

1 ATA MEMBROS CODIC 2018. Aos onze dias do mês de outubro de dois mil e
2 dezoito às dezenove horas reuniram-se nas dependências do Instituto Federal
3 do Paraná – Campus União da Vitória sito à Avenida Paula Freitas, 2.800
4 Bairro São Braz, União da Vitória, Paraná: Patrícia Cambrussi Bortolini Diretora
5 Geral do Instituto Federal do Paraná Campus União da Vitória, Rosana Maria
6 Frey Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFPR Campus União da
7 Vitória, Douglas Lusa Krug Coordenador do Curso Técnico em Informática
8 Integrado ao Ensino Médio do IFPR Campus União da Vitória, Celso Canteri
9 Coordenador do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática
10 (PROEJA Técnico Integrado na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos)
11 do IFPR Campus União da Vitória, Alessandra Cristina Valério e Marcelo
12 D'Avila do Amaral representantes do docentes do IFPR Campus União da
13 Vitória, Andrea Daniele Muller Mariano e Viviane Aparecida Traversin
14 representantes dos Técnicos Administrativos em Educação do IFPR Campus
15 União da Vitória, Jennifer Maria Novak e Reuel Josafá Kulibaba representantes
16 dos discentes do IFPR Campus União da Vitória, Salete Tonon – presidente da
17 APP Sindicato dos Trabalhadores em Educação Pública no Paraná e Michele
18 Ferreira dos Santos Tavares auxiliar administrativa do IFPR Campus União da
19 Vitória. A Diretora Geral do Campus União da Vitória abriu a reunião
20 agradecendo a presença e disponibilidade de todos os presentes e apresentou
21 a justificativa das ausências de Claudemiro Soares de Oliveira, Diretor
22 Administrativo e de Planejamento do IFPR Campus União da Vitória, por
23 motivo de férias; Márcio Fernando Utzig por compromisso em outro evento e
24 Márcia Semianko, representante dos pais de alunos, não havia confirmado sua
25 participação no e-mail de convocação para a reunião. Em seguida, Patrícia
26 apresentou a legislação que regulamenta a composição do Colégio Dirigente
27 do Campus (CODIC), esclarecendo que esse grupo de pessoas irá trabalhar
28 como órgão consultivo, avaliativo, mobilizador e normativo, de apoio técnico-
29 político à gestão do Campus. Após isso, apresentou as competências do
30 CODIC em suas funções consultiva, avaliativa, mobilizadora e normativa,
31 expondo a necessidade de dedicação dos membros integrantes do CODIC,
32 destacando, também, a importância desse Colégio Dirigente junto às ações do
33 Campus, uma vez que o CODIC situa-se ao lado da Direção Geral do Campus,
34 conforme organograma da Instituição. Apresentou também os membros do

















35 CODIC, eleitos por seus pares, agradecendo a disponibilidade e fazendo as
36 explicações das classes as quais representam no Colégio Dirigente. Logo após
37 foi apresentada a pauta da reunião, sendo: 1) Explicação sobre o CODIC para
38 os novos membros, escolha dos membros do CODIC representantes da
39 sociedade civil, regimento do uso dos laboratórios de informática, resolução
40 43/2018: eleição de coordenadores de curso, calendário acadêmico do ano de
41 dois mil e dezenove. A Diretora Geral informou que foi enviado convites, por
42 meio de ofícios, para que a sociedade civil manifestasse interesse em participar
43 desse colegiado. Na parte patronal a única resposta obtida foi pela Câmara de
44 Dirigentes Lojistas – CDL – indicando como titular Artibano Nhoatto e suplente
45 Fábio Fernandes dos Santos. O colegiado aprovou unanimemente.
46 Representando a categoria de empregados responderam o Sindicato do
47 Magistério Municipal indicando Márcio Fernando Utzig e a APP Sindicato dos
48 Trabalhadores em Educação Públicas no Paraná indicando Salete Tonon. Foi
49 aprovado pelo Colégio que Salete Tonon será titular e Márcio Fernando Utzig
50 suplente, representando a categoria dos empregados. Após isso a Diretora
51 Geral sugeriu que um membro, para as próximas reuniões e previamente
52 comunicados através e-mail, será responsável pela explicação de uma das
53 pautas. Douglas explicou sobre o regimento do uso dos laboratórios de
54 informática que foram feitas correções ortográficas em alguns trechos. Em
55 seguida Patrícia abriu para a próxima pauta a resolução 43/2018 (quarenta e
56 três de dois mil e dezoito). Informou que antes cada campus determinava a
57 escolha do coordenador de curso. Para que esse tipo de eleição seguisse um
58 padrão pelos campis foi aprovada pelo Conselho Superior (Consup) do IFPR
59 essa resolução. Nesse documento consta que será feito processo eleitoral para
60 todo curso que tenha mais de dois anos de duração. O resultado desse
61 processo eleitoral deve ser enviado para a reitoria até o mês de dezembro do
62 corrente ano. Após essa explicação o Colégio de Dirigente do Campus
63 entendeu a resolução e aprovou o início do processo eleitoral. Os
64 coordenadores dos cursos novos, segundo a resolução 43/2018, será feito por
65 convite da Direção Geral. Em seguida informou que na própria resolução tem a
66 minuta do edital para essa eleição. O cronograma sugerido para a eleição foi:
67 inscrições dos candidatos do dia vinte e dois de outubro a cinco de novembro
68 de dois mil e dezoito; homologação das candidaturas no dia seis de novembro



69 de dois mil e dezoito. Interposição de recursos até o dia oito de novembro de
70 dois mil e dezoito. Divulgação das candidaturas no dia nove de novembro de
71 dois mil e dezoito. Campanha eleitoral de nove de novembro a vinte e oito de
72 novembro de dois mil e dezoito. Eleição e apuração dos votos no dia vinte e
73 oito de novembro de dois mil e dezoito. Interposição de recursos de vinte e
74 nove de novembro a trinta de novembro de dois mil e dezoito. Homologação de
75 resultados no dia cinco de dezembro de dois mil e dezoito para posteriormente
76 ser enviado para a reitoria. O novo coordenador de curso assume a função a
77 partir da publicação da portaria pela reitoria. Em seguida Rosana Maria Frey
78 apresentou o calendário acadêmico informando que o Consup emite uma
79 resolução sobre o calendário acadêmico anualmente. Esse ano foi a de número
80 cinquenta e quatro de dois mil e dezoito (54/2018). Nesse documento consta
81 que o campus tem o prazo até o dia dezanove de outubro para enviar o
82 calendário acadêmico, juntamente com a ata, aprovada pelo CODIC. Rosana
83 ressaltou que depois de enviado o calendário pode ser modificado pelo
84 campus, mesmo após aprovação pela PROENS, por processo administrativo
85 desde que haja justificativa e aprovação pelo CODIC. Há datas, segundo a
86 resolução 54/2018, que podem ser modificadas pelo campus outras não. O
87 período de planejamento pedagógico e administrativo do campus seria pelo
88 menos uma vez por mês nas quartas-feiras o que não impede que possa ser
89 acrescentado para outras quartas-feiras de determinado mês. As seguintes
90 propostas para o calendário acadêmico foram aprovadas pelo colegiado: Foi
91 proposta a seguinte votação: na primeira os docentes teriam trinta dias de
92 férias no mês de janeiro de dois mil e dezanove e assim no primeiro dia de
93 fevereiro de dois mil e dezanove seria feito o planejamento coletivo e quinze
94 dias de férias no mês de julho: cinco votos favoráveis e uma abstenção. Na
95 segunda os docentes teriam trinta e um dias de férias em janeiro de dois mil e
96 dezanove e quatorze dias no mês de julho de dois mil e dezanove e
97 planejamento coletivo no dia vinte e dois de julho de dois mil e dezanove:
98 quatro votos e uma abstenção. Mostra de Curso no dia vinte e oito de junho.
99 Outro ponto do calendário são datas para início e fim de bimestre. O primeiro
100 bimestre de sete de fevereiro ao dia vinte e quatro de abril de dois mil e
101 dezanove. Segundo bimestre: de vinte e cinco de abril a cinco de julho de dois
102 mil e dezanove, data que já veio fixa na resolução. Terceiro bimestre de vinte e

103 quatro de julho a dois de outubro de dois mil e dezenove. Quarto bimestre: de
104 três de outubro a quatorze de dezembro de dois mil e dezenove. Rosana
105 ressaltou que o sábado do dia quatorze de dezembro foi o único sábado letivo
106 estabelecido pela resolução 54/2018. Rosana informou que no dia vinte e sete
107 de março há recesso devido ao feriado municipal e para compensar teria
108 sábado letivo do dia vinte e sete de abril onde seria realizado o evento do
109 Festival Latino-americano de Software Livre - Flisol. Douglas informou que a
110 comissão do Encontro de Tecnologia da Informação - ENTEC sugeriu que o
111 evento fosse simultâneo com o Flisol. Publicação, pelo coordenador de curso,
112 no dia oito de fevereiro edital de vagas para aluno especial. Prazo final para
113 docente entregar Plano de Trabalho Docente e Plano de Ensino vinte e quatro
114 de fevereiro no primeiro semestre e nove de agosto no segundo semestre. Dias
115 destinados aos conselhos de classe e reuniões pedagógicas nas quartas-feiras
116 e sábado, sugestão da sessão pedagógica. Dias vinte e três e vinte e quatro de
117 abril conselho de classe do primeiro bimestre. A seguir foi feita a seguinte
118 votação: primeira Conselho de Classe sendo no dia primeiro e dois de julho de
119 dois mil e dezenove: um voto. Segunda: vinte e nove de junho e três de julho
120 com entrega de boletim para o dia vinte e cinco de julho de dois mil e
121 dezenove: seis votos. Após a votação a entrega de boletim no dia vinte e cinco
122 de julho. Conselho de Classe do terceiro bimestre: cinco e nove de outubro de
123 dois mil e dezenove. Dia dezesseis de outubro para os estudantes solicitarem
124 revisão das notas. O último conselho para os dias dezesseis e dezessete de
125 dezembro. Lançamento dos conceitos para os dias dezessete e dezoito de
126 dezembro. Dias destinados a reunião de pais e entrega de boletins: dezoito de
127 fevereiro, dois de maio, vinte e cinco de julho, dezessete de outubro e
128 dezenove de dezembro. Prazo para estudantes solicitarem certificado de
129 conhecimentos anteriores e aproveitamento de estudos: quinze de março e
130 dezesseis de agosto. Período para exames finais para graduação última
131 semana de julho e última semana de dezembro. Eventos de ensino, pesquisa
132 e extensão: vinte e seis e vinte e sete de abril ENTEC e FLISOL. Após as
133 aprovações anteriores Rosana colocou para votação sugestões recebidas por
134 e-mail: doze e treze de setembro para a Mostra de Inovação, Pesquisa, Ensino,
135 Extensão e Cultura - MIPEEC sugerido pelo servidor Vítor Marcos Gregório.
136 Semana do Livro e da Biblioteca de vinte e dois a vinte e cinco de outubro



137 sugerido pela servidora Viviane Aparecida Traversin. Mostra de Meio Ambiente,
138 Tecnologia, Sustentabilidade e Cidadania dias cinco e seis de junho sugerido
139 pelos servidores Patrícia Cambrussi Bortolini, Rosana Maria Frey e
140 Josemarque Lima da Rosa. Fase local de olimpíadas de robótica quinze de
141 maio sugerido pelo servidor Douglas Lusa krug. O aluno Reuel e Jennifer
142 comentaram que a Mipeec sendo realizada nos dias doze e treze de setembro
143 é um período de provas. Patrícia comentou que para o próximo ano a portaria
144 da Mipeec será publicada provavelmente no mês de março. Reuel argumentou
145 que a portaria sendo publicada com antecedência o evento MIPEEC poderia
146 ser feita no início de agosto. Andrea comentou que o evento, após as férias,
147 ficaria com o prazo apertado. Patrícia comentou que, provavelmente, no início
148 de setembro o evento contribuiria para a divulgação do processo seletivo do
149 campus. Jogos de Integração no dia treze de dezembro sugerido pelas
150 professoras Jéssica Suelen Ferreira de Souza e Maria Gorete Terluk sendo
151 alterado pelo colegiado para o dia cinco de julho e quatorze de dezembro.
152 Semana da diversidade para questões de gênero no mês de maio sugerido
153 pela professora Alessandra Cristina Valério e sessão pedagógica. Também foi
154 sugerido um dia em cada mês, com data definida para abordar temáticas
155 decididas previamente como: mulher, diversidade, questões étnicas raciais,
156 suicídio, prevenção a doenças, meio ambiente entre outros que sejam
157 sugeridos pelos demais servidores. No início do ano durante a formação
158 pedagógica recomenda-se o estabelecimento de comissões que se
159 responsabilizem pela realização das atividades. Andrea disse que uma semana
160 é muito tempo para organização e um dia pouco. Marcelo sugeriu que fosse
161 perguntado sugestões para os alunos. Segundo Andrea os alunos sugeriram
162 temas de diversidade em um questionário aplicado no ano de dois mil e
163 dezessete pela servidora Michele Sardenberg Siqueira Valente. Segundo
164 Andrea a inclusão dessas datas no calendário proporciona que seja feita uma
165 programação e as aulas, nesses dias, não seriam as tradicionais. Andrea
166 sugeriu de dois a três dias para as temáticas que se achar pertinente,
167 exemplificou o meio ambiente que já foi contemplado, também citou questão
168 étnico racial para o mês de novembro, março para o mês da mulher.
169 Alessandra propôs que com esses temas poderia ser pensado em avaliações
170 coletivas. Patrícia sugeriu, caso o colegiado aprove, que a professora

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page. The signatures are stylized and include the letters 'A', 'M', 'R', 'R.F.', and 'S'.

171 Alessandra e a sessão pedagógica ajustem esses eventos durante a semana
172 no calendário com a Rosana. Celso sugeriu que devido ao fato de o evento ser
173 no horário de aula que essas datas não se concentrem no mesmo dia da
174 semana. Calendarizar a data de aniversário do campus. Formação pedagógica
175 realizada pelo Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades
176 Educacionais Específicas - NAPNE dias dezoito e dezenove de setembro.
177 Sessão pedagógica sugeriu duas tardes para planejamento de ensino coletivo
178 nos dias treze e vinte de fevereiro e vinte e quatro e trinta e um de julho de
179 dois mil e dezenove. Ressaltou também a importância do planejamento
180 coletivo. Por votação o planejamento de ensino coletivo será nas quartas-
181 feiras. A sessão pedagógica sugeriu que o projeto Cine na Escola seja inserido
182 no calendário acadêmico a partir de março com data móvel e a definição dos
183 responsáveis por cada filme devendo ocorrer na formação pedagógica do
184 início do ano. Rosana ressaltou que essa responsabilidade já foi feita nesse
185 ano apenas não foi calendarizado. Viviane perguntou se no dia do Cine Escola
186 o professor teria que dispensar os alunos e Andrea disse que é para ser
187 negociado com os docentes. Sendo assim será acrescentado no calendário o
188 Projeto Cine na Escola em cada mês, com data móvel (podendo ser de um a
189 trinta de cada mês). Marcelo sugeriu que se pensasse em um espaço na
190 instituição para estudo que seja silencioso. Viviane comentou que o espaço na
191 biblioteca está delimitado mas futuramente com a construção dos novos blocos
192 poderia ser uma opção. Patrícia sugeriu para pauta da próxima reunião que o
193 servidor Marcelo ficará responsável de conversar com os servidores de uma
194 forma geral e assim trazer propostas de espaços. Andrea perguntou como
195 seriam as proposições futuras de pautas para o CODIC pois os Técnicos
196 Administrativos em Educação propuseram assuntos que gostariam que fossem
197 discutidos pelo colegiado. Patrícia disse que assim que for agendada a próxima
198 reunião do colegiado as proposições de pautas sugeridas pelos membros
199 poderão ser incorporadas. Também será distribuída pautas para os membros e
200 assim cada membro terá quinze minutos para fazer um resumo e será aberto
201 para considerações. Salete convidou a instituição para os jogos de integração
202 com a participação de todos os educadores e todos os setores municipais,
203 estaduais e particulares. A reunião foi encerrada às vinte e duas horas e vinte
204 minutos, na qual eu, Michele Ferreira dos Santos Tavares, lavrei a presente

Handwritten signatures in blue ink at the bottom right of the page, including a large signature that appears to be 'Rosana' and several smaller initials and marks.

205 ata que após lida e aprovada segue assinada pelos presentes na reunião.

206 União da Vitória – PR, onze de outubro de dois mil e dezoito.

207 Michele Ferreira dos Santos Tavares Michele Ferreira dos Santos Tavares

208 Alessandra Cristina Valério Alessandra Cristina Valério

209 Andrea Daniele Muller Mariano Andrea Daniele Muller Mariano

210 Celso Canteri Celso Canteri

211 Douglas Lusa Krug Douglas Lusa Krug

212 Jennifer Maria Novak Jennifer Maria Novak

213 Marcelo D'Avila do Amaral Marcelo D'Avila do Amaral

214 Patrícia Cambrussi Bortolini Patrícia Cambrussi Bortolini

215 Rosana Maria Frey Rosana Maria Frey

216 Reuel Josafá kulibaba Reuel Josafá kulibaba

217 Salete Tonon Salete Tonon

218 Viviane Aparecida Traversin Pereira Viviane Ap. Traversin