



INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Aos 18 dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas e 35 minutos, reuniu-se presencialmente, na sala de reuniões do Bloco Administrativo, piso superior, o Colégio Dirigente do Campus, em reunião extraordinária, sob a Presidência do Diretor-Geral, Rodolfo Fiorucci, e os demais membros relacionados ao final desta ata. **Expediente: Informes Gerais:** O Presidente deu início aos trabalhos informando as justificativas de ausência encaminhadas pelos membros Isabella Fernanda Baptista, Renata Dias de Campos Tardelli e Thays Regina Ribeiro. **Ordem do dia: 1) Ajuste Ordinário do PPC do curso de Engenharia de Controle e Automação** Rodolfo pediu para que Andreza apresentasse a pauta. De acordo com Andreza o PPC passou por adequações para atender a necessidade de inserir a curricularização da extensão e para se adequar a uma Resolução voltada aos cursos de engenharia. Citou que houve atualização da grade curricular do curso, inserindo duas formas de curricularização da extensão: componentes específicas de extensão e carga horária de extensão através de creditação. O tempo de duração das aulas também foi alterado para 50 minutos, coincidindo assim com os demais cursos noturnos. Mencionou uma das mudanças nos componentes curriculares, que foi a inclusão do componente matemática para engenharia antes de cálculo I, para nivelamento dos estudantes ingressantes. A seguir, o presidente colocou o documento em votação. Foi aprovado por unanimidade. **2) Fluxo de realização de eventos.** André deu início à apresentação da pauta mencionando sobre o ajuste de fluxos que a Direção do *campus* se propôs realizar, verificaram a necessidade de definir um fluxo para a realização de eventos, que vem no sentido de criar um *modus operandi* de como realizar e organizar os eventos, de modo que os processos que terão os registros dos eventos no SEI constituam uma forma de comprovar a realização dos eventos, por exemplo, aos avaliadores dos cursos de nível superior. Citou o evento SEPIN e esclareceu que os eventos do próximo ano serão realizados todos de acordo com o fluxo proposto e as Comissões poderão se organizar quanto ao planejamento material e financeiro. Moisés citou que o fluxo de eventos constitui um processo norteador, podendo ser adaptado se houver necessidade. André também antecipou que a SERC terá os fluxos reavaliados em breve. Rodolfo citou que a questão da reformulação dos fluxos foi um movimento que ocorreu antes da pandemia e foi retomado este ano e como há limitação de pessoal, os documentos estão sendo elaborados conforme a disponibilidade dos servidores que estão à frente desta demanda. Relembrou os fluxos já aprovados pelo CODIC como o de regularização carga horária docente e o de indisciplina. Disse que sua gestão termina no próximo ano e tem como meta deixar todos os PPC atualizados e com os fluxos funcionando. Paola elogiou o professor André pelo trabalho que tem desempenhado. A seguir, o fluxo de eventos, encaminhado aos membros por e-mail, foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **Comunicações dos membros:** O presidente, antes de passar a palavra aos demais membros citou o evento promovido pelo Núcleo de Arte e Cultura "Semana de Arte e Cultura" na arena do CAT, convidando a todos para prestigiarem o evento e colaborar na divulgação. Citou também a participação dos estudantes na Genius Con. e o terceiro lugar no Hackathon. Também mencionou que os estudantes do *campus* foram elogiados pelo Reitor da UENP. André mencionou que a PROEPPI elogiou o *campus* ao final da visita realizada recentemente. Taís perguntou ao Moisés se a viagem deverá ser incluída no novo fluxo e foi esclarecida de que não, apenas é necessário informar a previsão, pois há cotas de viagens que deverão entrar no planejamento e citou a possibilidade de um apoio, mesmo que mínimo, para cada evento e que o motorista poderá buscar palestrante. Rodolfo citou uma emenda parlamentar do deputado Ênio Verri, o *campus* foi contemplado e a verba será destinada a melhorar a parte de tecnologia. Clayton divulgou a SIMECA. Rodolfo parabenizou o membro Hugo Fernando Yamanaka, representante do estudantes do

ensino superior no CODIC que teve seu TCC transformado em Artigo Qualis A 1, apresentado em evento realizado em Fortaleza pelo professor João Paulo. Moisés informou sobre o andamento da implantação da usina fotovoltaica no *campus* e relatou as etapas que pelas quais ainda deve passar antes de entrar em funcionamento. Por fim, Rodolfo agradeceu a presença de todos que estiveram presentes nesta reunião. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião às 16h05min, da qual, para constar, eu, Mariana Ferrarez Sales, lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.

Andreza Tangerino Mineto

André Pires do Prado

Clayton Luiz Graciola

Flavia Torres Presti

Hugo Fernando Yamanaka

Mariana Ferrarez Sales

Moisés Evangelista

Paola Penha de Moraes Garcia

Rodolfo Fiorucci

Tais Regina de Mello



Documento assinado eletronicamente por **RODOLFO FIORUCCI, DIRETOR(a)**, em 03/11/2022, às 10:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAOLA PENHA DE MORAES GARCIA, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 07/11/2022, às 13:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MOISES EVANGELISTA, DIRETOR(a)**, em 07/11/2022, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TAIS REGINA DE MELLO, COORDENADOR(A)**, em 07/11/2022, às 14:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON LUIZ GRACIOLA, COORDENADOR(A)**, em 07/11/2022, às 14:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FLAVIA TORRES PRESTI, Servidor Docente**, em 07/11/2022, às 15:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDRE PIRES DO PRADO, Servidor Docente**, em 07/11/2022, às 15:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDREZA TANGERINO MINETO, DIRETOR(a)**, em 08/11/2022, às 09:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA FERRAREZ SALES, Chefe de Seção**, em 08/11/2022, às 09:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ifpr.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2016355** e o código CRC **2AA0609F**.

---