

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DIRIGENTE – CODIC**

2 **DO IFPR CAMPUS IRATI, DE 08/03/2017**

3 Aos oito dias do mês de março de 2017, às 14h04, na Sala 5 do bloco novo do IFPR Campus
4 Irati, reuniu-se o Colégio Dirigente do Campus sob a presidência da Diretora Geral Ana
5 Cláudia Radis, com os seguintes membros: Alexandro Mirkovski, Hugo Feitosa Jurca, Jessé
6 Murilo Costa, Luis Eduardo Siman, Mário André Camargo Torres, Osmar Ansbach, Paulo
7 Sérgio Bonato, Silvio Antonio Rodrigues Martins Júnior, Simone Alexandra Damas Chaikoski,
8 Thalita Scharr Rodrigues Pimenta e Thaysa Zubek Valente. A reunião foi secretariada pela
9 servidora Maysa Anciuti Kaminski, secretária do CODIC. A Presidente iniciou a primeira
10 reunião do ano com boas vindas a todos, parabenizou as mulheres pelo dia de luta e passou
11 ao expediente, com leitura da justificativa de ausência de João Luis Dremiski, sendo que as
12 demais ausências não foram justificadas; em complemento, leu o Artigo 11, Inciso I da
13 Resolução nº 22/2014 que estabelece o Regimento Interno dos Colégios Dirigentes dos Campi
14 do IFPR: “Perderá o mandato o membro que faltar a duas reuniões ordinárias consecutivas ou
15 quatro alternadas, por ano de mandato, sem justificativa aprovada em plenário”. A Presidente
16 passou a relatar de forma breve suas atividades externas como Diretora Geral nesse início de
17 ano, como participação no Show Rural da Coopavel, em Cascavel, e no Fórum de Educação do
18 Campo, em Brasília, e ainda atividades de ambientação para novos diretores gerais na
19 Reitoria. Passou-se à Ordem do Dia: foi apresentada a **proposta de colocar a placa de**
20 **autorização da fase final da obra do Bloco 1 Administrativo**, datada de 10 de abril de 2014
21 e doada pelas empreiteiras responsáveis pela obra, ao lado da placa de inauguração do bloco.
22 Colocada em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. Na sequência, Thalita
23 passou a explanar sobre a **transferência de vagas de professores do Eixo de Informática**
24 **para o Eixo Comum**. A Presidente explicou que a vaga do professor Rodrigo De Santis Vieira
25 da Silva, atuando em cooperação na SETEC/MEC, não será liberada para o campus, e a vaga
26 de Fabiano Martins Carvalho dos Santos, redistribuído para o IFRJ, ainda não foi
27 disponibilizada. Thalita acrescentou que apesar disso e do afastamento dos professores
28 Arlindo Luís Marcon Júnior e Francis Luiz Baranoski, o número de professores na ativa é
29 considerado ideal, neste momento, para o Eixo de Informática e a ideia é abrir mão das vagas
30 em favor do Eixo Comum. Em seguida, a Presidente abordou o próximo o item da Ordem do

31 Dia, relatando a solicitação de substituição feita por Paulo César Boguchewski, ficando em
32 aberto a **vaga de representante do segmento Pais de Alunos – suplente**. Simone se dispôs
33 a indicar mães de alunos com possível interesse em ocupar a vaga, ficando acordado que o
34 fará por e-mail à secretária do CODIC. A Diretora Geral comentou sobre o questionamento de
35 Simone, feito por e-mail há alguns dias, sobre carteirinhas de estudante, e explicou que a
36 responsabilidade pela emissão do documento é da Reitoria, e não do Campus, e que a
37 emissão está sendo providenciada. Simone citou que no ano passado os alunos não
38 receberam carteirinhas e acabaram perdendo benefícios. A Diretora Geral comunicou que
39 alunos e servidores receberão agendas do IFPR, que serão trazidas por ela na próxima
40 semana, ao retornar da reunião do Colégio de Dirigentes – CODIR. Na sequência, Paulo
41 apresentou **o relatório da execução orçamentária 2016 e o orçamento 2017**, totalizando
42 R\$ 1.467.536,05 de recursos de Custeio e R\$ 94.839,48 de recursos de Capital. Explicou que o
43 controle será feito por eixo, em atendimento ao Planejamento Estratégico. Discorreu de
44 forma resumida sobre a distribuição orçamentária, pontuando que 48% dos recursos são
45 direcionados para os serviços terceirizados, com destaque para o contrato de vigilância
46 armada, que é o mais caro. Relatou a discussão que vem ocorrendo na Reitoria para que o
47 próximo contrato de serviço de vigilância não seja armada, o que irá reduzir em muito os
48 custos. A Presidente ressaltou a contradição da manutenção de tal contrato pelo IFPR, uma
49 vez que é proibido disparar arma de fogo dentro da escola. Simone sugeriu que, depois de
50 alterado o contrato, seja solicitado a Polícia Militar policiamento ostensivo mais frequente no
51 período noturno para maior segurança do patrimônio. Paulo retomou a explanação sobre o
52 orçamento 2017, com as principais despesas, citando a liberação do orçamento de forma
53 parcelada e a publicação do decreto de contingenciamento. Mário lembrou que os recursos
54 para a construção do ginásio de esportes foram empenhados diretamente pela Reitoria,
55 devendo ser adicionados R\$ 2,5 milhões ao orçamento do campus. No último ponto da
56 Ordem do Dia, a Presidente explanou sobre a atual **situação da implementação da**
57 **flexibilização da jornada de trabalho dos técnicos administrativos em educação – TAEs**,
58 relatando sobre a reunião realizada no campus em fevereiro, a pedido dos TAEs, para
59 discussão da regulamentação, oportunidade em que ela, como Diretora Geral, se posicionou
60 favorável. Alexandre informou que a Comissão Permanente de Acompanhamento da Jornada

















61 Flexibilizada do IFPR, chamada Comissão Central, solicitou prazo de mais sessenta dias para
62 analisar o regulamento da flexibilização, constante na Resolução nº 10/2017-CONSUP, com
63 destaque para a definição de “unidade administrativa” e de “setor” (Art. 1º, § 2º). Informou que
64 o Sindiedutec aguarda resposta da comissão ao pedido de reunião para discutir este e outros
65 pontos, afirmou que de parte dos campi está tudo encaminhado para a implementação das
66 30 horas, mas que o processo pode travar na Reitoria, e pediu que Ana e demais diretores
67 gerais cobrem agilidade por parte da Reitoria. A Presidente repetiu declaração da Pró-Reitora
68 de Gestão de Pessoas, Eliane Mesquita Thomé, de que a Comissão Central não irá opor
69 barreiras se os diretores gerais aprovarem. Ana afirmou que a Resolução das 30 horas é uma
70 conquista do IFPR e reafirmou ser totalmente favorável a implementação. A Presidente e
71 Alexandre explicaram aos membros externos o regulamento da flexibilização, requisitos e
72 critérios para implementação da jornada de 30 horas. Simone relatou como ocorre a jornada
73 flexibilizada no Tribunal Regional do Trabalho, onde é servidora, com jornada de 35 horas
74 semanais e em alguns casos há permissão para cumprir parte da jornada em casa. Encerrada
75 a Ordem do Dia, passou-se às **comunicações dos membros**. Alexandre relatou sobre a
76 assembleia do Sindiedutec no último dia 6, em que foi aprovada por unanimidade a adesão à
77 paralisação no dia 15 de março em protesto contra a Reforma da Previdência; em Irati haverá
78 ato em conjunto com Sindicato dos Trabalhadores Rurais e APP-Sindicato em frente ao prédio
79 do INSS. Thaysa citou que hoje, Dia Internacional da Mulher, estão ocorrendo manifestações
80 da luta das mulheres e contra a Reforma da Previdência; contou das atividades realizadas no
81 campus com alunos e servidores. Mário retomou a questão do serviço de vigilância sem
82 armas, com sugestão de fechar os fundos do terreno do campus, ao que a Diretora Geral
83 informou que ocorrerá quando a doação do terreno ao IFPR estiver oficializada. Paulo
84 acrescentou que o cercamento consta do planejamento para este ano e, se houver liberação
85 dos recursos, será feito processo licitatório. Hugo informou sobre o remanejamento de
86 espaços para atendimento do curso superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de
87 Sistemas por conta do processo de avaliação pelo MEC. A Diretora Geral comunicou que a
88 avaliação estava agendada para este mês, mas houve suspensão por parte do MEC e será
89 remarcada. Relatou que, em memorando, a PROENS informou que está analisando a reforma
90 do ensino médio e aguarda a Base Nacional Comum Curricular que está sendo elaborada



TSE





LEI



91 pelo MEC, e depois a PROENS repassará aos campi. Na sequência ela fez relato sobre o
92 lançamento, ocorrido na manhã de hoje na Câmara Municipal de Prudentópolis, do site e do
93 aplicativo iPrudi, elaborado por alunos do IFPR Campus Irati e voltado para o
94 desenvolvimento do turismo. Destacou o trabalho de nossos professores, a quem
95 parabenizou, com apoio da Unicentro, Programa Universidade sem Fronteiras e Secretaria de
96 Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior. Citou que o aplicativo é resultado de
97 trabalho de conclusão de curso de aluno do ensino médio, o que reforça a relevância do IFPR
98 para a região e nos motiva a continuar trabalhando. Sem mais a tratar, a Presidente
99 agradeceu a presença de todos e às 14h57 encerrou a reunião, da qual eu, Maysa Anciuti
100 Kaminski, lavrei a presente ata que será assinada pelos participantes.

101 Alexandro Mirkovski _____

102 Ana Cláudia Radis _____

103 Hugo Feitosa Jurca _____

104 Jessé Murilo Costa _____

105 Luis Eduardo Siman _____

106 Mário André Camargo Torres _____

107 Maysa Anciuti Kaminski _____

108 Osmar Ansbach _____

109 Paulo Sérgio Bonato _____

110 Silvio Antonio Rodrigues Martins Júnior _____

111 Simone Alexandra Damas Chaikoski _____

112 Thalita Scharr Rodrigues Pimenta _____

113 Thaysa Zubek Valente _____