INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ

Ministério da Educação

CPA

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Relatório de Autoavaliação

IFPR

2016-2017

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ

Ministério da Educação

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DO IFPR

Relatório elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Instituto Federal do Paraná (IFPR), segundo orientações do SINAES/INEP.

Curitiba – PR
Abril de 2017

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

DADOS DA INSTITUIÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARANÁ – IFPR

Código e-MEC/INEP do IFPR – 14724

Caracterização da IES: Instituição Pública Federal

Estado – Paraná

Município – Curitiba

Representante Legal – Prof. Dr. ODACIR ANTONIO ZANATTA

Apresentação 009
Composição da CPA e Portaria..... 010
7. INFRAESTRUTURA FÍSICA DO IFPR..... 014

8. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO 017
8.1 ETAPAS DO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO..... 017
8.2 PROPOSIÇÃO DE QUESTIONAMENTOS 023
8.3 RESUMO MANIFESTAÇÕES DOCENTES, TÉCNICOS E ACADÊMICOS..... 029
8.4 RESULTADO AVALIAÇÃO..... 035

Avaliação Geral IFPR 2016 – 2017.....036
Campus Paranavaí 042

CONSIDERAÇÕES RELEVANTES 060

Proposições Docentes 060
Proposições Técnicos Administrativos 060
Proposições Acadêmicos 062

CONSIDERAÇÕES FINAIS 066

Análises Positivadas 066
Ações Estratégicas 068
Potencialidades 070
Fragilidade Institucional 072
Oportunidades para o IFPR 073
Ameaças para o IFPFR 074

Lista de Quadros

Quadro 001 – **Composição da CPA - Portaria nº 0366 de 30 de março de 2017** 010
Quadro 002 – **Resolução Regimentais** 015
Quadro 003 – **Manifestações Servidores - CPA** 020
Quadro 004 – **Manifestações Acadêmicos - CPA** 020
Quadro 005 – **Questionamento Avaliativos** 023
Quadro 006 – **Índices de Diferenciação** 035
Quadro 007 – **Índices de Likert para os Cursos Ofertados** 055

Lista de Figuras

Fig. 001 – **Motivacional CPA 01** 017
Fig. 002 – **Motivacional CPA 02** 018
Fig. 003 – **Motivacional CPA 03** 019
Fig. 004 – **Concepção do Instrumento de Avaliação** 022

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

Lista de Gráficos

Gráfico 001 – **Manifestação Docentes IFPR 01** 029
Gráfico 002 – **Manifestação Docentes IFPR 02** 029
Gráfico 003 – **Manifestação Docentes IFPR 03** 030
Gráfico 004 – **Manifestação Docentes IFPR 04** 030
Gráfico 005 – **Manifestação Técnicos IFPR 01** 031
Gráfico 006 – **Manifestação Técnicos IFPR 02** 031
Gráfico 007 – **Manifestação Técnicos IFPR 03** 032
Gráfico 008 – **Manifestação Técnicos IFPR 04** 032
Gráfico 009 – **Manifestação Acadêmicos IFPR 01** 033
Gráfico 010 – **Manifestação Acadêmicos IFPR 02** 033
Gráfico 011 – **Manifestação Acadêmicos IFPR 03** 034
Gráfico 012 – **Manifestação Acadêmicos IFPR 04** 034
Gráfico 013 **– Manifestação Docentes 01** 049
Gráfico 014 **– Manifestação Docentes 02** 049
Gráfico 015 **– Manifestação Docentes 03** 050
Gráfico 016 **– Manifestação Docentes 04** 050
Gráfico 017 **– Manifestação Técnicos Administrativas 01** 051
Gráfico 018 **– Manifestação Técnicos Administrativas 02** 051
Gráfico 019 **– Manifestação Técnicos Administrativas 03** 052
Gráfico 020 **– Manifestação Técnicos Administrativas 04** 052
Gráfico 021 **– Manifestação Acadêmicos 01** 053
Gráfico 022 **– Manifestação Acadêmicos 02** 053
Gráfico 023 **– Manifestação Acadêmicos 03** 054
Gráfico 024 **– Manifestação Acadêmicos 04** 054
Gráfico 025 **– Manifestação Curso Técnico Em Agroindústria 01** 057
Gráfico 026 **– Manifestação Curso Técnico Em Agroindústria 02** 057
Gráfico 027 **– Manifestação Curso Técnico Em Eletromecânica 01** 058
Gráfico 028 **– Manifestação Curso Técnico Em Eletromecânica 02** 058
Gráfico 029 **– Manifestação Curso Técnico em Informática 01** 059
Gráfico 030 **– Manifestação Curso Técnico em Informática 02** 059

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

Lista de Siglas

ABDES – Agência Brasileira de Desenvolvimento Econômico e Social
ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas
AUDIN – Auditoria Interna
CDTIC – Comitê Diretivo de Tecnologia da Informação e Comunicação
CFC – Conselho Federal de Contabilidade
CGB - Coordenação Geral de Bibliotecas
CGSA- Coordenação Geral de Secretarias Acadêmicas
CGSI – Comitê Gestor de Segurança da Informação
CGU – Controladoria Geral da União
CNAE – Cadastro Nacional de Classificação Econômica
CNPJ - Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica
CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
CODIC – Colégio de Dirigentes do Câmpus
CODIR – Colégio de Dirigentes
CONIF – Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
COMEC – Comitê Estratégico Central
CONSAP – Conselho de Administração e Planejamento
CONSEPE – Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
CONSUP – Conselho Superior
CPA – Comissão Própria de Avaliação
CREA – Conselho Regional de Engenharia e Agronomia
DAES - Diretoria de Assuntos Educacionais e Atividades Especiais
DBR – Declaração de Bens e Renda
DEMTEC - Diretoria de Ensino Médio e Técnico
DESUP - Diretoria do Ensino Superior e Pós-Graduação
DIEXT – Diretoria de Extensão e Políticas de Extensão
DN – Decisão Normativa
DTIC – Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
EaD – Educação a Distância
ENCCEJA - Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos
ENEM - Exame Nacional do Ensino Médio
EPT – Educação Profissional e Tecnológica
ET – UFPR – Escola Técnica da Universidade Federal do Paraná
FIC – Formação Inicial Continuada

FICIÊNCIAS - Feira de Inovação das Ciências e Engenharias
FIEP – Federação das Indústrias do Paraná
FORPOG – Fórum de Pesquisa e Pós-Graduação
FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
GR – Gabinete do Reitor
IEC - International Electrotechnical Commission (Comissão Eletrotécnica Internacional)
IF – Instituto Federal
IFPR – Instituto Federal do Paraná
IFRJ – Instituto Federal do Rio de Janeiro
JIFPR – Jogos do Instituto Federal do Paraná
LDB – Lei de Diretrizes e Bases
LOA – Lei Orçamentária Anual
MAF – Mostra Artística Fotográfica
MD – Ministério da Defesa
MDA - Ministério de Desenvolvimento Agrário14
MDS - Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome
MEC – Ministério da Educação
MPOG – Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
MTE - Ministério do Trabalho e Emprego
Mtur – Ministério do Turismo
NAPNE – Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Especiais e Específicas
NBC T – Norma Brasileira de Contabilidade Técnica
OCI – Órgão de Controle Interno
PACE - Programa de Assistência Complementar aos Estudantes
PAD – Processo Administrativo Disciplinar
PBIS - Programa de Bolsas Acadêmicas de Inclusão Social,
PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional
PIBIC - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
PIIC - Programa Institucional de Iniciação Científica
PLOA – Projeto de Lei Orçamentária Anual
PNE – Plano Nacional de Educação
PPA – Plano Plurianual
PPC – Projeto Pedagógico de Curso
PPI – Projeto Político Institucional
PPP – Projeto Político Pedagógico
PROAD – Pró-Reitoria de Administração
PROEJA – Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos
PROENS – Pró-Reitoria de Ensino
PROEPI – Pró-Reitoria de Extensão, Pesquisa e Inovação

PROGEPE – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PRONATEC - Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
PROPLAN – Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
REPE – Rede Educacional Pró-Empreendedorismo e Inovação
RFB – Receita Federal do Brasil
SEAP- Seção de Análise Processual
SEAF- Seção Administrativa e Financeira
SEDS - Secretaria de Estado da Família e Desenvolvimento Social
SEED - Secretaria de Estado da Educação
SEER – Seminário de Relações Étnico-Raciais
SEPIN - Seminário de Extensão, Pesquisa e Inovação
SERAC - Seção de Registro e Acompanhamento Acadêmico
SETEC - Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
SETS - Secretaria de Estado do Trabalho, Emprego e Economia Solidária
SETU - Secretaria de Estado do Turismo
SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal
SIAPE – Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos
SIC – Serviço de Informação ao Cidadão
SICONV – Sistema de Convênios do Governo Federal
SIMEC – Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle
SIORG – Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal
SIPAC – Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contrato
SISTEC – Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica
SPIUNET - Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União
TAM – Termo de Acordos e Metas
TCU – Tribunal de Contas da União
UGR – Unidade Gestora Responsável
TIC – Tecnologia da Informação e Comunicação
UNED – Unidade Educacional
UJ – Unidade Jurisdicionada
UO – Unidade Orçamentária

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

Apresentação

Este relatório apresenta os resultados obtidos pela Avaliação Institucional referente ao ano de 2016 em atendimento às orientações do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), previsto na Lei n. 10.861/2004.

A avaliação foi processada de acordo com as Orientações Gerais para o Roteiro de Autoavaliação das Instituições, disponível no sítio eletrônico do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais (INEP), sendo os trabalhos conduzidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) com apoio dos representantes desta comissão, juntos aos Câmpus do IFPR.

A Institucionalização de práticas avaliativas se impõe pela necessidade de ampliação da compreensão da realidade institucional. A avaliação é um instrumento imprescindível ao desenvolvimento da Instituição vez que por meio do exercício avaliativo permite um aprofundamento de conhecimentos para apreender o contexto da realidade institucional, identificando suas lacunas, necessidades, potencialidades, além de permitir a correção de rumos e a segurança do caminhar na direção da consecução dos objetivos traçados. Desta feita, o trabalho avaliativo se fortifica por sua utilidade, uma vez que, conhecendo as demandas mais específicas das diferentes unidades e setores, consegue apontar informações mais precisas às tomadas de decisão, que gerem reorientação das ações e superação de deficiências.

O presente relatório apresentará os resultados das análises realizadas a partir das dez dimensões institucionais, propostas pela Lei 10861/04, a saber:

1. A missão e o plano de desenvolvimento institucional;
2. A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação e a extensão;
3. A responsabilidade social da instituição;
4. A comunicação com a sociedade;
5. As políticas de pessoal, as carreiras do corpo de servidores;
6. Organização e gestão da organização;
7. Infraestrutura física;
8. Planejamento e avaliação;
9. Políticas de atendimento aos estudantes;
10. Sustentabilidade financeira.

Este relatório, por fim, é fruto do esforço institucional voltado à consolidação de uma política de uso dos dados obtidos na autoavaliação como subsídio para a consolidação de políticas e projetos em desenvolvimento, assim como para promover a implantação de novos projetos.

Composição da CPA e Portaria

Para atender ao disposto no artigo 11 da Lei 10.861/04, a Comissão Própria de Avaliação do IFPR foi nomeada em 30 de julho de 2010, pela Portaria 0423, tendo como atribuições coordenar e articular o processo de Avaliação Institucional, bem como disponibilizar o resultado final à comunidade acadêmica. Após está, revogadas e expedidas:

- Portaria 0226 de 18 de abril de 2011, revogando a Portaria 0423;
- Portaria 0710 de 31 de outubro de 2011, revogou a Portaria 0226;
- Portaria 0792 de 16 de dezembro de 2011, revogando a Portaria 0710;
- Portaria 0507 de 19 de outubro de 2012, revogada a Portaria 0792;
- Portaria 1423 de 13 de outubro de 2014;
- Portaria 1116 de 10 de abril de 2015, revogadas as Portarias 0507 e 1423;
- Portaria 1386 de 23 de junho de 2015, revogada a Portaria 1116;
- Portaria 0366 de 30 de março de 2017.

No quadro a seguir são apresentados os membros que compõem a CPA.

Quadro 001- **Composição da CPA - Portaria nº 0366 de 30 de março de 2017**

Nome	Segmento Representado
Gilson de Lima Moraes	Docente – Presidente
Joyce Luciane Correia Muzi	Docente - Vice-Presidente
Luciana dos Santos Rosenau	Docente – Titular
Marcos Antonio Barbosa	Docente – Suplente
Fernando Cesar Kloss	Técnico Administrativo Titular
Marcos Maia	Técnico Administrativo Titular
Maria Beatriz Barco Rodriguez	Técnico Administrativo Titular
Nelson Lucyszyn Junior	Técnico Administrativo Suplente
André Luiz Mateus Socoloski	Técnico Administrativo Suplente
Isaura Alberton de Lima	Comunidade – Titular
Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti	Comunidade – Titular
Hilda Alberton de Carvalho	Comunidade – Suplente

Nome	Representantes nos Campus
Adilson Verdam dos Santos Junior	Câmpus Goioerê – Suplente
Amanda Abgail da Silva	Câmpus Telêmaco Borba – Titular
Ana Raquel Harmel	Câmpus Foz do Iguaçu – Suplente
Ariane Saldanha de Oliveira	Câmpus Colombo – Titular
Carbone Bruno Shimidt Krug.	Câmpus Quedas do Iguaçu – Titular
Cheila Nunes dos Santos	Câmpus Capanema – Suplente
Cláudia Dell'Agnolo Petry	Câmpus Assis Chateaubriand – Suplente
Clayton Pereira de Sá	Câmpus Pitanga – Titular
Cristian Dekkers Kremer	Câmpus Telêmaco Borba – Suplente
Cristiano Schebeleski Soares	Câmpus Astorga – Titular
Danielle Hiromi Nakagawa	Câmpus Jaguariaíva – Suplente
Danusa Freire Costa Diniz	Câmpus Jacarezinho – Titular
Deise Costacurta de Freitas	Câmpus Londrina – Suplente
Eduardo LiquioTakao	Câmpus Pinhais – Titular
Elaine Cristina Zotti	Câmpus Quedas do Iguaçu – Suplente
Elvis Marcos de Oliveira	Câmpus Astorga – Suplente
Everton Correia Luz	Câmpus Barracão – Titular
Flávia Elizabeth da Silva Block	Câmpus Curitiba – Titular
Hermelinda Peixoto Pereira Martins	Câmpus Colombo – Suplente
Igor Gacheiro da Silva	Câmpus Goioerê – Titular
Janete Perotto Lopes de Souza	Câmpus Paranaguá – Suplente
Juliana Mariano Massuia Vizoto	Câmpus Londrina – Titular
Junior Cezar Castilho	Câmpus Umuarama – Titular
Leandro Gumboski	Câmpus Paranaguá – Titular
Leocádia Cândido da Silva	Câmpus Capanema – Titular
Luciano Alfredo Candeo	Câmpus Jaguariaíva – Titular
Lurdes Antunes	Câmpus Pitanga– Suplente
Marcelo Rafael Borth	Câmpus Umuarama – Suplente
Marcos Ayres Barboza	Câmpus Paranavaí – Suplente
Maria Inês Ehrat Zils	Câmpus Cascavel – Suplente
Mário André Camargo Torres	Câmpus Irati – Titular
Marisa Aparecida da Silva	Câmpus Jacarezinho – Suplentes
Marlon Silvestre Kierecz	Câmpus Palmas – Titular
Maurício Marcelino de Lima	Câmpus Cascavel – Titutlar
Michele Ferreira dos Santos Tavares	Câmpus União da Vitória – Suplente
Micheli Jocicler Schmidt	Câmpus Coronel Vivida – Suplente
Neuza de Fatima Fonseca	Câmpus Palmas – Suplente
Paulo Sérgio Carnicelli	Câmpus Ivaiporã – Titular
Rodrigo Duda	Câmpus Irati – Suplente
Rogério Gomes	Câmpus Curitiba – Suplente
Rosana Maria Frey	Câmpus União da Vitória – Titular
Roseli Bernardete Dahlem	Câmpus Foz do Iguaçu – Titular
Samanta Ramos dos Santos	Câmpus Campo Largo – Suplente
Selma Aguiar Jagher	Câmpus Campo Largo – Titular
Sérgio Alexandre dos Santos Junior	Câmpus Paranavaí – Titular
Silvio Adriano Weber	Câmpus Coronel Vivida– Titular
Sonia Maria da Costa Mendes	Câmpus Ivaiporã – Suplente
Vanderlei Padilha	Câmpus Assis Chateaubriand– Titular

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

REITORIA DO IFPR

Reitor *Pró-Tempore*
Prof.Dr. Odacir Antonio Zanatta

Pró-reitor de Administração
Sr. José Sikora Neto

Pró-reitor de Ensino
Prof. Sérgio Garcia dos Martires

Pró-reitor de Extensão, Pesquisa e Inovação
Prof. Marcelo Estevam

Pró-reitora de Gestão de Pessoas
Srª. Eliane Aparecida Mesquita

Pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
Prof. Paulo Tetuo Yamamoto

Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
Prof. Márlon de Oliveira Vaz

Chefe de Gabinete
Prof. Marcos Paulo Rosa

DIRETORES DE CÂMPUS

Câmpus Assis Chateaubriand *Prof. José Provetti Junior*	**Câmpus Campo Largo** *Prof. João Claudio Bittencourt Madureira*
Câmpus Capanema *Prof. Marcos Fernando Schmitt*	**Câmpus Cascavel** *Prof. Luiz Carlos Eckstein*
Câmpus Colombo *Prof.* Ciro Bachtold	**Câmpus Curitiba** *Prof. Adriano Willian da Silva*
Câmpus Foz do Iguaçu *Prof. Nelson de Castro Neto*	**Câmpus Irati** *Profª. Ana Cláudia Radis*
Câmpus Ivaiporã *Prof. Onivaldo Flores Junior*	**Câmpus Jacarezinho** *Prof. Rodolfo Fiorucci*
Câmpus Jaguariaíva *Prof. Paulo Sergio Horst*	**Câmpus Londrina** *Prof. Marcelo Lupion Poleti*
Câmpus Palmas *Prof. Luciano Martignoni*	**Câmpus Paranaguá** *Prof. Roberto Teixeira Alves*
Câmpus Paranavaí *Prof. José Diaz Junior*	**Câmpus Pinhais** *Prof. Celso Luiz Buiar*
Câmpus Pitanga *Prof. Vicente Estevam Sandeski*	**Câmpus Telêmaco Borba** *Profª. Karina Mello Bonilaure*
Câmpus Umuarama *Sr. Alan Rodrigo Padilha*	**Câmpus União da Vitória** *Profª. Patricia Cambrussi Bortolini*
Câmpus Astorga *Prof. Luiz Diego Marestoni*	**Câmpus Barracão** *Prof. Joaquim Jose Honorio de Lima*
Câmpus Coronel Vivida *Prof. Evandro Marcos Leonardi*	**Câmpus Goioerê** *Prof. Carlos Henrique Furtado*
Câmpus Avançado de Quedas do Iguaçu *Prof. Kleber Augusto Michalichem*	**Diretoria de Educação a Distância** *Prof. Marcos Antonio Barbosa*

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

7. INFRAESTRUTURA FÍSICA DO IFPR

O Instituto Federal do Paraná possui natureza jurídica de autarquia, vinculada ao Ministério da Educação, detentor de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar.

Compete à Pró-Reitoria de Administração (PROAD) superintender, coordenar e fomentar as políticas e acompanhar a execução das atividades relativas a orçamento e finanças, infraestrutura física, do abastecimento de materiais, equipamentos e serviços necessários ao pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão, e ao funcionamento do Câmpus.

O Instituto Federal do Paraná ainda se encontra em fase de expansão e um dos grandes objetivos institucionais é a ampliação da oferta de vagas para a educação profissional e tecnológica de excelência, de forma continuada, em diversos níveis e modalidades de ensino técnico e superior para os 25 (vinte e cinco) Câmpus autorizados em 2016.

O IFPR é composto por uma Reitoria, com sede em Curitiba, e 28 *campi* (entre campus, campus avançado e campus avançado ainda não implantado) distribuídos pelo Paraná: Assis Chateaubriand, Astorga, Bandeirantes, Barracão, Campo Largo, Capanema, Cascavel, Colombo, Coronel Vivida, Curitiba, Foz do Iguaçu, Goioerê, Guaíra, Irati, Ivaiporã, Jacarezinho, Jaguariaíva, Lapa, Londrina, Palmas, Paranaguá, Paranavaí, Pinhais, Pitanga, Quedas do Iguaçu, Telêmaco Borba, Umuarama e União da Vitória.

A estruturação dos Câmpus no que se refere aos laboratórios específicos, de informática e biblioteca continuam sendo prioridades e sendo executados de acordo com os recursos orçamentários disponíveis.

Portarias de criação dos *campi* do IFPR

Assis Chateaubriand	Portaria MEC Nº 993 de 07/10/2013
Astorga	Portaria MEC Nº 27 de 21/01/2015
Barracao	Portaria MEC Nº 1.074 de 30/12/2014
Campo Largo	Portaria MEC Nº 993 de 07/10/2013
Capanema	Portaria MEC Nº 27 de 21/01/2015
Cascavel	Portaria MEC Nº 1.074 de 30/12/2014
Colombo	Portaria MEC Nº 378 de 09/05/2013
Coronel Vivida	Portaria MEC Nº 330, de 23/04/2013
Curitiba	Lei Federal Nº 11.892 de 29/12/2008
Foz Do Iguaçu	Portaria MEC Nº 131 de 29/01/2010
Goioere	Portaria MEC Nº 27 de 21/01/2015

Irati Portaria MEC Nº 330 de 23/04/2013
Ivaiporã Portaria MEC Nº 993 de 07/10/2013
Jacarezinho Portaria MEC Nº 1.170 de 21/09/2010
Jaguariaiva Portaria MEC Nº 27 de 21/01/2015
Londrina Portaria MEC Nº 330 de 23/04/2013
Palmas Portaria MEC Nº 330 de 23/04/2013
Paranágua Portaria MEC Nº 705 de 09/06/2008
Paranavaí Portaria MEC Nº 1.170 de 21/09/2010
Pinhais Portaria MEC Nº 27 de 21/01/2015
Pitanga Portaria MEC Nº 27 de 21/01/2015
Quedas do Iguaçú Portaria MEC Nº 27 de 21/01/2015
Telemaco Borba Portaria MEC Nº 1.170 de 21/09/2010
Umuarama Portaria MEC Nº 1.170 de 21/09/2010
União da Vitória Portaria MEC Nº 27 de 21/01/2015

As normas referentes a estrutura organizacional do IFPR encontram-se disponíveis no portal do IFPR na internet: http://www.ifpr.edu.br/, na aba Documentos Institucionais >Resoluções.

Quadro 002 – Resolução Regimentais

NORMA	DATA	EMENTA
Resolução 01/2009	30/03/2009	Aprova o Estatuto do IFPR.
Resolução 02/2009	30/03/2009	Estabelece diretrizes para a gestão das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão no âmbito do Instituto Federal do Paraná – IFPR.
Resolução 08/2010	29/03/2010	Dispõe sobre a criação dos Comitês de Pesquisa e Extensão no âmbito do Instituto Federal do Paraná – IFPR e estabelece critérios para suas atribuições, composição e funcionamento.
Resolução 62/2010	28/05/2010	Dispõe sobre a Estrutura Administrativa do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Paraná.
Resolução 66/2010	28/07/2010	Aprova o Regimento do Conselho Superior do Instituo Federal do Paraná.
Resolução 54/2011	21/12/2011	Dispõe sobre a Organização Didático Pedagógica da Educação Profissional Técnica de Nível Médio e Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores no âmbito do Instituto Federal do Paraná – IFPR.
Resolução 55/2011	21/12/2011	Dispõe sobre a Organização Didático Pedagógica da Educação Superior no âmbito do Instituto Federal do Paraná – IFPR.
Resolução 01/2012	02/02/2012	Institui o regulamento disciplinar do corpo discente do IFPR.

Resolução 48/2012	17/09/2012	Regulamenta o CONSEPE – Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFPR.
Resolução 49/2012	17/09/2012	Regulamenta o CONSAP – Conselho de Administração e Planejamento do IFPR.
Resolução 56/2012	03/12/2012	Aprova o Regimento Geral do IFPR.
Resolução 63/2012	17/12/2012	Aprova a Identidade Institucional do IFPR.
Resolução 02/2013	26/03/2013	Aprova o Regulamento de Estágios no âmbito do IFPR.
Resolução 41/2013	09/12/2013	Aprova o Regimento Interno do Colégio Dirigente dos Campus do IFPR.
Resolução 42/2013	09/12/2013	Aprova a Política de Comunicação do IFPR.
Resolução 08/2014	30/04/2014	Aprova o Regimento Interno Comum aos Campus do IFPR.
Resolução 09/2014	13/05/2014	Fixa as normas e procedimentos para funcionamento dos cursos de Aperfeiçoamento e Especialização, em nível de Pós-Graduação, no IFPR.
Resolução 10/2014	13/05/2014	Fixa as normas e procedimentos para funcionamento dos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu, no IFPR.
Resolução 34/2014	01/12/2014	Aprova o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2014/2018.
Resolução 17/2016	31/05/2016	Autoriza o funcionamento dos Polos de Apoio Presencial exclusivamente para oferta de cursos técnicos na modalidade a distância do IFPR.

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

8. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

8.1 ETAPAS DO PROCESSO DE AUTO-AVALIAÇÃO

Embora a estrutura do IFPR seja multicampi com cursos superiores, mais destacadamente se verificando nos Câmpus Curitiba, Palmas e Paranaguá, além dos coordenados pelo sistema de ensino à distância, sob a égide do EaD, a Comissão Própria de Avaliação – CPA optou por avaliar a totalidade das unidades e dos cursos ofertados, nas diferentes modalidades presenciais. Para a modalidade EaD, dadas as especificidades, optou-se por um levantamento diferenciado, que se encontra em andamento.

O planejamento iniciado em meados de outubro de 2016 culminou com a avaliação estarteada a partir de 06 de dezembro de 2016, permanecendo a disposição dos servidores e acadêmicos até a data de 05 de março do presente ano.

Durante este tempo, o setor de Comunicação do IFPR realizou três comunicados junto ao site da instituição, ressaltando a importância do processo em andamento. Também agilizou a rede de comunicadores para o processo de divulgação, além da criação de banner que foram fixados nos editais das unidades e outros locais, dando ciência à comunidade sobre o processo.

Concomitantente às ações do setor de Comunicação, a presidência da CPA encaminhava, via email institucional, dados atualizados a respeito das participações da comunidade no processo de avaliação, de forma semanal. Estes comunicados solicitavam o engajamento dos servidores no processo de avaliação, sempre apresentando ao final a mensagem:

cpa.ifpr.edu.br

CPA - IFPR . Avaliar é preciso, é legal e é direito!

Fig. 001 **– Motivacional CPA 01**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

Os banners criados pela Comunicação do IFPR apresentavam as seguintes mensagens:

Fig. 002 **– Motivacional CPA 02**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

Fig. 003 **– Motivacional CPA 03**

Em março do corrente, elaborando-se o relatório anual, tendo como premissa a participação plena de nossa comunidade, incentivada que foi pela importância diagnóstica que a CPA propicia o pode ser verificado com a relevância da maciça manifestação dos servidores, em se tratando de consulta espontânea. Já com a comunidade acadêmica, a CPA optou pela realização dos questionamentos envolvendo a amostragem por curso, sendo o procedimento sempre espontâneo em que foram convidados acadêmicos a responder ao questionário. Evidentemente a solicitação poderia ser recusada, mas muitos foram os acadêmicos que se manifestaram por participar de uma forma mais incisiva, o que foi prontamente acatado.

Cada unidade foi instruída a convidar os acadêmicos com matrículas até o ano de 2016, excluindo-se os com entrada em 2017. Os mesmos foram convidados a se manifestar respondendo ao questionário, sendo encaminhados aos laboratórios de informática e mediante Login e Senha veio a contribuir para com o processo avaliativo.

Para os Servidores Docentes e Técnicos Administrativos, foi enviado a cada um, por mensagem eletrônica, um login e senha únicos, e também de forma espontânea se solicitou a participação dos mesmos.

A Avaliação aconteceu entre os dias 06 de dezembro de 2016 a 05 de março de 2017,

Os valores que seguintes, indicam os quantitativos de servidores que contribuíram, de forma participativa, com o processo diagnóstico proposto pela CPA:

Quadro 003 – **Manifestações Servidores - CPA**

TOTALIDADE DE SERVIDORES DO IFPR – Dez/2016	**1895**	PARTICIPANTES	
DOCENTES	**1178**	**575**	**48,81%**
TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	**855**	**408**	**47,72%**
Total de Servidores participantes do processo de avaliação	***983***		

A participação dos Acadêmicos Presenciais se verificou como o indicado abaixo:

Quadro 004 – **Manifestações Acadêmicos - CPA**

TOTALIDADE DE ACADÊMICOS PRESENCIAIS DO IFPR	**9989**
95,5 % CONFIANÇA – Z	**7%**
Margem Erro 5%	**5%**
Amostra	**699**
Segurança 10%	**70**
Total de Acadêmicos presenciais a serem consultados	**769**
Total de Acadêmicos participantes do processo de avaliação	***4497***

Nas páginas seguintes, relacionamos os questionamentos realizados, sendo dispostos na coluna à esquerda, com a devida numeração pertinente, os índices em

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

escala de Likert que expressam o grau de satisfação dos que se manifestaram, pertinente à proposta elaborada, bem como direcionada aos seguintes grupos:

(A) Acadêmicos; (D) Docentes; (T) Técnicos Administrativos

Os três grupos apresentaram mesmo questionamento para alguns item e em outros perguntas específicas ao grupo, todas elaboradas para que fossem respondidas conforme as proposições de entendimento que segue:

- Satisfatório(a)(s)
- Parcialmente Satisfatório(a)(s)
- Indiferente(s)
- Parcialmente Insatisfatório(a)(s)
- Insatisfatório(a)(s)
- Sem Resposta

Foram dinamizadas proposições que abrangessem pontos fundamentais relativos à formulação de relatório de desempenho, coadjuvados aos domínios e ações político, pedagógicos e administrativos, inerente ao Sistema SINAES, previamente circunstanciado e consolidado pelo MEC, quais sejam:

A - CONHECIMENTO DA MISSÃO

B - POLÍTICA DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO

C - RESPONSABILIDADE SOCIAL

D - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

E - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO INTITUCIONAL

F - INFRAESTRUTURA

G - PLANEJAMENTO

H - ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Os questionários foram acessados e respondidos de forma online, sendo garantida a agilidade nas informações prestadas, bem como na preparação dos relatórios inerentes, garantindo-se plenamente o sigilo à opinião dos que se manifestaram.

Os grupos foram arguidos com os respectivos quantitativos, de acordo com os eixos propostivos:

Fig. 004 **– Concepção do Instrumento**

Desta forma cada grupo apresentou uma totalização de

(A) - **Acadêmicos Presenciais**	–	**55 perguntas; 90 itens.**
(D) - **Servidores Docentes**	–	**81 perguntas; 133 itens**
(T) - **Servidores Técnico-administrativos**	–	**60perguntas; 104 itens**

A consulta apresentou campo próprio para que, de uma forma pessoal, o manifestante pudesse sugerir, implementar e ampliar o presente trabalho.

Servidores receberam Login e Senha, está com codificação de SIPAC E/OU SIGAA. Os acadêmicos foram convidados a participar do processo avaliativo, de forma voluntária, tendo acesso ao questionário nos laboratórios de informática, onde acessavam o sistema mediante login e senha, geradas de forma aleatória, direcionados para cada curso e campus

8.2 PROPOSIÇÃO DE QUESTIONAMENTOS

As questões foram respondidas pelos manifestantes e seguiram uma ordenação numérica para cada grupo, sem que os mesmos tivessem conhecimentos sobre as subdivisões relativas à proposição do sistema SINAES. A disposição assim planejada, sempre teve como fim evitar o direcionamento dos quesitos aos pontos que seriam avaliados com a apuração dos dados, objetivando-se a espontaneidade na obtenção das respostas.

Quadro 005 **– Questionamento Avaliativos**

D	T	A	PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - DIM 8
1	1	1	Seu conhecimento sobre os resultados do último processo de avaliação institucional realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) é:
2	2		Seu conhecimento sobre ações acadêmico-administrativas em sua unidade, fundamentadas nos resultados da autoavaliação institucional (CPA) é:
3	3		Sua participação na elaboração do planejamento anual da sua unidade é:
4	4	2	Seu conhecimento e/ou participação em fóruns, listas de discussão e proposições abertos pelo IFPR é:
5	5	3	Sua participação na indicação de representantes junto aos órgãos colegiados de sua unidade e/ou instituição é:
D	T	A	DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
			Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) - DIM 1
6	6	4	A missão do IFPR é: "***promover a educação profissional e tecnológica, pública, de qualidade, socialmente referenciada, por meio do ensino, pesquisa e extensão, visando à formação de cidadãos críticos, autônomos e empreendedores, comprometidos com a sustentabilidade***". No seu entendimento a proposta de nossa missão é realizada de forma:
7	7	5	Quanto à visão institucional em "***ser referência em educação profissional, tecnológica e científica, reconhecida pelo compromisso com a transformação social"***, no seu entendimento o IFPR a realiza de forma:
8	8		Seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPR é:
9	9		Sua contribuição para o cumprimento das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é:
10	10	6	Seu conhecimento sobre a estrutura organizacional do IFPR é:
			Responsabilidade Social da Instituição (PDI) - DIM 3
11	11	7	Seu conhecimento sobre a realização de ações voltadas ao desenvolvimento sustentável do meio ambiente em sua unidade é:
12	12	8	Avalie o programa da correta destinação ambiental de resíduos:
13	13	9	Os programas de orientação de uso dos recursos naturais, como água e energia elétrica, em sua unidade, são:
14	14	10	O respeito pelas diferenças étnicas, de gênero, religiosas e políticas da comunidade acadêmica, em sua Unidade, pode ser considerado:
15	15	11	Seu entendimento a respeito das políticas de acesso e inclusão social, bem como cotas sociais e raciais, proporcionada pelo IFPR, em atendendimento às demandas da sociedade, é:
16	16	12	Avalie o atendimento às demandas de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida em sua unidade:
17		13	Avalie as ações e incentivos voltados ao empreendedorismo em sua unidade:

D	T	A	POLITICAS ACADÊMICAS
			Política de Ensino, Pesquisa e Extensão - DIM 2
18	17		Como você considera a coerência entre o PDI e as políticas de ensino, pesquisa e extensão praticadas em sua unidade:
19	18	14	Qualifique o potencial de sua unidade em desenvolver atividades de pesquisa e extensão:
20	19	15	A instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos e/ou programas de extensão: científicos, culturais e cursos, de forma:
		16	Como você avalia seu interesse em participar de projetos de pesquisa e/ou extensão:
21	20	17	Avalie a relevância da(s) atividade(s) de pesquisa e/ou extensão realizadas por sua unidade, para a comunidade:
22		18	A integração/interdisciplinaridade das unidades curriculares ou disciplinas do seu curso é:
23	21	19	Como você percebe a atuação da direção de ensino e coordenações em relação à promoção, permanência e êxito dos discentes:
		20	Quanto ao atendimento diferenciado para revisões, esclarecimentos, reforços, horários especiais e até mesmo recuperação de conteúdos ministrados, você o considera:
24		21	Os programas institucionais visando a redução dos índices de evasão, tais como bolsa-auxilio, aulas de reforço, entre outras, atendem as suas expectativas de forma:
25		22	Em que medida existe facilidade de acesso *online* ao sistema de registro acadêmico e/ou administrativo:
		23	A formação proporcionada em seu curso atende as suas expectativas de modo:
		24	Avalie as práticas de ensino executadas pelo corpo docente, que envolvem didática, assiduidade, comprometimento, motivação e responsabilidade:
26		25	Como você percebe o sistema de avaliação pedagógica aplicado em sua unidade:
27		26	De que maneira sua unidade proporciona, com outras instituições e organizações da sociedade, propostas visando trabalhos educativos concomitantes às ações sociais:
28		27	A gestão estimula minha participação voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos e cursos de língua estrangeira, de forma:
29		28	Os estágios proporcionados ajudam na inserção profissional e estão adequados aos objetivos dos cursos:
		29	Seu conhecimento em relação ao Projeto Pedagógico de Curso (PPC) é:
30		30	O Projeto Pedagógico de Curso (PPC), em que você atua, atende as necessidades de geração de emprego e renda da região, no sentindo de contribuir com as demandas da sociedade, de forma:
31			Em que medida a Coordenação do Curso está habilitada a desenvolver e cumprir o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de acordo com os objetivos e compromissos educacionais:
32			A Coordenação do Curso está disponível para atendimento aos docentes, de forma:
		31	Em que medida a Coordenação de Curso é solícita no atendimento aos acadêmicos:
		32	Seu comprometimento visando o melhor rendimento e aproveitamento dos conhecimentos ministrados é:
33		33	Como você considera as ações de apoio pedagógico, acesso a monitorias, orientação de trabalhos, dentre outros, realizadas pelos docentes:
34			Os critérios de avaliação das propostas de projetos de pesquisa e/ou extensão se fazem de forma clara e transparente. Em sua opinião isto se dá de forma:
35			A instituição me possibilita participar dos processos de discussão para construção e/ou formulação de propostas de cursos de forma:
36			Quanto à adequação das ementas, atualização bibliográfica e metodologia do curso, como você avalia os mecanismos de revisão periódica e programas das unidades de estudo, que asseguram a atualidade técnico-científica em sintonia com o mundo do trabalho:

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

37			Como você entende a atuação do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONCEPE):
			Comunicação com a Sociedade - DIM 4
38	22	34	Em que medida o IFPR é conhecido pela comunidade externa:
39	23	35	O *site* do IFPR fornece, com clareza e agilidade, informações sobre a unidade e suas atividades de forma:
40	24	36	Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação:
a	a	a	a) de seus cursos
b	b	b	b) dos resultados de pesquisas científicas
c	c	c	c) de programas e atividades culturais
d	d	d	d) de projetos e cursos de extensão
e	e	e	e) da clareza do boletim eletrônico
f	f	f	f) da qualidade das informações que você busca
g	g	g	g) da disposição de informações de forma atualizada
			Política de Atendimento aos Discentes - DIM 9
41	25	37	Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando:
a	a	a	a) Auxílio Passe – alimentação, transporte e moradia
b	b	b	b) Iniciação científica
c	c	c	c) Monitoria
d	d	d	d) Pibis – Inclusão Social
e	e	e	e) Programa de Apoio aos Esportes e Eventos Estudantis
		38	Se você participa ou participou de programas de auxílio ao nível da Assistência Estudantil, como avalia esses benefícios:
42	26		Avalie a adequação das políticas praticadas pela instituição relativas ao acesso, seleção e permanência de estudantes, bem como o acompanhamento pedagógico, tais como aulas de reforço, orientações psicopedagógicas e monitorias:
43	27	39	Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação:
a	a	a	a) em cursos e atividades de extensão de caráter solidário e humanitário
b	b	b	b) em eventos científicos e congressos extra-intitucionais
c	c	c	c) na realização de eventos técnicos e científicos
d	d	d	d) em atividades esportivas e culturais
e	e	e	e) na divulgação de produções
D	T	A	**POLÍTICA DE GESTÃO**
			Política de Pessoal - DIM 5
		40	Como avalia sua interação com os colegas de estudo:
44	28		De que maneira você se sente profissionalmente integrado ao seu ambiente de trabalho:
45	29		Indique o nível de relacionamento entre sua chefia imediata e os servidores de sua unidade:
46	30	41	Como você avalia a interação entre a gestão de sua unidade e os discentes:
47	31		Em que medida suas atividades profissionais são reconhecidas por seus colegas de trabalho:
48	32		Avalie a oferta e acesso dos programas de qualificação e capacitação disponibilizados pela gestão aos servidores de sua unidade, através de complementação de estudos, participação em cursos de formação continuada e intercâmbios:

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

49	33		A instituição me oferece possibilidade de participar de conselhos, comissões, colegiados e/ou grupos de trabalho, de forma:
50			A política para admissão de servidores docentes (efetivos, substitutos e temporários) é:
	34		A política para admissão de servidores técnico-administrativos é:
51	35		A adequação dos processos de avaliação envolvidos no estágio probatório é:
52			A relação entre o quantitativo de docentes e o volume de trabalho em sua unidade é:
	36		A relação entre o número de servidores TAEs e o volume de trabalho em sua unidade é:
53	37		Seu conhecimento a respeito das atividades da Comissão de Ética é:
54			A atuação da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) é:
	38		A atuação da Comissão Interna de Supervisão (CIS) é:
55			O atendimento e a valorização dos docentes em questões relacionadas à carreira são:
	39		O atendimento e a valorização dos TAEs em questões relacionadas à carreira são:
		42	Quanto aos meus parâmetros de desempenho escolar, considero:
		a	a) Participação em atividades extracurriculares, como cursos, congressos, semana acadêmica, entre outros;
		b	b) Analisa materiais complementares e publicações para aprofundamento de seus conhecimentos;
		c	c) Atendimento aos prazos estabelecidos;
		d	d) Tempo de estudo extra-aula.
56	40		De modo geral, considero meu parâmetro de desempenho profissional, relativo:
a	a		a) ao relacionamento com a chefia imediata;
b	b		b) ao relacionamento com os membros da instituição;
c	c		c) ao cumprimento das tarefas nos prazos estabelecidos;
d	d		d) à interação com a gestão da unidade.
			Organização e Gestão da Instituição - DIM 6
57		43	Em que medida a Coordenação de Curso propõe melhorias nas condições de ensino, aprendizagem e atividades extracurriculares:
58		44	Avalie o atendimento e eficiência nas atividades de apoio e logística aos docentes e discentes, para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas de:
a		a	a) reserva e distribuição de equipamentos de informática;
b		b	b) audiovisuais e multimídia;
c		c	c) logística para atividades em campo (transporte, alimentação e hospedagem);
d		d	d) condições de acesso para portadores de necessidades especiais e/ou mobilidade reduzida;
e			e) existência de normas de segurança e seu cumprimento;
f			f) reprodução de textos, materiais didáticos e de avaliações.
59			Como você avalia a coerência dos recursos materiais de seu curso (laboratórios, equipamentos e instalações) com a proposta curricular, destinados às atividades práticas de ensino, pesquisa e extensão:
		45	Como você caracteriza o atendimento e tramitação de processos relativos junto à secretaria acadêmica:
60	41		Avalie a divulgação de regimentos, portarias, resoluções, normativas, ordens de serviço e demais regulamentações:
61	42		Os prazos referentes à tramitação de processos são cumpridos de forma:

62	43	46	Avalie os sistemas e recursos de informação e comunicação:
a	a		a) SIGAA/Sagres/SISA
b	b		b) AVA/Moodle/Karavellas
c	c		c) Sigepe
d	d		d) SIPAC
	e		e) Siga RH
	f		f) SIAF
	g		g) SIASG
	h		h) Comprasnet
63	44		Seu entendimento sobre a atuação do Colégio de Dirigentes (Codir) é:
64	45		Para você, a atuação do Conselho Superior (Consup) é:
65	46	47	Em que medida você considera transparentes e democráticas as decisões tomadas pela gestão de sua unidade:
66	47		Qual seu entendimento sobre serviços prestados pela (o):
a	a		a) DTIC
b	b		b) Gabinete da Reitoria
c	c		c) Proad
d	d		d) Proens
e	e		e) Proepi
f	f		f) Progepe
g	g		g) Proplan
			Sustentabilidade Financeira - DIM 10
67	48		Sua avaliação sobre os processos de previsão, distribuição e execução de recursos orçamentários e financeiros em sua unidade é:
68	49		A coerência entre os cursos ofertados e a aplicação dos recursos financeiros na sua unidade é:
69	50		As políticas de expansão/conservação dos espaços físicos necessários para as atividades de ensino, pesquisa e extensão são:
70	51		Avalie os programas e orientações para formalização de projetos e acordos (convênios, contratos, termos de cooperação ou similares) que promovam a captação de recursos:
D	T	A	**INFRAESTRUTURA - DIM 7**
71	52		Avalie a coerência entre o PDI e a infraestrutura física para o ensino:
72	53	48	Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie:
a	a	a	a) Espaço físico, mobiliário e comodidade
b	b	b	b) O acervo bibliográfico
c			c) Acesso à base de dados online
		c	d) Horário de atendimento
		d	e) Serviços de empréstimo e renovação
		e	f) O atendimento realizado pelos servidores
		f	g) Acesso online à internet
73		49	Avalie as condições disponibilizas nos ambientes das salas de aula, quanto a (ao):
a		a	a) dimensões físicas, mobiliário e comodidade

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

b		b	b) acústica
c		c	c) limpeza e conservação
d		d	d) iluminação
e		e	e) ventilação
f		f	f) acesso *online* à internet
g		g	g) equipamentos: quadro, computadores, multimídia
74	54		As instalações da unidade atendem adequadamente aos requisitos de:
a	a		a) dimensão física
b	b		b) acústica
c	c		c) iluminação
d	d		d) ventilação
e	e		e) mobiliário e comodidade
f	f		f) limpeza e conservação
g	g		g) Acesso *online* à internet
h	h		h) computadores e programas
75	55	50	Sua avaliação sobre as áreas de convivência da comunidade, relativo à manutenção, conservação e comodidade:
76		51	Avalie a adequação dos laboratórios e equipamentos para as atividades práticas, considerando a quantidade de estudantes por aula, o material disponível e a prévia preparação do ambiente:
77	56	52	As instalações de sua unidade oferecem acessibilidade para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida, de forma:
78	57		A qualidade de transmissão (áudio e vídeo) disponibilizada durante as web/videoconferências pela sua unidade é:
79	58	53	Quando do seu deslocamento, utilizando os meios de transporte (ônibus, carro, motocicletas, bicicletas, outros...) até sua unidade, como classificaria este acesso:
80	59	54	Avalie quanto espaços destinados ao estacionamento, a disponibilidade de vagas e segurança:
81	60	55	Seu entendimento quanto aos serviços terceirizados em sua unidade, seu campus, polo relativamente à/ao(s):
a	a	a	a) higienização e manutenção, bem como conservação das salas, laboratórios e bebedouros
b	b	b	b) sanitários estão em condições de utilização:
c	c	c	c) serviço de vigilância e segurança atende as necessidades da unidade
d	d	d	d) serviços prestados pela cantina
e	e	e	e) reprografia; fotocópia, encadernação, impressão etc
f	f		f) serviços de transporte oficial
g	g		g) acesso à telefonia, internet e impressoras.

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

8.3 RESUMO MANIFESTAÇÕES DOCENTES, TÉCNICOS E ACADÊMICOS

O presente questionário apresentou o seguinte diagnóstico do ponto de vista dos Docentes, Técnicos Administrativos e Acadêmicos Presenciais, em pontuação que mensura o grau de satisfação dos respondentes, especificada pela aplicação da Escala de Likert.

Salientamos que a numeração das questões segue exatamente a proposição disponibilizada de forma online e respondida por nossa comunidade, havendo a correspondência de itens comuns aos três grupos, bem como a diferenciação para outros, conforme a pertinência dos grupos diferenciados.

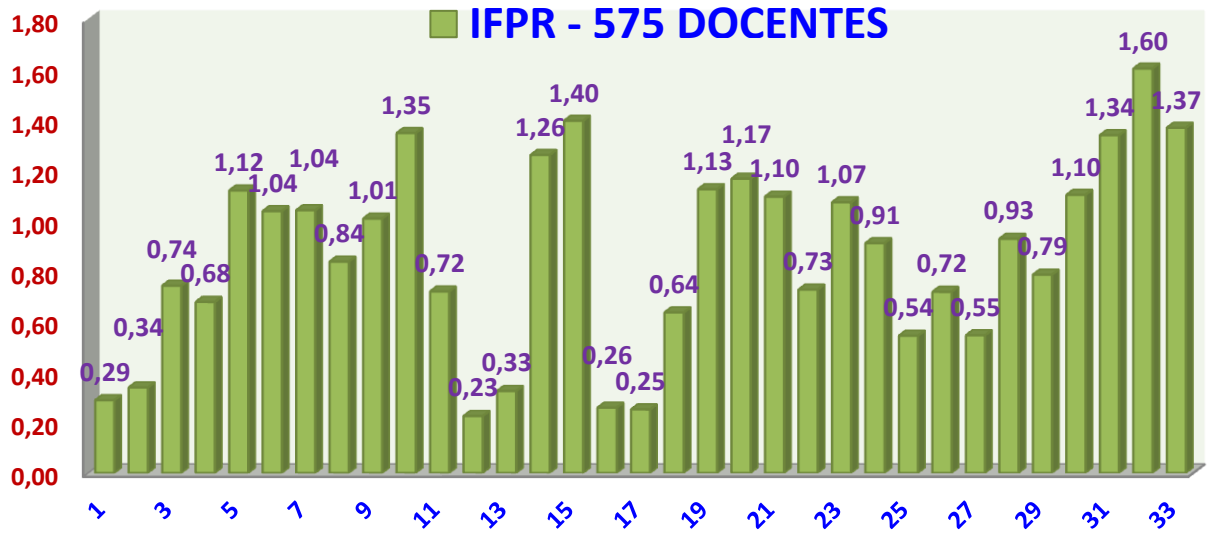

Gráfico . 001 **– Manifestação Docentes 01**

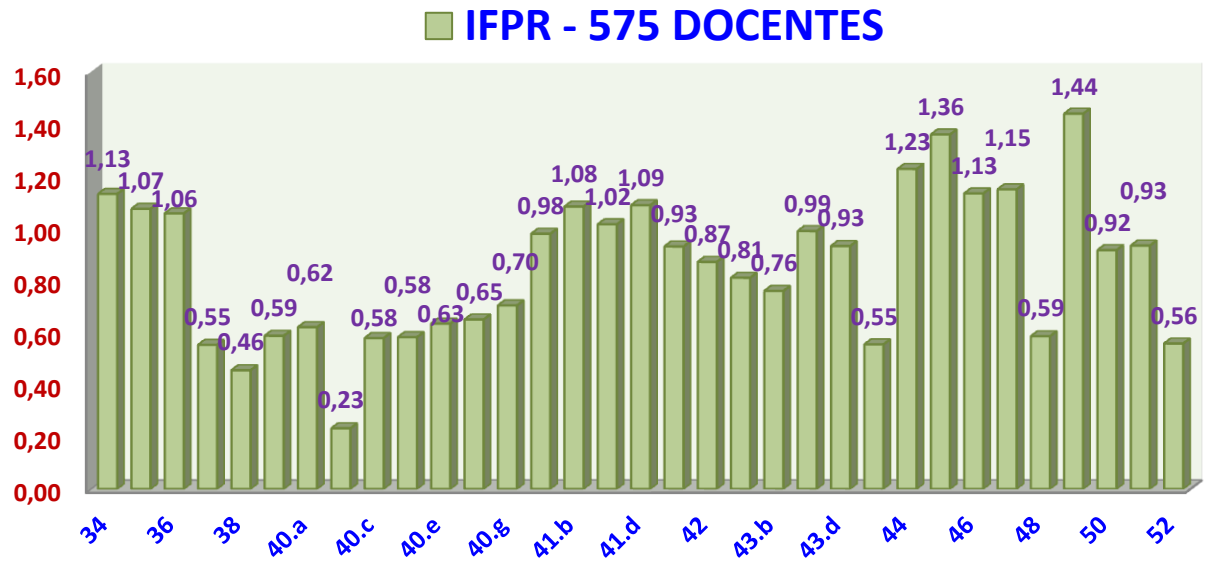

Gráfico 002 **– Manifestação Docentes 02**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

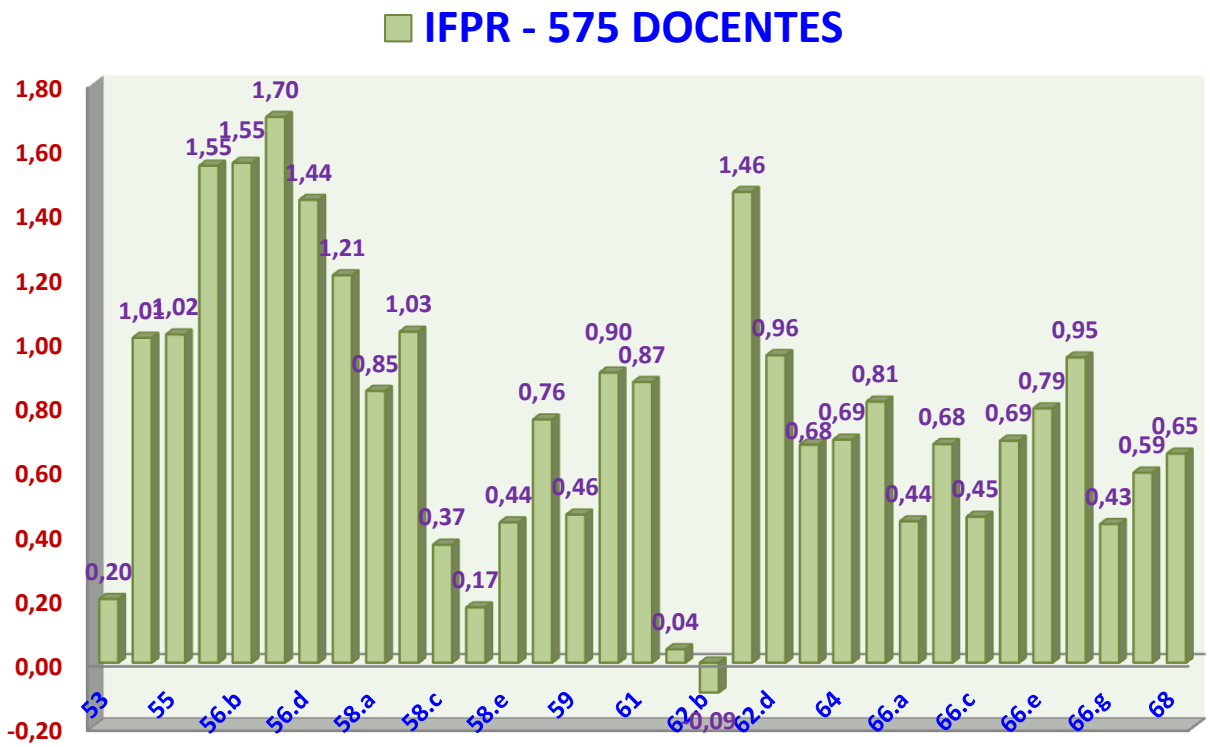

Gráfico 003 **– Manifestação Docentes 03**

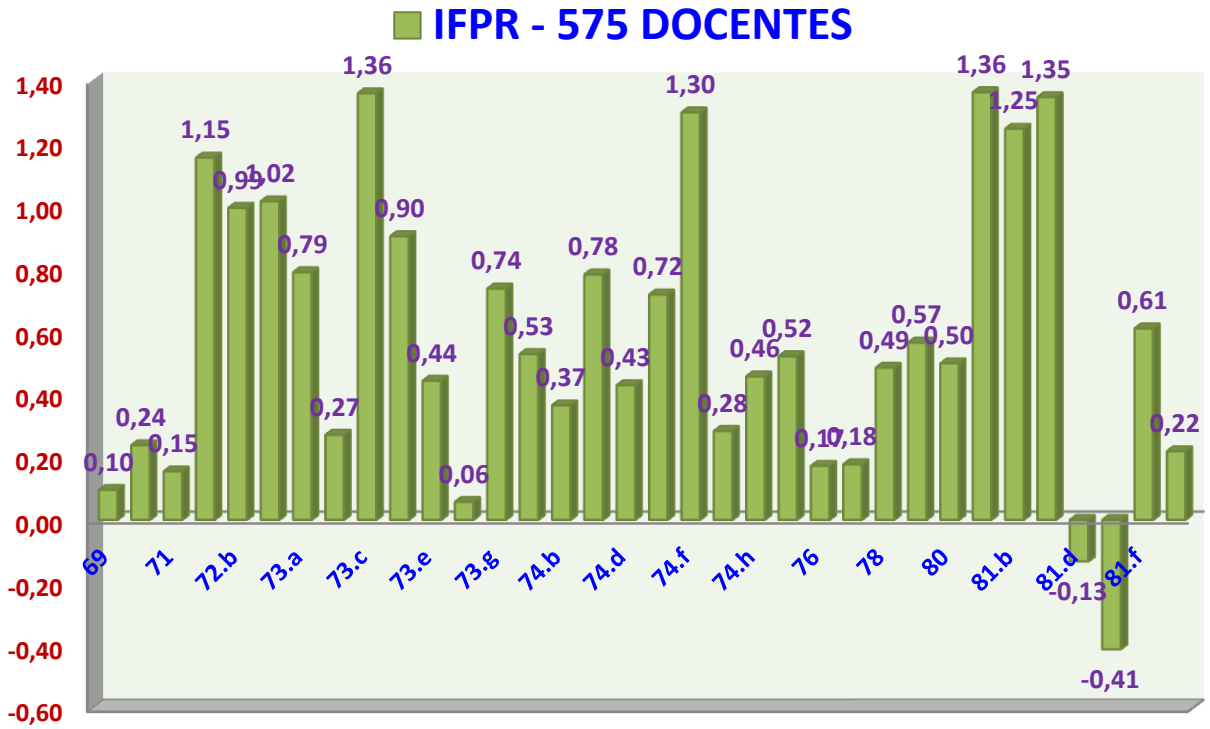

Gráfico 004 **– Manifestação Docentes 04**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

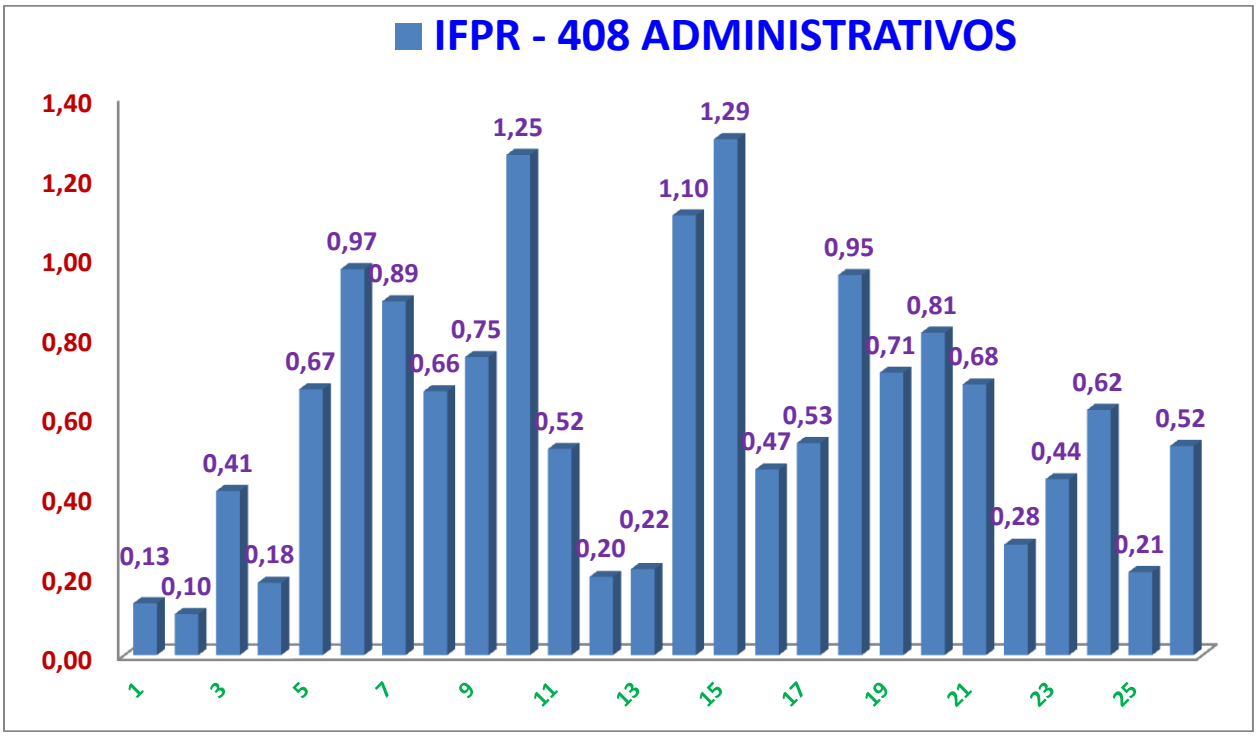

Gráfico 005**– Manifestação Técnicos 01**

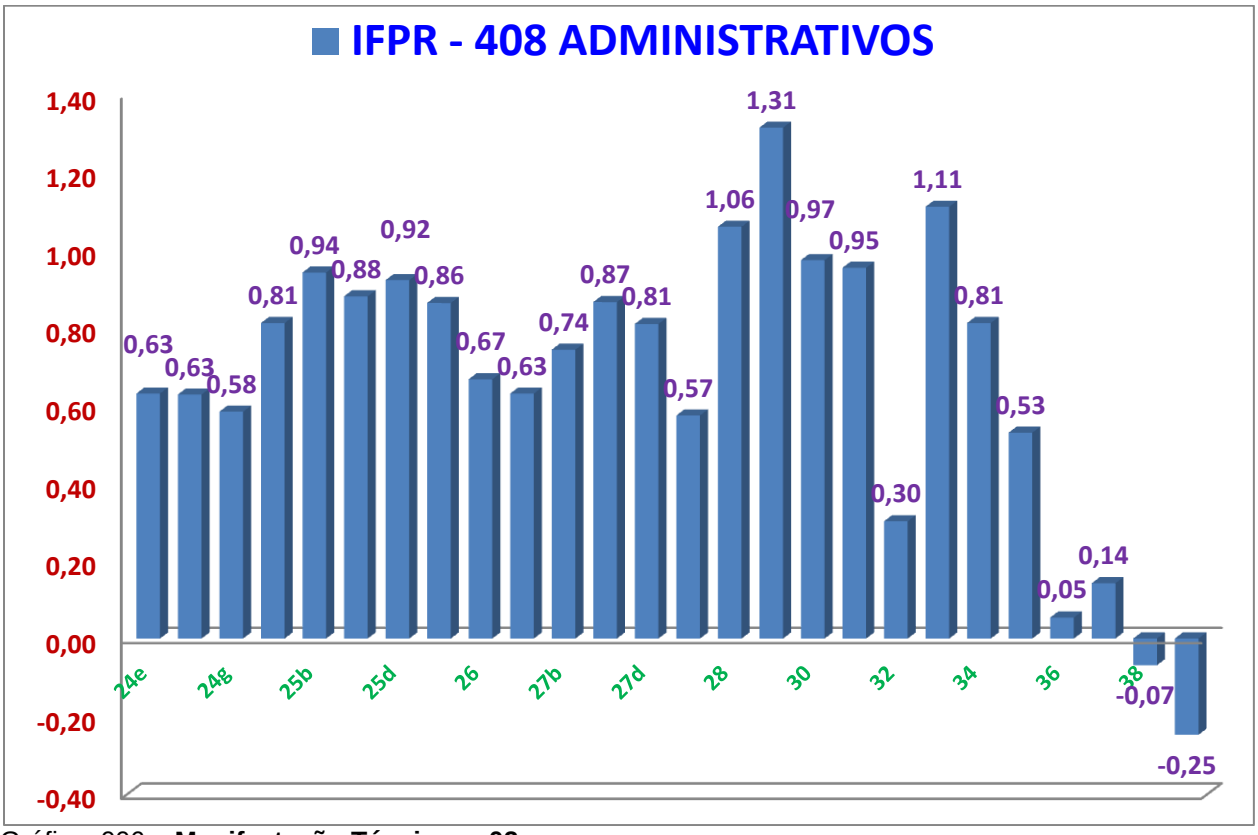

Gráfico 006 **– Manifestação Técnicos 02**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

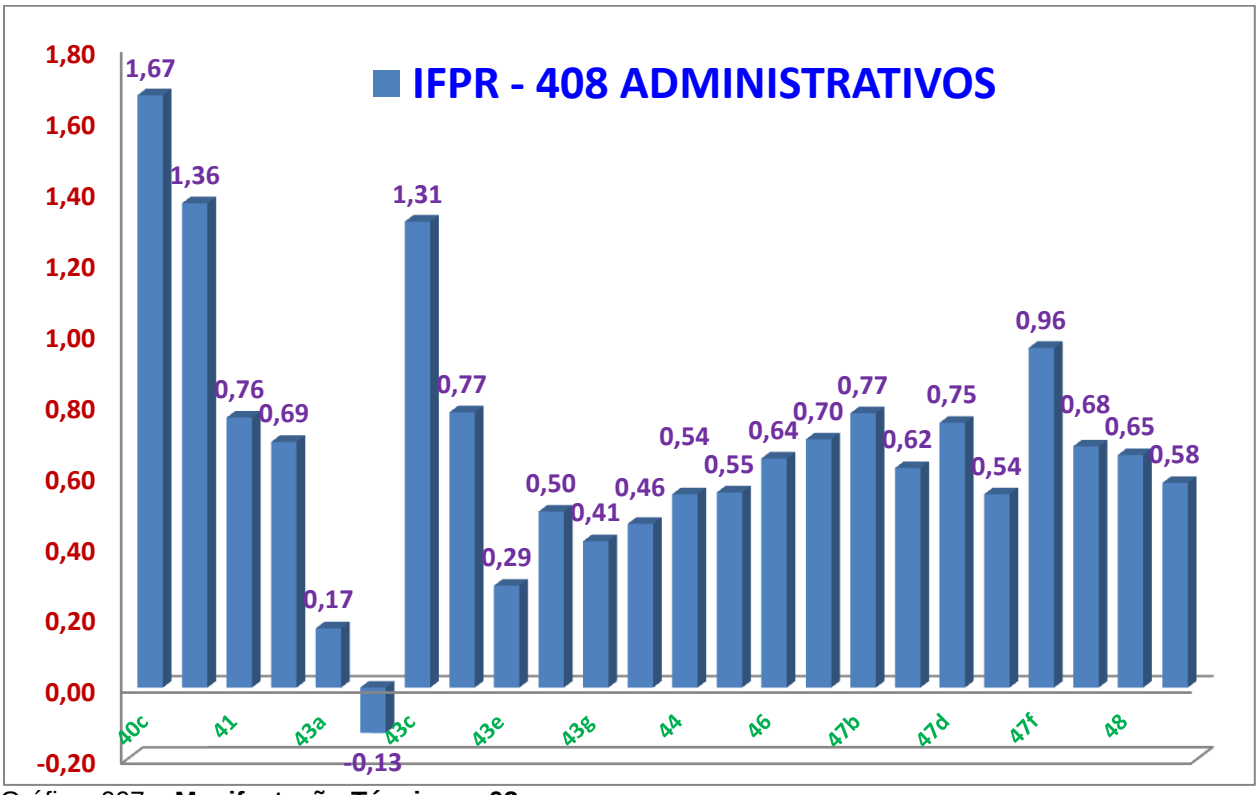

Gráfico 007 **– Manifestação Técnicos 03**

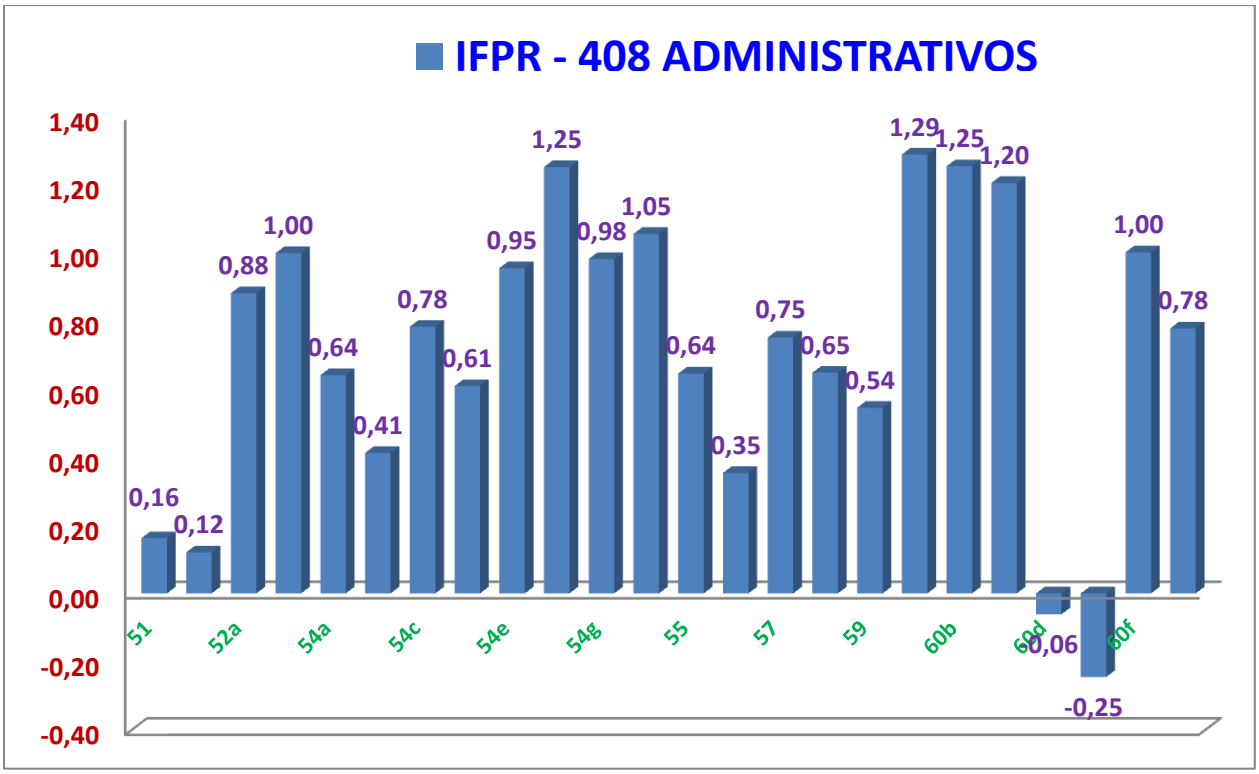

Gráfico 008 **– Manifestação Técnicos 04**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

IFPR - 4497 ACADÊMICOS

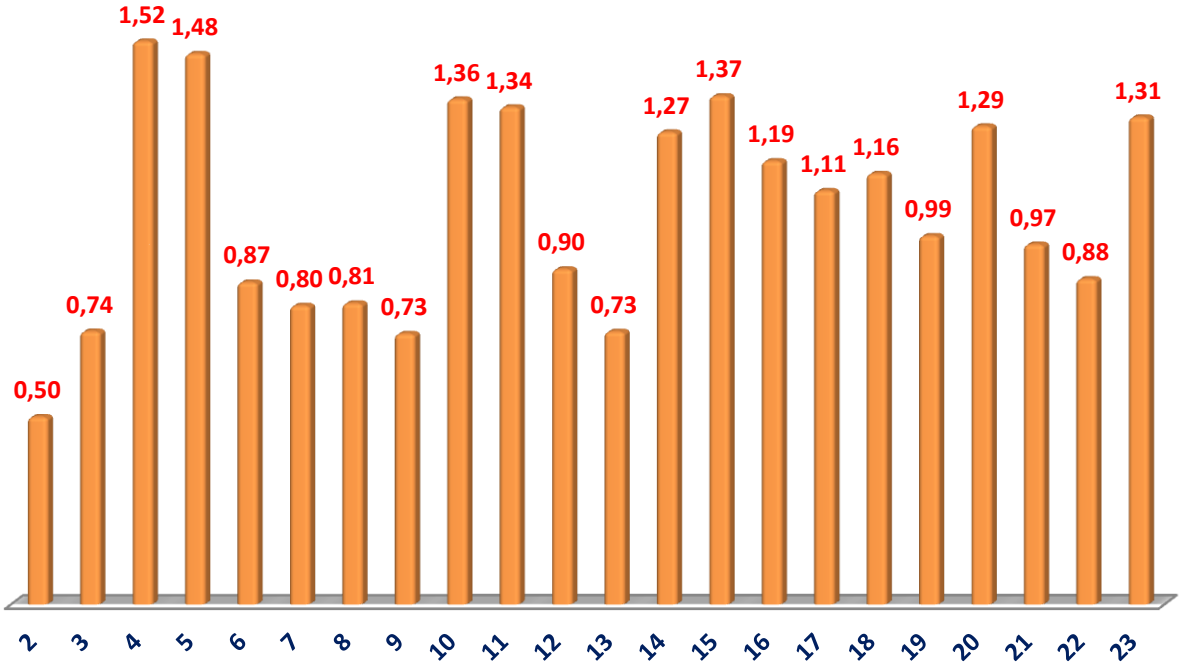

Gráfico 009**– Manifestação Acadêmicos 01**

IFPR - 4497 ACADÊMICOS

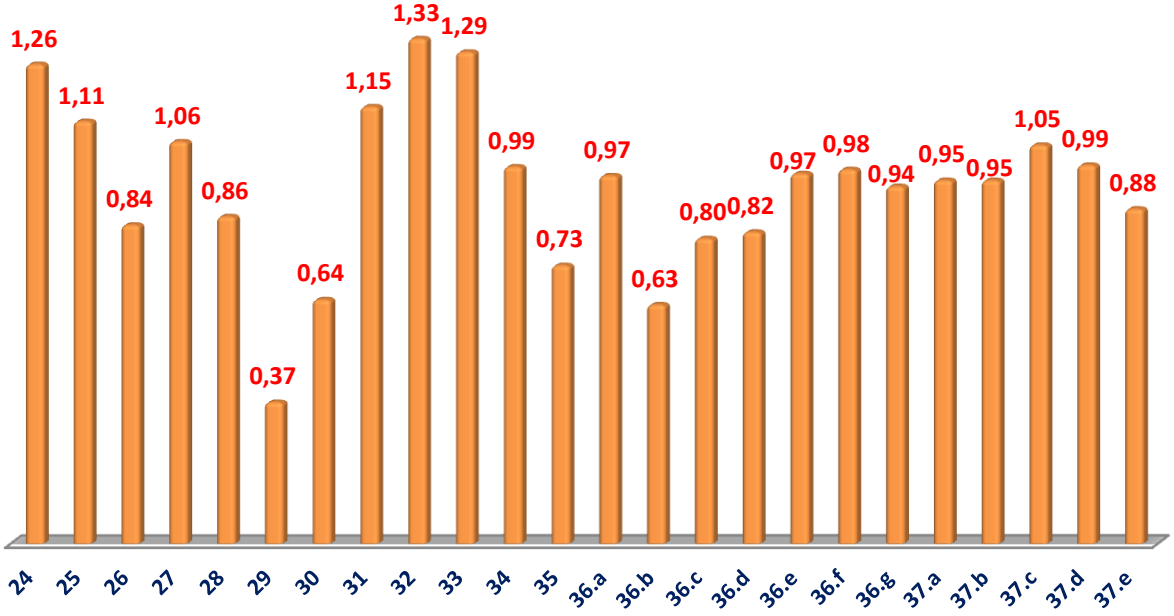

Gráfico 010 **– Manifestação Acadêmicos 02**

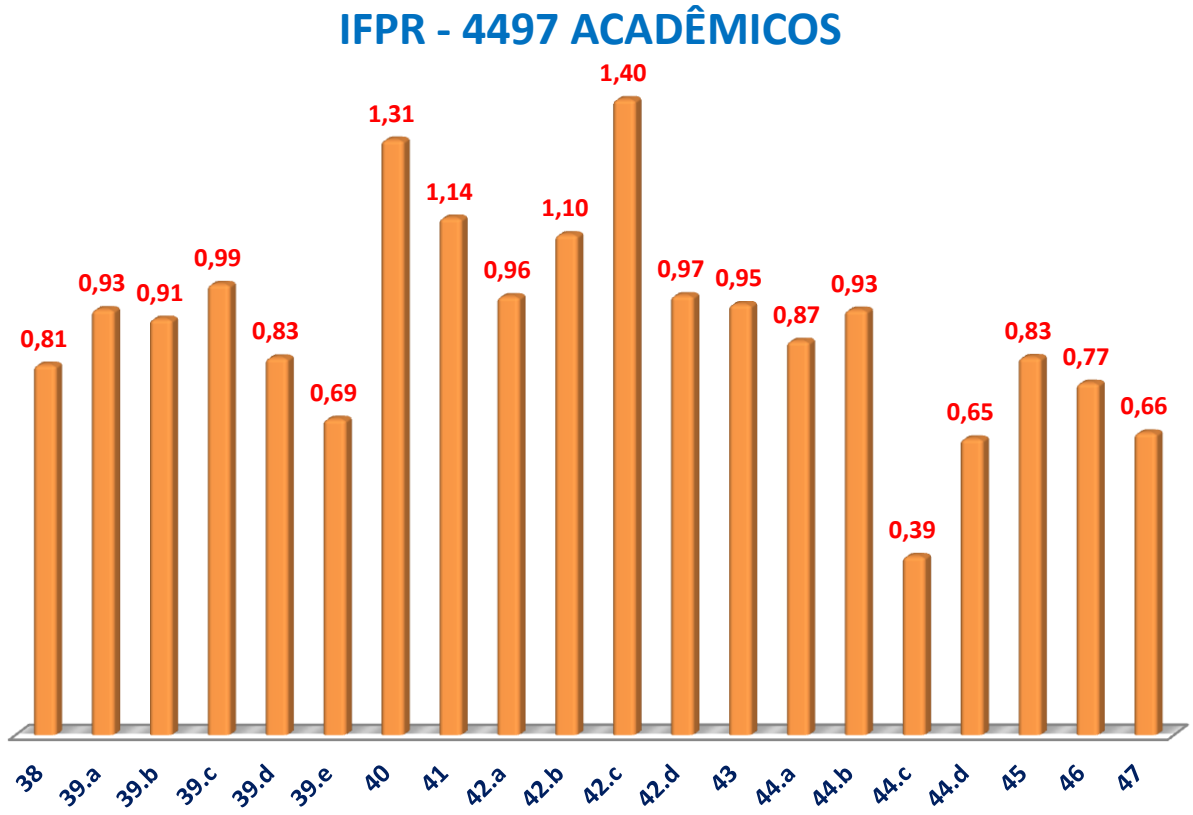

Gráfico 011 **– Manifestação Acadêmicos 03**

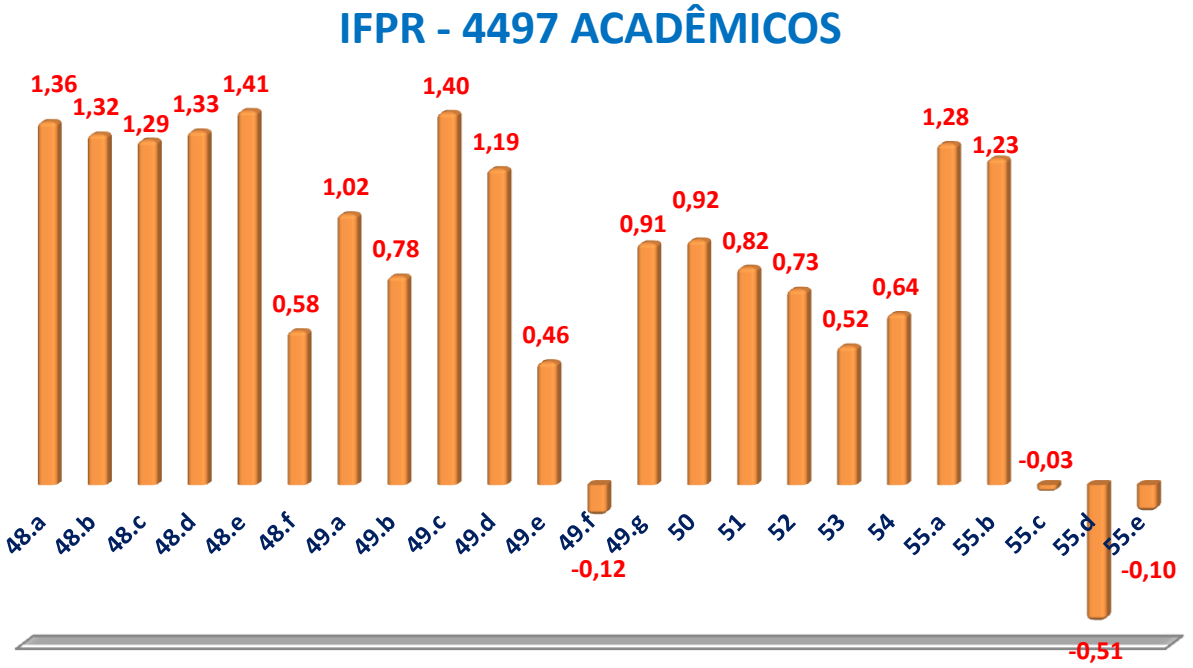

Gráfico 012 **– Manifestação Acadêmicos 04**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

8.4 RESULTADO AVALIAÇÃO

Utilizando-se o Processo de Likert, na apreciação dos resultados médios do relatório da avaliação, optou-se pelo destaque dos pontos considerados de relevância de acordo com os índices escalonados e diferenciados pelo padrão médio, destacados pelas cores que seguem:

Quadro 006 **– Índices de Diferenciação**

	SERVIDORES (D e T)	ACADÊMICOS PRESENCIAIS (A)	ÍNDICES
	Acima de 1,40	Acima de 1,30	DESTACADOS
	1,40 ≥ Índice ≥0,80	1,30 ≥ Índice ≥ 1,00	SATISFATÓRIOS
	0,80 > Índice ≥0,30	1,00 > Índice ≥0,60	ACEITÁVEIS
	Menor que 0,30	Menor que 0,60	FRAGILIZADOS

A análise realizada pela CPA organizou as opiniões formalizadas por nossa comunidade interna, separando por câmpus e por grupo de manifestantes. Dessa forma foram obtidos os seguintes resultados, conforme a mesma disposição dos índices:

AVALIAÇÃO GERAL IFPR 2016-2017

575 408 4497 ← RESPONDENTES

D	T	A	PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL- DIM 8
0,29	0,13	0,41	Seu conhecimento sobre os resultados do último processo de avaliação institucional realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) é:
0,34	0,10		Seu conhecimento sobre ações acadêmico-administrativas em sua unidade, fundamentadas nos resultados da autoavaliação institucional (CPA) é:
0,74	0,41		Sua participação na elaboração do planejamento anual da sua unidade é:
0,68	0,18	0,50	Seu conhecimento e/ou participação em fóruns, listas de discussão e proposições abertos pelo IFPR é:
1,12	0,67	0,74	Sua participação na indicação de representantes junto aos órgãos colegiados de sua unidade e/ou instituição é:
D	T	A	DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
			Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) - DIM 1
1,04	0,97	1,52	A missão do IFPR é: "***promover a educação profissional e tecnológica, pública, de qualidade, socialmente referenciada, por meio do ensino, pesquisa e extensão, visando à formação de cidadãos críticos, autônomos e empreendedores, comprometidos com a sustentabilidade***". No seu entendimento a proposta de nossa missão é realizada de forma:
1,04	0,89	1,48	Quanto à visão institucional em "***ser referência em educação profissional, tecnológica e científica, reconhecida pelo compromisso com a transformação social"***, no seu entendimento o IFPR a realiza de forma:
0,84	0,66		Seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPR é:
1,01	0,75		Sua contribuição para o cumprimento das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é:
1,35	1,25	0,87	Seu conhecimento sobre a estrutura organizacional do IFPR é:
			Responsabilidade Social da Instituição (PDI) - DIM 3
0,72	0,52	0,80	Seu conhecimento sobre a realização de ações voltadas ao desenvolvimento sustentável do meio ambiente em sua unidade é:
0,23	0,20	0,81	Avalie o programa da correta destinação ambiental de resíduos:
0,33	0,22	0,73	Os programas de orientação de uso dos recursos naturais, como água e energia elétrica, em sua unidade, são:
1,26	1,10	1,36	O respeito pelas diferenças étnicas, de gênero, religiosas e políticas da comunidade acadêmica, em sua Unidade, pode ser considerado:
1,40	1,29	1,34	Seu entendimento a respeito das políticas de acesso e inclusão social, bem como cotas sociais e raciais, proporcionada pelo IFPR, em atendimento às demandas da sociedade, é:
0,26	0,47	0,90	Avalie o atendimento às demandas de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida em sua unidade:
0,25		0,73	Avalie as ações e incentivos voltados ao empreendedorismo em sua unidade:
D	T	A	POLITICAS ACADÊMICAS
			Política de Ensino, Pesquisa e Extensão - DIM 2
0,64	0,53		Como você considera a coerência entre o PDI e as políticas de ensino, pesquisa e extensão praticadas em sua unidade:
1,13	0,95	1,27	Qualifique o potencial de sua unidade em desenvolver atividades de pesquisa e extensão:

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

1,17	0,71	1,37	A instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos e/ou programas de extensão: científicos, culturais e cursos, de forma:
		1,19	Como você avalia seu interesse em participar de projetos de pesquisa e/ou extensão:
1,10	0,81	1,11	Avalie a relevância da(s) atividade(s) de pesquisa e/ou extensão realizadas por sua unidade para a comunidade:
0,73		1,16	A integração/interdisciplinaridade das unidades curriculares ou disciplinas do seu curso é:
1,07	0,68	0,99	Como você percebe a atuação da direção de ensino e coordenações em relação à promoção, permanência e êxito dos discentes:
		1,29	Quanto ao atendimento diferenciado para revisões, esclarecimentos, reforços, horários especiais e até mesmo recuperação de conteúdos ministrados, você o considera:
0,91		0,97	Os programas institucionais visando a redução dos índices de evasão, tais como bolsa- auxilio, aulas de reforço, entre outras, atendem as suas expectativas de forma:
0,54		0,88	Em que medida existe facilidade de acesso *online* ao sistema de registro acadêmico e/ou administrativo:
		1,31	A formação proporcionada em seu curso atende as suas expectativas de modo:
		1,26	Avalie as práticas de ensino executadas pelo corpo docente, que envolvem didática, assiduidade, comprometimento, motivação e responsabilidade:
0,72		1,11	Como você percebe o sistema de avaliação pedagógica aplicado em sua unidade:
0,55		0,84	De que maneira sua unidade proporciona, com outras instituições e organizações da sociedade, propostas visando trabalhos educativos concomitantes às ações sociais:
0,93		1,06	A gestão estimula minha participação voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos e cursos de língua estrangeira, de forma:
0,79		0,86	Os estágios proporcionados ajudam na inserção profissional e estão adequados aos objetivos dos cursos:
		0,37	Seu conhecimento em relação ao Projeto Pedagógico de Curso (PPC) é:
1,10		0,64	O Projeto Pedagógico de Curso (PPC), em que você atua, atende as necessidades de geração de emprego e renda da região, no sentindo de contribuir com as demandas da sociedade, de forma:
1,34			Em que medida a Coordenação do Curso está habilitada a desenvolver e cumprir o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de acordo com os objetivos e compromissos educacionais:
1,60			A Coordenação do Curso está disponível para atendimento aos docentes, de forma:
		1,15	Em que medida a Coordenação de Curso é solícita no atendimento aos acadêmicos:
		1,33	Seu comprometimento visando o melhor rendimento e aproveitamento dos conhecimentos ministrados, é:
1,37		1,29	Como você considera as ações de apoio pedagógico, acesso a monitorias, orientação de trabalhos, dentre outros, realizadas pelos docentes:
1,13			Os critérios de avaliação das propostas de projetos de pesquisa e/ou extensão se fazem de forma clara e transparente. Em sua opinião isto se dá de forma:
1,07			A instituição me possibilita participar dos processos de discussão para construção e/ou formulação de propostas de cursos de forma:
1,06			Quanto à adequação das ementas, atualização bibliográfica e metodologia do curso, como você avalia os mecanismos de revisão periódica e programas das unidades de estudo, que asseguram a atualidade técnico-científica em sintonia com as exigências do mundo do trabalho:

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

0,55			Como você entende a atuação do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONCEPE):
			Comunicação com a Sociedade - DIM 4
0,46	0,28	0,99	Em que medida o IFPR é conhecido pela comunidade externa:
0,59	0,44	0,73	O *site* do IFPR fornece, com clareza e agilidade, informações sobre a unidade e suas atividades de forma:
			Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação:
0,62	0,62	0,97	a) de seus cursos
0,23	0,21	0,63	b) dos resultados de pesquisas científicas
0,58	0,52	0,80	c) de programas e atividades culturais
0,58	0,47	0,82	d) de projetos e cursos de extensão
0,63	0,63	0,97	e) da clareza do boletim eletrônico
0,65	0,63	0,98	f) da qualidade das informações que você busca
0,70	0,58	0,94	g) da disposição de informações de forma atualizada
			Política de Atendimento aos Discentes - DIM 9
			Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando:
0,98	0,81	0,95	a) Auxílio Passe – alimentação, transporte e moradia
1,08	0,94	0,95	b) Iniciação científica
1,02	0,88	1,05	c) Monitoria
1,09	0,92	0,99	d) Pibis – Inclusão Social
0,93	0,86	0,88	e) Programa de Apoio aos Esportes e Eventos Estudantis
		0,81	Se você participa ou participou de programas de auxílio ao nível da Assistência Estudantil, como avalia esses benefícios:
0,87	0,67		Avalie a adequação das políticas praticadas pela instituição relativas ao acesso, seleção e permanência de estudantes, bem como o acompanhamento pedagógico, tais como aulas de reforço, orientações psicopedagógicas e monitorias:
			Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação:
0,81	0,63	0,93	a) em cursos e atividades de extensão de caráter solidário e humanitário
0,76	0,74	0,91	b) em eventos científicos e congressos extra-intitucionais
0,99	0,87	0,99	c) na realização de eventos técnicos e científicos
0,93	0,81	0,83	d) em atividades esportivas e culturais
0,55	0,57	0,69	e) na divulgação de produções
D	**T**	**A**	**POLÍTICA DE GESTÃO**
			Política de Pessoal - DIM 5
		1,31	Como avalia sua interação com os colegas de estudo:
1,23	1,06		De que maneira você se sente profissionalmente integrado ao seu ambiente de trabalho:
1,36	1,31		Indique o nível de relacionamento entre sua chefia imediata e os servidores de sua unidade:
1,13	0,97	1,14	Como você avalia a interação entre a gestão de sua unidade e os discentes:
1,15	0,95		Em que medida suas atividades profissionais são reconhecidas por seus colegas de trabalho:
0,59	0,30		Avalie a oferta e acesso dos programas de qualificação e capacitação

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

			disponibilizados pela gestão aos servidores de sua unidade, através de complementação de estudos, participação em cursos de formação continuada e intercâmbios:
1,44	1,11		A instituição me oferece possibilidade de participar de conselhos, comissões, colegiados e/ou grupos de trabalho, de forma:
0,92			A política para admissão de servidores docentes (efetivos, substitutos e temporários) é:
	0,81		A política para admissão de servidores técnicos-administrativos é:
0,93	0,53		A adequação dos processos de avaliação envolvidos no estágio probatório é:
0,56			A relação entre o quantitativo de docentes e o volume de trabalho em sua unidade:
	0,05		A relação entre o número de servidores TAEs e o volume de trabalho em sua unidade é:
0,20	0,14		Seu conhecimento a respeito das atividades da Comissão de Ética é:
1,01			A atuação da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) é:
	-0,07		A atuação da Comissão Interna de Supervisão (CIS) é:
1,02			O atendimento e a valorização dos docentes em questões relacionadas à carreira são:
	-0,25		O atendimento e a valorização dos TAEs em questões relacionadas à carreira são:
			Quanto aos meus parâmetros de desempenho escolar, considero:
		0,96	a) Participação em atividades extracurriculares, como cursos, congressos, semana acadêmica, entre outros;
		1,10	b) Analisa materiais complementares e publicações para aprofundamento de seus conhecimentos;
		1,40	c) Atendimento aos prazos estabelecidos;
		0,97	d) Tempo de estudo extra-aula.
			De modo geral, considero meu parâmetro de desempenho profissional, relativo:
1,55	1,50		a) ao relacionamento com a chefia imediata;
1,55	1,49		b) ao relacionamento com os membros da instituição;
1,70	1,67		c) ao cumprimento das tarefas nos prazos estabelecidos;
1,44	1,36		d) à interação com a gestão da unidade.
			Organização e Gestão da Instituição - DIM 6
1,21		0,95	Em que medida a Coordenação de Curso propõe melhorias nas condições de ensino, aprendizagem e atividades extracurriculares:
			Avalie o atendimento e eficiência nas atividades de apoio e logística aos docentes e discentes, para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas de:
0,85		0,87	a) reserva e distribuição de equipamentos de informática;
1,03		0,93	b) audiovisuais e multimídia;
0,37		0,39	c) logística para atividades em campo (transporte, alimentação e hospedagem);
0,17		0,65	d) condições de acesso para portadores de necessidades especiais e/ou mobilidade reduzida;
0,44			e) existência de normas de segurança e seu cumprimento;
0,76			f) reprodução de textos, materiais didáticos e de avaliações.
0,46			Como você avalia a coerência dos recursos materiais de seu curso (laboratórios, equipamentos e instalações) com a proposta curricular, destinados às atividades práticas de ensino, pesquisa e extensão:

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

		0,83	Como você caracteriza o atendimento e tramitação de processos relativos junto à secretaria acadêmica:
0,90	0,76		Avalie a divulgação de regimentos, portarias, resoluções, normativas, ordens de serviço e demais regulamentações:
0,87	0,69		Os prazos referentes à tramitação de processos são cumpridos de forma:
			Avalie os sistemas e recursos de informação e comunicação:
0,04	0,17	0,77	a) SIGAA/Sagres/SISA
-0,09	-0,13		b) AVA/Moodle/Karavellas
1,46	1,31		c) Sigepe
0,96	0,77		d) SIPAC
	0,29		e) Siga RH
	0,50		f) SIAF
	0,41		g) SIASG
	0,46		h) Comprasnet
0,68	0,54		Seu entendimento sobre a atuação do Colégio de Dirigentes (Codir) é:
0,69	0,55		Para você, a atuação do Conselho Superior (Consup) é:
0,81	0,64	0,66	Em que medida você considera transparentes e democráticas as decisões tomadas pela gestão de sua unidade:
			Qual seu entendimento sobre serviços prestados pela (o):
0,44	0,70		a) DTIC
0,68	0,77		b) Gabinete da Reitoria
0,45	0,62		c) Proad
0,69	0,75		d) Proens
0,79	0,54		e) Proepi
0,95	0,96		f) Progepe
0,43	0,68		g) Proplan
			Sustentabilidade Financeira - DIM 10
0,59	0,65		Sua avaliação sobre os processos de previsão, distribuição e execução de recursos orçamentários e financeiros em sua unidade é:
0,65	0,58		A coerência entre os cursos ofertados e a aplicação dos recursos financeiros na sua unidade é:
0,10	0,25		As políticas de expansão/conservação dos espaços físicos necessários para as atividades de ensino, pesquisa e extensão são:
0,24	0,16		Avalie os programas e orientações para formalização de projetos e acordos (convênios, contratos, termos de cooperação ou similares) que promovam a captação de recursos:
D	T	A	**INFRAESTRUTURA - DIM 7**
0,15	0,12		Avalie a coerência entre o PDI e a infraestrutura física para o ensino:
			Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie:
1,15	0,88	1,36	a) Espaço físico, mobiliário e comodidade
0,99	1,00	1,32	b) O acervo bibliográfico
1,02			c) Acesso à base de dados online
		1,29	d) Horário de atendimento

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

		1,33	e) Serviços de empréstimo e renovação
		1,41	f) O atendimento realizado pelos servidores
		0,58	g) Acesso online à internet
			Avalie as condições disponibilizas nos ambientes das salas de aula, quanto a (ao):
0,79		1,02	a) dimensões físicas, mobiliário e comodidade
0,27		0,78	b) acústica
1,36		1,40	c) limpeza e conservação
0,90		1,19	d) iluminação
0,44		0,46	e) ventilação
0,06		-0,12	f) acesso *online* à internet
0,74		0,91	g) equipamentos: quadro, computadores, multimídia
			As instalações da unidade atendem adequadamente aos requisitos de:
0,53	0,64		a) dimensão física
0,37	0,41		b) acústica
0,78	0,78		c) iluminação
0,43	0,61		d) ventilação
0,72	0,95		e) mobiliário e comodidade
1,30	1,25		f) limpeza e conservação
0,28	0,98		g) Acesso *online* à internet
0,46	1,05		h) computadores e programas
0,52	0,64	0,92	Sua avaliação sobre as áreas de convivência da comunidade, relativo à manutenção, conservação e comodidade:
0,17		0,82	Avalie a adequação dos laboratórios e equipamentos para as atividades práticas, considerando a quantidade de estudantes por aula, o material disponível e a prévia preparação do ambiente:
0,18	0,35	0,73	As instalações de sua unidade oferecem acessibilidade para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida, de forma:
0,49	0,75		A qualidade de transmissão (áudio e vídeo) disponibilizada durante as web/vídeoconferências pela sua unidade é:
0,57	0,65	0,52	Quando do seu deslocamento, utilizando os meios de transporte (ônibus, carro, motocicletas, bicicletas, outros...) até sua unidade, como classificaria este acesso:
0,50	0,54	0,64	Avalie, quanto aos espaços destinados ao estacionamento, a disponibilidade de vagas e segurança:
			Seu entendimento quanto aos serviços terceirizados em sua unidade, seu campus, polo relativamente à/ao(s):
1,36	1,29	1,28	a) higienização e manutenção, bem como conservação das salas, laboratórios e bebedouros
1,25	1,25	1,23	b) sanitários estão em condições de utilização:
1,35	1,20	-0,03	c) serviço de vigilância e segurança atende as necessidades da unidade
-0,13	-0,06	-0,51	d) serviços prestados pela cantina
-0,41	-0,25	-0,10	e) reprografia; fotocópia, encadernação, impressão etc
0,61	1,00		f) serviços de transporte oficial
0,22	0,78		g) acesso à telefonia, internet e impressoras

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

C A M P U S P A R A N A V A Í

SERVIDORES	QUANTIDADE
DOCENTE	56
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	41
TOTAL	**97**

Servidores ativos em exercício na unidade. SIGRH de 10/4/2017

CURSO / TIPO DE CURSO	EM CURSO
SUPERIOR	
ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	91
ENGENHARIA ELÉTRICA	40
QUÍMICA	120
TÉCNICO	
TÉCNICO EM AGROINDÚSTRIA	138
TÉCNICO EM ELETROMECÂNICA	155
TÉCNICO EM INFORMÁTICA	131
TÉCNICO EM MECATRÔNICA	41
TOTAL	**716**

SISTEC de 10/4/2017
Obs: Alunos em curso, modalidade presencial.

CAMPUS PARANAVAÍ

18 15 219 ← RESPONDENTES

D	T	A	PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - DIM 8
0,00	-0,60	0,08	Seu conhecimento sobre os resultados do último processo de avaliação institucional realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) é:
0,11	0,13		Seu conhecimento sobre ações acadêmico-administrativas em sua unidade, fundamentadas nos resultados da autoavaliação institucional (CPA) é:
1,28	0,47		Sua participação na elaboração do planejamento anual da sua unidade é:
0,78	0,47	0,44	Seu conhecimento e/ou participação em fóruns, listas de discussão e proposições abertos pelo IFPR é:
1,39	1,00	0,53	Sua participação na indicação de representantes junto aos órgãos colegiados de sua unidade e/ou instituição é:
D	T	A	DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
			Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) - DIM 1
1,39	1,73	1,75	A missão do IFPR é: "***promover a educação profissional e tecnológica, pública, de qualidade, socialmente referenciada, por meio do ensino, pesquisa e extensão, visando à formação de cidadãos críticos, autônomos e empreendedores, comprometidos com a sustentabilidade***". No seu entendimento a proposta de nossa missão é realizada de forma:
1,44	1,73	1,65	Quanto à visão institucional em "***ser referência em educação profissional, tecnológica e científica, reconhecida pelo compromisso com a transformação social"***, no seu entendimento o IFPR a realiza de forma:
1,17	0,53		Seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPR é:
1,06	0,73		Sua contribuição para o cumprimento das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é:
1,50	1,33	1,08	Seu conhecimento sobre a estrutura organizacional do IFPR é:
			Responsabilidade Social da Instituição (PDI) - DIM 3
1,72	1,40	0,98	Seu conhecimento sobre a realização de ações voltadas ao desenvolvimento sustentável do meio ambiente em sua unidade é:
1,11	1,07	1,07	Avalie o programa da correta destinação ambiental de resíduos:
1,50	0,80	1,10	Os programas de orientação de uso dos recursos naturais, como água e energia elétrica, em sua unidade, são:
1,78	1,73	1,39	O respeito pelas diferenças étnicas, de gênero, religiosas e políticas da comunidade acadêmica, em sua Unidade, pode ser considerado:
1,33	1,53	1,47	Seu entendimento a respeito das políticas de acesso e inclusão social, bem como cotas sociais e raciais, proporcionada pelo IFPR, em atendimento às demandas da sociedade, é:
0,06	0,67	1,16	Avalie o atendimento às demandas de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida em sua unidade:
1,33		1,06	Avalie as ações e incentivos voltados ao empreendedorismo em sua unidade:
D	T	A	POLITICAS ACADÊMICAS
			Política de Ensino, Pesquisa e Extensão - DIM 2
1,33	0,93		Como você considera a coerência entre o PDI e as políticas de ensino, pesquisa e extensão praticadas em sua unidade:
1,89	1,67	1,52	Qualifique o potencial de sua unidade em desenvolver atividades de pesquisa e extensão:

1,61	1,40	1,42	A instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos e/ou programas de extensão: científicos, culturais e cursos, de forma:
		1,45	Como você avalia seu interesse em participar de projetos de pesquisa e/ou extensão:
1,44	1,33	1,17	Avalie a relevância da(s) atividade(s) de pesquisa e/ou extensão realizadas por sua unidade para a comunidade:
1,17		1,25	A integração/interdisciplinaridade das unidades curriculares ou disciplinas do seu curso é:
1,61	1,60	1,22	Como você percebe a atuação da direção de ensino e coordenações em relação à promoção, permanência e êxito dos discentes:
		1,64	Quanto ao atendimento diferenciado para revisões, esclarecimentos, reforços, horários especiais e até mesmo recuperação de conteúdos ministrados, você o considera:
1,56		0,97	Os programas institucionais visando a redução dos índices de evasão, tais como bolsa- auxilio, aulas de reforço, entre outras, atendem as suas expectativas de forma:
0,56		0,98	Em que medida existe facilidade de acesso *online* ao sistema de registro acadêmico e/ou administrativo:
		1,26	A formação proporcionada em seu curso atende as suas expectativas de modo:
		1,44	Avalie as práticas de ensino executadas pelo corpo docente, que envolvem didática, assiduidade, comprometimento, motivação e responsabilidade:
0,94		1,23	Como você percebe o sistema de avaliação pedagógica aplicado em sua unidade:
0,94		0,94	De que maneira sua unidade proporciona, com outras instituições e organizações da sociedade, propostas visando trabalhos educativos concomitantes às ações sociais:
1,67		1,34	A gestão estimula minha participação voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos e cursos de língua estrangeira, de forma:
1,50		0,90	Os estágios proporcionados ajudam na inserção profissional e estão adequados aos objetivos dos cursos:
		0,23	Seu conhecimento em relação ao Projeto Pedagógico de Curso (PPC) é:
1,67		0,58	O Projeto Pedagógico de Curso (PPC), em que você atua, atende as necessidades de geração de emprego e renda da região, no sentindo de contribuir com as demandas da sociedade, de forma:
1,67			Em que medida a Coordenação do Curso está habilitada a desenvolver e cumprir o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de acordo com os objetivos e compromissos educacionais:
1,94			A Coordenação do Curso está disponível para atendimento aos docentes, de forma:
		1,20	Em que medida a Coordenação de Curso é solícita no atendimento aos acadêmicos:
		1,32	Seu comprometimento visando o melhor rendimento e aproveitamento dos conhecimentos ministrados, é:
1,67		1,46	Como você considera as ações de apoio pedagógico, acesso a monitorias, orientação de trabalhos, dentre outros, realizadas pelos docentes:
1,22			Os critérios de avaliação das propostas de projetos de pesquisa e/ou extensão se fazem de forma clara e transparente. Em sua opinião isto se dá de forma:
1,44			A instituição me possibilita participar dos processos de discussão para construção e/ou formulação de propostas de cursos de forma:
1,50			Quanto à adequação das ementas, atualização bibliográfica e metodologia do curso, como você avalia os mecanismos de revisão periódica e programas das unidades de estudo, que asseguram a atualidade técnico-científica em sintonia com as exigências do mundo do trabalho:

0,61			Como você entende a atuação do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONCEPE):
			Comunicação com a Sociedade - DIM 4
0,11	0,47	0,44	Em que medida o IFPR é conhecido pela comunidade externa:
1,28	0,93	0,88	O *site* do IFPR fornece, com clareza e agilidade, informações sobre a unidade e suas atividades de forma:
			Avalie a comunicação de sua unidade com a sociedade em relação à divulgação:
0,94	1,47	1,08	a) de seus cursos
0,50	1,20	0,73	b) dos resultados de pesquisas científicas
0,72	1,33	0,86	c) de programas e atividades culturais
0,78	1,40	0,79	d) de projetos e cursos de extensão
1,33	1,27	1,16	e) da clareza do boletim eletrônico
1,22	1,27	1,17	f) da qualidade das informações que você busca
1,11	1,27	1,19	g) da disposição de informações de forma atualizada
			Política de Atendimento aos Discentes - DIM 9
			Avalie a implantação e adequação dos Programas de Apoio ao Educando:
1,22	1,33	1,05	a) Auxílio Passe – alimentação, transporte e moradia
1,56	1,40	1,01	b) Iniciação científica
1,50	1,27	1,38	c) Monitoria
1,39	1,20	1,10	d) Pibis – Inclusão Social
1,39	1,33	1,20	e) Programa de Apoio aos Esportes e Eventos Estudantis
		1,06	Se você participa ou participou de programas de auxílio ao nível da Assistência Estudantil, como avalia esses benefícios:
1,39	1,40		Avalie a adequação das políticas praticadas pela instituição relativas ao acesso, seleção e permanência de estudantes, bem como o acompanhamento pedagógico, tais como aulas de reforço, orientações psicopedagógicas e monitorias:
			Avalie as políticas praticadas pela unidade quanto ao apoio e desenvolvimento acadêmico, estimulando a participação:
1,44	1,27	1,07	a) em cursos e atividades de extensão de caráter solidário e humanitário
1,50	1,33	1,05	b) em eventos científicos e congressos extra-intitucionais
1,67	1,33	1,26	c) na realização de eventos técnicos e científicos
1,44	1,47	1,28	d) em atividades esportivas e culturais
1,06	1,33	0,93	e) na divulgação de produções
D	**T**	**A**	**POLÍTICA DE GESTÃO**
			Política de Pessoal - DIM 5
		1,38	Como avalia sua interação com os colegas de estudo:
1,50	1,80		De que maneira você se sente profissionalmente integrado ao seu ambiente de trabalho:
1,83	1,80		Indique o nível de relacionamento entre sua chefia imediata e os servidores de sua unidade:
1,83	1,73	1,29	Como você avalia a interação entre a gestão de sua unidade e os discentes:
1,44	1,73		Em que medida suas atividades profissionais são reconhecidas por seus colegas de trabalho:
1,17	0,60		Avalie a oferta e acesso dos programas de qualificação e capacitação

			disponibilizados pela gestão aos servidores de sua unidade, através de complementação de estudos, participação em cursos de formação continuada e intercâmbios:
1,83	1,67		A instituição me oferece possibilidade de participar de conselhos, comissões, colegiados e/ou grupos de trabalho, de forma:
1,50			A política para admissão de servidores docentes (efetivos, substitutos e temporários) é:
	1,47		A política para admissão de servidores técnicos-administrativos é:
1,44	1,47		A adequação dos processos de avaliação envolvidos no estágio probatório é:
0,89			A relação entre o quantitativo de docentes e o volume de trabalho em sua unidade é:
	1,13		A relação entre o número de servidores TAEs e o volume de trabalho em sua unidade é:
0,94	0,33		Seu conhecimento a respeito das atividades da Comissão de Ética é:
1,67			A atuação da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) é:
	0,27		A atuação da Comissão Interna de Supervisão (CIS) é:
1,39			O atendimento e a valorização dos docentes em questões relacionadas à carreira são:
	0,33		O atendimento e a valorização dos TAEs em questões relacionadas à carreira são:
			Quanto aos meus parâmetros de desempenho escolar, considero:
		1,09	a) Participação em atividades extracurriculares, como cursos, congressos, semana acadêmica, entre outros;
		1,09	b) Analisa materiais complementares e publicações para aprofundamento de seus conhecimentos;
		1,49	c) Atendimento aos prazos estabelecidos;
		0,91	d) Tempo de estudo extra-aula.
			De modo geral, considero meu parâmetro de desempenho profissional, relativo:
1,94	1,80		a) ao relacionamento com a chefia imediata;
1,94	1,80		b) ao relacionamento com os membros da instituição;
1,78	1,80		c) ao cumprimento das tarefas nos prazos estabelecidos;
1,89	1,87		d) à interação com a gestão da unidade.
			Organização e Gestão da Instituição - DIM 6
1,50		1,09	Em que medida a Coordenação de Curso propõe melhorias nas condições de ensino, aprendizagem e atividades extracurriculares:
			Avalie o atendimento e eficiência nas atividades de apoio e logística aos docentes e discentes, para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas de:
1,56		1,22	a) reserva e distribuição de equipamentos de informática;
1,28			b) audiovisuais e multimídia;
0,72		0,72	c) logística para atividades em campo (transporte, alimentação e hospedagem);
0,50			d) condições de acesso para portadores de necessidades especiais e/ou mobilidade reduzida;
1,50			e) existência de normas de segurança e seu cumprimento;
0,72			f) reprodução de textos, materiais didáticos e de avaliações.
1,17			Como você avalia a coerência dos recursos materiais de seu curso (laboratórios, equipamentos e instalações) com a proposta curricular, destinados às atividades práticas de ensino, pesquisa e extensão:

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

		1,12	Como você caracteriza o atendimento e tramitação de processos relativos junto à secretaria acadêmica:
1,56	1,33		Avalie a divulgação de regimentos, portarias, resoluções, normativas, ordens de serviço e demais regulamentações:
1,56	1,27		Os prazos referentes à tramitação de processos são cumpridos de forma:
			Avalie os sistemas e recursos de informação e comunicação:
0,33	0,13	0,57	a) SIGAA/Sagres/SISA
0,00	0,11		b) AVA/Moodle/Karavellas
1,50	1,27		c) Sigepe
1,50	0,60		d) SIPAC
	0,33		e) Siga RH
	0,53		f) SIAF
	0,40		g) SIASG
	0,40		h) Comprasnet
1,28	0,60		Seu entendimento sobre a atuação do Colégio de Dirigentes (Codir) é:
1,22	1,00		Para você, a atuação do Conselho Superior (Consup) é:
1,50	1,87	1,04	Em que medida você considera transparentes e democráticas as decisões tomadas pela gestão de sua unidade:
			Qual seu entendimento sobre serviços prestados pela (o):
1,17	0,87		a) DTIC
0,72	0,87		b) Gabinete da Reitoria
1,11	0,47		c) Proad
1,28	0,73		d) Proens
1,39	0,53		e) Proepi
1,11	0,87		f) Progepe
1,11	0,73		g) Proplan
			Sustentabilidade Financeira - DIM 10
1,83	1,40		Sua avaliação sobre os processos de previsão, distribuição e execução de recursos orçamentários e financeiros em sua unidade é:
1,72	1,33		A coerência entre os cursos ofertados e a aplicação dos recursos financeiros na sua unidade é:
1,56	1,13		As políticas de expansão/conservação dos espaços físicos necessários para as atividades de ensino, pesquisa e extensão são:
1,22	0,60		Avalie os programas e orientações para formalização de projetos e acordos (convênios, contratos, termos de cooperação ou similares) que promovam a captação de recursos:
D	**T**	**A**	**INFRAESTRUTURA - DIM 7**
0,83	0,73		Avalie a coerência entre o PDI e a infraestrutura física para o ensino:
			Relativo à biblioteca de sua unidade, avalie:
0,67	0,93	1,40	a) Espaço físico, mobiliário e comodidade
1,17	1,33	1,49	b) O acervo bibliográfico
1,44			c) Acesso à base de dados online
		1,55	d) Horário de atendimento

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

		1,37	e) Serviços de empréstimo e renovação
		1,59	f) O atendimento realizado pelos servidores
		1,21	g) Acesso online à internet
			Avalie as condições disponibilizas nos ambientes das salas de aula, quanto a (ao):
1,67		1,52	a) dimensões físicas, mobiliário e comodidade
0,89		1,22	b) acústica
1,89		1,61	c) limpeza e conservação
1,67		1,57	d) iluminação
1,78		1,60	e) ventilação
0,94		1,11	f) acesso *online* à internet
0,79		1,60	g) equipamentos: quadro, computadores, multimídia
			As instalações da unidade atendem adequadamente aos requisitos de:
1,28	1,27		a) dimensão física
1,11	1,00		b) acústica
1,56	1,27		c) iluminação
1,72	1,47		d) ventilação
1,33	1,53		e) mobiliário e comodidade
1,78	1,67		f) limpeza e conservação
0,83	1,53		g) Acesso *online* à internet
1,11	1,60		h) computadores e programas
1,50	1,40	1,19	Sua avaliação sobre as áreas de convivência da comunidade, relativo à manutenção, conservação e comodidade:
0,89		1,26	Avalie a adequação dos laboratórios e equipamentos para as atividades práticas, considerando a quantidade de estudantes por aula, o material disponível e a prévia preparação do ambiente:
0,56	0,80	1,22	As instalações de sua unidade oferecem acessibilidade para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida, de forma:
1,39	1,67		A qualidade de transmissão (áudio e vídeo) disponibilizada durante as web/vídeoconferências pela sua unidade é:
0,44	0,73	0,64	Quando do seu deslocamento, utilizando os meios de transporte (ônibus, carro, motocicletas, bicicletas, outros...) até sua unidade, como classificaria este acesso:
0,61	0,67	1,17	Avalie, quanto aos espaços destinados ao estacionamento, a disponibilidade de vagas e segurança:
			Seu entendimento quanto aos serviços terceirizados em sua unidade, seu campus, polo relativamente à/ao(s):
1,89	1,60	1,54	a) higienização e manutenção, bem como conservação das salas, laboratórios e bebedouros
1,83	1,73	1,50	b) sanitários estão em condições de utilização:
1,28	1,40	-0,30	c) serviço de vigilância e segurança atende as necessidades da unidade
-0,11	0,47	-0,32	d) serviços prestados pela cantina
-0,50	-0,47	0,49	e) reprografia; fotocópia, encadernação, impressão etc
1,06	1,13		f) serviços de transporte oficial
0,61	1,20		g) acesso à telefonia, internet e impressoras

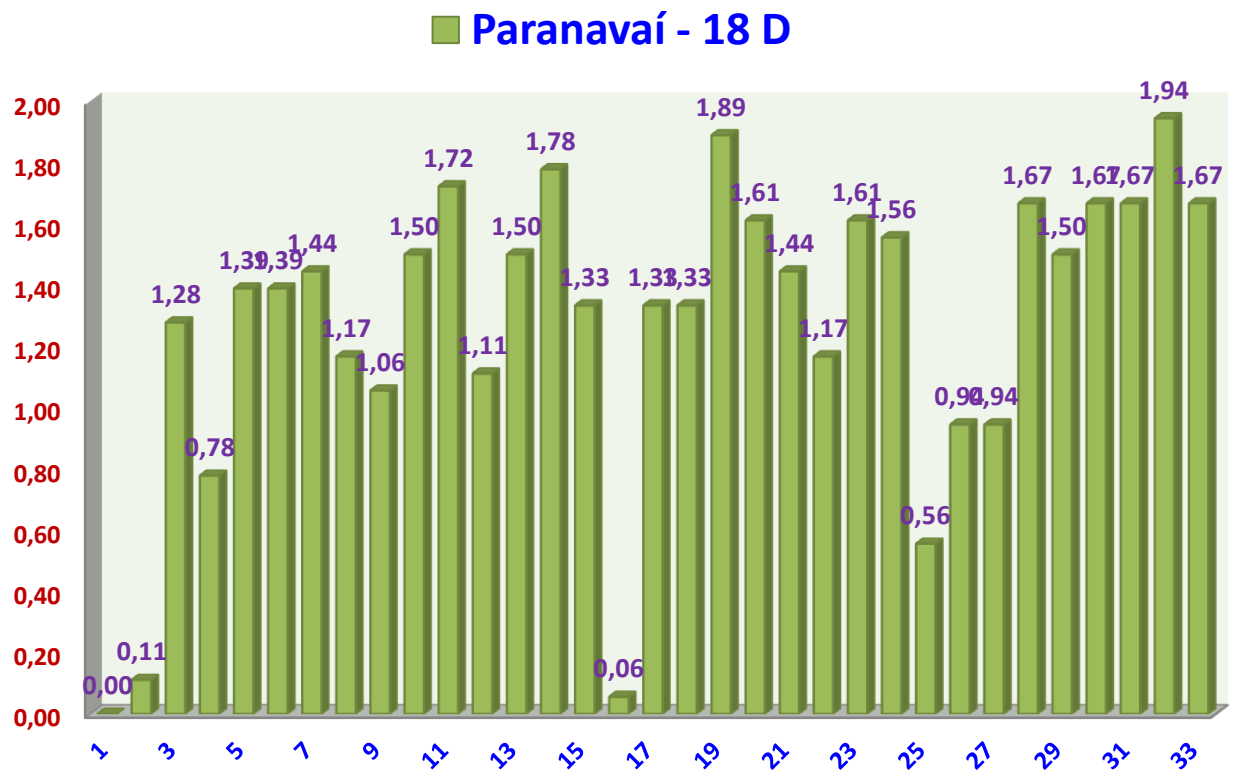

Gráfico 013 **– Manifestação Docentes 01**

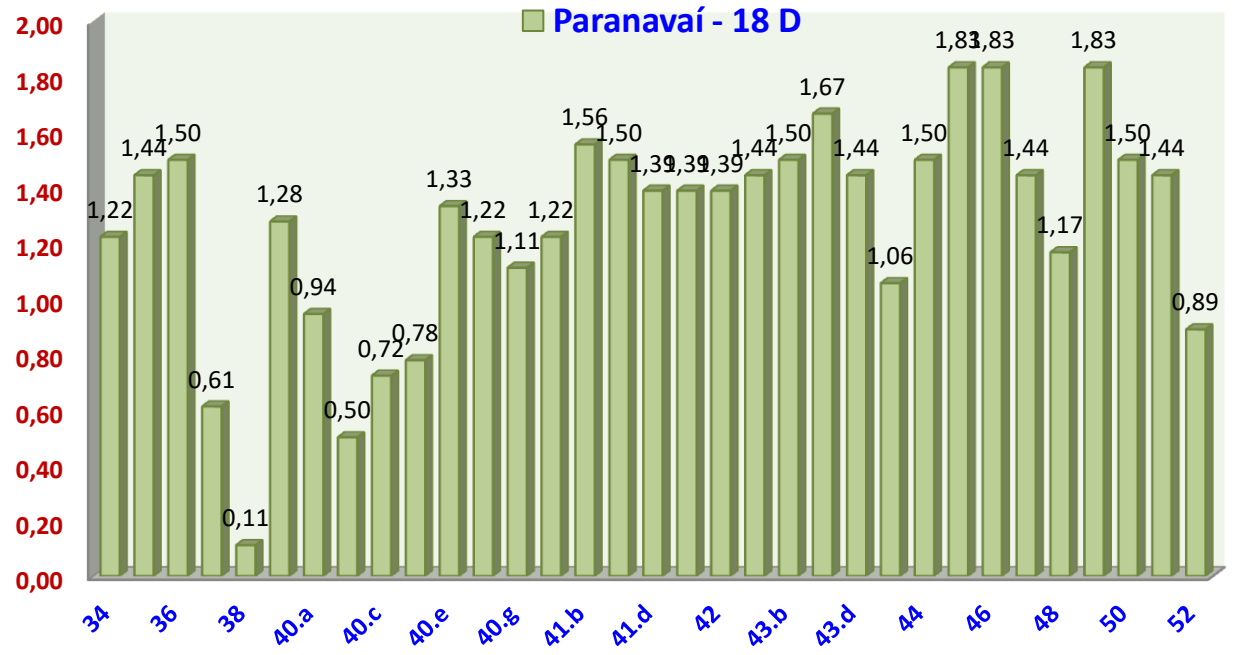

Gráfico 014 **– Manifestação Docentes 02**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

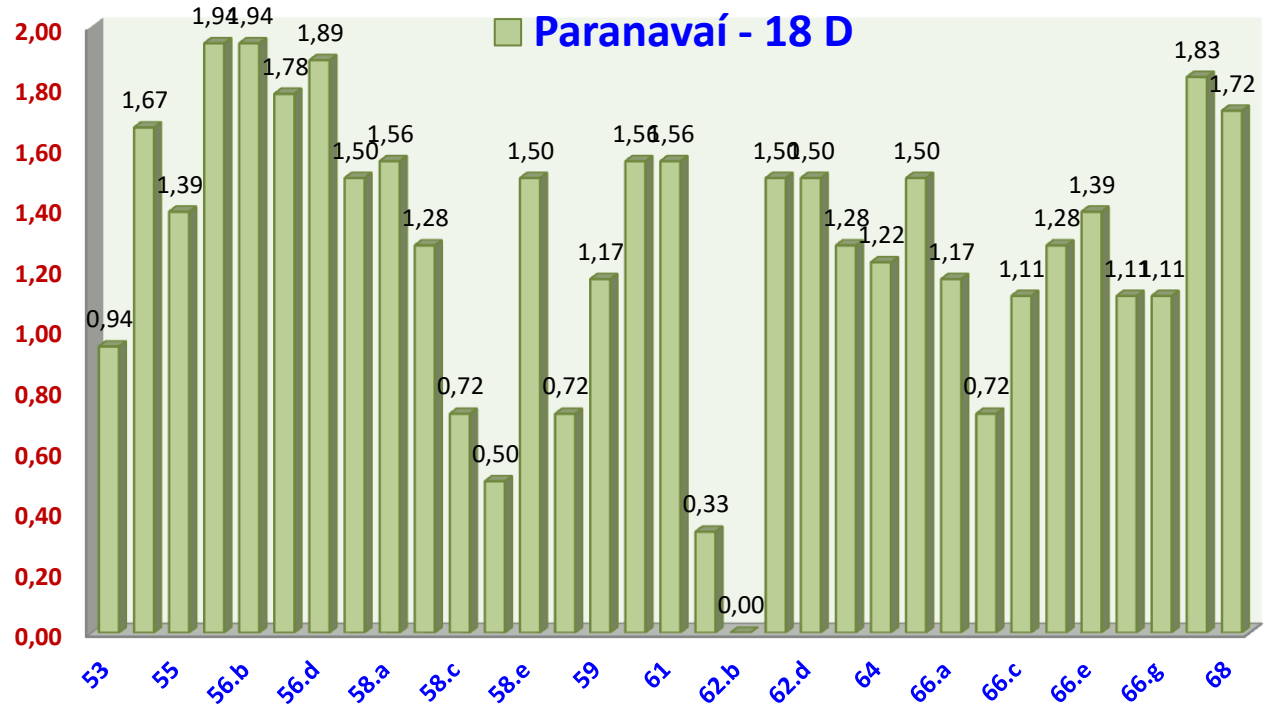

Gráfico 015 **– Manifestação Docentes 03**

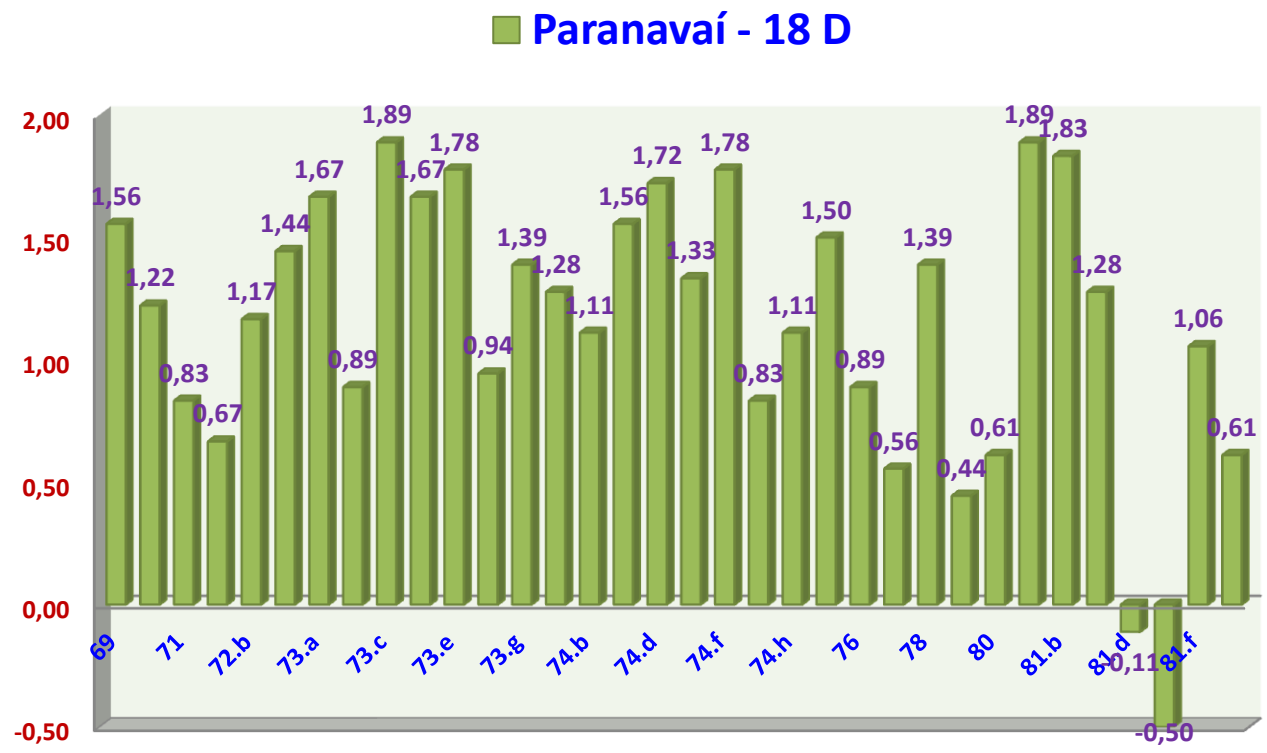

Gráfico 016 **– Manifestação Docentes 04**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

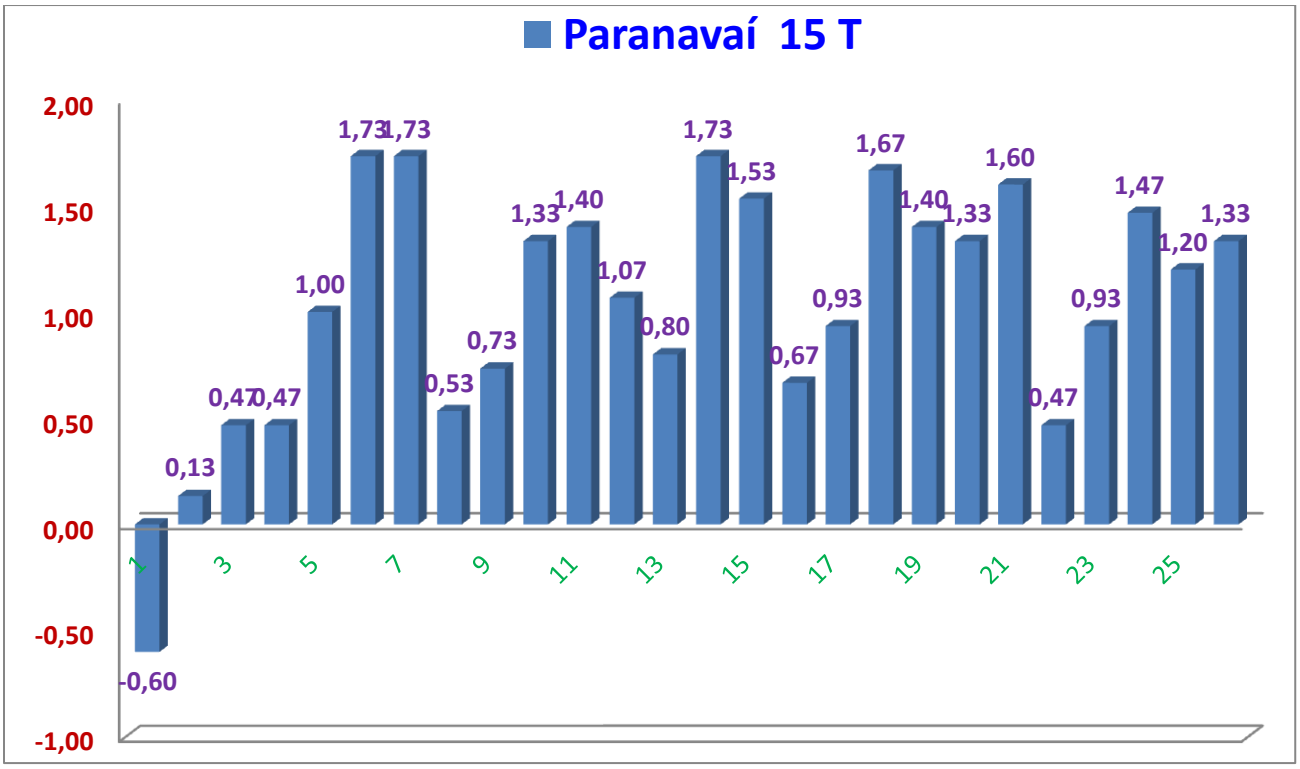

Gráfico 017 **– Manifestação Técnicos Administrativos 01**

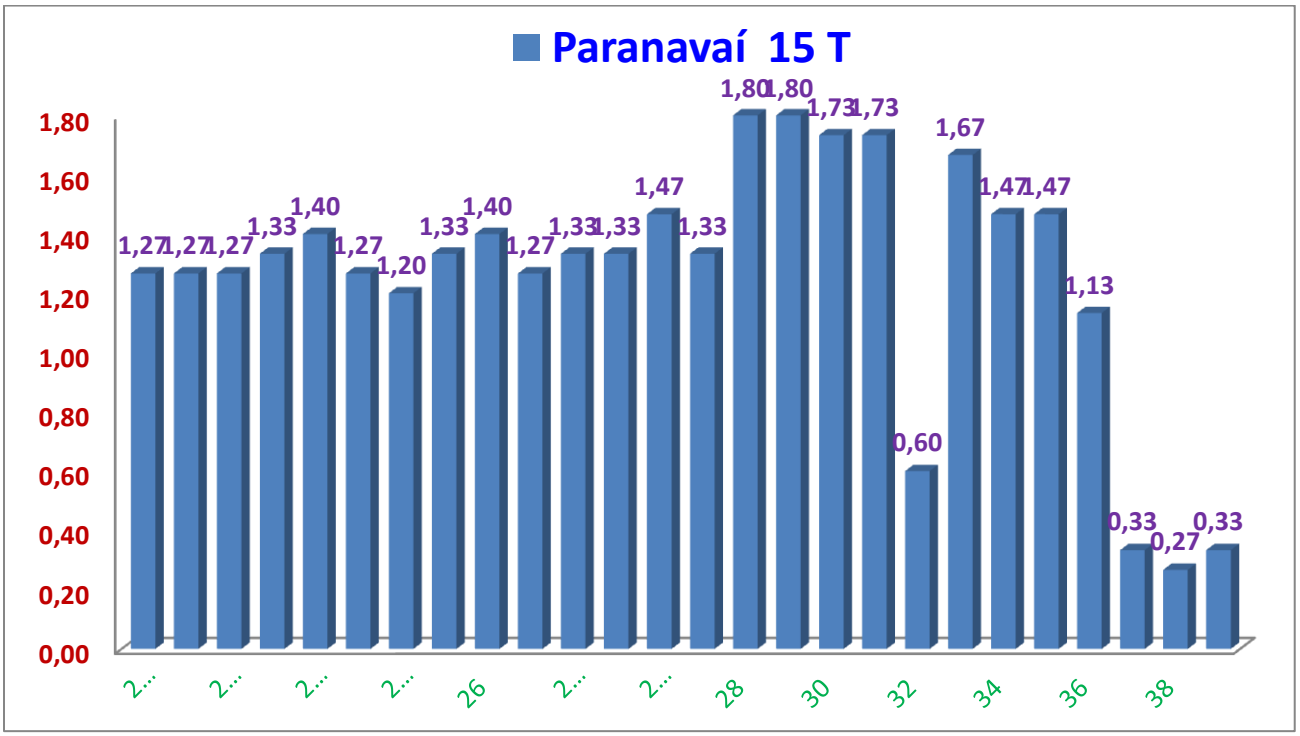

Gráfico 018 **– Manifestação Técnicos Administrativos 02**

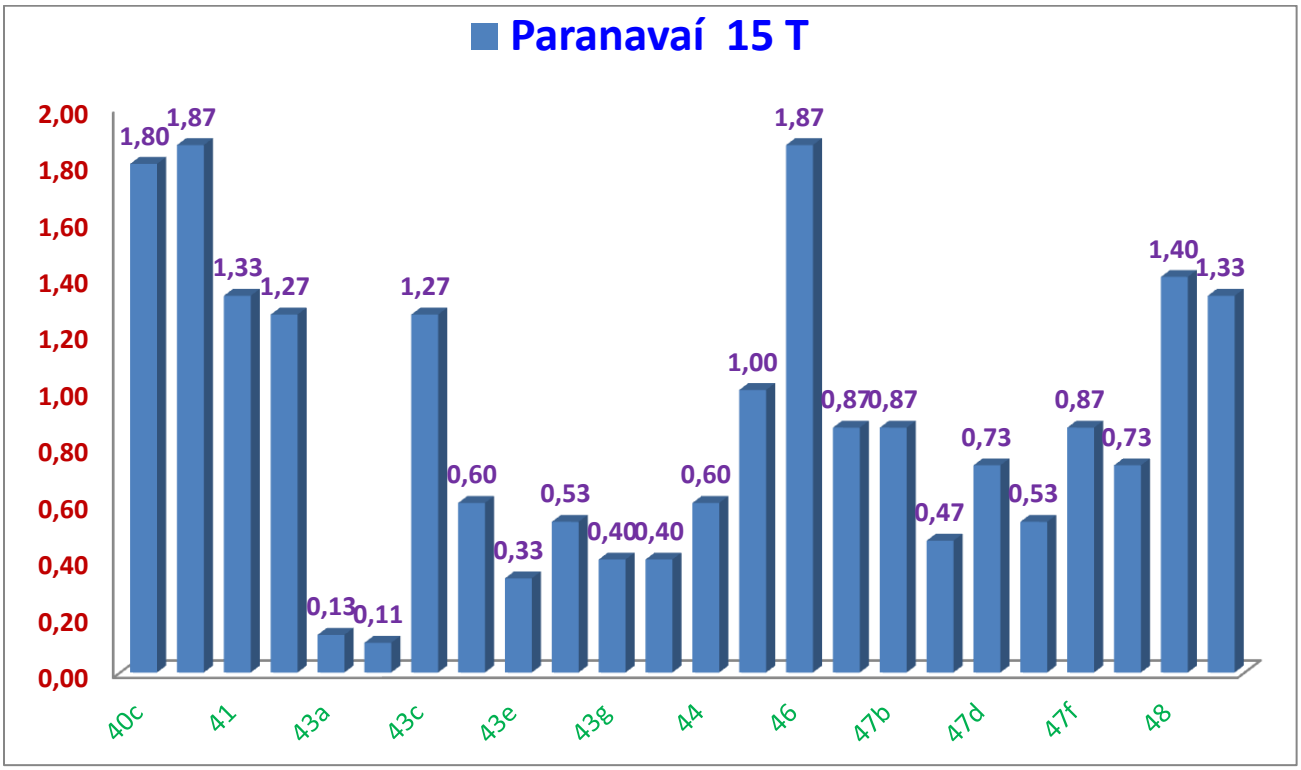

Gráfico 019 **– Manifestação Técnicos Administrativos 03**

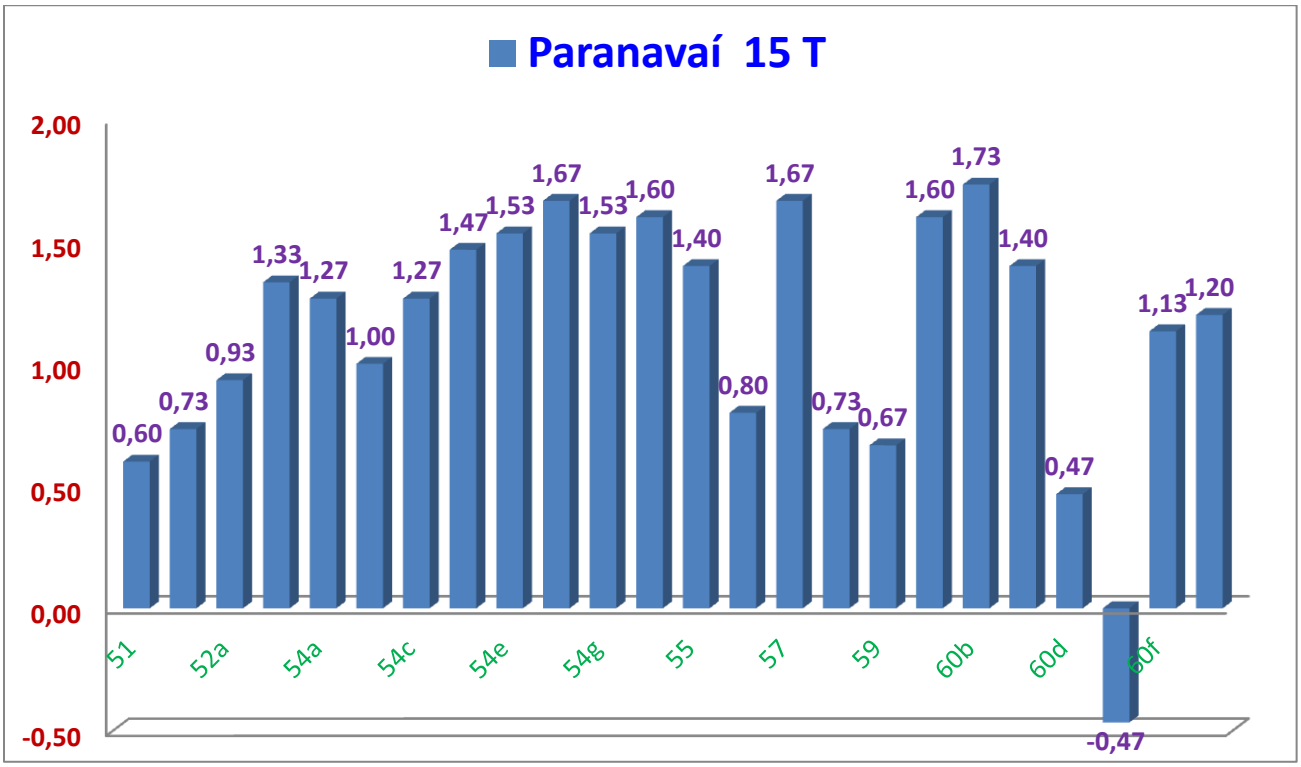

Gráfico 020 **– Manifestação Técnicos Administrativos 04**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

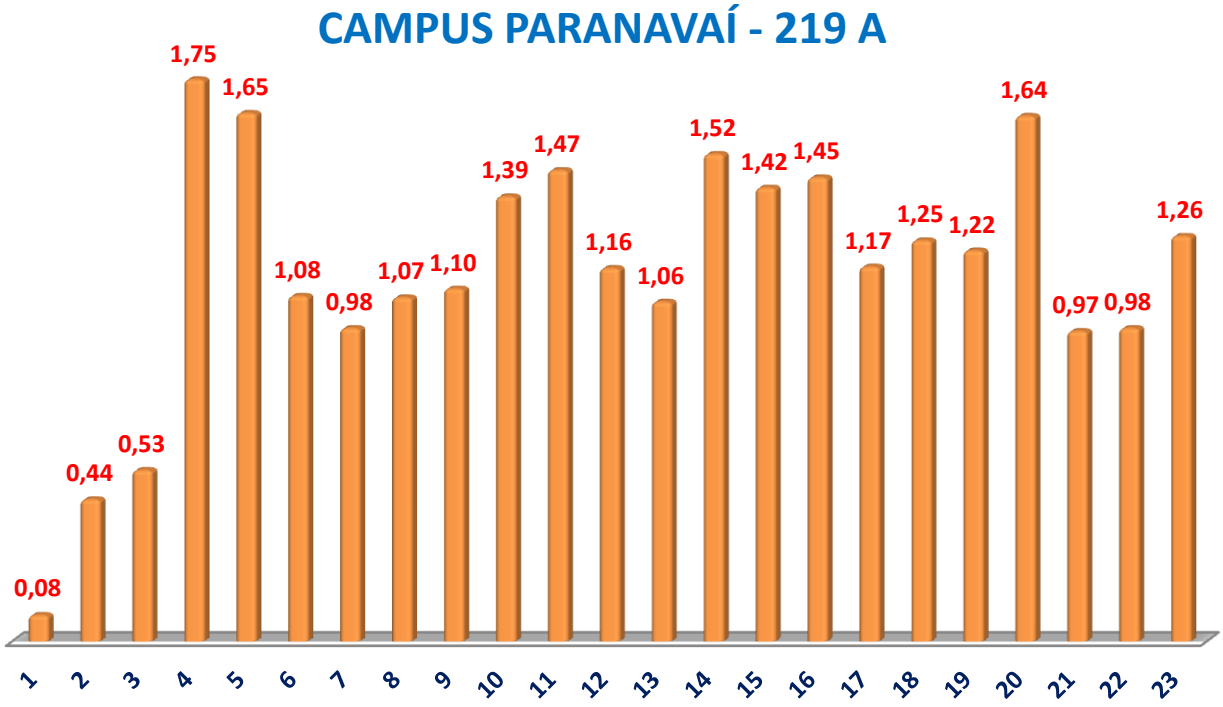

Gráfico 021 **– Manifestação Acadêmicos 01**

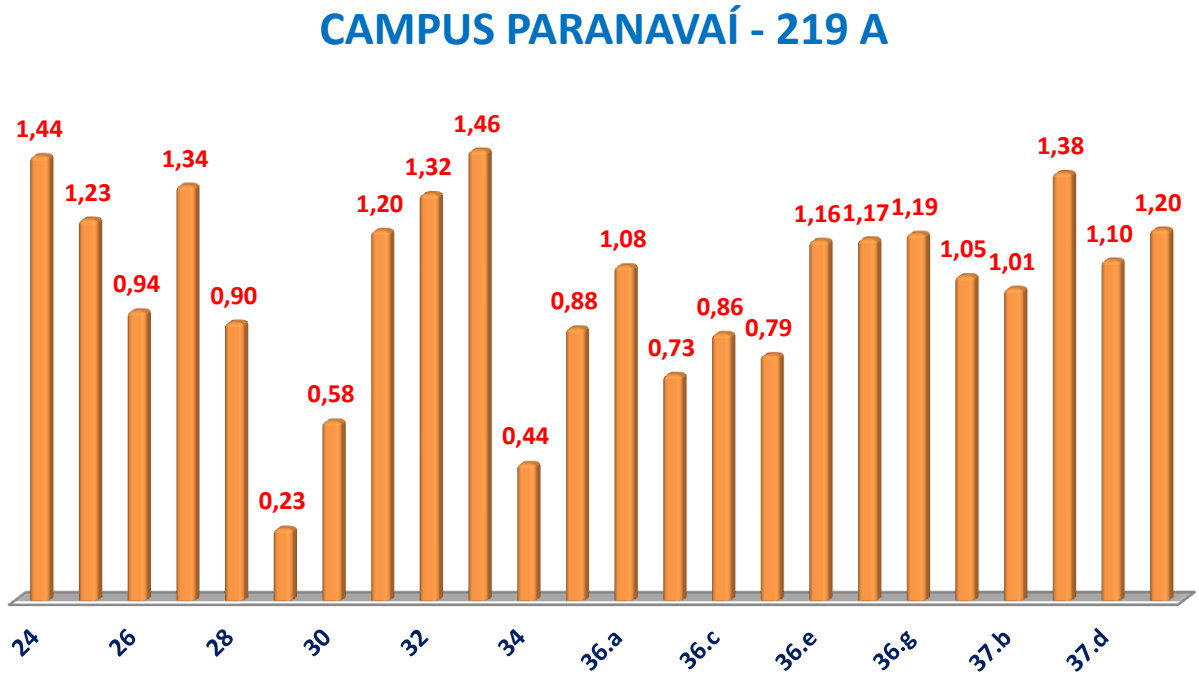

Gráfico 022 **– Manifestação Acadêmicos 02**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

CAMPUS PARANAVAÍ - 219 A

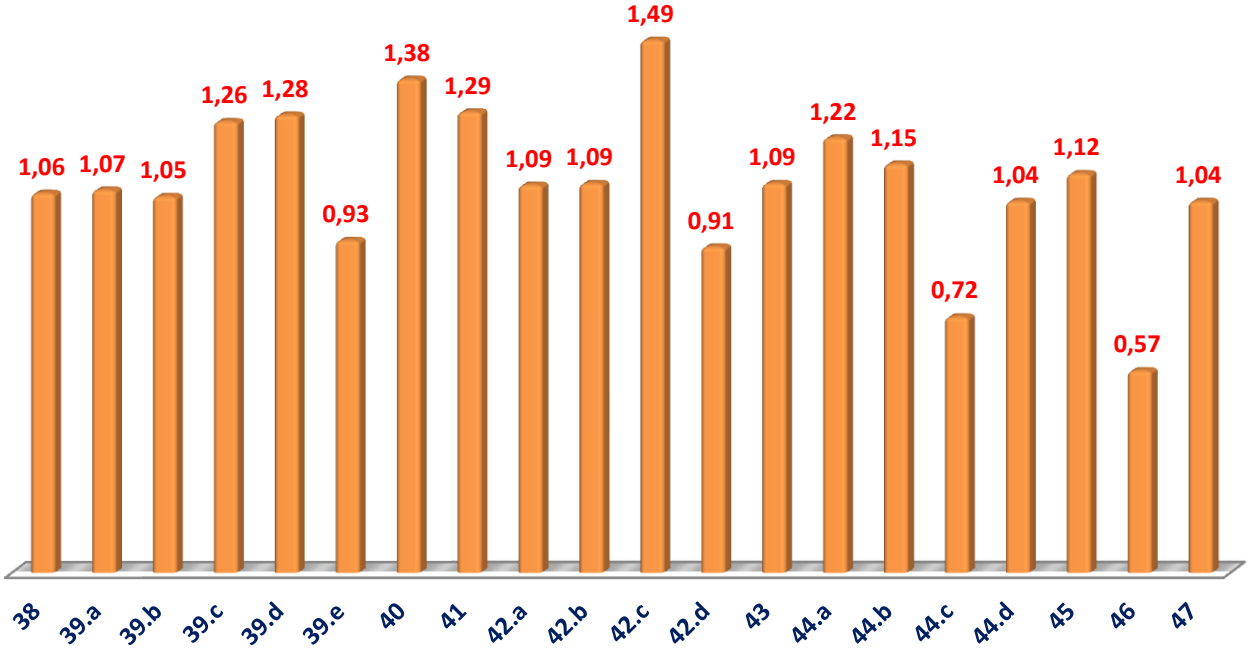

Gráfico 023 **– Manifestação Acadêmicos 03**

CAMPUS PARANAVAÍ - 219 A

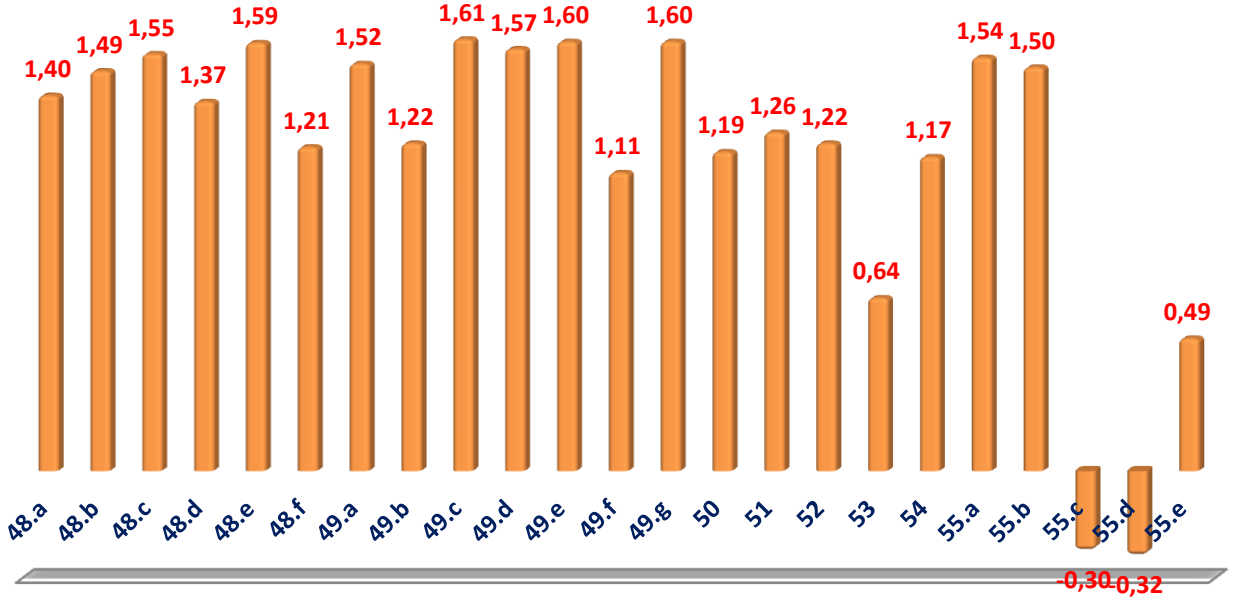

Gráfico 024 **– Manifestação Acadêmicos 04**

Quadro 007 **– Índices de Likert para os Cursos Ofertados**

RESPONDENTES	46	72	101	RESPONDENTES	46	72	101
CURSO	AGRI	ELEM	INF	CURSO	AGRI	ELEM	INF
1	0,89	-0,64	0,23	31	1,17	1,25	1,17
2	0,87	0,10	0,50	32	1,43	1,28	1,29
3	0,87	0,17	0,64	33	1,57	1,35	1,49
4	1,87	1,64	1,78	34	0,59	0,44	0,38
5	1,89	1,43	1,69	35	1,04	0,68	0,95
6	1,24	0,97	1,08	36.a	1,20	0,88	1,18
7	1,54	0,67	0,94	36.b	1,13	0,60	0,64
8	1,41	0,85	1,08	36.c	1,30	0,71	0,77
9	1,48	0,79	1,15	36.d	1,17	0,67	0,71
10	1,61	0,96	1,59	36.e	1,41	1,03	1,15
11	1,87	1,13	1,53	36.f	1,39	1,06	1,15
12	1,59	0,86	1,19	36.g	1,43	1,07	1,16
13	1,50	0,93	0,95	37.a	1,39	0,93	0,98
14	1,78	1,38	1,50	37.b	1,48	0,86	0,90
15	1,65	1,31	1,39	37.c	1,76	1,17	1,37
16	1,65	1,44	1,36	37.d	1,46	0,92	1,07
17	1,46	1,01	1,15	37.e	1,54	0,99	1,20
18	1,43	1,11	1,27	38	1,13	1,13	0,99
19	1,57	1,03	1,20	39.a	1,37	1,01	0,98
20	1,67	1,58	1,66	39.b	1,43	0,86	1,02
21	1,20	0,83	0,96	39.c	1,50	1,17	1,23
22	1,15	1,03	0,86	39.d	1,52	1,28	1,18
23	1,65	1,06	1,24	39.e	1,28	0,76	0,89
24	1,61	1,19	1,53	40	1,52	1,44	1,28
25	1,37	1,11	1,26	41	1,57	1,13	1,29
26	1,17	0,75	0,96	42.a	1,26	0,96	1,10
27	1,52	1,18	1,38	42.b	1,20	1,14	1,01
28	1,30	0,74	0,83	42.c	1,54	1,42	1,52
29	0,33	0,21	0,21	42.d	0,87	1,03	0,85
30	0,89	0,51	0,49	43	1,26	0,89	1,16

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

RESPONDENTES	46	72	101
CURSO	AGRI	ELEM	INF
44.a	1,30	0,99	1,35
44.b	1,22	0,96	1,25
44.c	0,85	0,67	0,69
44.d	1,35	0,92	0,99
45	1,43	1,00	1,06
46	0,72	0,43	0,59
47	1,37	0,83	1,04
48.a	1,48	1,24	1,48
48.b	1,72	1,19	1,59
48.c	1,78	1,33	1,60
48.d	1,30	1,22	1,51
48.e	1,83	1,31	1,69
48.f	1,43	1,01	1,24
49.a	1,59	1,35	1,60
49.b	1,41	1,15	1,18
49.c	1,65	1,47	1,68
49.d	1,41	1,50	1,69
49.e	1,65	1,42	1,70
49.f	1,30	1,07	1,05
49.g	1,65	1,53	1,62
50	1,41	1,04	1,19
51	1,52	1,03	1,31
52	1,37	1,13	1,22
53	0,70	0,79	0,51
54	1,15	1,04	1,27
55.a	1,70	1,44	1,53
55.b	1,61	1,32	1,58
55.c	-0,22	-0,19	-0,41
55.d	0,04	-0,38	-0,44
55.e	0,96	0,43	0,33

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

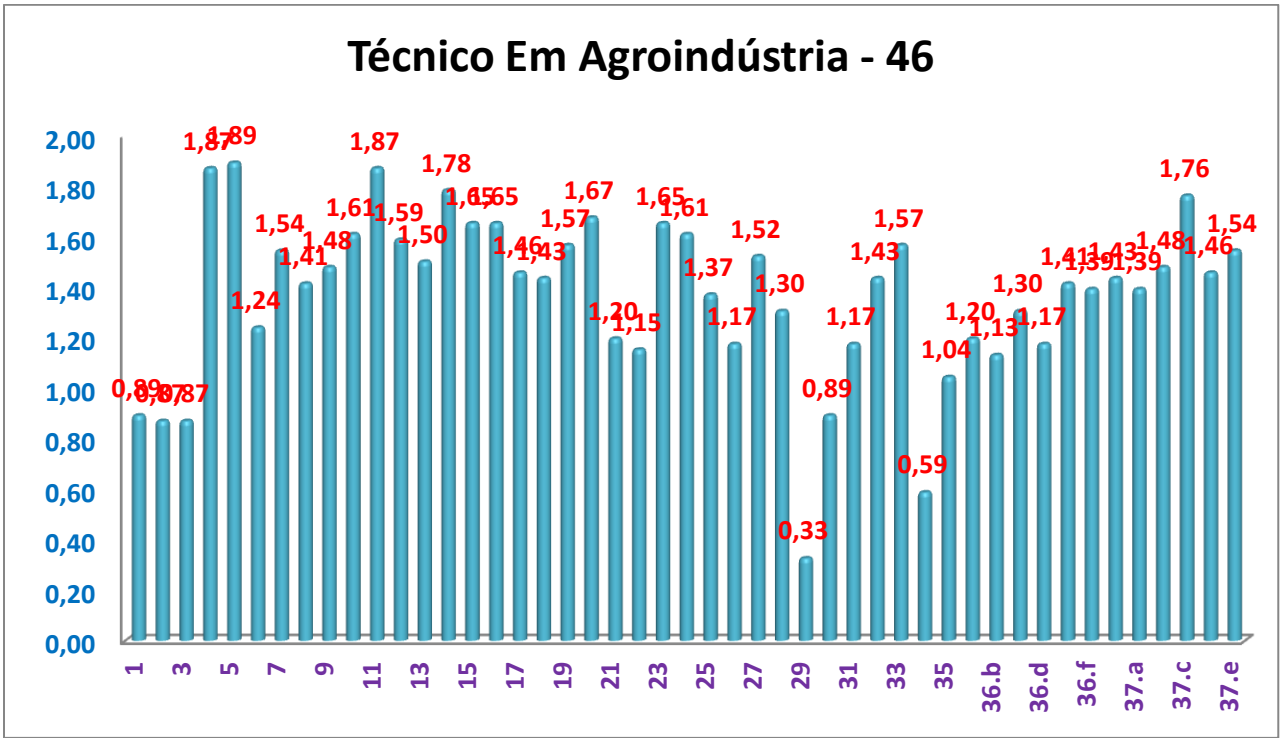

Gráfico 025 **– Manifestação Curso Técnico Em Agroindústria 01**

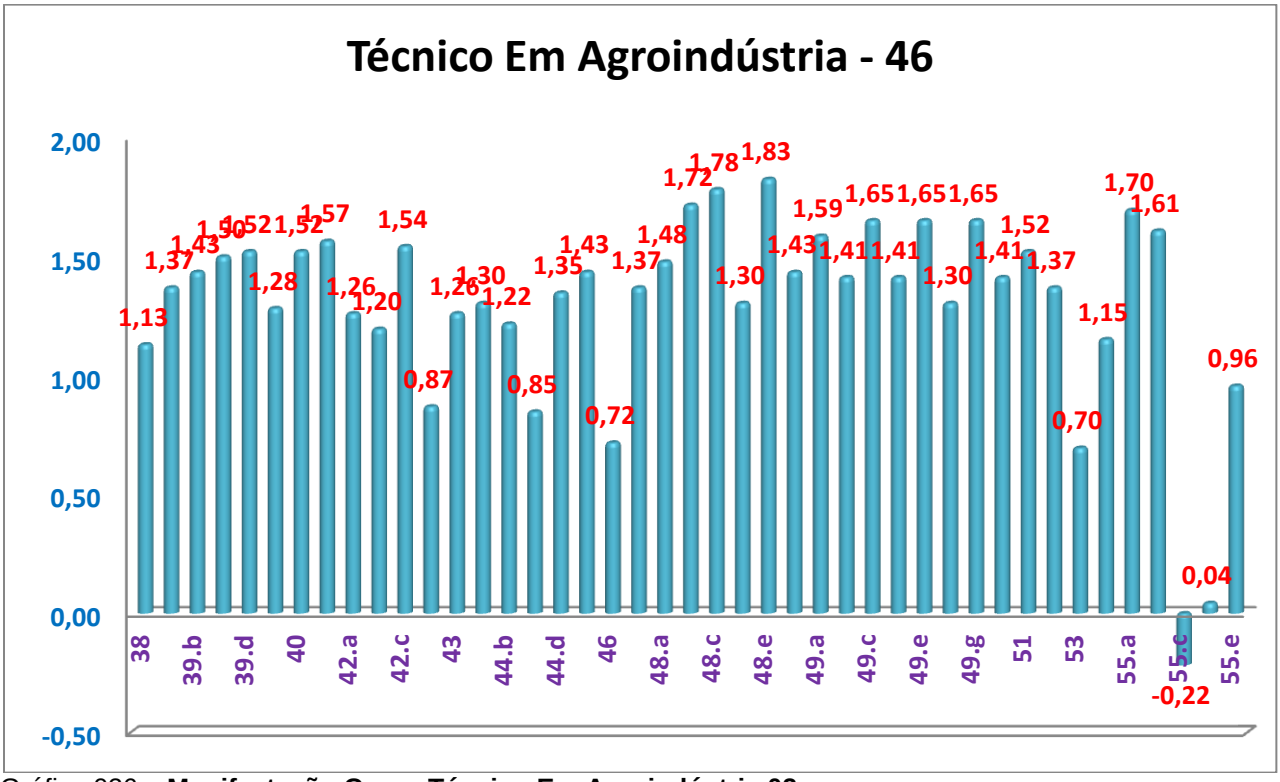

Gráfico 026 **– Manifestação Curso Técnico Em Agroindústria 02**

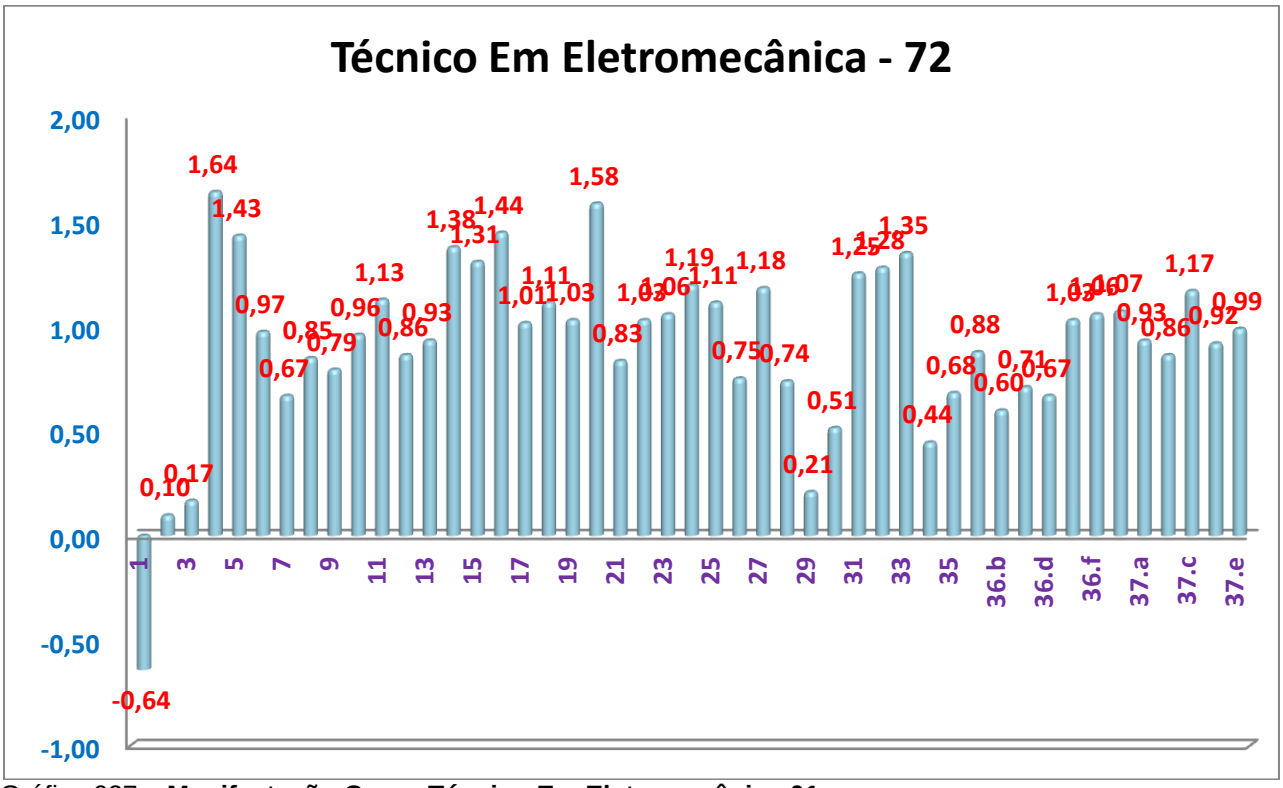

Gráfico 027 **– Manifestação Curso Técnico Em Eletromecânica 01**

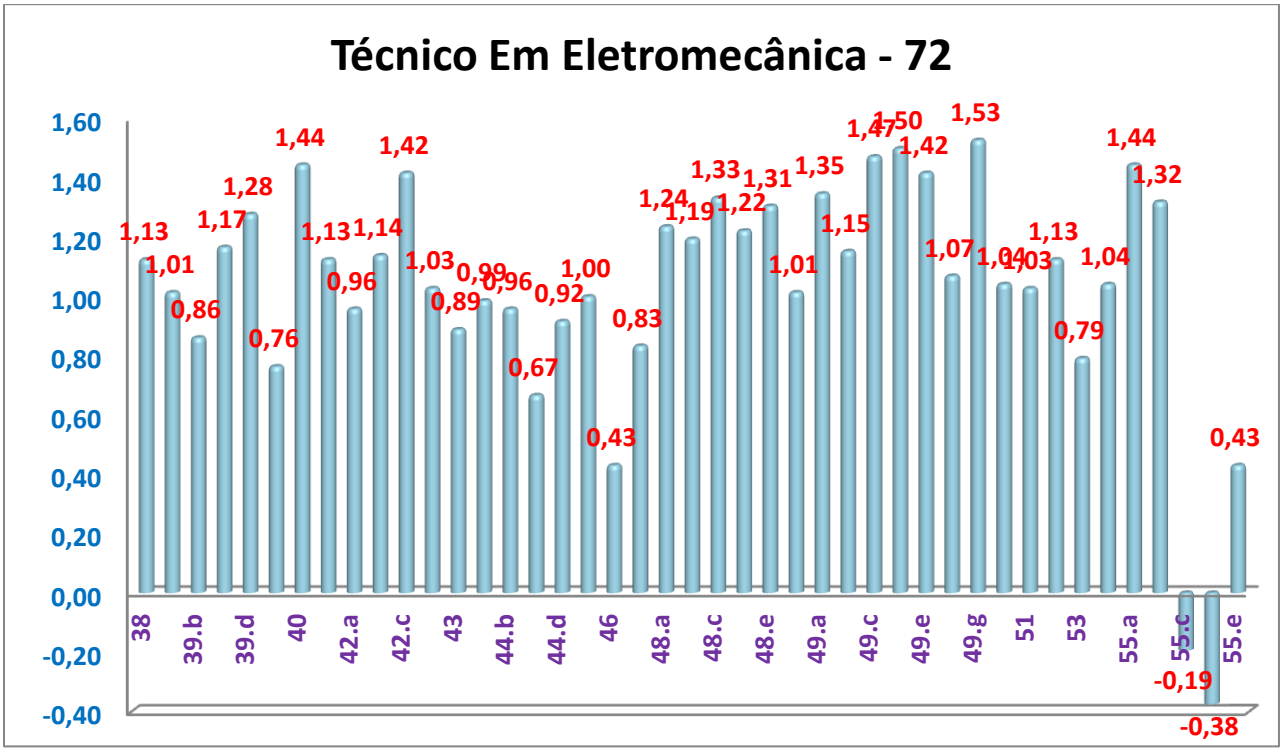

Gráfico 028 **– Manifestação Curso Técnico Em Eletromecânica 02**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

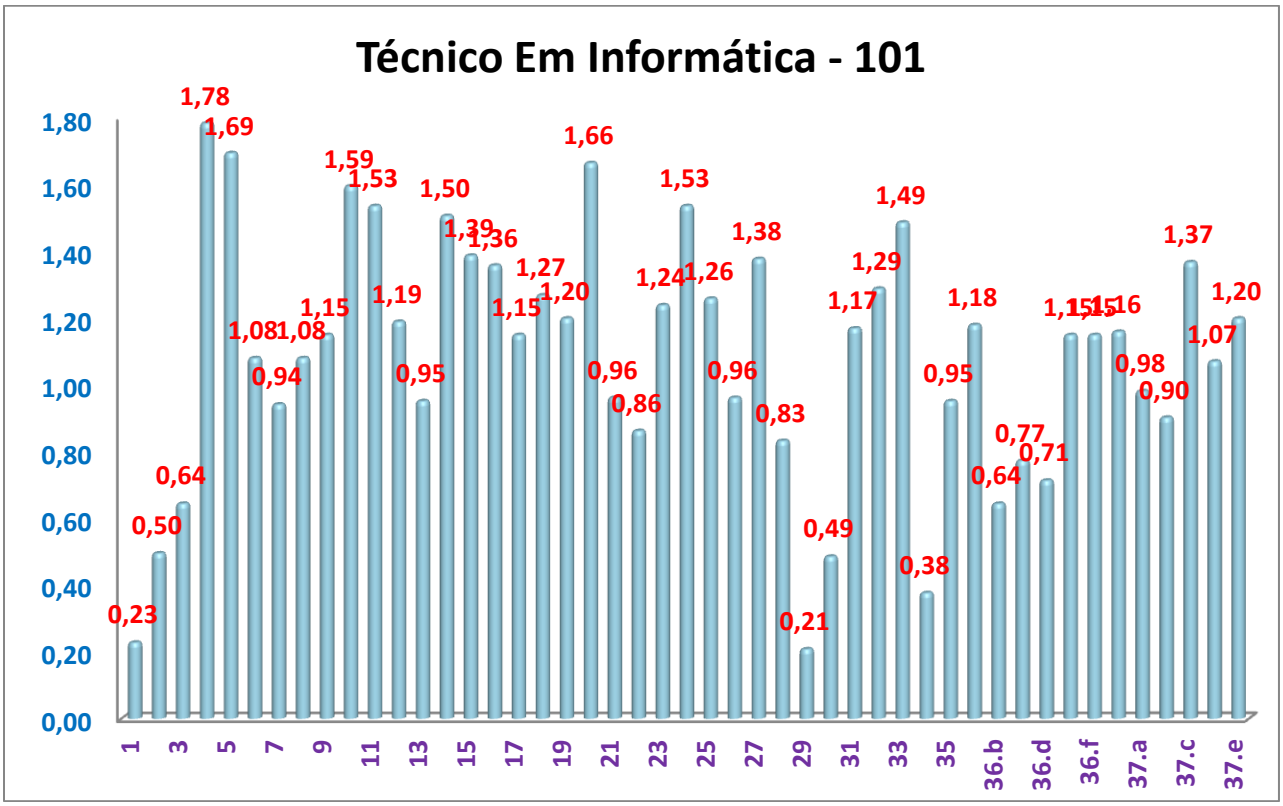

Gráfico 029 **– Manifestação Curso Técnico em Informática 01**

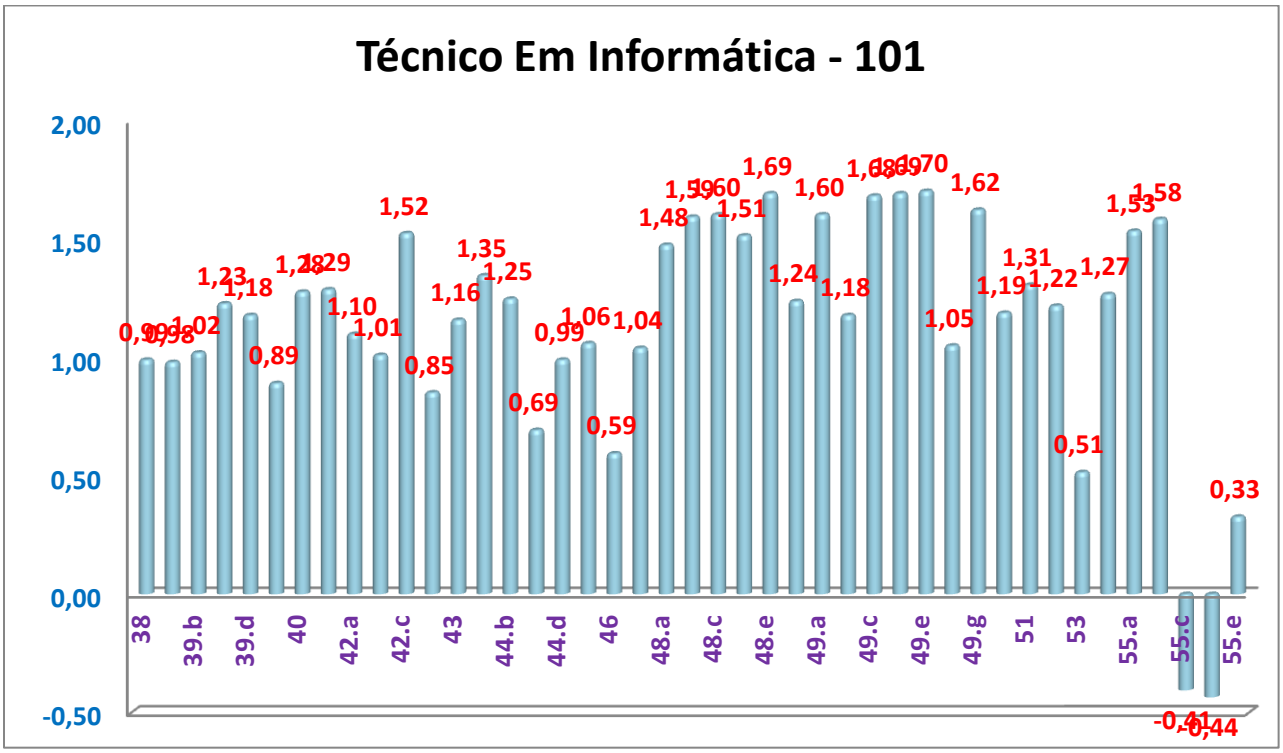

Gráfico 030 **– Manifestação Curso Técnico em Informática 02**

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

CONSIDERAÇÕES RELEVANTES

CAMPUS PARANAVAÍ:

D O C E N T E S

EIXO 1

EIXO 2
Temos um aluno surdo que até hoje vai as aulas sem um intérprete de libras.
Necessitamos de mais intérpretes de Libras para garantir o direito aos alunos surdos.

EIXO 3

EIXO 4

EIXO 5

TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

EIXO 1**– Planejamento e Avaliação Institucional:**
Dimensão 8 – Planejamento e Autoavaliação.
Relato Institucional – avaliações com PDI.
Relatório da CPA.

EIXO 2 **– Desenvolvimento Institucional:**
Dimensão 1 - Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional.
Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição.

Quanto à questão 16, informei ser parcialmente satisfatório em razão de algumas ações que não dependem exclusivamente da gestão do Campus Paranavaí, como por exemplo, a contratação de profissionais intérpretes de libras. Atualmente contamos com 03 alunos que necessitam de atendimento especial, porém, temos apenas 01 intérprete (técnico administrativo). O Ministério Público Federal já determinou a contratação destes profissionais para atender os alunos necessitados, porém, o processo de contratação está demorando mais do que deveria, tendo em vista que, conforme informações da PROGEPE, ainda não houve autorização do Ministério do Planejamento para realização do processo seletivo. Com isso, entendemos que os alunos estão sendo prejudicados com o decorrer do ano letivo, não tendo suas demandas atendidas.

EIXO 3 **– Políticas Acadêmicas:**

Dimensão 2 - Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão.
Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade.
Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Discentes.

Quanto a questão 24, marquei a opção parcialmente satisfatório, tendo em vista que Paranavaí é considerada uma cidade pequena, com cerca de 84.000 habitantes, porém, percebemos que grande parte da população não conhece o Instituto Federal do Paraná. Apesar de todo o trabalho de divulgação dos processos seletivos realizado nas ruas, no rádio, no jornal e na internet, ainda notamos que o IFPR é desconhecido por grande parte dos cidadãos. Talvez este fato esteja associado à localização da instituição, por ser um bairro novo e um pouco distante do centro da cidade e dos demais bairros.

EIXO 4 **– Políticas de Gestão:**

Dimensão 5 - Políticas de Pessoal.
Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição.
Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira.

Quanto a questão 37, entendo que a forma e os critérios de avaliação dos processos de estágio probatório precisam ser revistos.

EIXO 5 **– Infraestrutura:**

Dimensão 7 - Infraestrutura Física.

Cursos de capacitação: Pergamum - Curso MARC21 - Formato BIBLIOGRAFICO; Encontro Nacional dos Usuários da Rede Pergamum

Com relação à questão 62, "e", refiro-me ao serviço de reprografia; fotocópia, encadernação e impressão voltado ao uso dos servidores para a execução de suas tarefas, já que não contamos com este serviço terceirizado para atendimento da comunidade escolar.

ACADÊMICOS

EIXO 1**– Planejamento e Avaliação Institucional:**

Dimensão 8 – Planejamento e Autoavaliação.

Relato Institucional – avaliações com PDI.

Relatório da CPA.

no meu ponto de vista, so acho que o preço do salgado esta muito auto

Não há tanta divulgação quanto o necessário.. As vezes só sabemos de eventos em cima da hora..

A minha sugestão para o Colégio IFPR, seria em ter uma mudança no preço dos alimentos da Cantina

Mais divulgação da situação do campus, em relação aos investimentos e a qualidade do ensino

EU queria que ouve-se ,mas professores de intérprete de libras para aqueles meus amigos que estuda no campos ,que eles possa ser atendido da mesma maneira que a gente, são tratado. porque me coloquei no lugar destas pessoas que convive conosco em sala de aula é sem como e difícil não escultar e não saber o que está se passando em sala de aula , por isso que eu peço a vocês que se comova e atenda a este meu pedido,não e para mim e sim para os meus amigo que é surdo e mudo ,que eles possa ter o mesmo ensino que o nosso,porque eles são capazes de fazer as mesma coisa que uma pessoa normal. só isso que lhe peço para vocês...

EIXO 2 **– Desenvolvimento Institucional:**

Dimensão 1 - Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional.

Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição.

preço da salgado esta auto
refeitório,quadra,notas ao invés de conceitos

06/07- sem entendimento por isso insatisfatório

falta de cantina com merenda gratuita

Algumas vezes, o professor, por talvez não conhecer determinada religião, usa termos dessa religião de forma errônea o que deixa a imagem daquilo que ele falou, deturpada.

Posso dizer que a minha instituição esta sendo tudo perfeito e muito satisfatório,pois tudo dito em cima não está faltando nada esta perfeito temos atendimento para pessoas de cota e com

deficiência,e também somos bem preparado para ser autônomos, e ninguém tem preconceito com isso, a instituição está sendo bem proporcional

EIXO 3 **– Políticas Acadêmicas:**

Dimensão 2 - Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão.

Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade.

Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Discentes.

Sobre a questão 21: Muitos alunos omitem os documentos para conseguir os auxílios e não há uma avaliação justa na hora de conferir esses documentos, o que culmina no deferimento de auxílios e bolsas de projetos para muitos alunos que não têm essa necessidade econômica.

Acho que em relação ao beneficio dos auxilios, poderiam ser tomadas medidas mais rigidas, pois é evidente e muito discutido entre alunos do campus, de que há alunos de má índole que forjam documentos e informações para ganharem o dinheiro, estes que tem renda familiar boa acabam por tomar o lugar e ganhar dinheiro de uma pessoa que provavelmente teria real necessidade desse dinheiro.

poucas bolsas pibis

sempre vemos pessoas de outros cursos pegando grandes projetos, enquanto nosso curso raramente tem oportunidades. a poucas opções de monitoria e muitas pessoas tem dificuldades em materias como biologia.

Na 38, creio que é bom sim para os alunos, mas muitas vezes, várias pessoas que não precisam, ficam o auxilio, de alguém que necessita(va).

sistema com conceitos A,B,C e D é o melhor. sistema sigaa/karavellas é muito lento

Os auxílios e projetos de extensão ofertados pela instituição são muitas vezes destinados a apenas uma área, excluindo outras. Ademais, a distribuição dos mesmos é feita de maneira inadequada, muitas vezes sendo cedidas à alunos que não tem o mínimo interesse.

O sistema Karavellas/IFPR não funciona devidamente, está fora do ar muitas vezes. As bolsas não sofreram reajuste. A inflação subiu e elas não acompanharam, são valores muito baixos.

A instituição oferece a possibilidade de participar de projetos e/ou programas de extensão: científicos, culturais e cursos voltados para agroindústria de forma majoritária, de 12 projetos 8 eram de agroindústria, as provas eram voltadas para seus cursos e os projetos não eram divulgados para os demais cursos.
Quero A

É necessário que o campus seja filiada ao Documento do Estudante https://www.documentodoestudante.com.br/ pois na lei da meia entrada é obrigatório, para validar a meia entrada, que a carteira do estudante siga as normas. No IFPR essas normas não seguidas e os alunos não tem acesso à meia entrada em locais que seguem a lei a risca, como no exemplo de shows nacionais.

Uma boa opção para melhorar nossa instituição é a avaliação dos professores, pelos seus alunos com mais frequência, pois há professores que nós alunos, não entendemos como foi aprovado no processo seletivo, o professor é insuficiente, e seu trabalho é insatisfatório. Assim, além de sugestão é uma solicitação que haja a avaliação dos profissionais com mais frequência.

EIXO 4 **– Políticas de Gestão:**

Dimensão 5 - Políticas de Pessoal.

Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição.

Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira.

refeitório,quadra,ou cantina com preço mais baixo e melhorar o salgado por que é horrivel

#VoltaCantinaAntiga

falta de monitoria de biologia

Site de acesso do aluno possui dificuldade no acesso

mém
Implantação de um restaurante no lugar da cantina

SIGAA não funciona como deveria.

EIXO 5 **– Infraestrutura:**

Dimensão 7 - Infraestrutura Física.

Um refeitório para os alunos com comida de graça, principalmente para quem fica na escola para estudar

Diminuir o uso do DataShow em aulas, isso da sono e os alunos no fim da aula ficam com várias duvidas, então recomendo que use bem mais o quadro, e só use o DataShow para vídeos e algumas imagens. –
NOTA 2 - A cantina está com falta de guloseimas para os alunos, com atraso de doces, salgados e etc –
NOTA 3 - Tempo muito escasso para as leituras de livros, aumente o prazo de
NOTA 4 - Deixem as salas aberta na hora do intervalo, alguns alunos se concentram melhor fazendo as atividades ou até mesmo estudando para alguma prova em silencio.

falta de cantina com alimentação gratuita
Cantina que não agrada. pouco espaço, pouca variedade e pouca qualidade

Para quem utiliza bicicletas, ainda mais no verão, é horrível, com a pavimentação que deixa a desejar. Tem um caminho por trás, do IF, porém ele está bloqueado, já faz anos.

Não pode uma instituição que se julga democrática proibir o baralho na escola, e uma atividade de recreação dos alunos em horários fora de aula. #liberabaralho

Tem poucos horários de ônibus á tarde, onde devemos ficar muito tempo sem fazer nada na Instituição. Uma reunião com a VCP seria de extrema importância.

A cantina tem atendimento lento, vende lanches cru, tem pouco estoque e vendes os produtos a preços altíssimos.

Sem refeitório não tenho dinheiro pra compar mais salgados
colocar um refeitorio

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Na análise do ambiente interno, busca-se identificar as forças positivas, “pontos fortes” que, bem aproveitados, podem trazer alguma vantagem competitiva e também as forças internas negativas, constituindo as “fragilidades” que, ignorados, tornam-se uma desvantagem competitiva.

Na análise do ambiente externo, avalia-se um conjunto complexo de fatores, incontroláveis, que influenciam diretamente nas decisões estratégicas da Instituição, determinando, em última análise, seu sucesso ou fracasso. Na análise externa identificam-se as “oportunidades”, as quais são forças ambientais incontroláveis que, bem aproveitadas, podem trazer vantagens competitivas e também as “ameaças”, que são as forças ambientais incontroláveis pela instituição que, ignoradas, podem trazer desvantagens competitivas.

Conforme constatado nas avaliações (Dimensão 8) com os Docentes, Técnicos Administrativos e Acadêmicos, de forma pontual, pode-se observar as seguintes **Situações de Positivadas** e aquelas que necessitam de **Ações Estratégicas**, visando a melhoria no desempenho.

ANALISES POSITIVADAS

EIXO 01 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

- Boa difusão do PDI junto aos servidores do IFPR
- Compreensão sobre a organização do IFPR por parte da maioria dos servidores.
- Atendimento aos acadêmicos no que tange aos programas de apoio ao ensino, como bolsas, auxílios, colaborando com a permanência do educando no ambiente de estudo.

EIXO 02 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Responsabilidade Social

- Reconhecimento do pleno direito às diferenças étnicas, religiosas e de gênero.
- Apoio às políticas públicas de acesso e inclusão social, bem como cotas sociais e raciais.

EIXO 03 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Política de Ensino Pesquisa e Extensão

- Certeza na potencialidade das unidades em desenvolver atividades de pesquisa e extensão, pois a gestão possibilita a participação em projetos e programas de extensão, dada a relevâncias para a comunidade e a sociedade.

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

- Satisfatório desempenho das Coordenações de curso e Direções de Ensino na execução de seus planejamentos
- Evidente atendimento aos acadêmicos em programas de revisão e reforço escolar, em horários especiais.
- Adequados programas visando a redução da evasão escolar
- Satisfação dos acadêmicos, de forma geral, na formação proporcionada pelos cursos ministrados, bem como as práticas de ensino executadas.
- Apontamento positivado dos acadêmicos quanto a disponibilidade dos docentes envolvendo sua didática, assiduidade, comprometimento, motivação e responsabilidade.
- Aceite e entendimento sobre a metodologia avaliativo de promoção dos acadêmicos.
- Estimulo aos acadêmicos a participar voluntária em atividades complementares, tais como estágios, monitoria, atividades de extensão, pesquisas, eventos, produção de artigos e cursos de língua estrangeira.
- Comprometimento das Coordenações de Curso no cumprimento dos planejamentos de acordo com o PPC, bem com atendendo aos docentes e acadêmicos.
- Excelência nas ações de apoio pedagógico, por parte dos docentes, quanto ao acesso a monitorias e orientação de trabalhos.
- Transparência das avaliações dos projetos de pesquisa e extensão.
- Plena possibilidade de discussão e reformulação de propostas de cursos.
- Adequação das ementas bem como atualização bibliográfica e metodologia do curso, acontecendo de forma periódica.

Comunicação com a Sociedade

- Clareza nos boletins eletrônicos disponibilizados no site institucional, com qualidade de informações de forma atualizada.

Política de Atendimento aos Discentes

- Bom entendimento quanto aos programas de Iniciação Científica, Monitoria e PIBIS.
- Bons programas com atividades de extensão, participação em eventos técnicos e científicos, além de atividades desportivas.

EIXO 04 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Política Pessoal
Organização e Gestão
Sustentabilidade Financeira

Política Pessoal

- Bom relacionamentos Interpessoais, com servidores se mostrando integrados ao ambiente de trabalho, além de se pronunciarem favoravelmente quanto ao relacionamento com a Gestão.

- A maioria entende que suas atividades profissionais são reconhecias por seus colegas.
-A gestão possibilidade a participação dos servidores em conselhos, comissões, colegiados e/ou grupos de trabalho.
- Reconhecimento do bom desempenho nos trabalhos da CPPD.

EIXO 05 – INFRAESTRUTURA

- Excelência quanto a disposição do acervo das bibliotecas, bem como o atendimento dos servidores das mesmas, com adequação dos horários, bom espaço físico e mobiliário confortável.
- Elogiável atendimento dos serviços terceirizado de limpeza, conservação e vigilância, com ambientes de convivência, sanitários, salas de aula e bebedouros devidamente sanitizados.

AÇÕES ESTRATÉGICAS

EIXO 01 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

- Disponibilizar o relatório da CPA junto ao site institucional bem como lançar este site nas páginas eletrônicas das Unidades do IFPR.
- Evidenciar os apontamentos da CPA à comunidade acadêmica.

EIXO 02 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Responsabilidade Social

- Designar comissões junto às unidades para disposição de ações visando a correta destinação ambiental dos resíduos, bem como ações ligadas à correta utilização dos recursos hídricos e de energia elétrica
- Verificar, junto ao NAPNE, demandas relativas ao atendimento de pessoal com deficiência e/ou mobilidade reduzida, bem como ultimar ações com vistas ao treinamento de servidores, para que tenhamos um melhor atendimento neste quesito.
- Incentivar a comunidade acadêmica a ações empreendedoras

EIXO 03 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Política de Ensino Pesquisa e Extensão

- Proporcionar aos usuários melhor acesso aos dados do registro acadêmico, com a realização de cursos para servidores, bem como disponibilidade de orientações para o correto funcionamento e acesso.

- Atuar conjuntamente aos órgãos de classe, com Associações Comerciais, associações de cunho social e comunitária, Prefeituras, entre outros, no sentido da disposição das Unidades na oferta de cursos voltados aos públicos alvo.
- Verificar a política de atuação do CONSEPE, dinamizando suas ações.

Comunicação com a Sociedade

- Difundir o IFPR mediante ações junto à comunidade externa,
- Dinamizar ações que visem a presença dos familiares dos acadêmicos, com encontros de cunho social, colaborando-se para a harmonia da comunidade.
- Padronizar as informações disponibilizadas nos sites institucionais das unidades, principalmente no que se diz respeita aos: cursos ofertados; ementas; calendário acadêmico; horários de aula; endereços eletrônicos dos órgãos institucionais; disponibilidade dos horários de atendimento dos setores.
- Dinamizar o atendimento, via telefone, junto às unidades.

EIXO 04 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Política Pessoal

- Dinamizar as ações da Comissão de Ética.
- Verificar a necessidade de servidores técnicos administrativos na execução de funções necessários às unidades, de acordo com a carga horária e volume de trabalho.
- Proporcionar aos TAEs a realização de curso voltado à carreira, com destinação premente às funções exercidas,

Organização e Gestão

- Organizar as solicitações de equipamentos didáticos como ferramentas de apoio ao ensino.
- Dinamizar a logística que envolve o deslocamento de acadêmicos.
- Agilizar a divulgação de regimentos portarias, resoluções, normativas, ordens de serviço, bem como reduzir os prazos de trâmite de processos.
- Treinamento dos servidores com relação à utilização dos sistemas SIGARH, SIAG SIASG e Comprasnet.
- Difundir a ferramenta SIPAC, fazendo com que os documentos sejam completamente escaneados e encaminhados eletrônicamente.
- Publicizar as ações da gestão.
- Adequar a reprodução de textos, materiais didáticos e avaliações às necessidades acadêmicas.
- Diagnosticar pontualmente os entraves relativos aos sistemas Sigaa/Sagres/Sisa assim como AVA/Moodle/Karavelas.

Sustentabilidade Financeira

- Adequar as políticas de expansão e conservação das unidades.
- Dinamizar programas voltados à formalização de projetos de convênio e acordos com vistas à captação de recursos externos.

EIXO 05 – INFRAESTRUTURA

- Adequação do PDI com relação à política de melhoria das infraestruturas destinadas ao ensino.
- Dinamizar o acesso online ao rede internet, prioritariamente em sala de aula, com vistas à utilização de materiais de apoio didático.
- Adequar alguns ambientes de aula quanto a acústica e ventilação.
- Possibilitar o pleno acesso às instalações das unidades de pessoais com necessidades especiais e/ou mobilidade reduzida.
- Melhorar o atendimento à comunidade, quanto à comercialização terceirizada de alimentos dentro das unidades.
- Disponibilizar o espaço de exploração do serviço terceirizado de reprografia em atendimento aos acadêmicos.

Esse conjunto apontado, de forma global, pela comunidade acadêmica do IFPR, colabora diretamente com ações que devem ser executadas, ao nível das gestões no sentido de ultimas as demandas negativas e continuar com a melhoria das apontadas como fortalezas da instituição.

Tem em vista a melhoria da gestão, novamente destacamos as Potencialidades, Fragilidade, Oportunidade e Ameaças Institucionais já elencadas em trabalhos anteriores, mas que aqui são repetidos, no sentido de sempre primarmos por uma serviço público em educação de qualidade e excelência.

Potencialidades:

- Ampliação da estrutura do IFPR e abrangência regional na oferta de educação Básica e Superior;
- Construção do Planejamento Estratégico, definindo claramente os objetivos e a Missão da instituição;
- Utilização da avaliação Institucional como ferramentas de gestão;
- Implantação de gerenciamento de projetos;
- Realização do Plano Diretor das Unidades;
- Organização de Calendário de Compras e Licitações;
- Implementação de digitalização de processos;

- Atendimento a Lei de Acesso à Informação;
- Mapeamento de Processos e Fluxogramas;
- Planejamento sistêmico da Abertura de Cursos;
- Criação de Programa de Acompanhamento de Egressos;
- Fortalecimento da Identidade Institucional;
- Educação pública e gratuita;
- Ensino de qualidade;
- Reconhecimento da estrutura organizacional;
- Políticas e ações de inclusão social;
- Ampliação das inscrições para seleção dos estudantes e dos projetos acadêmicos que serão beneficiados pelo Programa de Bolsas Acadêmicas de Inclusão Social (PBIS);
- Gestão participativa e compartilhada;
- Boa percepção pela comunidade;
- Experiência em educação profissionalizante;
- Oferta diversificada e nacionalizada de cursos EaD;
- Ampliação do quadro de técnicos administrativos;
- Realização de concursos para nomeação de professores e a respectiva distribuição por Câmpus;
- Qualificação profissional dos servidores concursados;
- Comprometimento dos servidores com a instituição;
- Boas práticas de ensino pelos docentes.
- Transparência das informações institucionais;
- Atividades do Núcleo de Acompanhamento de Pessoas Portadoras de Necessidades Educacionais Especiais de forma institucionalizada;
- Construção coletiva do Projeto Político Pedagógico por Câmpus;
- Instituição de um novo organograma administrativo;
- Implantação de projetos e programas de pesquisa e extensão em parcerias com diferentes setores da sociedade, mediante convênios, contratos ou intercâmbios com outras instituições nacionais e/ou internacionais;
- Implementaçao do PRONATEC no IFPR;
- Melhorias nas ações de comunicação interna com planejamento, produção e distribuição do Informativo Virtual e envio de correios eletrônicos para divulgação de informações da Reitoria, Pró-Reitorias e Departamentos;
- Reestruturação e desenvolvimento de ações na área de ensino;
- Realização de Encontros de Organização do Trabalho Pedagógico com as Equipes Pedagógicas dos Câmpus;
- Elaboração de Editais de Transferência Interna e Externa e Aproveitamento de Cursos;
- Elaboração do Guia de Cursos IFPR 2017;

- Análise e Orientação dos Calendários Acadêmicos dos Câmpus;
- Criação da Comissão Permanente do Processo Seletivo;
- Elaboração de normativas por meio de Instruções Internas de Procedimentos – IIP's;
- Discussão, planejamento e elaboração de ações referentes ao enfrentamento à Evasão Escolar;
- Discussão de Projetos de Salas-Ambiente e laboratórios Multidisciplinares;
- Encaminhamentos referentes a situação da oferta de LIBRAS como disciplina optativa, em atendimento ao decreto nº5626/2005;
- Orientações e acompanhamentos quanto aos Projetos Políticos Pedagógicos;
- Convalidação do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA;
- Extração mensal do SISTEC, referente ao quantitativo de alunos do IFPR para acompanhamento e providências;
- Criação do Portal da pesquisa Institucional (Portal da PI), visando dar publicidade aos relatórios gerenciais disponibilizados pelos sistemas sob responsabilidade do Pesquisador/Procurador Educacional Institucional e disseminar as informações , exercendo interlocução permanente com os diversos setores da instituição, no sentido de coletar e sistematizar os dados a serem informados a órgãos do governo e a toda a comunidade acadêmica;

Fragilidade Institucional

- Necessidade de divulgação e difusão das políticas do IFPR;
- Necessidade de metodologia adequada para definição de ofertas de cursos;
- Baixa inserção regional;
- Necessidade de consolidação do processo de avaliação pedagógica;
- Sistema informatizado de gestão, deficiente;
- Insuficiência do número de servidores para o pleno desenvolvimento das atividades;
- Política de capacitação insuficiente;
- Insuficiente atendimento aos portadores necessidades especiais e/ou mobilidade reduzida;
- Necessidade de capacitação do corpo docente e técnico administrativo no que se refere ao Acompanhamento de Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais
- Política de comunicação e divulgação institucional incipiente;
- Poucas ações voltadas à comunidade externa;
- Não atendimento a quesitos legais na gestão de resíduos;
- Falta consolidar e divulgar as Políticas de Segurança da Informação;
- Câmpus sem espaço de convivência para a comunidade acadêmica;
- Ausência de infraestrutura necessária a atividades de práticas desportivas;
- Falta de uma unidade permanente de Concursos e Processos Seletivos;

- Falta de fluxos de processos definidos e divulgados;
- Necessidade de melhorias na expedição de diplomas e certificados;
- Falta de mapeamento de atribuições e dimensionamento de funções;
- Falta de incentivo e estrutura para Empreendedorismo e Inovação.
- Necessidade de reformulação do site institucional, desdobrado nos sites dos Câmpus, e de uma estrutura de intranet;
- Necessidade, em algumas unidades, da contratação de serviços de reprografia para utilização da comunidade do IFPR.
- Precariedade nos serviços terceirizados de atendimento à alimentação dos acadêmicos;
- Ausência, em algumas unidades, de vagas para estacionamento de veículos;

Oportunidades para o IFPR

- Demanda de inovações tecnológicas e empreendedorismo;
- Políticas Públicas de Ensino;
- Incentivo do governo à Educação de Jovens e Adultos;
- Incentivo à qualificação profissional;
- Demanda da sociedade por qualidade de ensino;
- Carência de profissionais técnicos no mundo do trabalho;
- Avanço ao estímulo educacional;
- Vocação tecnológica e desenvolvimento regional;
- Política de ampliação de unidades, cursos e vagas;
- Disponibilidade de participação da comunidade externa;
- Desenvolvimento de programas socioambientais;
- Parcerias com organizações e empresas;
- Divulgar e compartilhar trabalhos científicos e educacionais com a comunidade;
- Tradição e boa imagem das escolas técnicas públicas federais;
- Grande demanda para cursos integrados;
- Parcerias educacionais e tecnológicas, nacionais e internacionais;
- Disponibilidade de profissionais para ingresso na instituição;
- Aumento da demanda de Ensino a Distância;
- Política de uso de novas tecnologias educacionais;
- Estímulo à sustentabilidade;
- Disponibilidade de participação em editais de fomento ao ensino, pesquisa e extensão;
- *Benchmarking* em melhores práticas de gestão; e
- Sistema integrado de planejamento.

Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, n° 306 – Bairro Tarumã - CEP: 82530-230 - Curitiba – Paraná : (41) 3595-7619

Ameaças a IFPR

- Burocracias e lentidão nas relações com instituições públicas e privadas;
- Falta de conhecimento e valorização da comunidade sobre a educação profissional;
- Determinação externa de implantação e ampliação de programas e unidades sem planejamento prévio;
- Falta de oferta de serviços próximos às unidades;
- Dificuldade de acesso às unidade, por parte dos acadêmicos;
- Mobilidade Urbana;
- Indefinições das responsabilidades que norteiam as relações estratégicas interinstitucionais;
- Entraves políticos nas parcerias municipais.

Este trabalho se fez graças à manifestação espontânea de nossa comunidade acadêmica e no entendimento da necessidade em se avaliar uma instituição que se presta ao serviço público de educação, direito de todos e dever de uma nação.

Prof. Gilson de Lima Moraes
Presidente da Comissão Própria de Avaliação

CPA - IFPR. Avaliar é preciso, é legal e é direito!

Curitiba, 18 de abril de 2017.