Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Pedagogia – 24/05/2023. Aos vinte quatro dias do mês de maio de dois mil e vinte três, nas dependências da sala 06, no bloco administrativo do IFPR – Campus Pitanga, às quatorze horas e quarenta minutos, iniciou-se a Reunião do Colegiado do Curso de Licenciatura em Pedagogia. Fizeram-se presentes os membros: Aline Fabiane Barbieri, Ana Paula de Castro Sierakowski, Celso Fernando Claro de Oliveira, Douglas Alexandre Fernandes, Felipe Augusto Fernandes Borges, Leandro Delgado de Souza, Luciana Eleuterio dos Santos, Luciano Rudnik, Marcio Miguel de Aguiar, Maria Fernanda Lacerda de Oliveira, Marta Rodrigues de Souza, Renata Antonia Tomporoski e Tania Regina Rossetto. Inicialmente foram dados os seguintes informes: **1) Licença maternidade Sabrina Loch:** O coordenador reforçou informação enviada anteriormente por e-mail a respeito da licença maternidade da estudante Sabrina Loch, iniciando na data de 03/05/2023 a 10/09/2023. **2) Atestado médico João Felipe Prado:** O coordenador reforçou informação enviada anteriormente por e-mail a respeito do atestado do estudante João Felipe Prado, iniciando na data de 22/05/2023 a 06/06/2023. **3) Planos de ensino:** O coordenador lembrou que o prazo final para envio dos planos de ensino no PLANIF é 26/05/23. **4) Análises de aproveitamento:** O coordenador informou foi realizado o processo de aproveitamento de estudos anteriores de três estudantes que assim solicitaram. O coordenador agradeceu a comissão que realizou as análises. **5) Informe do NAPNE:** A coordenadora do NAPNE, Marta Rodrigues de Souza, trouxe os informes da seção. Informou que após conversa com o professor Lucas, compreendeu-se que para a estudante surda, Bruna Dariane de Jesus Alves, que ingressou no Campus por meio de transferência externa, a proposta inicial será de adaptação curricular, sendo importante que os docentes solicitem o apoio do professor de Educação Especial para fazer as respectivas adaptações. Caso os docentes e coordenação de curso entendam que a estudante não está conseguindo atingir os objetivos propostos , com a adaptação curricular, informem ao NAPNE e ao professor de Educação Especial para que seja proposta a Flexibilização Curricular. A respeito do contrato de TILSP (Tradutor e Intérprete de Libras/Língua Portuguesa) a responsável pelo recrutamento da empresa FRAC, Anna, informou que está finalizando as contratações das duas profissionais que assumirão 01 (um) posto de TILSP a partir do dia 29/05/2023 (segunda-feira). A coordenadora do NAPNE informou que já indicou à CONAPNE a demanda de mais 02 (dois) postos de TILSP para o Campus Pitanga para atender as estudantes Mariza Augusto e Bruna Dariane de Jesus Alves. Os professores do primeiro período foram consultados pela coordenação sobre o desenvolvimento acadêmico do estudante Gabriel Costa, que tem laudo de Transtorno do Espectro Autista, de forma leve, com o objetivo de levantar informações para subsidiar o preenchimento da planilha enviada pela CONAPNE, no dia 19/05/2023, que trata sobre levantamento de demanda de profissional de Atendimento Educacional Especializado. Após os relatos de observação, feitos pelos docentes, foi consenso de que o profissional não é necessário, no momento. A coordenadora do NAPNE informou que repassará essa informação ao Diretor Geral do Campus, que deverá preencher a planilha até o dia 26/05/2023 (sexta-feira). A coordenadora reforçou que caso os docentes tenham informações novas a serem repassadas sobre o estudante, informem ao NAPNE. Após os informes, foram tratados os seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação da Ata de 12/04/2023:** A ata da reunião realizada em 12/04/2023 foi aprovada por unanimidade. **2) Acompanhamento do Plano de Ação da Coordenação:** O coordenador apresentou as ações realizadas junto a estudantes, docentes e comunidade nos meses de abril e maio. O colegiado analisou o plano e as ações narradas pelo coordenador e considerou satisfatório seu cumprimento. **3) Estágio estudante**

Waleska Ferreira Tizot: A estudante Waleska Ferreira Tizot, com base no artigo 16 do Regimento de Estágios e no Artigo 28 da Resolução CONSUP/IFPR 36/2019, solicitou aproveitamento de sua atividade profissional para convalidação de 70% de sua carga horária de estágio supervisionado no componente Estágio Supervisionado III. O professor Felipe, responsável pelo componente, manifestou-se favoravelmente e apresentou o plano de trabalho a que a estudante estará submetida. O Colegiado aprovou o pedido. Por fim, antes do encerramento, foi aberta a palavra. A professora Aline informou que as cotas extras para o PIBID vieram conforme o planejado, e que a seleção para preenchimento das 16 vagas de estudantes e 2 de supervisores já ocorreu, sendo as vagas preenchidas. As estudantes trouxeram ainda mais um assunto. A representante discente Luciana Eleuterio dos Santos perguntou a respeito da realização da Festa Junina, ao que a professora Aline esclareceu que nos próximos dias haverá uma reunião com o Grêmio Estudantil do Ensino Médio e representantes das turmas para tratar do assunto. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às dezesseis horas e eu, Felipe Augusto Fernandes Borges, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, segue assinada pelos presentes.

Aline Fabiane Barbieri Aline Fabiane Barbieri
Ana Paula de Castro Sierakowski Ana Paula de C. Sierakowski
Celso Fernando Claro de Oliveira Celso Fernando Claro de Oliveira
Douglas Alexandre Fernandes Douglas A. Fernandes
Felipe Augusto Fernandes Borges
Leandro Delgado de Souza
Luciana Eleuterio dos Santos Luciana Eleutério
Luciano Rudnik
Marcio Miguel de Aguiar
Maria Fernanda Lacerda de Oliveira
Marta Rodrigues de Souza Marta R. de Souza
Renata Antonia Tomporoski Renata Antonia Tomporoski.
Tania Regina Rossetto Tania R. Rossetto