação dos processos de avaliação envolvidos no estágio probatório é:

36 - A relação entre o número de servidores TAEs e o volume de trabalho em sua unidade é:

37 - Seu conhecimento a respeito das atividades da Comissão de Ética é:

38 - A atuação da Comissão Interna de Supervisão (CIS) é:

39 - O atendimento e a valorização dos TAEs em questões relacionadas à carreira são:

40 - De modo geral, considero meu parâmetro de desempenho profissional, relativo: a) ao relacionamento com a chefia imediata

b) ao relacionamento com os membros da instituição

c) ao cumprimento das tarefas nos prazos estabelecidos

d) à interação com a gestão da unidade

41 - Avalie a divulgação de regimentos, portarias, resoluções, normativas, ordens de serviço e demais regulamentações:

42 - Os prazos referentes à tramitação de processos são cumpridos de forma:

43 - Avalie os sistemas e recursos de informação e comunicação: a) SIGAA/Sagres/SISA

b) AVA/Moodle/Karavellas

c) SIGEPE

d) SIPAC

e) SIGRH

f) SIAF

g) SIASG

h) Comprasnet



44 - Seu entendimento sobre a atuação do Colégio de Dirigentes (CODIR) é:

45 - Para você, a atuação do Conselho Superior (CONSUP) é:

46 - Em que medida você considera transparentes e democráticas as decisões tomadas pela gestão de sua unidade:

47 - Qual seu entendimento sobre serviços prestados pela (o): a) DTIC

b) Gabinete da Reitoria

c) PROAD

d) PROENS

e) PROEPI

f) PROGEPE

g) PROPLAN

48 - Sua avaliação sobre os processos de previsão, distribuição e execução de recursos orçamentários e financeiros em sua unidade é:

49 - A coerência entre os cursos ofertados e a aplicação dos recursos financeiros na sua unidade é:

50 - As políticas de expansão/conservação dos espaços físicos necessários para as atividades de ensino, pesquisa e extensão são:

51 - Avalie os programas e orientações para formalização de projetos e acordos (convênios, contratos, termos de cooperação ou similares) que promovam a captação de recursos:

52 - Avalie a coerência entre o PDI e a infraestrutura física para o ensino:

53 - Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie: a) Espaço físico, mobiliário e comodidade

b) O acervo bibliográfico

54 - As instalações da unidade atendem adequadamente aos requisitos de: a) dimensão física

b) acústica

c) iluminação

d) ventilação

e) mobiliário e comodidade

f) limpeza e conservação

g) acesso online à internet

h) computadores e programas

55 - Sua avaliação sobre as áreas de convivência da comunidade, relativo à manutenção, conservação e comodidade:

56 - As instalações de sua unidade oferecem acessibilidade para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida, de forma:



57 - A qualidade de transmissão (áudio e vídeo) disponibilizada durante as web/vídeoconferências pela sua unidade é:

58 - Quando do seu deslocamento, utilizando os meios de transporte (ônibus, carro, motocicletas, bicicletas, outros...) até sua unidade, como classificaria este acesso:

59 - Avalie, quanto espaços destinados ao estacionamento, a disponibilidade de vagas e segurança:

60 - Seu entendimento quanto aos serviços terceirizados em sua unidade ou polo relativamente à/ao(s): a) higienização e manutenção, bem como conservação das salas, laboratórios e bebedouros

b) sanitários estão em condições de utilização:

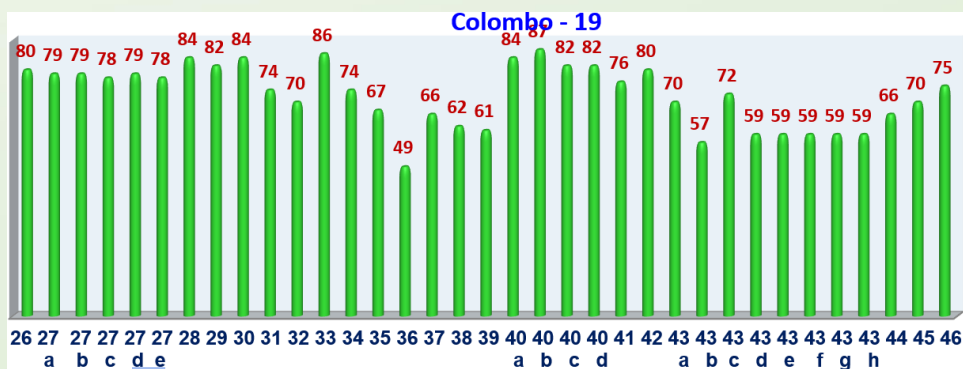
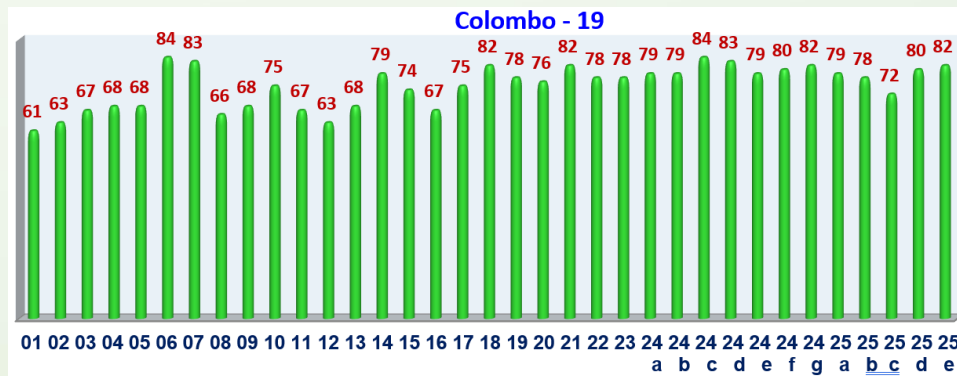
c) serviço de vigilância e segurança atende às necessidades da unidade

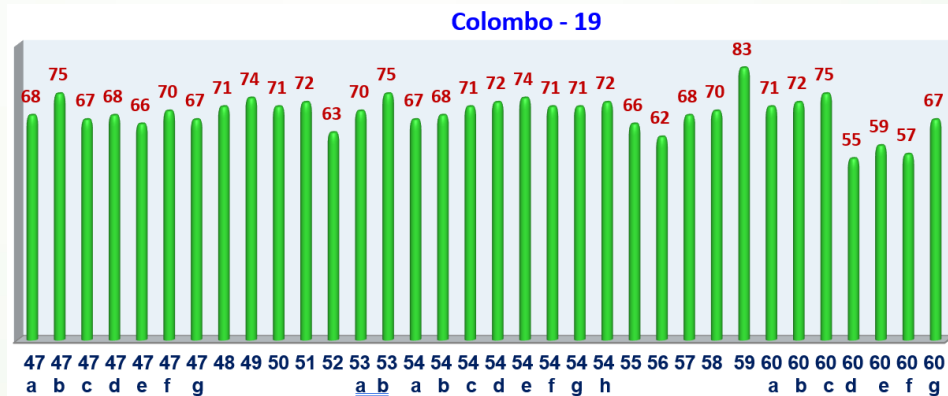
d) serviços prestados pela cantina;

e) reprográfia; fotocópia, encadernação, impressão, etc;

f) serviços de transporte oficial;

g) acesso à telefonia, internet e impressoras.





2.3 Avaliação dos Docentes

DOCENTES DO CAMPUS COLOMBO (76,3%)

- 01 - Seu conhecimento sobre os resultados do último processo de avaliação institucional realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) é:
- 02 - Seu conhecimento sobre ações acadêmico-administrativas em sua unidade, fundamentadas nos resultados da autoavaliação institucional (CPA) é:
- 03 - Sua participação na elaboração do planejamento anual da sua unidade é:
- 04 - Seu conhecimento e/ou participação em fóruns, listas de discussão e proposições abertos pelo IFPR é:
- 05 - Sua participação na indicação de representantes junto aos órgãos colegiados de sua unidade e/ou instituição é:
- 06 - A missão do IFPR é: "promover a educação profissional e tecnológica, pública, de qualidade, socialmente referenciada, por meio do ensino, pesquisa e extensão, visando à formação de cidadãos críticos, autônomos e empreendedores, comprometidos com a sustentabilidade". Em seu entendimento a proposta desta missão é realizada de forma:
- 07 - Quanto à visão institucional em "ser referência em educação profissional, tecnológica e científica, reconhecida pelo compromisso com a transformação social", no seu entendimento o IFPR a realiza de forma:
- 08 - Seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPR é:
- 09 - Sua contribuição para o cumprimento das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é:
- 10 - Seu conhecimento sobre a estrutura organizacional do IFPR é:
- 11 - Seu conhecimento sobre a realização de ações voltadas ao desenvolvimento sustentável do meio ambiente em sua unidade é:
- 12 - Avalie o programa da correta destinação ambiental de resíduos:



- 13 - Os programas de orientação de uso dos recursos naturais, como água e energia elétrica, em sua unidade, são
- 14 - O respeito pelas diferenças étnicas, de gênero, religiosas e políticas da comunidade acadêmica, em sua Unidade, pode ser considerado:
- 15 - Seu entendimento a respeito das políticas de acesso e inclusão social, bem como cotas sociais e raciais, proporcionada pelo IFPR, em atendimento às demandas da sociedade, é:
- 16 - Avalie o atendimento às demandas de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida em sua unidade:
- 17 - Avalie as ações e incentivos voltados ao empreendedorismo em sua unidade:
- 18 - Como você considera a coerência entre o PDI e as políticas de ensino, pesquisa e extensão praticadas em sua unidade:
- 19 - Qualifique o potencial de sua unidade em desenvolver atividades de pesquisa e extensão:
- 20 - A instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos e/ou programas de extensão: científicos, culturais e cursos, de forma:
- 21 - Avalie a relevância das atividades de pesquisa e/ou extensão realizadas por sua unidade para a comunidade:
- 22 - A integração/interdisciplinaridade das unidades curriculares ou disciplinas do seu curso é:
- 23 - Como você percebe a atuação da direção de ensino e coordenações em relação à promoção, permanência e êxito dos discentes:
- 24 - Os programas institucionais visando a redução dos índices de evasão, tais como bolsa-auxílio, aulas de reforço, entre outras, atendem as suas expectativas de forma:
- 25 - Em que medida existe facilidade de acesso online ao sistema de registro acadêmico e/ou administrativo:
- 26 - Como você percebe o sistema de avaliação pedagógica aplicado em sua unidade:
- 27 - De que maneira sua unidade proporciona, com outras instituições e organizações da sociedade, propostas visando trabalhos educativos concomitantes às ações sociais:
- 28 - A gestão estimula a participação voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos e cursos de língua estrangeira, de forma:
- 29 - Os estágios proporcionados ajudam na inserção profissional e estão adequados aos objetivos dos cursos:
- 30 - O Projeto Pedagógico de Curso (PPC), atende as necessidades de geração de emprego e renda da região, no sentido de contribuindo com as demandas da sociedade, de forma:
- 31 - Em que medida a Coordenação do Curso está habilitada a desenvolver e cumprir o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de acordo com os objetivos e compromissos educacionais:



- 32 - A Coordenação do Curso está disponível para atendimento aos docentes, de forma:
- 33 - Como você considera as ações de apoio pedagógico, acesso a monitorias, orientação de trabalhos, dentre outros, realizadas pelos docentes:
- 34 - Os critérios de avaliação das propostas de projetos de pesquisa e/ou extensão se fazem de forma clara e transparente. Em sua opinião isto se dá de forma:
- 35 - A instituição me possibilita participar dos processos de discussão para construção e/ou formulação de propostas de cursos de forma:
- 36 - Quanto à adequação das ementas, atualização bibliográfica e metodologia do curso, como você avalia os mecanismos de revisão periódica e programas das unidades de estudo, que asseguram a atualidade técnico-científica em sintonia com as exigências do mundo do trabalho:
- 37 - Como você entende a atuação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE):
- 38 - Em que medida o IFPR é conhecido pela comunidade externa:
- 39 - O site do IFPR fornece, com clareza e agilidade, informações sobre a unidade e suas atividades de forma:
- 40 - Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação: a) de seus cursos:
- b) dos resultados de pesquisas científicas
 - c) de programas e atividades culturais
 - d) de projetos e cursos de extensão
 - e) da clareza do boletim eletrônico
 - f) da qualidade das informações que você busca
 - g) da disposição de informações de forma atualizada
- 41 - Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando: a) Auxílio Pace - alimentação, transporte e moradia.
- b) Iniciação científica.
 - c) Monitoria.
 - d) Pibis - Inclusão Social.
 - e) Programa de Apoio aos Esportes e Eventos Estudantis.
- 42 - Avalie a adequação das políticas praticadas pela instituição relativas ao acesso, seleção e permanência de estudantes, bem como o acompanhamento pedagógico, tais como aulas de reforço, orientações psicopedagógicas e monitorias:
- 43 - Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação: a) em cursos e atividades de extensão de caráter solidário e humanitário



b) em eventos científicos e congressos extra-intitucionais

c) na realização de eventos técnicos e científicos

d) em atividades esportivas e culturais

e) na divulgação de produções

44 - De que maneira você se sente profissionalmente integrado ao seu ambiente de trabalho:

45 - Indique o nível de relacionamento entre sua chefia imediata e os servidores de sua unidade:

46 - Como você avalia a interação entre a gestão de sua unidade e os discentes:

47 - Em que medida suas atividades profissionais são reconhecidas por seus colegas de trabalho:

48 - Avalie a oferta e acesso dos programas de qualificação e capacitação disponibilizados pela gestão aos servidores de sua unidade, através de complementação de estudos, participação em cursos de formação continuada e intercâmbios:

49 - A instituição oferece possibilidade de participar de conselhos, comissões, colegiados e/ou grupos de trabalho, de forma:

50 - A política para admissão de servidores docentes (efetivos, substitutos e temporários) é:

51 - A adequação dos processos de avaliação envolvidos no estágio probatório é:

52 - A relação entre o quantitativo de docentes e o volume de trabalho em sua unidade é:

53 - Seu conhecimento a respeito das atividades da Comissão de Ética é:

54 - A atuação da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) é:

55 - O atendimento e a valorização dos docentes em questões relacionadas à carreira são:

56 - De modo geral, considero meu parâmetro de desempenho profissional, relativo: a) ao relacionamento com a chefia imediata.

b) ao relacionamento com os membros da instituição

c) ao cumprimento das tarefas nos prazos estabelecidos

d) à interação com a gestão da unidade

57 - Em que medida a Coordenação de Curso propõe melhorias nas condições de ensino, aprendizagem e atividades extra-curriculares:

58 - Avalie o atendimento e eficiência nas atividades de apoio e logística aos docentes e discentes, para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas de: a) reserva e distribuição de equipamentos de informática

b) audiovisuais e multimídia;

c) Logística para atividades em campo (transporte, alimentação e hospedagem):

d) Condições de acesso para portadores de necessidades especiais

e) Existência de normas de segurança e seu cumprimento

f) reprodução de textos, materiais didáticos e de avaliações



- 67 - Sua avaliação sobre os processos de previsão, distribuição e execução de recursos orçamentários e financeiros em sua unidade é:
- 68 - A coerência entre os cursos ofertados e a aplicação dos recursos financeiros na sua unidade é:
- 69 - As políticas de expansão/conservação dos espaços físicos necessários para as atividades de ensino, pesquisa e extensão são:
- 70 - Avalie os programas e orientações para formalização de projetos e acordos (convênios, contratos, termos de cooperação ou similares) que promovam a captação de recursos:
- 59 - Como você avalia a coerência dos recursos materiais de seu curso (laboratórios, equipamentos e instalações) com a proposta curricular, destinados às atividades práticas de ensino, pesquisa e extensão:
- 60 - Avalie a divulgação de regimentos, portarias, resoluções, normativas, ordens de serviço e demais regulamentações:
- 61 - Os prazos referentes à tramitação de processos são cumpridos de forma:
- 62 - Avalie os sistemas e recursos de informação e comunicação: a) SIGAA/Sagres/SISA
b) AVA/Moodle/Karavellas
c) SIGEPE
d) SIPAC
- 63 - Seu entendimento sobre a atuação do Colégio de Dirigentes (CODIR) é:
- 64 - Para você, a atuação do Conselho Superior (CONSUP) é:
- 65 - Em que medida você considera transparentes e democráticas as decisões tomadas pela gestão de sua unidade:
- 66 - Qual seu entendimento sobre serviços prestados pela (o): a) DTIC
b) Gabinete da Reitoria
c) PROAD
d) PROENS
e) PROEPI
f) PROGEPE
g) PROPLAN
- 71 - Avalie a coerência entre o PDI e a infraestrutura física para o ensino:
- 72 - Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie: a) Espaço físico, mobiliário e comodidade.
b) O acervo bibliográfico
c) Acesso à base de dados online



73 - Avalie as condições disponibilizadas nos ambientes das salas de aula, quanto a (ao):
a) dimensões físicas, mobiliário e comodidade.

- b) acústica**
- c) limpeza e conservação**
- d) iluminação**
- e) ventilação**
- f) Acesso online à internet**
- g) equipamentos: quadro, computadores, multimídia**

74 - As instalações da unidade atendem adequadamente aos requisitos de: a) dimensão física

- b) acústica**
- c) iluminação**
- d) ventilação**
- e) mobiliário e comodidade**
- f) limpeza e conservação**
- g) Acesso online à internet**
- h) computadores e programas**

75 - Sua avaliação sobre as áreas de convivência da comunidade, relativo à manutenção, conservação e comodidade:

76 - Avalie a adequação dos laboratórios e equipamentos para as atividades práticas, considerando a quantidade de estudantes por aula, o material disponível e a prévia preparação do ambiente:

77 - As instalações de sua unidade oferecem acessibilidade para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida, de forma:

78 - A qualidade de transmissão (áudio e vídeo) disponibilizada durante as web/vídeoconferências pela sua unidade é:

79 - Quando do seu deslocamento, utilizando os meios de transporte (ônibus, carro, motocicletas, bicicletas, outros...) até sua unidade, como classificaria este acesso:

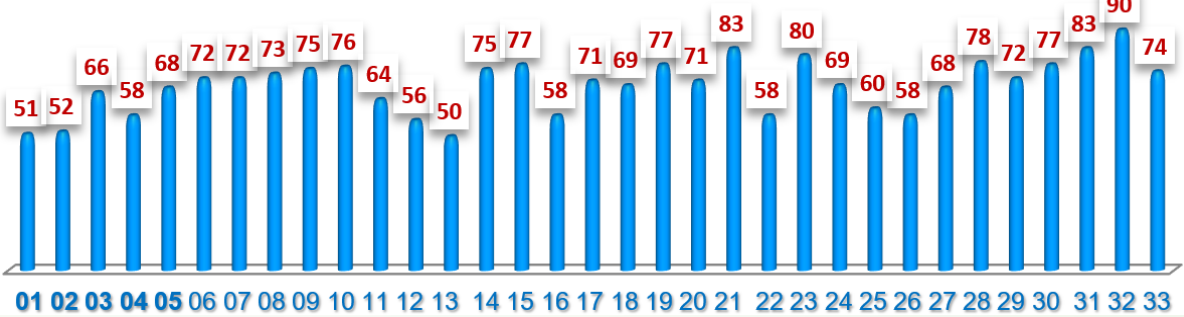
80 - Avalie, quanto espaços destinados ao estacionamento, a disponibilidade de vagas e segurança:

81 - Seu entendimento quanto aos serviços terceirizados em sua unidade ou polo relativamente à/ao(s): a higienização e manutenção, bem como conservação das salas, laboratórios e bebedouros.

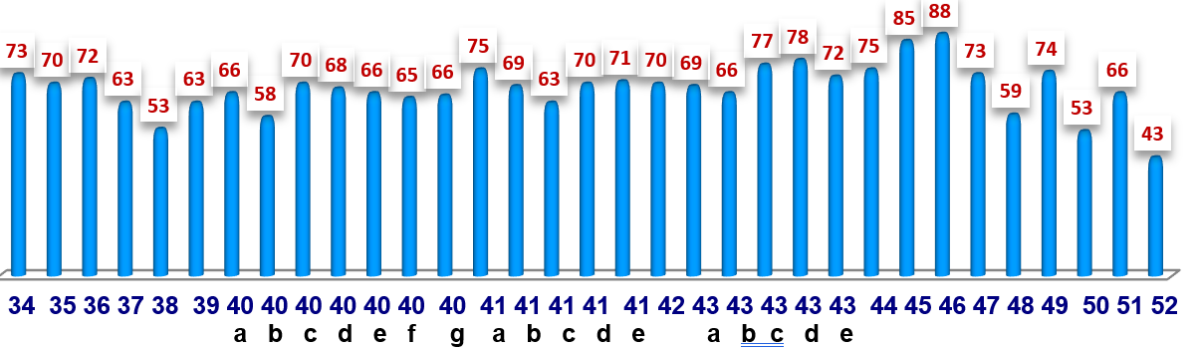
- b) sanitários estão em condições de utilização:**
- c) serviço de vigilância e segurança atende às necessidades da unidade**
- d) serviços prestados pela cantina**
- e) reproGráfia; fotocópia, encadernação, impressão, etc.**
- f) serviços de transporte oficial**
- g) acesso à telefonia, internet e impressoras.**



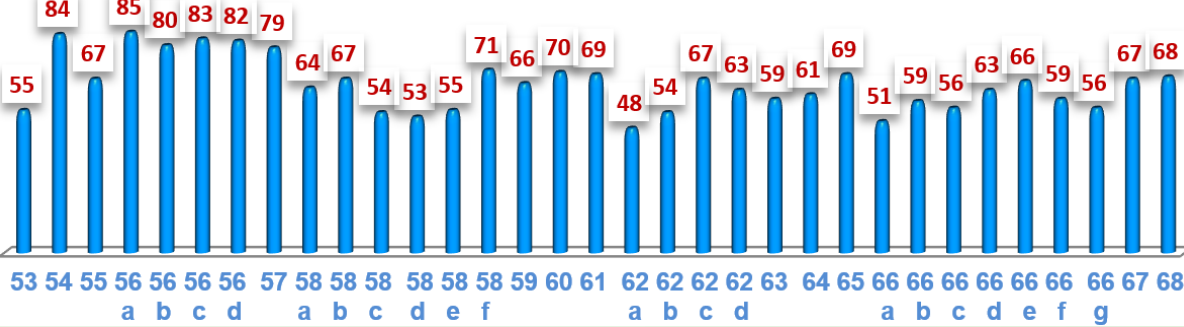
Colombo - 29



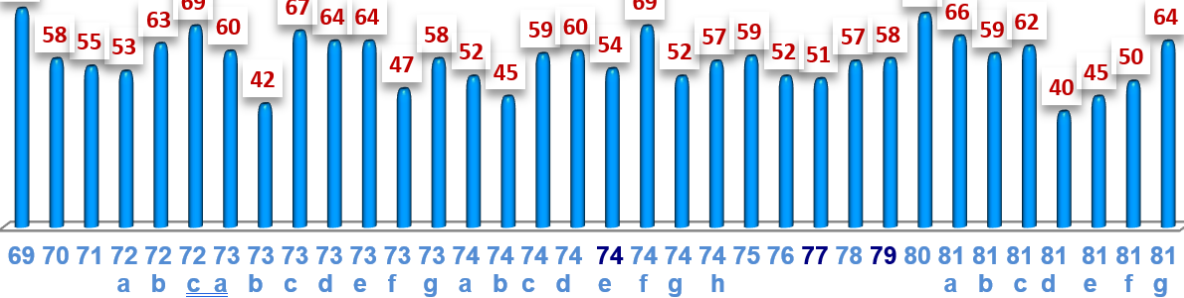
Colombo - 29



Colombo - 29



Colombo - 29





2.4 Participação da Sociedade Civil Organizada

A análise realizada se faz por Campus e curso, com respectivas diferenciações para: Acadêmicos, Docentes e Técnico-Administrativos, sendo que o conjunto de informações obtido permite compor uma visão diagnóstica dos processos pedagógicos, científicos e sociais da instituição, bem como suas prováveis potencialidades, priorizando-se o Ensino a Pesquisa e a Extensão, pelo processo do planejar, desenvolver, controlar e aperfeiçoar.

Conforme constatado nas avaliações com os Docentes, Técnicos Administrativos e Acadêmicos, de forma pontual, pode-se observar as seguintes **Análises Positivas** e aquelas que necessitam de **Ações Estratégicas**, visando a melhoria no desempenho.

5.1 ANÁLISES POSITIVADAS

EIXO 01 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

- Participação na indicação de representantes junto aos órgãos colegiados
- Participação na elaboração e planejamento anual da unidade.

EIXO 02 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

- Assertivas quanto à Missão e Visão do IFPR
- Boa difusão do PDI junto aos servidores do IFPR, bem como cumprimento do mesmo.
- Compreensão sobre a organização do IFPR por parte da maioria dos servidores.

Responsabilidade Social

- Reconhecimento do pleno direito às diferenças étnicas, religiosas e de gênero.
- Apoio às políticas públicas de acesso e inclusão social, bem como cotas sociais e raciais.

EIXO 03 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Política de Ensino Pesquisa e Extensão

- Certeza na potencialidade das unidades em desenvolver atividades de pesquisa e extensão, pois a gestão possibilita a participação em projetos e programas de extensão, dada a relevância para a comunidade e a sociedade.
- Satisfatório desempenho das Coordenações de curso e Direções de Ensino na execução de seus planejamentos



- Evidente atendimento aos acadêmicos em programas de revisão e reforço escolar, em horários especiais.
- Adequados programas visando a redução da evasão escolar
- Satisfação dos acadêmicos, de forma geral, na formação proporcionada pelos cursos ministrados, bem como as práticas de ensino executadas.
- Apontamento positivo dos acadêmicos quanto a disponibilidade dos docentes envolvendo sua didática, assiduidade, comprometimento, motivação e responsabilidade.
- Aceite e entendimento sobre a metodologia avaliativa de promoção dos acadêmicos.
- Estímulo aos acadêmicos a participar voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos e cursos de língua estrangeira.
- Excelência nas ações de apoio pedagógico, por parte dos docentes, quanto ao acesso a monitorias e orientação de trabalhos.
- Transparência das avaliações dos projetos de pesquisa e extensão.
- Plena possibilidade de discussão e reformulação de propostas de cursos.
- Adequação das ementas bem como atualização bibliográfica e metodologia do curso, acontecendo de forma periódica.

Comunicação com a Sociedade

- Clareza nos boletins eletrônicos disponibilizados no site institucional, com qualidade de informações de forma atualizada.

Política de Atendimento aos Discentes

- Bom entendimento quanto aos programas de Auxílio Pace, Iniciação Científica, PBIS, bem como Apoio aos Esportes e Eventos Estudantis.
- Bons programas com atividades de extensão, participação em eventos técnicos e científicos, além de atividades desportivas.

EIXO 04 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Política Pessoal

- Boa integração profissional ao ambiente de trabalho
- Excelente relacionamento com a chefia imediata, bem com atendimento aos discentes.
- Reconhecimento por parte dos colegas de trabalho quanto às atividades profissionais desempenhadas pelo servidor.



- Assertivas quanto à participação em conselhos, comissões, colegiados e grupos de trabalho.
- Desempenho profissional excelente, no trato com a chefia imediata, membros da instituição, cumprimento de tarefas nos prazos estabelecidos e integração com a gestão.

Organização e Gestão da Instituição

- Coordenação de Curso evidencia melhoria no processo ensino aprendizagem, com indicação de atividades extra-curriculares.
- Bom desempenho junto à logística de atendimento ao docente, no que tange à reserva e distribuição de equipamento de informática, audiovisual e multimídia.

EIXO 05 – INFRAESTRUTURA

- Excelência quanto a disposição do espaço físico e acervo das bibliotecas, bem como o atendimento dos servidores das mesmas, com adequação dos horários e mobiliário confortável.
- Elogiável atendimento dos serviços terceirizados de limpeza, conservação e vigilância, com ambientes de convivência, sanitários, salas de aula e bebedouros devidamente sanitizados.

5.2 AÇÕES ESTRATÉGICAS

EIXO 01 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

- Disponibilizar o relatório da CPA junto ao site institucional bem como lançar este site nas páginas eletrônicas das Unidades do IFPR.
- Evidenciar os apontamentos da CPA à comunidade acadêmica.

EIXO 02 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Responsabilidade Social

- Designar comissões junto às unidades para disposição de ações visando a correta destinação ambiental dos resíduos, bem como ações ligadas à correta utilização dos recursos hídricos e de energia elétrica
- Verificar, junto ao NAPNE, demandas relativas ao atendimento de pessoal com deficiência e/ou mobilidade reduzida, bem como ultimar ações com vistas ao treinamento de servidores, para que tenhamos um melhor atendimento neste quesito, às ações da política de inclusão social.
- Incentivar a comunidade acadêmica a ações empreendedoras



EIXO 03 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Política de Ensino Pesquisa e Extensão

- Proporcionar aos usuários melhor acesso aos dados do registro acadêmico, com a realização de cursos para servidores, bem como disponibilidade de orientações para o correto funcionamento e acesso.
- Divulgar os Projetos Pedagógicos de Curso (PPC), bem como propor integração do mesmo com a geração de emprego e renda da região, em atendimento à demanda social.
- Atuar conjuntamente aos órgãos de classe, com Associações Comerciais, associações de cunho social e comunitário, Prefeituras, entre outros, no sentido da disposição das Unidades na oferta de cursos voltados aos públicos alvo.

Comunicação com a Sociedade

- Difundir o IFPR mediante ações junto à comunidade externa,
- Dinamizar ações que visem a presença dos familiares dos acadêmicos, com encontros de cunho social, colaborando-se para a harmonia da comunidade.
- Padronizar as informações disponibilizadas nos sites institucionais das unidades, principalmente no que se diz respeito aos cursos ofertados; ementas; calendário acadêmico; horários de aula; endereços eletrônicos dos órgãos institucionais; disponibilidade dos horários de atendimento dos setores.
- Implementar ações que visem a divulgação dos resultados de pesquisas científicas, bem como de produções institucionais.
- Dinamizar o atendimento, via telefone, junto às unidades.

EIXO 04 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Política Pessoal

- Dinamizar a oferta e acesso a programas de qualificação e capacitação dos servidores, através da complementação de estudos, participação em cursos de formação continuada e intercâmbios.
- Rever procedimentos quanto à avaliação no estágio probatório.
- Ações que visem atendimento quanto aos quantitativo de servidores docentes e técnicos na demanda das unidades.
- Dinamizar as ações da Comissão de Ética.



- Verificar a necessidade de servidores técnicos administrativos na execução de funções necessárias às unidades, de acordo com a carga horária e volume de trabalho.

Organização e Gestão

- Dinamizar a logística que envolve o deslocamento de acadêmicos, em atividade de campo, concernentes ao transporte, hospedagem e alimentação.
- Melhorar as condições de acesso aos portadores de necessidades especiais e/ou mobilidade reduzida
- Empreender ações que visem a melhoria quanto à reprodução de textos, materiais didáticos e avaliações.
- Rever a política de atendimento a materiais destinados aos cursos, pertinentes ao PPC dos mesmos, visando a práticas de ensino e pesquisa.
- Treinamento dos servidores com relação à utilização dos sistemas SIGAA/SAGRES/SISA, SIPAC, SIGARH, SIAF, SIASG e Comprasnet.
- Difundir a ferramenta SIPAC, fazendo com que os documentos sejam completamente escaneados e encaminhados eletronicamente.
- Publicizar as ações da gestão, dado o pouco entendimento quanto às ações do CODIR e CONSUP.
- Adequar a reprodução de textos, materiais didáticos e avaliações às necessidades acadêmicas.
- Diagnosticar pontualmente os entraves relativos aos sistemas Sigaa/Sagres/Sisa assim como AVA/Moodle/Karavelas.

Sustentabilidade Financeira

- Adequar as políticas de expansão e conservação das unidades.
- Dinamizar programas voltados à formalização de projetos de convênio e acordos com vistas à captação de recursos externos.

EIXO 05 – INFRAESTRUTURA

- Adequação do PDI com relação à política de melhoria das infraestruturas destinadas ao ensino.
- Dinamizar o acesso online à rede internet, prioritariamente em sala de aula, com vistas à utilização de materiais de apoio didático.
- Adequar alguns ambientes de aula quanto a acústica e ventilação.
- Possibilitar o pleno acesso às instalações das unidades de pessoas com necessidades especiais e/ou mobilidade reduzida.



- Adequar os laboratórios quanto aos equipamentos visando atividades práticas.
- Dinamizar, juntos aos parceiros, políticas de acesso às unidades tendo em vista o deslocamentos dos acadêmicos de suas residências até o campus.
- Melhorar o atendimento à comunidade, quanto à comercialização terceirizada de alimentos dentro das unidades.
- Melhorar o atendimento quanto ao serviço de vigilância e segurança dentro das unidades.
- Disponibilizar o espaço de exploração do serviço terceirizado de reprografia em atendimento aos acadêmicos.
- Melhor a política e disposição dos serviços de transporte oficial
- Melhora a política de cesso à telefonia, internet e serviços de impressão.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A instituição tem a missão de estimular e motivar a participação de toda a comunidade nos processos de avaliação e acompanhamento. Como resultado, espera-se obter a integração dos diversos processos de avaliação, propiciando à comunidade acadêmica conhecimento de suas qualidades, problemas e desafios; o fortalecimento do compromisso social da Instituição; ampliação do compromisso com a transparência pela socialização das informações. Desta forma a avaliação institucional do IFPR é processada envolvendo a comunidade acadêmica, nos diversos cursos ofertados e em suas diferentes modalidades.

Por meio da avaliação é possível identificar estratégias, instrumentos e ações institucionais necessárias para a formulação de políticas acadêmicas de mais largo alcance e, ao mesmo tempo, fornecer subsídios para a necessária prestação de contas à sociedade, com a transparência pela socialização das informações. Nesse sentido, a avaliação institucional é um processo, por meio do qual, não só a instituição se conhece, como se torna conhecida por outros setores da sociedade.

Os apontamentos indicadores de nossas potencialidades, bem como daqueles a merecer planejamento e ações mais diretas e imediatas visando à melhoria nos certames que nos fragilizam, sempre constituem arrazoados que justificam projetos de melhoria das unidades de ensino, validando os processos de destinação de recursos orçamentários aos programas elaborados por nosso corpo diretivo.

Espera-se que a partir do processo de planejamento, avaliação institucional e das ações decorrentes deste, resulte um processo de evolução e crescimento institucional, pautado no atendimento às demandas da comunidade interna e externa e expresso no alcance das metas, objetivos e missão institucional.



Com vistas a incrementação da gestão, mais uma vez destacamos as **Potencialidades, Fragilidade, Oportunidade e Ameaças Institucionais** já elencadas em trabalhos anteriores, mas que aqui estão enfatizados, no sentido de sempre primarmos por uma serviço público em educação de qualidade e excelência.

A – Potencialidades:

- Ampliação da estrutura do IFPR e abrangência regional na oferta de educação Básica e Superior;
- Utilização da Avaliação Institucional como ferramentas de gestão;
- Incrementar a digitalização de processos;
- Planejamento sistêmico da Abertura de Cursos;
- Criação de Programa de Acompanhamento de Egressos;
- Discussão, planejamento e elaboração de ações referentes ao enfrentamento à Evasão Escolar;
- Qualificação do corpo de servidores, como diferencial;
- Políticas e ações de inclusão social;
- Gestão participativa e compartilhada;
- Oferta diversificada e nacionalizada de cursos EAD;
- Transparência das informações institucionais;
- Construção coletiva do Projeto Político Pedagógico por Campus;
- Orientações e acompanhamentos quanto aos Projetos Políticos Pedagógicos;
- Implantação de projetos e programas de pesquisa e extensão em parcerias com setores da sociedade;
- Comprometimento dos servidores com a instituição;
- Melhorias nas ações de comunicação com planejamento, produção e distribuição do Informativo Virtual;
- Realização de encontros de trabalho pedagógico com as equipes dos Campus;
- Criação da Comissão Permanente do Processo Seletivo;
- Oferta de LIBRAS como disciplina optativa, em atendimento ao decreto nº5626/2005;

B – Fragilidade Institucional

- Divulgação e difusão das políticas do IFPR;
- Adequada metodologia para ofertas de cursos;
- Baixa inserção regional;
- Equipar adequadamente laboratórios e bibliotecas;
- Efetividade de pesquisa e/ou extensão;
- Consolidação do processo de avaliação pedagógica;
- Sistema informatizado de gestão;
- Insuficiência docente e de técnico-administrativos;
- Acessibilidade e atendimento para portadores necessidades especiais;



- Capacitação de servidores para acompanhar pessoas com necessidades educacionais especiais
- Ações voltadas à comunidade externa;
- Planejamento e distribuição orçamentária;
- Quesitos legais na gestão de resíduos;
- Infraestrutura a atividades de práticas desportivas;
- Atribuições e dimensionamento de funções;
- Reformulação do site institucional, desdobrado nos sites dos Campus, e de uma estrutura de intranet.

C – Oportunidades para o IFPR

- Demanda de inovações tecnológicas e empreendedorismo;
- Políticas Públicas de Ensino;
- Incentivo do governo à Educação de Jovens e Adultos;
- Incentivo à qualificação profissional;
- Carência de profissionais técnicos no mundo do trabalho;
- Vocação tecnológica e desenvolvimento regional;
- Política de amplia o de unidades, cursos e vagas;
- Disponibilidade de participa o da comunidade;
- Desenvolvimento de programas socioambientais;
- Parcerias com organiza es e empresas;
- Divulgar e compartilhar trabalhos científicos e educacionais com a comunidade;
- Grande demanda para cursos integrados;
- Parcerias educacionais e tecnológicas;
- Aumento da demanda de Ensino a Distância;
- Estímulo   sustentabilidade;
- Disponibilidade de participa o em editais de fomento ao ensino, pesquisa e extensão;
- Sistema integrado de planejamento.

D – Ameaças Para o IFPR

- Burocracias nas rela es com institui es públicas e privadas, bem como parcerias municipais;
- Falta de conhecimento e valoriza o da comunidade sobre a educa o profissional;
- Determina o externa de implanta o e amplia o de programas e unidades sem planejamento prévio;
- Falta de oferta de serviços próximos às unidades;
- Mobilidade Urbana;
- Indefini es das responsabilidades que norteiam as rela es estratégicas interinstitucionais;



E – Consolidação do PDI – Eixo Avaliativo Institucional

O conhecimento da realidade institucional, fundamentado nos apontamentos da autoavaliação, oportunizando balizamento quando do analisar a necessidade e a capacidade da Instituição de planejar-se para o por vir, com indiscutível melhoria do potencial acadêmico consolidando as pertinências sociais. Dessa forma, a proposições resultantes do processo da avaliação institucional, em sua totalidade (autoavaliação; de curso; externa; ENADE), devem constituir embasamento que venha a subsidiar a gestão e o desenvolvimento de todo o processo de ensino do IFPR, buscando atender às expectativas da comunidade interna e externa e possibilitar o cumprimento de sua missão institucional.

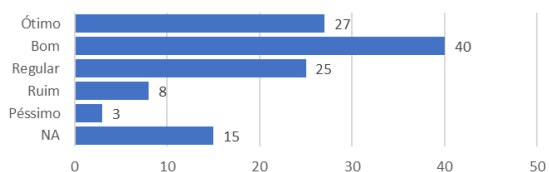


3. RESULTADOS DA AVALIAÇÃO 2021-2022

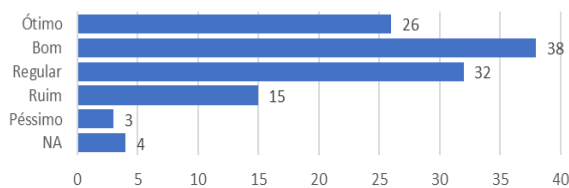
3 RESULTADOS DA AVALIAÇÃO 2021-2022

RESULTADO DOS DISCENTES

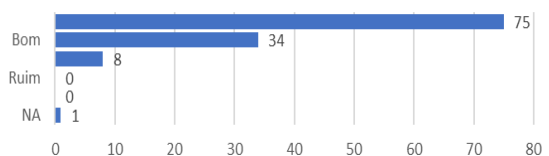
I01 - Seu conhecimento sobre os resultados da última autoavaliação e as ações fundamentadas nesses resultados, é:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



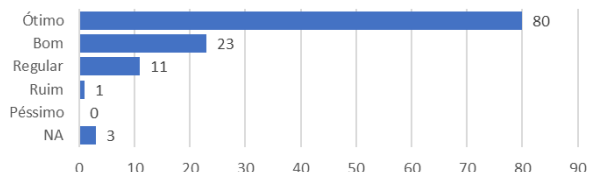
I03 - Seu conhecimento e/ou participação em fóruns, listas de discussão e proposições, abertos pelo IFPR é:
CPA - IFPR COLOMBO 2021

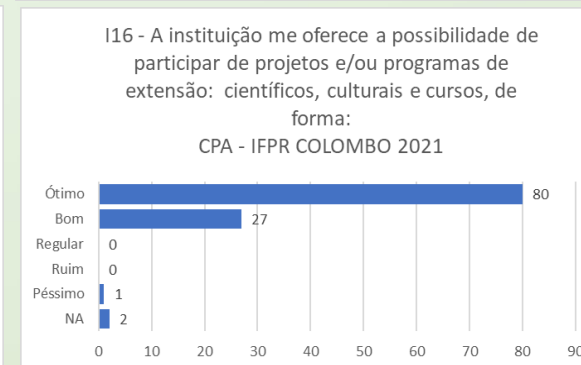
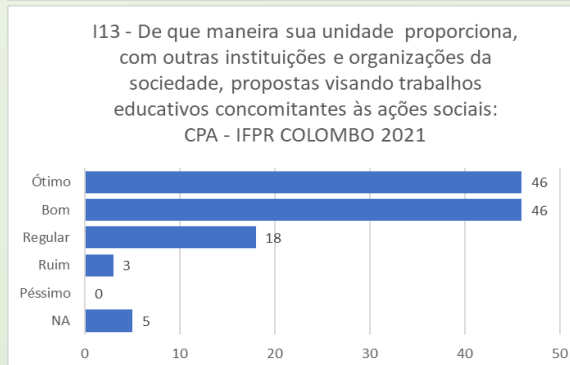
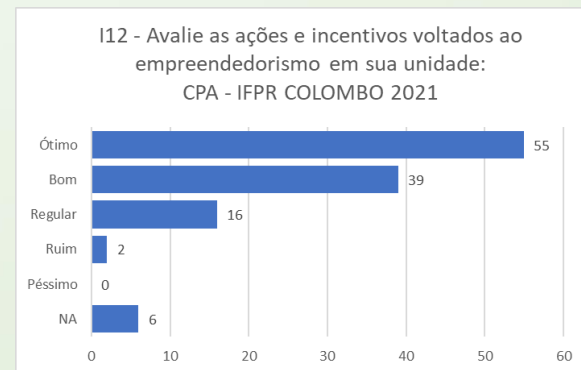
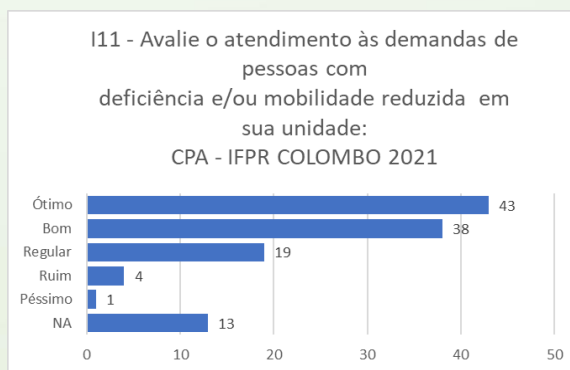
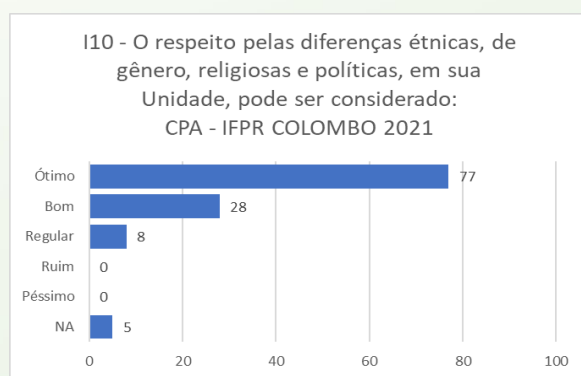
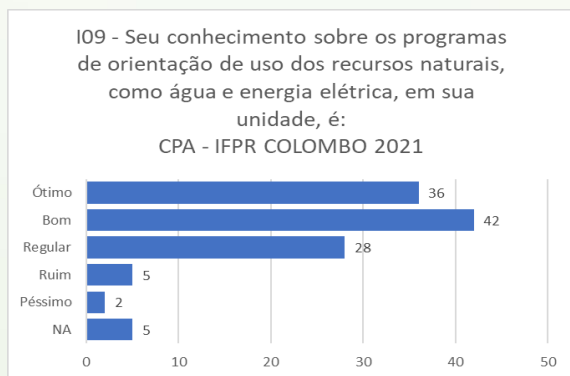
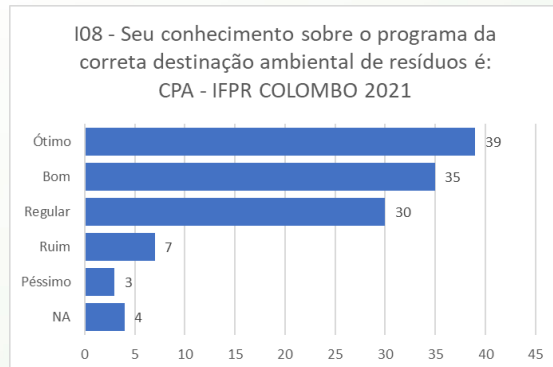
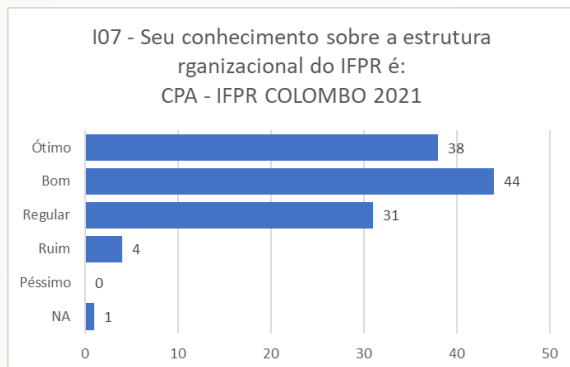


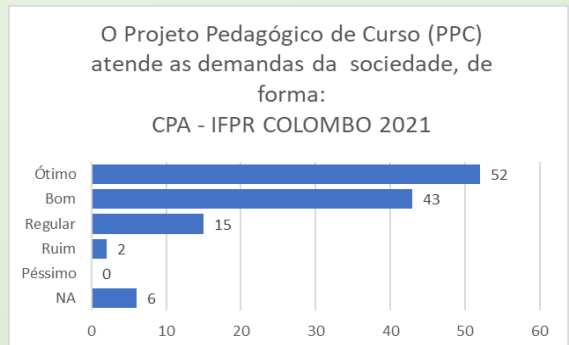
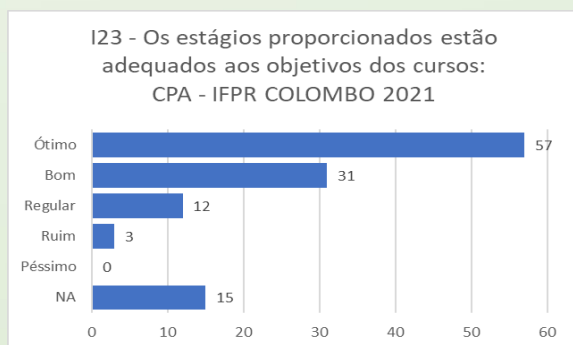
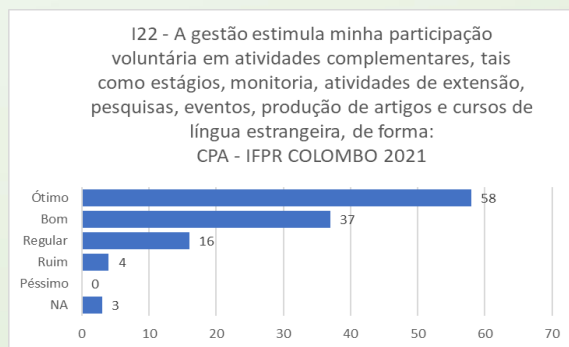
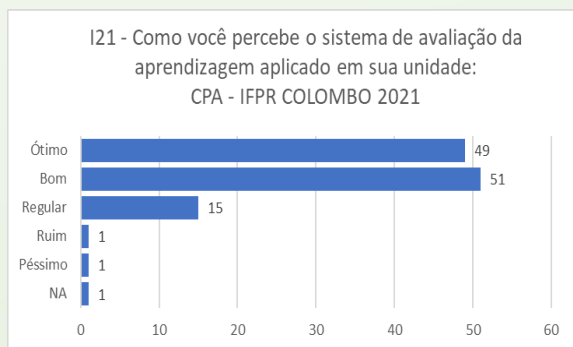
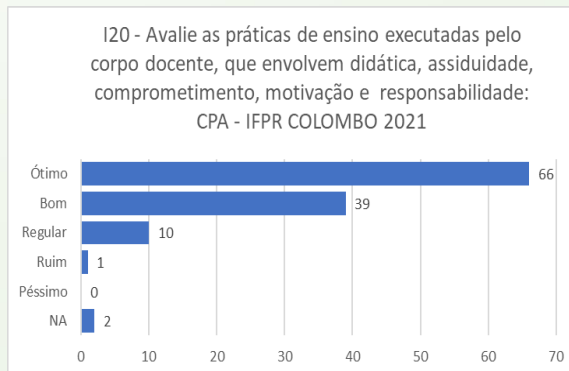
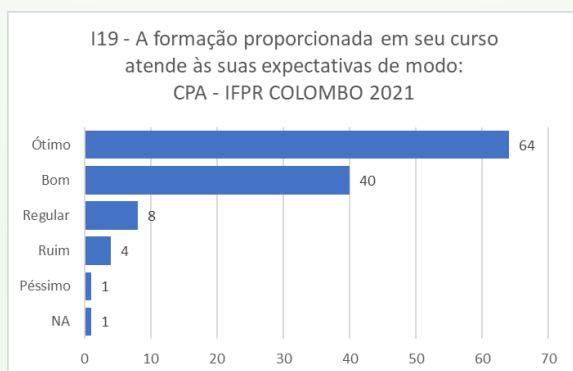
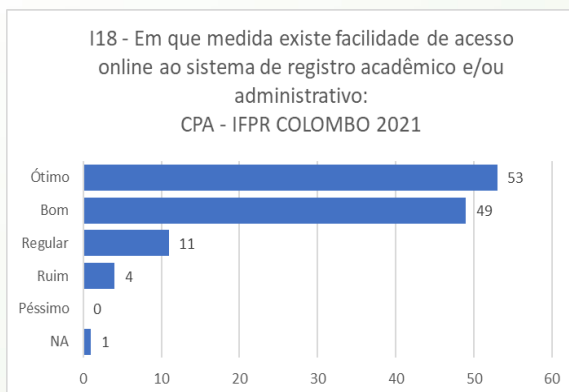
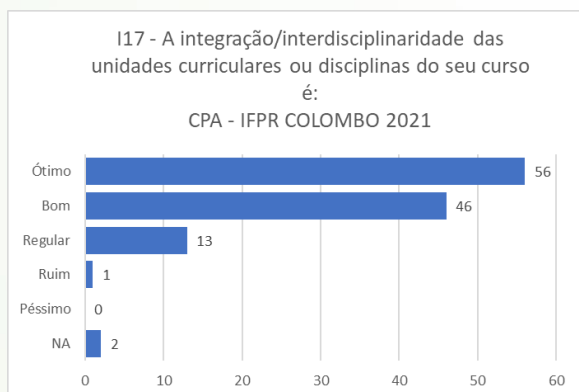
I04 - A missão do IFPR é: “promover a educação profissional e tecnológica, pública, de qualidade, socialmente referenciada, por meio do ensino, pesquisa e extensão, visando à formação de cidadãos críticos, autônomos e empreendedores, comprometidos com a s



I05 - Quanto à visão institucional em “ser referência em educação profissional, tecnológica e científica, reconhecida pelo compromisso com a transformação social”, no seu entendimento o IFPR a realiza de forma:
CPA - IFPR COLOMBO 2021

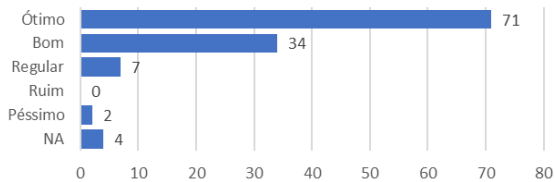




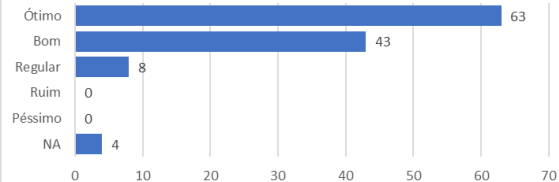




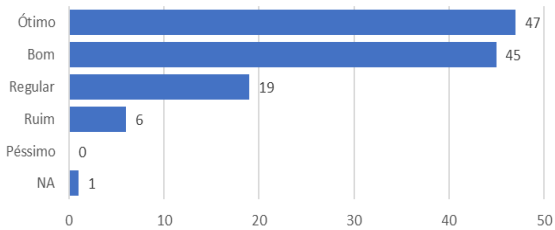
126 - Em que medida a Coordenação de Curso (e Tutoria) é solícita no (se dispõem ao) atendimento (d) aos acadêmicos:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



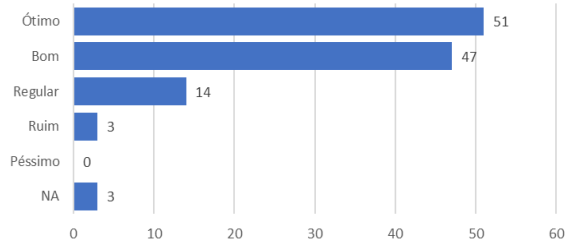
127 - Como você considera as ações de apoio pedagógico, acesso a monitorias, orientação de trabalhos, dentre outros, realizadas pelos docentes:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



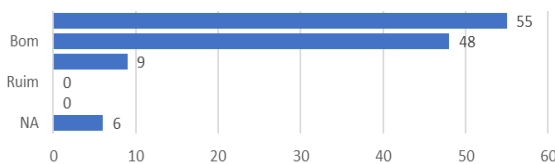
130 - Em que medida o IFPR é conhecido pela comunidade externa:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



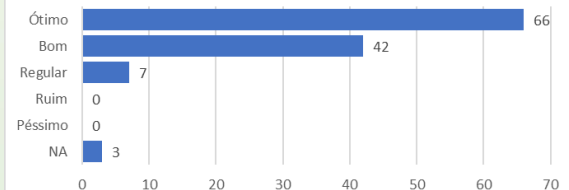
131 - O site do IFPR fornece informações sobre a unidade, cursos e suas atividades de forma:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



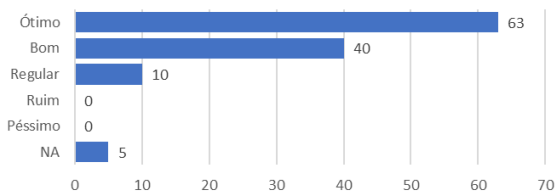
133 - Como você percebe a atuação da direção de ensino e coordenações em relação à promoção, permanência e êxito dos discentes:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



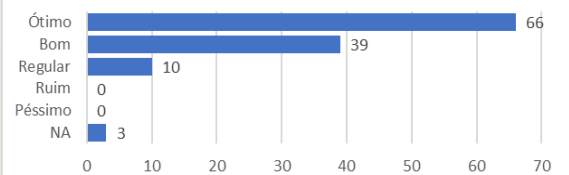
134 - Quanto ao atendimento diferenciado para revisões, esclarecimentos, reforços, horários especiais e até mesmo recuperação de conteúdos ministrados, você o considera:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



135 - Os programas institucionais visando a redução dos índices de evasão, tais como bolsas, auxílios, aulas de reforço, entre outras, atendem às suas expectativas de forma:
CPA - IFPR COLOMBO 2021

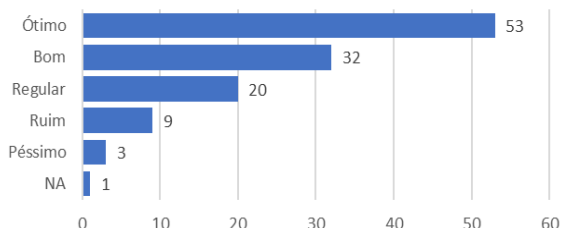


136 - Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação em projetos de pesquisa, extensão e inovação, bem como a...

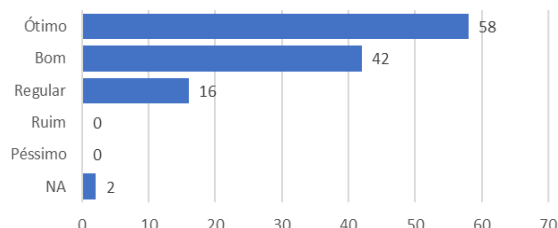




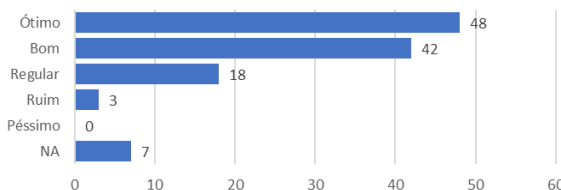
I37 - Como avalia sua interação com os colegas de estudo
CPA - IFPR COLOMBO 2021



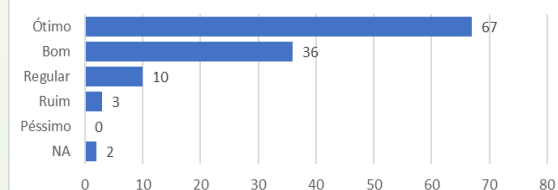
I40 - Como você avalia a interação entre a gestão de sua unidade e os discentes:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



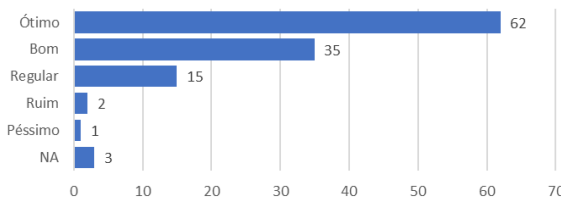
I46 - Como você compreende a atuação das Comissões de: Acompanhamento das Relações Estudantis
CPA - IFPR COLOMBO 2021



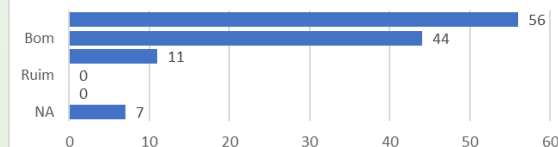
I47 - Como você compreende a atuação das Comissões de: Acompanhamento e Controle da Propagação do COVID-19
CPA - IFPR COLOMBO 2021



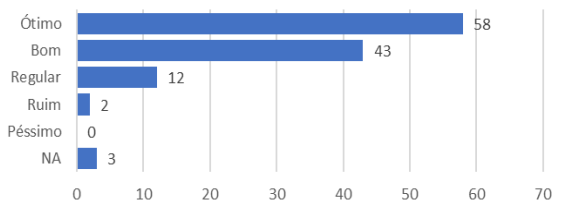
I54 - Em que medida a Coordenação de Curso propõe melhorias nas condições de ensino, aprendizagem e atividades extracurriculares:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



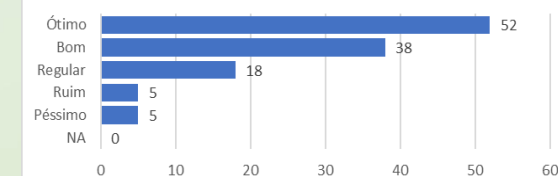
I59 - Avalie o atendimento e eficiência nas atividades de apoio e logística quanto à reserva e distribuição de equipamentos: informática, audiovisuais, multimídia e dispositivos móveis:
CPA - IFPR COLOMBO 2021



I61 - Como você caracteriza o atendimento junto à secretaria acadêmica
CPA - IFPR COLOMBO 2021

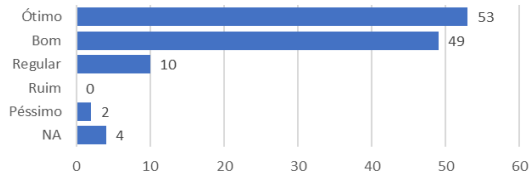


I63 - Avalie os sistemas e recursos de informação e comunicação: SIGAA/SAGRES/SISA
CPA - IFPR COLOMBO 2021

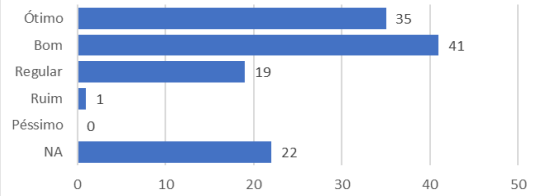




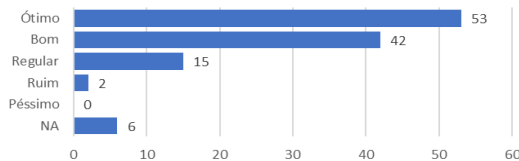
**I64 - Avalie os sistemas e recursos de
informação e comunicação:
AVA/Moodle/Karavellas/Classroom
CPA - IFPR COLOMBO 2021**



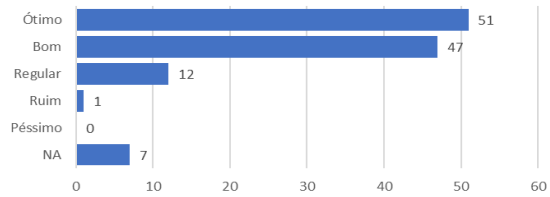
**I67 - Para você, a atuação do Conselho
Superior (CONSUP) é:
CPA - IFPR COLOMBO 2021**



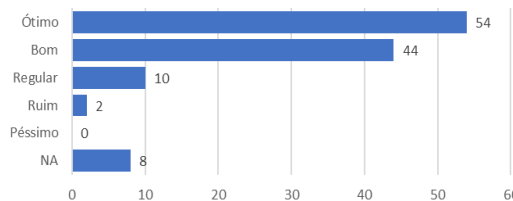
**I68 - Em que medida você considera
transparentes e democráticas as decisões
tomadas pela gestão de sua unidade:
CPA - IFPR COLOMBO 2021**



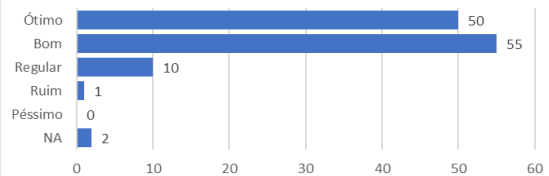
**I83 - Relativo à biblioteca de sua unidade,
avale: a) O acervo bibliográfico
CPA - IFPR COLOMBO 2021**



**I84 - Relativo à biblioteca de sua unidade,
avale: b) Acesso à base de dados online
CPA - IFPR COLOMBO 2021**

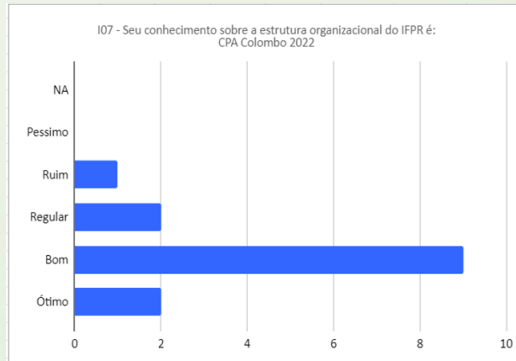
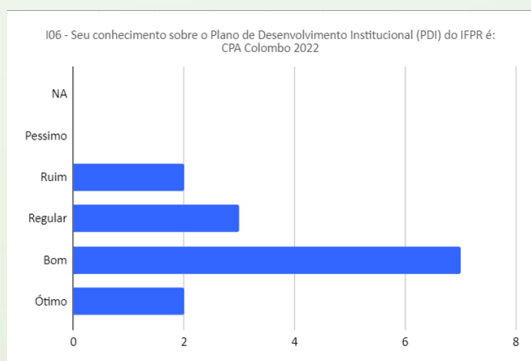
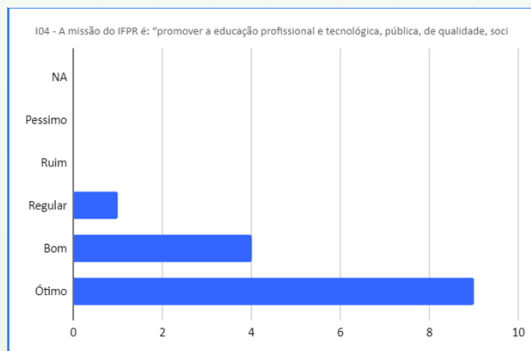
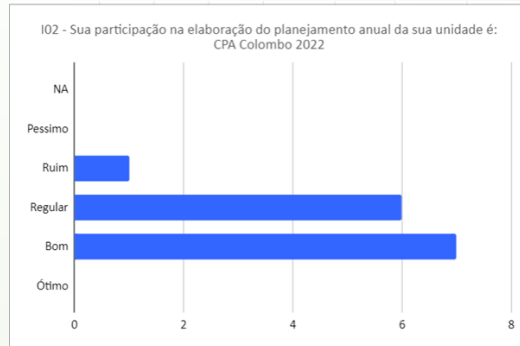
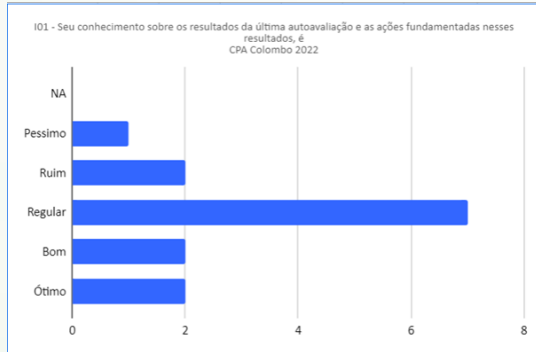


**I89 - A qualidade de transmissão (áudio e
vídeo) disponibilizada durante as
web/videoconferências pela sua unidade é:
CPA - IFPR COLOMBO 2021**



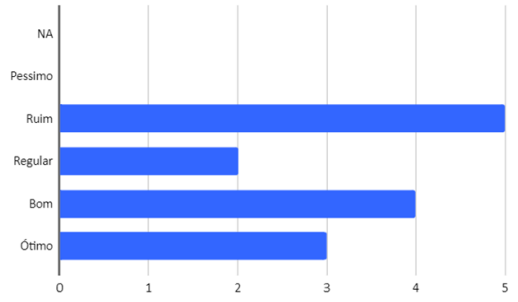


RESULTADO DOS TÉCNICOS

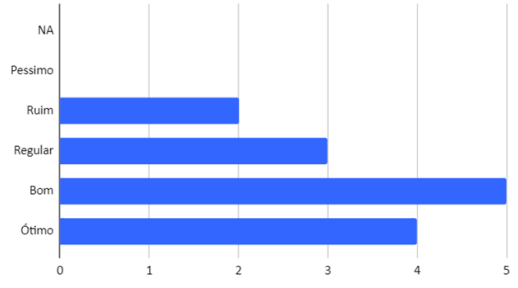




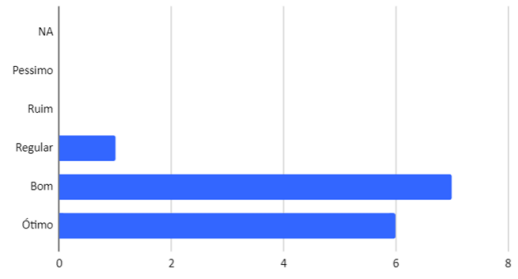
108 - Seu conhecimento sobre o programa da correta destinação ambiental de resíduos é:
CPA Colombo 2022



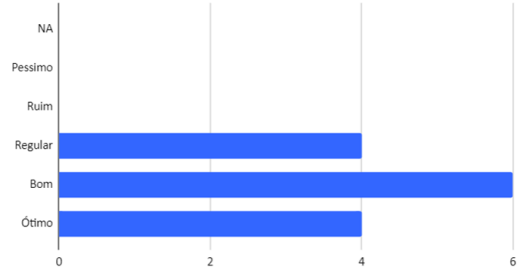
109 - Seu conhecimento sobre os programas de orientação de uso dos recursos naturais, como água e energia elétrica, em sua unidade é:
CPA Colombo 2022



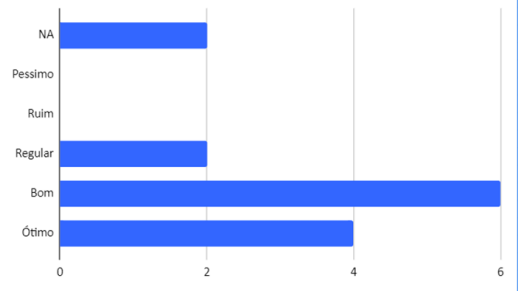
110 - O respeito pelas diferenças étnicas, de gênero, religiosas e políticas, em sua Unidade, pode ser considerado:
CPA Colombo 2022



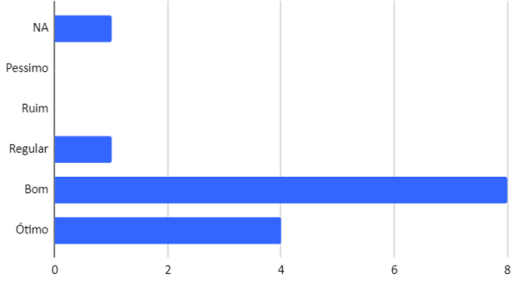
111 - Avalie o atendimento às demandas de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida em sua unidade:
CPA Colombo 2022



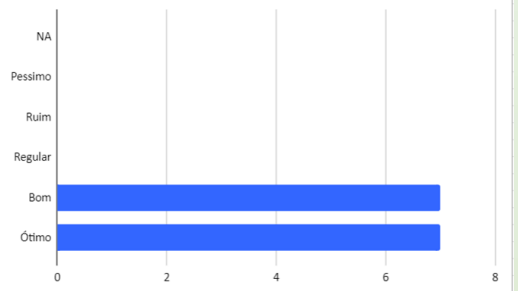
113 - De que maneira sua unidade proporciona, com outras instituições e organizações da sociedade, propostas visando trabalhos educativos concomitantes às ações sociais:
CPA Colombo 2022



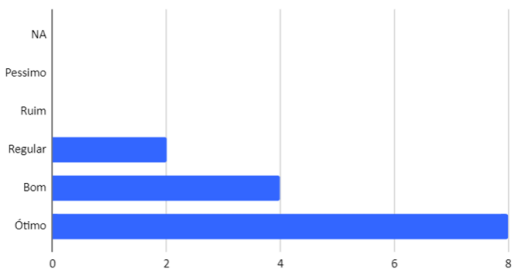
114 - Como você considera a coerência entre o PDI e as políticas de ensino, pesquisa e extensão praticadas em sua unidade:
CPA Colombo 2022



115 - Qualifique o potencial de sua unidade em desenvolver atividades de pesquisa e extensão:
CPA Colombo 2022

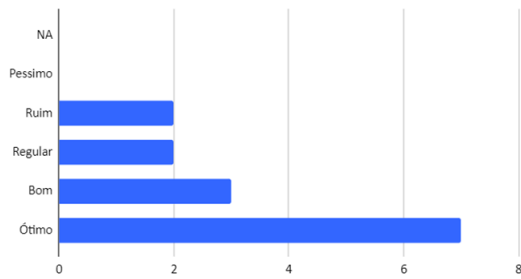


116 - A instituição me oferece a possibilidades de participar de projetos e/ou programas de extensão: científicos, culturais e cursos, de forma:
CPA Colombo 2022

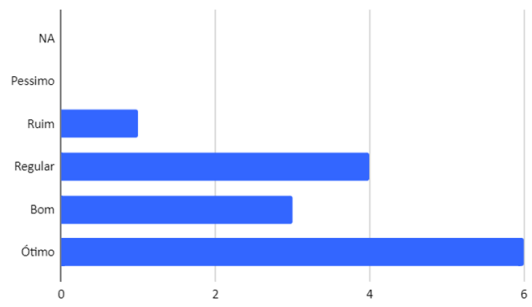




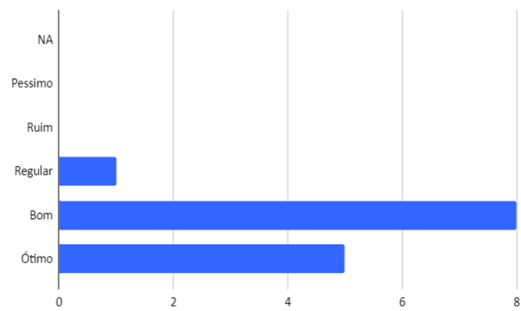
122 - A gestão estimula minha participação voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos e cursos de língua estrangeira, de forma:
CPA Colombo 2022



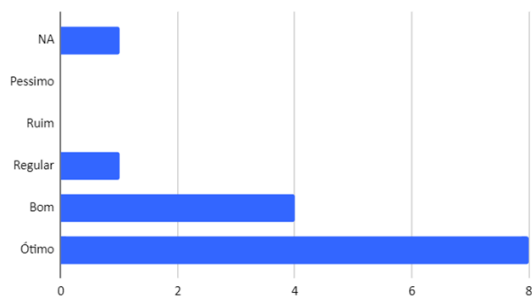
130 - Em que medida o IFPR é conhecido pela comunidade externa:
CPA Colombo 2022



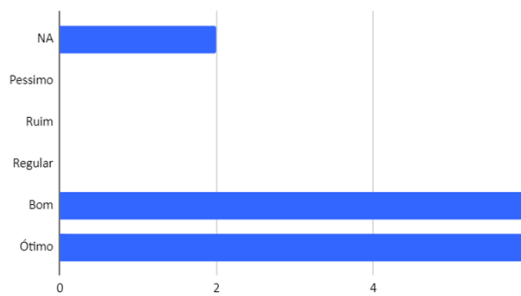
131 - O site do IFPR fornece informações sobre a unidade, cursos e suas atividades de forma:
CPA Colombo 2022



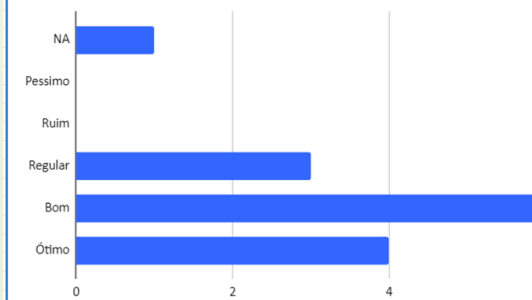
132 - Avalie a adequação das políticas praticadas na instituição relativas ao acesso e processo seletivo:
CPA Colombo 2022



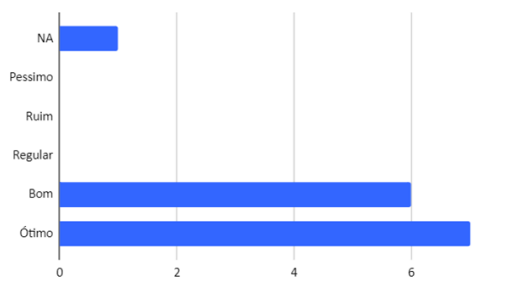
133 - Como você percebe a atuação da direção de ensino e coordenações em relação à promoção, permanência e êxito dos discentes:
CPA Colombo 2022



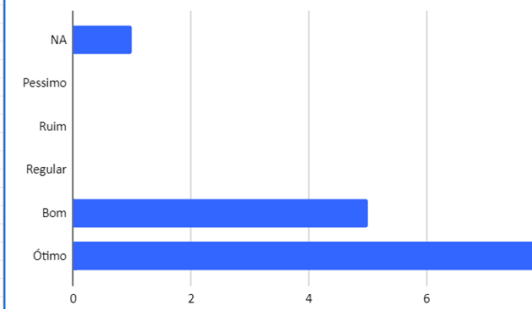
138 - De que maneira você se sente integrado e profissionalmente reconhecido em seu ambiente de trabalho:
CPA Colombo 2022

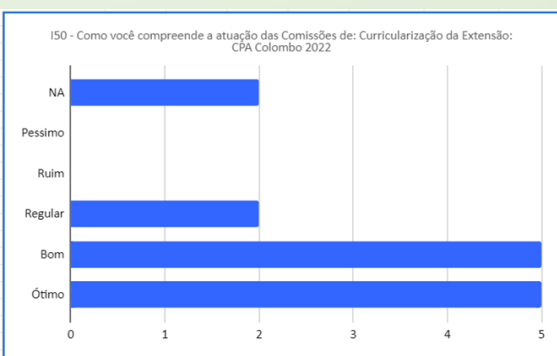
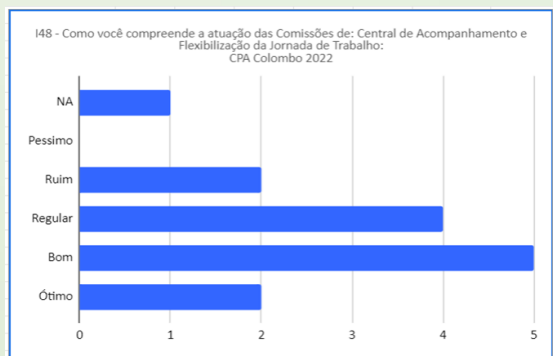
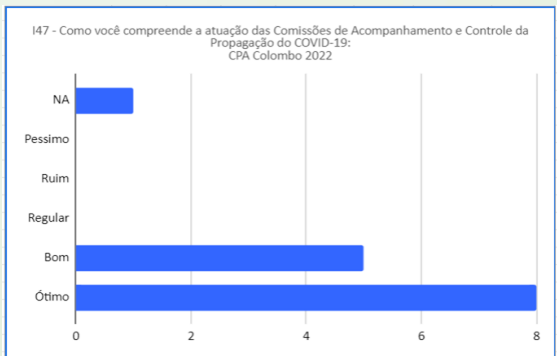
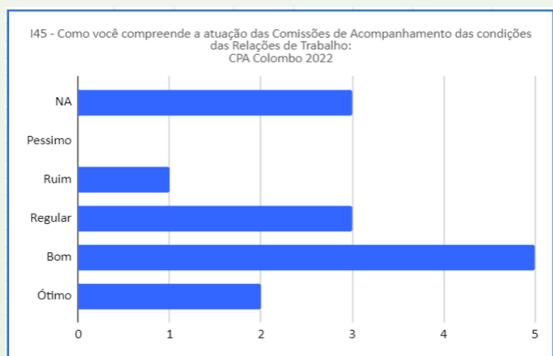
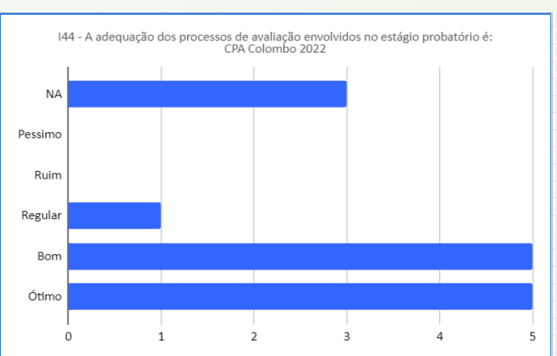
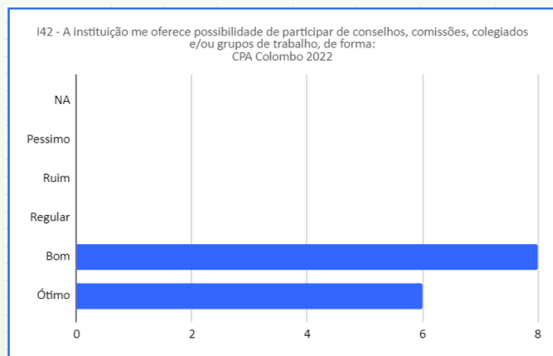
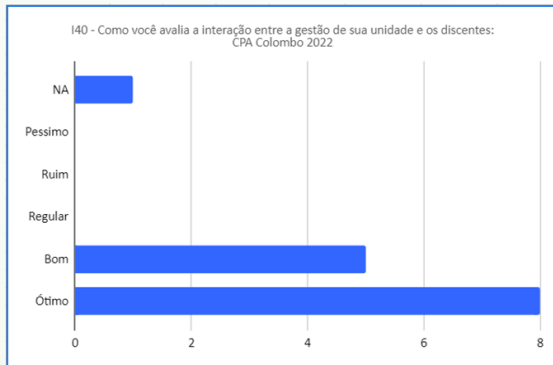


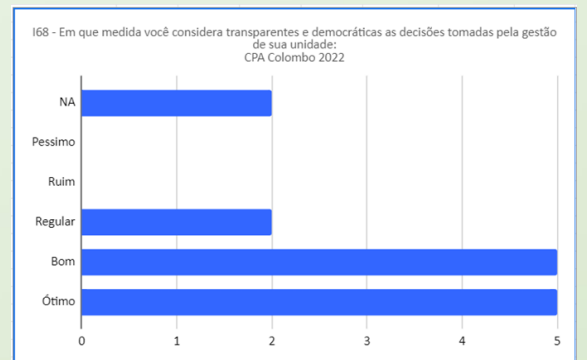
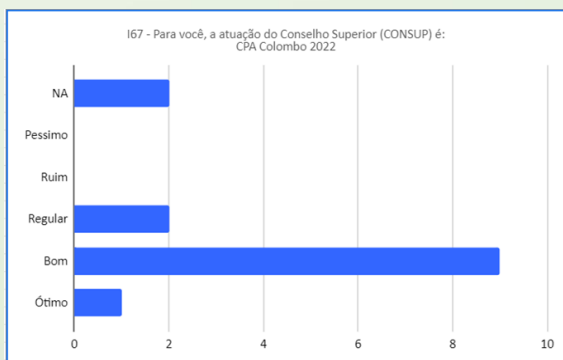
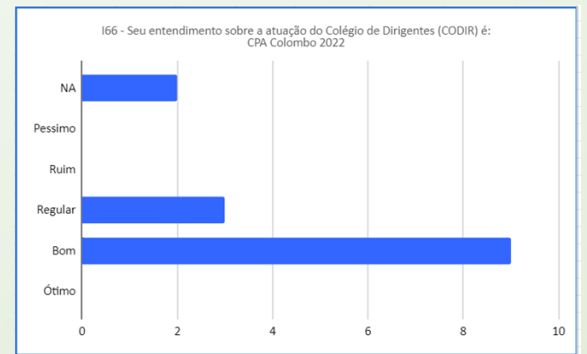
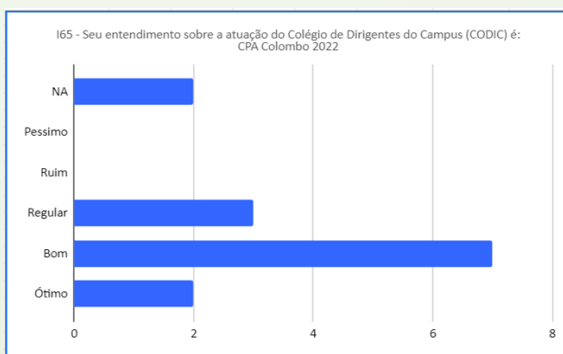
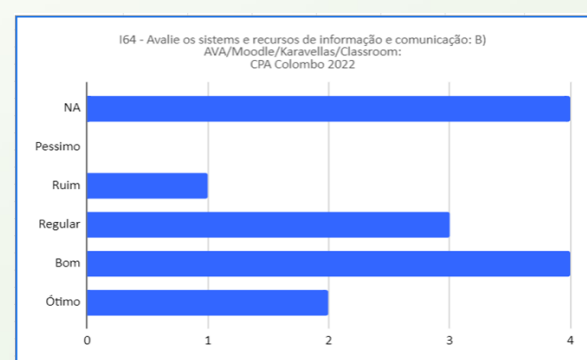
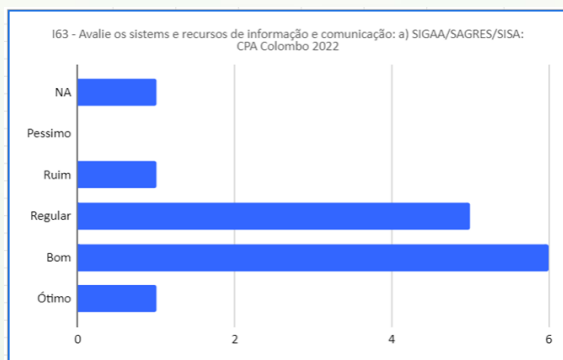
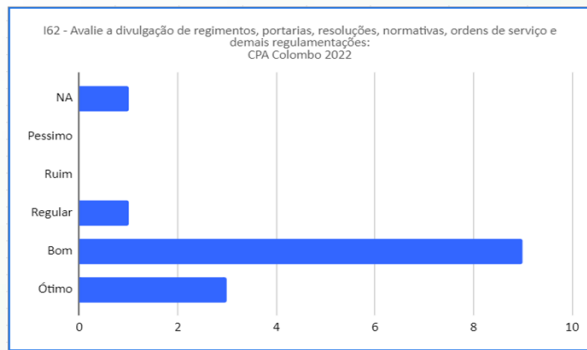
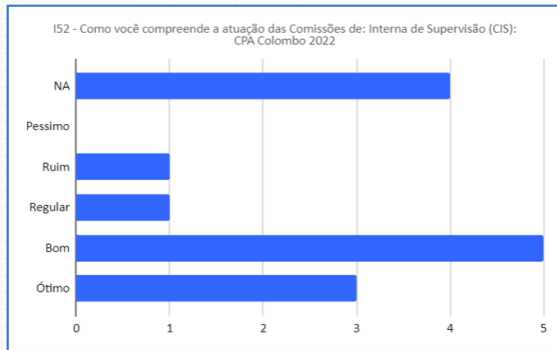
136 - Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação em projetos de pesquisa, extensão e inovação, bem como a participação em eventos técnicos, científicos e culturais:
CPA Colombo 2022

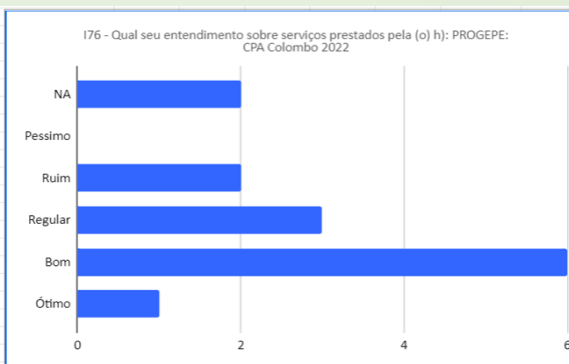
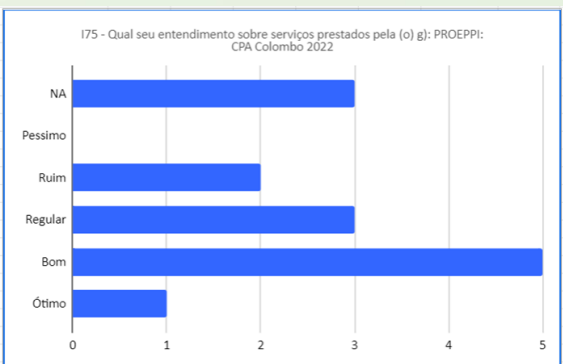
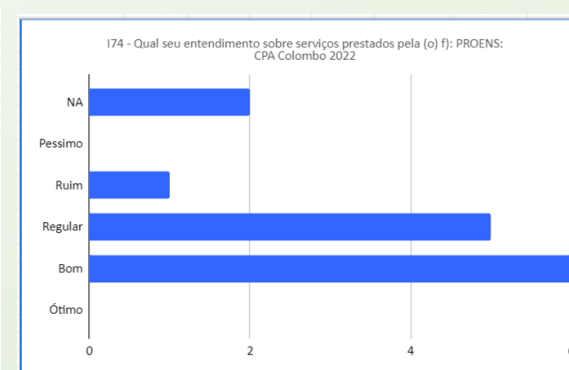
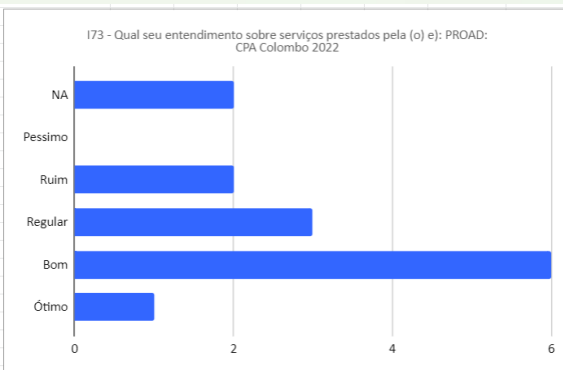
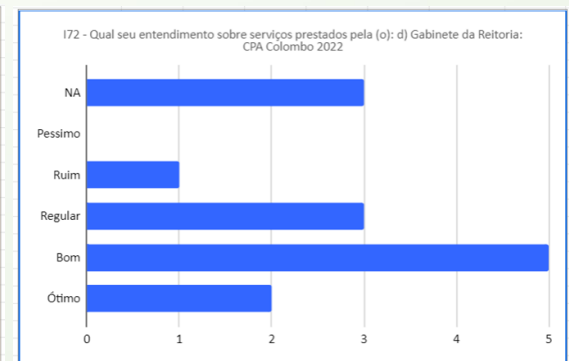
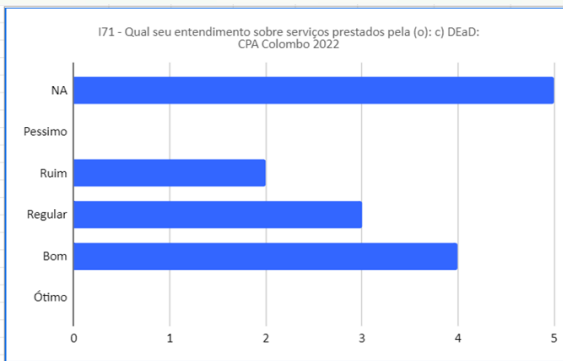
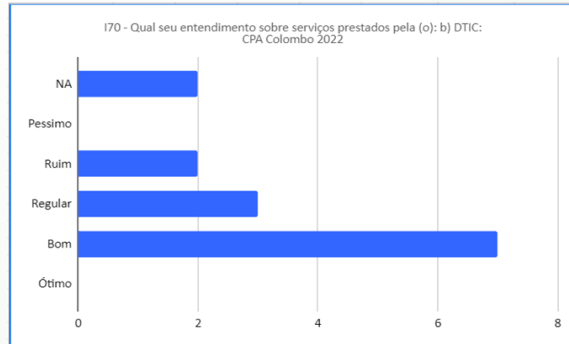
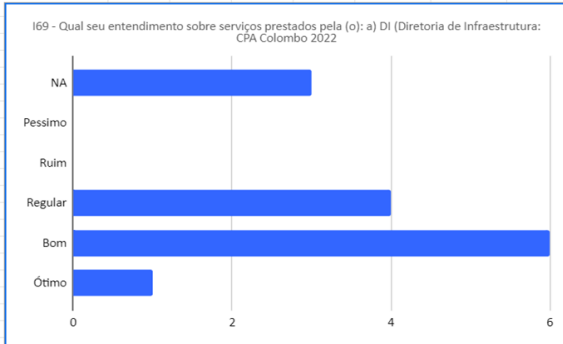


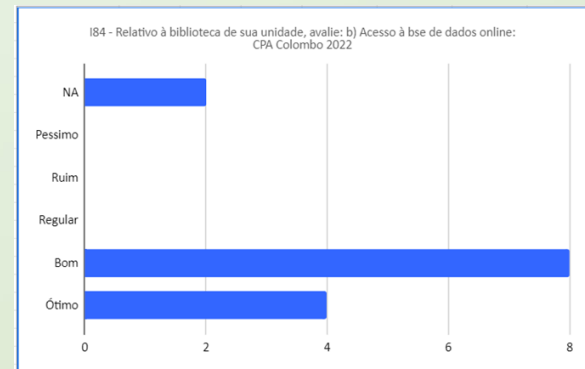
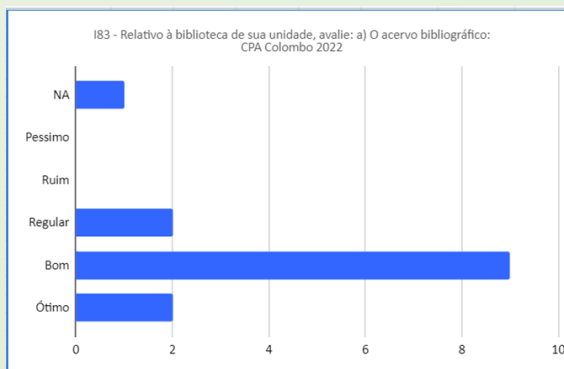
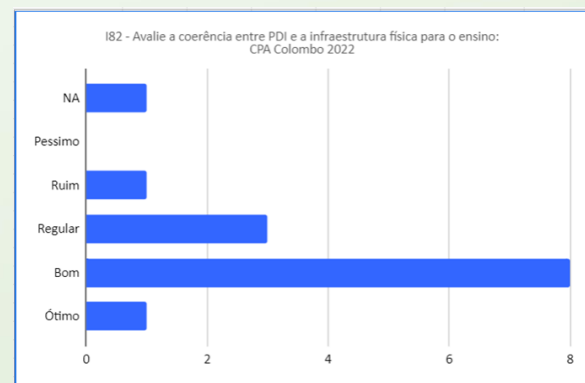
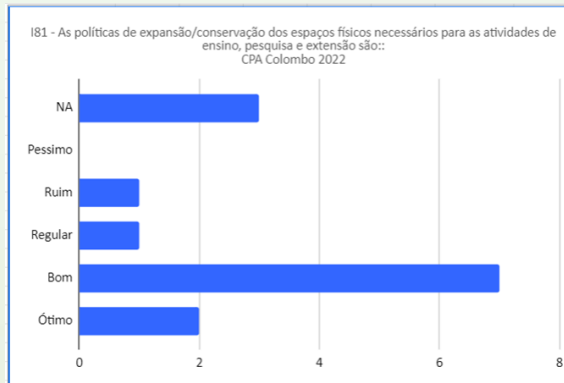
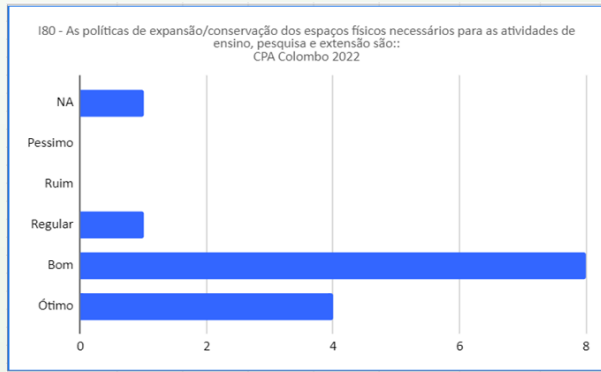
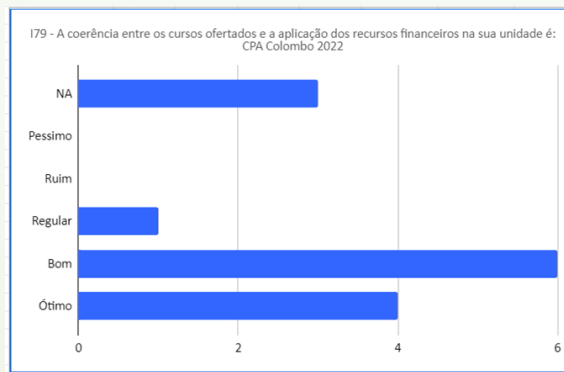
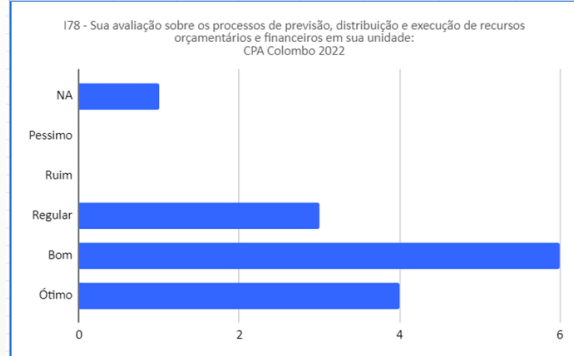
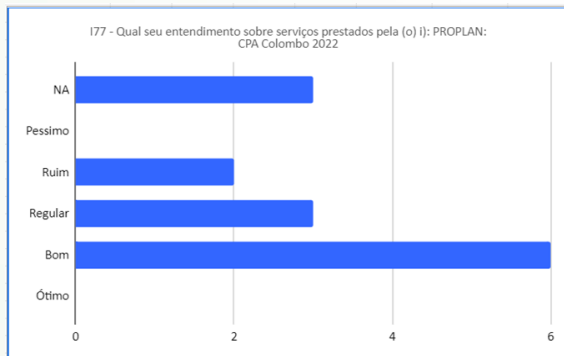
139 - Indique o nível de relacionamento entre sua chefia imediata e os servidores de sua unidade:
CPA Colombo 2022

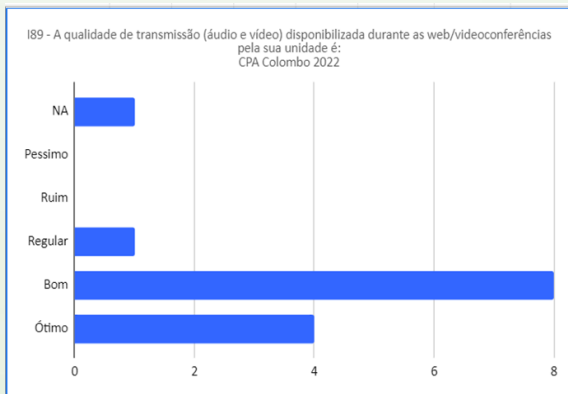
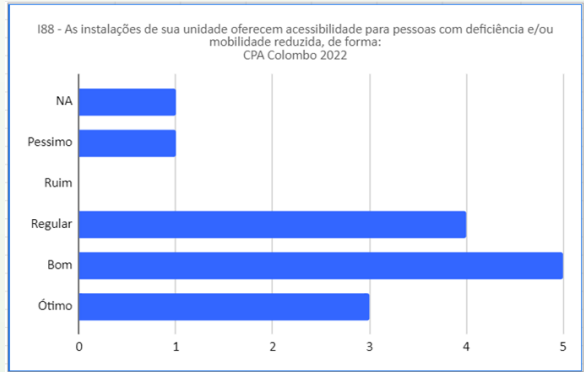
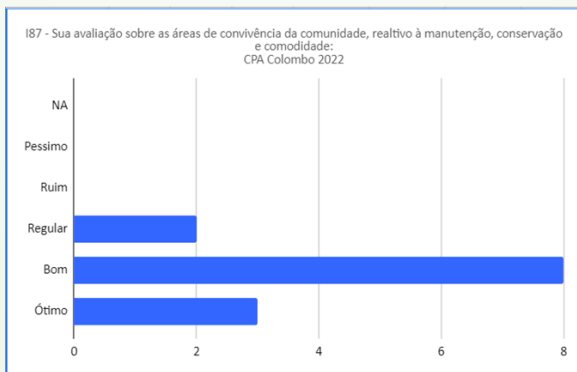
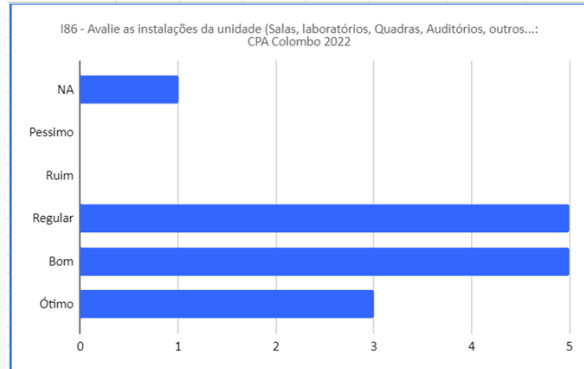
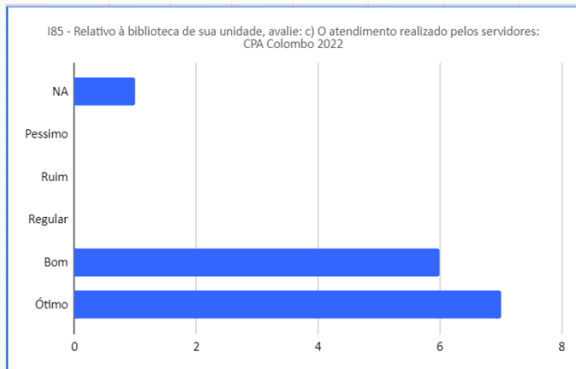






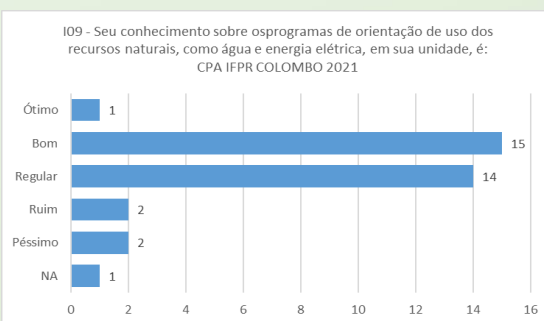
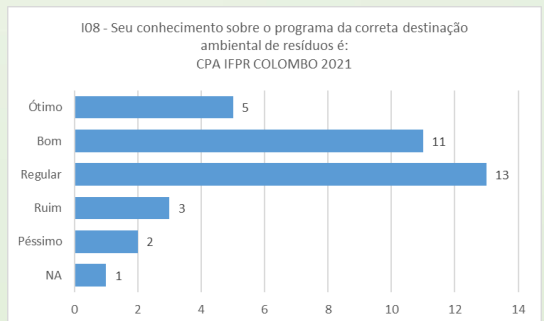
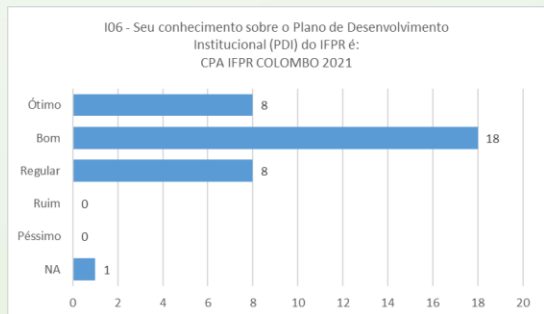
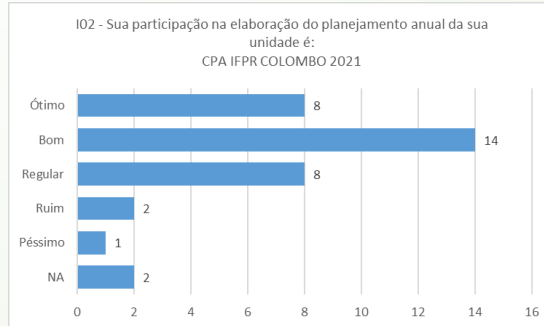
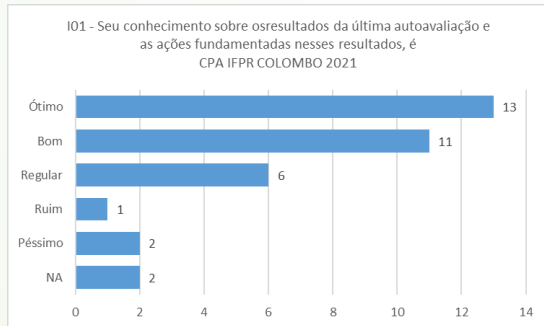


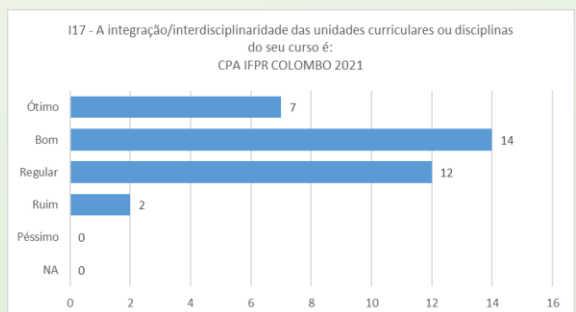
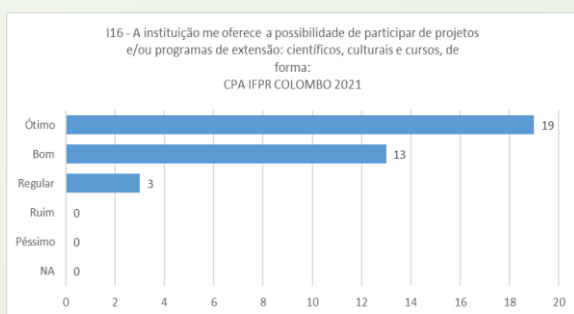
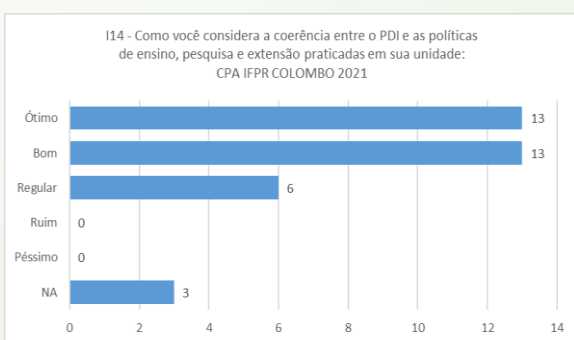
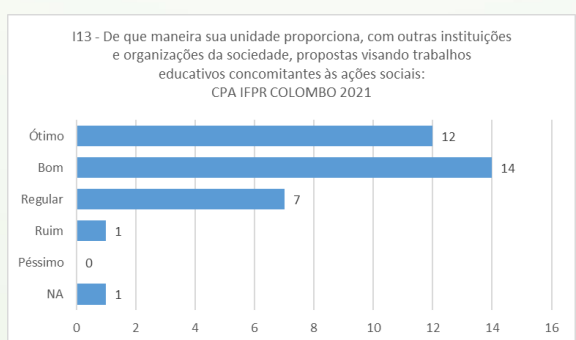
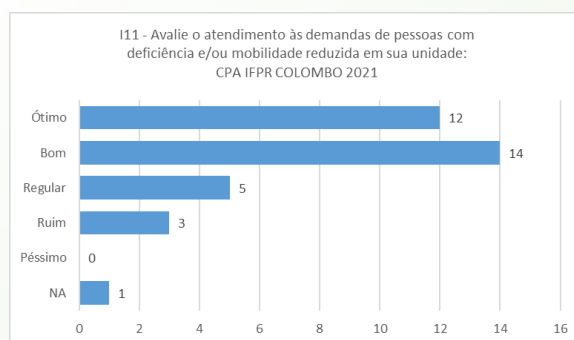
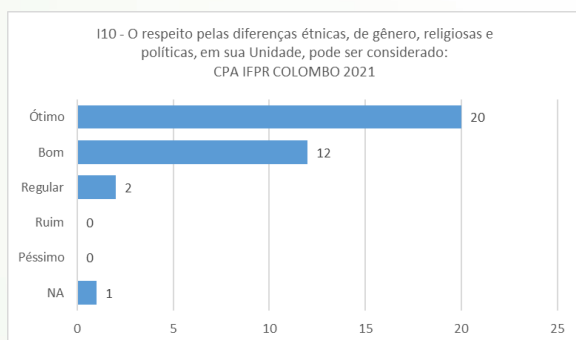






RESULTADO DOS DOCENTES

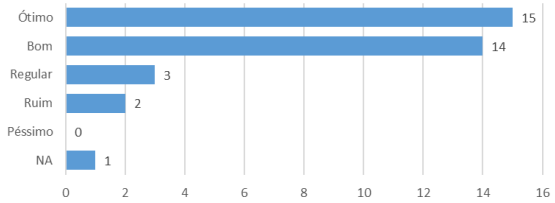






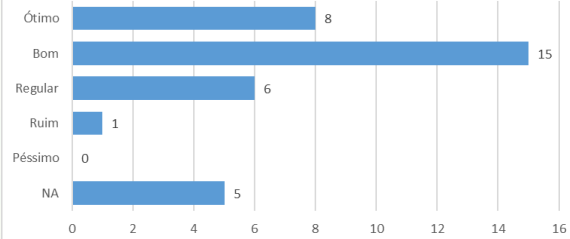
I22 - A gestão estimula minha participação voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos e cursos de língua estrangeira, de forma:

CPA IFPR COLOMBO 2021



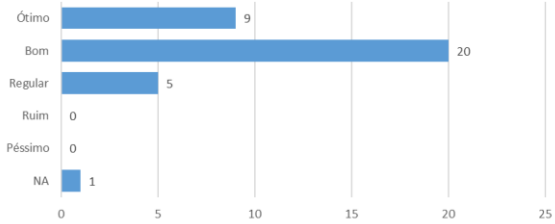
I23 - Os estágios proporcionados estão adequados aos objetivos dos cursos:

CPA IFPR COLOMBO 2021



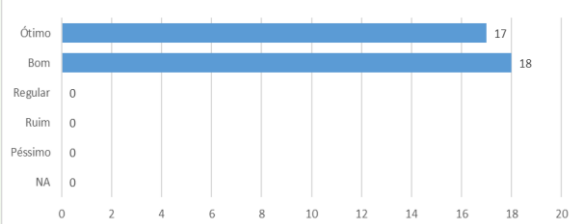
I24 - O Projeto Pedagógico de Curso (PPC) atende as demandas da sociedade, de forma:

CPA IFPR COLOMBO 2021



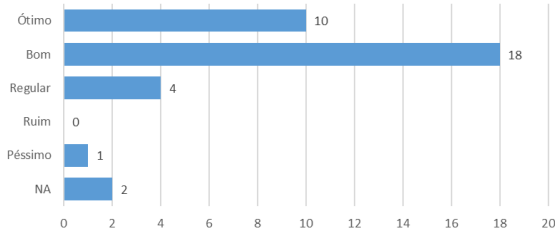
I25 - Em que medida a Coordenação do Curso está habilitada a desenvolver e cumprir o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de acordo com os objetivos e compromissos educacionais:

CPA IFPR COLOMBO 2021



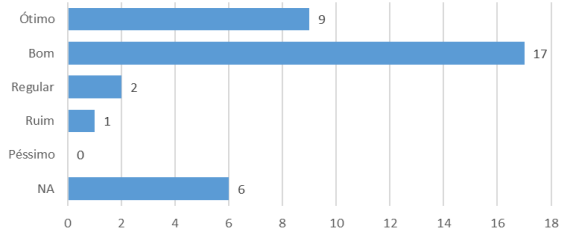
I28 - Como você considera os critérios de avaliação das propostas de projetos de pesquisa e/ou extensão:

CPA IFPR COLOMBO 2021



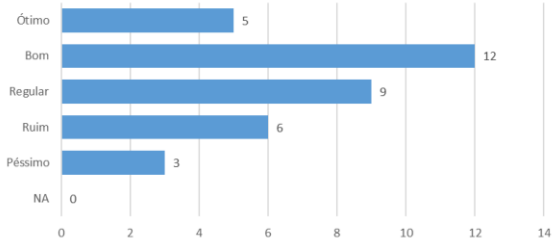
I29 - Como você avalia atuação do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE):

CPA IFPR COLOMBO 2021



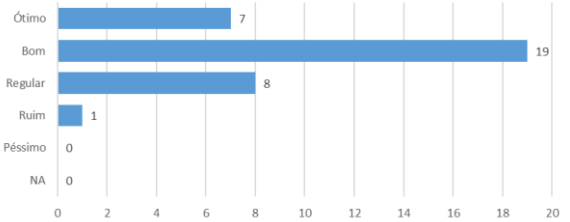
I30 - Em que medida o IFPR é conhecido pela comunidade externa:

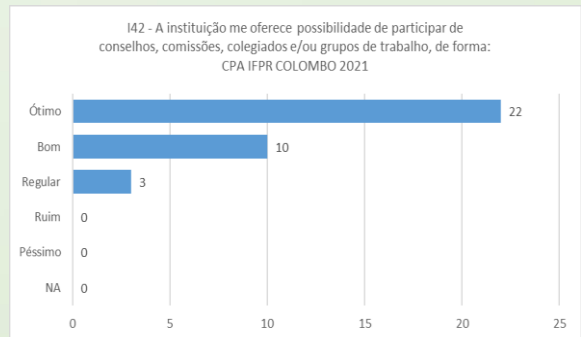
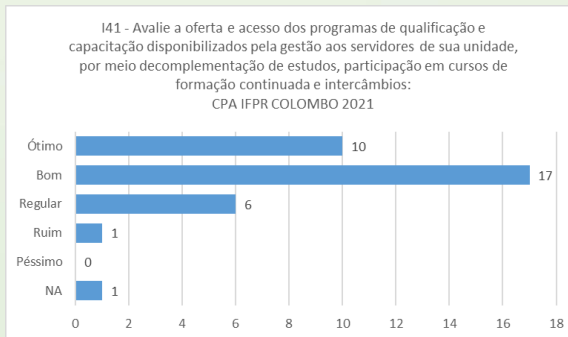
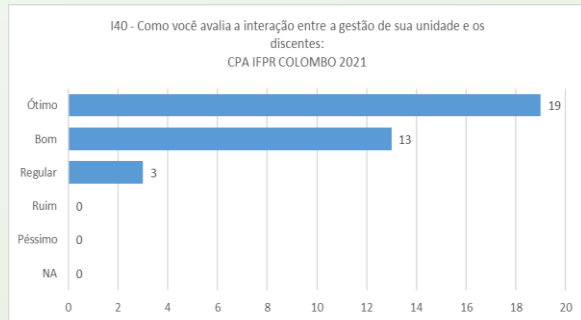
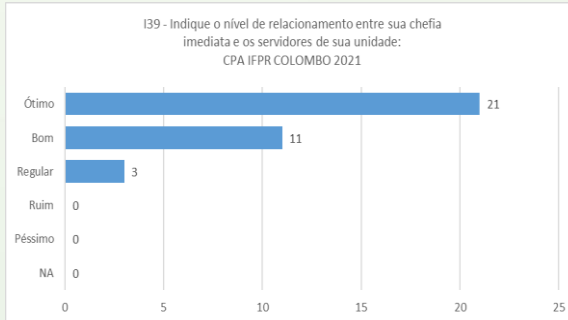
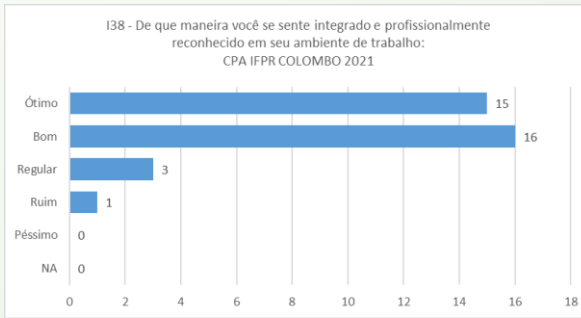
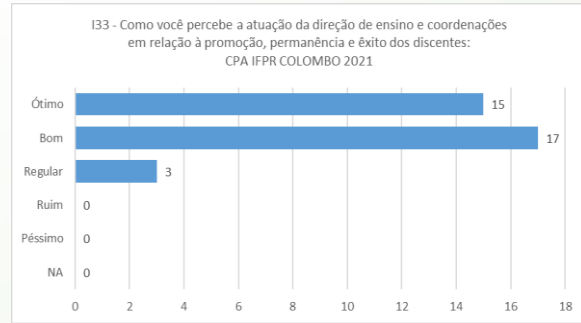
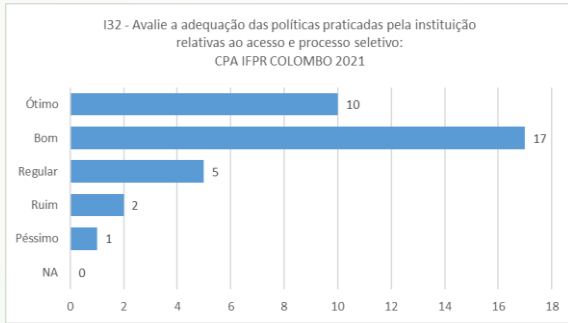
CPA IFPR COLOMBO 2021

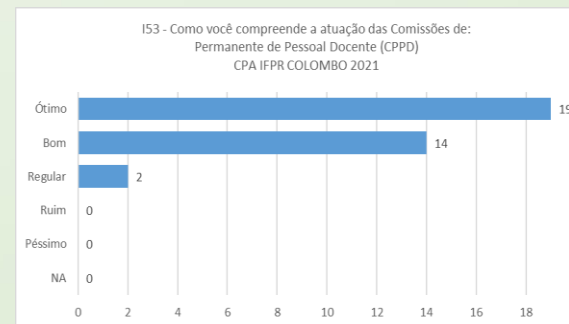
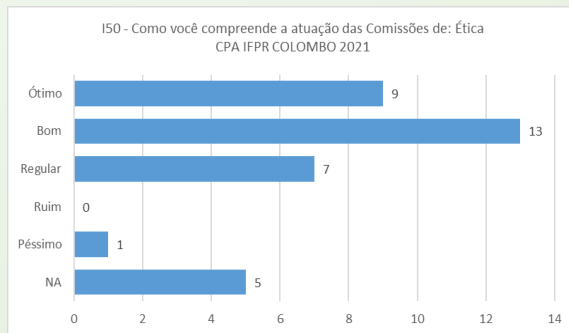
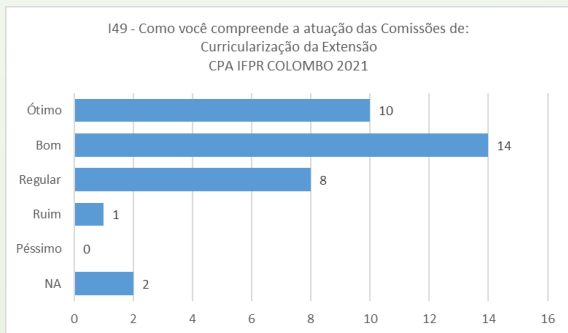
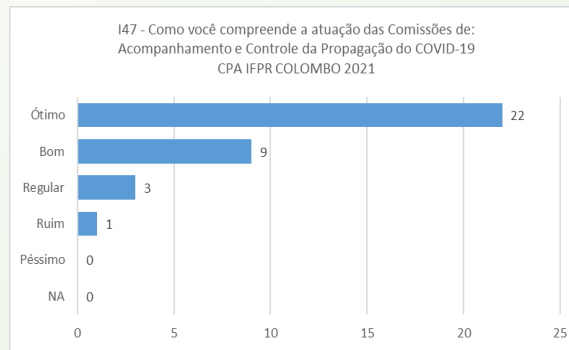
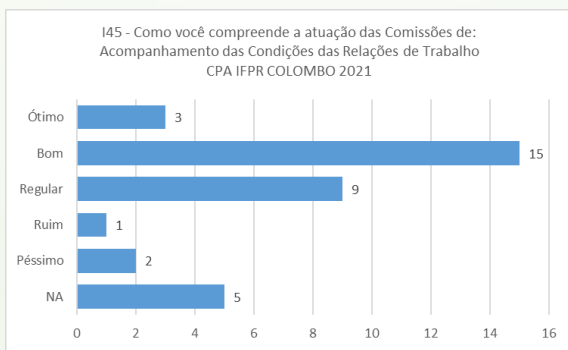
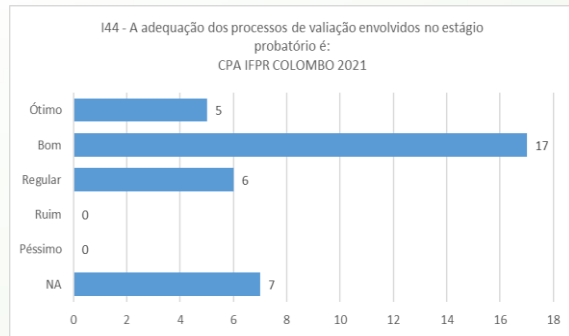
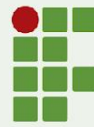


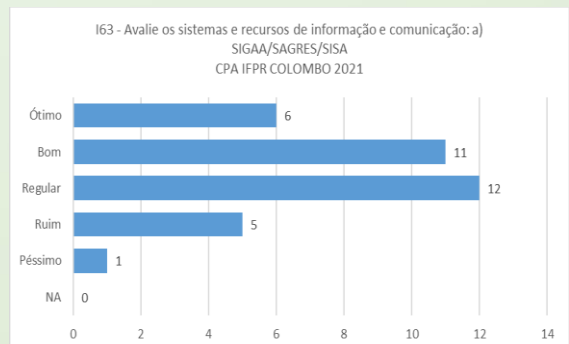
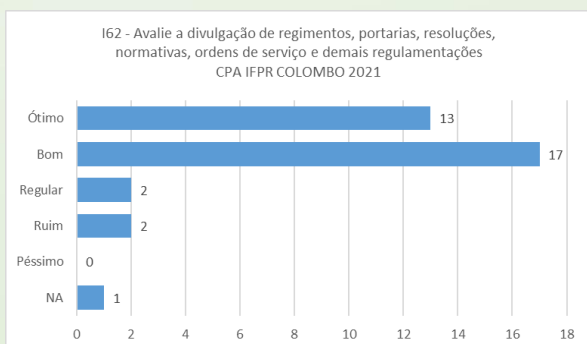
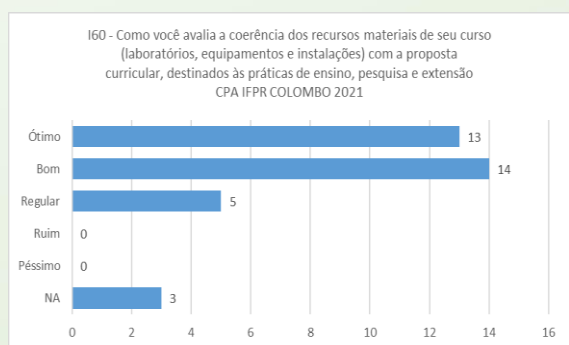
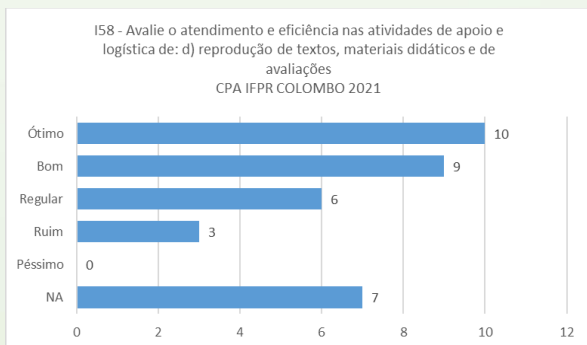
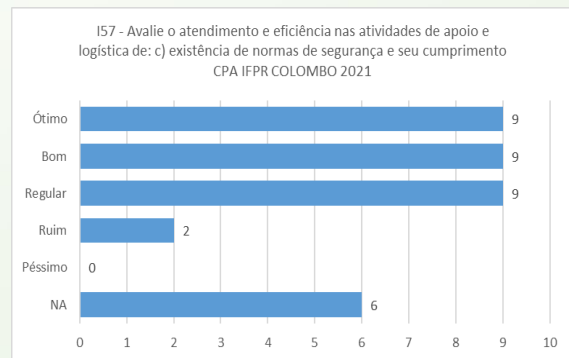
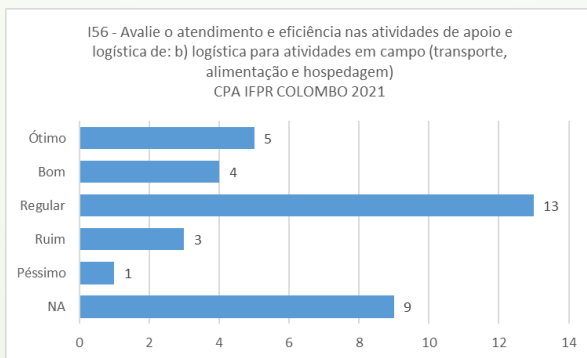
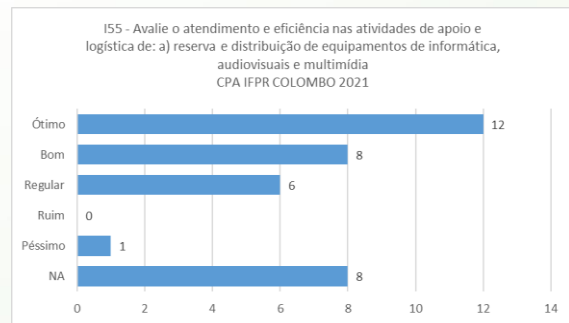
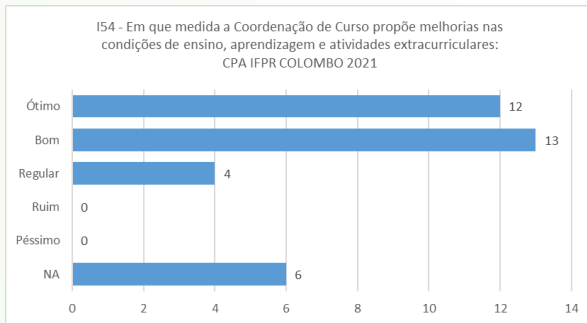
I31 - O site do IFPR fornece informações sobre a unidade, cursos e suas atividades de forma:

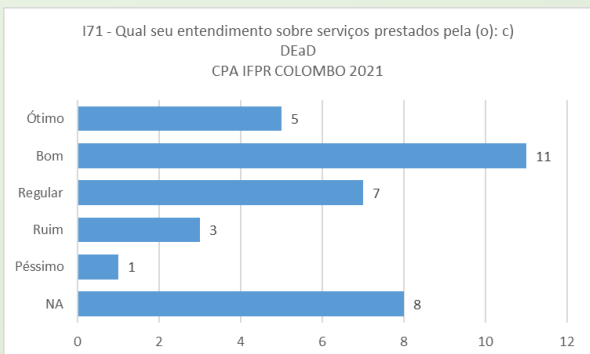
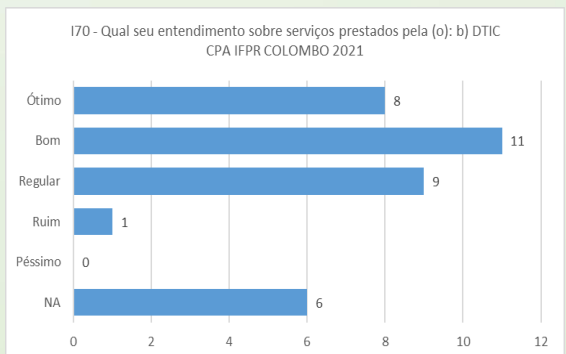
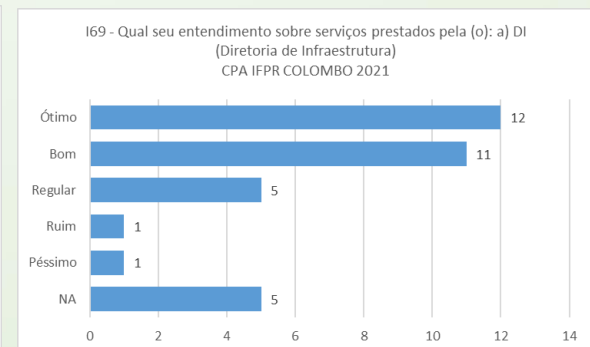
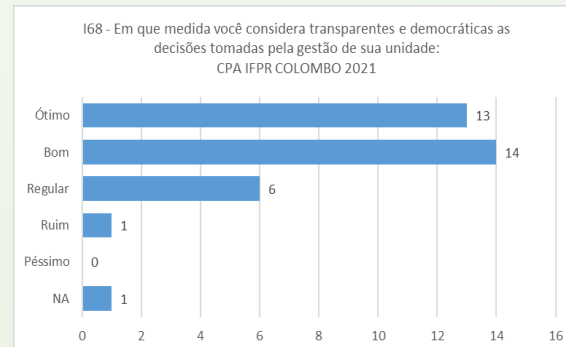
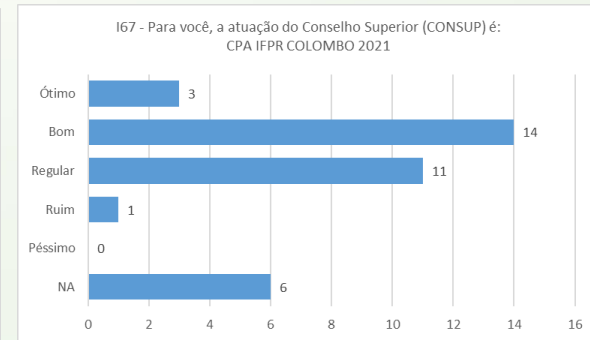
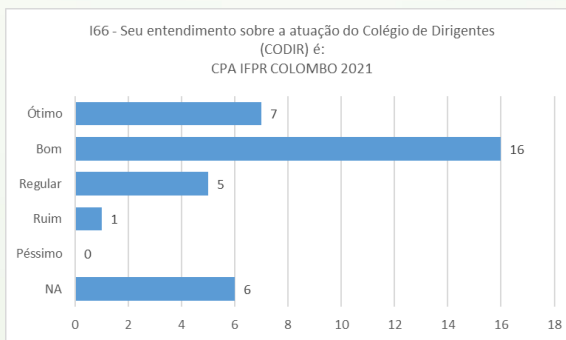
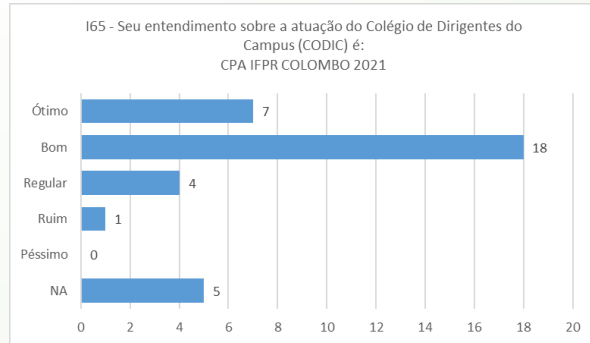
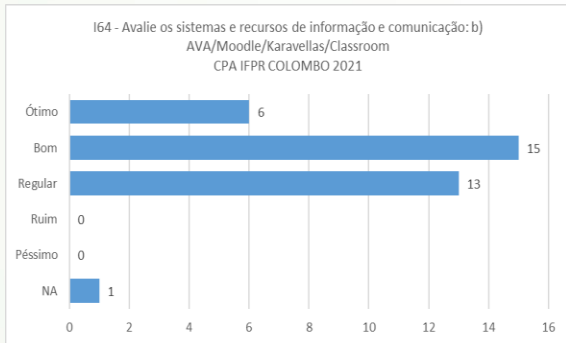
CPA IFPR COLOMBO 2021

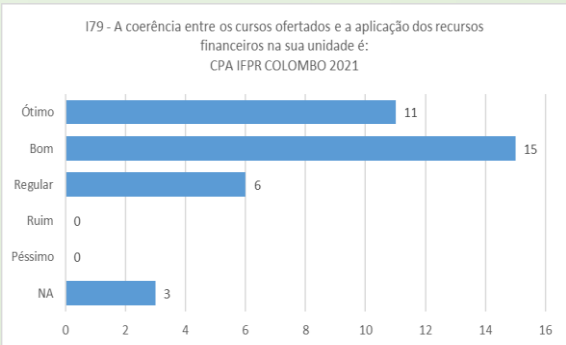
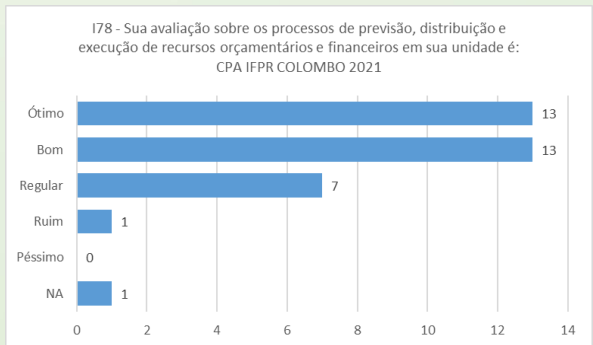
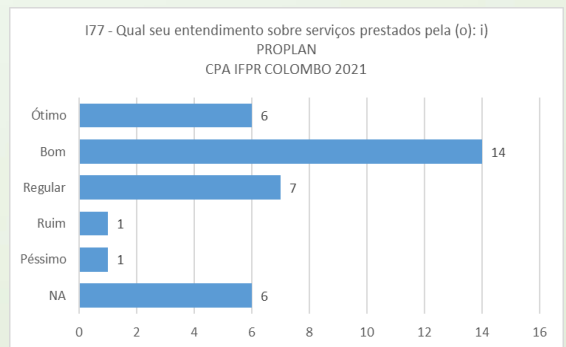
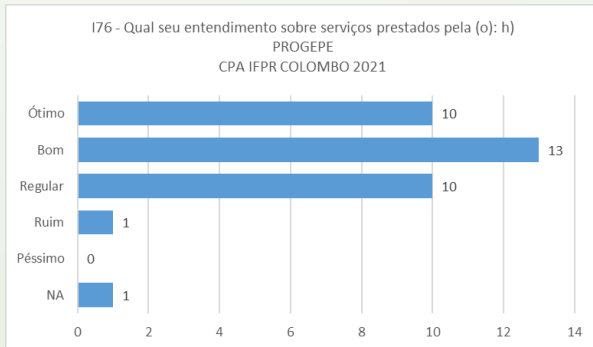
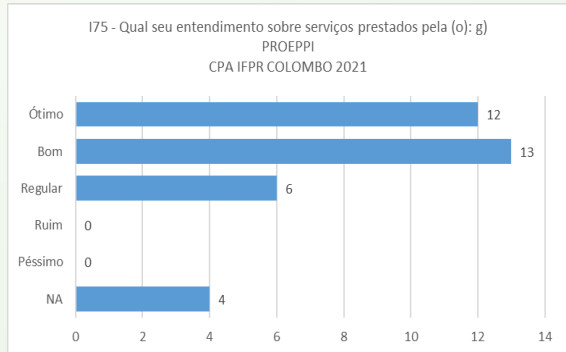
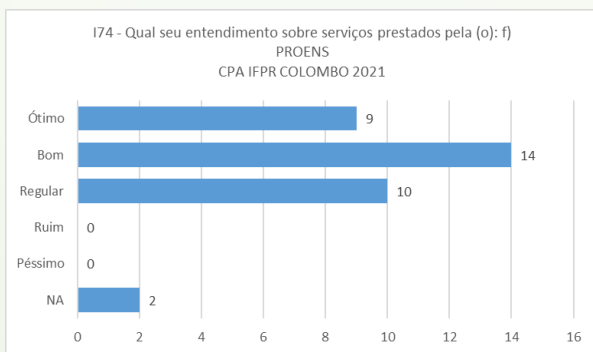
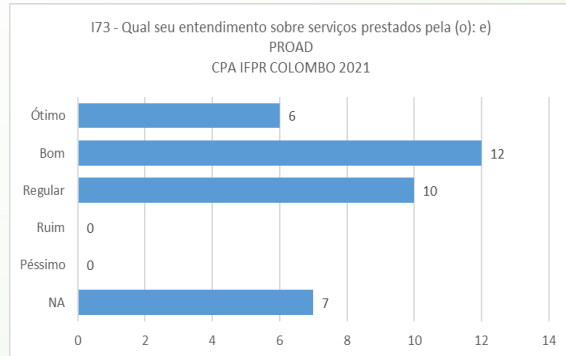
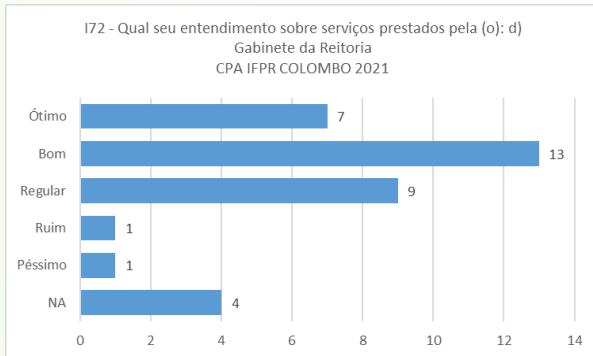


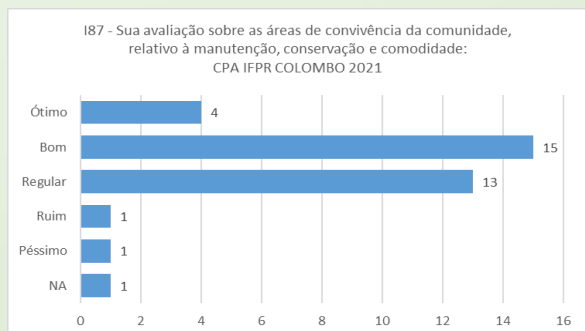
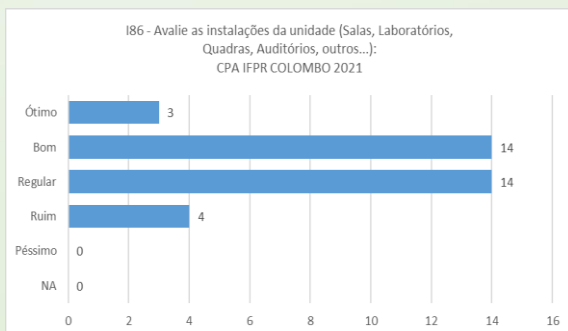
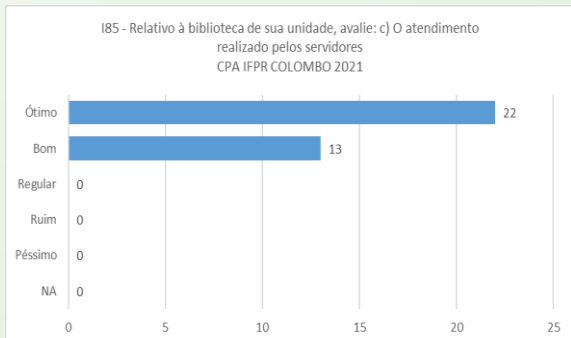
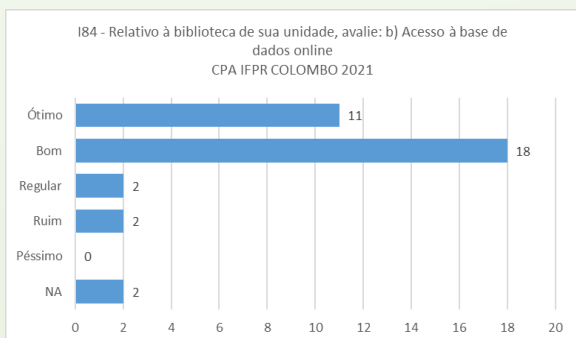
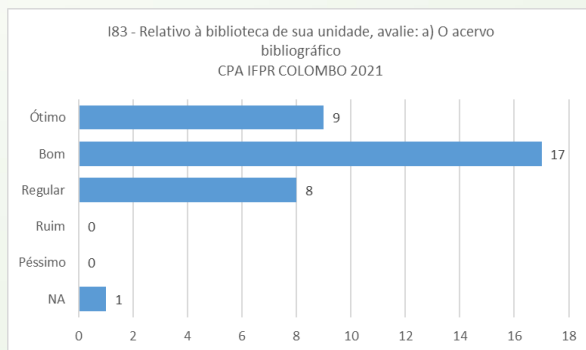
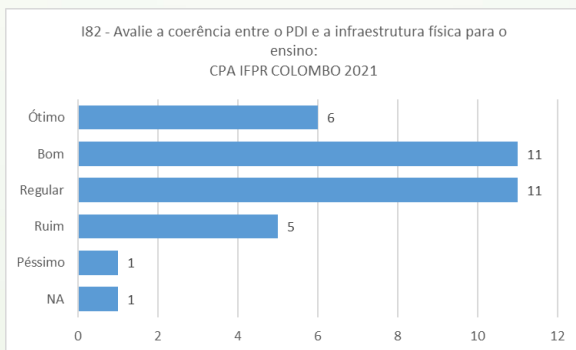
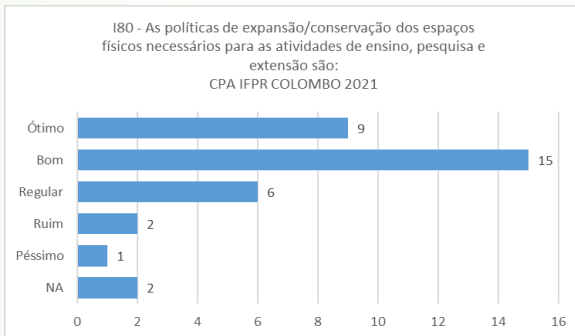






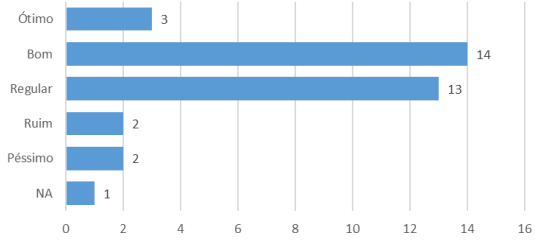




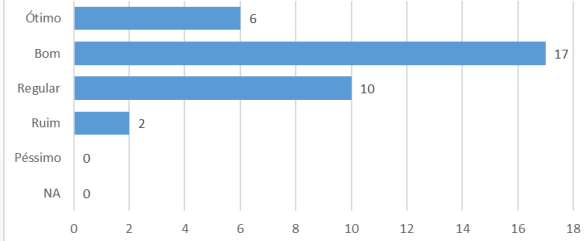




188 - As instalações de sua unidade oferecem acessibilidade para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida, de forma:
CPA IFPR COLOMBO 2021



189 - A qualidade de transmissão (áudio e vídeo) disponibilizada durante as web/vídeoconferências pela sua unidade é:
CPA IFPR COLOMBO 2021





3.2 Desenvolvimento Institucional

Ações que devemos tomar:

- Designar comissões junto às unidades para disposição de ações visando a correta destinação ambiental dos resíduos, bem como ações ligadas à correta utilização dos recursos hídricos e de energia elétrica.
- Divulgação do IFPR para comunidade externa.
- Melhorar a política de admissão de docentes tanto efetivos quanto temporários.

3.3 Políticas Acadêmicas

Ações que devemos tomar:

- Acompanhar a comissão das condições de relações de trabalho.
- Melhorar as condições logísticas para atividades em campo, envolve transporte, alimentação e hospedagem.
- As existências da norma de segurança e seu cumprimento
- Melhorar os sistemas acadêmicos : SIGAA, AVA, MOODLE, CARAVELAS

3.4 Políticas de Gestão

Ações que devemos tomar:

- Divulgar o relatório de gestão em meios institucionais de comunicação.
- Participação efetiva de técnicos e docentes no planejamento anual.
- Participação das ofertas de programas de qualificação profissional.

3.5 Infraestrutura Física

Ações que devemos tomar:

- Adequação do PDI com relação à política de melhoria das infraestruturas destinadas ao ensino.
- Dinamizar o acesso online à rede internet, prioritariamente em sala de aula, com vistas à utilização de materiais de apoio didático.
- -Adequar alguns ambientes de aula quanto a acústica e ventilação.
- Possibilitar o pleno acesso às instalações das unidades com necessidades especiais e/ou mobilidade reduzida.
- Adequar os laboratórios quanto aos equipamentos visando atividades práticas.
- Melhorar o atendimento à comunidade, quanto à comercialização terceirizada de alimentos dentro das unidades.



- Disponibilizar o espaço de exploração do serviço terceirizado de reprografia em atendimento aos acadêmicos.
- Implantado a melhoraria da política e disposição dos serviços de transporte oficial, com a disponibilização aos servidores do TaxiGov, prestação de serviços de transportes de passageiros por intermédio e agendamento de serviços via aplicativo.
- Implantado a melhoria na política de acesso à telefonia, internet e serviços de impressão.

4. PLANO DE AÇÃO DA CPA LOCAL

4.1. Objetivos Estratégicos

- Divulgar os resultados a toda comunidade através do site do Campus e e-mails: alunos, técnicos, docentes, terceirizados e toda a comunidade externa.
- Evidenciar as partes positivas para a comunidade e corrigir as falhas detectadas.

4.2 Propostas de Melhorias

- Proporcionar aos usuários melhor acesso aos dados do registro acadêmico, com a realização de cursos para servidores, bem como disponibilidade de orientações para o correto funcionamento e acesso.
- Na divulgação dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC), bem como propor integração com o coordenador de estágios do campus que possa atender a demanda social.
- Fortalecer os laços com a APMF e associações de cunho social e comunitária da região e com a Prefeitura, entre outros, no sentido unidos possam oferecer estágios para os nossos alunos e cursos de parcerias entre Campus e Prefeitura.



4.3 Plano de Ação

AÇÃO+1:7	SETORES ENVOLVIDOS	PREVISÃO
PROMOVER MELHORIAS NA ACESSIBILIDADE	NAPNE; ADMINISTRATIVO	2024
DIVULGAR OS RELATÓRIOS	Comissão CPA local; Direções de Ensino e Geral; SEPAE.	2022
DIVULGAR O CAMPUS	Todos docentes e técnicos	2022
ALIMENTAÇÃO / CANTINA	ADMINISTRATIVO	2022
PROMOVER MELHORAS NA INTERNET	TI; Administrativo	2023
IMPLANTAR UM SISTEMA DE DESCARTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS	Docentes através de projetos de pesquisa e de extensão	2023
PROMOVER MELHORIAS NA ACESSIBILIDADE	NAPNE; ADMINISTRATIVO	2024
DIVULGAR RELATÓRIOS	Comissão CPA local; Direções de Ensino e Geral; SEPAE.	2022
DIVULGAR CAMPUS	Todos docentes e técnicos	2022
ALIMENTAÇÃO / CANTINA	ADMINISTRATIVO	2022
PROMOVER MELHORIAS NA INTERNET	TI; Administrativo	2023
IMPLANTAR UM SISTEMA DE DESCARTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS	Docentes através de projetos de pesquisa e de extensão	2023



4.4 Calendário da CPA

- Junho de 2022 divulgação dos resultados da última avaliação pela equipe atual;
- Julho de 2022 eleição para uma nova chapa;
- Agosto de 2022 posse da nova equipe com nova portaria;
- Agosto e setembro de 2022 nova avaliação institucional
- Outubro e Novembro de 2022 divulgação dos resultados
- Dezembro de 2022 desenvolver ações para fortalecer os pontos positivos e atenuar os pontos negativos.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A instituição tem como uma das missões estimular e motivar a participação de toda a comunidade nos processos de avaliação institucional e acompanhamento da mesma. Procurando uma integração de todas as partes neste processo de avaliação, evidenciar as qualidades e apontar os defeitos na tentativa de sanar cada um deles, envolvendo toda a comunidade acadêmica.

Por meio desta avaliação identificar e desenvolver estratégias e ações necessárias para uma formulação de políticas acadêmicas e fornecer subsídios para a prestação de contas à sociedade, com transparência para a socialização das informações.

Destacamos as potencialidades, fragilidades e oportunidades já elencadas nos documentos anteriores, mas aqui serão enfatizadas, no sentido de sempre aprimorar para se ter um serviço público em educação de qualidade e excelência.

Potencialidades:

- Ampliação da estrutura do IFPR e abrangência regional na oferta de educação Básica e Superior;
- Utilização da Avaliação Institucional como ferramentas de gestão;
- Planejamento sistêmico da Abertura de Cursos;
- Criação de Programa de Acompanhamento de Egressos;
- Discussão, planejamento e elaboração de ações referentes ao enfrentamento à Evasão Escolar;
- Qualificação do corpo de servidores, como diferencial;
- Gestão participativa e compartilhada;
- Construção coletiva do Projeto Político Pedagógico por Campus;



- Orientações e acompanhamentos quanto aos Projetos Políticos Pedagógicos;
- Implantação de projetos e programas de pesquisa e extensão em parcerias com setores da sociedade;
- Comprometimento dos servidores com a instituição;
- Oferta de LIBRAS como disciplina optativa, em atendimento ao decreto nº5626/2005;

Fragilidade Institucional

- Divulgação e difusão das políticas do IFPR;
- Baixa inserção regional;
- Equipar adequadamente laboratórios e bibliotecas;
- Efetividade de pesquisa e/ou extensão;
- Consolidação do processo de avaliação pedagógica;
- Sistema informatizado de gestão;
- Insuficiência docente de uma área e sobra em outras áreas e de técnico-administrativos;
- Acessibilidade e atendimento para portadores necessidades especiais;
- Ações voltadas à comunidade externa, através de projetos de extensão;
- Planejamento e distribuição orçamentária;
- Quesitos legais na gestão de resíduos;
- Infraestrutura a atividades de práticas desportivas;
- Atribuições e dimensionamento de funções;
- Melhoramento na estrutura de internet do Campus.

Oportunidades para o IFPR

- Demanda de inovações tecnológicas e empreendedorismo;
- Políticas Públicas de Ensino;
- Incentivo do governo à Educação de Jovens e Adultos;
- Incentivo à qualificação profissional;
- Carência de profissionais técnicos no mundo do trabalho;
- Política de ampliação de unidades, cursos e vagas;
- Disponibilidade de participação da comunidade;
- Desenvolvimento de programas socioambientais;
- Parcerias com organizações e empresas;
- Parcerias educacionais e tecnológicas;
- Estímulo à sustentabilidade;
- Disponibilidade de participação em editais de fomento ao ensino, pesquisa e extensão;
- Sistema integrado de planejamento.



6. REFERÊNCIAS

BRASIL. **Lei nº 11.892**, de 29 de dezembro de 2008. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências. D.O.U. Seção 1, de 30 de dezembro de 2008. Brasília, DF, 2008.

IFPR. **Parecer Conjunto nº 51**, de 17 de outubro de 2017. Parecer favorável à abertura do Curso Superior de Tecnologia em Alimentos.

IFPR. **Parecer Conjunto nº 52**, de 19 de outubro de 2017. Parecer favorável de abertura do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

IFPR. **Portaria nº 107**, de 21 de dezembro de 2011. Curso Técnico em Serviços Públicos na modalidade EAD.

IFPR. **Portaria nº 56**, de 22 de abril de 2010. Curso Técnico em Administração na modalidade EAD.

IFPR. **Resolução CONSUP/IFPR nº 02**, de 06 de fevereiro de 2015. Altera o Anexo I do Estatuto do Instituto Federal do Paraná.

IFPR. **Resolução CONSUP/IFPR nº 27**, de 20 de setembro de 2016. Autoriza a criação do Curso Técnico em Alimentos, forma de oferta Integrada, no Campus Colombo do IFPR.

IFPR. **Resolução CONSUP/IFPR nº 09**, de 29 de março de 2016. Autoriza a criação do Curso de Agroindústria, na modalidade proeja, no Campus Colombo, do IFPR.

IFPR. **Resolução CONSUP/IFPR nº 111**, de 25 de junho de 2019. Autoriza a criação do Curso Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio, integrado ao ensino médio, Campus Colombo, do IFPR.

IFPR. **Resolução CONSUP/IFPR nº 20**, de 29 de junho de 2018. Autoriza a criação do Curso Técnico em Administração subsequente ao Ensino Médio, integrado ao ensino médio, Campus Colombo, do IFPR.

IFPR. **Resolução CONSUP/IFPR nº 25**, de 29 de junho de 2018. Autoriza a criação do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, integrado ao ensino médio, Campus Colombo, do IFPR.

IFPR. **Resolução CONSUP/IFPR nº 33**, de 29 de junho de 2018. Autoriza a criação do Curso Superior de Tecnologia em Alimentos, integrado ao ensino médio, Campus Colombo, do IFPR.



CPA Comissão Própria
de Avaliação



INSTITUTO FEDERAL
Paraná

IFPR. **Resolução CONSUP/IFPR nº 49**, de 16 de dezembro de 2014. Autoriza a criação do Curso Técnico em Informática, integrado ao ensino médio, Campus Colombo, do IFPR.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Catálogo Nacional de Cursos Superiores**. 3. Ed. 2016.

PDI/IFPR. **Plano de Desenvolvimento Institucional, 2019-2023**. Disponível em:<
<http://info.ifpr.edu.br/wp-content/uploads/PDI-2019-2023-Versao-Consup-2019.pdf>>.