

TUTORIAL SIP PARA CONCESSÃO DE ACESSO AO SEI

Olá! O SIP serve para que a chefia imediata conceda acesso ao SEI para os novos servidores de suas unidades/subunidades.

Assim, basta seguir os seguintes procedimentos:

- 1) Acessar o SIP com seu login e senha do SEI: <https://sei.ifpr.edu.br/sip/>
- 2) Clicar em PERMISSÕES -> NOVA.
- 3) Assim, basta preencher alguns itens como:

Órgão do Sistema:

IFPR

Sistema:

SEI

Unidade:

* Escolher a unidade que deseja conceder o acesso. Ex: CC/Pinhais.

Na sequência, escolher o usuário. Ex:

Órgão do Usuário:

IFPR

Perfil:

Básico

Usuário:

jessica.costa

JESSICA COSTA

* O perfil Básico é o que deve ser concedido, pois permite que o servidor assine documentos dentro do SEI.

Data Inicial:

11/02/2021

Data Final:

28/02/2025

Estender permissão às subunidades

*Preencher com a data inicial e com a data final (de preferência um prazo bem longo). Não precisa clicar em Estender permissão às subunidades.

- 4) Para finalizar, basta clicar em SALVAR (canto superior direito).

Atenciosamente,
Jéssica Costa
GT Pessoas Pinhais