

QUESTÃO Nº: 39 – PROVA: ADMINISTRADOR

ARGUMENTAÇÃO APRESENTADA PELO(S) CANDIDATO(S):

Em síntese, a argumentação apresentada pelos candidatos versou sobre a presença de outra função administrativa que não a indicada no gabarito provisório, bem como mais de uma função administrativa presente no texto. Os três principais grupos de recursos podem ser agrupados nos seguintes itens (sem prejuízo de análise dos demais recursos):

- (i) argumentação que no texto estão presentes as funções de **planejamento** e **organização**, logo, que existe mais de uma alternativa correta e que a questão deve ser anulada.
- (ii) argumentação que a resposta correta da questão é **organização**, logo, que a resposta divulgada no gabarito deve ser alterada.
- (iii) argumentação que a resposta correta da questão é **planejamento**, logo, que a resposta divulgada no gabarito deve ser alterada.

FUNDAMENTAÇÃO:

Inicialmente, cabe trazer a questão discutida:

39 - Considere o texto abaixo:

Profissionalização no serviço público

Para atender à crescente demanda da população por serviços públicos cada vez mais complexos, o governo federal vem adotando uma política de gestão da força de trabalho que busca aliar a quantidade adequada de servidores à sua devida qualificação. Essa política está calcada em três pilares: recomposição de quantitativos, novas carreiras e profissionalização de cargos de direção e assessoramento.

(Marcelo Viana. Programa Nacional de Gestão Pública, 2010. Disponível em: <<http://www.gespublica.gov.br/biblioteca/pasta.2010-12-08.2954571235/Profissionalizacao%20no%20servico%20publico.pdf>>. Acesso em: 09 ago. 2013.)

A mudança evidenciada nesse trecho do artigo relaciona-se à presença da função administrativa de:

- a) planejamento.
- b) organização.
- c) controle.
- ▶ d) direção.
- e) execução.

Inicialmente, é importante destacar que a questão solicita do candidato identificar qual função administrativa presente no texto. Neste sentido, Chiavenato (2008, p. 340) coloca que para a análise das funções administrativas, elas devem ser consideradas isoladamente, pois ao analisar de forma integrada as funções administrativas têm-se então o processo administrativo que é cíclico, dinâmico e interativo.

Definido este ponto, para responder à questão faz-se necessário os conceitos de cada função administrativa:

Planejamento: é um processo de estabelecer objetivos e definir a maneira como alcança-los (CHIAVENATO, 2008, p. 342).

Organização: ato de organizar, estruturar e integrar os recursos e os órgãos incumbidos de sua administração e estabelecer relações entre eles e suas atribuições (CHIAVENATO, 2008, p. 359).

Direção: se refere ao relacionamento interpessoal do administrador com seus subordinados (CHIAVENATO, 2008, p. 368).

Controle: monitora e avalia as atividades e os resultados alcançados para assegurar que o planejamento, organização e direção sejam bem sucedidos (CHIAVENATO, 2008, p. 377).

Decorrente destes conceitos, pode-se elencar as principais atividades de cada uma das funções

administrativas, conforme quadro abaixo:

Planejar	Organizar	Dirigir	Controlar
<ul style="list-style-type: none">· Definir objetivos· Verificar onde as coisas estão hoje· Desenvolver premissas sobre condições futuras· Identificar meios para alcançar os objetivos· Implementar os planos de ação necessários	<ul style="list-style-type: none">· Definir o trabalho· Agrupar as atividades em uma estrutura lógica· Designar as pessoas para a sua execução· Alocar recursos· Coordenar os esforços	<ul style="list-style-type: none">· Dirigir os esforços pra um proposito comum· Comunicar· Liderar· Motivar	<ul style="list-style-type: none">· Definir padrões de desempenho· Monitorar o desempenho· Comparar o desempenho com os padrões· Tomar a ação corretiva para assegurar os objetivos desejados

Fonte: Adaptado pelo autor de Chiavenato (2004)

Conjugando os conceitos apresentados e as principais atividades das funções administrativas, pode-se partir para a análise do texto apresentado: o trecho “o governo federal vem adotando uma política de gestão da força de trabalho que busca aliar a quantidade adequada de servidores à sua devida qualificação” refere-se aos atos de estruturar e de alocar recursos; em relação ao trecho “recomposição de quantitativo, novas carreiras e profissionalização de cargos de direção e assessoramento” referem-se aos atos de alocar recursos, agrupar as atividades em uma estrutura lógica e de designar as pessoas para a sua execução.

Desse modo, diante dos conceitos e atividades das funções administrativas, dos trechos destacados e suas referências, do contexto em que se insere o texto da questão, conclui-se que a função administrativa evidenciada e presente na questão relaciona-se com “organização”, o que acarreta na alteração do gabarito para a assertiva “B”

Fonte:

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração Geral e Pública**. 2 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008. (Provas e concursos) 4ª reimpressão.

_____. **Introdução à teoria geral da administração: uma visão abrangente da moderna administração das organizações: edição compacta**. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. 10ª reimpressão.

CONCLUSÃO:

- () MANTER A QUESTÃO COMO DIVULGADA NO GABARITO.
(X) ALTERAR A RESPOSTA DA QUESTÃO. A RESPOSTA CORRETA É A LETRA **“B”**.
() ANULAR A QUESTÃO.