



# ORIENTAÇÕES PARA PROMOÇÃO À CLASSE TITULAR

SCPPD/CURITIBA

Outubro, 2024.



FUNDAMENTOS  
BÁSICOS:

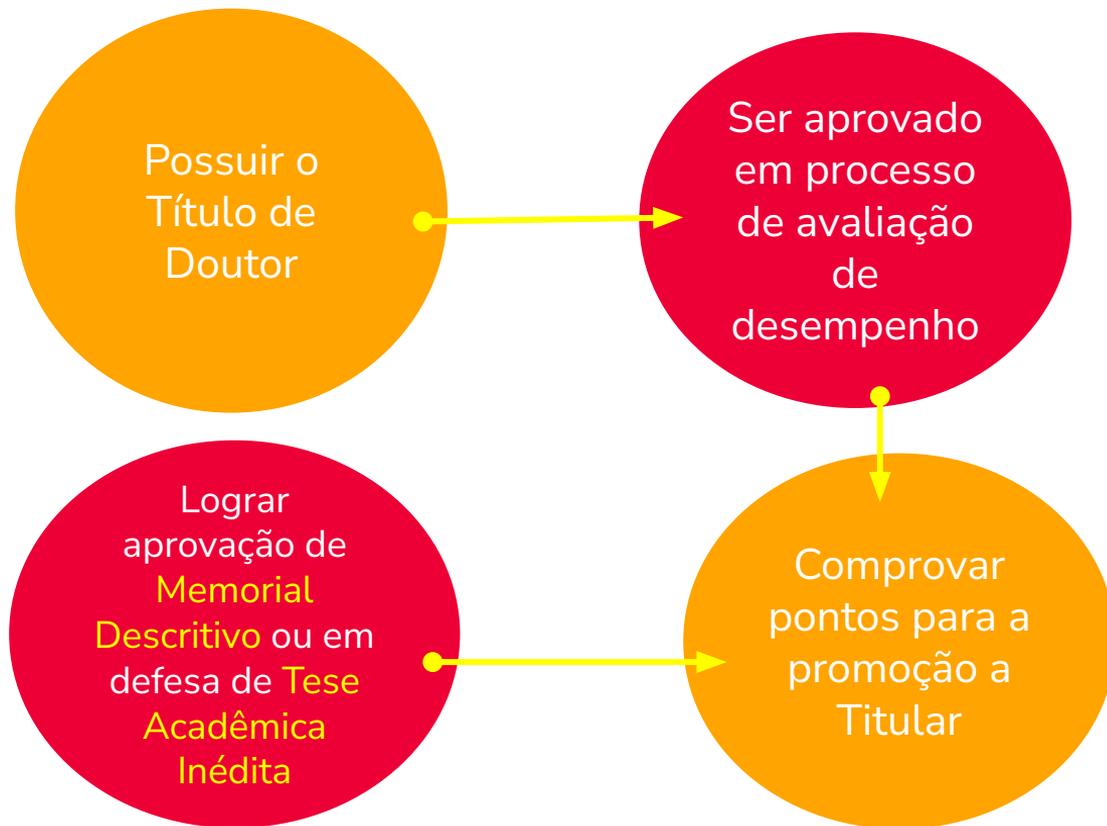
**RESOLUÇÃO 65/2022** - 23 de março de 2022:  
Substituiu as resoluções nº 05/2009 e nº  
28/2015.

**ALGUMAS MUDANÇAS:**  
Inclusão dos documentos estabelecidos no  
Art. 10 e o aumento na comprovação de  
pontos para a promoção a Titular.

**CAPÍTULO V:**  
Trata da Promoção à Classe Titular dos  
Art. 14 ao 22.

# CRITÉRIOS PARA O ACESSO À CLASSE DE TITULAR

O acesso à classe de Titular dar-se-á observando os seguintes critérios e requisitos mínimos:



Resolução 65/2022 - Artigo 15

## Aprovação no processo de avaliação de desempenho

### *Comprovar:*

- O interstício mínimo de **24 meses** de efetivo exercício desde a última progressão para o nível a Classe D nível 404;
- O mínimo de **12 horas/aulas** ministradas no interstício;
- A Coordenação ou colaboração em **Projeto de Pesquisa ou Extensão** cadastrado no COPE;
- Carga horaria de atividades com **40 horas** semanais por meio do PTD.

## Pontos para a promoção a Titular

### **Comprovar:**

- **200 (duzentos)** pontos no interstício entre o último nível da classe D IV e o nível de Titular;

**Ou**

- **820 (oitocentos e vinte)** pontos na somatória de todas as progressões de carreira de desempenho anteriores no IFPR;

**Ou**

- **820 (oitocentos e vinte)** pontos na somatória de todos os documentos durante a carreira do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT) ou Magistério Superior (MS);

Memorial  
Descritivo  
ou em defesa  
de  
Tese  
Acadêmica  
Inédita

## *Lograr aprovação:*

- no **Memorial Descritivo** que deverá considerar as atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação, gestão acadêmica e produção profissional relevante;
- **Ou**
- na defesa de **Tese Acadêmica Inédita** que incluirá arguição e avaliação, e poderá ser realizada por videoconferência.

# DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ORGANIZAÇÃO DO PROCESSO (Artigos 10, 15 e 22).

1

Formulário de progressão funcional por desempenho acadêmico (Modelo 0754034) com a assinatura do servidor e do Diretor Geral.

2

Portaria da última progressão.

3

Relatório de atividades docentes (Modelo 2180666) com a assinatura do servidor e do Diretor de Ensino. (Anexo II da Resolução).

4

Relatório/declaração do COPE.

5

Plano de Trabalho Docente (PTD).

6

Diploma de Doutorado.

7

Parecer SCPPD dos 200 (duzentos) pontos no interstício entre o último nível da classe D IV e o nível de Titular;  
Ou 820 (oitocentos e vinte) pontos na somatória de progressões anteriores.

8

Memorial Descritivo ou Tese Inédita.

9

Lista com a indicação de nomes para composição da Comissão Especial de Avaliação - CEA (Anexo III da resolução)

# Lista para composição da Comissão Especial de Avaliação (CEA) – Artigo 17.

- 10 (dez) doutores que sejam titulares e/ou Classe D nível 404 atuantes na mesma área de conhecimento do avaliado ou de áreas afins;
- 7 (sete) professores externos;
- 3 (três) professores internos;
- Essa lista deverá conter nome, titulação, instituição de filiação e contatos (Anexo III).

## AÇÕES DA SCPPD

- Receber o Processo via SIGEPE;
- Verificar a documentação apresentada e proceder a conferência da pontuação necessária para a promoção ao nível de Titular;
- Emitir parecer favorável ou não à concessão da promoção;
- Selecionar - a partir da Lista com a indicação de nomes – 3 professores externos e 1 interno para composição da Comissão Especial de Avaliação (CEA);
- Enviar aos membros selecionados da CEA um e-mail para confirmar suas participações no processo de avaliação;
- Solicitar a Direção Geral a Portaria com a designação da CEA - 4 titulares e 3 suplentes - com o prazo de 30 dias para avaliação;
- Enviar aos membros da CEA toda documentação necessária para o processo de avaliação;
- Emitir - a partir dos pareceres da CEA - parecer final atestando que o processo cumpriu todos os requisitos e indicando a promoção à Classe Titular do professor solicitante;
- Encaminhar o processo para a SEGEPE para anexar a ficha funcional e do Check-list, bem como para a ciência do professor solicitante.

Obrigado!