

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ – CAMPUS IVAIPORÃ

1 IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

1.1 Nome: Técnico em Eletrotécnica

1.2 Nível de ensino: Ensino Médio Técnico

1.3 Ato de Criação: Resolução Nº 32 de 09 de dezembro de 2013 do Conselho Superior do Instituto Federal do Paraná. Processo: nº 23413.000096/2012-00

1.4 Coordenador: Portaria de Nº 15 de fevereiro de 2019. Processo: nº 23411.001861/2019-97

2 TURMAS EM ANDAMENTO EM 16 DE MARÇO DE 2020

2.1 Turma 20EI1 01 – 1º Ano

2.2 Turma 20EI2 01 – 2º Ano

2.3 Turma 20EI3 01 – 3º Ano

2.4 Turma 20EI4 01 – 4º Ano

3 CARGA TOTAL DO CURSO

Período/Semestre	Horas
1º Ano	900
2º Ano	900
3º Ano	900
4º Ano	900
Carga Horária Total do Curso	3600

4 CÔMPUTO DA CARGA-HORÁRIA DAS TURMAS E PROJEÇÃO DE CARGA HORÁRIA NO RDE

4.1 Turma 20EI1 01 – 1º Ano (Ingresso em 2020)

4.1.1 Carga Horária Total Prevista no PPC para o ano letivo de 2020: 900 horas

4.1.2 Demonstração da carga horária prevista no PPC, da carga horária trabalhada de forma presencial até o dia 16 de março de 2020, da carga horária em APNPs com expectativa de validação e carga horária que será trabalhada em RDE.

1º Ano	Disciplina	Docente	C. H. PPC ¹	C. H. Pres. ²	C. H. APNP ³	C. H. RDE ⁴	C.H Ret. ⁵
01	ARTES I	Sonia Mendes	30	3	15,75	11,25	0
02	BIOLOGIA I	Mariana Closs Salvador	60	6	25,5	28,5	0
03	CIRCUITOS ELÉTRICOS I	Rodrigo Barriviera	60	6	24,75	29,25	0
04	DESENHO TÉCNICO	Felipe Postali	30	3	0	27	0
05	EDUCAÇÃO FÍSICA I	Marco Antonio Lima Rizzo	60	7,5	0	52,5	0
06	FILOSOFIA I	José Eduardo Pimentel Filho	30	3	7,5	19,5	0
07	FÍSICA I	Cleiton Roza	90	9	39	42	0
08	GEOGRAFIA I	Marcel Di Angelis Souza Sandes	60	6	0	54	0
09	HISTÓRIA I	Paulo Roberto Kruger	60	9	25,5	25,5	0
10	INTRODUÇÃO À INFORMÁTICA	Marcos Henrique de Moraes Golinelli	60	6	0	54	0
11	LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA - ESPANHOL I	Juliana Moratto	30	0	0	30	0
12	LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA BRASILEIRA I	Michelle Ramos	120	12	27	81	0
13	MATEMÁTICA I	Felipe Postali	120	12	58,5	49,5	0
14	QUÍMICA I	Joao Fagundes	60	6	28,5	25,5	0
15	SOCIOLOGIA I	Henrique Neto	30	3,75	7,5	18,75	0
	Total do período		900h				

¹C.H. PPC: Carga Horária Prevista (horas) no Projeto do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio (Resol. Nº 29, Art. 28, item IV);

²C.H. Pres.: Carga Horária cumprida em 2020, por meio de atividades presenciais (Resol. Nº 29, Art. 28, item V).

³C.H. APNP: Carga Horária cumprida em 2020, por meio de atividades pedagógicas não presenciais, facultativas, com expectativa de validação (Resol. Nº 29, Art. 28, item VI).

⁴C.H. RDE: Carga Horária do ano letivo de 2020 a ser planejada no RDE, por meio de atividades não presenciais.

⁵C.H. Ret: Carga Horária do ano letivo de 2020 que deverá ser trabalhada no retorno das atividades presenciais.

⁶NDE: Núcleo Docente Estruturante do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio

4.2 Turma 20EI2 (Ingresso em 2019)

4.2.1 Carga Horária Total Prevista no PPC para o ano letivo de 2020: 900 horas

4.2.2 Demonstração da carga horária prevista no PPC, da carga horária trabalhada de forma presencial até o dia 16 de março de 2020, da carga horária em APNPs com expectativa de validação e carga horária que será trabalhada em RDE.

2º Ano	Disciplina	Docente	C. H. PPC ¹	C. H. Pres. ²	C. H. APNP ³	C. H. RDE ⁴	C.H Ret. ⁵
01	ARTES II	Sonia Mendes	30	3	15,75	11,25	0
02	BIOLOGIA II	Mariana Closs Salvador	60	6	0	54	0
03	CIRCUITOS ELÉTRICOS II	Rodrigo Barriviera	60	6	21,75	32,25	0
04	ELETRÔNICA ANALÓGICA	Felipe Postali	60	6	0	54	0
05	EDUCAÇÃO FÍSICA II	Marco Antonio Lima Rizzo	30	7,5	0	22,5	0
06	FILOSOFIA II	José Eduardo Pimentel Filho	30	3	7,5	19,5	0
07	FÍSICA II	Fausto Silva	90	9	20,25	60,75	0
08	GEOGRAFIA II	Marcel Di Angelis Souza Sandes	60	6	0	54	0
09	HISTÓRIA II	Paulo Roberto Kruger	60	7,5	27	25,5	0
10	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS I	Anacreone da Silva Souza	60	6	12	42	0
11	LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA - ESPANHOL II	Juliana Moratto	30	0	0	30	0
12	LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA BRASILEIRA I	Juliana Moratto	90	9	20,25	60,75	0
13	MATEMÁTICA II	Juliano da Rocha Queiroz	90	9	16,5	64,5	0
14	QUÍMICA II	Joao Fagundes	60	6	33	21	0
15	SOCIOLOGIA II	Henrique Neto	30	3,75	7,5	18,75	0
16	LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO	José Luiz Vilas Boas	60	6	19,5	34,5	0
	Total do período		900h				

¹C.H. PPC: Carga Horária Prevista (horas) no Projeto do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio (Resol. Nº 29, Art. 28, item IV);

²C.H. Pres.: Carga Horária cumprida em 2020, por meio de atividades presenciais (Resol. Nº 29, Art. 28, item V).

³C.H. APNP: Carga Horária cumprida em 2020, por meio de atividades pedagógicas não presenciais, facultativas, com expectativa de validação (Resol. Nº 29, Art. 28, item VI).

⁴ C.H. RDE: Carga Horária do ano letivo de 2020 a ser planejada no RDE, por meio de atividades não presenciais.

⁵ C.H. Ret: Carga Horária do ano letivo de 2020 que deverá ser trabalhada no retorno das atividades presenciais.

⁶ NDE: Núcleo Docente Estruturante do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio

4.3 Turma 20EI3 (Ingresso em 2018)

4.3.1 Carga Horária Total Prevista no PPC para o ano letivo de 2020: 900 horas

4.3.2 Demonstração da carga horária prevista no PPV, da carga horária trabalhada de forma presencial até o dia 16 de março de 2020, da carga horária em APNPs com expectativa de validação e carga horária que será trabalhada em RDE

3º Ano	Disciplina	Docente	C. H. PPC ¹	C. H. Pres. ²	C. H. APNP ³	C. H. RDE ⁴	C.H Ret. ⁵
01	ARTES III	Sonia Mendes	30	3	15,75	11,25	0
02	BIOLOGIA III	Jaqueline da Silva Coelho Moreira	60	6	0	54	0
03	ELETRÔNICA DE POTÊNCIA	Anacreone da Silva Souza	60	6	0	54	0
04	ELETRÔNICA DIGITAL	Felipe Postali	60	6	30	24	0
05	EDUCAÇÃO FÍSICA III	Anderson Gerim	30	9	0	21	0
06	FILOSOFIA III	José Eduardo Pimentel Filho	30	3	7,5	19,5	0
07	FÍSICA III	Fausto Silva	90	9	20,25	60,75	0
08	GEOGRAFIA III	Marcel Di Angelis Souza Sandes	60	6	0	54	0
09	HISTÓRIA III	Alisson Bertão Machado	60	6	6	48	0
10	MÁQUINAS ELÉTRICAS	Felipe Postali	60	6	0	54	0
11	LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA - ESPANHOL III	Juliana Moratto	30	0	0	30	0
12	LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA BRASILEIRA III	Neide Biodere	90	9	42,75	38,25	0
13	MATEMÁTICA III	Rodrigo Barriviera	90	9	30	51	0
14	QUÍMICA III	Joao Fagundes	60	6	28,5	25,5	0
15	SOCIOLOGIA III	Henrique Neto	30	3,75	7,5	18,75	0
16	PROGRAMAÇÃO DE COMPUTADORES	Fabiano Stingelin Cardoso	60	6	12	42	0
	Total do período		900h				

¹C.H. PPC: Carga Horária Prevista (horas) no Projeto do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio (Resol. Nº 29, Art. 28, item IV);

²C.H. Pres.: Carga Horária cumprida em 2020, por meio de atividades presenciais (Resol. Nº 29, Art. 28, item V).

³C.H. APNP: Carga Horária cumprida em 2020, por meio de atividades pedagógicas não presenciais, facultativas, com expectativa de validação (Resol. Nº 29, Art. 28, item VI).

⁴C.H. RDE: Carga Horária do ano letivo de 2020 a ser planejada no RDE, por meio de atividades não presenciais.

⁵C.H. Ret: Carga Horária do ano letivo de 2020 que deverá ser trabalhada no retorno das atividades presenciais.

⁶NDE: Núcleo Docente Estruturante do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio

4.4 Turma 20EI4 (Ingresso em 2017)

4.4.1 Carga Horária Total Prevista no PPC para o ano letivo de 2020: 900 horas

4.4.2 Demonstração da carga horária prevista no PPV, da carga horária trabalhada de forma presencial até o dia 16 de março de 2020, da carga horária em APNPs com expectativa de validação e carga horária que será trabalhada em RDE

4º Ano	Disciplina	Docente	C. H. PPC ¹	C. H. Pres. ²	C. H. APNP ³	C. H. RDE ⁴	C.H Ret. ⁵
01	AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	Juliano da Rocha Queiroz	90	9	12	69	0
02	BIOLOGIA IV	Andrea Martini Ribeiro Gonçalves	60	9	30	21	0
03	GERAÇÃO, TRANSMISSÃO E DISTRIBUIÇÃO (GTD)	Adriane Pires Bomfim	30	3	14,25	12,75	0
04	GESTÃO DA MANUTENÇÃO	Adriane Pires Bomfim	30	3	14,25	12,75	0
05	EDUCAÇÃO FÍSICA IV	Anderson Gerim	30	6	0	24	0
06	FILOSOFIA IV	José Eduardo Pimentel Filho	30	3	7,5	19,5	0
07	FÍSICA IV	Thiago Queiroz Costa	90	9	22,5	58,5	0
08	GEOGRAFIA IV	Anderson Vietro	30	3	13,5	13,5	0
09	HISTÓRIA IV	Alisson Bertão Machado	30	3	3	24	0
10	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS II	Felipe Postali	60	6	0	54	0
11	LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA - ESPANHOL IV	Juliana Moratto	60	0	0	60	0
12	LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA BRASILEIRA IV	Neide Biodere	120	12	47,25	60,75	0
13	MATEMÁTICA IV	Antonio Evangelista	90	12	42,75	35,25	0
14	QUÍMICA IV	Joao Fagundes	60	6	28,5	25,5	0
15	SOCIOLOGIA IV	Henrique Neto	30	4,5	7,5	18	0
16	SISTEMAS ELÉTRICOS DE POTÊNCIA	Rodrigo Barriviera	60	6	21,75	32,25	0
	Total do período		900h				

¹C.H. PPC: Carga Horária Prevista (horas) no Projeto do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio (Resol. Nº 29, Art. 28, item IV);

²C.H. Pres.: Carga Horária cumprida em 2020, por meio de atividades presenciais (Resol. Nº 29, Art. 28, item V).

³C.H. APNP: Carga Horária cumprida em 2020, por meio de atividades pedagógicas não presenciais, facultativas, com expectativa de validação (Resol. Nº 29, Art. 28, item VI).

⁴C.H. RDE: Carga Horária do ano letivo de 2020 a ser planejada no RDE, por meio de atividades não presenciais.

⁵ C.H. Ret: Carga Horária do ano letivo de 2020 que deverá ser trabalhada no retorno das atividades presenciais.

⁶ NDE: Núcleo Docente Estruturante do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio

5 ADAPTAÇÕES DA MATRIZ CURRICULAR

A reorganização da matriz curricular foi proposta na forma modular pela 'Comissão especial de organização didático pedagógica do RDE no Ensino Médio Integrado do IFPR - Campus Ivaiporã', com base no calendário aprovado para o ano letivo 2020, apresentada ao colegiado e aprovada, em reunião pedagógica pelo Google Meet no dia 5 de novembro de 2020.

1º Ano		Módulo I		Módulo II		Módulo III		Módulo IV	
	Data	16/11 - 30/12		01/02 - 13/03		15/03 - 20/04		22/04 - 22/05	
	Dias letivos	34		32		30		26	
	CH	153		144		135		117	
		Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas
1		Biologia I - Mariana	28,5	Física - Cleiton	26	Matemática - Felipe	22,5	Educação Física - Rizzo	52,5
2		Artes I - Sonia	12,75	História I - Paulo	25,5	Filosofia I - Zé	19,5	Espanhol - Juliana	30
3		Circuitos I - Rodrigo	29,25	Português - Michelle	40	Sociologia - Neto	18,75	Informática - Henrique	33,75
4		Química I - João	25,5	Desenho Técnico - Felipe	27	Geografia - Marcel	54		0
5		Português II - Michelle	41	Matemática I - Felipe	25,5	Informática - Henrique	20,25		0
6		Física - Cleiton	16				0		0

2º Ano		Módulo I		Módulo II		Módulo III		Módulo IV	
	Data	16/11 - 30/12		01/02 - 13/03		15/03 - 20/04		22/04 - 29/05	
	Dias letivos	34		32		30		32	
	CH	153		144		135		144	
		Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas
1		Matemática II - Juliano	24,75	Matemática II - Juliano	24	Inst. Elétricas I - Anacreone	21	Biologia II - Mariana	23
2		Filosofia II - Zé	19,5	Português II - Juliana	30	Lóg. Programação - José	34,5	Eletrônica Anal. - Felipe	23,25
3		Circuitos II - Rodrigo	32,25	Química II - João	36	Sociologia II - Neto	18,75	Geografia II - Marcel	54
4		História II - Paulo	25,5	Inst. Elétricas I - Anacreone	21	Biologia II - Mariana	31	Educação Física - Rizzo	22,5
5		Português II - Juliana	30,75	Física II - Fausto	33	Eletrônica Anal. - Felipe	30,75	Espanhol II - Juliana	27
6		Física II - Fausto	27,75	Artes II - Sonia	12				

3º Ano		Módulo I		Módulo II		Módulo III		Módulo IV	
	Data	16/11 - 30/12		01/02 - 13/03		15/03 - 20/04		22/04 - 29/05	
	Dias letivos	34		32		30		32	
	CH	153		144		135		144	
		Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas
1		Artes III - Sonia	12	Português III - Neide	19	História III - Alisson	24	Ele. Potência - Anacreone	23
2		Eletrônica Digital - Felipe	24	Física III - Fausto	39,5	Prog. Computad. - Fabiano	22	Geografia III - Marcel	26,75
3		Português III - Neide	19,25	História III - Alisson	24	Biologia III - Jaqueline	22	Maq. Elétricas - Felipe	36
4		Matemática III - Rodrigo	51	Sociologia III - Neto	18,75	Ele. Potência - Anacreone	31	Educação Física - Genm	21
5		Química III - João	25,5	Prog. Computad. - Fabiano	20	Geografia III - Marcel	27,25	Espanhol III - Juliana	27
6		Física III - Fausto	21,25	Biologia III - Jaqueline	32	Maq. Elétricas - Felipe	18	Filosofia III - Zé	19,5

4º Ano		Módulo I		Módulo II		Módulo III		Módulo IV	
	Data	16/11 - 30/12		01/02 - 13/03		15/03 - 20/04		22/04 - 19/05	
	Dias letivos	34		32		30		23	
	CH	153		144		135		103,5	
		Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas	Comp. Curricular	CH - Horas
1		Espanhol IV - Juliana	37	Português IV - Neide	25	Aut. Industrial - Juliano	36,5	Aut. Industrial - Juliano	26,5
2		GTD - Adriane	12,75	Espanhol IV - Juliana	17	Biologia IV - Andreia	24	Inst. Elétricas II - Felipe	23
3		Sociologia IV - Neto	18	Matemática IV - Antonio	18	Física IV - Queiroz	19,5	Educação Física IV - Gerim	24
4		Português IV - Neide	35,75	Química IV - João	25,5	História IV - Alisson	24	Gestão da Manut. - Adriane	12,75
5		Matemática IV - Antonio	17,25	Física IV - Queiroz	39	Inst. Elétricas II - Felipe	31	Geografia IV - Vietro	13,5
6		SEP - Rodrigo	32,25	Filosofia IV - Zé	19,5				

As componentes curriculares em regime de dependência serão ofertadas até o encerramento do ano letivo.

	Componente Curricular	Docente
1º Ano	Circuitos Elétricos I	Rodrigo Barriviera

1º Ano	Química I	João Fagundes
2º Ano	Circuitos Elétricos II	Rodrigo Barriviera
2º Ano	Química II	João Fagundes
3º Ano	Biologia III	Andrea Martini Ribeiro Gonçalves
3º Ano	Física III	Thiago Queiroz Costa
3º Ano	Química III	João Fagundes

6 COMPONENTES CURRICULARES E DEMAIS ATIVIDADES QUE NÃO PODERÃO SER IMPLEMENTADOS DE FORMA NÃO PRESENCIAL:

Não se aplica.

7 TRATAMENTO A SER DADO AOS ESTÁGIOS OBRIGATÓRIOS, ATIVIDADES PRÁTICAS E ATIVIDADES DE FORMAÇÃO COMPLEMENTAR:

7.1 Estágio Obrigatório:

Não se aplica, o curso não possui estágio obrigatório.

7.2 Atividades práticas:

Não se aplica.

8 DIRETRIZES DA AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

O processo de avaliação deverá seguir os princípios e diretrizes definidos na Resolução Nº 50, de 17 de Julho de 2017, priorizando o estudante como sujeito ativo no desenvolvimento pedagógico, e possibilitando sua atuação de forma consciente e autônoma no processo de ensino-aprendizagem.

A avaliação do ensino-aprendizagem deverá observar as características fundamentais previstas na resolução normativa do IFPR: diagnóstico, formativo e somativo. Além disso, deverão ser previstos critérios avaliativos em consonância com os objetivos previstos no plano de ensino de cada componente curricular, observando, ao mesmo tempo, as particularidades enfrentadas no período de ensino remoto de que trata a Resolução Nº 29, de 28 de setembro de 2020. Visando possibilitar que os estudantes apropriem-se dos conteúdos ministrados, o professor deverá estar sempre atento ao desempenho, participação e envolvimento dos mesmos, adequando sua abordagem pedagógica e suas estratégias avaliativas sempre que isso se mostrar necessário.

Em que pese as atividades síncronas não sejam obrigatórias, recomenda-se fortemente sua oferta dada a possibilidade da manutenção do vínculo docente-estudantes, e por proporcionar um ambiente de atividades coletivas que remetem ao ambiente escolar. Estas atividades poderão ocorrer com a periodicidade definida pelo docente em sua estratégia pedagógica, devendo ser contabilizada na carga horária da disciplina, mas não sendo obrigatória sua participação aos estudantes. Durante os atendimentos síncronos sugere-se atividades como aprofundada mente ou retomada de conteúdo, explanação de atividades propostas, levantamento das potencialidades e fragilidades da metodologia adotada pelo docente e sugestão de adequações, elucidação de dúvidas, atividades coletivas com fins avaliativos, entre outras. Os atendimentos síncronos deverão ser agendados com antecedência em planilhas disponibilizada pela coordenação e compartilhada com os estudantes, utilizando, preferencialmente, os dias da semana acordados entre os membros do colegiados.

A plataforma virtual prioritária adotada pelo colegiado para a aplicação do RDE será o Google Classroom, utilizando-se salas virtuais individuais para cada componente curricular, abertas e organizadas pelo docente, com a inclusão do coordenador de curso e da assistente de alunos indicada para cada turma. As salas deverão ser abertas e divulgadas aos estudantes antes do início da disciplina. Sugere-se que todas as atividades de caráter avaliativo sejam entregues através da plataforma. Orienta-se que os docentes apresentem os critérios avaliativos utilizados para cada atividade de forma clara, antes da aplicação das mesmas.

Ao que diz respeito aos Conselhos de Classe, estes estão previstos para acontecer ao final de cada dois módulos, correspondendo ao número equivalente aos que aconteceriam em situações didáticas normais, para a carga horária de reposição. Entretanto, dada a organização modular adotada pelo colegiado, os componentes curriculares já encerrados na ocasião do conselho, tratarão dos resultados finais para cada turma, equivalendo a dois bimestres letivos. Aos conselhos de classe caberão também a flexibilização do número de componentes curriculares, em cada turma, em que os estudantes poderão reprovar, sem a retenção no ano corrente.

Considerando-se a excepcionalidade do período de ensino remoto, fatores sócio-físico-emocionais e as possíveis dificuldades de acessibilidade, as atividades propostas pedagógicas, as atividades avaliativas e os critérios de avaliação poderão ser adequados individualmente.

9 ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES DO CURSO COM DEFICIÊNCIAS OU NECESSIDADES EDUCACIONAIS ESPECÍFICAS:

O NAPNE/SEPAAE irá realizar o acompanhamento dos alunos com necessidades específicas já cadastrados em planilha própria do setor, bem como a identificação de novas demandas, sobretudo nos primeiros anos. Uma vez concluído o levantamento dos estudantes com necessidades específicas, com ou sem laudo, a equipe acompanhará, inicialmente, de forma quinzenal, até que cada especificidades seja identificadas, podendo este prazo ser modificado conforme necessidade.

Tendo em vista a inexistência de um servidor AEE para “atuar na oferta do Atendimento Educacional Especializado nas formas de complementação e suplementação ao ensino na formação dos estudantes com necessidades específicas do IFPR” na composição do NAPNE, quando a demanda identificada extrapolar as possibilidades de orientação técnica por parte da equipe, o papel do NAPNE/SEPAE será de mediação entre o estudante e o CONAPNE (Reitoria).

Após o contato com o CONAPNE, a SEPAE/NAPNE irá informar, a quem de direito, sobre as possíveis necessidades de adaptação curricular por parte das coordenações e docentes para atender, da melhor forma possível, as necessidades educacionais específicas dos estudantes.

10 TRATAMENTO A SER DADO PARA A RECUPERAÇÃO DOS ESTUDANTES QUE NÃO FIZERAM APNP:

Seguindo os preceitos da Resolução 29, de 28 de setembro de 2020, segundo consta no artigo 39, a recuperação de estudos, de forma contínua e paralela, deverá ser garantida a todos os estudantes, independentemente do grau de apropriação dos conteúdos, nos termos do Art. 13 da Resolução IFPR nº 50 de 14 de julho de 2017. Desta forma, aos estudantes que não realizaram as APNPs nos períodos de sua aplicação, ou que não atingiram conceito suficiente ao realizar as atividades, deverá haver a re-oferta das APNPs, viabilizando a recuperação dos conteúdos não apropriados.

Para isto, foi proposta uma organização em seis períodos de oferta paralelos à aplicação do RDE. Para cada APNP ofertada, o componente curricular terá um período entre 20 e 23 dias para trabalhar, organizados, preferencialmente, no mesmo período de oferta do RDE. Os conteúdos serão disponibilizados nas mesmas salas do Google Classroom utilizadas para a aplicação do RDE, mas setorizados em tópicos diferentes. Caberá à Sepae, Coordenação de Curso e Colegiado informar aos estudantes e/ou pais/responsáveis individualmente, quais os componentes curriculares que deverão ser recuperados. Ao docente caberá a orientação quanto à forma de recuperação que será adotada. Os docentes podem propor novas atividades e/ou reutilizadas as atividades que foram disponibilizadas pelos meios virtuais, durante a aplicação das APNPs. O professor de cada disciplina estipulará os prazos para entrega das atividades dentro do período a que tem direito, bem como datas para atendimento síncrono caso considere necessário.

11 ESTRATÉGIAS DE ASSESSORAMENTO PELA SEÇÃO PEDAGÓGICA E/OU SEÇÃO DE ENSINO, REPRESENTANTES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PELOS(AS) BIBLIOTECÁRIOS SOBRE AS FORMAS DE MEDIAÇÃO QUANTO ÀS TECNOLOGIAS DIGITAIS ASSOCIADAS A INTERNET E OUTRAS FORMAS DE MEDIAÇÃO

SEÇÃO PEDAGÓGICA:

Fale Conosco: criação de uma ferramenta específica no site institucional para facilitar a comunicação entre estudantes e/ou comunidade e servidores/setores do campus, direcionando as demandas aos responsáveis.



Aba Pais e Responsáveis: ferramenta de contato entre a instituição e os pais e/ou responsáveis, disponível no site institucional, com informações referentes ao RDE.



Execução do PRODIGI

- Contato com 80 estudantes aproximadamente para levantar real demanda de necessidade de equipamentos/conexão;
- Criação da comissão local do PRODIGI;
- Elaboração do Edital interno de equipamentos;
- Criação de grupo no whatsapp para entrega de equipamentos;
- Receber documentação dos estudantes que não possuem PRASE ou CadUnico
- Etiquetar equipamentos;
- Ateste de funcionamento dos equipamentos recebidos.
- Entrega dos equipamentos (conforme escala);
- Contato com os estudantes solicitantes do auxílio conexão para confirmar a demanda (Conexão via RNP-MEC);
- Orientação quanto ao chip do estudante.

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:

Diante da necessidade de fornecimento de conexão à internet aos estudantes do IFPR, para realização de atividades pedagógicas não presenciais (APNP), como medida de enfrentamento à pandemia de Covid-19, está em andamento a

disponibilização de chips para internet móvel que serão ofertados a alunos identificados em levantamento prévio (processo SEI nº:23411.007277/2020-89, Documento 0782855). Esta ação tem o intuito de:

- Ampliação do número de estudantes participantes a serem atingidos pelas APNP.
- Amenização dos fatores de evasão escolar decorrentes da suspensão do calendário acadêmico.
- Otimização da força de trabalho dos docentes durante a suspensão do calendário e após a retomada das atividades presenciais.
- Redução da carga horária exigida para reposição de atividades letivas no retorno das atividades presenciais.
- Diminuição dos riscos de contaminação pela Covid-19 no espaços pedagógicos do IFPR após o retorno das atividades presenciais.

BIBLIOTECA:

Neste período de ensino remoto, a biblioteca do IFPR Campus Ivaiporã tem ofertado empréstimos através da Biblioteca Virtual, nos seguintes links: https://pergamum.com.br/pergamum_ifpr/biblioteca/index.php ou https://biblioteca.ifpr.edu.br/pergamum_ifpr/biblioteca/.

A Biblioteca Virtual é composta pelos selos editoriais da Pearson Education: Prentice Hall, Makron Books e Addison Wesley, mais 34 editoras parceiras, ofertando mais de 8 mil títulos.

A Seção de Biblioteca do Campus Ivaiporã também fará um levantamento das dúvidas dos alunos quanto ao acesso a Biblioteca Virtual, realizando assim um vídeo com a finalidade de respondê-las.

Persistindo alguma dúvida, o aluno poderá entrar em contato com os servidores através dos endereços eletrônicos que serão disponibilizados.

12 UTILIZAÇÃO DOS LIVROS DIDÁTICOS

A ser preenchido pela Direção de Ensino.

13 ESTRATÉGIAS DE ASSESSORAMENTO PELA SEÇÃO PEDAGÓGICA PARA O ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES REFERENTE AO RDE NO ÂMBITO DO CURSO DE ENGENHARIA AGRÔNOMICA

Atuações da SEPAE:

- **Via Classroom:** as assistentes de alunos irão realizar, quinzenalmente (nos cursos superiores) e semanalmente (nos cursos integrados ao ensino médio), a análise da participação dos estudantes no RDE.
 - Intervenção: contato com os estudantes com participação insuficiente no RDE, com aqueles que estão com atividades pendentes ou que

perderam o prazo de entrega para averiguar as causas e, assim, realizar a orientação/ação necessária, que poderá envolver outros membros da SEPAE, como a pedagoga, a assistente social, a psicóloga e o NAPNE, bem como os coordenadores e docentes do respectivo curso, em uma intervenção de caráter multidisciplinar.

- **Demandas pontuais:** a equipe irá intervir sobre demandas identificadas pelos professores ou coordenadores durante a aplicação do RDE, as quais poderão ser repassadas a SEPAE via e-mail, planilha específica, reuniões e conselhos de classe.
- **Conselho de classe:** participação da equipe nos conselhos de classe e verificação das demandas levantadas pelos representantes de cada sala por meio do pré-conselho.
- **Produção de material:** elaboração de materiais informativos, no formato de folder, cartilha, vídeo, a respeito de temas voltados aos interesses dos estudantes e/ou comunidade, como orientação de estudos, editais da assistência estudantil, saúde mental, ENEM / vestibulares entre outros.

O acompanhamento dos estudantes será realizado por meio de todas as tecnologias da informação e da comunicação (TICS) disponíveis, as quais possibilitam intervenções de caráter síncrono e assíncrono pela equipe: e-mail; ligação telefônica; redes sociais; contato via aplicativos de mensagens de textos e áudio dos smartphones; por videoconferência; e pelas ferramentas criadas especificamente para este fim, disponíveis na página do campus, como o Fale Conosco e a aba Pais/Responsáveis.

Excepcionalmente, para atender os estudantes que, por ventura, não conseguirem acompanhar o RDE por meio das tecnologias digitais apesar do PROGIDI, a SEPAE poderá organizar escalas para entrega e retirada de atividades presencialmente no campus, as quais deverão ser providenciadas pelos docentes dos cursos. Esta modalidade de atendimento por escalas seguirá os protocolos de prevenção à disseminação do vírus Sars-Cov2.

14 ESTRATÉGIAS DE ASSESSORAMENTO, SUPORTE E MEDIAÇÃO PEDAGÓGICA AOS DOCENTES E DISCENTES NA IMPLEMENTAÇÃO DO RDE CURSO TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO

O planejamento e o acompanhamento das atividades devem ocorrer, por meio do Ambiente Virtual, trata-se de uma situação atípica e que requer da instituição medidas tanto no sentido de preservar e resguardar a saúde dos estudantes e dos servidores, quanto na proposição de estratégias para dar continuidade ao processo de ensino-aprendizagem na implementação do RDE.

O atendimento ao discente ocorrerá em parceria entre docentes, coordenação de curso e SEPAE, nas situações em que houver necessidade o discente poderá ser encaminhado para atendimento com a equipe multidisciplinar que conta com

pedagogo, assistente social, psicóloga, técnico em assuntos educacionais e assistentes de discentes;

Aos discentes com dificuldades de aprendizagem será oportunizado acolhimento e orientação, fazendo acompanhamento individualizado buscando acolher as singularidades. Atendimento individualizado às famílias dos discentes menores de idade, promovendo diálogo e parceria no acompanhamento do aprendizado. Entrar em contato com discentes faltantes dos cursos superiores, concomitantes e subsequentes.

Discentes dos cursos integrados que não participarem das atividades, entrar em contato com a família, caso a família não de retorno e o discente continue não participando e não entregando as atividades, acionamos o conselho tutelar através do Sistema APOIA.

Mediar e orientar não é apenas dizer ao discente que ele concluiu ou não uma determinada atividade. Mediar é instigar o discente, acompanhá-lo em suas dúvidas e, sobretudo, identificar a sua ausência no decorrer do processo.

Neste sentido apresentamos as seguintes ações:

- Participar e acompanhar os processos pedagógicos;
- Orientar docentes, discentes e técnicos-administrativos em educação no que se refere ao encaminhamento de questões pedagógicas;
- Acompanhamento do discente nos aspectos que se referem ao processo pedagógico;
- Assessorar os Coordenadores de Área/Nível/Curso em questões pedagógicas;
- Participar da elaboração e operacionalização das políticas que visam à inclusão, ou seja, contemplando o acesso, a permanência e êxito dos discentes;
- Emitir pareceres e informações técnicas em questões relativas aos processos pedagógicos;
- Participar, junto às coordenações de curso, do planejamento, execução e avaliação dos Encontro Pedagógico e Conselho de Classe, estimulando a integração e a reflexão da prática pedagógica;
- Participar do processo de integração escola-família-comunidade;
- Realizar pesquisa, diagnóstico, planejamento, intervenção e acompanhamento psicopedagógico aos discentes, encaminhando-os, quando necessário, a profissionais para atendimento especializado;
- Orientar e encaminhar, quando necessário, a família do discente à programas sociais;
- Oficinas de orientação aos estudos.

Orientações aos docentes.

- Planejamento e encaminhamentos sobre aspectos de ensino e de aprendizagem em reuniões da SEPAC, reuniões de curso, reuniões dos Colegiados.
- Diálogo frequente com coordenadores de curso e docentes.
- Atendimento individual aos discentes e docentes.
- Participação no processo de formação continuada aos docentes ofertados pela Reitoria ou Câmpus.
- Participação na reestruturação dos instrumentos do Conselho de Classe e fortalecimento do processo.