




ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 004/2015 DO COLÉGIO DIRIGENTE DO IFPR CÂMPUS TELÊMACO BORBA

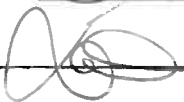
Às dez horas e vinte e cinco minutos do dia vinte e cinco de novembro de dois mil e quinze, na sala vinte e três do câmpus Telêmaco Borba do Instituto Federal do Paraná, reuniram-se ordinariamente os membros do Colégio Dirigente do Câmpus (CODIC), sendo eles: Karina Mello Bonilaure, Ronaldo Mendes Evaristo, Valmir de Oliveira, José Laudilino Bueno Junior, Flávio Piechnicki, Sonia Rosane de Oliveira Rosa, Érica Batista de Moraes, Kelly Cristina Frigo, Leandro Roberto Baran, Loidy Aparecida Chudrik e Rafael Poltronieri. Karina iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e solicitando a apreciação da ata da reunião realizada no dia dezenove de outubro de dois mil e quinze. Karina dá a posse e boas vindas aos novos membros do conselho, Erica Moraes (discente); Rafel Poltronieri (Coordenador de curso) e Kelly Frigo (docente). Karina apresenta os resultados da eleição, em que foram eleitos Erica Moraes, sendo seu suplente o aluno Harisson; Kelly Frigo, sendo sua suplente a professora Nicolle Ivanoski; Rafael Poltronieri, que foi eleito por seus pares em reunião realizada no dia cinco de novembro, sendo seu suplente o professor Gregory Figueiredo; os suplentes eleitos para representar os técnicos administrativos, Fernanda dos Santos e André Chudrik; o suplente do Coordenador de Curso Luiz Diego Marestoni, professor Gustavo Bahr; além do suplente de discente de curso superior, o aluno João Matheus. Quanto a participação dos técnicos suplentes, a Diretora sugere que a mais votada, no caso a servidora Fernanda, substitua os titulares nas reuniões que estes não puderem participar; caso a servidora não possa, o suplente André fará a substituição. Sugestão aprovada por todos. Seguindo na ordem do dia, Karina comenta sobre o calendário do ano letivo de dois mil e dezesseis, em que as aulas estão programadas para iniciar dia sete de março. Para planejamento do ano e discussões, Karina sugere que as reuniões ordinárias sejam nas seguintes datas: dois de março, três de maio, seis de julho, seis de setembro e dez de novembro. As datas foram aprovadas por todos, sendo as mesmas passíveis de serem alteradas caso haja evento ou outrem. Karina explica que podem ocorrer reuniões extraordinárias, em caso de pauta emergencial. Loidy sugere que os horários das próximas reuniões sejam definidos a cada reunião, sendo a próxima (dois de março) às quinze horas, aprovada por todos. Mudando para o quarto item da ordem do dia, Valmir fala sobre a execução do orçamento dois mil e quinze e a previsão para dois mil e dezesseis; o planejamento de dois mil e quinze foi feito em dois mil e quatorze. Com a descentralização, os orçamentos podem ser flexibilizados para outros setores. Valmir explica que os recursos foram recolhidos no segundo semestre e redistribuídos para os campi realizarem pagamento de terceirizados. Foi empenhado um milhão, quinhentos e oitenta e cinco mil reais, sendo cortado duzentos e noventa e quatro mil, cento e oitenta e oito reais. O empenho foi executado em viagens e diárias, custeio de serviços e serviços terceirizados. Karina diz que o carro institucional, Doblô, foi entregue para melhorar a gestão dos recursos (manutenção e abastecimento). Karina esclarece que o veículo era usado somente para tarefas institucionais. Quanto ao serviço terceirizado, Karina explica que com relação à limpeza, o número de funcionários contratados dependa da metragem do espaço. Valmir esclarece os procedimentos sobre o empenho para material de consumo e permanente, além de demonstrar o planejamento de despesas para o próximo ano. Karina parabeniza a equipe administrativa pelos bons resultados obtidos no ano. No quinto item da ordem do dia, Karina fala sobre a pretensão de obra para nova portaria no portão lateral do câmpus, por questões de segurança, já que o câmpus possui dois portões. Karina diz que o câmpus pretende usar projetos já existentes, utilizando recursos de capital – até duzentos mil reais. Karina coloca a ideia para apreciação dos membros. Leandro pergunta sobre a necessidade de porteiro; Karina

responde que a entrada oficial seria a nova portaria e a atual seria fechada. Karina diz que pode haver sacrifício de alguns recursos para material permanente, e que temos que observar as prioridades. Leandro concorda que uma nova portaria lateral seria muito benéfica para a comunidade escolar, mas a adequação ao campus pode passar de trezentos mil reais, assim, necessitamos fazer uma análise profunda dos valores. Karina diz que é possível buscar recursos extras, e sugere que o assunto seja pauta para a próxima reunião ordinária. Karina comenta sobre a otimização dos recursos, como verificar a real necessidade da compra de alguns equipamentos, se eles são utilizados ou ficarão ociosos; a discussão sobre critérios de compras foi sugerida como pauta para a próxima reunião. Também foi sugerida como pauta a elaboração de documento normativo de segurança. Karina abriu a palavra para quem assim desejasse, e não havendo mais nada a acrescentar, encerra a reunião às onze horas e quarenta minutos e assina, juntamente aos demais membros do CODIC, a ata lavrada por mim Amanda Abgail da Silva, Secretária do Colégio Dirigente do Instituto Federal do Paraná – Campus Telêmaco Borba.

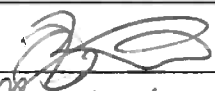
Erica Batista Moraes 

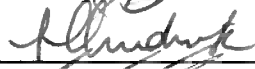
Flávio Piechnicki 

José Laudilino Bueno Junior 

Karina Mello Bonilaure 

Kelly Cristinna Frigo _____

Leandro Roberto Baran 

Loidy Aparecida Chudrik 

Rafael Poltronieri _____

Ronaldo Mendes Evaristo _____

Sonia Rosane de Oliveira Rosa _____

Valmir de Oliveira 