

**INSTITUTO FEDERAL**

Paraná



Ministério da Educação

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ**ATA DE REUNIÃO****ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTE DO CAMPUS PITANGA, DE 27/10/2021**

Aos vinte e sete dias do mês de outubro de dois mil e vinte e um, às dezoito horas e trinta minutos, participaram da reunião gravada por videoconferência (google meet) os membros do Colégio de Dirigente, do Instituto Federal do Paraná Campus Pitanga, para abordar a seguinte pauta: Apreciação do "Plano de Ação para o Retorno Gradual às Atividades Presenciais no IFPR - Campus Pitanga". Estavam presentes na reunião: Aline Fabiane Barbieri, Ana Eduarda Stocki, Anauzira Silveira de Rezende Kurita, Daniel Rotella Cocco, Douglas Alexandre Fernandes, José Florisvaldo Pereira Quinto, Leandro Delgado de Souza, Luciano Rudnik, Maicon Rogério de Souza, Marcelo Mazzetto, Marcio Gonçalves dos Santos, Nilson Padilha, Silmara Koliski e Thiago Henrique Bellé. A reunião foi conduzida pelo Diretor Geral Marcio Gonçalves dos Santos e secretariada pela servidora Silmara Koliski. Marcio iniciou agradecendo a participação dos membros e explicando a necessidade da aprovação do Plano de Ação para o Retorno Gradual às Atividades Presenciais no IFPR, no Campus Pitanga, assim como todos os procedimentos adotados na elaboração do mesmo. Após a explanação do plano, os membros fizeram suas considerações e sugeriram algumas adequações. Os membros decidiram que as alterações serão incluídas no plano e a versão final será enviada por e-mail para a aprovação de todos. Na sequência, Marcio relatou sobre a constituição de um Comitê de Saúde que deverá ser criado no Campus, devido a pandemia. Como o item não estava em pauta e o assunto envolve todos os servidores, os membros decidiram que o assunto será discutido na reunião geral do Campus. Finalizando, Marcio agradeceu a participação e a contribuição de todos os membros e, nada mais a tratar, a reunião encerrou-se às dezenove horas e quarenta e cinco minutos e, eu, Silmara Koliski, lavrei a presente ata que será assinada pelos participantes da reunião.

Aline Fabiane Barbieri
Ana Eduarda Stocki
Anauzira Silveira de Rezende Kurita
Daniel Rotella Cocco
Douglas Alexandre Fernandes
José Florisvaldo Pereira Quinto
Leandro Delgado de Souza
Luciano Rudnik

Maicon Rogério de Souza
Marcelo Mazzetto
Marcio Gonçalves dos Santos
Nilson Padilha
Silmara Koliski
Thiago Henrique Bellé

Anexo I – VÍDEO DA GRAVAÇÃO DA REUNIÃO

<https://drive.google.com/drive/u/0/my-drive>

ANEXO II – CONTRIBUIÇÕES DOS MEMBROS DURANTE A REUNIÃO – CHAT

18:49 Luciano Rudnik: concordo

18:51 Leandro Delgado de Souza: ou tentar espaçar mais um pouco os computadores

18:52 Luciano Rudnik: não precisa ser aula necessariamente, pode ser atendimento tbm.

18:55 Leandro Delgado de Souza: blz

19:10 Thiago Henrique Bellé: De acordo com o Douglas e Daniel. Sugestão: "Os atendimentos aos

estudantes poderão ser realizados de modo remoto ou presencial, mediante agendamento prévio com o servidor da respectiva seção, respeitando os horários de abertura do campus".

19:10 Douglas Alexandre: ótimo, Thiago

19:22 Daniel Rotella Cocco: concordo com a fala do Maicon

19:23 Leandro Delgado de Souza: sim sim, exatamente Maicon.

19:23 Douglas Alexandre: e tem a parte que a Anauzira vai acrescentar...

19:23 Aline Fabiane Barbieri: Concordo também

19:23 Thiago Henrique Bellé: De acordo também

19:25 Nilson Padilha: Peço desculpas, vou deixar a reunião. boa reunião. contem sempre conosco.

19:25 Thiago Henrique Bellé: Até mais, Nilson!

19:25 Douglas Alexandre: Até logo, Nilson abraço

19:31 Maicon Rogério de Souza: Concordo com as falas anteriores também.

19:39 Aline Fabiane Barbieri: Apoio a fala do Douglas.

19:39 Thiago Henrique Bellé: De acordo com a fala do Douglas e com as anteriores

19:40 Ana Eduarda Stocki: Desculpas, estou com problema de conexão.

19:41 Aline Fabiane Barbieri: Sugiro que essa formação não seja destinada somente para os integrantes desse Comitê, mas para todos os servidores do campus.

19:41 Douglas Alexandre: Concordo, Aline.

19:43 Marcelo Mazzetto: Boa noite

19:43 Ana Eduarda Stocki: boa noite

19:43 Silmara: boa noite!



Documento assinado eletronicamente por **SILMARA KOLISKI, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 20/12/2021, às 13:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO HENRIQUE BELLE, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 20/12/2021, às 13:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO MAZZETTO, DIRETOR(a)**, em 20/12/2021, às 13:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCIO GONCALVES DOS SANTOS, DIRETOR(a)**, em 20/12/2021, às 14:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ALINE FABIANE BARBIERI, Servidor Docente**, em 20/12/2021, às 14:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO RUDNIK, DIRETOR(a)**, em 20/12/2021, às 18:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANAUZIRA SILVEIRA DE REZENDE KURITA, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 22/12/2021, às 11:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL ROTELLA COCCO, Servidor Docente**, em 22/12/2021, às 11:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **DOUGLAS ALEXANDRE FERNANDES, Servidor Técnico**



Administrativo em Educação, em 27/12/2021, às 08:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MAICON ROGERIO DE SOUZA, Servidor Docente**, em 27/12/2021, às 09:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1528391** e o código CRC **4F037B87**.

Referência: Processo nº 23411.017498/2020-65

SEI nº 1528391