**ANEXO I DO REGULAMENTO DE PROJETO DE ENSINO**

**FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO DE PROJETO DE ENSINO**

**I) CADASTRO DO PROJETO DE ENSINO**

|  |
| --- |
| Nome do(a) proponente: |
| Título do Projeto de Ensino: |
| Disciplina ou área do conhecimento a que o projeto está vinculado: |
| Carga horária do Projeto (diretamente com o público envolvido): |
| Duração prevista (Semestral ou Anual): |
| Dia e horário previsto para a realização do projeto: |
| Número mínimo de inscritos nesse projeto:  Número máximo de inscritos nesse projeto: |
| Resumo do Projeto: máximo de 200 |

DOCENTES INTEGRANTES DO PROJETO:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome do(a) integrante(a)** | **Função no projeto** | **Carga horária diretamente com projeto** | **Carga horária de manutenção** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**II – DETALHAMENTO DO PROJETO DE ENSINO**

|  |
| --- |
| I) Justificativa: |
| II) Objetivos: |
| III) Público a que se destina o projeto de ensino (deixar claro para quais turmas de alunos o projeto de ensino se direciona – Ensino Médio? Que turmas? Ensino superior? Quais turmas? |
| IV) Conteúdos e/ou atividades a serem desenvolvidas: |
| V) Metodologia e procedimentos: |
| VI) Resultados esperados: |
| VII) Recursos necessários ao desenvolvimento do Projeto de Ensino (considerar a orientação do Artigo 5):  a) Recursos Disponíveis (Humanos, Materiais, etc).  b) Recursos não disponíveis a serem providenciados |
| VIII) Entidades ou Órgãos de Apoio ou Parceiras (em caso de existência): |
| IX)  Infraestrutura necessária ao desenvolvimento do Projeto de Ensino, considerando salas de aula, laboratórios e/ou outros espaços previstos (importante para que a Gestão do campus possa organizar os horários de execução para que não haja conflito de horários e de espaços físicos) |
| XI) Referências: |

Coronel Vivida, xxxxx de xxxx de 20xx

Assinatura do(a) Coordenador(a)/Proponente