

EDITAL NACIONAL 09/2013 – EAD/IFPR

**PROCESSO SELETIVO NACIONAL DE PROFESSORES BOLSISTAS:
PROFESSOR AUTOR DE LIVRO DIDÁTICO, PROFESSOR CONFERENCISTA
PROFESSOR *WEB* e PROFESSOR TUTOR ESPECIALISTA**

**CURSO TÉCNICO EM TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS
EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

Dispõe sobre Processo Seletivo para seleção de professores bolsistas – autores, conferencista, web e tutor especialista - para atuação em EAD no IFPR, conforme Resolução CD/FNDE nº 18, de 16 de agosto de 2010.

O Diretor de Educação a Distância, responsável pela Diretoria Sistêmica de Educação a Distância – Status de Campus do Instituto Federal do Paraná, no exercício de suas atribuições e competências, considerando as disposições constitucionais, legais e regulamentares aplicáveis, em especial, o contido na Constituição Federal nos Artigos. 205, 206, 208, 211 e 214; na Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000; na Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996; na Lei nº 10.172, de 09 de janeiro de 2001; na Lei nº 11.514, de 13 de agosto de 2007; na Lei nº 11.273, de 06 de fevereiro de 2006; na Lei nº 11.502, de 11 de julho de 2007; na Lei nº 11.768, de 14 de agosto de 2008; na Portaria Interministerial Nº 127, de 27 de maio de 2008; na Portaria Ministério da Educação Nº 1.568, de 03 de novembro de 2011; na Portaria Ministério da Educação Nº 1.569, de 03 de novembro de 2011; na Regulamentação CD/FNDE nº 36 de 13 de julho de 2009; na Regulamentação CD/FNDE nº 18 de 16 de junho de 2010; na Regulamentação CD/FNDE nº 4 de 16 de março de 2012; na Regulamentação CONSUP/IFPR nº 47/11 e na Regulamentação CONSUP/IFPR nº 52/11;

Considerando o Plano Nacional de Educação, estabelecido pela Lei nº 10.172/2001, que define as metas de: i) estabelecer parcerias entre os sistemas federal, estaduais e municipais e a iniciativa privada, para ampliar e incentivar a oferta de educação profissional; e ii) incentivar a produção de programas de educação a distância que ampliem as possibilidades de educação profissional permanente para toda a população economicamente ativa;

Considerando a necessidade e a relevância de promover a formação inicial e continuada dos docentes que atuam na educação profissional;

Considerando a necessidade da participação de professores em projetos de pesquisa e de desenvolvimento de metodologias educacionais na área de formação inicial e continuada de professores para a educação profissional técnica de nível médio;

Considerando a necessidade da formação de profissionais em educação profissional técnica e tecnológica;

Considerando que a Rede e-Tec Brasil, instituída pelo Decreto nº 7.589, de 26 de outubro de 2011, está estruturada no âmbito do Plano de Desenvolvimento da Educação (PDE), que tem por meta a ampliação da rede de formação de professores da educação básica em serviço, em especial da educação profissional técnica de nível médio, visando à garantia do efetivo direito à educação e à escola de qualidade, bem como expansão da rede de oferta de cursos técnicos de nível médio;

Considerando que as atividades realizadas por meio de concessão de bolsas do FNDE não tem natureza jurídica celetista ou de Regime Jurídico de Serviço Público quer seja municipal, estadual ou federal e que, mormente, tem natureza de incentivo a qualificação docente de profissionais membros do serviço público de educação e que, em não havendo disponibilidade de servidores, pode-se ampliar o benefício para profissionais da educação que não sejam servidores;

CONSIDERANDO ainda a necessidade de zelar pelos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade e da eficiência, **RESOLVE**:

Tornar pública

A SELEÇÃO NACIONAL DE PROFESSORES AUTORES, CONFERENCISTAS, WEB E TUTORES ESPECIALISTAS para o CURSO TÉCNICO EM TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA DO IFPR para atuação no local abaixo descrito. Esta seleção rege-se de acordo com as normas e critérios a seguir. Destaca-se que o presente edital tem validade de um (01) ano, podendo ser prorrogado por igual período.

1. DAS VAGAS E REQUISITOS DE INGRESSO

1.1. Este Edital prevê a seleção de **professores autores de livros didáticos, professores conferencistas, de professores web** e de **professores tutores especialistas** para atuação no Curso Técnico em Transações Imobiliárias – Educação a Distância, na Diretoria de Educação a Distância do IFPR.

1.2. Os professores selecionados por meio do processo previsto neste Edital serão convocados conforme o cronograma dos componentes curriculares (disciplinas) a serem ofertados nos 24 meses de duração do curso técnico, fazendo jus os professores selecionados à remuneração de bolsa paga pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), conforme a Lei 11.273, de 6 de fevereiro de 2006, e a Resolução 18, de 16 de junho de 2010, do FNDE.

1.3. As vagas a serem preenchidas, estão dispostas no quadro a seguir.

Nº	Previsão do período em que será ministrado	Componente Curricular (Disciplina)	Vagas Disponíveis
01	2º Bimestre 2013	Ética e Relações Interpessoais	2 (1 prof. web e 1 prof. tutor especialista)
02	2º Bimestre 2013	Fundamentos do Mercado Imobiliário	1 (1 prof. tutor especialista)
03	2º Bimestre 2013	Teorias da Administração	2 (1 prof. web e 1 prof. tutor especialista)
01	3º Bimestre 2013	Direito Público e Privado	2 (1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
02	3º Bimestre 2013	Português Instrumental	2 (1 prof. web e 1 prof. tutor especialista)
03	3º Bimestre 2013	Economia e Mercado	4(1 para Prof. Autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
04	4º Bimestre 2013	Planejamento e Uso e Ocupação do Solo Urbano	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)



05	4º Bimestre 2013	Direito Imobiliário I – Obrigações e Contratos	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
06	4º Bimestre 2013	Empreendedorismo e Inovação no Mercado Imobiliário	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
07	1º Bimestre 2014	Matemática Financeira	2 (1 prof. web e 1 prof. tutor especialista)
08	1º Bimestre 2014	Direito Imobiliário II – Compra e Venda Imobiliária	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
09	1º Bimestre 2014	Noções de Construção Civil	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
10	2º Bimestre 2014	Legislação Profissional do Corretor Imobiliário	2 (1 prof. web e 1 prof. tutor especialista)
11	2º Bimestre 2014	Marketing e Vendas no Mercado Imobiliário	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
12	2º Bimestre 2014	Operações Imobiliárias	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
13	3º Bimestre 2014	Direito e Defesa do Consumidor	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
14	3º Bimestre 2014	Análise de Crédito e Cobrança no Setor Imobiliário	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
15	3º Bimestre 2014	Direito Imobiliário III – Direitos Reais	2 (1 prof. web e 1 prof. tutor especialista)
16	4º Bimestre 2014	Pesquisa de Mercado e Avaliação de Imóveis	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
17	4º Bimestre 2014	Tecnologia e Inovação	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
18	4º Bimestre 2014	Financiamento e Investimento Imobiliário	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
19	1º Bimestre 2015	Técnicas de Negociação	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof.

			Web e 1 para prof. Tutor especialista)
20	1º Bimestre 2015	Administração de Condomínios e Locação de Imóveis	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)
21	1º Bimestre 2015	Sistema Registral e Notarial	4 (1 para professor autor; 1 para prof. Conferencista; 1 para prof. Web e 1 para prof. Tutor especialista)

1.4. Os requisitos para o exercício da função de professor bolsista autor, conferencista, web e tutor especialista, em consonância com a Resolução nº 18, de 16 de junho de 2010, do FNDE são os seguintes:

- a) Possuir formação escolar de nível superior;
- b) Possuir Pós Graduação *Lato* ou *Stricto Sensu* sendo preferencialmente, em áreas afins às disciplinas do curso. No caso de pós-graduação *Stricto Sensu*, o título poderá ser apresentado até a data em que a disciplina for ministrada.
- c) Possuir experiência de no mínimo 1 (um) ano ou 3 (três) anos no magistério;
- d) Possuir, preferentemente, experiência em Educação à Distância como professor conferencista, tutor, orientador ou professor autor de livros e materiais didáticos;
- e) Para as funções de professor bolsista conferencista, web e tutor especialista, o candidato deve dispor de tempo suficiente, por ocasião da oferta da disciplina a que foi selecionado, para se dedicar às atividades correspondentes à sua função com carga horária de 04 (quatro) horas semanais nas terças-feiras à noite (período em que será ministrado ao vivo o curso técnico em transações imobiliárias), bem como contribuir em projetos afins ao curso mediante requisição ou determinação da Coordenação do Curso e da Diretoria de EAD do IFPR;
- f) Não ser aluno de nenhum curso na modalidade EAD do IFPR, em virtude da necessidade de acesso ao sistema, pois as provas e outras atividades no sistema estariam disponíveis para *download*;
- g) Ter disponibilidade de trabalho para ministrar atividades de produção de conteúdo (material de aula, atividades e provas) e estúdio;
- h) Ter disponibilidade para ministrar as aulas e orientar a atividade de tutores de acordo com o cronograma elaborado pela coordenação do curso, sob sua responsabilidade pedagógica;
- i) Para fins de classificação, será dada prioridade aos servidores do IFPR que cumpram os requisitos do edital e da resolução 47/11 do IFPR.
- j) Nas vagas para professores autores, o candidato deverá ter disponibilidade para a capacitação do IFPR para a elaboração dos livros didáticos e o compromisso de entrega do material no prazo estabelecido, sob pena de cancelamento da bolsa.

1.5. O candidato classificado será considerado bolsista do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), durante o período em que estiver exercendo a função correspondente.

1.6. Para os professores conferencistas, *web* e tutor especialista, o valor atual da bolsa estabelecido na Resolução nº 18/2010, do FNDE, corresponde a R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais) mensais para quem tem no mínimo 1

(um) ano de magistério, ou R\$ 1.300 (um mil e trezentos reais) mensais para quem tem no mínimo 3 (três) anos de magistério, no período da disciplina, iniciando-se um mês antes do seu início e finalizando no mês da última aula ministrada dessa disciplina.

1.7. Para o professor autor, a remuneração consistirá no pagamento de 3 (três) bolsas no valor atual estabelecido na Resolução nº 18/2010, do FNDE, correspondente a 3 (três) bolsas de R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais) mensais para quem tem no mínimo 1 (um) ano de magistério, ou a 3 (três) bolsas de R\$ 1.300 (um mil e trezentos reais) mensais para quem tem no mínimo 3 (três) anos de magistério, para o livro didático entregue no prazo e com parecer favorável.

1.7. As bolsas não constituem vínculo trabalhista ou de regime jurídico de serviço público, portanto, não se aplicam benefícios como férias, gratificação natalina, dispensa por motivos de doença ou caso fortuito e força maior. Em todos os casos, o bolsista deverá repor o horário perdido.

1.8. As bolsas independem das atividades que o bolsista realize como servidor público no IFPR ou outro órgão. A carga horária de atividades não pode ser compensada com o controle de jornada do serviço público e de ser cumprida em óbice àquelas atividades.

1.9. A convocação dos candidatos classificados está condicionada à liberação de recursos pelo FNDE, podendo não haver convocação caso não haja liberação de recursos.

1.10 No caso de bolsista servidor ativo ou inativo do quadro permanente da Rede Federal ou de outra rede pública deverá obedecer, como professor bolsista, ao limite máximo de 16 horas/aula semanais (conforme Art. 4, II, da Resolução CD/FNDE n. 04 de 16 de março de 2012).

2. DA ATUAÇÃO

2.1. DA ATUAÇÃO DO PROFESSOR CONFERENCISTA, DO PROFESSOR *WEB* E DO PROFESSOR TUTOR ESPECIALISTA.

2.1.1. Aos professores conferencista, *web* e tutor especialista caberão as seguintes atribuições:

- a) Ministrando disciplinas de acordo com as orientações pedagógicas do IFPR;
- b) Desenvolver todas as atividades necessárias à produção da aula, de acordo com a natureza do conhecimento a ser desenvolvido, observando as orientações da coordenação do curso;
- c) Elaborar atividades orientadas e avaliativas para o desenvolvimento da carga horária a distância da disciplina;
- d) Realizar reuniões periódicas com os tutores de sua disciplina de acordo com cronograma elaborado em conjunto com a coordenação do curso;
- e) Participar de reuniões periódicas com a coordenação do curso;
- f) Acompanhar as atividades do ambiente virtual de aprendizagem (AVA);
- g) Elaborar os relatórios de desempenho dos alunos nas atividades;
- h) Estar presente no departamento para atividades presenciais conforme o cronograma de atividades;
- i) Cumprir a carga-horária de 4 horas semanais durante a oferta da sua disciplina bem como contribuir em qualquer projeto da Diretoria de EAD mediante requisição e determinação;

j) Atuar direta ou indiretamente em projetos da Diretoria de EAD;

l) Desenvolver suas atividades em Curitiba-PR, nas sedes da EAD do IFPR (Rua Dr. Alcides Vieira Arcoverde, 1225, Jardim das Américas e Rua Emílio Bertolini, 44B, Vila Oficinas).

2.2. A diferenciação das atribuições entre os professores conferencista, *web* e tutor especialista serão estabelecidas pela coordenação do curso, após o curso de formação/capacitação em estúdio.

2.3. DA ATUAÇÃO DO PROFESSOR AUTOR CONTEUDISTA DE LIVRO DIDÁTICO

2.1.1. Aos professores autores conteudistas de livros didáticos caberão as seguintes atribuições:

a) Participar de programa de formação de autor de livro didático do IFPR;

b) Cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos para a entrega do material didático;

c) Comprometer-se a adequar o material elaborado à realidade socioeconômica e cultural dos alunos dos Cursos e-Tec Brasil, em conformidade com a natureza do conhecimento a ser desenvolvido, observando as orientações da coordenação do curso;

d) Autorizar expressamente a divulgação de seu nome nas obras coletivas e/ou individuais vinculadas ao IFPR e seus parceiros, bem como autorizar a utilização do seu nome para comunicação ao público e/ou divulgação, total ou parcial da obra, inclusive em materiais publicitários, como cartazes, folhetos, folders, comerciais, jornais, rádios, televisão, internet e outro meio de comunicação ao público, incluindo o direito de fixação em qualquer formato, sem limitação da quantidade de exemplares distribuídos;

e) Promover a cessão, sem limite de atuação geográfica, seja no Brasil e/ou no exterior, dos direitos autorais patrimoniais do material didático elaborado ao IFPR;

DAS INSCRIÇÕES

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. Para se inscrever no Processo Seletivo, o candidato deverá submeter-se às regras deste Edital e estar ciente de que firmará um Termo de Compromisso com a Instituição e com os órgãos de fomento, com a rede e-Tec Brasil, ou outros vinculados à EAD, pelo qual garantirá as condições de atendimento às competências da função, expostas no item 2.1 acima.

3.2. As inscrições deverão ser efetuadas através preenchimento da ficha disponível em <https://docs.google.com/a/ifpr.edu.br/spreadsheet/viewform?formkey=dEs4aTVVMER2dm9BSW5VeUlrOTlfemc6MQ> no período de 30 de janeiro a 10 de fevereiro de 2013.

3.3 A homologação das inscrições e o resultado da primeira fase serão publicados no site da EAD do IFPR no dia 20 de fevereiro de 2013.

3.4 Não serão aceitas inscrições fora do prazo especificado no item 3.2.

3.5. O candidato poderá se inscrever para mais de uma disciplina e poderá ser igualmente selecionado para o seu exercício, desde que não seja o magistério das disciplinas seja realizado em mesma etapa e/ou bimestre.

4. DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA INSCRIÇÃO

4.1 Para se inscrever no Processo Seletivo, o candidato deverá encaminhar a seguinte documentação para o e-mail selecaoead.transacoes@ifpr.edu.br, no período indicado no item 3.2, dos seguintes documentos:

- a) Carteira de Identidade (RG);
- b) Documento de Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- c) Diploma do Curso de Nível Superior, conforme o item 1.3 deste Edital;
- d) Certificado de Pós-graduação; Mestrado ou Doutorado;
- d) Comprovantes/Atestados/Declarações de experiência pedagógica mínima exigida conforme o item 1.4 deste Edital (Não serão consideradas declarações de candidatos assinadas por si mesmos, para comprovação de suas próprias formações ou experiências. Para estes casos, deverá ser apresentada declaração do estabelecimento, órgão ou instituição onde houve a atuação do candidato);

4.2 A inscrição do candidato está condicionada ao preenchimento obrigatório dos dados solicitados no item 4.1.

4.2.1 O processo de inscrição só será finalizado se o candidato preencher todas as informações acima citadas, não havendo conclusão do processo de inscrição se faltar alguma informação.

5. DA SELEÇÃO

5.1 A seleção dos profissionais constará de 2 (duas) fases, podendo, caso haja necessidade, em função do número de inscritos, haver uma terceira fase.

5.1.1 A primeira fase, de caráter classificatório, contempla a análise de currículo, de acordo com os critérios de pontuação descritos no item 7.1 deste Edital. O candidato obterá no máximo 100 pontos nesta fase.

5.1.1.1 O Resultado preliminar da primeira fase e a convocação para a segunda fase será divulgado no dia 15 de fevereiro de 2013.

5.1.2 A segunda fase, de caráter classificatório, envolve uma aula pertinente ao tema da disciplina pretendida pelo candidato, feita por Banca Examinadora composta por no mínimo 3 (três) avaliadores, que atribuirão notas de 0 (zero) a 100 (cem) pontos. A nota atribuída será a média das notas dos avaliadores.

5.1.2.1 A critério da Banca Examinadora, levando em conta a qualificação e o número de candidatos, a segunda fase poderá consistir em uma entrevista correspondente ao tema da disciplina pretendida bem como ao perfil do candidato para o magistério da disciplina escolhida. A entrevista será igualmente realizada pela Banca Examinadora composta por no mínimo 3 (três) avaliadores, que atribuirão notas de 0 (zero) a 100 (cem) pontos. A nota atribuída será a média das notas dos avaliadores.

5.1.2.1 O instrumento de controle utilizado para a aula e/ou a entrevista envolverá critérios com lacunas para lançamento das notas dos candidatos, a serem divulgados aos selecionados na fase de homologação de resultados, estritamente a cada um, o que se refere apenas ao seu desempenho.

5.1.2.2 As aulas e/ou as entrevistas ocorrerão presencialmente, em período a ser determinado, conforme a quantidade de candidatos inscritos. A convocação com data e horário será publicada em edital próprio no site do IFPR, devendo o candidato estar atento às publicações e com horário disponível para tal procedimento.

5.1.2.3 A Comissão de Seleção divulgará os critérios para a avaliação da aula, bem como da entrevista, cujos procedimentos serão instruídos aos candidatos ao menos com 2 (dois) dias de antecedência, por meio de publicação de comunicado no site do IFPR.

5.1.2.4 Como forma de garantia da lisura do processo, as aulas e/ou as entrevistas poderão ser gravadas.

5.1.2.5 O resultado preliminar da segunda fase será publicado no site do IFPR no dia 25 de fevereiro de 2013.

5.1.2.6 O candidato interessado em interpor recurso contra o resultado da 1ª ou da 2ª fase deverá fazê-lo nos dias 26 a 28 de fevereiro de 2013.

5.1.2.7 O resultado final do processo de seleção será publicado no dia 11 de março de 2013.

5.1.2.8 Fica a cargo do candidato a responsabilidade de todo equipamento tecnológico necessário para a inscrição.

5.1.3 A Banca Examinadora poderá ainda efetuar, caso necessário, um processo seletivo/classificatório composto de prova escrita.

6. DO PROCESSO DE FORMAÇÃO/CAPACITAÇÃO

6.1 O candidato aprovado e convocado para assumir a vaga a qual concorreu, participará de curso de formação/capacitação durante o prazo determinado pela Diretoria de EAD do IFPR. Os critérios de avaliação a serem avaliados pela Diretoria de EAD do IFPR, serão os descritos abaixo:

- a) Participar de todas as capacitações obrigatórias, bem como cumprir as determinações e convocações que podem ocorrer em finais de semana e/ou feriados, inclusive.
- b) Ter habilidade no uso de computador, internet e demais recursos de Informática, mediante comprovação;
- c) Ter habilidade de comunicação e relacionamento interpessoal que fomente a relação de ensino aprendizagem.

7. DA CLASSIFICAÇÃO

7.1 O processo de classificação se dará em ordem decrescente do total de pontos obtidos, pela média aritmética das notas das duas fases. A nota será aferida de 0 a 100 pontos. Candidatos com média final abaixo de 50 pontos, serão automaticamente desclassificados.

7.2 Para o cômputo final da nota, a primeira fase (análise do *curriculum vitae*) compreenderá 40% do total da pontuação, a segunda fase (aula e/ou entrevista) compreenderá 60% do total da pontuação e deterá caráter eliminatório.

7.3 O não comparecimento ou atraso por mais de 10 minutos à aula e/ou entrevista resultará na eliminação do candidato.

7.4. Poderão se inscrever para as vagas de professores autores, candidatos que residam em cidades nas quais há polo do sistema e-Tec Brasil, sendo que as entrevistas poderão, neste caso, serem realizadas presencialmente, por teleconferência e, na impossibilidade dos dois primeiros meios, por telefone.

7.4 Ocorrendo o empate, serão adotados os seguintes critérios de desempate:

- a) Maior pontuação na experiência profissional docente em EAD;
- b) Maior pontuação em experiência Profissional docente na área de atuação e conhecimento;
- c) Maior pontuação na titulação acadêmica;
- d) Maior pontuação nas capacitações e/ou titulações acadêmicas.

7.5 O candidato classificado e convocado, deverá apresentar cópia e original dos seguintes documentos:

- a) Carteira de Identidade (RG);
- b) Documento de Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- c) Diploma do Curso Superior requisitado para a função pretendida, conforme o item 1.3 deste Edital;
- d) Certificado de Pós-graduação; Mestrado ou Doutorado;
- d) Comprovante de endereço;
- e) Informar a agência bancária, do Banco do Brasil S/A, mais próxima de sua residência para abertura de conta e conseqüentemente pagamento das bolsas.

8. DESCRIÇÃO DA ANÁLISE DOS TÍTULOS

8.1 O candidato poderá pontuar uma única vez em cada item da tabela abaixo, independentemente da quantidade de títulos apresentados.

8.2 Os critérios abaixo são utilizados apenas para contagem de pontos da análise de títulos, pois os requisitos para exercício das atividades são descritos no item 1.3. A não observância desses itens ou comprovação acarretará na desclassificação do candidato a qualquer tempo e/ou o cancelamento da bolsa e invalidade do Termo de Compromisso se já estiver em atividade. **Tais documentos serão cobrados em original no momento da convocação para exercício das atividades.**

ESPECIFICAÇÃO DOS TÍTULOS		PONTOS
Titulação	Especialização em área pertinente ao Curso	05 pontos
	Mestrado concluído em área pertinente ao Curso	10 pontos
	Doutorado (finalizado ou em curso) em áreas afins ao Curso	15 pontos
Atividade de Docência	Docência específica na disciplina pretendida presencial ou EAD (mínimo de 1 ano)	15 pontos
	Docência Presencial (mínimo de 1 ano)	05 pontos
	Docência Presencial (mínimo de 3 anos)	15 pontos
	Docência Distância (Mínimo de 1 ano)	10 pontos
Experiência Profissional	Experiência Profissional comprovada pertinente à área pretendida (mínimo de 3 anos)	15 pontos
	Experiência Profissional comprovada pertinente à área pretendida (mínimo de 1 ano)	10 pontos

9. DOS RECURSOS

9.1 Serão admitidos recursos para as duas fases do processo seletivo.

9.1.1 Serão considerados recursos para as fases apenas aqueles que foram encaminhados para o e-mail selecaoead.transacoes@ifpr.edu.br, nas datas previstas impreterivelmente no item 5.1.2.6 deste edital, não sendo aceitos recursos interpostos em outra data. O candidato deverá preencher todos os itens, que são de caráter obrigatório.

9.2 Se houver alteração na classificação dos candidatos em função do deferimento de recurso em qualquer fase, essa alteração será considerada para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

10. DO RESULTADO DA SELECÇÃO

10.1 Os resultados de cada fase serão divulgados no site da EAD do IFPR www.ead.ifpr.edu.br.

10.2 O resultado final do processo seletivo envolvendo as duas fases será divulgado no dia 11 de março de 2013.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 A Comissão de Seleção será composta por professores do IFPR e de instituições reconhecidas a serem designados pela Coordenação do Curso e Diretoria de EAD.

11.2 A Comissão de Seleção não se responsabilizará pela falta de acesso do candidato à internet por qualquer motivo. O eletrônico é o único sistema de comunicação a ser utilizado no processo seletivo orientado por este edital.

11.3 Dúvidas e perguntas deverão ser enviadas para: tti@ifpr.edu.br exclusivamente. Contatos telefônicos sobre o processo seletivo não serão respondidos.

11.4 Não cursar ou não completar a capacitação em Educação à Distância implicará no desligamento imediato do candidato selecionado no programa de bolsas.

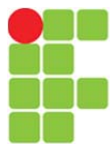
11.5 Os resultados da Seleção poderão ser utilizados para convocação relativa a qualquer projeto de EAD, no IFPR ou seus parceiros, no prazo de 1 (um) ano a partir da publicação do resultado final, prorrogável por igual período.

11.6 Os casos omissos e eventuais pendências serão analisados e julgados por uma comissão formada pela Coordenação de Curso e pela Direção-Geral do Campus EAD do IFPR.

11.7 O produto do trabalho intelectual e os direitos de imagem oriundos das atividades de docência objeto desse edital serão cedidos pelo bolsista ao Instituto Federal do Paraná.

Curitiba (PR), 29 de janeiro de 2013.

O original encontra-se assinado
MARCELO CAMILO PEDRA
Diretor Geral de Educação a Distância
Portaria nº459, de 12 de setembro de 2012.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTANCIA

EDITAL NACIONAL 09/2013 – EAD/IFPR

PROCESSO SELETIVO DE PROFESSORES BOLSISTAS:
PROFESSOR CONFERENCISTA
PROFESSOR *WEB* e
PROFESSOR TUTOR ESPECIALISTA

ANEXO I
CRONOGRAMA

DESCRIÇÃO	DATA
Inscrições	30 de Janeiro até 10 de fevereiro de 2013.
Homologação das Inscrições e Resultado da Primeira Fase/Convocação para a segunda fase	20 de fevereiro
Segunda fase	20 a 25 de fevereiro
Resultado Segunda Fase	27 de fevereiro
Recursos da Primeira e Segunda Fase	28 de fevereiro até 01
Resultado Final	11 de março

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTANCIA

EDITALNACIONAL09/2013 – EAD/IFPR

PROCESSO SELETIVO DE PROFESSORES BOLSISTAS:
PROFESSOR AUTOR, PROFESSOR CONFERENCISTA
PROFESSOR *WEB* e
PROFESSOR TUTOR ESPECIALISTA

ANEXO II

TERMO DE COMPROMISSO
(assinado em duas vias em todas as laudas)

Eu, _____, selecionado para a função de _____ para atuação na Diretoria de EAD do IFPR,

Neste ato declaro o aceite da vaga e assumo o compromisso de participar das capacitações e todas as que forem oferecidas, bem como exercer a função para qual fui selecionado (a), com disponibilidade semanal de 20 horas semanais, no polo indicado acima ou em local a ser determinado por convocação da Diretoria de EAD do IFPR e meu aceite. Declaro ainda que tenho ciência que estas atividades serão independentes de outras atividades que eu desempenhe (públicas ou privadas), quer seja trabalho assalariado, contratação ou regime jurídico único do serviço público. Declaro que estou ciente que minhas atividades serão exercidas em horário extra às minhas outras atividades, posto que receberei bolsas do E-TEC BRASIL, conforme a legislação pertinente, que não configuram qualquer vínculo empregatício, sendo incentivo à formação e capacitação nos termos das resoluções próprias do FNDE.

Declaro ainda, ter ciência e compromisso com o cumprimento de minhas responsabilidades básicas que são:

1. Atuar no Curso obrigatoriamente no período em que for determinado pela Diretoria de EAD do IFPR, a serem definidas em conjunto com o coordenador de polo. Eventuais horários não cumpridos serão objeto de compensação em outros momentos e atividades;
2. Ter disponibilidade para convocações em dias e horários de avaliações presenciais que poderão ser aplicadas em dias diferentes, inclusive sábados, eventualmente, mesmo fora do cronograma aprovado;
3. Cumprimento de atividades complementares não presenciais, para completar a carga-horária de 20 horas da bolsa no polo ou na Diretoria de EAD do IFPR, direta ou indiretamente, bem como a distância mediante demanda determinada por resultado e estimativa de carga-horária, de acordo com os padrões da Diretoria de EAD do IFPR;
5. Não possuir vínculo como discente em qualquer curso do e-Tec Brasil, Profucionário ou outro curso do mesmo nível que o pleiteado, dentro do IFPR;
6. Atender a convocações para reuniões e ou atividades administrativas solicitadas pela Diretoria de EAD do IFPR;
7. Iniciar as atividades impreterivelmente 24 horas após a assinatura deste Termo ou em data a ser indicada pela Diretoria de EAD ou Coordenação do Polo;

8. Concordar com os termos de recebimento da bolsa que é paga via agência bancária do BB, indicada pelo bolsista sempre até o dia 15 do mês subsequente ao mês trabalhado;
 9. No caso de ser servidor do IFPR, estar lotado no campus onde o polo está instalado e ainda contar com a liberação da Direção Geral do Campus para as atividades da EAD (ou seja, não tendo agenda de aulas ou de trabalho nos mesmos horários e períodos);
 10. Preparar aulas temáticas para eventuais datas em que a turma não tenha as aulas de transmissões de satélite ou vídeo ou ausências;
 11. Preservar informações gerenciais e acadêmicas privativas da EAD e, zelar da ética e urbanidade nos contatos com colegas tutores e, em especial com os alunos, não fomentando nem dando origem a reclamações, críticas destrutivas, movimentos contra o sistema e/ou contra o e-Tec, Diretoria de EAD e contra o IFPR e seus parceiros;
 12. Integrar projetos da Diretoria de EAD, de forma sistêmica e contribuir para o crescimento e desenvolvimento da EAD no IFPR;
 13. Realizar viagens de trabalho previamente agendadas e acertadas com a chefia, em caso de necessidade;
 14. Respeitar a hierarquia da Diretoria de EAD e do IFPR, sabendo que seu vínculo direto se dá com a Diretoria de EAD do IFPR e paralela e complementarmente com a Direção do Campus que apoia o polo, devendo se reportar prioritariamente e em última instância à Diretoria de EAD do IFPR;
 15. Se desejar ser desligado do programa deverá fazer a solicitação 15 dias antes do fechamento do mês, aguardando esse prazo para substituição. No caso de desligamento no meio do mês poderá não receber a bolsa referente àquele mês;
 16. Deverá fazer todas as comunicações oficiais por e-mail, que vale como documento para a Diretoria de EAD, bem como, receberá informações, convocações e eventuais advertências por e-mail. Para isso deve ter a regularidade de abrir e-mail todos os dias, não havendo desculpa ou justificativa para atrasos ou perdas de prazos por não ter tomado conhecimento de alguma comunicação.
 17. Declara ainda que aceita todas as Orientações Administrativas e Acadêmicas da Diretoria de EAD e que zelar pelo seu cumprimento e que, no caso de dúvidas em procedimentos consultará a coordenação de polo e/ou a Diretoria de EAD, antes de agir;
 18. Deve estar consciente que o pagamento não é feito pelo IFPR, mas sim, pelo FNDE e que eventuais atrasos não deverão interromper ou atrapalhar as atividades.
- Assim, ratifica-se este Termo de Compromisso com a assinatura abaixo.

Curitiba, ____ de _____ de 2013

ASSINATURA

Anexo III

Componentes Curriculares da Matriz, Ementa e Bibliografia Básica e Complementar do Curso Técnico em Transações Imobiliárias

Ambientação em Educação a Distância

- Evolução histórica da educação a distância;
- Educação a Distância: perspectivas e características;
- Legislação e Regulamentação da Educação a Distância no Brasil;
- Utilização e importância do material didático na Educação a Distância;
- Teoria e Prática com Mídias e Ferramentas na Educação a Distância;
- Ambientes Virtuais de Aprendizagem na Educação a Distância;
- Avaliação na Educação a Distância;
- Computadores e o processamento de informações.
- Armazenamento de dados: memória principal e secundária.
- Software básico.
- Software de aplicação: ferramentas de produtividade pessoal.
- Editores de texto.
- Planilhas de cálculo.
- Redes de computadores.

Bibliografia básica

- AYROSA Cristina CALABRESE, Giovane, MACHADO Mércia, PACHECO, Marinêz. RODRIGUES, Andréa. Metodologia em Educação a Distância, IFPR. Curitiba: 2010.
- DEMO, P. Introdução à metodologia da ciência. São Paulo: Atlas, 199. Pesquisa e construção do conhecimento: Metodologia científica no caminho de Habermas. Rio de Janeiro: Tempo Brasileiro, 1994.
- MORIN, Edgar. Os sete saberes necessários à educação do futuro. Brasília: Cortez, 2002.

Bibliografia complementar

- MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. Fundamentos de Metodologia Científica. 5ª Ed. São Paulo: Atlas, 2003.
- GIL, Antonio Carlos. Como elaborar projetos de pesquisa. 3 ed. São Paulo : Atlas, 2010.

Ética e Relações Interpessoais

- Relações Interpessoais em família e no trabalho;
- Competência Interpessoal;
- Concepções sobre o Processo Inter-relacional no Trabalho;
- Qualidade de Vida no Trabalho;
- Habilidades Sociais;
- Cultura e Clima Organizacional;
- Emoções no Trabalho;
- Comunicação Interpessoal;
- Inteligência Emocional;
- Fundamentos do Comportamento em Grupo
- Equipes, Liderança e Poder;
- Administração de Conflitos e Ética Profissional.



Bibliografia básica

- DEL PRETTE, Zilda A. Pereira e DEL PRETTE, Almir. Habilidades Sociais, desenvolvimento e Aprendizagem. Campinas: Alinea, 2003.
- MINICUCCI, Agostinho. Relações humanas: psicologia das relações interpessoais. 6ª Edição. São Paulo. Atlas, 2001.
- ROBBINS, Stephen P. Comportamento Organizacional. São Paulo: Pearson, 2005.
- VIEIRA, Maria Christina de Andrade. Comunicação Empresarial: Etiqueta e ética nos negócios. São Paulo: Senac, 2007.

Bibliografia complementar

- DEL PRETTE, Zilda A. Pereira e DEL PRETTE, Almir. Psicologia das Relações Interpessoais. Petrópolis: Vozes, 2001.
- KANAANE, Roberto. Comportamento humano nas organizações: o homem rumo ao século XXI. 2ª Edição. São Paulo. Atlas, 1999.

Introdução ao Mercado Imobiliário

- Teorias de Mercado: comportamento da compra e venda
- O bem imóvel e sua matrícula
- Como e quando o comprador passa a ser o dono do imóvel
- Os riscos da atuação no mercado imobiliário
- Compromisso de compra e venda
- As cessões de direitos oriundos de compromissos de compra e venda
- Atores do mercado: construtores, incorporadores e financiadores
- Financiamento imobiliário e pagamento de prestações

Bibliografia básica

- FÁVERO, L. P. L. . Mercado Imobiliário: Técnicas de Precificação e Comercialização. 2. ed. São Paulo: Saint Paul Editora, 2007.
- SILVA, Bruno Mattos e. Compra de Imóveis: Aspectos Jurídicos, Cautelas Devidas e Análise de Riscos. 8ª edição. São Paulo: Atlas, 2012.
- CALADO, Luiz Roberto. Imóveis. São Paulo: Saraiva, 2010.

Bibliografia complementar

- BRETZKE, M. Comportamento do cliente. In: DIAS, S. R. (Org). Gestão de marketing. São Paulo: Saraiva, 2003.
- VALLE, A. L. Palavras e expressões do mercado imobiliário. São Paulo: Indusplan, 2003.

Teorias da Administração

- Teorias Administrativas: influências e principais enfoques;
- Fundamentos e Contribuição da Administração: Funções Básicas, Modelos de Gestão, Noções de Planejamento;
- Funções do administrador;
- Estrutura Organizacional.

Bibliografia básica

- MAXIMIANO, Antonio César Amaru. Introdução à administração. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2000.
- CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração. Rio de Janeiro, Editora Campus, 2004



- ANDRADE, Rui Otávio Bernardes de. Teoria geral da Administração. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.

Bibliografia complementar

- STADLER, Adriano. Gerenciamento econômico, técnico, administrativo e de pessoal. Curitiba: Ed. IBPEX, 2004.

- SERTEK, Paulo. Administração e Planejamento Estratégico. 2. Ed. Curitiba: IBPEX, 2009.

Direito Público e Privado

-Princípios Gerais de Direito Público.

- Diferenciações entre Direito Público e Privado

- Evolução histórica do Estado e do Direito Público

- Responsabilidades e deveres no Direito Público

- O Judiciário e as relações entre Estado, Sociedade e Cidadania.

- O Estado Brasileiro: Seus Poderes (Judiciário, Legislativo e Executivo) e Sua Estruturação (União, - Estados e Municípios).

- Fundamentos do Direito Administrativo;

- Princípios Básicos da Administração;

- Direito Constitucional

- Poder Constituinte

- Interpretação Constitucional

- Teoria dos Direitos Fundamentais

- Democracia

- Constituição Federal de 1988: estrutura e conteúdo

- Direitos e Garantias Fundamentais

Bibliografia básica

- FIGUEIREDO, Lúcia Valle. Direito Público – Estudos. Belo Horizonte: Fórum, 2007.

- PAULO, Vicente; ALEXANDRINO, Vicente. Direito constitucional descomplicado 8. ed., rev. e atual. São Paulo: Método, 2012.

- DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. Direito Administrativo. 14 ed. São Paulo: Atlas, 2002.

Bibliografia complementar

- BONAVIDES, Paulo. Teoria do Estado. 7. ed., rev. e ampl. São Paulo: Malheiros, 2008.

- TAVARES, André Ramos. Curso de direito constitucional. São Paulo: Saraiva, 2009.

Português Instrumental

- Leitura e compreensão de textos da área profissional;

- Gramática (morfologia, concordância verbal, regência verbal, crase, acentuação, ortografia);

- Redação técnica;

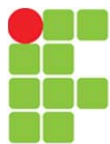
- Níveis de Linguagem e adequação lingüística;

- Comunicação oral e escrita;

- Gramática Aplicada.

Bibliografia básica

- DEMO, P. Introdução à metodologia da ciência. São Paulo: Atlas, 199. Pesquisa e construção do conhecimento: Metodologia científica no caminho de Habermas. Rio de Janeiro: Tempo Brasileiro, 1994.



- MAIA, João Domingues. Português: volume único: livro do professor/ João Domingues Maia. 2. ed. São Paulo: Ática, 2005.
- ABAURRE, Maria Luíza; PONTARA, Marcela Nogueira e Fadel, Tatiana. Português - Língua e Literatura. 2ª.ed. São Paulo: Moderna, 2003.

Bibliografia complementar

- CEREJA, William Roberto, Thereza Cochar Magalhães. Texto e Interação: uma proposta de interação textual a partir de gêneros e projetos. São Paulo: Atual, 2005.
- FIORIN, j. Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. Para entender o texto leitura e redação. São Paulo: Ática, 2003.

Economia e Mercado

- Economia e Sociedade: conceitos fundamentais, evolução da economia, termos essenciais, caracterização da organização econômica, enfoque multidisciplinar;
- O Sistema Econômico: os setores da economia, unidades produtoras, fluxo de produto e de renda, indicadores econômicos, sociais e políticos;
- O Processo de Produção: os fatores de produção, a combinação dos fatores no processo produtivo, preços e custos na produção;
- Renda e Distribuição: repartição/concentração de renda, distribuição do produto, excedente econômico, o IDH e a situação brasileira, indicadores de subdesenvolvimento, crescimento econômico x desenvolvimento econômico;
- Evolução Econômica do Brasil: características da evolução econômica brasileira, ciclos econômicos, o processo de industrialização, a economia brasileira atual – tendências e perspectivas, o papel do Estado;
- Os Modelos Econômicos: noções gerais da organização da atividade econômica nos principais sistemas – capitalista, socialista e liberal;
- Relações Externas: importação e exportação, taxa de câmbio, noções sobre o Balanço de Pagamentos, globalização, blocos econômicos (NAFTA, CEPAL, ALCA, CCA, MERCOSUL);
- Mercado: classificação, características, formas de organização, concorrência, concentração de empresas (cartel, truste, holding, parcerias, alianças estratégicas, fusões), lei da oferta e da procura;
- Sistema Monetário e mercado: noções gerais, as funções da moeda e suas origens, inflação e deflação, bancos e sistema monetário.

Bibliografia básica

- ROSSETI, Introdução a Economia. 20ª ed. São Paulo: Atlas 2010.
- VASCONCELLOS, M.A. S. de. Economia micro e macro. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2001.
- PASSOS, Carlos R.M; NOGAMI, Otto. Princípios de economia. 3ª ed. São Paulo: Thompson Learning, 1998.

Bibliografia complementar

- BACHA, Carlos J. C. Macroeconomia aplicada à análise da economia brasileira. São Paulo: EDUSP, 2004.
- GREGORY, N. Introdução à Economia. São Paulo: Bookman, 2004.
- PINHO, D.B; VASCONCELLOS, Marco A. de. (Org). Manual de Economia. 5ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2006.

MOD II	Planejamento, uso e ocupação do solo urbano
	Direito Imobiliário I – Obrigações e Contratos
	Empreendedorismo no Mercado Imobiliário
	Matemática Financeira





	Direito Imobiliário II – Compra e Venda Imobiliária
	Noções de Construção Civil

Planejamento, uso e ocupação do solo urbano

- A importância do uso do solo urbano para a gestão ambiental.
- As políticas públicas e a organização espacial da ocupação e do uso do território.
- Classificação dos tipos de uso do solo urbano.
- O Plano Diretor municipal e o Zoneamento urbano.
- Conseqüências ambientais do uso do solo urbano.
- As relações entre o espaço urbano e a região de entorno imediato (REI)
- Uso e Ocupação do Solo: conceitos fundamentais
- Uso do solo, uso da terra e uso das terras
- Controle privado e controle público sobre o uso do solo urbano
- Fatores determinantes do uso e ocupação do solo
- O zoneamento urbano e o plano diretor municipal
- Urbanização e metropolização no Brasil
- A competição pelo uso do solo urbano e a necessidade da regulação e do planejamento

Bibliografia básica

- BRAGA, R. & CARVALHO, P.F.de – Estatuto da cidade: política urbana e cidadania. Rio Claro, Deplan – IGCE, UNESP, 2000.
- DIEGUES, A.C. – O mito da natureza intocada. São Paulo, Hucitec, 1998.
- DREW, D. – Processos interativos homem-ambiente. Rio de Janeiro, Bertrand Brasil, 1989.

Bibliografia complementar

- GUERRA, A.J.T. & CUNHA, S.B. da – Impactos ambientais urbanos no Brasil. Rio de Janeiro, Bertrand Brasil, 2001.
- SANTORO, P. & PINHEIRO, E. (orgs.) – O planejamento do município e o território rural. São Paulo, Instituto Pólis, 2004.

Direito Imobiliário I – Obrigações e Contratos

- Noções gerais de contrato.
- Princípios contratuais.
- Elementos e requisitos do contrato.
- Formação do contrato.
- Contrato preliminar.
- Contrato de adesão.
- Classificação dos contratos.
- Garantias legais.
- Arras.
- Extinção dos contratos.

Bibliografia básica

- VENOSA, Silvio de Salvo – Direito Civil: teoria geral das obrigações e teoria geral dos contratos. São Paulo, Ed. Atlas, 14ª Ed., 2004, Vol.II.
- LÔBO, Paulo Luiz Neto. Condições Gerais dos Contratos e Cláusulas Abusivas. São Paulo: Saraiva, 1991.
- THEODORO JÚNIOR, Humberto. O contrato e seus princípios. 3. Ed. Rio de Janeiro, Aide, 2001.



Bibliografia complementar

- GOMES, Orlando. Contratos de Adesão: condições gerais dos contratos. São Paulo: RT, 1972.
- FIGUEIREDO, Fabio Vieira. Direito Civil - Obrigações e Contratos - Parte Especial - Vol. 5. São Paulo, Saraiva: 2012.

Empreendedorismo e Inovação no Mercado Imobiliário

- O processo empreendedor
- Tipos de empreendedores.
- Identificando oportunidades.
- Empreendedorismo na prática:
- A motivação e o perfil do empreendedor; Liderança e Motivação.
- Histórico e importância do Plano de Negócios.
- O Plano de Negócios: criando um plano de negócios eficiente;
- Colocando o plano de negócios em prática
- Tecnologia e Inovação no Mercado Imobiliário
- Transformações no Mercado Imobiliário.

Bibliografia básica

- DOLABELA, Fernando. O Segredo de Luisa. Rio de Janeiro: Sextante, 2008.
- DORNELAS, José Carlos Assis. Empreendedorismo na prática: mitos e verdades do empreendedor de sucesso. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.
- SERTEK, Paulo. Empreendedorismo. Curitiba: IBPEX, 2007.

Bibliografia complementar

- CORDEIRO FILHO, Antonio. Empreendedorismo no mercado imobiliário Habitacional. São Paulo: ATLAS, 2012.
- SALIM, Cesar Simões. Construindo plano de negócios. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

Matemática Financeira

- Percentagem: conceito, elementos, obtenção da percentagem, valor base e taxa;
- Acréscimos e Abatimentos Sucessivos;
- Juros simples;
- Descontos simples;
- Juros compostos;
- Descontos compostos;
- Taxas: Proporcionais, Equivalentes, Nominal e Efetiva;
- Séries de Pagamentos: Postecipados, Antecipados e Diferidos;
- Sistemas de Amortização: Price, SAC e SACRE.

Bibliografia básica

- CRESPO, Antônio Arnot. Matemática Comercial e Financeira Fácil. 12 ed.. São Paulo: Saraiva, 2001.
- HAZZAN, Samuel; POMPEO, José N. Matemática Financeira. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2007.
- DANTE, Luiz R. Matemática: contexto e aplicações. São Paulo: Ática, 2008.

Bibliografia complementar

- IEZZI, Gelson; Carlos Murakami. Fundamentos de Matemática elementar 1: Conjuntos e Funções. 7ª. São Paulo: Atual, 1998.
- FERREIRA, R. G. Matemática financeira aplicada. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

- SÁ, Ilydio P. Curso básico de matemática comercial e financeira. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2008.

Direito Imobiliário II – Compra e Venda Imobiliária

- Particularidades da Compra e Venda de Imóveis.
- O compromisso de venda e compra
- Arras ou sinal de negócio
- Desfazimento do negócio e a comissão de corretagem
- Escritura Pública
- Tributos incidentes na operação
- A validade da cessão de direitos
- Permuta de Imóveis.

Bibliografia básica

- REZENDE, José Machado. Operações Imobiliárias. Goiânia: Ed. AB, 2001.
- TRAVASSOS, Ari. Compra e venda de imóveis. Rio de Janeiro: Nórdica, 1994.
- ANTONIO JUNIOR, Valter Farid. Compromisso de Compra e Venda. São Paulo: Atlas, 2009.

Bibliografia complementar

- NEGRÃO, Theotônio. Código Civil e Legislação Complementar. São Paulo: Saraiva, 1999.
- VALLIM, João Rabello de Aguiar. Direito Imobiliário Brasileiro. – Doutrina e Prática. 2. ed. São Paulo: Revista dos Tribunais, 1996.

Noções de Construção Civil

- Canteiro de Obras.
- Terraplenagem.
- Locação de obras.
- Prática de locação de obras.
- Fundações (Diretas e Indiretas).
- Concreto armado para estruturas (Formas e Armaduras).
- Análise de Projetos Arquitetônicos.
- Noções de Instalações Elétricas e Hidráulicas

Bibliografia básica:

- VARALLA, Ruy. Planejamento e Controle de Obras - Primeiros Passos na Qualidade no Canteiro de Obras. São Paulo: O Nome da Rosa editora, 2003.
- CRISTO, Isaac de. Conhecendo Obras. 3. ed. São Paulo: proddart editora, 2011.
- FAGUNDES NETO, Jeronimo Cabral Pereira. Perícias de Fachadas em Edificações. São Paulo: Leud editora, 2008.

Bibliografia complementar:

- MONTENEGRO, Gildo. A Invenção do Projeto. São Paulo: Ed. Edgar Blucher Ltda., 1987.
- BOTELHO, M. H. C. Concreto Armado eu te amo para arquitetos. São Paulo: Edgar Blucher, 2006.
- LIMA FILHO, Domingos Leite. Projetos de instalações elétricas prediais. 6. ed. São Paulo: Érica, 2001.

MOD III	Legislação Profissional do Corretor Imobiliário
	Marketing e Vendas no Mercado Imobiliário
	Operações Imobiliárias



	Direito e Defesa do Consumidor
	Análise de Crédito e Cobrança no Setor Imobiliário
	Direito Imobiliário III – Direitos Reais

Legislação Profissional do Corretor Imobiliário

- Corretor de imóveis
- O papel do corretor de imóveis
- Exercício público da profissão
- Exercício ilegal da profissão
- Ética profissional
- Início e término da intermediação imobiliária
- A remuneração do corretor de imóveis
- Entidades do mercado imobiliário e suas funções

Bibliografia básica:

- COLTRO, Antônio Carlos Mathias. Contrato de corretagem imobiliária. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2007.
- CONSELHO FEDERAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS - Código de Ética dos Corretores de Imóveis. Legislação. 5. Ed. Brasília: Edição própria, 2002.
- AVVAD, Pedro Elias. Direito Imobiliário: Teoria Geral e Negócios Imobiliários. Rio de Janeiro: Renovar, 2009.

Bibliografia complementar:

- AGHIARIAN, Hércules. Curso de Direito Imobiliário. 8 ed. Rio de Janeiro: Lúmen Juris, 2009.
- SÁ, Antonio Lopes de. Ética Profissional. 9 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

Marketing e Vendas

- Os mecanismos de vendas de uma organização e os tipos de vendas realizadas;
- Os canais de distribuição;
- O profissional de vendas e os métodos e técnicas de conquista de cliente/consumidores;
- Os 4 P'S;
- Lançamento de produto ou serviço;
- Comportamento do Consumidor;
- Pesquisa de Mercado.

Bibliografia básica

- CHIAVENATO, Idalberto. Administração de vendas: uma abordagem introdutória. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.
- KOTLER, P.; KELLER, K. L.. Administração de Marketing. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.
- MALHOTRA, Naresh K. Pesquisa de marketing: uma orientação aplicada. Porto Alegre: Bookman, 2006.

Bibliografia complementar

- MCKENNA, Regis. Marketing de relacionamento: estratégias bem-sucedidas para a era do cliente. Rio de Janeiro: Campus, 1993.
- PETER, J. Paul; CHURCHILL, Gilbert A. Marketing: criando valor para os clientes. São Paulo: Saraiva, 2000.
- COBRA, Marcos. Administração de marketing. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2002.



Operações Imobiliárias

- O gestor e o corretor de imóveis.
- Perspectivas Profissionais.
- Atribuições do gestor e do corretor de imóveis.
- Mediação e contrato de corretagem
- Legislação. (Artigos 722 a 729 da Lei 10.406/2002)
- Contrato de Corretagem com Exclusividade.
- Termo de Visitação.
- Autorização de venda e Contrato de Corretagem.
- Sinal e princípio de pagamento nos negócios imobiliários.
- Cuidados com a Prestação de Contas

Bibliografia básica:

- AGHIARIAN, Hércules. Curso de Direito Imobiliário. 8 ed. Rio de Janeiro: Lúmen Juris, 2009.
- AVVAD, Pedro Elias. Direito Imobiliário: Teoria Geral e Negócios Imobiliários. Rio de Janeiro: Renovar, 2009.
- CHALHUB, Melhim Namem. Negócio fiduciário. 4 ed. Rio de Janeiro: Renovar, 2009.

Bibliografia complementar:

- REZENDE, José Machado. Operações Imobiliárias. Goiânia: Ed. AB, 2001
- TRAVASSO, Ari. Compra e venda de imóveis. Rio de Janeiro: Nordica, 1991.

Direito e Defesa do Consumidor

- Definições do código de defesa do consumidor: o consumidor e o fornecedor
- A vulnerabilidade do consumidor
- A hipossuficiência econômica do consumidor
- A hipossuficiência técnica do consumidor
- A pessoa física como destinatária final
- A pessoa jurídica como destinatária final
- A imobiliária e o corretor como fornecedores de serviços
- A responsabilidade civil do fornecedor
- O sistema de nulidades do CDC
- Responsabilidade do corretor de imóveis

Bibliografia básica:

- LIMA MARQUES, Cláudia; Bessa, Leonardo Roscoe; Benjamin, Antonio Herman de Vasconcellos. Manual de Direito do Consumidor. 4. ed. São Paulo: RT, 2012.
- NUNES, Luiz Antonio Rizzatto. Comentários ao Código de Defesa do Consumidor, São Paulo: Saraiva, 2000.
- REIS, Eduardo Cavalcanti Araújo dos Reis. Código de Defesa do Consumidor & Contratos de Financiamento Imobiliário. Curitiba, Juruá, 2006.

Bibliografia complementar:

- THEOTÔNIO JÚNIOR, Humberto. O contrato Imobiliário e a legislação tutelar do consumo. Rio de Janeiro: Forense, 2002.
- FROTA, Pablo Malheiros da Cunha. Os Deveres Contratuais Gerais nas Relações Cíveis e de Consumo. Curitiba: Juruá, 2011.



Análise de Crédito e Cobrança no Setor Imobiliário

- Condições de crédito
- Órgãos de restrição
- Cadastro positivo
- Conceito de concessão de crédito no setor imobiliário
- Entidades financiadoras e companhias securitizadoras
- Certificados de Recebíveis Imobiliários – CRI
- Regime fiduciário dos direitos creditórios
- Garantias no financiamento imobiliário. Alienação fiduciária
- Execução extrajudicial da dívida
- Fundos mútuos de investimentos
- Companhias de crédito, financiamento e investimento
- Sociedades distribuidoras de valores
- Consórcios imobiliários

Bibliografia básica:

- LEONI, Geraldo. Cadastro, Crédito e Cobrança. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1997.
- SANTOS, Jose Odalio dos. Análise de Crédito - Empresas e Pessoas Físicas. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2012.
- SECURATO, José Roberto. Crédito - Análise e Avaliação do Risco. 2. ed. São Paulo: Saint Paul, 2012.

Bibliografia complementar:

- SILVA, José Pereira de. Gestão e Análise de Risco de Crédito. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008.
- SCHRICKEL, Wolfgang Kurt. Análise de Crédito - Concessão e Gerenciamento. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

Direito Imobiliário III: Direitos Reais

- Da posse: classificação, aquisição, efeitos e perda.
- Dos direitos reais: disposições gerais.
- Da propriedade: aquisição da propriedade imóvel, usucapião, construções e plantações, aquisição de propriedade móvel, usucapião, tradição, perda da propriedade, direitos de vizinhança, passagem forçada, direito de construir e condomínio.
- Dos direitos do proprietário: usar, gozar e dispor.
- Da superfície
- Das servidões: constituição, exercício e extinção.
- Do usufruto: direitos e deveres do usufrutuário e extinção.
- Da habitação e do bem de família
- Do direito do promitente comprador
- Do penhor, da hipoteca e da anticrese

Bibliografia básica:

- GOMES, Orlando. Direitos Reais. 21. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2012.
- PEREIRA, Caio Mário da Silva. Instituições de direito civil: Direitos reais. v. 4, 21. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2012
- VANZELLA, Rafael Domingos Faiardo. O contrato e os direitos reais. São Paulo: RT, 2012.

Bibliografia complementar:



- VENOSA, Silvio de Salvo. Direito Civil - Vol. V - Direitos Reais. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2012.
- FARIAS, Cristiano Chaves de. Curso de Direito Civil - Reais - Vol. 5 – 8. ed. Salvador: Juspodivm, 2012.
- MATHIAS, Maria Ligia Coelho. Direito Civil - Direitos Reais - Col. Leituras Jurídicas - Provas e Concursos - Vol. 7. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

MOD IV	Pesquisa de Mercado e Avaliação de Imóveis
	Tecnologia e Inovação
	Financiamento e Investimento Imobiliário
	Técnicas de Negociação
	Administração de Condomínios e Locação de Imóveis
	Sistema Registral e Notarial

Pesquisa de mercado e avaliação de imóveis

- Considerações gerais;
- Conceituação básica de avaliação;
- Histórico da avaliação de imóveis no Brasil;
- Campo de atuação;
- Forças atuantes do mercado;
- Preço e valor;
- Valor de mercado, econômico, potencial, de reposição;
- Normatização técnica;
- Métodos de avaliação;
- Normas da ABNT da série 14653;
- Competência legal do Corretor de Imóveis;
- Honorários do corretor de imóveis para avaliações de imóveis
- A normatização do COFECI e o parecer técnico de avaliação mercadológica (PTAM)
- Procedimentos na avaliação de imóveis

Bibliografia básica:

- FIKER, J. Manual de Avaliações e Perícias em Imóveis Urbanos. 3 ed. São Paulo: Pini 2008.
- SQUARÇA, Fernando Batista; AMÂNCIO, Getúlio. Avaliação de imóveis no atual mercado imobiliário. Curitiba: Juruá, 2001.
- FÁVERO, Luiz Paulo Lopes. Mercado Imobiliário: Técnicas de Precificação e Comercialização. 2. ed. São Paulo: Saint Paul Editora, 2007.

Bibliografia complementar:

- KUHN, Eugenia Aumond, PEREIRA, Luis Portella, NERBAS, Patrícia de Freitas. Avaliação de Imóveis e Perícias. Curitiba: Ed. Iesde, 2009.
- AMATO, M.; ALONSO, N. R. P. Imóveis Urbanos - Avaliação de Terrenos - Método Involutivo Vertical. São Paulo: Pini. 2009.

Tecnologia e Inovação

- O papel da inovação tecnológica

- Progresso tecnológico e desenvolvimento econômico
- Tecnologia, inovação e patentes
- A cultura empresarial e seus reflexos econômicos
- Instrumentos estatais de fomento à pesquisa e à tecnologia
- Institutos públicos de pesquisa e suas relações com empresas privadas
- Acordo Trips

Bibliografia básica:

- DUBEUX, Rafael Ramalho. Inovação no Brasil e na Coreia do Sul - Os Efeitos do Novo Regime Internacional de Patentes sobre as Estratégias de Desenvolvimento Econômico. Curitiba: Juruá, 2010.
- MATTOS, João Roberto Loureiro de. Gestão Tecnologia e Inovação - Uma Abordagem Prática. São Paulo: Saraiva, 2005.
- BOLLES, Richard Nelson; KIM, Linsu. Tecnologia, Aprendizado e Inovação. Campinas: Unicamp, 2005.

Bibliografia complementar:

- PHILIPPI JUNIOR, Arlindo; SILVA NETO, Antonio José. Interdisciplinaridade em ciência, tecnologia e inovação. São Paulo: Manole, 2011.
- TIGRE, Paulo Bastos. Gestão da Inovação - A Economia da Tecnologia no Brasil. São Paulo: Campus, 2006.

Financiamento e Investimento Imobiliário

- Histórico do sistema financeiro imobiliário. Caráter interdisciplinar da temática habitacional. Sistema Financeiro da Habitação e Sistema de Financiamento Imobiliário: requisitos, modalidades, limites, renda, prazos, taxas de juros, planos de reajustes, despesas, taxas, documentação. Imóveis já financiados (novo financiamento).
- Agentes financeiros autorizados a operar (Caixa Econômica Federal e outros) – as fontes de recursos.
- F.G.T.S. – condições de utilização e financiamento para imóveis e terrenos; Imóveis na planta e programa de arrendamento residencial.
- Sistemas de amortização (PRICE, SAC, SACRE, MISTO); Cálculo da parcela de financiamento (amortização, juros e demais encargos); Cálculo do indexador dos saldos devedores; Cálculo do seguro Danos Físicos do Imóvel (DFI); Cálculo do seguro Morte e Invalidez Permanente (MIP); Cálculo do comprometimento da renda formal e informal; Quitação Antecipada do Contrato.
- Financiamento direto com a construtora: garantias, cobrança e execução; escrituração; requisitos exigidos dos vendedores; reajustes.
- Plano empresarial; Sistema de consórcio.
- Incorporação imobiliária

Bibliografia básica:

- JOHNSON, Tiago. Financiamento Habitacional - Dicas e Sugestões. Curitiba: Juruá Editora, 2009.
- TRAVASSOS, Ari. Como Comprar & Vender Imóveis. São Paulo: QualityMark, 2008.
- ARAGÃO, J. M. Sistema financeiro da habitação: uma análise sócio-jurídica da gênese, desenvolvimento e crise do sistema. Curitiba: Juruá, 3ª. Ed.. 2006.

Bibliografia complementar:

- FIGUEIREDO, A. M. de S. Cálculos no sistema financeiro da habitação. Curitiba: Juruá, 13ª. ed. 2007.

- BARBOSA, F.H. A demanda de moeda no Brasil: uma resenha da evidência empírica. Pesquisa e Planejamento Econômico, v.8, n. 1, abr. 1978.

Técnicas de Negociação

- Políticas de negociação empresarial: conceitos básicos e elementos essenciais;
- Processos de negociação e resultados;
- Princípios gerais de negociação;
- Tipos de negociador e habilidades essenciais;
- A integração das pessoas na organização e a negociação;
- Comunicação na negociação: comunicação verbal e não verbal;
- Barreiras individuais e organizacionais na negociação;
- Motivação para a negociação;
- Trabalhos em equipe e o papel da negociação;
- Conflitos na negociação;
- Negociação coletiva.

Bibliografia básica

- KOTLER, P. Administração de marketing: análise, planejamento, implementação e controle em Administração e Negócios. Tradução, 5ª ed., São Paulo, Editora Atlas, 1998.
- BOHLANDER, George et al. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Thompson, 2003.
- ALBERTO, Carlos. A magia dos negociadores: venda produtos, serviços, ideias e você mesmo com muito mais eficácia. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

Bibliografia complementar

- CHIAVENATO, Idalberto. Treinamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos. Como Incrementar Talentos na Empresa. 3ª edição. São Paulo: Atlas, 2003.
- DUTRA, Joel Souza. Gestão de Pessoas: Modelo, processos, tendências e perspectivas. São Paulo: Atlas, 2006.
- VERGARA, Sylvia Constat. Gestão de Pessoas. 4ª edição. São Paulo: Atlas, 2005.

Administração de Condomínios e Locação de Imóveis

- Administração de imóveis
- Condomínios e síndicos.
- Responsabilidades das administradoras.
- Lei de Locação de Imóveis Urbanos.
- Sublocação
- Direitos e Deveres do Locador e do Locatário.
- Pagamentos a Cargo do Locador e do Locatário.
- Direito de Preferência.
- Benfeitorias.
- Penalidades Criminais e Cíveis.
- Garantias locatícias: Caução, Fiança e Seguro Fiança.
- Cessão fiduciária de quotas de fundo de investimento.
- Locação Residencial, para temporada e não-residencial
- Demandas Judiciais: Ação de Despejo, Ação Consignatória, Ação Revisional e Ação Renovatória.
- Documentos mais usuais na Administração e Locação de Imóveis.
- Formalização das Garantias e Vistoria.

Bibliografia básica:

- CARNEIRO, Waldir de Arruda Miranda. Anotações à Lei do Inquilinato. São Paulo: RT, 2000.
- BARROS, Francisco Carlos Rocha de. Comentário à Lei do Inquilinato. São Paulo: Saraiva, 2001.
- CARNEIRO, Waldir de Arruda Miranda. Problemas de Locação Predial Urbana, São Paulo: Saraiva, 1998.

Bibliografia complementar:

- COMBRE, Nilton da Silva. Teoria e Prática da Legislação Imobiliária. São Paulo: Saraiva, 1997.
- PEDRO FILHO, Paulo. As Ações na Locação Imobiliária Urbana. 2 vol. Rio de Janeiro: Direito, 1999.
- VENOSA, Sílvio de Salvo. Nova Lei do Inquilinato Comentada. São Paulo: Atlas, 1992

Sistema Registral e Notarial

- Serviços notariais e de registro.
- Lei nº 8.935/1994: natureza e fins
- Notários e registradores: atribuições, competências, ingresso na atividade, responsabilidades civil e criminal, incompatibilidades e impedimentos, fiscalização e extinção da delegação.
- Registros Públicos.
- Lei nº 6.015/1973 e suas alterações posteriores: os tipos de registro, escrituração, publicidade.
- Atribuições e funções do registro civil das pessoas naturais.
- Registro civil das pessoas jurídicas.
- Registro de títulos e documentos.
- Registro de imóveis: matrícula, registro e averbação.
- Registro das escrituras particulares e públicas.
- Decompondo os termos de uma escritura.
- Registro de imóveis de incorporações e condomínios.
- Registro de imóveis de loteamentos.
- Registro de imóveis de condomínios urbanísticos.

Bibliografia básica:

- CENEVIVA, Walter. Lei dos Notários e dos Registradores Comentada. 7. ed. São Paulo: Saraiva, 2009.
- CHALUB, Melhim Namem. Da Incorporação Imobiliária. Rio de Janeiro: Renovar, 2003.
- MEZZARI, Mario Pazutti. Alienação Fiduciária. São Paulo: Saraiva, 1998.

Bibliografia complementar:

- BALBINO FILHO, Nicolau. Registro de imóveis: Doutrina, prática, jurisprudência. 15 ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
- DINIZ, Maria Helena, Sistema de registro de imóveis. 8 ed. São Paulo: Saraiva, 2009.