

PLANIF Campus Pinhais – 2021/1



Primeiro login - Campus Pinhais (Os usuários já estão cadastrados)

Acessar: planif.ifpr.edu.br

Paraná					Sistema PLANIF
Mensagens e avisos				Professor	
Bem-vindo ao F	Planif			E-mail: Senha: Solicitar nova Eletuar cadas	Login
Horários de atendimento	Planos de ensino	Plano de trabalho	Atividades Pedagógicas Não	Presenciais	
Selecione o campus:	Selecione	Ho	Ano: 2021	nto dos pro	rofessores - 2021 Visualizar
			14		
Dias	Hora início	Hora fim		Onde	Professor
Nenhum horário cadastr	rado		14		



Implantação do Planif

- Processo SEI <u>23411.011288/2020-63</u> (Planif IFPR)
- Processo SEI 23411.004353/2021-85 (Planif Campus Pinhais)
- Portaria de implantação: N.º 44 de 07 de abril (Campus Pinhais)
- <u>https://sei.ifpr.edu.br/sei/publicacoes/controlador_publicacoes.php?</u> acao=publicacao_visualizar&id_documento=1224602&id_orgao_publi cacao=0



O que é o Planif?

É um sistema criado para o registro de:

- Plano de Ensino
- Plano de Trabalho (com horário de trabalho)
- Horário de Atendimento

Cadastro de professor

Atenção: seu cadastro será efetivado somente após a aprovação da direção de ensino do campus Você receberá um e-mail quando seu cadastro for efetivado

Categoria *:	Selecione
Nome *:	
E-mail *:	
Regime de trabalho *:	Selecione
Classe *:	Selecione
Nível *:	
Graduação *:	
Titulação *:	
Siape *:	
Campus *:	Selecione
Cadastrar	Cancelar



• Se não aparecer algum botão, diminua o zoom para 90%.



- Atualize seu perfil e informe seu regime de trabalho:
- Regime de trabalho: 20h, 40h ou DE
- Classe: A, B, C ou D
- Nível: de acordo com a última progressão docente
- Professores substitutos: Classe D, Nível 101

(Se as informações acima não forem preenchidas, o docente não conseguirá cadastrar seu PTD).





Plano de Ensino



- Deverá ser feito 1 (um) plano de ensino para cada disciplina/curso, por exemplo: um plano de ensino para Espanhol I, no Curso de Adm e outro plano de ensino para Espanhol I, no Curso de Info.
- Isso não se aplica a Dependências compartilhadas por dois cursos, neste caso, ambos os cursos devem ser selecionados na aba "Curso(s)" do Plano de Ensino.
- Se não for dividir o componente, deixar 0.0 nessa opção.
- Colocar no campo "Observações" alguma alteração no regime de efetivação da carga horária deste componente curricular. (Ver slide 19)



Detalhes do plano de ensino

Ano *		
2021		\sim
Componente *		
Componente		
LÍNGUA ESPANHOLA E CULTURA HISPÂNICA III		
Período *		
Anual		\sim
Série *		
3		\sim
Duração de uma aula (em minutos) *		
50		
Carga horária total (hora aula, conforme PPC) *		
120.0	Atenção para o ".0" após o número	
Carga horária total (hora relógio, conforme PPC) *	Atenção para o ".0" após o número. O sistema irá calcular, para disciplinas de 80	
100.0	horas aula, 66.6666666666666666666666666666666666	
	cologue "67.0", pois está assim nos PPCs do Campus.	



Salvar

Detalhes do plano de ensino R \times Copiar dados de outro plano de ensino Curso(s) * Objetivo Geral Básico * Ementa Metodologia Avaliação Conteudo Referências Observações Adicionar Curso: Selecione o curso e confira se ele aparece abaixo. Se não Técnico em Informática - TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO \sim aparecer, atualize a tela (F5) ou saia e entre de novo. Cursos deste Plano de Ensino Curso Modalidade 団 Técnico em Informática TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO X Cancelar



Status

Pendente		\sim
Caso a disciplina seja dividida entre mais d Carga horária total efetiva (hora relógio) '	Deixe aqui sem preencher caso apenas você ministre a disciplina. Aparecerá	
Carga horária total efetiva (hora aula) *	a sua carga horária correspondente. Se todos os docentes ministram a carga	
0.0	horaria total (por exemplo, disciplinas de orientação de TCC) cada docente deverá preencher a carga horária total.	



Antes de enviar para aprovação, você pode editar os Planos de Ensino clicando no ícone de lápis amarelo



Paraná

INSTITUTO FEDERAL

etalhes do plano de ensi	no						INSTITUTO FEDERAL Paraná Campus Pinhais
Básico * Curso(s) * Ementa	Objetivo Geral	Metodologia	Avaliação	Conteudo	Referências	Observações	
Ano *							
2021							\sim
Componente *							
LÍNGUA ESPANHOLA E CULTURA HISPÂN	CA III						
Período *							
Anual						_	\sim
Sória *						Ante	s de enviar o plano de
2						en	sino para aprovação,
5						nre	encha todas as abas!
Duração de uma aula (em minutos) *							
50							
Carga horária total (hora aula, conforme	PPC) *						
120.0							
Carga horária total (hora relógio, confor	ne PPC) *						





Lembre-se de fazer o envio de cada plano de ensino para aprovação, clicando no polegar verde.

Seu plano de ensino poderá ser aprovado ou retornar para ajustes.





O plano de ensino deverá ser feito antes do PTD

- É necessário ter todos os planos de ensino cadastrados, porque é selecionando o plano de ensino que o professor vai cadastrar o horario de aula de cada componente curricular no PTD.
- Disciplinas com mais de 1 docente: os professores devem redigir o plano de ensino juntos (fora do Planif) e logo replicá-lo no sistema no login de cada professor (deve estar escrito logo acima, no texto, disciplina ministrada pelos docentes *nomes*.)



Como os planos de ensino de diversos cursos (no nosso caso, ADM e INFO) tem o mesmo nome de disciplina, o docente pode tirar um print de tela com os códigos (ou copiá-los) antes de começar a preencher o PTD.

> A disciplina "Língua Espanhola e Literatura Espanhola IV" de código 9283 corresponde ao curso de ADM e a de código 9284 corresponde ao curso de INFO.





Plano de Trabalho - PTD



Hora relógio divida ao longo do semestre

- O Planif não funcionará como sua agenda de trabalho.
- As cargas horárias (especialização modular, projetos de 3 meses, etc.) deverão ser dividas por carga hora semanal durante 20 semanas (quantidade de semanas do semestre letivo).
- Exemplo: componente curricular de 20h ministrado na Especialização em 5 quartasfeiras, de 4h cada. Deverá ser registrado no Planif: 1h semanal, durante as 20 semanas que duram o semestre, totalizando as 20h.
- Essa necessidade ocorre porque o PTD é semestral e não há como registrar alteração de carga horária por períodos de semanas dentro do semestre. Colocar no Plano de Ensino, em "Observações", que se trata de uma disciplina modular especificando as datas de efetiva realização. (Ver slide 9)

Siscope cope.ifpr.edu.br



- O sistema Planif bloqueia o envio do PTD em 2 casos:
- 1) não fechar 20h ou 40h;
- 2) carga horária informada ser diferente da registrada no Siscope.
- No Siscope, veja sua carga horária na área principal. Exemplo de problema encontrado: Docente que colaborou em um projeto com duração de 3 meses por 12h (totais), cujo coordenador declarou no Siscope a carga horária "12 horas" para esse colaborador.
- Resolver essa inconsistência. Colocar no Siscope a carga horária semanal dedicada ao projeto.
- Transformando em minutos: 12h = 720 minutos. 720 / 20 (20 semanas é a duração de um semestre e o PTD é semestral) daria 36 minutos por semana. O Siscope não aceitaria, pois permite no mínimo 1h semanal. Nesse caso, o docente em questão teria que aumentar sua colaboração no projeto para, no mínimo, 20h durante o semestre, ou declarar 1h durante 12 semanas e FAZER UM NOVO PTD NO PLANIF quando esse projeto terminar.



Siscope (cont.)

- Idealmente os projetos devem ser semestrais ou anuais e corresponderem ao calendário letivo, com colaborador/coordenador com carga horária mínima de 1h semanal durante todo o semestre.
- Se o projeto iniciar/terminar durante o semestre, o professor terá que pedir para a Direção de Ensino abrir um novo prazo no Planif para a elaboração de um novo PTD. O sistema não permite "atualização" de Plano de Trabalho já aprovado.



Horário de atendimento

Preencha o Horário de atendimento na aba correspondente. Lembre-se que essa informação já não estará no Plano de Ensino, como funcionava até então no Campus.



û Início ∨	A Professor V 🗌 Opções Administrativas V 🗱 Configurações V 🚯 Outros V					
	Horário de Atendimento	GERENCIAMENTO	DOS HORÁR	IOS DE ATENDIMENTOS DO PROFESSOR		
	Planos de Ensino					
T Novo ho	Plano de Trabalho					
HORÁRIOS DE ATENDIMENTOS CADASTRADOS						
	ID ↑↓ Dias	Ano Hora início	Hora fim	Onde		
	2613 SEG	2021 14:00	18:00			
			1-1 de 1 registros	<< < 1 > >> 10 v		

Tutorial Planif IFPR



https://www.youtube.com/watch?v=-EEiv60SGal

INSTITUTO FEDERAL Paraná	Sistema PLANIF				
Bem-vindo ao PLANIF Otá, aqui você pode pesquisar os planos de ensinos de cada componente curricular e os horiários de atendimento de cada professor. Utilize os campos abaixo para fazer a pesquisa.	Professor E-mail: planf ifpr@ifpredu.br Senha: Login Solicitar.nova.senha Efetuar.cadasho				
Horários de atendenento Planos de ensino Plano de trabalho Atividades Pedagógicas Não Presenciais Atividades Pedagógicas Selecione o campus: Selecione V OK	Não Presenciais - APNP				
Componente Conteúdo Tipo de material Pro Nenhuma atividade remota encontrada	- ≥ 30 ♥ Deta de disponibilização 0 Data de entrega 0 Encontro on- line > > 30 ♥				
IFPR - Câmpus Curitiba - Rua João Negrão, 1285. Rebouças - CEP 80230-150 - Curitiba - Paraná - Brasil.					
I) (57 / 50:55 • Tela inicial)					
super Tutorial PLANIF					

Este vídeo tutorial está com o layout antigo do sistema, mas as configurações são praticamente as mesmas.

673 vistas • 28 oct. 2020

COMPARTIR **∃**+ GUARDAR 15 ...

Administradores do sistema Planif no Campus Pinhais



Capacitação: Prof.ª Thaís Wojciechowski <u>thais.wojciechowski@ifpr.edu.br</u>

Dúvidas técnicas: Prof. Marcos A. P. Laureano marcos.laureano@ifpr.edu.br

Direção de Ensino: Prof. Juliano M. Amancio <u>direcao.ensino.pinhais@ifpr.edu.br</u>