



INSTITUTO FEDERAL
Paraná



Ministério da Educação

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Aos 21 dias do mês de novembro do ano de 2023, às 17h30min, no Campus Jacarezinho do IFPR, localizado na Avenida Dr. Tito nº 801, - Bairro Jardim Panorama, Jacarezinho/PR, realizou-se a Reunião extraordinária do Colégio Dirigente do Campus do Instituto Federal do Paraná, sob a Presidência de Rodolfo Fiorucci e com o comparecimento dos membros abaixo relacionados. O Presidente iniciou os trabalhos dispensando a leitura da Ata da reunião anterior, cuja cópia foi encaminhada previamente para análise dos membros por e-mail e disponibilizada para assinatura por meio do Sistema Eletrônico de Informação (SEI). A seguir, encaminhou as justificativas de ausência do membro Roberto Potzik em reuniões anteriores e as faltas foram abonadas. Também foram apresentadas as justificativas dos membros André Pires do Prado e Clayton Luiz Graciola. **Expediente: Informes Gerais:** O Presidente deu início aos trabalhos apresentando o documento encaminhado por e-mail para apreciação dos membros. **Ordem do dia: 1) Calendário Acadêmico e Administrativo do ano de 2024:** O presidente informou que a pauta a ser apreciada diz respeito à aprovação do calendário acadêmico e administrativo do ano de 2024, elaborado pela equipe pedagógica, especialmente pela Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão e encaminhado para apreciação. Perguntou se algum dos membros tinha alguma dúvida ou desejava apresentar alguma sugestão. Paola explicou que a Secretaria Acadêmica deixou de informar a vinculação a componentes curriculares dos cursos de Licenciatura em Química e Engenharia de Controle e Automação, durante os dias 08 (oito) a 26 (vinte e seis) de julho. Perguntou se era possível incluir o evento. Andreza disse que providenciará a alteração solicitada. Os professores Carlos e Flavia fizeram alguns questionamentos sobre as semanas destinadas a eventos, especialmente quanto ao SEPIN. Flavia explicou sobre a importância de o SEPIN incluir os cursos noturnos. Carlos perguntou se ficará repetitivo a questão do SEPIN e dos eventos promovidos nas semanas específicas dos cursos. Flavia disse que não, com planejamento. Explicou sobre o SEPIN local e estadual, a seleção dos trabalhos e enfatizou a importância de incluir no SEPIN local momentos que contemplem os cursos noturnos. Andreza explicou que as datas no calendário não vão influenciar e que se for necessário alguma alteração no próximo ano, isso será possível. Não havendo mais sugestões e dúvidas, o presidente colocou em votação a pauta. O calendário acadêmico e administrativo do ano de 2024 foi aprovado, com a inclusão da demanda informada pela Paola, sobre os eventos institucionais, Rodolfo explicou que as comissões organizarão como for possível. **Comunicação dos membros:** Taís informou a todos sobre o edital do Processo de Escolha dos novos membros, biênio 2024-2025, cuja posse está prevista para ocorrer na primeira reunião do CODIC, em 2024. Rodolfo disse que seu mandato encerrará no dia 11 de dezembro e que a partir do dia 12 o professor Fabrício assumirá a Direção-Geral. Agradeceu o apoio da Andreza e do Moisés e de outros técnicos que estiveram mais próximos dele durante a gestão. Disse que foi um tempo de muito aprendizado e que sai da gestão com o sentimento de missão cumprida. Relatou os diferentes momentos da gestão, cenário político, a aprovação do currículo e seu reconhecimento, pandemia, crescimento do campus, emendas parlamentares que contribuíram com diversas melhorias para o campus. Finalizou dizendo que sai com o dever cumprido, e entrega o campus organizado para a próxima gestão, agradeceu aos membros do CODIC, servidores e estudantes. Esgotada a pauta, a presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 18h10min da qual eu, Mariana Ferrarez Sales, Secretária do Colégio Dirigente do Campus, lavrei a presente Ata, que será assinada eletronicamente por todos os presentes.

Rodolfo Fiorucci

Moisés Evangelista

Andreza Tangerino Mineto

Carlos Henrique da Silva

Flavia Torres Presti

Paola Penha de Moraes Garcia

Tais Regina de Mello

Roberto Potzik Junior

Mariana Ferrarez Sales



Documento assinado eletronicamente por **RODOLFO FIORUCCI, DIRETOR(a)**, em 07/12/2023, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA FERRAREZ SALES, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 07/12/2023, às 13:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDREZA TANGERINO MINETO, DIRETOR(a)**, em 07/12/2023, às 13:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MOISES EVANGELISTA, DIRETOR(a)**, em 07/12/2023, às 17:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS HENRIQUE DA SILVA, Servidor Docente**, em 08/12/2023, às 08:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TAIS REGINA DE MELLO, COORDENADOR(A)**, em 12/12/2023, às 09:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAOLA PENHA DE MORAES GARCIA, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 15/12/2023, às 13:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FLAVIA TORRES PRESTI, Servidor Docente**, em 18/12/2023, às 16:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2729783** e o código CRC **911DC24D**.