



**ATA 3/2015 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CÂMPUS  
CODIC - CÂMPUS CURITIBA/IFPR  
24/08/2015**

1 Aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e quinze, às quinze horas e  
2 trinta minutos, na Sala de Reuniões do Câmpus Curitiba do Instituto Federal do Paraná,  
3 reuniu-se o Colégio Dirigente do Câmpus Curitiba do IFPR - CODIC, sob a Presidência do  
4 Professor Dr. **Adriano Willian da Silva**, Diretor Geral pro tempore do Câmpus Curitiba,  
5 designado presidente conforme inciso I do Art. 6º, do Regimento interno comum aos  
6 Câmpus do IFPR, aprovado pela Resolução nº.08 de 30 de abril de 2014; presentes  
7 também os representantes: o Diretor de Planejamento e Administração: **Rogério**  
8 **Domingos Siqueira**, **Sheila Cristiana de Freitas** Diretora de Ensino e **Vilmar**  
9 **Fernandes** Diretor de Pesquisa e Extensão, membros titular e suplente respectivamente,  
10 pertinente a representação da cadeira da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão;  
11 **Cleverson Pereira Leal** e **Ciro Bachtold**, membros titulares da representação das  
12 Coordenações de curso e/ou áreas de eixos tecnológicos, justificada a ausência do  
13 representante **Claudir Schmidlin** estava presente a representante **Jania Duha** membros  
14 titulares da representação dos docentes; justificada a ausência da representante **Érica**  
15 **Dias de Paula Santana** participou da reunião o suplente **Vivaldo Cordeiro Gonçalves**  
16 da representação dos técnicos administrativos, justificada a ausência de **Ivoni Alice**  
17 **Benke**, membro titular da representação dos pais de alunos dos cursos técnicos da  
18 modalidade integrado, presente também **Nilton Ferreira Brandão**, membro titular da  
19 representação das entidades dos trabalhadores; participaram da reunião os convidados  
20 **Alisson Antonio de Oliveira** representando a Comissão constituída para atualização e  
21 formulação do novo PPP (Projeto Político Pedagógico) do Campus e **Maristella Gabardo**  
22 nova chefia do NAEP (Núcleo de Acompanhamento do Estudante e Apoio ao Professor)  
23 convidada também a docente **Elizabeth dos Santos** para falar sobre os trabalhos da  
24 comissão constituída para avaliação interna, porém não compareceu; havendo quorum, o  
25 senhor Presidente declarou aberta a sessão e em seguida, passou-se à **ORDEM DO DIA**;  
26 houve inversão de pauta; III) **Fala sobre o andamento da formulação do PPP,**  
27 **convidado prof. Alisson Antonio de Oliveira**; com a palavra o docente Alisson  
28 apresentou uma revisão histórica, que é parte integrante desta ata, descrevendo as ações  
29 já realizadas pelo grupo de discussões, falou também que um dos maiores problemas  
30 para o andamento dos trabalhos é a falta de pessoal, pois, uma comissão constituída por  
31 aproximadamente vinte nomes apenas, por volta de sete comparecem às reuniões; em  
32 discussão o representante Nilton Brandão sugeriu que a Direção do Câmpus estabeleça  
33 um número de participantes e os demais interessados fiquem como suplentes; como  
34 encaminhamento ficou definido, sem manifestação contrária dos presentes, que a Direção  
35 fará uma nova chamada pública para atualização da Portaria de designação do grupo de  
36 trabalho e vai consultar os possíveis interessados em prosseguir nos trabalhos junto à  
37 comissão do PPP; ficou definido o limite de 10 (dez) membros titulares para a composição  
38 da comissão, sendo essas vagas preenchidas primeiramente pelos membros já  
39 existentes, e interessados a permanecer no grupo de trabalho, e, em caso de vagas  
40 remanescentes estas sim serão preenchidas na chamada pública; finalizada a discussão





**ATA 3/2015 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CÂMPUS  
CODIC - CÂMPUS CURITIBA/IFPR  
24/08/2015**

41 o senhor presidente parabenizou o Professor Alisson e a Comissão pelo trabalho  
42 realizado até o momento; **IV) Fala sobre o andamento da formulação da CPA,**  
43 **convidada a profa. Elizabeth dos Santos;** na ausência da convidada Elizabeth o senhor  
44 presidente falou sobre o andamento da comissão de avaliação e as propostas já  
45 apresentadas pela professora Elizabeth, disse também que está confiante na proposta de  
46 trabalho da comissão, pois, trata-se uma nova visão da forma de aliviar a instituição; falou  
47 que em outra oportunidade refará o convite à professora Elizabeth para a apresentação  
48 dos trabalhos a este CODIC; **V) Fala sobre o NAEP, convidada profa. Maristella**  
49 **Gabardo;** a convidada fala que grande parte dos servidores do NAEP estão em greve,  
50 porém, a chefia está tentando manter os atendimentos necessários para os alunos e  
51 professores, falou que abriu chamado junto ao comitê de ética da greve para liberação de  
52 atendimentos de necessidades básicas para os alunos e que o mesmo foi negado, e que  
53 diante da negativa está mantendo apenas atividades de chefia e de coordenação; falou  
54 também que contribuiu para os trabalhos das comissões como as de produção dos  
55 manuais de orientação para coordenadores e professores; falou que a proposta do NAEP  
56 é mudar o foco dos atendimentos pedagógicos e psicológicos uma vez que não é  
57 premissa daquele setor a de clinicar os casos com necessidades desses profissionais  
58 serão resolvidos com grupos de apoio; outra nova proposta do NAEP é que os  
59 professores acompanhem e ajudem a controlar a evasão dos alunos realizando o  
60 preenchimento de um caderno que será produzido pelo NAEP; falou também que o setor  
61 irá promover diversos micro eventos de conscientização dos alunos e professores sobre  
62 temas como combate às questões de suicídio e drogas sempre, com o principal objetivo  
63 de promover um espaço orgânico de discussões no Câmpus; falou também que o setor  
64 irá trabalhar para produzir um regimento para o NAEP; falou que retomou o Facebook do  
65 NAEP, estão instituindo uma logo que identifique o setor, bem como será pensado em  
66 ações de reestruturação das reuniões de pais; a professora Sheila disse que é  
67 interessante que o NAEP retome o grupo de pais que já existe e que também discutem  
68 temas como a identidade da instituição, uniformes entre outros temas; a professora  
69 Maristella disse que a idéia é unificar os dois momentos: reuniões e discussões; ainda a  
70 professora Maristella perguntou ao representante Brandão sobre os procedimentos da  
71 coordenação de greve e ele respondeu que os responsáveis pela coordenação fazem um  
72 relato das demandas analisadas e também justificou que os pareceres são emitidos com  
73 base na lei de greve, a qual contempla as ações que se julgam emergenciais; o professor  
74 Cleverson perguntou sobre o procedimento para preencher o caderno proposto pelo  
75 NAEP e a professora Maristella explicou o procedimento; aproveitou para falar que estão  
76 criando uma planilha para registrar os atendimentos feitos pelo NAEP, porém, sem expor  
77 as particularidades de cada aluno; a Professora Sheila falou que está orientando um TCC,  
78 para elaboração de um sistema que irá auxiliar os registros de atendimentos do NAEP, a  
79 professora Maristella falou também que o setor irá promover uma capacitação aos  
80 assistentes de aluno com o objetivo de que todos tenham a mesma postura diante dos





**ATA 3/2015 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CÂMPUS  
CODIC - CÂMPUS CURITIBA/IFPR  
24/08/2015**

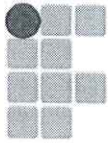
81 alunos, bem como, promoverá também uma capacitação para os representantes de  
82 turmas; finalizada a fala da convidada Maristella, o senhor presidente agradeceu os  
83 esclarecimentos parabenizou as novas iniciativas, fez um breve histórico da trajetória do  
84 NAEP, quando este setor era de responsabilidade de uma única servidora, a pedagoga  
85 Karina Labes da Silva, que também recebeu cumprimentos na fala do presidente, falou  
86 que o convite à profa. Maristela para assumir a chefia do NAEP é devido a questões de  
87 cunho operacional e questionamentos da comunidade docente, e, a parabenizou mais  
88 uma vez por ter aceitado o convite de desenvolver esse trabalho desafiador, hoje já com  
89 uma equipe, mesmo que reduzida, mais de muito boa qualificação técnica; **I) Aprovação**  
90 **da ata anterior, em anexo;** a ata da segunda reunião de 2015 foi aprovada; **VI)**  
91 **Processo: 23397.000881/2015-42 - MANUAL DOS PROFESSORES DO CÂMPUS**  
92 **CURITIBA DO IFPR,- Relator: Ciro Bächtold,** em seu relato o representante falou sobre  
93 a contextualização do manual, que trata-se de um documento que permitirá o professor  
94 conhecer os procedimentos adequados para a realização de suas atividades na  
95 instituição, falou também que levou em consideração as propostas e questionamentos da  
96 comunidade acadêmica do Campus e em seguida apresentou, em forma de projeção, a  
97 proposta de redação que é parte integrante desta ata, bem como, apresentou a  
98 IIP007/2015 que trata dos procedimentos para realizações de visitas técnicas; neste  
99 ponto da ata passa o relato da professora Maristella *“o relator apresentou as modificações*  
100 *na última versão enviada pelo NAEP ao CODIC a) A modificação do texto parágrafo 1*  
101 *artigo 3 “Após aprovada pelo(s) colegiado(s) ou pelo coordenador do curso e pelo*  
102 *NAEP ser encaminhada à Direção de Ensino do Campus Curitiba para*  
103 *conhecimento” para “VI - Após aprovada pelo(s) colegiado(s) ou pelo coordenador do*  
104 *curso, a proposta deve ser encaminhada à Direção de Ensino ou Direção Geral do*  
105 *Campus Curitiba para aprovação e ao NAEP, para conhecimento.” Modificação foi*  
106 *aprovada. B) A retirada da obrigatoriedade dos três elementos estruturantes. Foi discutida*  
107 *a manutenção do item com a inserção da palavra preferencialmente. Novamente o relator,*  
108 *os representantes Brandão e Cleverson que alegaram que a questão da*  
109 *interdisciplinaridade é uma ótima opção para a realização das visitas técnicas, porém,*  
110 *não deva ser um quesito obrigatório, pois, futuramente a obrigatoriedade poderá*  
111 *inviabilizar algumas ações, ainda em discussão o representante Vivaldo disse que se*  
112 *tratadas de forma interdisciplinar as visitas terão maior motivação para os alunos; A*  
113 *professora Maristella então sugeriu que esse item continue na IIP e que fosse adicionado*  
114 *um item que permitisse a inserção da possibilidade de aprovação pelo colegiado quando*  
115 *este não conseguir relacionar três componentes estruturantes em uma visita, desde que*  
116 *devidamente narrado em ata. A sugestão foi aprovada. C) A modificação das quantidade*  
117 *de itens relacionados a apresentação do projeto. Os itens anteriormente apresentados*  
118 *eram: 3) Justificativa:(A justificativa deve contemplar a importância dessa atividade para a*  
119 *formação dos alunos desse curso, a metodologia aplicada, a forma como a atividade será*  
120 *conduzida, o cronograma a ser seguido, a justificativa da presença desses conteúdos*





**ATA 3/2015 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CÂMPUS  
CODIC - CÂMPUS CURITIBA/IFPR  
24/08/2015**

121 estruturantes e como eles se inter-relaciona e o impacto desse projeto no  
122 desenvolvimento das atividades e conhecimentos pelos alunos.) 4) Resultados  
123 esperado/Objetivos (geral e específico)-(Comentar em linhas gerais o que se pretende  
124 com os procedimentos adotados e local(is) escolhido(os). 5) Metodologia (Uma vez  
125 estabelecido o que se pretende fazer, deve-se definir o procedimento metodológico, ou  
126 seja, "o como" e o instrumental técnico, isto é, "com que". Neste item deve-se fazer o  
127 traçado do caminho, especificar datas e horários de saída e retorno, programação de toda  
128 a viagem e selecionar as principais estratégias metodológicas para a efetivação e  
129 execução da visita) 6) Procedimentos metodológicos para a preparação a visita técnica ou  
130 demais modalidades.(nesse item deverão ser apresentadas quais atividades serão  
131 realizadas em preparação para a viagem para que os alunos estejam preparados para  
132 poder aproveitar ao máximo essa atividade.) 7) Atividades a serem desenvolvidas in  
133 loco (quais são as etapas que justificam a visita, ou seja, quais atividades deverão e só  
134 poderão ser desenvolvidas no locais a ser visitado e porquê. Como essas atividades  
135 serão desenvolvidas ali e de que maneira serão conduzidas) 8) Procedimentos  
136 metodológicos posteriores e métodos avaliativos da atividade e dos conhecimentos  
137 adquiridos (de que maneira os conhecimentos adquiridos na visita refletirão sobre e na  
138 continuidade das demais atividades a serem desenvolvidas em sala. Quais métodos  
139 avaliativos serão usados para medir a significância e a eficácia das atividades  
140 desenvolvidas durante a visita,o impacto dessas sobre a vida acadêmica do aluno e de  
141 como melhorá-las para as próximas versões) 9) Referências bibliográficas. Dos itens  
142 acima discriminados o relator sugere que somente permaneçam: 3. Justificativa (A  
143 justificativa deve contemplar a importância dessa atividade para a formação dos alunos  
144 desse curso, a metodologia aplicada, a forma como a atividade será conduzida, o  
145 cronograma a ser seguido, a justificativa da presença desse(s) conteúdo(s)  
146 estruturante(s) e como ele(s) se inter-relaciona(m) e o impacto desse projeto no  
147 desenvolvimento das atividades e conhecimentos pelos alunos.) 4. Resultados  
148 esperado/Objetivos (Comentar em linhas gerais o que se pretende com os procedimentos  
149 adotados e local (is) escolhido(os) para a visita técnica)", a professora Maristella  
150 questionou que o documentos para proposta de visitas técnicas deveria conter mais itens  
151 a serem preenchidos de cunho pedagógico como metodologia, objetivos, obrigatoriedade  
152 e descrição de como será realizada a interdisciplinaridade; o relator esclarece que os  
153 itens indicados pela professora Maristella já estão contemplados no item JUSTIFICATIVA,  
154 do formulário a ser preenchido; em discussão manifestaram-se novamente o relator, os  
155 representantes Brandão e Cleverson; não havendo consenso o senhor Presidente  
156 colocou a aprovação em votação e foi votado pela proposta do relator Ciro. A convidada  
157 Maristella não teve direito à voto, e por seis votos, dos representantes Rogério, Sheila,  
158 Vilmar, Cleverson, Ciro e Brandão a um do representante Vivaldo, a proposta do relator  
159 Ciro foi aprovada com um encaminhamento feito, e acatado pelo CODIC; ficou definido  
160 também que estes novos procedimentos para a realização de visita técnica já serão



INSTITUTO FEDERAL  
PARANÁ  
Campus Curitiba

**ATA 3/2015 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CÂMPUS  
CODIC - CÂMPUS CURITIBA/IFPR  
24/08/2015**

161 válidos para solicitações feitas a partir da presente data; devido o adiantado da hora os  
162 outros itens de pauta; VII) Processo: 23397.000882/2015-97 - **MANUAL DOS**  
163 **COORDENADORES DE CURSO DO CÂMPUS CURITIBA DO IFPR** - Relator: Cleverson  
164 Pereira Leal e VIII) Processo: 23397.000883/2015-31 - **PROCEDIMENTOS PARA**  
165 **PROCESSO DE CONSULTA PARA ESCOLHA DE COORDENADOR DE CURSO DO**  
166 **CÂMPUS CURITIBA DO IFPR**, - Relator: Vilmar Fernandes; ficaram para discussão em  
167 uma próxima reunião extraordinária, convocada para 01/09/2015 às 14h00; II) **Informes**,  
168 o senhor presidente lembrou que nos próximos dias 26, 27 e 28 será realizada a Jornada  
169 Científica no Câmpus Curitiba; nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente  
170 agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão, da qual eu, Susi de Fátima  
171 Carvalho da Silva, secretária *Ad Hoc*, lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada  
172 será assinada pelos presentes.