

Estudo Técnico Preliminar 185/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23411.010623/2024-30

2. Descrição da necessidade

2.1 Trata-se de processo licitatório para formação de ata de registro de preços para a Aquisição de equipamentos para o Curso de Saúde Bucal e Prótese Dentária do Campus Londrina do Instituto Federal do Paraná.

2.2 Instaura-se procedimento licitatório visto a necessidade de atendimento do planejamento anual de compras e licitações do exercício de 2024 dos campi do IFPR. Sendo assim, serão adquiridos materiais para compor o Laboratório de Saúde Bucal e Prótese Dentária do Campus Londrina. Os equipamentos estão alinhado à execução de Plano de Trabalho SEI 2880760 Processo: 23411.003315/2024-58 - processo administrativo tendo por objetivo realizar o acompanhamento e execução das Emendas Parlamentares no exercício de 2024

2.3 A licitação se justifica pela necessidade de aquisição de relevantes materiais para os campi visando manter o pleno funcionamento das atividades acadêmicas. Trata-se de itens que serão utilizados nas aulas práticas e reposição de estoque, prestando suporte para projetos, eventos e outras atividades pedagógicas das demais disciplinas que assim demandarem. Ressalta-se a necessidade constante de repor os materiais que, devido ao desgaste natural provocado pelo uso, perdem sua condição de utilização, como também adquirir outros novos, que por sua falta prejudicam o desenvolvimento das atividades didáticas.

2.4. aquisição de equipamentos e adequar a infraestrutura do Laboratório de Prótese Dentária e Saúde Bucal objetivando manter o pleno funcionamento das atividades acadêmicas do IFPR, dando suporte nas atividades desenvolvidas e projetos de ensino, pesquisa e extensão.

2.5. Benefícios Esperados

- Aulas práticas no laboratório com o aperfeiçoamento do ensino - aprendizagem;
- Maiores experiências e qualificações acadêmicas;
- Ambiente com mais salubridade;
- Uso de novas tecnologias de sustentabilidade.

2.6 Como parte integrante do planejamento de compras institucionais do exercício 2024 e constante no Planejamento de Contratação Anual (PCA)/Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), a pretensa contratação está alinhada aos anseios de expansão das unidades participantes, uma vez que contribui para as adequações e melhorias necessárias em suas estruturas.

- ID PCA no PNCP (10652179000115-0-000006/2024):
- Data de publicação no PNCP: 19/05/2023
- Id do item no PCA: 64
- Classe/Grupo: 6520 - INSTRUMENTOS, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DENTÁRIOS
- Identificador da Futura Contratação: 154699-90004/2023
- ID PCA no PNCP (10652179000115-0-000006/2024):
- Data de publicação no PNCP: 19/05/2023
- Id do item no PCA: 83
- Classe/Grupo: 6640 - EQUIPAMENTOS E ARTIGOS DE LABORATÓRIO

- Identificador da Futura Contratação: 154699-90004/2023
- ID PCA no PNCP (10652179000115-0-000006/2024):
- Data de publicação no PNCP: 19/05/2023
- Id do item no PCA: 155
- Classe/Grupo: 6520 - INSTRUMENTOS, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DENTÁRIOS
- Identificador da Futura Contratação: 154699-90004/2023

2.7 Diante do exposto e com base nos princípios que norteiam a Administração Pública, apresenta-se a necessidade institucional e justifica-se a composição do procedimento licitatório em busca da proposta mais vantajosa para atendimento ao interesse público.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Campus Londrina	UASG 154699

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 Quanto à elaboração da proposta de preços:

4.1.1 Os licitantes deverão cadastrar propostas que atendam às especificações do material, em qualidade e exigências contidas nas Requisições de Compra e nos Documentos de Formalização de Demanda instruídos aos autos do processo de contratação. Devem atentar-se ao quantitativo total solicitado, visto que não serão aceitas propostas que apresentem quantidade inferior ao informado nos documentos supracitados.

4.2 Quanto a entrega e critérios de aceitação do objeto:

4.2.1 As empresas vencedoras do certame deverão efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições de funcionamento e/ou qualidade, conforme proposta aceita no momento da licitação, de acordo com a especificação do material contida no Termo de Referência e nos locais de entrega constantes no instrumento convocatório, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, modelo e prazo de garantia ou validade, dentre outras informações cabíveis.

4.2.2 O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias contados do envio da nota de empenho, em remessa única, no endereço do respectivo campus.

CAMPUS/ UNIDADE ENDEREÇO

LONDRINA Rua João XXIII, 600 - Jardim Dom Bosco, Praça Horace Well. CEP: 86060-370 - Londrina/PR

4.2.3 Quando não houver definição de cor na especificação do objeto, esta será escolhida pelo IFPR no momento da aquisição (envio da Nota de Empenho) dentre as cores disponíveis na cartela/mostruário da empresa vencedora.

4.2.4 Em caso de atraso no cumprimento da entrega, a Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

4.2.5 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos em prazo a ser definido pela Contratante, a contar da notificação à Contratada, às custas desta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.2.6 Demais detalhamentos, informações sobre o fornecimento e critérios de aceitação dos materiais estarão previstos no Termo de Referência.

5. Levantamento de Mercado

5.1 Os materiais e equipamentos a serem contratados são classificados como bens comuns e usualmente encontrados no mercado, nos termos do (art. 6º, XIII da Lei nº 14.133/2021)

5.2 A Pesquisa de Preços para estimativa do valor unitário máximo a ser aceito na licitação será realizada previamente pela equipe de planejamento, como condição indispensável para o confronto e exame de propostas. O campus Londrina buscou utilizar os parâmetros principais de pesquisa de preços do art. 5º da IN 65/2021 nos itens demandados. Buscou-se com a mídia especializada para obter um parâmetro de preços atualizados conforme declaração SEI 3322653. Portanto, a pesquisa de preços em mídia especializada, visou a obtenção de valores competitivos, adequados e condizentes com a realidade

5.3. Optamos pela utilização de orçamentos, pois isso nos permite negociar e pesquisar diretamente nos sites dos fornecedores, buscando preços competitivos e adequados. Ao contrário das Atas vigentes ou do Sistema de Pesquisa de Preços, onde os valores podem estar desatualizados, os orçamentos oferecem uma abordagem mais flexível e adaptável, especialmente para produtos de uso comum, que estão sujeitos a uma maior volatilidade de preços. Em última análise, a celeridade para alcançar orçamentos através de mecanismos de busca ou diretamente com fornecedores específicos acaba tendo peso na relação entre atender às especificações dos itens e o prazo estabelecido.

5.4 Portanto, com base nas motivações citadas, a solução que atende aos interesses e às necessidades da Administração é a contratação mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, em conformidade aos preceitos estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021, bem como suas alterações e demais legislação aplicável.

5.5. A escolha adequada para realizar a contratação dos itens foi o Pregão Eletrônico por sistema de registro de preços, de acordo com Art.3º. e seus incisos, do Decreto nº. 11.462, de 31 de março de 2023.

6. Descrição da solução como um todo

6.1 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, considerando os fluxos procedimentais e diretrizes de planejamento constantes no exercício 2024 na área de Compras do Instituto Federal do Paraná Campus Londrina. Todas as especificações do objeto, condições de fornecimento e demais obrigações estarão descritas no Edital e seus anexos.

6.2 As empresas vencedoras do certame assumirão o compromisso de manutenção dos preços ofertados pelo período de vigência da Ata de Registro de Preços. A gestão da Ata, por sua vez, será realizada pela Diretoria de Gestão de Licitações - DGL/PROAD, e o recebimento dos itens ficará a cargo de cada unidade demandante, sendo os setores de Compras responsáveis pelos ritos de aquisição dos bens e os setores de Almoxarifado/Patrimônio responsáveis pelo recebimento dos materiais adquiridos, verificando sempre os requisitos da contratação e o prazo de entrega das mercadorias.

6.3 Após o recebimento, o almoxarife ou outro servidor designado para este fim realizará a conferência do material, quantidade, marca, cor, modelo e a especificação do item, se atende ao descritivo constante no Termo de Referência. Sempre que necessário, e considerando as especificidades do material/equipamento, a conferência deverá ser realizada pelo servidor demandante, sendo o almoxarife responsável por este encaminhamento. Após realizada a conferência, será procedido o ateste da Nota Fiscal e o encaminhamento ao setor responsável pela liquidação e pagamento da despesa.

BENS E SERVIÇOS COMUNS

6.4 O objeto a ser licitado, nos termos do Artigo 6º, inciso XIII da Lei 14.133/2021, trata-se de bem comum, por possuir padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, aplicando-se neste caso a modalidade pregão, nos termos do Artigo 6º, inciso XLI da Lei 14.133/2021.

JUSTIFICATIVA PARA A NÃO REALIZAÇÃO DE LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

6.5 Justificamos a necessidade de ampliação da concorrência para esta contratação, permitindo a participação do maior número de interessados possível, possibilitando economia de escala para a instituição, em conformidade à NOTA TÉCNICA Nº 2618 /2020/PARANÁ da Controladoria Geral da União (0973903).

6.6 Assim, justificamos a não adoção de licitação exclusiva para MEs e EPPs por não se mostrar vantajosa, conforme disposições do inciso II, do art. 10 do Decreto 8.538/2015, haja vista que os bens se mostram incompatíveis com a aplicação dos benefícios, nos termos do inciso II, parágrafo único art. 10 do Decreto 8.538/2015:

Art. 10. Não se aplica o disposto nos art. 6º ao art. 8º quando:

I - não houver o mínimo de três fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;

II - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e as empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou ao complexo do objeto a ser contratado, justificadamente;

III - a licitação for dispensável ou inexigível, nos termos dos arts. 24 e 25 da Lei nº 8.666, de 1993, excetuadas as dispensas tratadas pelos incisos I e II do caput do referido art. 24, nas quais a compra deverá ser feita preferencialmente por microempresas e empresas de pequeno porte, observados, no que couber, os incisos I, II e IV do caput deste artigo; ou

IV - o tratamento diferenciado e simplificado não for capaz de alcançar, justificadamente, pelo menos um dos objetivos previstos no art. 1º.

Parágrafo único. Para o disposto no inciso II do caput, considera-se não vantajosa a contratação quando:

I - resultar em preço superior ao valor estabelecido como referência; ou

II - a natureza do bem, serviço ou obra for incompatível com a aplicação dos benefícios.

6.7 Ademais, a ampliação da competitividade do certame não impede a participação de MEs e EPPs, que ainda contarão com os tratamentos diferenciados previstos pelo citado Decreto, no art. 4º (prazo para regularidade fiscal) e art. 5º (critérios de desempate).

DO MOMENTO DA DIVULGAÇÃO DO ORÇAMENTO DA LICITAÇÃO

6.8 O orçamento estimado da contratação não terá caráter sigiloso e será divulgado no momento da publicação do edital. A natureza do objeto não exige estratégias voltadas para o orçamento sigiloso.

GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

6.9 Não haverá exigência da garantia em razão do pequeno vulto envolvido nos itens da licitação, de modo a reduzir os custos da contratação, estimulando a possibilidade de redução no valor homologado.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1 Para o dimensionamento dos quantitativos, foram levadas em consideração as demandas e necessidades de cada campus do IFPR, considerando estoque em almoxarifado e o histórico de consumo nos últimos 12 meses. Desta maneira, as quantidades foram calculadas para atender a aquisições durante o período de um ano e são correspondentes à necessidade levantada pelas unidades requisitantes para o bom andamento das atividades acadêmicas de ensino, pesquisa e/ou extensão, ou ainda para promover a adequada execução das atividades administrativas, no que couber.

7.2 No quadro a seguir consta a relação de itens desta contratação e respectivas quantidades:

ITEM	DENOMINAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1	Aparelho Laser de baixa Potência	Unidade	4
2	Scanner 3D	Unidade	1
3	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO	Unidade	2
4	NOTEBOOK GALAXY BOOK4 ULTRA	Unidade	2
5	Combo com gerador de ozônio	Conjunto	1
6	Mocho tipo Sela	Unidade	2
7	Mesa auxiliar	Unidade	2
8	Coluna de ozonização de água	Unidade	1
9	Balcão com tampo	Unidade	1
10	Mesa escrivaninha com tampo vidro	Unidade	2
11	Armário Vitrine Com 02 Portas Esmaltado (Com Vidros)	Unidade	2
12	Poltrona individual	Unidade	2

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 186.085,76

8.1 O valor total da contratação está estimado em R\$ 186.085,76 (Cento e Oitenta e Seis Mil, Oitenta e Cinco Reais e Setenta e Seis Centavos).

8.2 A pesquisa de preços foi realizada de acordo com a Instrução Normativa SEGES nº 65/2021 e seguindo as orientações repassadas pela Coordenadoria de Licitações deste Instituto. Os relatórios de pesquisa de preços realizados pelas unidades demandantes, assim como os arquivos contendo as cotações e o mapa de preços, foram devidamente instruídos aos autos deste processo.

8.3 Os orçamentos, por sua vez, foram realizados pelos servidores dos campi requisitantes, os quais atenderam às orientações previstas na legislação vigente pela realização de três orçamentos para cada item, buscando assim refletir ao máximo a realidade dos preços praticados no mercado.

ITEM	DENOMINAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	PREÇO MÉDIO TOTAL	PREÇO TOTAL
1	Aparelho Laser de baixa Potência	1 aparelho tipo peça de mão, 01 Base para a peça de mão; 01 Bateria; 01 Fonte de alimentação (carregador de bateria); 01 Guia do usuário; 03 Pulseiras ILIB; 03 Espaçadores; 01 Óculos de proteção verde (profissional); 01 Óculos de proteção pequeno (paciente); 01 Estojo Slim para transporte; Potência de 100 mW, Comprimento de onda de 660 nanômetros e de 808 nanômetros, inclusive que permita aplicação dos dois comprimentos de forma simultânea, com aplicação da Técnica ILIB (Intravascular Laser Irradiation of Blood) Potência de 100 mW; registro na	Unidade	4	R\$ 6.216,90	R\$ 24.867,60

		ANVISA				
		Modelo de referência: Therapy EC da DMC. Justificativa: equipe do projeto possui treinamento para protocolos usando o modelo do Therapy EC, único que possui a aplicação simultânea dos dois cumprimentos de onda que é necessário em alguns casos clínicos da odontologia.				
2	Scanner 3D	<p>Digitalização entre a captura de detalhes finos com uma precisão no modo próximo de até 0,05 mm ou a captura de grandes áreas com uma precisão no modo distante de até 0,3 mm. Modo de disparo único com modo de captura única. Volume mínimo de de verificação 10x10x10nm. Luzes de preenchimento infravermelhas, Leds flash. Armazenamento eMMC de 256 GB. Memória RAM de 32 GB. Sensores de posição IMU de 9 eixos.Com tecnologia de luz estruturada infravermelha de câmera quádrupla. Bateria de 5000mAh. Velocidade de até 15fps. Captura única e contínua. Câmera RGB de 48 megapixels. Processador de 8 núcleos de 2,4 ghz e disco rígido de 256Gb.</p> <p>Marca e modelo de referência : Scanner 3D Revopoint Miraco Pro</p>	Unidade	1	R\$ 22.699,50	R\$ 22.699,50
		<p>CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO, SENDO, CONJUNTO DE EQUIPAMENTOS COMPATÍVEIS E PRODUZIDOS PELO MESMO FABRICANTE, COMPOSTO PELOS COMPONENTES ABAIXO RELACIONADOS: CADEIRA ODONTOLÓGICA. ESTRUTURA FABRICADA EM AÇO. TRATAMENTO ANTICORROSIVO. PINTURA EPÓXI OU ELETROSTÁTICA LISA. ESTABILIDADE ESTATICA E DINÂMICA EM TODAS AS POSIÇÕES DE USO NA SUA CAPACIDADE MÁXIMA. BASE DA CADEIRA FABRICADA EM CHAPA DE AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, SEM CARENAGEM PLÁSTICA DE ACABAMENTO, VISANDO MAIOR ROBUSTEZ À BATIDAS DE PÉ E RODAS DO MOCHO, COM PROTEÇÃO EM BORRACHA OU MATERIAL SIMILAR NA PARTE INFERIOR. REVESTIMENTO DO ESTOFAMENTO EM MATERIAL PVC LAMINADO, SEM COSTURAS, NA COR A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO. PROTEÇÃO PLÁSTICA P/ OS PÉS DO PACIENTE. BRAÇO DA CADEIRA C/ FORMATO E FIXAÇÃO QUE FACILITEM O ACESSO DO PACIENTE. ENCOSTO DA CABEÇA ARTICULÁVEL, C/ MOVIMENTO LONGITUDINAL. ACIONAMENTO ATRAVÉS DE COMANDOS ELÉTRICOS C/ ATUADORES HIDRÁULICOS OU MOTORREDUTORES. CONTROLE DE PÉ (PEDAL) P/ OS MOVIMENTOS DE SUBIDA E DESCIDA DO ASSENTO E DO ENCOSTO. ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA 110 OU 220 V (60 HZ), DE ACORDO C/ A REDE LOCAL DO MUNICÍPIO DE ENTREGA. RESISTÊNCIA DE CARGA MÍNIMA DE 200 KG. FORNECIMENTO DE PLANTAS BAIXAS E OUTRAS NECESSÁRIAS P/ A PERFEITA INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO, C/ TODAS AS INFORMAÇÕES SOBRE ALIMENTAÇÕES ELÉTRICAS, HIDRÁULICAS E PNEUMÁTICAS. FORNECIMENTO DE MANUAIS DE OPERAÇÃO E MANUAIS DE SERVIÇO C/ VISTA EXPLODIDA E</p>				

3	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO	<p>DETALHAMENTO DAS PEÇAS, PRINCIPAIS DEFEITOS E CORREÇÕES, C/ DIAGRAMAS DOS SISTEMAS ELÉTRICOS, MECÂNICOS E HIDRÁULICOS. GARANTIA MÍNIMA DO CONJUNTO DE 12 MESES. EQUIPO ODONTOLÓGICO TIPO CART OU ACOPLADO. (TIPO CART COM ESTRUTURA MONTADA SOBRE RODÍZIOS E TRATAMENTO ANTICORROSIVO. TIPO ACOPLADO: BRAÇO ARTICULADO, COM MOVIMENTO HORIZONTAL, C/ BATENTES DE FIM DE CURSO E MOVIMENTO VERTICAL). TRÊS TERMINAIS, SENDO 01 P/ MICROMOTOR (TIPO BORDEN), 01 P/ ALTA ROTAÇÃO (TIPO BORDEN) E 01 SERINGA TRÍPLICE. SUPORTE DAS PONTAS C/ ACIONAMENTO INDIVIDUAL E AUTOMÁTICO. PINTURA EPÓXI OU ELETROSTÁTICA, TOTALMENTE LISA. PEDAL DE ACIONAMENTO DO EQUIPO COM CONTROLE VARIÁVEL (PROGRESSIVO DA ROTAÇÃO DOS INSTRUMENTOS) INDEPENDENTE DO PEDAL DE ACIONAMENTO ELÉTRICO DA CADEIRA. COM CAIXA DE LIGAÇÃO (DISTRIBUIÇÃO), SENDO AS MANGUEIRAS ARREDONDADAS E LISAS E CONTENDO TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS À SUA INSTALAÇÃO. RESERVATÓRIO DE ÁGUA DO EQUIPO EM MATERIAL TRANSPARENTE OU TRANSLÚCIDO, DE NO MÍNIMO 500 ML. UNIDADE AUXILIAR, ACOPLADA À CADEIRA. BACIA DA CUSPIDEIRA REMOVÍVEL, EM PORCELANA OU CERÂMICA. RALO SEPARADOR DE DETRITOS, FIXADO À UNIDADE DE ÁGUA OU À CAIXA DE LIGAÇÃO, CONECTADO À MANGUEIRA DE SUÇÃO. REGISTRO P/ ACIONAMENTO DA ÁGUA DA CUSPIDEIRA, MÍNIMO DE 02 (DOIS) TERMINAIS DE SUÇÃO, C/ DIÂMETRO APROXIMADO DE 6,5 MM, C/ MANGUEIRAS E TERMINAIS LISOS. FORMAS ARREDONDADAS; ESTRUTURA EM ALUMÍNIO OU AÇO, COM PROTEÇÃO ANTI - CORROSÃO. PINTURA EPÓXI OU ELETROSTÁTICA, TOTALMENTE LISA. A UNIDADE AUXILIAR DEVE SER ESCAMOTEÁVEL EM 90 GRAUS DE FORMA QUE, ENQUANTO ABERTA, POSSIBILITE MELHOR APROXIMAÇÃO DO DENTISTA OU AUXILIAR AO PACIENTE. REFLETOR ODONTOLÓGICO: REFLETOR LED COM ESPELHO MULTIFACETADO, PARA EVITAR INCIDÊNCIA DE SOMBRAS. ACOPLADO AO BRAÇO VERTICAL DO EQUIPO FIXO A CADEIRA, DOTADO DE CABEÇOTE COM PUXADOR BILATERAL. COM PROTETOR DO LED EM POLICARBONATO TRANSPARENTE, VISANDO A MAIOR DURABILIDADE DO CONJUNTO ÓTICO. EQUIPAMENTO DEVE SER ENTREGUE E INSTALADO. APRESENTAR DADOS DA EMPRESA RESPONSÁVEL PELO REPARO DO EQUIPAMENTO NO PERÍODO DE GARANTIA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. DEVE ACOMPANHAR TAMBÉM 1 MOCHO ODONTOLÓGICO ESTOFADO COM SISTEMA DE ELEVAÇÃO DO ASSENTO E ENCOSTO, SENDO OS MOVIMENTOS DE SUBIDA E DESCIDA DO ASSENTO ACIONADOS POR UMA</p>	Unidade	2	R\$ 36.327,89	R\$ 72.655,78
---	--------------------------	--	---------	---	------------------	------------------

		ALAVANCA COM O MOVIMENTO DE DESCIDA IMPULSIONADO PELO PESO DO USUÁRIO E DE SUBIDA POR AÇÃO DE UMA MOLA. AMBOS OS MOVIMENTOS SÃO AMORTECIDOS POR UM SISTEMA DE GÁS PRESSURIZADO, POSSUI UMA ALAVANCA, LOCALIZADA ABAIXO DO ASSENTO, PARA REGULAGEM DA ALTURA DO ASSENTO. POSSUI BASE COM 05 RODÍZIOS DE GRANDE RESISTÊNCIA ESTRUTURAL ASSENTO E ENCOSTO COM ESTOFAMENTOS EM POLIURETANO INJETADO E RECOBERTOS EM PVC EXPANDIDO SEM COSTURAS LAVÁVEL, ENCOSTO ERGONÔMICO COM REGULAGEM LONGITUDINAL. MARCA REFERÊNCIA: GNATUS				
4	NOTEBOOK GALAXY BOOK4 ULTRA	WINDOWS 11 HOME INTEL CORE ULTRA 9 32GB 1TB SSD 16" AMOLED 2X ANTIRREFLEXO TOUCHSCREEN. MARCA REFERÊNCIA OU SIMILAR: SAMSUNG	Unidade	2	R\$ 10.724,03	R\$ 21.448,06
5	Combo com gerador de ozônio	<p>Para atender assistência odontológica: COMBO ; Kit aparelho Gerador de ozônio + Maleta de Transporte + Cilindro de Oxigênio + Válvula sem Fluxômetro</p> <ul style="list-style-type: none"> Diferentes modos de operação: Modo Seringa Modo Vácuo Modo Agulha Modo Campânula Modo Moldeira Modo Coluna Sistema de Ferramenta de mão: Sistema exclusivo de ferramenta de mão para os modos agulha e campânula Painel de leitura e controle: Display Touch Screen 7" Flow Control: Advanced Flow Control Sistema exclusivo de fluxo de oxigênio automático ou selecionável Concentrações O3: Concentrações de O3 1 a 80 µg/mL (1) Liberação de ozônio: Volume, Tempo, Contínua ou Fracionada Modo Standby: Ajustável de 5 a 240s Bomba de vácuo: 15 PSI de pressão máxima e vazão máxima de 4,3L/min Monitoramento: Cálculo de dose e volume total Tela de estatísticas: Informações sobre o uso do equipamento Identificação Visual de Utilização: Cores do Led identificam os diferentes modos de utilização Frequência: 50/60Hz Tensão de alimentação: 100 a 240 V Calibração: Fotométrica (realizada em fábrica) Pressão de entrada de O2: 3,5 kgf/cm² com válvula reguladora de pressão fixa Multi-idíomas: Português, Inglês e Espanhol Fluxos de oxigênio ajustável: Automático ou 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1,0 e 1,2 L/min ajustável pelo usuário de modo digital. <p>Dimensões: 265 x 350 x 260 mm Peso: 6,3 Kg Registro na ANVISA</p> <p>Marca de referência: PHILOZON</p>	Conjunto	1	R\$ 27.471,45	R\$ 27.471,45
6	Mocho tipo Sela	<p>Mocho tipo Sela</p> <p>01 Banco Ajustável Tipo Sela Bi Partido</p> <p>Tamanho do assento: 400X380</p> <p>Espessura da espuma: 5cm</p> <p>Base de alumínio: Diâmetro 54cm</p> <p>Pistão em alumínio</p>	Unidade	2	R\$	R\$

		Apoio circular para os pés com ajuste de altura Rodízios de poliuretano Altura ajustável: 59cm - 84,5cm Peso suportado: 120 kilos Garantia 1 de ano contra defeitos de fabricação.			1.949,63	3.899,26
7	Mesa auxiliar	Carrinho Auxiliar Mdf - Branco com Gavetas em Poliestireno, Rodízios em nylon cinza claro, rígido e de alta resistência, tampo extensível	Unidade	2	R\$ 1.730,89	R\$ 3.461,78
8	Coluna de ozonização de água	Coluna de ozonização de água, capacidade de ozonizar 1 litro de água; feita com materiais robustos como aço inoxidável, difusor de cerâmica e catalisador de alumínio., inclui um catalisador de ozônio que converte o excesso de gás de volta para oxigênio, Ozoniza a água para tratamentos tópicos; com catalisador converte excesso de O3 em oxigênio.	Unidade	1	R\$ 2.333,33	R\$ 2.333,33
9	Balcão com tampo	Balcão com tampo na cor preta, dimensões compactas de 80 a 70 cm de largura e 85 a 95 cm de altura, Com duas portas e duas gavetas, puxadores ergonômicos, divisórias internas que permite armazenamento, Profundidade: 43 cm Peso Suportado: 30 Kg, com 4 pés. Estrutura em MDP 15 mm; Tampo em MDP 15 mm; Porta em MDP 15 mm; Frente e Lateral da Gaveta em MDP 15 mm; Pés Fixos em Metal; Corrediças Metálicas; Dobradiças Metálicas; Puxador em Plástico; Acabamento Acetinado na cor preta.	Unidade	1	R\$ 403,84	R\$ 403,84
10	Mesa escrivaninha com tampo vidro	Mesa Escrivania Com Tampo de Vidro Temperado cor Preta, medidas aproximadas de AxLxP: 80x140x80cm, Mesa Tampo de Vidro Temperado de 7mm, Estrutura de Aço em Pintura époxi cor Preto, Tampo de Vidro 7mm na cor Preto.	Unidade	2	R\$ 775,67	R\$ 1.551,34
11	Armário Vitrine Com 02 Portas Esmaltado (Com Vidros)	Armário Vitrine Com 02 Portas Esmaltado (Com Vidros) Estrutura metálica em cantoneiras de chapas de aço de 2,00mm com 25x25mm de largura, fechado com chapas de aço esmaltado no fundo, base e teto, pés em tubos quadrados 25x25x1,20mm com ponteiros de PVC, vidro incolor 3mm nas 4 prateleiras, nas laterais e nas portas que tem 01 fechadura cilíndrica tipo yale. Embalagem Caixa de papelão. Vidros seguem no interior do produto. Medidas : 1,60 alt. X 0,65 larg. X 0,40 prof.	Unidade	2	R\$ 1.572,17	R\$ 3.144,34
12	Poltrona individual	Poltrona individual, com dimensões aproximadas de 90x80x86 (AxLxP); Poltrona para escritório e recepção corino na cor preto, Design reto para uso em sala de espera, estrutura composta por madeira, base de metal na cor cobre, tecido sintético de alta qualidade, resistente, durável e possui uma aparência similar ao couro natural. Estilo: industrial.	Unidade	2	R\$ 1.073,74	R\$ 2.149,48
						R\$ 186.085,76

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 Para a presente contratação não será realizado o agrupamento de itens. Pelo histórico de contratações anteriores verificou-se que a licitação por item é a melhor solução a ser adotada para o certame, dada a possibilidade de aquisição pelo campus, conforme suas necessidades e disponibilidade orçamentária.

9.2 Ademais, a contratação por item, sem agrupamento, proporciona maior competitividade ao certame, visto que os licitantes cadastraram proposta para todos os itens que são usualmente, ou potencialmente, de sua comercialização.

9.3. No processo licitatório, a adjudicação se dará por item, nos termos do art. 82, § 1º, da Lei nº 14.133/2021 e da Súmula/TCU 247, a saber:

Art. 82: [...]

§ 1º O critério de julgamento de menor preço por grupo de itens somente poderá ser adotado quando for demonstrada a inviabilidade de se promover a adjudicação por item e for evidenciada a sua vantagem técnica e econômica, e o critério de aceitabilidade de preços unitários máximos deverá ser indicado no edital.

Súmula nº 247 TCU - É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.

Dessa forma, será realizada licitação para aquisição dos materiais, em conformidade com o § 1º do art. 82 da Lei nº 14.133/2021, de modo que a adjudicação se dará por itens, não havendo ofensa à Súmula nº 247 do TCU.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 Para o presente objeto licitatório não há contratações correlatas específicas que sejam dependentes deste processo ou que este seja dependente.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 Quanto aos instrumentos de planejamento, destaca-se que o presente processo licitatório está inserido no planejamento anual de compras do IFPR, conforme planejamento do Campus Londrina. Ressalta-se que as demandas fazem parte das ações voltadas ao atingimento das metas institucionais, alinhado ao planejamento estratégico desta instituição, previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI (2019-2023).

11.2 Ademais, a presente contratação está pautada no Plano de Contratações Anual (PCA), em atendimento ao Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, da Secretaria-Geral da Presidência da República. A certificação de cada unidade consta nos autos do processo, conforme documentos justificativos apresentados pelos *campi* requisitantes, com ratificação dos respectivos ordenadores de despesas. Caso haja itens que não foram inseridos durante o planejamento, estes poderão ser incluídos posteriormente, dentro do período de revisão do PCA/PGC, em consonância às instruções e cronogramas estabelecidos pelo instrumento normativo pertinente e pela Autoridade Competente.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1 Espera-se obter os benefícios diretos e indiretos que o Órgão almeja com a contratação em termos de economicidade, eficácia, eficiência, de melhor aproveitamento dos recursos materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais.

12.2 A aquisição dos materiais demandados atenderá as necessidades pedagógicas e institucionais dos campi, primando pelo atendimento à comunidade acadêmica e pelo cumprimento às diretrizes de desenvolvimento institucional estabelecidas no planejamento estratégico.

13. Providências a serem Adotadas

13.1 Por sua natureza, o objeto da pretensa contratação, a ser formalizada via Ata de Registro de Preços, independe de capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual, visto já haver servidores com a qualificação necessária.

13.2 Em sua totalidade, verifica-se que as unidades demandantes contam com a estrutura mínima para instalação e/ou armazenamento dos itens e com servidores devidamente qualificados e/ou capacitados para sua utilização e conservação.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 Constará no Termo de Referência a solicitação aos fornecedores para entregar, sempre que possível, materiais em consonância com as diretrizes de sustentabilidade ambiental, observando-se, no que couber: menor impacto sobre os recursos naturais; maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia; maior vida útil e menor custo de manutenção e origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados na concepção e preparação dos materiais.

14.2 Visto que os itens objetos deste certame não são considerados altamente poluidores, julgou-se desnecessária a exigência das certificações ambientais para a contratação.

14.3 Os *campi* contam com procedimentos para separação e gerenciamento de resíduos em suas dependências, além do que buscam participar do sistema de coleta seletiva elaborado conforme o respectivo plano municipal de gestão integrada de resíduos sólidos, de forma que providenciam o adequado acondicionamento dos resíduos sólidos reutilizáveis e recicláveis.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando os apontamentos apresentados neste Estudo Técnico Preliminar, a necessidade da aquisição e a viabilidade econômica desta para a Administração Pública, declaramos viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar,

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARCELO ASSIS DE ALMEIDA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 05/12/2024 às 13:55:51.

WESLEY DELALIBERA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 05/12/2024 às 13:57:57.

CRISTIANE RODRIGUES COSTA SERIGIOLI

Membro da comissão de contratação

JULIANA MARIANO MASSUIA VIZOTO

Membro da comissão de contratação

BERENICE TOMOKO TATIBANA

Membro da comissão de contratação

KAREN CRISTINA ARCHANGELO PERDIGAO

Membro da comissão de contratação

JEAN CARLOS MENDES DA ROCHA

Diretor de Planejamento e Administração



Assinou eletronicamente em 05/12/2024 às 14:37:44.

REINALDO BENEDITO NISHIKAWA

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 05/12/2024 às 14:21:55.