MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

**EDITAL CONJUNTO Nº 01/2017 – PROEPI/PROENS/IFPR**

**ANEXO I**

**PROPOSTA DE ABERTURA DO CURSO**

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ESCREVER O NOME DA PROPOSTA, NÍVEL MESTRADO E/ OU DOUTORADO**

Note-se que esse documento é proposta de Curso/Programa de Pós-Graduação S*tricto Sensu*. As informações constantes deste documento são as básicas/essenciais para a submissão e aprovação nas instâncias do IFPR, além de atender às exigências da CAPES. Note eu o rodapé do formulário deve ser preenchido com a informação do Campus Proponente ou do Campus Sede. Excluir as informações em vermelho ao preencher o formulário. Não alterar o conteúdo dos formulários, exceto naquilo que se refere ao preenchimento de dados do curso a ser proposto.

**201\***

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO CURSO/PROGRAMA DE**  **PÓS GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*** |
| Título da Proposta: nome do curso  (usualmente o nome do curso é o mesmo nome do programa, não incluso o nível e a modalidade a que ele corresponde) |
| Formato:  ( ) Instituição única  ( ) Instituições associadas  Em caso de proposta em forma associativa, descrever o nome e a sigla das instituições parceiras: (inclusive o Instituto Federal do Paraná)  Nível:  ( ) Mestrado  ( ) Doutorado  Modalidade:  ( ) Mestrado Acadêmico  ( ) Mestrado Profissional  ( ) Mestrado Intercampi  ( ) Mestrado Interinstitucional - Minter  ( ) Mestrado Acadêmico Associado  ( ) Doutorado Acadêmico  ( ) Doutorado Profissional  ( ) Doutorado Intercampi  ( ) Doutorado Interinstitucional - Dinter  ( ) Doutorado Acadêmico Associado |
| Área(s) de Conhecimento (tabela de referência Capes) |
| Linhas de Pesquisa (indicam-se no mínimo 2 (duas) e no máximo 3 (três) linhas de pesquisa)   * XXXX * XXXX * XXXX |
| Esta proposta corresponde a um curso novo vinculado a programa recomendado pela CAPES?  ( )Sim  ( )Não |
| Situação do curso proposto:  ( )Em projeto.  ( )Em funcionamento desde ....../..........(mm/ano)  Tem graduação na área ou em área afim?  ( )Sim  ( )Não  Em caso afirmativo informe:   1. nome da graduação: 2. ano de início:....../..........(mm/ano) |
| Histórico do curso na CAPES:  ( )Proposta de curso novo  ( )Reapresentação da proposta de curso  ( )Desmembramento de curso existente.  - Informe o código do programa original:  ( )Fusão de curso existente.  - Informe o código dos programas originais:  - Programa 1:  - Programa 2: …. |
| Tem graduação na área ou em área afim?  ( )Sim  ( )Não  Em caso afirmativo informe:   1. o nome de cada curso: 2. o ano de início de cada curso:....../..........(mm/ano) |
| Total de créditos previstos para (Res. 10/2014 - Consup/IFPR, art. 15 e 16):   1. Disciplinas obrigatórias:   Mínimo de créditos:  Máximo de créditos:   1. Disciplinas optativas/eletivas:   Mínimo de créditos:  Máximo de créditos:   1. Tese/Dissertação:   Total de créditos:   1. Outro(s):   Mínimo de créditos:  Máximo de créditos:  Periodicidade de Seleção/Oferta de curso:  ( )Anual  ( )Semestral  Vagas por Seleção:  Entre \_\_\_\_\_\_\_(mínimo) e \_\_\_\_\_\_\_(máximo) de vagas por oferta. |
| Descrição sintética do esquema de oferta do curso: Descrever sucintamente, como o curso vai |

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL**  No caso de autoria compartilhada/ formato associativo, descrever em tabelas separadas todos os dados dos demais Campi envolvidos e/ou das demais instituições. No caso de cooperação interinstitucional/associada, anexar ao processo a documentação referente a termo de cooperação/convênio entre as instituições proponentes. |
| ( ) Autoria individual ( ) Autoria Associada |
| IES: Instituto Federal do Paraná |
| CNPJ institucional: |
| Responsável institucional: (nome completo e CPF) |
| Campus(i): |
| Endereço(s): |
| Telefone(s): |

|  |
| --- |
| **DADOS DA COMISSÃO DE ESTRUTURAÇÃO DE CURSO** |
| Número do documento de designação: |
| Nome do Coordenador/Titulação: |
| Instituição a que se vincula: |
| Telefones do Coordenador: |
| E-mail do Coordenador: |
|  |
| Nome do Vice-Coordenador/Titulação: |
| Instituição a que se vincula: |
| Telefones do Vice-Coordenador: |
| E-mail do Vice-Coordenador: |

|  |
| --- |
| **JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA** |
| *Inserir dados que justifiquem a demanda para o desenvolvimento regional e a inserção regional, dos profissionais formados, no mundo do trabalho.* |
| **CARACTERIZAÇÃO DA PROPOSTA** |
| *Para caracterização da proposta recomenda-se utilizar linguagem sintética, clara e objetiva no preenchimento dos campos. Separar o texto em tópicos contendo apenas o essencial para caracterizar o que é solicitado* |
| Contextualização Institucional:  *Informações sobre a importância da proposta no contexto do plano de desenvolvimento da IES.* |
| Contextualização Regional:  *Relevância e impacto regional ou microrregional da formação dos profissionais com o perfil previsto; caracterização da demanda a ser atendida.* |
| Cooperação e intercâmbio:  *Descritivo de proposta de Intercâmbio para estudantes, para quais países e com quais objetivos. Informar a existência de convênios, programas ou projetos sistemáticos e relevantes de cooperação, intercâmbio ou parceria nacional e internacional que deverão contribuir para o desenvolvimento das atividades de ensino e pesquisa do curso. Apresentar apenas informações objetivas que identifiquem o tipo e a amplitude dessa cooperação, intercâmbio ou parceria.* |

|  |
| --- |
| **PERFIL DO PROFISSIONAL A SER FORMADO** |
| *Descrever o perfil do acadêmico a ser recepcionado e o perfil desejado para o acadêmico egresso* |

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS** |
| Objetivo Geral: *Os objetivos gerais e específicos devem estar em consonância com o perfil do profissional e com o atendimento das demandas regionais.* |
| Objetivos Específicos: *Os objetivos gerais e específicos devem estar em consonância com o perfil do profissional e com o atendimento das demandas regionais.*  *Reparar que os objetivos devem se coadunar com a justificativa da proposta, indicando quais metas pretendem ser alcançadas com a nova proposta de curso.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **LINK PARA ACESSO AO CURRÍCULO *LATTES* DO CORPO DOCENTE**  *O currículo deverá estar atualizado a partir da data de submissão da proposta.* | |
| DOCENTE | LINK DO CURRÍCULO *LATTES* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPONENTES CURRICULARES**  *Neste campo deve-se apresentar o conjunto de componentes curriculares que serão ofertadas, entre elas as obrigatórias do Programa. Referir-se à res. nº 10/2014, Art. 14, 15 e 16.* | | |
| Título: | | |
| Linha de Pesquisa: *cada disciplina deve estar vinculada a uma linha de pesquisa* | | |
| ( )Obrigatória  ( )Eletiva | Carga Horária: | Créditos: |
| Ementa: | | |
| Bibliografia: | | |

|  |
| --- |
| **GRUPOS DE PESQUISA ENVOLVIDOS**  *Inserir nome do grupo, docentes envolvidos, descrição e data de criação. Registro no Diretório de Pesquisa do CNPq.* |
|  |

|  |
| --- |
| **PROJETOS DE PESQUISA DESENVOLVIDOS NO PROGRAMA** |
| Nome do projeto: |
| Linha de Pesquisa: |
| Grupo de Pesquisa: |
| Ano de início: |
| Descrição do projeto: |
| Docente(s) vinculado(s): |

|  |
| --- |
| **CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* NA ÁREA**  *Descrever nome do curso, tempo de existência e linhas de pesquisa. Se não houver, informar “não se aplica”.* |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **CAPACIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PARCERIA E DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS** |
| *Descrever os projetos aprovados em editais, número de convênios ou termo de cooperação técnica e volume de recursos capitados.* |

|  |
| --- |
| **INFRAESTRUTURA FÍSICA**  *Informar o quantitativo de sala para docentes, sala de aulas, salas equipadas com computadores para os estudantes, quantidade de computadores, laboratórios de pesquisa e equipamentos, biblioteca e acervo bibliográfico. Se a Comissão de Estruturação de Curso achar conveniente, além de preencher esta seção do formulário, pode ser anexado um quadro com tabelas descritivas ao processo de abertura de curso.* |
| Dispõe de: a)Infra-estrutura exclusiva para o programa**?**  ( )Sim  ( )Não  b)Salas para docentes?  ( )Sim, quantas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( )Não  c)Salas para alunos equipadas com computadores?  ( )Sim, quantas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( )Não  d)Laboratório para pesquisa?  ( )Sim  ( )Não  Descrição da quantidade e dos recursos disponíveis:  Biblioteca ligada à rede mundial de computadores (S/N)?  ( )Sim  ( )Não  Quantidade de computadores:  Quantidade de Biblioteca(s):  Quantidade de livros referentes à área de concentração abarcada pelo curso proposto:  (anexar ao processo relatório de acervo bibliográfico do sistema pergamum) |

|  |
| --- |
| **PLANEJAMENTO ECONÔMICO/NECESSIDADES PARA O FUNCIONAMENTO DO CURSO** |
| 12.1 O Curso terá a necessidade de novas infraestruturas? |
| ( ) Sim  ( ) Não |
| 12.2 Justificativa  *O planejamento econômico e as necessidades para o funcionamento do curso são apontamentos de extrema relevância para a elaboração de uma proposta de curso. Nesse ponto, sugere-se utilizar como base os textos abaixo para descrever a sua justificativa e esclarecer se:* |
| a) serão (ou não) necessários **recursos de infraestrutura e de gestão de pessoas, informando sobre os recursos físicos que serão utilizados e como se dará a gestão de pessoas envolvidas na execução do curso dentro do campus, entre os servidores docentes** (do próprio campus e colaboradores convidados) **e técnicos administrativos.**  ( ) Não  ( ) Sim  Quais?  *Caso a marcação seja não, escrever “não se aplica”. Caso seja sim, deve-se descrever detalhadamente as necessidades do curso nesse aspecto.* |
| b) serão (ou não) necessários **recursos de capital** (conhecidos como investimento, são recursos aplicados no patrimônio, tais como obras, construções, instalações e aquisição de equipamentos e materiais permanentes) **e/ou recursos de custeio** (são aqueles aplicados nas despesas com contratos de prestação de serviços, aquisição de materiais de consumo, diárias, passagens, bolsas e benefícios aos estudantes)**.**  ( ) Não  ( ) Sim  Quais?  *Caso a marcação seja não, escrever “não se aplica”. Caso seja sim, deve-se descrever detalhadamente as necessidades do curso nesse aspecto.* |

|  |
| --- |
| **MODELO DE CURRÍCULO LATTES PERSONALIZADO: ITENS A SELECIONAR**  *Os Currículos Lattes dos docentes devem ser apresentados no formato personalizado com os itens abaixo, referentes aos últimos 5 (cinco) anos de suas vidas acadêmicas, atualizadas na data de submissão da proposta. Os Currículos dos docentes vinculados ao curso/programa proposto devem ser anexados a esse formulário.* |
| • Formação Acadêmica / Titulação  • Atuação profissional  • Áreas de atuação  • Prêmios e títulos  • Artigos completos publicados  • Artigos aceitos para publicação  • Trabalhos publicados em anais de eventos  • Texto em jornal ou revista  • Outras produções bibliográficas  • Softwares  • Produtos  • Processos  • Trabalhos técnicos  • Outras produções técnicas  • Demais trabalhos  • Totais de produção  • Outras informações relevantes  PADRÃO DE REF. BIBLIOGRÁFICA DA PRODUÇÃO  • ABNT  INDEXADORES  • Palavras-chave  • Setores de atividade  • Áreas do conhecimento  PERÍODO DE ATUAÇÃO PROFISSIONAL  • Todo o período  PRODUÇÃO  • Utilizar citação bibliográfica informada  PERÍODO DE PRODUÇÃO  • Últimos 5 anos. |