ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CÂMPUS IRATI, DE 02/12/2014.

Aos dois dias do mês de dezembro de 2014, às quatorze horas e nove minutos, na sala do EAD, no IFPR Câmpus Irati, localizado na Rua Pedro Koppe, nº 100, Vila Matilde, reuniu-se o Colégio Dirigente do Campus – CODIC para a terceira reunião ordinária sob a presidência do Diretor Geral Francis Luiz Baranoski, com a presença dos seguintes membros: diretora de Ensino Carla Michele Ramos, diretora de Planejamento e Administração Eliane Inês Filus Zampier; Coordenador do Curso de Agroecologia Rodrigo Predebon; Coordenador do Curso de Informática Alcione Benacchio; representante titular dos docentes Cleverton Juliano Alves Vicentini; representantes titulares dos técnicos administrativos em educação (TAEs) Cristiane Aparecida de Lima e Regiane Konopka; representante titular dos discentes João Victor Fiabani Dutra de Lima; representante titular da categoria pais de alunos, Zélia Joffe; e representante titular da sociedade civil indicado por entidade dos trabalhadores, Agostinho Basso. A reunião foi secretariada por Maysa Anciuti Kaminski. O presidente agradeceu a presença de todos e comunicou a ausência justificada dos representantes titular e suplente da sociedade civil indicados por entidade patronal. Informou que constavam da pauta análise do regimento do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas – NAPNE, justificando a participação na reunião da servidora Lana Mara Gomes, coordenadora do NAPNE; apresentação do relatório de gestão Exercício 2014; orçamento do Câmpus para o ano de 2015; e informes gerais. Solicitou-se inversão da pauta, para que Regiane apresente o relatório de gestão, pois precisará sair antes do final da reunião. Ao iniciar a exposição sobre a destinação dos recursos orçamentários do Câmpus em 2014, Regiane informou que o relatório já havia sido apresentado no dia 26 de novembro para todos os servidores. Dando prosseguimento à reunião, o presidente explicou o que é o NAPNE, informando que não há, no âmbito da Reitoria do IFPR, um regimento comum para os NAPNEs dos câmpus, o que motivou o Câmpus a organizar seu próprio regimento para nortear as ações do NAPNE. A servidora Lana passou à leitura de todos os artigos, um a um, que foram amplamente discutidos, havendo muitas sugestões de alterações. Cleverton questionou se o regimento foi aprovado por algum colegiado do Câmpus, se houve consulta à comunidade do Câmpus Irati e à Pró-Reitoria de Extensão Pesquisa e Inovação – PROEPI, apontando a necessidade de discutir um regimento antes com os colegas docentes. Carla explicou que até então a Professora Roberta Rafaela Sotero Costa respondia pelo NAPNE a convite do diretor geral, sendo substituída posteriormente por Lana Mara Gomes, designada por portaria da Direção Geral. Declarou que todas as vezes que a equipe de Irati entrou em contato com a PROEPI obteve a orientação de paralisar os trabalhos de elaboração do regimento porque diretrizes estavam sendo elaboradas pela Pró-Reitoria, mas a equipe de Irati deu continuidade ao trabalho, que irá embasar o

regimento que está sendo elaborado pela PROEPI. Carla explicou também que não existe um colegiado do NAPNE, apenas um grupo que se chama NAPNE cuja coordenadora é Lana. Cleverton reafirmou a necessidade de consultar os colegas para elaboração do regimento. Cristiane discorreu sobre a dificuldade de se consultar a todos para construir um documento. Zélia perguntou sobre o prazo legal para conclusão do regimento e, após consultada a Resolução nº 8/2014, constatou-se que não foi estabelecido prazo. Zélia ponderou que, nesse caso, não há pressa. Lana afirmou que Irati é o único câmpus que não possui regimento de NAPNE e que todos os outros possuem e seguem o formato que ela apresentou. Concluídas as discussões sobre o NAPNE, Eliane apresentou o orçamento do Câmpus para o ano de 2015, no valor de R$ 1.887.780,69 e informou que estão sendo estimadas todas as despesas correntes e fixas. Lembrou que o novo bloco ficará pronto e demandará um número maior de funcionários terceirizados, maior consumo de energia e água. Os valores referentes a custeio e capital já estão divididos e serão apresentados na primeira reunião do ano de 2015. Foi solicitado aos professores que verifiquem suas demandas e efetuem o lançamento na planilha compartilhada com todos os servidores pela Direção de Planejamento e Administração. A próxima reunião do CODIC ficou agendada para o dia 24 de fevereiro de 2015, terça-feira, às 14 horas. O presidente agradeceu a participação de todos, principalmente dos representantes externos, e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Maysa Anciuti Kaminski, secretária, lavrei a presente ata, que depois de aprovada será assinada por todos os membros.

Agostinho Basso _____

Alcione Benacchio _____

Carla Michele Ramos _____

Cleverton Juliano Alves Vicentini _____

Cristiane Aparecida de Lima _____

Eliane Inês Filus Zampier _____

Francis Luiz Baranoski _____

João Victor Fiabani Dutra de Lima _____

Lana Mara Gomes _____

Maysa Anciuti Kaminski _____

Regiane Konopka _____

Rodrigo Predebon _____

Zélia Joffe _____