



TUTORIAL PARA AGENDAMENTO DE FÉRIAS NO SIGEPE

1. Entrar no site pelo Link <https://goo.gl/T8byF5>

2 – Digitar CPF e senha. Caso sua senha tenha sido bloqueada, encaminhar e-mail para atendimento.progepe@ifpr.edu.br com nome, SIAPE e CPF solicitando o desbloqueio.

3 – Clique no ícone férias



4 – Clique no período que será solicitado as férias

Exercício Total de Dias Período de Programação Mês/Ano Pgto
2019 90 01/01/2019 a 31/12/2020 01/1 1/2018

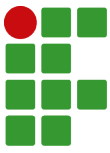
Não há registro de férias no Sistema SIAPE

Sua Solicitação de Férias (Apenas as parcelas programadas ou em aberto)

| Parcela | Data Início Férias | Dias | Data Fim Férias | Adiant. Salarial | | Adiant. 13 ^o |
|---------|----------------------|----------------------|-----------------|------------------------------|------------------------|--------------------------|
| | | | | Opção | Desconto | |
| 1 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | Não <input type="checkbox"/> | 0 <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | Não <input type="checkbox"/> | 0 <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | Não <input type="checkbox"/> | 0 <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |

a) As férias podem ser parcelas até 3 parcelas

b) Adiantamento 13^o – esta opção adianta a 1^a parcela que é paga no mês de junho (50%)



do 13º salário)

c) Adiantamento Salarial: esta opção o sistema realiza um cálculo: $\text{Remuneração} - \text{Consignações} \times 70\% / 30 \times \text{n}^\circ$ de dias de gozo de férias, o valor encontrado é pago na folha como adiantamento de férias e descontado em uma única parcela no mês seguinte ao gozo das férias.

5 – Após preenchido os campos necessários clicar em “fazer solicitação”.

A homologação das férias é realizada somente após a aprovação da chefia imediata.