



ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DIRIGENTE DO CAMPUS  
JACAREZINHO, DE 04/11/2019

1 Aos quatro dias do mês de novembro de dois mil e dezenove, às quinze horas e  
2 trinta e cinco minutos na sala de reunião do Bloco 1, no prédio do Instituto  
3 Federal do Paraná - Campus Jacarezinho, reuniu-se o Colégio Dirigente do  
4 *campus*, em reunião extraordinária, sob a presidência do Diretor Geral, Rodolfo  
5 Fiorucci, e os demais membros relacionados ao final desta ata. O presidente  
6 abriu os trabalhos informando que a professora Andreza apresentaria a pauta  
7 referente ao Calendário Acadêmico 2020. **Expediente: Informes Gerais:** Rodolfo  
8 informou que os membros Elaine Sartori Diniz Stramare, Anésio José Duarte  
9 Filho, Márcia Regina dos Reis e Janete Maria Ribeiro de Godoi justificaram a  
10 ausência e as faltas foram abonadas. **Ordem do dia: 1) Calendário Acadêmico**  
11 **2020:** Andreza explicou a forma como o calendário acadêmico é elaborado e que  
12 muitas datas são estabelecidas através de uma Resolução da Proens. Em  
13 seguida, perguntou aos membros se havia alguma observação em relação ao  
14 documento em questão, que foi encaminhado por e-mail com antecedência.  
15 Rodolfo sugeriu a inclusão do evento Aula Inaugural, no dia 06 de fevereiro.  
16 Andreza acatou a sugestão, mencionando que dentre os dias três a cinco de  
17 fevereiro haverá a formação pedagógica dos professores. Rodolfo esclareceu  
18 que a Aula Inaugural será parte da formação pedagógica e informou que o  
19 professor Celso Vasconcellos será o palestrante do evento. Sérgio perguntou se  
20 o convite para o evento será estendido à comunidade externa. Rodolfo  
21 esclareceu que provavelmente não, pois haverá muitas pessoas no evento, cujo  
22 público alvo será os estudantes e os servidores do *campus*, especialmente pela  
23 temática que será abordada durante a palestra, sobre avaliação. Angela  
24 observou que o dia 18 de outubro consta como data provável do processo  
25 seletivo e que talvez o Enem ocorra no mesmo período. Andreza explicou que  
26 esta data consta na Resolução da Proens, que não poderá alterar, mas  
27 encaminhará uma observação a respeito. Rodolfo pediu para acrescentar o  
28 aniversário do *campus*, no dia 21 de setembro. Andreza esclareceu que a  
29 Resolução trouxe uma novidade que consiste em período definido no calendário  
30 destinado ao pós conselho e nova data para divulgação dos conceitos, caso  
31 algum estudante protocole na secretaria acadêmica uma solicitação de revisão.  
32 Flavia opinou que não vê comprometimento por parte de alguns docentes.  
33 Rodolfo questionou se consta as datas de realização do Simpósio e Andreza

34 esclareceu que sim e foi passada pelos coordenadores deste e de outros eventos  
35 também. Andreza perguntou se todos estavam de acordo. Carlos perguntou se a  
36 semana de integração seria concomitante com a formação pedagógica e  
37 Andreza esclareceu que não. Rodolfo informou que os tutores dos primeiros  
38 anos farão uma visita técnica ao Projeto Âncora, em Cotia/SP para receber  
39 formação sobre tutoria. Questionou se a data da colação de grau constava no  
40 calendário. Andreza informou que não, mas que acrescentaria após verificar  
41 com a secretaria. Angela disse que a secretaria não tem esta data, quem  
42 informava era a professora Danusa, na qualidade de chefe da seção, na época.  
43 Moisés, após se informar, disse que haverá duas datas para colação de grau,  
44 sendo dia 12 de março para os estudantes do ensino superior e no dia 19 de  
45 março para os concluintes dos cursos técnicos, inclusive do Subsequente em  
46 Arte Dramática. Foi discutido sobre a possibilidade de os estudantes de Arte  
47 Dramática colarem grau junto com os estudantes do superior e a possibilidade  
48 será analisada pela professora Andreza. Por fim, o professor Rodolfo perguntou  
49 se todos estavam de acordo com o conteúdo constante do Calendário  
50 Acadêmico 2020 e não houve manifestação contrária. **Comunicações dos**  
51 **membros:** Moisés explicou que todo o orçamento disponível foi executado e  
52 está em andamento a aquisição de uma usina fotovoltaica. Rodolfo apresentou a  
53 Angela como apoio às coordenações dos cursos, esclareceu que em breve  
54 haverá uma sala específica para todos os coordenadores e uma para os  
55 atendimentos individuais. Explicou que os servidores Luiz Eduardo e Moisés  
56 estão verificando os fluxos e que assim que possível um segundo servidor  
57 auxiliará a Angela nas demandas do setor. Esgotada a pauta, às quinze horas e  
58 cinquenta e oito deu-se por encerrada a reunião. Eu, Mariana Ferrarez Sales,  
59 Assistente em Administração, Secretária do CODIC, lavrei a presente ata, que ao  
60 final vai assinada por todos os presentes.

61 Andreza Tangerino Mineto

62 Angela Colombari

63 Avyner Lorrann de Oliveira Vitor

64 Carlos Henrique da Silva

65 Flavia Torres Presti

66 Mariana Ferrarez Sales

67 Moisés Evangelista

68 Rodolfo Fiorucci

69 Sérgio vale da Paixão

70 Tais Regina de Mello