

ATA**4º REUNIÃO GERAL DE 2020****INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ - CAMPUS UMUARAMA****26/10/2020**

PAUTA	
Processo/Assunto	Relator
23411.012808/2020-55 Proposta de Calendário Acadêmico e Administrativo 2020/2021 - RDE	Carlos Dalla Nora Lucas Campanholi Junior

Aos vinte e seis dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às quatorze horas, por videoconferência, estiveram reunidos para a reunião geral os servidores do Campus Umuarama, convocados pelo Diretor-Geral, Carlos José Dalla Nora. O Diretor-Geral iniciou a reunião perguntando se poderíamos aprovar o calendário Acadêmico e Administrativo - RDE 2020 e também o 2021. Pelo chat, a maioria dos servidores optou por aprovar o Calendário 2021 também, então o Diretor-Geral passou a palavra ao Diretor de Ensino, para que ele apresentasse o Calendário. **CALENDÁRIO RDE 2020:** Lucas Campanholi iniciou a apresentação do calendário 2020, que consta como anexo desta ata, fazendo alguns apontamentos: **a)** a proposta do calendário foi discutida no CGPC, e as maiores alterações efetuadas foram o número de dias disponíveis para reposição do RDE e o período de férias. **b)** com o início do RDE abre-se a possibilidade da recuperação das APNP para alunos que não participaram ou não fizeram as atividades. Disse ainda que os professores deverão pensar na adaptação de suas disciplinas, de como e quando serão ofertadas. Respondendo a um questionamento, Lucas disse que os modelos do RDE serão padronizados, e os colegiados vão disponibilizar as informações necessárias via email. **c)** a Proens disse que enviaria orientações para registros no Sigaa, mas como ainda nada foi enviado estamos nos organizando entre nós, os cursos semestrais já foram orientados a preencherem os conceitos no Sigaa, já que eles tiveram que ser antecipados por conta das matrículas e do balanço de disciplinas. **d)** o RDE, que iniciaria em 03 de novembro, vai iniciar em 30 de outubro devido aos programas da Licenciatura, em especial o Pibid, que precisam do calendário ativo para rodarem. Não haverá os 15 dias de recesso após o fechamento do ano letivo e as orientações para agendamento de férias serão enviadas por email. **e)** está previsto em artigo que não poderemos extrapolar a carga horária semanal do curso, mas nos incisos seguintes abrem a possibilidade com a anuência da turma, então abrimos a possibilidade de sábados letivos. A ideia não é entrar com aula ao vivo aos sábados, já que apenas 30% da carga horária será ministrada ao vivo, mas apresentar atividades. **f)** apesar de o calendário RDE ter 100 dias a partir de 30 de outubro, fora os sábados, não estamos mais contando dias letivos, mas carga horária. Em respostas a questionamentos, Lucas disse que não foi colocado no calendário se os sábados letivos vão ser referentes a algum dia da semana, porque vamos contar carga horária e não dias letivos. Também disse que as adaptações

necessárias serão feitas pelo colegiado, já que nem todo professor irá precisar utilizar o sábado letivo. **g)** as datas de fechamento do bimestre estão na legenda do calendário como prazo final, mas é importante que os registros no Sigaa sejam feitos conforme o conteúdo for ministrado, já que as turmas e as disciplinas vão acabar em tempos diferentes, então não é possível estipular um prazo só para todo mundo. Esses dados são necessários para emissão de documentos como transferência. **h)** foi proposto o fracionamento das férias em três partes: 20 dias em janeiro, 15 dias em julho e 10 dias entre os anos letivos. Foi proposto 15 dias de férias em julho considerando que muitos alunos são de fora e dependem de transporte associado a outras instituições. O retorno das férias de janeiro foi antecipado em 10 dias porque dificilmente as aulas presenciais vão voltar nesse mês, abrindo assim a possibilidade de ter 15 dias de férias em julho. E os outros 10 dias foram previstos entre os anos letivos. **i)** professor Claudio sugeriu não deixar datas amarradas no RDE como foi feito na APNP, pois é possível que os professores terão que agilizar o desenvolvimento de alguns conteúdos. Carlos disse que o calendário 2021 poderá ser alterado posteriormente. **j)** Lucas resumiu a proposta do calendário 2020: o período da RDE 2020 é de 30/10/20 à 20/04/21, são cem dias e mais 20 sábados, totalizando cento e vinte dias possíveis. O início do ano letivo 2021 será em 06/05/21. Lucas propôs colocar em deliberação duas propostas de período de férias que será contemplado no calendário. Proposta nº 1: 20 dias em janeiro (28/12/20 a 16/01/21), 10 dias entre os anos letivos (26/04/21 a 05/05/21), 15 dias em julho (12/07/21 a 26/07/21). Proposta nº 2: 30 dias em janeiro (24/12/20 a 22/01/21), 15 dias entre os anos letivos (26/04/21 a 10/05/21). **Posto em votação houve: um voto para proposta nº 2; uma abstenção. A proposta nº 1: 20 dias em janeiro (28/12/20 a 16/01/21), 10 dias entre os anos letivos (26/04/21 a 05/05/21), 15 dias em julho (12/07/21 a 26/07/21) foi eleita por maioria de votos.** Darliane disse que fechando o calendário dessa forma, a única possibilidade de encerrar a Licenciatura em Química é deixar uma parte para 2021. Lucas disse que foi decidido dessa forma para não estender muito o calendário 2020 e foi considerado o término do calendário 2021, pois as únicas exceções são o 4º ano de Química e o 3º ano de Arquitetura, todas as outras turmas serão concluídas. Lucas também disse que o prazo final para recuperações das APNP foi estipulada para 19/03/21, um mês antes do término do ano letivo, pois os docentes deverão entregar os relatórios finais e as cargas horárias têm que ser validadas no Codic. **CALENDÁRIO RDE 2021:** Lucas disse que a intenção é terminar o ano letivo de 2021 dentro do calendário civil por causa do processo seletivo, afim de evitar perder alunos das primeiras turmas, considerando que turmas menores podem influenciar o orçamento do campus. Durante o debate, foi considerado a qualidade do ensino e a adaptação dos docentes e discentes ao RDE, por consequência os presentes consideraram precipitado aprovar o calendário 2021, já que a sua aprovação ainda não é obrigatória. Portanto, nesta reunião foi deliberado apenas o calendário 2020. Nada mais havendo a tratar, o Diretor-Geral deu por encerrada a reunião às dezesseis horas e trinta e três minutos, da qual eu, Maria Vitória Carvalho Rossa, secretária “ad hoc”, lavei a presente ata que será aprovada e assinada pelos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA VITORIA CARVALHO ROSSA, Chefe de Gabinete**, em 17/11/2020, às 14:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FILIPPE ANDRICH, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 17/11/2020, às 14:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA YUMI SHIMAMOTO, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 14:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JUNIOR CEZAR CASTILHO, Chefe de Seção**, em 17/11/2020, às 14:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **AUGUSTO CARLOS CASTRO DOS SANTOS, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 17/11/2020, às 14:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **SANDRA VALERIA DALBELLO DE MESQUITA, Servidor**



Docente, em 17/11/2020, às 14:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JUNIO FERNANDO DE ALCANTARA, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 14:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ALEXANDRE GAIOTTO, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 14:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **OTAVIO AKIRA SAKAI, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 15:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO GOIANO DA SILVA, Coordenador(a) de Curso**, em 17/11/2020, às 15:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TALITA RAFAELE D AGOSTINI MANTOVANI, Chefe de Seção**, em 17/11/2020, às 15:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MEIRE PEREIRA DE SOUZA FERRARI, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 15:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ISAAC CIRQUEIRA LOPES, Chefe de Seção**, em 17/11/2020, às 15:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DOUGLAS EDUARDO SOARES PEREIRA, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 15:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCELA MOREIRA TERHAAG, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 15:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARGARIDA MARIA SANDESKI, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 15:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA PEREIRA GOMES, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 16:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS JOSE DALLA NORA, DIRETOR(a)**, em 17/11/2020, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCIA CRISTINA DADALTO PASCUTTI, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 16:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **SAMUEL RONOBO SOARES, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 16:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JAQUELINE MORITZ, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 17:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELAINE AUGUSTO PRACA, Coordenador(a) de Curso**, em 17/11/2020, às 18:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELAINE TOTOLI DE OLIVEIRA, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 19:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **KASSIELY ZAMARCHI, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 17/11/2020, às 19:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **HEWERTON APARECIDO LOPES, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 17/11/2020, às 21:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUCILIA VERNASCHI DE OLIVEIRA, Servidor Docente**, em 17/11/2020, às 21:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **REJANEA OLIVEIRA BRITO MATUSAIKI, DIRETOR(a)**, em 18/11/2020, às 07:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GISELLE GIOVANNA DO COUTO DE OLIVEIRA, Servidor Docente**, em 18/11/2020, às 08:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANA FLAVIA COSTA, Chefe de Seção**, em 18/11/2020, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO LUIZ MANGINI, Servidor Docente**, em 18/11/2020, às 15:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **FABIANE MARCHI ROSSA GOUVEIA, COORDENADOR(A)**, em 18/11/2020, às 18:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO ANTUNES DAVI, Servidor Docente**, em 19/11/2020, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUCAS CAMPANHOLI JUNIOR, DIRETOR(a)**, em 19/11/2020, às 15:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **HAIRA LIMA RIBAS, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 19/11/2020, às 16:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **SIRLEY GARCIA CAPARROZ PELLEGRINELI, Chefe de Seção**, em 19/11/2020, às 17:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDRE WILSON PAULA DE SOUZA, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 21/11/2020, às 08:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA DE AMORIM BOUCAULT, Servidor Docente**, em 22/11/2020, às 17:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS RIBEIRO DA SILVA, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 23/11/2020, às 09:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GRASIELLE CRISTINA DOS SANTOS LEMBI GORLA, Servidor Docente**, em 23/11/2020, às 14:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0953243** e o código CRC **42B406CD**.



Calendário Acadêmico e Administrativo 2020

Campus Umuarama

Cursos Técnicos e de Graduação

CALENDÁRIO GRÁFICO



LEGENDA

Eventos já definidos na Resolução IFPR nº39/2019 (padronizado para todos os campi, por isso solicitamos, por gentileza, não alterar as cores):

- Férias escolares
- Início e término de período letivo
- Feriado
- Recesso acadêmico e administrativo
- Período para registro acadêmico
- Planejamento pedagógico e Planejamento Coletivo
- Publicação do Edital de Transferência Interna e Externa e Aproveitamento
- Data final para solicitação de Destrancamento de Curso
- Dia do estudante
- Dia do servidor público
- Dia da Consciência Negra
- Dia de criação do IFPR e da Rede Federal de EPT
- Período de férias estudantis
- Calendário suspenso

Datas a critério dos campi:

- Início e fim dos períodos letivos (bimestres/semestres)
- Confirmação de matrícula
- Prazo final para entrega do Plano de Trabalho Docente e Plano de Ensino
- Conselhos de Classe/Coletivo Pedagógico e reuniões pedagógicas
- Prazo final para lançamento de resultados parciais e finais consolidados no SIGAA

	Prazo para solicitação de revisão dos resultados das avaliações parciais e finais
	Reuniões de pais/responsáveis, estudantes e comunidade
	Prazo final para fechamento e entrega dos Diários de Classe à Direção de Ensino
	Prazo final solicitação de Certificação de Conhecimentos Anteriores e de Aproveitamento de Estudos Anteriores
	Feriados municipais
	Recessos acadêmicos e administrativos decorrentes de feriados municipais que ocorram em terças ou quintas-feiras
	Eventos de ensino, pesquisa e extensão
	Sábado Letivo
CALENDÁRIO DESCRITIVO DO CAMPUS UMUARAMA	
JANEIRO	
1	Confraternização Universal - Feriado Nacional
01 a 31	Férias Escolares
10	Data de publicação pela PROENS do Edital de Transferência Interna e Externa e de Aproveitamento de Cursos para o primeiro semestre de 2020
21 e 22	Realização da Matrícula da 2ª Chamada Complementar do Processo Seletivo IFPR 2019 para novos estudantes.
29 e 30	Realização da Matrícula da 3ª Chamada Complementar do Processo Seletivo IFPR 2019 para novos estudantes
FEVEREIRO	
01 a 05	Férias escolares
03 a 05	Formação Pedagógica e Planejamento Coletivo nos Campi
5	Prazo máximo para rematrícula dos estudantes veteranos
05 e 06	Realização da Matrícula da 4ª Chamada Complementar do Processo Seletivo IFPR 2019 para novos estudantes
6	Início do 1º Bimestre Letivo
8	Reunião de Pais/responsáveis, estudantes e comunidade
10	Realização da Matrícula do Sorteio Público das Vagas Remanescentes para os campi sem lista de classificados.
13 e 14	Realização da Matrícula da 5ª Chamada Complementar do Processo Seletivo IFPR 2020 para novos estudantes.
14	Prazo final para a entrega do Plano de Trabalho Docente, Plano de Ensino e Horário de atendimento
13 a 21	Período para Solicitação de Aproveitamento e Certificação de Conhecimentos
19	Realização da Matrícula do Sorteio Público das Vagas Remanescentes para os campi sem lista de classificados.
21	Publicação de edital de vagas para aluno especial
24	Recesso Acadêmico e Administrativo.
25	Carnaval - Recesso Acadêmico e Administrativo.
26	Quarta-feira de Cinzas - Recesso Acadêmico e Administrativo.
MARÇO	
04 e 05	Realização da Matrícula da 6ª Chamada Complementar do Processo Seletivo IFPR 2020 para novos estudantes.
10	Realização da Matrícula do Sorteio Público das Vagas Remanescentes para os campi sem lista de classificados.
17 a 31	Suspensão do calendário escolar (Resolução nº 02, de 16 de março de 2020)
ABRIL	
01 a 30	Suspensão do calendário escolar (Resolução nº 04, de 30 de março de 2020)
MAIO	
01 a 31	Suspensão do calendário escolar (Resolução nº 08, de 29 de abril de 2020)
JUNHO	
01 a 30	Suspensão do calendário escolar (Resolução nº 13, de 29 de maio de 2020)
4	Live para os Pais/responsáveis, estudantes e comunidade
JULHO	
01 a 31	Suspensão do calendário escolar (Resolução nº 13, de 29 de maio de 2020)
20 e 21	Semana Pedagógica
AGOSTO	
01 a 31	Suspensão do calendário escolar (Resolução nº 25, de 30 de julho de 2020)
27	Reunião de Pais/Responsáveis e Estudantes do 1º ano do Técnico em Informática
28	Reunião de Pais/Responsáveis e Estudantes do 1º ano do Técnico em Química
31	Reunião de Pais/Responsáveis e Estudantes do 1º ano do Técnico em Edificações
SETEMBRO	
01 a 30	Suspensão do calendário escolar (Resolução nº 25, de 30 de julho de 2020)
1	Reunião de Pais/Responsáveis e Estudantes do 2º, 3º e 4º anos do Técnico em Química
2	Reunião de Pais/Responsáveis e Estudantes do 2º, 3º e 4º anos do Técnico em Informática
3	Reunião de Pais/Responsáveis e Estudantes do 2º, 3º e 4º anos do Técnico em Edificações
28	Resolução nº 29, de 28 de setembro de 2020 - estabelece o Regime Didático Emergencial para o ano letivo de 2020 e autoriza APRIP para o mês de outubro
OUTUBRO	
01 a 31	Suspensão do calendário escolar (Resolução nº 29, de 28 de setembro de 2020)
30	Prazo final para lançamento de resultados parciais e finais consolidados no SIGAA (referente ao 1º semestre 2020 - Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
30	Término do 1º semestre letivo de 2020 (Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
30	Início do Regime Didático Emergencial (RDE)
30	Início do 2º semestre letivo de 2020 (Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
NOVEMBRO	
3 a 6	Período de matrículas (2º semestre 2020 - Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
7	Sábado Letivo

3 a 16	Prazo final solicitação de Certificação de Conhecimentos Anteriores e de Aproveitamento de Estudos Anteriores (referente ao 2º semestre 2020 - Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
6	Prazo final para solicitação de revisão dos resultados das avaliações parciais e finais (referente ao 1º semestre 2020 - Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
9	Data final para solicitação de Destrancamento de Curso (referente ao 2º semestre 2020 - Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
13	Data de Divulgação dos resultados pós análise dos recursos (1º semestre 2020 - Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
14	Sábado Letivo
20	Dia Nacional da Consciência Negra
21	Sábado Letivo
23	Prazo final para entrega dos Planos de Ensino (2º semestre 2020 - Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
23	Prazo final solicitação de Certificação de Conhecimentos Anteriores e de Aproveitamento de Estudos Anteriores (referente ao 2º semestre 2020 - Lic. em Ciências Biológicas e Tec. em Gestão do Agronegócio)
27	Prazo final para lançamento de resultados parciais no SIGAA (referente ao 1º Bimestre 2020 - cursos em regime anual)
28	Sábado Letivo
30	Prazo para solicitação de revisão dos resultados das avaliações parciais e finais (referente ao 1º Bimestre 2020 - cursos em regime anual)
DEZEMBRO	
1	Prazo final para solicitação de revisão dos resultados das avaliações parciais e finais (referente ao 1º Bimestre 2020 - cursos em regime anual)
4	Prazo final para a entrega do Plano de Trabalho Docente (PTD) (cursos em regime anual e semestral)
4	Prazo final para solicitação de cancelamento de componente curricular para os cursos de graduação
2 a 4	Conselho de Classe e Coletivo Pedagógico - 1º Bimestre (realizado em contrarumo) – Aula normal
5	Sábado Letivo
12	Sábado Letivo
19	Sábado Letivo
24	Recesso Acadêmico e Administrativo
25	Natal - Feriado Nacional
26 a 31	Férias escolares
29	Dia de criação do IFPR e da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
31	Recesso Acadêmico e Administrativo

Referência: Processo nº 23411.006141/2020-51

SEI nº 0953243

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | UMUARAMA/SGDG/UMUARAMA/DG/IFPR/UMUARAMA-
SGDG/UMUARAMA

Rua Emilio Bertolini, nº 54, Curitiba - PR | CEP CEP 82920-030 - Brasil