

**Normas para Envio de Trabalhos para o VII ECIPE**  
**Encontro Científico de Inovação, Pesquisa e Extensão do IFPR**  
**Campus Pitanga.**

Atenção: A submissão de comunicações oral está liberada para todas as pessoas que tenham interesse em enviar sua contribuição para VII ECIPE – 2023, mas somente receberão certificado os autores que concluírem a inscrição no evento.

A Comissão Científica do **VII ECIPE – Encontro Científico de Inovação, Pesquisa e Extensão** apresenta os critérios para o aceite dos trabalhos a serem apresentados em forma de Banner e de Comunicação Oral.

## **1. DO PRAZO DE INSCRIÇÃO**

1.1 Os trabalhos (banner, resumos simples, resumos expandidos, artigos completos e relatos de experiência) para apresentação como Comunicação Oral deverão ser enviados entre **07 de março e 27 de março de 2023**. Cada autor(a) poderá ter apenas 2 trabalhos aprovados para apresentação como autor(a) principal (apresentador/a).

## **2. DO ACEITE PARA APRESENTAÇÃO**

2.1 Os(As) candidatos(as) deverão submeter seus trabalhos (resumos simples, resumos expandidos, artigos completos e relatos de experiência), seguindo as normas aqui descritas.

2.2 Todos os trabalhos deverão ser redigidos obrigatoriamente em um dos idiomas, Português, Inglês ou Espanhol.

2.3 Os trabalhos aprovados poderão ser apresentados nos idiomas Português, Inglês ou Espanhol a escolha do(a) apresentador(a).

2.4 Serão aceitos trabalhos de revisão bibliográfica, estudos de casos, relatos de experiência, projetos científicos com resultados parciais ou definitivos, resenha crítica, trabalho de conclusão de curso (TCC), dissertações e teses desde que originais.

2.5 Os trabalhos deverão ser inscritos através de formulário específico (<https://forms.gle/UsWfuRX8M5hRVsR9>) disponibilizado no site oficial do evento valendo a data da postagem no caso de prazos a serem cumpridos.

2.6 As informações contidas nos trabalhos são de inteira responsabilidade dos autores, respondendo civil ou criminalmente em caso de plágio, informações incorretas entre outros.

2.7 Os trabalhos coletivos deverão possuir no máximo 5 (cinco) autores(as) além do orientador(a).

### **3. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS RESUMOS PARA COMUNICAÇÃO ORAL**

3.1 A Comissão Organizadora do **VII ECIPE – Encontro Científico de Inovação, Pesquisa e Extensão** avaliará os trabalhos para aceite de acordo com os seguintes critérios:

- a. Informações sintéticas, claras e sequenciais;
- b. Adequação linguística;
- c. Relevância e originalidade do trabalho
- c. Informações sobre os objetivos/metodologia/resultados/conclusão; e
- d. Adequação às normas estabelecidas pela Comissão Organizadora do evento.

### **4. NORMATIZAÇÕES DAS COMUNICAÇÕES ORAIS**

4.1 O(A) apresentador(a) terá até 15 (quinze) minutos para a explanação de seu trabalho seguidos por 5 (cinco) minutos para responder os questionamentos levantados pelos ouvintes.

4.2 Não será permitido que o trabalho seja apresentado pelo orientador ou qualquer

pessoa que não o(a) apresentador(a) identificado no ato da inscrição (exceto em casos de doença ou ordem judicial com apresentação de atestado médico ou declaração judicial).

4.3 A ordem e horário de apresentação será definida pela Comissão Organizadora do evento e divulgada no site a partir do dia 14 de abril de 2023.

## **5. CRONOGRAMA**

Submissão de trabalhos	07/03 a 27/03/2023
Resultado provisório das análises	Até 10/04/2023
Envio de trabalhos corrigidos	Até 12/04/2023
Resultado final	13/04/2023
Ensalamento	14/04/2023

## **6. DISPOSIÇÕES GERAIS**

6.1 Casos omissos serão avaliados pela Comissão Organizadora do evento.

Pitanga, 07 de março de 2023  
Comissão Organizadora

## **Normas para elaboração de Resumo Simples**

Os resumos simples devem ter entre 100 e 250 palavras. Devem conter palavras-chave e bibliografia. Deverá ser informativo, estruturado (introdução; objetivos; métodos; resultados e discussão; conclusão ou considerações finais). Para os trabalhos da área de ciências humanas recomenda-se a indicação do referencial teórico.

Formatação do texto: Arial; letra 12; alinhamento justificado; espaço 1,5; margens 2,5 cm; tamanho de página A4.

**Enviar o texto organizado em template disponível na página do evento.**

1. Título: Caixa alta, em negrito e centralizado.
2. O nome do(s)(as) autor (es)(as), abaixo do título e alinhado à direita, seguido de nota de rodapé (instituição, formação, agência de fomento, e-mail).

## **Normas para elaboração do Resumo Expandido**

Os resumos expandidos devem ter até 8 páginas (sem contabilizar bibliografia). Deve incluir palavras-chave e bibliografia. Deve ser um texto estruturado (introdução; objetivos; métodos; resultados e discussão; conclusão ou considerações finais).

Formatação do texto: Arial; letra 12; alinhamento justificado; espaço 1,5; margens 2,5 cm; tamanho de página A4.

**Enviar o texto organizado em template disponível na página do evento.**

1. Título: Caixa alta, em negrito e centralizado.
2. O nome do(s)(as) autor (es)(as), abaixo do título e alinhado à direita, seguido de nota de rodapé (instituição, formação, agência de fomento, e-mail).
3. As notas de rodapé não deverão ser usadas para referências bibliográficas. As referências feitas ao longo do artigo deverão obedecer a NBR 6023.

## **Normas para elaboração do Artigo Completo e Relatos de Experiência**

Os artigos completos e relatos de experiência devem ter até 15 páginas (sem contabilizar bibliografia). O corpo do texto deve incluir resumo (até 200 palavras), palavras-chave e bibliografia.

Formatação do texto: Arial; letra 12; alinhamento justificado; espaço 1,5; margens 2,5 cm; tamanho de página A4.

**Enviar o texto organizado em template disponível na página do evento.**

1. Título: Caixa alta, em negrito e centralizado.
2. O nome do(s)(as) autor (es)(as), abaixo do título e alinhado à direita, seguido de nota de rodapé (instituição, formação, agência de fomento, e-mail).
3. As notas de rodapé não deverão ser usadas para referências bibliográficas. As referências feitas ao longo do artigo deverão obedecer a NBR 6023.

## **Normas para elaboração de Banner**

1. Os(as) autores(as) dos banners deverão preencher formulário geral de inscrição do evento, enviando o título do trabalho e resumo com até 2.500 caracteres com espaço (aproximadamente uma folha A4).
- 2) Os(as) autores(as) dos banners aprovados deverão apresentar seus respectivos trabalhos em sessão a ser organizada na divulgação do ensalamento.
- 3) Durante o evento, os banners ficarão expostos em local apropriado, designado pela Comissão Organizadora.
- 4) Cada expositor fica responsável pela fixação de seu banner no espaço destinado, durante os dias do evento, e pela sua retirada ao seu término.
- 5) É de inteira responsabilidade dos expositores a confecção de seus banners.
- 6) Tamanho do banner: 1,00m de altura por 0,90m de largura.
- 7) O texto do banner deve ser legível a uma distância de pelo menos dois metros; procurar utilizar uma fonte simples de fácil leitura.
- 8) Conteúdo do banner:
  - TÍTULO DO TRABALHO (escrito com letras maiúsculas);
  - AUTOR (es);
  - INSTITUIÇÃO DO(S) AUTOR(es);
  - AGÊNCIA DE FOMENTO DA PESQUISA (se houver);
  - OBJETO E OBJETIVOS: Visão geral sobre a pesquisa com definição clara do objeto e dos objetivos;
  - METODOLOGIA: dar uma ideia compacta da metodologia ou forma de abordagem da pesquisa e suas fontes;
  - RESULTADOS E CONCLUSÕES: Indicar os principais resultados e conclusões obtidos, de acordo com os objetivos propostos;
  - REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS SINTÉTICAS.