

EDITAL Nº 56/2012 - PROENS/IFPR APOIO A PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS DESPORTIVOS E OLIMPÍADAS DE CONHECIMENTO

A PRÓ-REITORIA DE ENSINO (PROENS) DO INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ (IFPR), por intermédio da Diretoria de Assuntos Estudantis e Atividades Especiais (DAES) e da Coordenação de Assuntos Estudantis (CAES), visando à institucionalização do processo de solicitação e concessão de auxílios aos estudantes do Instituto Federal do Paraná (IFPR), em consonância com o Decreto Nº 7.234 de 19 de julho de 2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) e considerando a Resolução Nº 011/2009 do IFPR, que aprova a Política de Apoio Estudantil e a Resolução Nº 065/2010/IFPR, que dispõe sobre o Programa de Apoio a Eventos Estudantis, torna público o presente Edital.

1. DO OBJETIVO DO EDITAL

O presente Edital destina-se a apoiar a participação de estudantes (atletas e paratletas) em Eventos Desportivos e em Olimpíadas de Conhecimento, ou seja gincanas ou concursos, com a finalidade de testar o conhecimento dos participantes e premiar aqueles que se saírem melhor que venham a ocorrer de 15 de setembro a 31 de dezembro de 2012.

2. DOS AUXÍLIOS OFERTADOS

2.1. O Apoio a Participação em Eventos Desportivos e em Olimpíadas de Conhecimento será viabilizado mediante repasse financeiro de auxílio-inscrição, auxílio-despesa e auxílio-transporte.

2.1.1. O auxílio-inscrição consiste no apoio financeiro total ou parcial para pagamento da inscrição no evento em que o estudante participará;

2.1.2. O auxílio-despesa compreende o apoio financeiro total ou parcial das despesas referentes à alimentação e hospedagem no local do evento, este auxílio será concedido apenas quando houver pernoite na cidade do evento.

2.1.3. O auxílio-transporte consiste no apoio financeiro parcial das despesas referentes ao deslocamento entre ao município sede do Câmpus ao qual o estudante está vinculado e a cidade do evento. Este auxílio será concedido exclusivamente aos estudantes que não sejam atendidos por transporte próprio do Câmpus.

2.2. A oferta dos auxílios descritos neste Edital podem ser acumulados.

3. DOS VALORES E CRITÉRIOS PARA OBTENÇÃO DOS AUXÍLIOS

Os valores e critérios dos auxílios serão disponibilizados de acordo com a tabela 1.

Tabela 1. Critérios e valores dos auxílios.

| AUXÍLIOS | VALOR DO AUXÍLIO | CRITÉRIOS |
|---------------------------|--|--|
| AUXÍLIO-INSCRIÇÃO | No máximo \$200,00 (Duzentos Reais) | O valor do auxílio será igual o valor da inscrição no Evento. No caso do valor da inscrição ser superior a R\$200,00 será responsabilidade do estudante a complementação do mesmo. |
| AUXÍLIO-DESPESA | R\$70,00 (Setenta Reais) | Auxílio para alimentação e hospedagem |
| | R\$35,00 (Trinta e cinco Reais) | Apenas de auxílio alimentação. |
| | Este auxílio será concedido exclusivamente nos casos em que o evento acontecer fora do município-sede do Câmpus e terá cobertura limitada de 03 (três) dias. | |
| AUXÍLIO-TRANSPORTE | Será disponibilizado de acordo com a quilometragem entre a cidade de origem do Câmpus e a cidade do evento e será aferida por meio do endereço virtual do Google Maps (www.google.com.br) de acordo com a tabela 2. | |

Tabela 2. Valores e critérios do auxílio-transporte.

| DISTÂNCIA | VALOR |
|-------------------|------------|
| Até 150 Km | R\$ 25,00 |
| De 151 a 300 Km | R\$ 50,00 |
| De 301 a 500 Km | R\$ 75,00 |
| De 501 a 1000 Km | R\$ 150,00 |
| De 1001 a 1500 Km | R\$ 175,00 |
| Mais de 1500 Km | R\$ 300,00 |

4. DO CRONOGRAMA

4.1. A data início para apresentação das propostas será a partir de 15 de setembro de 2012.

4.2. A data final para apresentação das propostas será em 30 de novembro de 2012.

4.3. As propostas deverão ser recebidas na DAES/CAES antecedência mínima de 25 (vinte e cinco) dias da realização do evento.

4.4. A divulgação dos resultados será por meio de Lista que será divulgada através do endereço virtual: <http://reitoria.ifpr.edu.br/menu-institucional/pro-reitorias/prepex/dir-de-assuntos-estudantis-e-atividades-especiais/>

5. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA

5.1 Ser aluno regularmente matriculado no IFPR e com frequência mínima de 75% da carga horária total do curso.

5.2 Só poderão solicitar os auxílios, aqueles atletas/paratletas que participarem de competições oficiais, promovidas por Federações ou Confederações, desde que no interesse da instituição.

5.3 Serão atendidos apenas aqueles atletas/paratletas que apresentarem resultados comprovados por índices obtidos nos últimos 3 meses, em competições oficiais promovidas por Ligas, Prefeituras, Governo do Estado, Federações ou Confederações.

5.4 No caso das olimpíadas de conhecimento, poderão requerer o auxílio, alunos quando selecionados ou indicados pelo professor, com a anuência da Direção do Câmpus, desde que no interesse da instituição.

5.5 Em caso do estudante ser menor de 18 anos deverá apresentar documento de autorização para a participação no evento, assinado pelo responsável legal, com firma reconhecida em cartório (Anexo 2).

5.6 Em caso do evento ser realizado em cidades fora do domicílio do estudante menor de 18 anos de idade, esse deverá estar acompanhado de seu técnico, com autorização assinada pelo responsável legal e com firma reconhecida, autorizando a saída do menor. O auxílio será exclusivo para o estudante.

6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA

6.1. Caberá à PROENS, por meio da DAES o recebimento dos pedidos apresentados no prazo definido neste Edital, bem como a aprovação dos solicitantes a serem contemplados com o auxílio.

6.2. Cada estudante tem direito a 01 (um) pedido concedido para participação em evento desportivo ou olimpíada de conhecimento, ao longo do ano letivo de 2012.

6.3. Nos casos em que a participação em um evento seja pré-requisito para outro evento desportivo ou olimpíada de conhecimento de maior abrangência, o estudante poderá solicitar mais 01 (um) pedido de auxílio.

6.4. Para a participação em todos os eventos, o Câmpus é responsável pela providência do seguro do estudante.

7. DA SELEÇÃO

7.1 Nos casos em que forem apresentadas dez ou mais solicitações para um mesmo evento haverá delimitação de estudantes do IFPR conforme tabela abaixo:

| DISTÂNCIA | Nº DE ESTUDANTES |
|-------------------|------------------|
| Até 150 Km | 20 |
| De 151 a 300 Km | 15 |
| De 301 a 500 Km | 15 |
| De 501 a 1000 Km | 10 |
| De 1001 a 1500 Km | 10 |
| Mais de 1500 Km | 05 |

7.2 Nos casos em que houver mais de uma cidade de origem de estudantes do IFPR será considerada a média das distâncias entre as cidades de origem e a cidade do evento para determinar o número máximo de estudantes.

7.3 Nos casos citados no ponto 7.1. serão considerados os seguintes critérios:

7.3.1 Estudantes participantes de outros programas de Assistência Estudantil do IFPR.

7.3.2 Ordem de chegada da solicitação.

8. DO ENVIO DAS PROPOSTAS E DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

8.1. Para a participação do estudante em eventos desportivos ou olimpíadas de conhecimento, o estudante deverá necessariamente apresentar os seguintes documentos:

8.1.1. Formulário de Solicitação (ANEXO 1) devidamente preenchido.

8.1.2. Fotocópia dos documentos RG e CPF e do cartão bancário do Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal em nome do estudante.

8.1.3. Os estudantes menores de 18 anos deverão apresentar ainda documento de autorização para a participação no evento, assinado pelo responsável legal, com firma reconhecida em cartório, indicando o responsável pelo acompanhamento do estudante. (ANEXO 2).

8.1.4. Ofício de convocação para representação do IFPR na participação de eventos desportivos.

8.2. Caberá a Coordenação Pedagógica/Direção de Ensino encaminhar a documentação dos estudantes à DAES, assim que esta for apresentada pelo estudante.

8.3. Não serão aceitas propostas que estejam com pendência em alguma documentação ou que estejam fora do prazo estipulado no Item 4, que estabelece o Cronograma deste Edital.

9. DO PAGAMENTO

9.1. O valor do auxílio aprovado será depositado na conta do estudante de acordo com as informações bancárias fornecidas. Não serão aceitas contas bancárias de terceiros.

9.2. Os auxílios serão depositados até a data limite de 17 de dezembro de 2012.

9.3. O IFPR não se responsabiliza por atrasos no depósito dos valores devido a dados financeiros incorretos e domicílio bancário inexistente.

11. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

11.1. O estudante selecionado deverá enviar cópia dos boletins de prova, bem como cópia do ranqueamento final devidamente assinado (ANEXO 3) até 15 (quinze) dias após encerramento do evento. A prestação de contas deverá ser encaminhada à DAES, por meio da Coordenação Pedagógica/Direção de Ensino do Câmpus.

11.2. Os estudantes que solicitaram o auxílio-inscrição deverão apresentar ainda o recibo de pagamento dessa despesa.

11.3. O estudante que não prestar contas de acordo com o item 11.1 e item 11.2 deste Edital ficará impedido de receber novos auxílios para participação em eventos.

12. DOS RECURSOS FINANCEIROS

O Edital de Apoio a Participação em Eventos Desportivos e Olimpíadas de Conhecimento ofertará os auxílios inscrição, despesa e transporte, conforme disponibilidade orçamentária.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Qualquer proposta enviada fora do prazo estipulado neste edital será indeferida.

13.2. É de responsabilidade do estudante a logística para participação do evento, isto é, reserva de transporte, hospedagem, alimentação, entre outros.



**MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO**



13.3 O IFPR se exime de quaisquer danos ocorridos no período de deslocamento e estadia do estudante.

13.4. As solicitações dos auxílios previstos neste Edital serão analisadas somente antes do evento e não haverá possibilidade de reembolso (pagamentos retroativos) após o evento.

13.5. A PROENS, por meio da DAES/CAES reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

13.6. Dúvidas sobre o processo de solicitação do Auxílio Participação em Eventos Desportivos e Olimpíadas do Conhecimento, poderão ser dirimidas na DAES/CAES pelos telefones: (41)3595-7688/ (41) 3535-1656.

Curitiba, 21 de setembro de 2012.

PROF. ARIEL SCHEFFER DA SILVA
Pró-Reitor de Ensino substituto

*O documento original encontra-se assinado.



MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO



DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA A SER APRESENTADA

A SOLICITAÇÃO QUE NÃO CONTEMPLAR **TODOS OS ITENS** ABAIXO NÃO SERÁ ANALISADA, PORTANTO SERÁ INDEFERIDA.

- Formulário de solicitação devidamente preenchido.
- Programação do evento, contendo o valor da inscrição.
- Fotocópia dos documentos (RG e CPF) e do cartão bancário.
- Em caso do estudante ser menor de 18 anos, deverá apresentar documento de autorização para a participação no evento, assinado pelo responsável legal, com firma reconhecida em cartório, indicando o responsável pelo acompanhamento do estudante.

A solicitação deverá ser encaminhada via Coordenação/Direção de Ensino do Câmpus.



INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ



MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO



GOVERNO FEDERAL
BRASIL
PAÍS RICO É PAÍS SEM POBREZA

ANEXO 1

REQUERIMENTO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS DESPORTIVOS

AUXÍLIO SOLICITADO: () AUXÍLIO INSCRIÇÃO () TRANSPORTE
() AUXÍLIO- DESPESA

| 1 - DADOS PESSOAIS DO REQUERENTE | | | |
|-----------------------------------|---------|-------------|-------|
| NOME COMPLETO | | CPF | RG. |
| ENDEREÇO RUA | | Nº | |
| BAIRRO | | COMPLEMENTO | |
| CEP | | | |
| FONE | CELULAR | E-MAIL | |
| DADOS BANCARIOS | | | |
| BANCO: () Banco Brasil () Caixa | | AGÊNCIA | CONTA |
| Nº. DA MATRÍCULA | | CÂMPUS | |
| | | | |
| 2 - DADOS SOBRE O EVENTO | | | |
| NOME DO EVENTO: | | PERÍODO | |
| CIDADE: | | ESTADO - | |
| MODALIDADE: | | | |

O TRANSPORTE ATÉ O LOCAL DO EVENTO SERÁ:

() POR CONTA PRÓPRIA () COM VEÍCULO OFICIAL DO IFPR

MOTIVO DA SOLICITAÇÃO:



MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO



3 – PARECER DO PROFESSOR RESPONSÁVEL

() Favorável () Desfavorável

(Informar a importância da participação do aluno no Evento):

2 - REQUERIMENTO E TERMO DE COMPROMISSO

Ao Pró-Reitor de Ensino

Solicito providências no sentido de que seja procedida a análise do presente requerimento, para efeito de concessão dos auxílios para participação no Evento

_____,
conforme dados constantes nesta ficha e respectiva documentação anexa, responsabilizando-me integralmente pela veracidade das informações fornecidas, bem como pela autenticidade da referida documentação. Desta forma, estou ciente de que deverei apresentar no prazo máximo de 15 (quinze) dias, após o meu retorno, recibo ou comprovante de pagamento da inscrição do evento, boletins de prova ou ranking final de classificação no evento.

Em, ____/____/____

Assinatura do Diretor Ensino/Geral

Assinatura do Estudante Requerente

Assinatura do Professor Responsável