

## ANEXO II

### DOCUMENTAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE VULNERABILIDADE

Apresentar os comprovantes de renda de TODAS as pessoas que residem em sua casa. Caso você resida sozinho e dependa financeiramente de seus familiares deverá apresentar comprovante de renda dos seus familiares e/ou pessoas que contribuem financeiramente com suas despesas e com a manutenção no IFPR.

CASO FIQUE EM DÚVIDA SOBRE O COMPROVANTE DE RENDA, ENTRE EM CONTATO COM A SEÇÃO PEDAGÓGICA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS DO SEU CAMPUS.

#### DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA COMPROVAR OS INDICADORES DE VULNERABILIDADE: (COMPOSIÇÃO FAMILIAR E RENDA FAMILIAR PER CAPITA /OCUPAÇÃO TRABALHO E EMPREGO)

INDICADOR	QUEM DEVE ENTREGAR	DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS
Composição Familiar	Obrigatório para o discente candidato e os demais familiares declarados no formulário de solicitação	<ul style="list-style-type: none"><li>• RG (frente e verso) ou Certidão de Nascimento, ou documento oficial com foto, de todos os componentes da família.</li><li>• CPF de todos os componentes da família maiores de 18 anos.</li><li>• Declaração Completa do Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF), acompanhada do recibo de entrega, exercício 2022, ano calendário 2021.</li><li>• Para os casos de pessoas isentas de declarar Imposto de Renda, apresentar comprovante exercício 2022, disponível <a href="http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp">(<a href="http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp">http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp</a>)</a></li><li>• Carteira de Trabalho e Previdência Social (física) atualizada para todos os componentes da família maiores de 18 anos, contendo as páginas: de identificação, da qualificação civil, do registro do último contrato de trabalho e a página e posterior em branco (mesmo sem registro). OU</li><li>• Carteira de Trabalho Digital em PDF Único atualizada, contendo todos os dados pessoais, contrato de trabalho, caso não possua nenhum registro de contrato de trabalho, deverá apresentar a pagina “nenhum contrato de trabalho encontrado”</li><li>• Caso não tenha carteira de trabalho, informar tal situação por meio da Declaração Para Diversas</li></ul>

		<p>Situações (utilizar MODELO 1, deste Anexo). Exº furto/roubada/perda ( apresentar junto o Boletim de Ocorrência); nunca foi solicitada a emissão da CTPS;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprovante de endereço de um dos meses (dezembro/2022, janeiro ou fevereiro/2023).</li> </ul>
<p>Renda Familiar Per Capita / Ocupação trabalho e emprego.</p> <p>Obrigatório para todas as pessoas que compõem o grupo familiar maiores de 18 anos, inclusive o candidato, de acordo com a condição de trabalho.</p> <p>Caso o núcleo familiar seja composto por integrante de diferentes categorias (assalariados, autônomos, etc.), cada membro deverá apresentar a documentação referente a sua própria categoria</p>	<p>Trabalhadores do mercado formal(celetistas/serviadores públicos/aprendiz)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracheque/holerite do mês de fevereiro/2023. Nos casos de contracheque/holerite que contenham: horas extras, ou adicional noturno, ou insalubridade, ou comissões, ou periculosidade, ou penosidade e transferência, deverá apresentar os três últimos holerites dos meses dezembro/2022, janeiro e fevereiro/2023</li> </ul>
	<p>Trabalhadores do mercado informal</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preencher e assinar declaração de Renda de Trabalho Informal, utilizar MODELO 2, deste Anexo.</li> </ul>
	<p>Trabalhador Intermitente (trabalhador intermitente: prestador de serviços, com registro em carteira ou contrato, com subordinação, não contínua, ocorrendo com alternância de períodos de prestação de serviços e de inatividade Ex: garçom)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracheque/holerite do mês de fevereiro/2023. Nos casos de contracheque/holerite que contenham: horas extras, ou adicional noturno, ou insalubridade, ou comissões, ou periculosidade, ou penosidade e transferência, deverá apresentar os três últimos holerites dos meses dezembro/2022, janeiro e fevereiro/2023. OU</li> <li>• Contrato de trabalho.</li> </ul>
	<p>Trabalhador Temporário</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracheque/holerite do mês de fevereiro/2023. Nos casos de contracheque/holerite que contenham: horas extras, ou adicional noturno, ou insalubridade, ou comissões, ou periculosidade, ou penosidade e transferência, deverá apresentar os três últimos holerites dos meses dezembro/2022, janeiro e fevereiro/2023, OU</li> <li>• Contrato de trabalho, OU</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preencher e assinar declaração de Renda de Trabalho Temporário, utilizar MODELO 2, deste Anexo.</li> </ul>
	Autônomos e Liberais	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preencher e assinar Declaração renda de autônomo/liberal, utilizar MODELO 2, deste Anexo. E</li> <li>● Última guia de contribuição para o INSS (Carnê GPS), E</li> <li>● Declaração do sindicato, associação, ou cooperativa, contendo o valor recebido e as atividades desenvolvidas, quando houver OU;</li> <li>● Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos (DECORE) emitida por profissional contábil, quando houver.</li> </ul>
	Produtores rurais	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preencher e assinar declaração de Renda de Trabalhador Rural, utilizar MODELO 2 deste Anexo. Anexando as três últimas notas de vendas de produtos. E</li> <li>● Declaração de Aptidão ao PRONAF (DAP), OU</li> <li>● Declaração do sindicato rural, Associação, Cooperativa, ou Prefeitura, contendo o valor recebido mensalmente, contendo informações detalhadas referentes ao valor recebido e atividade desenvolvida.</li> </ul>
	Empregado rural	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contracheque/holerite do mês de fevereiro/2023. Nos casos de contracheque/holerite que contenham: horas extras, ou adicional noturno, ou insalubridade, ou comissões, ou periculosidade, ou penosidade e transferência, deverá apresentar os três últimos holerites dos meses dezembro/2022, janeiro e fevereiro/2023, OU</li> <li>● Contrato de prestação de serviço.</li> </ul>

<p>Empresário ou pessoas com participação em cotas de empresas ou microempresas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preencher e assinar declaração de Renda de Empresário/Microempreendedor individual ou pessoas com participação em cotas de empresas e microempresas, o MODELO 2 deste Anexo;</li> <li>● Pró Labore do mês de fevereiro/2023.</li> <li>● Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Jurídica – IRPJ – completa, exercício 2022 ano calendário 2021, acompanhado do recibo de entrega, quando houver,</li> <li>● Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos (DECORE), quando houver;</li> <li>● Declaração completa de Informações socioeconômicas e Fiscais (DEFIS- Simples Nacional) para Microempresários e Empresários de Pequeno Porte, quando houver.</li> </ul>
<p>Microempreendedor Individual</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preencher e assinar a declaração de Renda de Empresário/Microempreendedor individual ou pessoas com participação em cotas de empresas e microempresas, o MODELO 2 deste Anexo; E</li> <li>● Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Jurídica – IRPJ – completa, quando houver,</li> <li>● Declaração Anual do Simples Nacional (SIMEI), último vigente.</li> </ul>
<p>Aposentados/ pensionistas e beneficiários de auxílio-doença e demais benefícios INSS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Detalhamento de crédito, emitido pelo endereço virtual: <a href="https://portal.inss.gov.br/servicos-do-inss/extrato-de-pagamento-de-beneficio/">https://portal.inss.gov.br/servicos-do-inss/extrato-de-pagamento-de-beneficio/</a> OU;</li> <li>● Extrato bancário detalhado com a identificação do titular, contendo o número do benefício do INSS e o valor integral do benefício (sem desconto de empréstimo consignado), de um dos 03 últimos meses (dezembro/2022, janeiro e fevereiro/2023). OU</li> <li>● Preencher e assinar a declaração de Renda de Aposentados/ pensionistas e beneficiários de auxílio-doença e demais benefícios INSS no MODELO 2 deste Anexo, informando o valor integral do benefício e extrato simples emitido pelo caixa eletrônico.</li> <li>● Comprovante de aposentadoria (caso não seja INSS).</li> </ul>

	Empregado Doméstico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracheque/holerite do mês de fevereiro/2023. Nos casos de contracheque/holerite que contenham: horas extras, ou adicional noturno, ou insalubridade, ou comissões, ou periculosidade, ou penosidade e transferência, deverá apresentar os três últimos holerites dos meses dezembro/2022, janeiro e fevereiro/2023, OU</li> <li>• Contrato de prestação de serviço.</li> </ul>
	Estagiário/Bolsista	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cópia do Contrato(s) de estágio ou Termo de Compromisso</li> </ul>
	Pessoa SEM renda (todas as pessoas com idade superior a 18 anos, residentes na casa e desempregadas, discentes ou que não trabalham fora - deverão apresentar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Em caso de desemprego recente, apresentar Rescisão de Contrato ou Extrato do FGTS e comprovante de seguro desemprego, caso receba. e/ou;</li> <li>• Preencher e assinar a declaração que não possui renda, utilizar MODELO 3, deste Anexo.</li> </ul>
	Para rendimentos de aluguel ou arrendamento de bens móveis e imóveis urbanos e/ou rurais	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrato(s) de locação ou arrendamento(s) devidamente registrado(s), OU</li> <li>• No caso de não possuir Contrato, preencher e assinar a declaração para diversas situações, utilizar MODELO 1 deste Anexo, informando o valor recebido</li> </ul>
	Para os casos de RECEBIMENTO de pensão alimentícia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decisão judicial discriminando o nome dos beneficiários e o valor a ser pago, se houver, e comprovante de recebimento de pensão de um dos meses dezembro/2022, janeiro e fevereiro/2023, OU</li> <li>• Preencher e assinar declaração de recebimento de pensão alimentícia, utilizar MODELO 4, deste Anexo</li> </ul>

DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR PARA COMPROVAR OS INDICADORES DE VULNERABILIDADE DESCRITOS NO QUADRO ABAIXO:

\* A AUSÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR ACARRETERÁ NO COMPROMETIMENTO DA ANÁLISE SOCIOECONÔMICA, MAS NAO GERA INDEFERIMENTO NA FALTA DELES.

INDICADOR	QUEM DEVE APRESENTAR	DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO
COMPOSIÇÃO FAMILIAR	O responsável legal que declarem possuir a guarda ou tutela do menor que não seja seu filho biológico. menor Ex: menor que reside com a avó, tios, ou outras pessoas, e os pais não residem na mesma casa;	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Documentação oficial referente à Guarda ou Tutela OU</li> <li>● Caso não tenha documento oficial de Guarda ou Tutela, preencher e assinar declaração para Diversas Situações (utilizar MODELO 1, deste Anexo).</li> </ul>
Origem Escolar PÚBLICA, ou Bolsista integral de escola particular	Discente egresso de escola pública, ou bolsista integral de escola particular.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Histórico Escolar do ensino fundamental (para discentes do ensino de nível médio e subsequente).</li> <li>● Histórico Escolar do ensino médio (para discentes da graduação).</li> <li>● Comprovante de bolsa integral em escola de rede privada, quando for o caso.</li> </ul>
Moradia	Mora em imóvel alugado	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contrato de aluguel ou Comprovante de Pagamento de aluguel contendo dados do locador e locatário, valor do aluguel, discriminação do endereço do imóvel, data e assinatura, e Recibo de pagamento de um dos meses: dezembro/2022, janeiro ou fevereiro/2023, OU</li> <li>● Declaração assinada pelo locador e locatário, contendo dados do locador e locatário, valor do aluguel, discriminação do endereço do imóvel, data e assinatura e Recibo de pagamento de um dos meses meses: dezembro/2022, janeiro ou fevereiro/2023.</li> </ul>

	<p>Mora em imóvel financiado</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprovante de financiamento contendo valor da prestação e quantidade de parcelas a pagar; OU</li> <li>• Boleto desde que seja possível identificar mutuário, valor da prestação de um dos meses: dezembro/2022, janeiro ou fevereiro de 2023; OU</li> <li>• Extrato do financiamento</li> </ul>
	<p>Mora em comunidade quilombola ou indígena</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preencher e assinar declaração de pertencimento à comunidade quilombola ou indígena, conforme MODELO 5, deste Anexo, OU</li> <li>• Declaração de pertencimento à comunidade indígena, expedido pela FUNAI;</li> </ul>
	<p>Imóvel em Situação Irregular</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preencher e assinar declaração que reside em área de ocupação irregular, por meio da Declaração Para Diversas Situações (utilizar MODELO 1, deste Anexo).</li> </ul>
<p>Saúde</p>	<p>Todos os familiares com diagnóstico de doença grave ou crônica, transtorno mental e/ou Pessoa com deficiência)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Último atestado, laudo ou declaração médica; assinado por médico com CRM e contendo a Classificação Internacional de Doenças (CID). OU</li> <li>• Carteirinha de Associação de portador de doença/deficiência.</li> </ul> <p>Obs.: entende-se por doença crônica, com base na Portaria MPAS-MS-2.998/2001, devidamente comprovadas mediante atestado médico, as seguintes doenças: tuberculose ativa; hanseníase; alienação mental; neoplasia maligna; cegueira; paralisia irreversível e incapacitante; cardiopatia grave; doença de Parkinson; espondilolartrose anquilosante; nefropatia grave; estado avançado da doença de Paget - osteíte deformante; síndrome da imunodeficiência adquirida - Aids; contaminação por radiação e hepatopatia grave.</p>

Participação em Programas Sociais	Família que recebe Bolsa Família, Família Paranaense ou de programas Municipais de transferência de renda	<ul style="list-style-type: none"><li>• Extrato bancário de recebimento do benefício com identificação de beneficiário, de um dos meses: dezembro/2022, janeiro ou fevereiro/2023.</li></ul>
-----------------------------------	---	--

CASO O SOLICITANTE OU SEUS FAMILIARES NÃO POSSUAM ALGUM DOCUMENTO EXIGIDO DEVE SER ENTREGUE UMA DECLARAÇÃO ASSINADA, DE PRÓPRIO PUNHO, EXPLICANDO A SITUAÇÃO.

QUALQUER DÚVIDA SOBRE OS DOCUMENTOS OU PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO, PROCURE A SEÇÃO PEDAGÓGICA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS DO SEU CAMPUS.