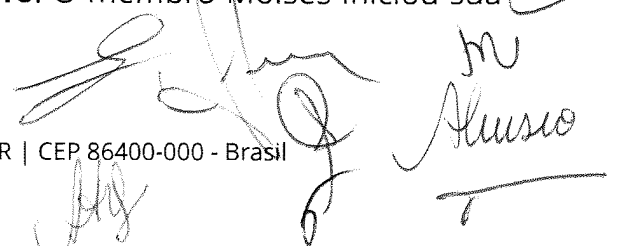


1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CAMPUS**
2 **JACAREZINHO, DE 29/09/2015**

3 Aos vinte e nove dias do mês de setembro de dois mil e quinze, às quatorze
4 horas e dez minutos, na sala de EAD, do Bloco dois, no prédio do Instituto
5 Federal do Paraná-*Campus* Jacarezinho, reuniu-se o Colégio Dirigente do *Campus*,
6 em reunião ordinária, sob a presidência do Diretor Geral Gustavo Villani Serra e
7 com a presença dos seguintes membros: Moisés Evangelista, representante
8 titular da Diretoria de Planejamento e Administração; Hugo Emmanuel da Rosa
9 Correa, representante titular da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão; Carlos
10 Alberto Fonseca Jardim Vianna, representante titular das Coordenações de
11 Cursos; Héber Renato Fadel de Moraes, representante suplente das
12 Coordenações de Cursos; Lafaiete Henrique Rosa Leme, representante dos
13 docentes; Thaís Bandeira Lima, representante titular dos Técnicos
14 Administrativos em Educação; Luis Carlos Chagas, representante suplente dos
15 Técnicos Administrativos em Educação; Vitória Sumaya Yoshizawa Tauil,
16 representante titular dos discentes do Ensino Médio Técnico; Aluísio Henrique
17 Guéniat Rosa, representante titular dos discentes do Ensino Superior; João Paulo
18 Andrade Tanferri, representante suplente dos discentes do Ensino Superior;
19 Maria de Fátima Yoshizawa, representante titular dos pais de alunos; Angela
20 Toneti Pinto Gonçalves, representante suplente dos pais de alunos; Selma Maria
21 Ambrósio, representante titular da sociedade civil (entidades de
22 trabalhadores(as)) e José Dimas Fonseca, representante suplente da sociedade
23 civil (entidades patronais). A Ata da reunião ordinária realizada em dez de julho
24 de dois mil quinze foi apresentada aos membros e aprovada. Com a
25 concordância de todos o item **Informes Gerais** foi deslocado para o final da
26 reunião. Passou-se ao primeiro item da pauta a **Posse dos novos membros:**
27 Aluísio Henrique Guéniat Rosa, representante titular dos discentes do Ensino
28 Superior; João Paulo Andrade Tanferri, representante suplente dos discentes do
29 Ensino Superior; Carlos Alberto Fonseca Jardim Vianna, representante titular das
30 Coordenações de Cursos; Héber Renato Fadel de Moraes, representante suplente
31 das Coordenações de Cursos; Angela Toneti Pinto Gonçalves, representante
32 suplente dos pais de alunos e José Dimas Fonseca, representante suplente da
33 sociedade civil (entidades patronais). O representante titular da sociedade civil
34 (entidades patronais) Odemir Vieira Capello não compareceu. Após procedeu-se

35 a **Homologação dos processos de Eleição**, a Secretária do CODIC fez um
36 resumo sobre os procedimentos realizados para preencher as vagas do CODIC:
37 Foi realizado processo eleitoral para preencher as vagas de representantes
38 discentes do Ensino Superior, Edital 004/2015, o qual foi conduzido por uma
39 comissão, ressaltando que esse foi o terceiro edital publicado com o intuito de
40 preencher essas vagas, já que nos outros dois não houve candidatos inscritos.
41 As vagas ocupadas por Angela Toneti Pinto Gonçalves, representante suplente
42 dos pais de alunos; Odemir Vieira Capello, representante titular da sociedade
43 civil (entidades patronais) e José Dimas Fonseca, representante suplente da
44 sociedade civil (entidades patronais) foram preenchidas mediante convite, já que
45 por meio do Edital 001/2015 - Chamada Pública para composição do CODIC, não
46 houve nenhum interessado. As vagas ocupadas por Carlos Alberto Fonseca
47 Jardim Vianna, representante titular das Coordenações de Cursos e Héber
48 Renato Fadel de Moraes, representante suplente das Coordenações de Cursos
49 foram decididas conforme acordo entre os cinco coordenadores, quando
50 tomaram essa decisão os titulares eram Everton e Felipe, porém Felipe saiu da
51 Coordenação e Carlos passou a ser titular e, no momento, tem-se uma vaga de
52 suplente para ser preenchida devido a suplementação de mandato ser superior
53 a seis meses. A documentação referente a esses processos de escolha foi
54 mostrada aos membros, que decidiram pela homologação. Por fim, decidiu-se
55 também realizar a escolha de um suplente para as Coordenações de Curso,
56 conforme feito anteriormente, uma consulta entre os cinco coordenadores.
57 Prosseguiu-se, então, às **atribuições de faltas aos membros** que não
58 compareceram a esta reunião, não compareceram: Gislaíne Mara Stati Possetti,
59 Odemir Vieira Capello e Everton Ribeiro, os três apresentaram justificativas para
60 a ausência. Foi feita a leitura das justificativas e decidiu-se não atribuir falta a
61 eles. O membro Everton solicitou via e-mail que fosse constado em Ata que ele
62 não foi informado de que havia deixado de ser membro suplente e passado a
63 titular quando foi convocado para a reunião ordinária do dia dez de julho de dois
64 mil e quinze, a secretária do CODIC informou que a convocação para tal reunião
65 foi enviada para ele e a fim de não gerar esse tipo de dúvida, após o recebimento
66 do e-mail do membro Everton, foi publicado no site do *Campus Jacarezinho* na
67 página do CODIC a relação atualizada dos membros titulares e suplentes.
68 Segundo item da ordem do dia **Orçamento 2016**: O membro Moisés iniciou sua



69 apresentação utilizando slides, ao iniciar ele apresentou os valores que foram
70 contingenciado, recolhido e liberado de custeio e capital do orçamento de dois
71 mil e quinze, ele apontou que noventa por cento do custeio e cem por cento do
72 capital desse ano já foram executados. Falou sobre a eficiência do processo de
73 compras mostrando que no ano de dois mil e quatorze o percentual efetivado foi
74 de oitenta e sete. Com relação à demanda de consumo e permanente de dois
75 mil e quinze ele apresentou os valores que foram executado, não executado e
76 excedente, quais sejam: Consumo: Sessenta e três mil, oitocentos e setenta e
77 cinco reais e onze centavos executado; Quinze mil, cento e oitenta e sete reais e
78 vinte e oito centavos excedente. Permanente: Cento e vinte e dois mil, noventa e
79 quatro reais e trinta e nove centavos executados; Cento e quarenta e um mil,
80 setenta e dois reais e sessenta e três centavos excedentes; Trezentos e noventa e
81 cinco mil, novecentos e setenta e dois reais e doze centavos não executado.
82 Apresentou os valores do PDO dois mil e quinze, PDO proposto dois mil e
83 dezesseis e PDO aprovado dois mil e dezesseis, os valores são respectivamente:
84 dois milhões, setecentos e treze mil, setecentos e vinte e um reais e noventa e
85 três centavos; três milhões, trezentos e trinta e três mil e treze reais; dois
86 milhões, quatrocentos e cinquenta e seis mil e trezentos e oitenta reais. O
87 Orçamento de dois mil e dezesseis será menor que o de dois mil e quinze.
88 Moisés mostrou que do orçamento bruto do *Campus*, oito vírgula quatro
89 por cento são para a Reitoria (fundo de reserva), cinco para Acervo bibliográfico e
90 oitenta e seis vírgula seis ficam para o *Campus*. O membro João Paulo disse que
91 os livros são ótimos o que justifica essa retirada de cinco por cento. A seguir ele
92 mostrou um gráfico que traz a distribuição orçamentária de 2016: Terceirizações
93 quarenta e dois por cento; Despesa e Serviços vinte e dois por cento; Diárias e
94 Locomoção sete por cento; Material de Consumo seis por cento; Material
95 Permanente dez por cento; Contingenciamento Reitoria oito por cento e Acervo
96 Bibliográfico cinco por cento. Questionado se os estudantes já sentiram o corte
97 no orçamento, o membro Hugo disse que durante os quatro primeiros anos do
98 *Campus* houve uma estruturação muito boa e, por isso, os alunos ainda não
99 sentiram, porém com o corte orçamentário não será possível continuar com essa
100 grande expansão. Moisés disse que foi possível economizar sete mil reais ao mês
101 com a não utilização dos ar-condicionados, com esse valor foi possível
102 proporcionar três viagens pedagógicas, Moisés salientou sobre o incentivo ao

103 consumo consciente. Gustavo salientou que a divisão dos recursos entre custeio
104 e capital o próprio *Campus* faz. Moisés disse que foi feita uma demanda inicial e
105 depois foi realizado um trabalho de ajuste, revendo a demanda, dividindo
106 consumo e material permanente em prioridades um, dois e três e chegou-se a
107 um planejamento de acordo com os recursos disponíveis, sendo assim possível
108 comprar todos os itens de consumo com prioridades um, dois e três e todos os
109 itens de material permanente um e dois, e a três não foi possível atender devido
110 ao corte. Comentou-se também sobre a demanda de equipamentos para o novo
111 curso de Engenharia de Controle e Automação previsto para dois mil e
112 dezessete. Hugo salientou que mesmo com o orçamento menor ainda será
113 possível montar uma sala de música e um laboratório para uso do curso de Arte
114 Dramática e disciplina de Educação Física e, ainda, repor materiais de consumo
115 do laboratório de Biologia e Química. Gustavo disse que o contingenciamento
116 impede o crescimento, desde o ano passado havia o planejamento de se
117 construir um Ginásio de esportes no *Campus* o que provavelmente não irá
118 acontecer, talvez consiga uma quadra simples. Moisés disse que a reitoria pediu
119 para compilar as demandas do *Campus* em relação às obras, ele afirmou que a
120 nossa demanda é de nove milhões, e a informação obtida é que o Instituto todo
121 tem disponível três milhões e seiscentos mil reais para o próximo ano, ou seja,
122 esse valor para todos os Campi. Gustavo comentou que existem campi em
123 situações bem delicadas, por exemplo, os campi que tiveram seu início neste ano
124 e ainda não possuem estrutura física. Ao final da apresentação do Moisés o
125 presidente perguntou aos membros se eles tinham alguma dúvida. Vitória
126 questionou como ficam as bolsas dos alunos com o corte. Gustavo disse que a
127 reitoria recebe um recurso específico (Assistência Estudantil) para as bolsas e lá
128 eles realizam a divisão. Hugo pediu a palavra a fim de explicar os tipos de bolsas:
129 as Bolsas de Extensão (PIBIC e PIBIN) vêm da Pró-Reitoria de Pesquisa e
130 dependem de projetos, já as Bolsas de Assistência Estudantil (PIBIS e PACE) não
131 sofreram corte esse ano, a informação é que essas não sofrerão impacto. Talvez
132 os recursos para IFTECH ou os auxílios para evento, por exemplo, poderão sofrer
133 contingenciamento. Hugo ainda ressaltou que o *Campus* possui vinte alunos com
134 bolsa família, até ano passado havia somente três alunos. Passou-se ao terceiro
135 item da ordem do dia **Consulta sobre Resolução do COPE** Hugo esclareceu que
136 as atividades do *Campus* envolve ensino, pesquisa e extensão e para coordenar e

137 orientar as atividades de pesquisa e extensão existe o Comitê de Pesquisa e
138 Extensão, os professores com dedicação exclusiva deve por lei cadastrar projetos
139 no COPE, esse Comitê apresentou uma minuta de um documento que estipula
140 algumas diretrizes quanto à apresentação de projetos, e a fim de não ferir
141 alguma lei e/ou direitos do servidor a Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão
142 representada pelo membro Hugo solicita que essa minuta seja analisa pela
143 Seção de Gestão de Pessoas e se for o caso consultar a Pró-Reitoria de Gestão de
144 Pessoas e depois caso esse documento não apresente problemas legais ele
145 voltará a este Colegiado para votação. José Dimas questionou se o CODIC é um
146 órgão decisivo neste caso, o presidente esclareceu que sim. Resumindo, o
147 presidente disse aos membros que a solicitação do Hugo é que esse documento
148 passe pela PROGEPE para emissão de parecer e depois retorne a esse Colégio
149 para votação. Aprovado por todos a minuta será encaminhada conforme
150 solicitado. Quarto item da ordem do dia **Estudo de viabilidade de Frota**
151 Gustavo iniciou dizendo que há anos é discutido se é mais viável/econômico ter
152 uma frota própria ou terceirizar os serviços. Gustavo passou a palavra ao
153 membro Moisés que disse que no início acreditava-se que seria mais viável ter
154 frota própria e, diante disso, foram comprados um veículo e um micro-ônibus
155 por *Campus*, e para conduzir tais veículos foi celebrado um contrato de
156 motoristas terceirizados, e, assim, foi feito durante um tempo. A coordenadoria
157 responsável pelo transporte na reitoria começou a ter problemas trabalhistas,
158 bem como quando havia um evento institucional e todos precisavam participar e
159 não havia veículos suficientes para efetuar o transporte, ou seja, não conseguia
160 atender a própria demanda, diante disso, cogitou-se terceirizar a frota. Há alguns
161 anos desfizeram-se dos ônibus e celebraram um contrato eventual para
162 transporte. Com relação aos carros mantiveram os veículos oficiais e fizeram
163 outro contrato com frota permanente e motorista disponível por todo tempo.
164 Agora a adoção será pelo sistema total do terceirizado, os *campi* que possuem
165 veículo oficial irão se desfazer dos mesmos. Ao longo do próximo ano terá à
166 disposição dos *campi* as seguintes opções: veículo terceirizado com motorista;
167 veículo terceirizado sem motorista e ficar com o veículo oficial, porém se optar
168 pela última alternativa o *Campus* ficará responsável por motivar todos os
169 processos e arcar com os seus custos, porque até então esses procedimentos
170 eram realizados pela reitoria. Foi feito um estudo pela Coordenadoria e aqui no


171 *Campus* esse estudo foi refeito e considerado viável, já que, por exemplo, o valor
172 gasto com todas as viagens de ônibus do IFPR no ano passado não chega ao
173 valor de compra de um ônibus. José Dimas perguntou as vantagens do
174 terceirizado: Moisés respondeu que o carro a cada três anos ou sessenta mil
175 quilômetros é substituído e qualquer problema que ele tenha outro veículo vem
176 para substituí-lo. Gustavo ressaltou dizendo que há opiniões divergentes mas
177 que Jacarezinho está confiando no estudo da reitoria e optando pela
178 terceirização em virtude da economia e daqui um ano pode ser trazido
179 novamente para o CODIC a fim de verificar se realmente foi viável. Moisés disse
180 que para o *Campus* Jacarezinho é viável e confirmou que ao longo do ano essa
181 viabilidade estará sendo estudada na prática do *Campus*. **Comunicação:** José
182 Dimas disse que o espaço do SESC fica disponível para eventuais situações em
183 que o *Campus* necessite, Gustavo também disse que as portas do *Campus*
184 também estão abertas para o SESC. **Informações Gerais:** Gustavo falou do
185 Processo seletivo que se encontra com as inscrições abertas até o dia vinte de
186 outubro e até o dia dois de outubro as inscrições para isenção. Falou que o
187 Processo Seletivo está ofertando vagas para os cursos de Ensino médio
188 Integrado: Informática, Eletromecânica e Alimentos. Falou também que haverá
189 um coral do *Campus* e convidou a todos para participarem e também a
190 divulgarem a existência desse coral que terá início em seis de outubro de dois
191 mil e quinze, e depois todas as terças-feiras às dezenove horas, a ideia é montar
192 uma apresentação para o Natal. Gustavo disse que devido à greve e
193 consequente reposição de aulas não temos datas disponíveis para Mostra de
194 Cursos, assim a divulgação será feita de forma itinerante. Hugo questionou a
195 Selma se há a possibilidade de fazer algo para divulgar o curso de licenciatura
196 para os professores, ela disse que é possível combinar algo nos dias em que eles
197 realizam o curso de formação. O membro João Paulo perguntou porque abriu
198 Processo Seletivo somente para o subsequente em Arte Dramática, Gustavo
199 disse que a intenção é substituir esses cursos por Graduação. José Dimas
200 também perguntou se é possível trazer alguns alunos de projetos do SESC para
201 conhecer o *Campus*, Gustavo e Hugo disseram que sim, é feita uma apresentação
202 contando o que é o IFPR e apresenta toda a estrutura do campus a eles.
203 Esgotada a pauta, às dezesseis horas e quarenta e três minutos deu-se por
204 encerrada a reunião. Eu, Michele Tinonin Boza, Assistente em Administração,

205 Secretária do CODIC, lavrei a presente ata, que ao final vai assinada por todos os
206 presentes.

207 Michele Tinonin Boza 

208 Gustavo Villani Serra

209 Moisés Evangelista 


210 Carlos Alberto Fonseca Jardim Vianna 

211 Héber Renato Fadel de Moraes


212 Lafaiete Henrique Rosa Leme 

213 Thaís Bandeira Lima 

214 Luis Carlos Chagas 


215 Maria de Fátima Yoshizawa 

216 Angela Toneti Pinto Gonçalves 

217 Vitória Sumaya Yoshizawa Tauil 

218 Aluísio Henrique Guéniat Rosa 

219 João Paulo Andrade Tanferri 

220 Selma Maria Ambrósio 

221 José Dimas Fonseca 

