INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ

Ministério da Educação
Instituto Federal do Paraná

PDO 2014

Plano de Distribuição Orçamentária

Instituto Federal do Paraná
PDO 2014
Plano de Distribuição Orçamentária
Processo n° 23411.000002/2013-95
Resolução CONSUP n° 00/2013

Reitoria

Reitor Pró-tempore Jesué Graciliano da Silva
Chefe do Gabinete do Reitor Maria Aparecida Ferreira Lang
Pró-Reitor de Ensino *Prof. Evandro Cantu*
Pró-Reitor de Extensão, Pesquisa e Inovação *Prof. Frederico Fonseca da Silva*
Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional *Bruno Pereira Faraco*
Pró-Reitor de Administração *Gilmar José Ferreira dos Santos*
Pró-Reitor de Gestão de Pessoas *Elcio Martens*
Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação *Prof. Eduardo Liquio Takao*
Diretoria Sistêmica de Educação à Distância *Prof. Elaine Arns*

Diretores Gerais de Câmpus

Câmpus Assis Chateaubriand *Prof. Anderson Sanita*
Câmpus Campo Largo *Prof. Gismar Schilive de Souza*
Câmpus Capanema *Prof. Cícero Albano*
Câmpus Cascavel *Prof. Luiz Carlos Eckstein*
Câmpus Colombo
Câmpus Curitiba *Prof. Luiz Gonzaga Alves de Araújo*
Câmpus Foz do Iguaçu *Prof. Roseli Bernadete Dahlem*
Câmpus Irati *Prof. Francis Luiz Baranoski*
Câmpus Ivaiporã *Prof. Onivaldo Flores Junior*
Câmpus Jacarezinho *Prof. Arife Amaral Melo*
Câmpus Jaguariaíva *Prof. Fernando Amorim*
Câmpus Londrina *Prof. Marcelo Estevam*
Câmpus Palmas *Profª. Ivania Marini Piton*
Câmpus Paranaguá *Prof. Roberto Teixeira Alves*
Câmpus Paranavaí *Prof. José Barbosa Dias Junior*
Câmpus Pinhais *Prof. Paulo Tetuo Yamamoto*
Câmpus Pitanga *Prof. Narciso Américo Franzin*
Câmpus Telêmaco Borba *Karina Mello Bonilaure*
Câmpus Umuarama *Prof. Odacir Antonio Zanatta*
Câmpus União da Vitória *Prof. Patrícia Bortolini*

* Atualizado em 12/12/2013

Equipe Técnica de Planejamento Orçamentário

Bruno Pereira Faraco
Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Ângelo Augusto Piassetta
Diretor de Planejamento

Aline Cristina Souza Sehnem
Coordenadora de Planejamento Administrativo

Gilmar Jose Hellmann
Coordenador de Planejamento Educacional

PALAVRAS DA EQUIPE PROPLAN

"O PDO 2014 consolida-se como o mais importante documento orçamentário do IFPR, e já pode ser considerado um diferencial positivo da Instituição dentro da Rede Federal de Educação Profissional."

Bruno Pereira Faraco

"O Plano de Distribuição Orçamentária – PDO/2014 trás consigo a oportunidade de realizarmos de maneira eficiente e eficaz a nossa missão, que é uma educação pública gratuita e com a qualidade esperada pela sociedade. Parabenizamos e agradecemos a todos os atores nele envolvidos."

Ângelo Augusto Piassetta

"O PDO 2014 é fruto do esforço conjunto de todas as unidades do IFPR, refletindo assim, todos os recursos disponíveis e ações a serem tomadas ao longo do ano de 2014, para que o nosso objetivo final seja atendido: formar cidadãos por meio de uma educação pública de qualidade."

Aline Cristina Souza Sehnem

"O PDO é uma ferramenta de gestão pública que possibilita mensurar a capacidade humana de realização da missão institucional do IFPR."

Gilmar J. Hellmann

ABREVIATURAS E SIGLAS

CERTIFIC	Certificação Profissional e Formação Inicial e Continuada
CF	Constituição Federal
CODIR	Colégio de Dirigentes
COMEC	Comitê Estratégico Central
CONIF	Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
CONSUP	Conselho Superior
COPPLAN	Comitê Permanente de Planejamento Institucional
DOU	Diário Oficial da União
DTIC	Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
EAD	Educação a Distância
EPT	Educação Profissional e Tecnológica
FDI	Fundo de Desenvolvimento Institucional
FIC	Formação Inicial e Continuada
FNDE	Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
FORPLAN	Fórum de Planejamento
GND	Grupo de Natureza de Despesa
GR	Gabinete do Reitor
IFPR	Instituto Federal do Paraná
LOA	Lei Orçamentária Anual
LRF	Lei de Responsabilidade Fiscal
MEC	Ministério da Educação
MPOG	Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão
NIT	Núcleo de Inovação Tecnológica
PDO	Plano de Distribuição Orçamentária
PL	Projeto de Lei
PLOA	Projeto de Lei Orçamentária Anual
PROAD	Pró-Reitoria de Administração
PROENS	Pró-Reitoria de Ensino
PROEPI	Pró-Reitoria de Extensão, Pesquisa e Inovação
PROGEPE	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PRONATEC	Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
PROPLAN	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
SAPO	Sistema Auxiliar de Planejamento Orçamentário

SETEC	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
SIG	Sistema Integrado de Gestão
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação
UBC	Unidade Básica de Custeio
UO	Unidade Orçamentária

LISTA DE QUADROS, FIGURAS E TABELAS

Quadro 1 – Sedes do IFPR e endereços 16
Quadro 2 – Início das Atividades das Sedes do IFPR.....16
Quadro 3 – Indicadores Socioeconômicos dos Câmpus.....18
Quadro 4 – Plano de Distribuição Orçamentária 2014 28
Quadro 5 – Código, Título e Descrição das Ações aplicáveis ao IFPR.....28
Quadro 6 – Destinação de Recursos Orçamentários Por Unidade 31
Quadro 7 – Recursos Destinados a Diárias, Passagens e Locomoção 34
Quadro 8 – Recursos Destinados a Material de Consumo 34
Quadro 9 – Recursos Destinados à Terceirizações 35
Quadro 10 – Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica 36
Quadro 11 – Recursos Destinados a Serviços Contínuos 37
Quadro 12 – Recursos Destinados a Transportes 38
Quadro 13 – Recursos Destinados a Manutenção e Conservação.....38
Quadro 14 – Recursos Destinados a Seguros 39
Quadro 15 – Recursos Destinados a Emergências Médicas 40
Quadro 16 – Recursos Destinados a Tecnologia da Informação e Comunicação ..41
Quadro 17 – Recursos Destinados a Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica 41
Quadro 18 – Recursos Destinados a Estagiários.....42
Quadro 19 – Recursos Destinados a Serviços de Consultoria.....43
Quadro 20 – Recursos Destinados a Taxas.....44
Quadro 21 – Recursos Destinados a Indenizações e Restituições.....44
Quadro 22 – Recursos Destinados a Material Permanente 45
Quadro 23 – Recursos Destinados a Obras e Instalações.....46
Quadro 24 – Recursos Destinados à Manutenção dos Câmpus Fase III.....46
Quadro 25 – Financiamento de Obrigações Diversas do IFPR.....47
Quadro 26 – Destinação de Recursos Orçamentários do FDI 56
Quadro 27 – Recursos Destinados a Projetos 57
Quadro 28 – Recursos Destinados à Expansão.....58
Quadro 29 – Recursos Destinados a Assistência Estudantil.....58
Quadro 30 – Recursos Destinados à Pesquisa.....59
Quadro 31 – Recursos Destinados à Extensão.....59
Quadro 32 – Recursos Destinados ao PRONATEC.....60
Quadro 33 – Recursos Destinados à Capacitação de Servidores.....61
Quadro 34 – Recursos Destinados à Fonte 0250 61
Quadro 35 – Recursos Destinados à Fonte 0281 62
Quadro 36 – Recursos Destinados à Fonte 0280 62
Quadro 37 – Recursos Destinados à Contribuição CONIF 63
Quadro 38 – Recursos Destinados à Pessoal, Encargos e Benefícios 63

Figura 1 – Localização dos Câmpus e UEPs do IFPR 17
Figura 2 – Modelo de Planejamento Estratégico IFPR.....21
Figura 3 – Sistema SAPO 26
Figura 4 – Gráfico de Custeio e Investimento e Evolução da Matriz Orçamentária 2010 a 2014 27
Figura 5 – Gráfico de Destinação Orçamentária 2014 da Reitoria 32
Figura 6 – Gráfico de Destinação Orçamentária 2014 dos Câmpus 32
Figura 7 – Gráfico de Destinação Orçamentária 2014 do IFPR 32

Tabela 1 – Programação Qualitativa do Orçamento 23
Tabela 2 – Programação Quantitativa Física do Orçamento.....23
Tabela 3 – Programação Quantitativa Financeira do Orçamento.....23
Tabela 4 – Estrutura lógica das etapas orçamentárias 25

Sumário

LISTA DE QUADROS, FIGURAS E TABELAS 8
INTRODUÇÃO 13
1. PERFIL INSTITUCIONAL 15
1.1. Identidade Institucional 15
1.2. Histórico do IFPR 15
1.3. Localização das Unidades 17
2. GOVERNANÇA PÚBLICA 19
2.1. Princípios da Governança Pública 19
2.2. Planejamento Estratégico (PE) do IFPR 19
2.2.1. Planejamento Estratégico 19
2.2.2. Modelo do Planejamento Estratégico do IFPR 20
2.2.3 Planejamento Orçamentário 21
3. ORÇAMENTO PÚBLICO 22
3.1. Visão Geral 22
3.2. Classificação e estrutura orçamentária 24
4. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO NO IFPR (PDO) 2012-2014 26
4.1. Fundamentos legais do PDO 27
4.2. Evolução da Matriz Orçamentária 2010 a 2014 27
4.3. Destinação Orçamentária 2014 28
4.3.1. Principais Ações Orçamentárias executadas no IFPR 28
4.4. Destinação dos recursos da Ação 20RL 30
4.4.1. Ação 20RL Despesas de Manutenção 33
4.4.2. Ação 20RL Diárias, Passagens e Locomoção 33
4.4.3. Ação 20RL Material de Consumo 34
4.4.4. Ação 20RL Terceirizações 35
4.4.5. Ação 20RL Serviços de Terceiros 36
4.4.5.1. Pessoa Jurídica 36
4.4.5.1.1. Serviços contínuos 37
4.4.5.1.2. Transporte 38
4.4.5.1.3. Manutenção e conservação 38
4.4.5.1.4. Seguros 39
4.4.5.1.5. Emergências Médicas 40
4.4.5.1.6. Tecnologia da Informação e Comunicação 40
4.4.5.1.7. Outros Serviços 41
4.4.5.2. Serviços de Terceiros Pessoa Física 42
4.4.5.2.1. Estagiários 42

4.4.5.2.2. Consultoria 43
4.4.6. Ação 20RL Taxas e Ressarcimentos 44
4.4.6.1. Taxas 44
4.4.6.2. Auxílio moradia 44
4.4.7. Ação 20RL Material Permanente 45
4.4.8. Ação 20RL Obras e Instalações 46
4.4.9. Ação 20RL Complemento SETEC – Campus Fase III 46
4.4.10. Ação 20RL Financiamento de Obrigações Diversas do IFPR 47
5. PROJETOS 47
5.1. Alinhamento com os objetivos estratégicos da instituição 47
5.2. Projetos por Câmpus e Unidades do IFPR 48
5.2.1. Câmpus Assis Chateaubriand 48
5.2.2. Câmpus Campo Largo 48
5.2.3. Câmpus Curitiba 48
5.2.4. Câmpus Foz do Iguaçu 49
5.2.5. Câmpus Irati 49
5.2.6. Câmpus Ivaiporã 49
5.2.7. Câmpus Jacarezinho 52
5.2.8. Câmpus Londrina 52
5.2.9. Câmpus Paranaguá 52
5.2.10. Câmpus Paranavaí 53
5.2.11. Câmpus Telêmaco Borba 54
5.2.12. Câmpus Umuarama 55
5.2.13. Câmpus EAD 55
5.3. Fundo de Desenvolvimento Institucional – FDI-IFPR 55
5.3.1 Fundo de Desenvolvimento Institucional – Câmpus 56
Investimento em Projetos e Projetos Estratégicos 56
6. RECURSOS ESPECÍFICOS 57
6.1. Programas 57
6.1.1. Expansão da Rede Federal na Ação 20RG 57
6.1.2. Assistência Estudantil na Ação 2994 58
6.1.3. Pesquisa na Ação 20RL 58
6.1.4. Extensão na Ação 20RL 59
6.1.5. PRONATEC 59
6.1.6. Capacitação de Servidores nas Ações 6358 e 4572 61
6.1.7. Captações de Recursos na Ação 20RL 61
6.1.7.1. Próprios 61

6.1.7.2. Convênios na Ação 20RL.....62
6.1.8. Aplicações financeiras na Ação 20RL 62
6.1.9. Contribuição CONIF na Ação 20RL.....62
6.2. Despesas Obrigatórias.....63
6.2.1. Pessoal, Encargos e Benefícios 63
REFERENCIAS.....64
ANEXO I – LISTA DE PROJETOS.....65
ANEXO II – GLOSSÁRIO.....83

INTRODUÇÃO

O Plano de Distribuição Orçamentária (PDO) de 2014 é uma ferramenta de gestão do IFPR integrada ao Planejamento Estratégico desta autarquia. A Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN) é a Unidade responsável pela elaboração da proposta, que é realizada de forma participativa e democrática com todos os segmentos da instituição, é assegurado à transparência pública por meio da análise do Comitê Permanente de Planejamento da PROPLAN (COPPLAN), fórum de caráter consultivo e propositivo da instituição.

Nesta edição para o ano de 2014, o PDO acrescentou um caráter formativo de gestão orçamentário pública, além do seu aspecto informativo de distribuição orçamentária. O presente instrumento foi dividido em cinco capítulos.

No capítulo 1, Perfil Institucional, podemos visualizar a razão do PDO que integrará o processo de consolidação da identidade e missão do IFPR, potencializando o acesso da população à educação profissional, científica e tecnológica, pública, gratuita e de qualidade, nos 21 campi e oito unidades de ensino (UEP) previstas para o ano de 2014 e exercícios futuros. Os quadros e tabelas situam a presença institucional e alguns dados socioeconômicos no Paraná, bem como a visualização e descrição da estrutura em relação à gestão orçamentária. Também apresenta a vinculação deste plano com o Planejamento Estratégico do IFPR e sua contribuição com a missão institucional da promoção da educação profissional e tecnológica.

O capítulo 2 Governança Pública descreve os princípios desse novo conceito presente na administração pública, bem como o planejamento como instrumento de gestão (previsão), de aplicação eficiente dos recursos (execução), acompanhamento (supervisão) das ações e de correção de fluxos e problemas, visando fortalecer o fluxo contínuo e efetivo das atividades.

O capítulo 3 traz uma visão geral dos conceitos do Orçamento Público, sua estrutura e classificação.

O capítulo 4 Planejamento Orçamentário no IFPR detalha e consolida a distribuição dos recursos orçamentários em tabelas e gráficos, seguidos das devidas explicações. O PDO segue as normas do orçamento público, padronizado pela Secretaria de Orçamento. É um documento institucional que está em processo contínuo de construção e fundamenta-se na constituição brasileira, em legislação especifica como a LOA, LRF 101/00 etc., e na Matriz Orçamentária elaborada pelo Conselho Nacional das Instituições Federais - CONIF da Rede Federal de Ensino. Basicamente ele reflete a manutenção das atividades administrativas, pedagógicas e de ensino, bem como a capacidade de investimentos a serem realizados.

O capítulo 5 retrata o conceito de Projetos e consolida-os por unidade, com base na metodologia proposta, devidamente explicada no decorrer do documento. Apresenta também o Fundo de Desenvolvimento Institucional, importante instrumento de investimento e de correta aplicação dos recursos públicos. Os projetos proporcionam maior autonomia e participação dos servidores e maior profissionalismo e transparência dos gestores.

O capítulo 6 é destinado aos Recursos Específicos, os quais refletem programas de governo articulados com programas de caráter institucional, a fim de atender demandas específicas e interdisciplinares; tais como: a expansão da rede

federal, assistência estudantil, pesquisa, extensão, formação de colaboradores, recursos próprios e de convênios, e despesas obrigatórias (pessoal).

Desta feita, técnicos e docentes se esforçam para gerir de forma eficiente e eficaz os recursos públicos, tendo em vista a efetividade da missão institucional.

1. PERFIL INSTITUCIONAL

1.1. Identidade Institucional

a) Missão

Promover a educação profissional e tecnológica, pública, de qualidade, socialmente referenciada, por meio do ensino, pesquisa e extensão, visando à formação de cidadãos críticos, autônomos e empreendedores, comprometidos com a sustentabilidade.

b) Visão de Futuro

Ser referência em educação profissional, tecnológica e científica, reconhecida pelo compromisso com a transformação social.

c) Valores

- Pessoas.
- Visão sistêmica.
- Educação de qualidade e excelência.
- Eficiência e eficácia.
- Ética.
- Sustentabilidade.
- Qualidade de vida.
- Diversidade humana e cultural.
- Inclusão social.
- Empreendedorismo e inovação.
- Respeito às características regionais.
- Democracia e transparência.

1.2. Histórico do IFPR

O Instituto Federal do Paraná traz consigo uma herança centenária de ensino profissionalizante aliada ao que existe de mais ousado e inovador no que diz respeito à Educação Profissional, Científica e Tecnológica.

Proveniente de escolas que se transformaram ao longo do tempo, como a Escola Alemã (século XIX), o Colégio Progresso (século XX) e a Escola Técnica da Universidade Federal do Paraná (ET-UFPR). Em 2008/2009 a instituição assumiu nova identidade e missão, a partir da Lei nº 11.892 de 20 de dezembro de 2008, que Instituiu a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, criando os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia; e o Decreto nº 7.022 de 02 de dezembro de 2009 que estabeleceu medidas organizacionais de caráter excepcional para dar suporte ao processo de implantação da rede.

Desde então, integrando-se à proposta dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, tem-se somado esforços administrativos e pedagógicos para o fortalecimento do projeto de construção de uma sociedade fundada na igualdade política, econômica e social.

Atualmente o IFPR possui quatorze (14) Câmpus em funcionamento e sete (7) Câmpus a serem consolidados em 2014, totalizando 21 Câmpus distribuídos no Estado do Paraná. Também estão previstas outras oito (8) Unidades de Ensino Profissional (UEP), vinculadas pedagógico e financeiramente ao Câmpus mais

próximo; Além do ensino presencial, o IFPR também propicia a expansão educacional por meio de tecnologias e metodologias de Ensino a Distância, a qual potencializará o acesso da população à educação profissional, científica e tecnológica, pública, gratuita e de qualidade.

Quadro 1 – Sedes do IFPR e endereços

LOCAL	Endereço	TIPO DE SEDE
Reitoria	***Av. Victor Ferreira do Amaral, 306, Tarumã, Curitiba - PR, CEP: 82530-230***	***Reitoria***
Assis Chateaubriand	Avenida Cívica, 475, Centro Cívico, Assis Chateaubriand-PR, CEP: 85935-000	Câmpus
Campo Largo	Rua Engenheiro Tourinho, 829, Vila Solene, Campo Largo - PR, CEP: 83607-140	Câmpus
Capanema	Rua Cariris, s/n, Lote 52, Gleba 135 CP, Capanema - PR, CEP: 85760-000	Câmpus
Cascavel	Rua Siriema, 234, Jardim Floresta, Cascavel - PR, CEP: 85814-560	Câmpus
Colombo	Rua Antônio Chemin, 28, Roça Grande, Colombo - PR, CEP: 83403-515	Câmpus
Curitiba	Rua João Negrão, 1285, Rebouças, Curitiba - PR, CEP: 80230-150	Câmpus
Educação a Distância	Avenida Senador Salgado Filho, 1050, Guabirotuba, Curitiba – PR,CEP: 81510-000	Câmpus
Foz do Iguaçu	Avenida Araucária, 780, Vila A, Foz do Iguaçu - PR, CEP: 85860-000	Câmpus
Irati	Rua Pedro Koppe, 100, Vila Matilde, Irati - PR, CEP: 84500-00	Câmpus
Ivaiporã	Rodovia PR 466, Gleba Pindaúva, Secção C, Parte 2, Ivaiporã - PR, CEP: 86870-000	Câmpus
Jacarezinho	Avenida Doutor Tito, s/n, Jardim Panorama, Jacarezinho - PR, CEP: 86400-000	Câmpus
Jaguariaíva	Rodovia PR 151, Km. 23, Jaguariaíva - PR, CEP: 84200-000	Câmpus
Londrina	Rua João XXIII, 600, Jardim Dom Bosco, Londrina - PR, CEP: 86060-370	Câmpus
Palmas	Avenida Bento Munhoz da Rocha Neto, s/n, PRT 280, Trevo da Codapar, Palmas - PR, CEP: 85555-000	Câmpus
Paranaguá	Rua Antonio Carlos Rodrigues, 453, Porto Seguro, Paranaguá - PR, CEP: 83215-750	Câmpus
Paranavaí	Rua José Felipe Tequinha, 1400, Jardim das Nações, Paranavaí - PR,CEP: 87703-536	Câmpus
Pinhais	Avenida Humberto de Alencar Castelo Branco, s/n, Jardim América, Pinhais - PR, CEP: 82530-205	Câmpus
Pitanga	Rua José de Alencar, s/n, Pitanga - PR, CEP: 85200-000	Câmpus
Telêmaco Borba	Rodovia PR 160, Km 19,5, Jardim Bandeirantes, Telêmaco Borba - PR, CEP: 84269-080	Câmpus
Umuarama	Rodovia PR 323, Km 310, Parque Industrial, Umuarama - PR, CEP: 87507-014	Câmpus
União da Vitória	Avenida Paula Freitas, s/n, São Cristóvão, União da Vitória - PR, CEP: 84600-000	Câmpus
Astorga (Câmpus Londrina)	Rodovia PR 454, Contorno Norte, Astorga - PR, CEP: 86730-000	UEP
Bandeirantes (Câmpus Jacarezinho)	Rodovia PR 436, Quadra 01, Lote 01, Parque Industrial, Bandeirantes - PR, CEP: 86360-000	UEP
Barracão (Câmpus Capanema)	Rodovia PR 163, Km 01, Barracão - PR,	UEP
Coronel Vivida (Câmpus Palmas)	Rodovia PR 562, Flor da Serra, Coronel Vivida - PR, CEP: 85550-000	UEP
Goioerê (Câmpus Umuarama)	Rodovia PR 180, Trevo da UEM, Goioerê - PR, CEP: 87360-000	UEP
Guaíra (Câmpus Assis Chateaubriand)	1ª Gleba do Loteamento da Cia Mate Laranjeira, Lote 69 A, Guaíra - PR, CEP: 85980-000	UEP
Lapa (Câmpus Campo Largo)	Assentamento Contestado, Lapa - PR, CEP: 83760-975	UEP
Quedas do Iguaçu (Câmpus Cascavel)	Lote AA, Rio das Cobras, Fazenda São Jorge, Quedas do Iguaçu - PR, CEP: 85460-00	UEP

Fonte: PROPLAN IFPR

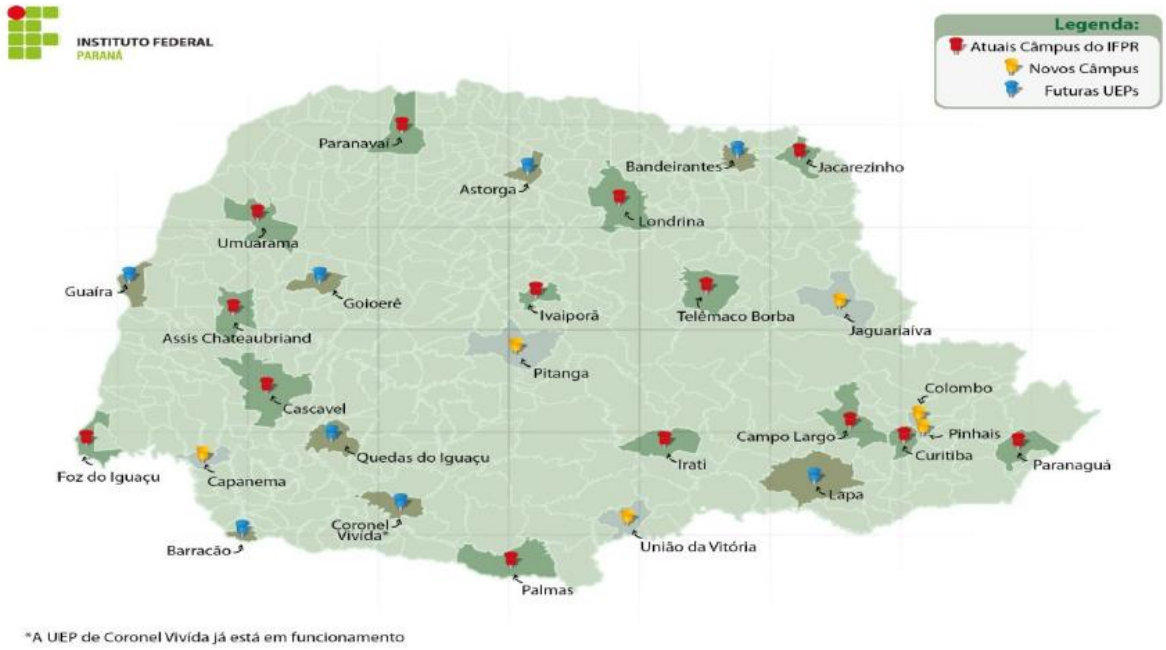
Quadro 2 – Início das Atividades das Sedes do IFPR

Local	Ato Ministerial de autorização de funcionamento (Conforme Dec. 6986/09)	Inauguração	Início das Atividades	Sede
Reitoria	**Lei nº. 11.892 de 29 de dezembro de 2008. Publicação no DOU em 29/12/08, pág.1**	**Não houve**	**28/12/2008**	**Reitoria**
Assis Chateaubriand	Portaria nº. 993 de 07 de outubro de 2013. Publicada no DOU em 08/10/13.	05/12/2012	**17/03/2010**	Câmpus
Campo Largo	Portaria nº. 993 de 07 de outubro de 2013. Publicada no DOU em 08/10/13.	05/12/2012	**24/05/2010**	Câmpus
Capanema	....	...	**01/08/2013**	Câmpus
Cascavel	....	...	**07/06/2010**	Câmpus
Colombo	....	...	**05/08/2013**	Câmpus
Curitiba	Lei nº. 11.892 de 29 de dezembro de 2008. Publicação no DOU em 29/12/08, pág.1	28/12/2008	**28/12/2008**	Câmpus
Educação a Distância	Lei nº. 11.892 de 29 de dezembro de 2008. Publicação no DOU em 29/12/08, pág.1	Não houve	**28/12/2008**	Câmpus
Foz do Iguaçu	Portaria nº. 131 de 29 de janeiro de 2010. Publicada no DOU em 01/02/10, pág. 16	01/02/2010	**01/09/2008**	Câmpus
Irati	Portaria nº. 330 de 23 de abril de 2013. Publicada no DOU em 24/04/13, pág. 14	27/12/2010	**01/03/2011**	Câmpus
Ivaiporã	Portaria nº. 993 de 07 de outubro de 2013. Publicada no DOU em 08/10/13.	...	**01/08/2010**	Câmpus
Jacarezinho	Portaria nº. 1170 de 21 de setembro de 2010. Publicada no DOU em 22/09/10, pág. 16	15/10/2010	**24/05/2010**	Câmpus
Jaguariaíva	....	...	**Previsão 2014**	Câmpus
Londrina	Portaria nº. 330 de 23 de abril de 2013. Publicada no DOU em 24/04/13, pág. 14	01/02/2010	**03/08/2009**	Câmpus
Palmas	Portaria nº. 330 de 23 de abril de 2013. Publicada no DOU em 24/04/13, pág. 14	17/03/2010	**31/05/2010**	Câmpus
Paranaguá	Lei nº. 11.892 de 29 de dezembro de 2008. Publicação no DOU em 29/12/08, pág.1	...	**28/12/2008**	Câmpus
Paranavaí	Portaria nº. 1170 de 21 de setembro de 2010. Publicada no DOU em 22/09/10, pág. 16	15/10/2010	**16/08/2010**	Câmpus
Pinhais	....	...	**03/06/2013**	Câmpus
Pitanga	....	...	**21/05/2013**	Câmpus
Telêmaco Borba	Portaria nº. 1170 de 21 de setembro de 2010. Publicada no DOU em 22/09/10, pág. 16	15/10/2010	**29/03/2010**	Câmpus
Umuarama	Portaria nº. 1170 de 21 de setembro de 2010. Publicada no DOU em 22/09/10, pág. 16	15/10/2010	**17/03/2010**	Câmpus
União da Vitória	....	...	**04/07/2013**	Câmpus
Astorga (Câmpus Londrina)	....	...	**05/08/2013**	UEP
Bandeirantes (Câmpus Jacarezinho)	....	...	**Previsão 2014**	UEP
Barracão (Câmpus Capanema)	....	...	**01/09/2013**	UEP
Coronel Vivida (Câmpus Palmas)	....	...	**40523**	UEP
Goioerê (Câmpus Umuarama)	....	...	**Previsão 2014**	UEP
Guaíra (Câmpus Assis Chateaubriand)	....	...	**Previsão 2014**	UEP
Lapa (Câmpus Campo Largo)	....	...	**28/12/2008**	UEP
Quedas do Iguaçu (Câmpus Cascavel)	....	...	**41492**	UEP

Fonte: PROPLAN IFPR

1.3. Localização das Unidades

Figura 1 – Localização dos Câmpus e UEPs do IFPR



Fonte: IFPR

Na figura 1 pode-se visualizar certa distribuição homogênea do IFPR entre as macrorregiões políticas do Paraná. Normalmente o Câmpus está situado na

sede da microrregião político-administrativa, conforme a distribuição das microrregiões do Paraná, segundo o IPARDES. Desta forma, o Câmpus visa atender também os municípios no entorno do município sede da microrregião.

Esta distribuição dos Câmpus tem impacto na logística das atividades e também na definição de políticas institucionais.

Quadro 3 – Indicadores Socioeconômicos dos Câmpus

Localidade	Distância	Acesso	População Estimada (PE)	IDHM	PIB per Capita
Ano	*2013*	*2013*	*2012*	*2010*	*2010*
Paraná			**10.577.755**	**0,749**	**R$ 20.804,00**
Assis Chateaubriand (Toledo)	580 km	BR 277	32.981	0,729	R$ 17.870,00
Campo Largo	30 km	Rod Café	115.336	0,745	R$ 14.585,00
Capanema	570 Km	BR 277	18.570	0,706	R$ 15.416,00
Cascavel	500 km	Rod Café, BR 277	292.372	0,782	R$ 18.139,00
Colombo	25 km	Av. Mateus Leme	217.443	0,733	R$ 9.991,00
Curitiba	0	Sede	1.776.761	0,823	R$ 30.400,00
Foz do Iguaçu	640 km	Rod Café, BR 277	255.718	0,751	R$ 26.399,00
Irati	155 km	Rod Café, BR 277	56.790	0,726	R$ 12.633,00
Ivaiporã	390 km	Rod Café, Rod. João M. Faivre	31.748	0,730	R$ 11.063,00
Jacarezinho	390 km	Rod. Café, Rod. Flavio Guimaraes, Rod. Parigot Souza	39.045	0,743	R$ 14.565,00
Jaguariaíva	240 km	Rod. Café, Rod. Flavio Guimaraes	32.882	0,743	R$ 17.464,00
Londrina	390 km	Rod Café	515.707	0,778	R$ 19.612,00
Palmas	375 km	Rod Café, BR 153, Rod. Xisto, BR 280	44.107	0,660	R$ 10.606,00
Paranaguá	95 km	Rod Café	142.452	0,750	R$ 51.270,00
Paranavaí	500 km	Rod Café	82.472	0,763	R$ 12.905,00
Pinhais	10 km	Av. Viktor F. do Amaral	119.379	0,751	R$ 38.348,00
Pitanga	340 km	BR 277, Rod. Ivan F. do Amaral	32.152	0,702	R$ 11.449,00
Telêmeco Borba	250 km	Rod Café	71.176	0,734	R$ 20.796,00
Umuarama	565 km	Rod Café	102.184	0,761	R$ 13.656,00
União da Vitória	245 km	Rod Café, BR 153, Rod. Xisto	53.372	0,740	R$ 12.384,00
Localidade	**Distância**	**Acesso**	**População Estimada (PE)**	**IDHM**	**PIB per Capita**
Coronel Vivida - Campus Palmas	403 km	BR 373, BR 277	21.514	0,723	13.444
Astorga - Campus Londrina	415 km	Rodovia Café	24.859	0,747	13.094
Lapa - Campus Campo Largo	70 km	BR 476	45.334	0,706	17.332
Quedas do Iguaçu - Campus Cascavel	428 km	BR 277, PR 473	31.095	0,681	18.666
Goioerê - Campus Umuarama	529 km	BR 487 e Rod. Jean Meaurice	28.908	0,731	13.438
Barracão - Campus Capanema	542 km	BR 373, BR 277	9.796	0,706	12.260

Fonte: PROPLAN IFPR

O quadro 3 reflete algumas características heterogêneas dos Câmpus. Sejam elas: a distância da Reitoria, a variação populacional (PE), o Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) e a Renda per Capita (PIB). Estas diferenças existentes devem ser consideradas no Planejamento Estratégico, o que poderá incidir no Planejamento Orçamentário do IFPR.

2. GOVERNANÇA PÚBLICA

A Governança Pública é tema atual e obrigatório ao analisar-se a gestão das instituições como principais implementadoras de políticas públicas.

Este novo conceito busca uma nova forma de gestão das instituições, mais comprometida com os princípios éticos, promovendo administradores mais motivados, servidores mais autônomos, mais responsáveis e mais profissionais. Neste panorama, percebe-se que os mecanismos de responsabilidade social estão sempre em evidência, os índices de eficiência e eficácia são mensurados e acompanhados pela alta administração e as medidas corretivas são desempenhadas de maneira transparente, resultando em instituições cada vez melhor direcionadas. A principal interessada nesta forma de administração é sem dúvida a sociedade.

Na gestão do Instituto Federal do Paraná é fundamental o incentivo e a observância dos diversos mecanismos que evidenciam a governança pública e o respeito por seus princípios.

2.1. Princípios da Governança Pública

São princípios da governança pública

- Relações éticas;
- Conformidade, em todas as suas dimensões;
- Transparência;
- Eficiência e Eficácia;
- Efetividade;
- Prestação responsável de contas.
- Equidade;
- Responsabilidade social.

Boas práticas de governança elevam a administração pública a um patamar contemporâneo de maior profissionalismo e confiança. Entre essas boas práticas destaca-se o Planejamento Estratégico.

2.2. Planejamento Estratégico (PE) do IFPR

2.2.1. Planejamento Estratégico

É uma técnica administrativa que, através da análise do ambiente de uma instituição, cria a consciência das suas oportunidades, ameaças, dos seus pontos fortes e fracos para o cumprimento da sua missão e, em virtude desta, estabelece

o propósito de direção que a instituição deverá seguir para aproveitar as oportunidades, maximizar as potencialidades, e minimizar os riscos.

É um processo direto de análise sistemática das oportunidades e ameaças (atuais e potenciais) do meio ambiente, e dos pontos fortes e fracos (atuais e potenciais) da instituição, de modo que propicie à formulação de objetivos, estratégias e ações.

Não é suficiente se preparar para as transformações, é necessário antecipar-se a elas, portanto, com a gestão estratégica é possível tornar-se um agente de mudanças, e que a partir desta nova realidade a instituição deve ter uma nova postura para alcançar seus objetivos, orientados pela missão, cultivando seus valores e buscando concretizar a visão através da adoção das estratégias, desenvolvimento e acompanhamento dos projetos.

Em 2012, o Instituto Federal do Paraná, por meio da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN) iniciou as discussões e atividades voltadas para o Planejamento Estratégico no âmbito da instituição. Por meio da Portaria nº 436, de 17 de agosto de 2012, foi instituído o Comitê Estratégico Central do Instituto Federal do Paraná (COMEC) com o objetivo de revisar, propor, gerir, implantar, monitorar e aplicar o Planejamento Estratégico.

A construção de um planejamento estratégico considera diferentes elementos, tanto um olhar interno para as potencialidades e dificuldades da organização, quanto uma análise ambiental, que estabelece oportunidades e ameaças. Toda organização existe em uma complexa e diversificada rede de forças ambientais (fatores políticos, econômicos, legais, tecnológicos, sociais, entre outros). Compreender este macroambiente é um fator chave para uma boa prestação de serviços à comunidade e para realização de seus objetivos, potencializando os recursos disponíveis.

A formulação de estratégias institucionais parte da definição da missão, visão, diretrizes e objetivos gerais, seguidas por uma parte mais específica para cada área funcional da organização; além da determinação de ferramentas para acompanhamento de desempenho (métodos de controle, monitoramento das atividades, cronogramas e indicadores). Um dos fatores interessantes em todo este processo é de que a realidade é dinâmica, portanto, é imprescindível que todos da organização estejam sensibilizados em relação ao processo, cientes dos rumos traçados e de que sempre serão necessários ajustes.

O Planejamento Estratégico deve ser coerente e estar integrado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Afinal, o PDI é o documento que oficializa a missão e as estratégias, a filosofia de trabalho e as diretrizes pedagógicas, a estrutura organizacional e às atividades acadêmicas realizadas no âmbito da instituição.

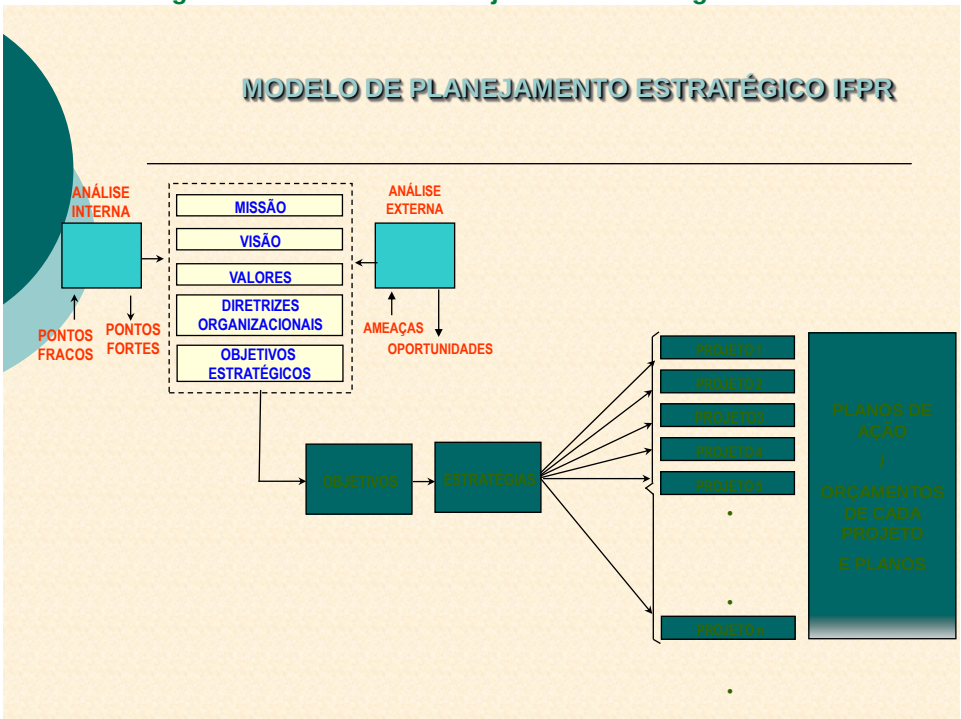
2.2.2. Modelo do Planejamento Estratégico do IFPR

O modelo de PE do IFPR foi definido considerando-se as seguintes etapas:

- Estratégica (IFPR): Diagnóstico Institucional, Identidade Institucional, Diretrizes Organizacionais, Objetivos Estratégicos.
- Tática (Unidades): Objetivos, Estratégias, Projetos (Orçamento) e Planos de Ação.

- Operacional: Competências, Procedimentos, Fluxogramas, Atividades.

Figura 2 – Modelo de Planejamento Estratégico IFPR



Fonte: IFPR

2.2.3 Planejamento Orçamentário

O planejamento é construção participativa, democrática e cíclica, envolvendo as ações de *planejar* (previsão), *executar* (aplicação dos recursos), *controlar* (acompanhamento) e *agir* (correção), com a finalidade de fortalecer o fluxo contínuo das atividades e o aperfeiçoamento do modelo organizacional.

Planejar e detalhar a aplicação dos recursos, vinculando o orçamento previsto aos projetos, aos projetos estratégicos, as estratégias e aos objetivos planejados pelas unidades é uma forma de garantir a execução qualitativa do orçamento, promovendo o alinhamento estratégico, buscando a eficiência da gestão estratégica.

Além de sua finalidade estratégica, o orçamento anual possui características de procedimentos legais e temporais, previamente estabelecidos; mas também tende a personalização, referindo-se a responsabilidade dos seus gestores em relação à previsão e aplicação dos recursos.

A PROPLAN correlaciona estes dois sentidos do planejamento, aperfeiçoando ano a ano a aplicação dos recursos orçamentários, buscando a eficiência no gasto público, tendo em vista a realização com excelência das atividades administrativas, acadêmicas, de ensino, pesquisa e extensão.

3. ORÇAMENTO PÚBLICO

3.1. Visão Geral

O Orçamento Tradicional restringia-se a analisar os recursos disponíveis, em seguida, distribuir os recursos para a manutenção da rede de serviços públicos existentes. A Lei 4.320/64 inova incorporando o conceito de Orçamento Programa, necessitando classificar as despesas públicas em funções de governo e categorias econômicas. Esta legislação foi aperfeiçoada pela Portaria n.º. 09/74, da Secretaria de Orçamento - SOF da SEPLAN/PR, que padronizou a classificação funcional compreendendo 16 funções, 65 programas, e 215 subprogramas, todos estes níveis articulados e integrados entre si pelo conceito de tipicidade. O objetivo foi maximizar benefícios sociais decorrentes do melhor uso dos recursos públicos.

A técnica do Orçamento Programa,

> *"... está ligada à ideia de planejamento. De acordo com ela, o orçamento deve considerar os objetivos que o governo pretende alcançar, durante um período determinado de tempo. Com base nessa característica, o orçamento-programa ultrapassa a fronteira do orçamento como simples documento financeiro, aumentando sua dimensão. Sendo assim, pode-se dizer que o orçamento passa a ser um instrumento de operacionalização das ações do governo, em consonância com os planos e diretrizes formuladas no planejamento." (ENAP – Curso de Orçamento Público 2013)*

O Orçamento Programa destaca metas, objetivos e intenções que o governo se propõe a realizar durante um período. Ele se divide em quatro etapas: a) planejamento, definindo-se os objetivos a atingir; b) programação, onde define-se as atividades necessárias para à consecução dos objetivos; c) projeto, no qual estima-se os recursos para realização das atividades; d) orçamento, no qual estão estimados os recursos financeiros e previstas as fontes dos recursos. No Orçamento Programa, as metas governamentais são classificadas em função de governo e estas divididas em programas, subprogramas, projetos e atividades. O Anexo n.º 5, da Lei 4.320/64, padroniza a estrutura e a codificação da classificação funcional-programática.

As despesas orçamentárias dependem de autorização legislativa e não podem efetivar-se sem crédito orçamentário correspondente. Elas são classificadas em categorias econômicas: a) as despesas correntes, subdivididas em custeio e transferências correntes; e despesas de capital, fracionadas em investimentos, inversões financeiras e transferências de capital; b) despesas de custeio, destinadas a manutenção dos serviços criados anteriormente à lei do orçamento (pessoal, material de consumo, serviços de terceiros, etc.).

As categorias econômicas desdobram-se em itens mais específicos denominados elementos e estes em sub-elementos; o Anexo n.º 4, da Lei Federal 4.320/64, classifica e codifica as despesas públicas até o nível de sub-elementos. Tanto os códigos denominados códigos gerais, como a nomenclatura e o desdobramento até o nível de elemento constituem padrão legal e são de uso obrigatório pela União, Unidades da Federação, Municípios e Autarquias. (SILVA - 1996 - pág. 106)

O orçamento-programa pode ser classificado sob a óptica qualitativa e quantitativa. A primeira deve responder, de maneira clara e objetiva, às perguntas clássicas que caracterizam o ato de orçar, sendo, do ponto de vista operacional, composto dos seguintes blocos de informação: classificação por esfera, classificação institucional, classificação funcional e estrutura programática.

Segue abaixo o esquema desta classificação:

Tabela 1 – Programação Qualitativa do Orçamento

BLOCOS DA ESTRUTURA	ITEM DA ESTRUTURA	PERGUNTA A SER RESPONDIDA
Classificação por Esfera	**Esfera Orçamentária**	Em qual Orçamento?
Classificação Institucional	**Órgão** **Unidade Orçamentária**	Quem é o responsável por fazer?
Classificação Funcional	**Função** **Subfunção**	Em que áreas de despesa a ação governamental será realizada?
Estrutura Programática	**Programa**	Qual o tema da Política Pública?
Informações Principais do Programa	Objetivo	O que se pretende alcançar com a implementação da Política Pública?
	Iniciativa	O que será entregue pela Política Pública?
Informações Principais da Ação	**Ação**	O que será desenvolvido para alcançar o objetivo do programa?
	Descrição	O que é feito? Para que é feito?
	Forma de Implementação	Como é feito?
	Produto	O que será produzido ou prestado?
	Unidade de Medida	Como é mensurado?
	Subtítulo	Onde é feito? Onde está o beneficiário do gasto?

Fonte: MTO 2014 p. 31

A segunda, programação quantitativa, possui duas dimensões de classificação: física e financeira. A dimensão física define a quantidade de bens e serviços a serem entregues. A dimensão financeira estima o montante necessário para o desenvolvimento da ação; conforme tabelas 2 e 3 abaixo:

Tabela 2 – Programação Quantitativa Física do Orçamento

ITEM DA ESTRUTURA	PERGUNTA A SER RESPONDIDA
Meta Física	Quanto se pretende entregar?

Fonte: MTO 2014 p. 32

Tabela 3 – Programação Quantitativa Financeira do Orçamento

ITEM DA ESTRUTURA	PERGUNTA A SER RESPONDIDA
Natureza da Despesa	
Categoria Econômica da Despesa	Qual o efeito econômico da realização da despesa?
Grupo de Natureza de Despesa (GND)	Em qual classe de gasto será realizada a despesa?
Modalidade de Aplicação	De que forma serão aplicados os recursos?
Elemento de Despesa	Quais os insumos que se pretende utilizar ou adquirir?
Identificador de Uso (IDUSO)	Os recursos são destinados para contrapartida?
Fonte de Recursos	De onde virão os recursos para realizar a despesa?
Identificador de Doação e de Operação de Crédito (IDOC)	A que operação de crédito ou doação os recursos se relacionam?
Identificador de Resultado Primário	Qual o efeito da despesa sobre o Resultado Primário da União?
Dotação	Qual o montante alocado?

Fonte: MTO 2014 p. 32

Definindo-se os conceitos chaves que compõe a programação qualitativa e quantitativa, compreende-se melhor a estrutura orçamentária governamental, que o IFPR segue para a consecução de seu orçamento anual, em sintonia com o Planejamento Estratégico e o Institucional.

3.2. Classificação e estrutura orçamentária

a) Classificação institucional

Reflete a estrutura organizacional da alocação dos créditos orçamentários, em dois níveis hierárquicos: o órgão e a unidade orçamentária. No caso desta autarquia, o órgão é o Ministério da Educação (26) e a unidade é o Instituto Federal do Paraná (432).

b) Classificação funcional

Divide as dotações orçamentárias em funções e subfunções, buscando responder à indagação "em que" área da ação governamental a despesa será realizada.

- Função: pode ser traduzida como o maior nível de agregação das diversas áreas de atuação do setor público. A função se relaciona com a missão institucional do órgão. Identifica-se o IFPR na função 12 - Educação.
- Subfunção: representa o nível de agregação imediatamente inferior à função e deve evidenciar cada área da atuação governamental, por intermédio da agregação de determinado subconjunto de despesas e identificação da natureza básica das ações a que se aglutinam em torno das funções. Identifica-se o IFPR na subfunção 363 – Ensino Profissional.

c) Estrutura programática

Toda ação do governo está estruturada em programas orientados para realização dos objetivos estratégicos definidos no Plano Plurianual – PPA para o período de quatro anos.

- Programa: instrumento de organização que articula um conjunto de ações que concorrem para a concretização de um objetivo comum preestabelecido, visando a solução de um problema ou ao atendimento de determinada necessidade ou demanda da sociedade. Identifica-se o IFPR no Programa 2031 – Educação Profissional e Tecnológica.
- Ação: são operações das quais resulta produtos (bens e serviços), que contribuem para atender ao objetivo de um programa. A ação pode ser subdividida em atividade[1], projeto[2] e operação especial[3].

[1] Atividade: utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto ou serviço necessário à manutenção da ação.
[2] Projeto: utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação.
[3] Operação especial: despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações, das quais não resulta um produto, e não gera contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

Estes conceitos compõem uma estrutura lógica com um código identificador, passível de compreender cada atividade governamental. Aplicando-se esta estrutura na autarquia IFPR, sabe-se com um alto grau de precisão onde serão utilizados os recursos que estão previstos no Orçamento Geral da União para o desenvolvimento das atividades institucionais. No quadro abaixo utilizou-se a Ação 20RL, como exemplo.

Tabela 4 – Estrutura lógica das etapas orçamentárias

		Código Completo	10	26	432	12	363	2031	20RL	0041	9999	0	100	4490	2
QUALITATIVA		**Esfera:** Orçamento Fiscal	10												
	CLASSIFICAÇÃO INSTITUCIONAL	**Órgão:** Ministério da Educação		26											
		Unidade Orçamentária: Instituto Federal do Paraná			432										
	CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	**Função:** Educação				12									
		Subfunção: Ensino Profissional					363								
	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA	**PROGRAMA:** Educação Profissional e Tecnológica						2031							
		AÇÃO: Funcionamento das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica							20RL						
		SUBTÍTULO: Paraná								0041					
QUANTITATIVA	**IDOC:** Outros recursos										9999				
	IDUSO: Recursos não destinados à contrapartida											0			
	Fonte de Recursos: Recursos do Tesouro - Exercício Corrente (1) Recursos Ordinários (00)												100		
	Natureza da Despesa: **Categoria Econômica:** Despesas de Capital (4); **Grupo de Natureza:** Investimentos (4); **Modalidade de Aplicação:** Aplicação Direta (90)													4490	
	Identificador de Resultado Primário: Primária Discricionária														2

Fonte: PROPLAN IFPR

4. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO NO IFPR (PDO) 2012-2014

Desde a consolidação do IFPR, a autarquia vem integrando as atividades de orçamento e gestão. Com a expansão dos Câmpus e ampliação da rede, verificou-se a necessidade de melhorias na gestão orçamentária da instituição.

O dia 04 de setembro de 2012 marca uma nova fase do planejamento orçamentário, com a realização da 1ª Reunião do Comitê Permanente de Planejamento do Instituto Federal do Paraná (COPPLAN), realizada em Curitiba. Naquele evento, estiveram presentes os Diretores de Planejamento e Administração dos Câmpus, das Pró-Reitorias e da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação, denotando a construção participativa do plano.

Na reunião foi relatado e aprovado o Regulamento Interno do COPPLAN e o Cronograma de Planejamento Orçamentário 2013, indicando os limites orçamentários de cada Câmpus e detalhando a utilização do Sistema Auxiliar de Planejamento Orçamentário (SAPO) para a elaboração do planejamento orçamentário do IFPR.

Aos Diretores de Planejamento e Administração foi atribuída a função de multiplicadores em suas unidades, oportunizando nova dinâmica e forma de trabalho no processo de planejamento institucional, buscando a participação integrada de gestores, docentes, técnicos administrativos em educação e demais colaboradores. Tal processo visa à tomada de decisão no IFPR, estimulando o comprometimento de todos com o planejamento e posterior execução.

Para a elaboração do Plano de Distribuição Orçamentária 2014 ampliou-se as discussões, aprofundou-se as experiências positivas e corrigiram-se limitações detectadas. Com isso, o PDO 2014 tende-se a firmar como instrumento essencial para o desenvolvimento permanente do IFPR.

De forma abrangente, o PDO 2014 orienta-se com dupla finalidade: a montante, porque possibilita aos gestores e usuários saberem que os recursos orçamentários são provenientes da Lei Orçamentária Anual, proposta pelo Governo, na condição de oferecer a contrapartida pelos impostos pagos pelo povo brasileiro, conforme cláusula pétrea da CF/88; e a jusante, demonstrando o que, onde e como se pretende aplicar os mesmos. O plano respeita ações de natureza estruturante, desenvolvidas a partir do tripé ensino, pesquisa e extensão por meio das ferramentas de gestão, ao mesmo tempo em que se constitui instrumento com a finalidade de prestar contas em cumprimento aos dispositivos legais evidenciados.

Portanto o PDO, como um plano de ação, é o resultado do planejamento participativo e construído pela comunidade do IFPR: “o Planejamento é um processo de construção das tomadas de decisões a respeito dos trabalhos a serem efetuados, de forma democrática e participativa que envolve muita reflexão antes, durante e depois. É um processo que não tem fim.”

O planejamento, o acompanhamento e a coordenação das informações orçamentárias e formação de limites das unidades administrativas do IFPR, deu-se por meio do Sistema Auxiliar de Planejamento Orçamentário - SAPO.

Figura 3 – Sistema SAPO

Fonte: IFPR

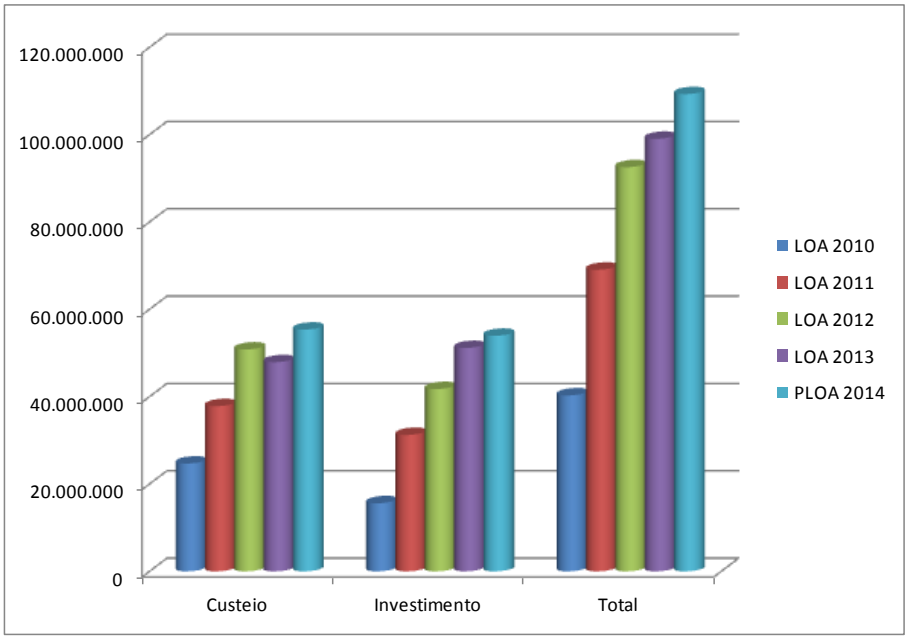
4.1. Fundamentos legais do PDO

Com relação à execução orçamentária e financeira, a gestão do Instituto Federal do Paraná se pauta pela observância dos seguintes fundamentos legais: Art. 37 da CF-1988, Lei nº 4.320, Lei Complementar Nº 101, Decreto Lei nº 200, Decreto nº 93.872 e o Ementário de Classificação das Receitas da União 2008. Os mesmos podem ser conferidos na Legislação Orçamentária do Senado Federal, disponível em: http://www12.senado.gov.br/orcamento/legislacao.

O PDO 2014 do IFPR foi elaborado a partir dos lançamentos de todas as unidades que o compõe, da Reitoria, Pró-reitorias, Câmpus e Diretorias Sistêmicas, registrados no sistema SAPO. Estes lançamentos tiveram como base os recursos orçamentários destinados ao IFPR pela Matriz CONIF, que estão previstos no PLOA2014 (PL nº 09/2013 - CN). O citado projeto de lei pode ser consultado no site da Câmara Federal dos Deputados, disponível em (www.camara.gov.br). No PLO2014 do IFPR (UO 26432), também estão relacionados os recursos obrigatórios de pessoal, encargos e benefícios, constante do "Volume V - Detalhamento das Ações - Órgãos do Poder Executivo - Ministério da Educação" do Projeto de Lei acima citado.

4.2. Evolução da Matriz Orçamentária 2010 a 2014

Figura 4 – Gráfico de Custeio e Investimento e Evolução da Matriz Orçamentária 2010 a 2014



Fonte: PROPLAN IFPR

A figura 4 demonstra a evolução dos aportes orçamentários, provenientes das Leis Orçamentárias Anuais, destinados ao Instituto Federal do Paraná.

No período descrito, não foram considerados os valores destinados a investimentos por meio das Emendas Parlamentares da Bancada Federal Paranaense, para não ocorrer uma distorção em relação ao exercício de 2014, uma vez que ainda se trata de Projeto de Lei (PL nº 09/2013) que ainda não contempla o crédito orçamentário para a ação descrita acima.

4.3. Destinação Orçamentária 2014

Os valores do PLOA2014 (PL nº 09/2013 – CN) destinados ao IFPR totalizam R$ 195.147.577,00 sendo assim distribuídos:

Quadro 4 – Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados no PLOA 2014

Fonte	Origem	2014
Tesouro	**Matriz - CONIF**	88.496.613,00
Tesouro	**Assistência Estudantil**	10.646.335,00
Tesouro	**Pessoal**	85.015.032,00
Tesouro	**Benefícios Folha**	6.798.452,00
Tesouro	**Pessoal Inativo**	845.000,00
Arrecadação Própria*	**Projeção Financeira**	548.223,00
Arrecadação Própria*	**Projeção de Contratos**	2.024.896,00
Arrecadação Própria*	**Projeção de Convênios**	773.006,00
Total		**195.147.557,00**

* Estes recursos são projeções e dependem da efetiva arrecadação para a sua execução

Fonte: PROPLAN IFPR

4.3.1. Principais Ações Orçamentárias executadas no IFPR

Há um conjunto de aproximadamente 20 Ações que são as mais aplicáveis à autarquia. O quadro seguinte identifica o código da ação, o título e descreve a finalidade destas ações.

Quadro 5 – Código, Título e Descrição das Ações aplicáveis ao IFPR

Ação	Título da Ação	Finalidade da Ação
0181	Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis	Garantir o pagamento devido aos servidores civis inativos do Poder Executivo ou aos seus pensionistas, em cumprimento às disposições contidas em regime previdenciário próprio.
00M0	Contribuição à Entidades Nacionais Representativas de Educação e Ensino	Contribuição à Entidades Nacionais Representativas de Educação e Ensino
09HB	Contribuição da União para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	Assegurar o pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do art. 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.

4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	Promover a qualificação e a requalificação de pessoal com vistas à melhoria continuada dos processos de trabalho, dos índices de satisfação pelos serviços prestados à sociedade e do crescimento profissional.
2004	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes	Proporcionar aos servidores, empregados, seus dependentes e pensionistas, em caráter suplementar, condições para manutenção da saúde física e mental, exclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993).
8744	Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica	Contribuir para o crescimento e o desenvolvimento biopsicossocial, a aprendizagem, o rendimento escolar e a formação de hábitos alimentares saudáveis dos alunos.
2012	Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados	Proporcionar aos servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), o auxílio-alimentação, sob forma de pecúnia, pago na proporção dos dias trabalhados e custeado com recursos do órgão ou entidade de lotação ou exercício do servidor ou empregado ou por meio de manutenção de refeitório.
2011	Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados	Propiciar o pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa.
20RG	Expansão e Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica	Ampliar, reorganizar, modernizar e integrar as unidades vinculadas à Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, com vistas a expandir a oferta de vagas.
20RL	Funcionamento das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	Garantir o funcionamento das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica, proporcionando melhor aproveitamento do aluno e melhoria contínua de qualidade do ensino.
20RW	Apoio à Formação Profissional e Tecnológica	Possibilitar a ampliação do acesso em instituições públicas e privadas, inclusive por meio de vagas gratuitas em cursos de educação profissional e tecnológica, de modo a contribuir
2994	Assistência ao Educando da Educação Profissional	para formação de mão de obra qualificada.
6358	Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional	Proporcionar aos docentes e profissionais de educação profissional (Gestores, Técnico-Administrativo,etc.), oportunidade de capacitação, visando a melhoria da qualidade dos cursos e modalidades deste segmento educacional.
6380	Fomento ao Desenvolvimento da Educação Profissional	Promover a modernização e atualização das instituições de ensino da Educação Profissional, incluindo as instituições que ofertam educação profissional do campo de modo a possibilitar a elevação de escolaridade de jovens e adultos, garantindo o ingresso dos que se encontram fora da escola formal e assegurando condições físicas/técnicas e administrativas para o desenvolvimento da nova política da Educação Profissional.
8252	Educação Profissional e Tecnológica a Distância - E-TEC Brasil	Ampliar a oferta de cursos profissionais e tecnológicos a distância, desenvolvidos diretamente pelas instituições públicas de Educação Profissional e Tecnológica.
20TP	Pagamento de Pessoal Ativo da União	Garantir o pagamento de espécies remuneratórias devido aos servidores e empregados ativos civis da União.

20RK	Funcionamento das Universidades Federais	Garantia do funcionamento das Instituições Federais de Ensino Superior, a fim de formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional com transferência de conhecimento.
2010	Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados	Oferecer aos servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), durante a jornada de trabalho, condições adequadas de atendimento aos seus dependentes em idade pré-escolar.
20RJ	Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica	Fomentar a oferta de capacitação e formação inicial e continuada, a distância, semipresencial e presencial, de professores, profissionais, funcionários e gestores para a educação básica, inclusive na implementação da política da educação especial na perspectiva da educação inclusiva, bem como contribuir para o desenvolvimento de estudos e pesquisas voltados para a melhoria da formação.
210T	Promoção da Educação no Campo	Capacitação de jovens e adultos, desde a alfabetização até a formação profissional, inclusive com a oferta de cursos de nível médio e de nível superior de graduação ou pós-graduação, promovendo o diálogo e a pesquisa científica entre as comunidades assentadas e as universidades, nas áreas de Reforma Agrária, além da articulação de apoio à melhoria da infraestrutura das escolas dos assentamentos e da formação de educadores e disseminadores com a finalidade de contribuir para o desenvolvimento sustentável dos assentamentos.

Fonte: MTO 2014, Adaptação PROPLAN IFPR

A Ação20RL que trata do funcionamento das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica no IFPR, em vista da melhoria contínua das atividades, priorizou-se o detalhamento da mesma nos tópicos seguintes.

4.4. Destinação dos recursos da Ação 20RL

Fundamentalmente, o funcionamento do Instituto Federal do Paraná é custeado com os Recursos Orçamentários, provenientes do Orçamento Geral da União previsto no PLOA/2014, em vista do Funcionamento das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (Ação 20RL), que tem como finalidade garantir o funcionamento das Instituições, proporcionando ao aluno um ensino público, gratuito e de qualidade.

A Ação 20RL compõe a maior parte dos recursos orçamentários da instituição. Praticamente todos os gastos do IFPR poderiam ser pagos com os recursos da Ação 20RL, com exceção da Folha de Pagamento, Assistência Estudantil, Capacitação de Servidores e Expansão (construção e compra de equipamentos para as novas unidades).

Os subitens deste tópico detalham a aplicação dos recursos orçamentários desta ação. Os quadros orçamentários de distribuição foram elaborados por meio da extração das demandas lançadas pelas unidades do IFPR no Sistema Auxiliar de Planejamento Orçamentário (SAPO).

Quadro 6 – Destinação de Recursos Orçamentários Por Unidade

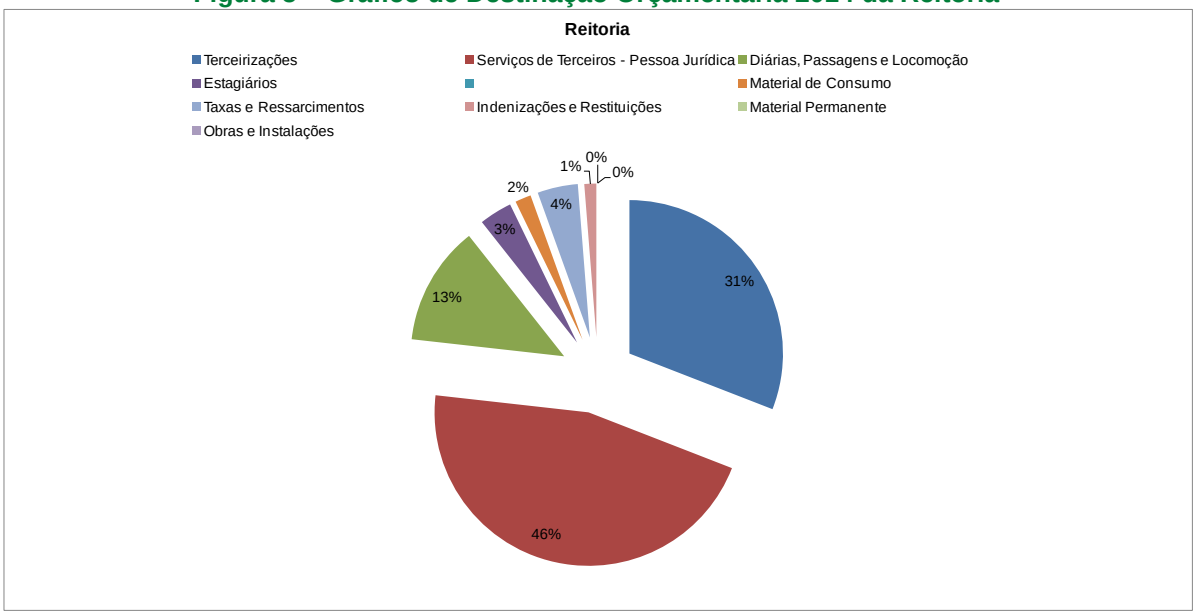
Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Destinação de Recursos Orçamentários por Unidade

Unidade	Terceirizações	Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Diárias, Passagens e Locomoção	Estagiários	Serviços de Consultoria	Material de Consumo	Taxas e Ressarcimentos	Indenizações e Restituições	Material Permanente	Obras e Instalações	FDI	Total
Reitoria	454.451,07	2.036.939,65	-	-	-	-	230.000,00	-	-	-	6.242.514,72	8.963.905,44
PROAD	659.360,83	44.050,00	76.619,00	2.608,00	-	29.013,16	-	-	-	-		811.650,99
PROENS	98.866,22	41.000,00	79.259,00	15.648,00	-	12.979,50	-	46.464,00	-	-		294.216,72
PROEPI	112.600,56	55.200,00	79.029,00	20.712,00	-	8.343,96	-	-	-	-		275.885,52
PROGEPE	70.488,86	38.300,00	73.478,00	33.600,00	-	9.271,07	-	-	-	-		225.137,93
PROPLAN	70.488,84	73.133,72	73.531,00	20.712,00	20.833,00	5.562,64	-	-	-	-		264.261,20
Gabinete do Reitor	207.026,80	120.529,60	252.620,00	54.768,00	-	15.544,83	-	21.600,00	-	-		672.089,23
DTIC	-	74.774,96	46.710,00	39.120,00	-	10.284,84	-	-	-	-		170.889,80
Câmpus Assis Chateaubriand	705.692,07	395.600,00	49.957,00	51.552,00	-	125.586,56	-	-	144.402,37	-		1.472.790,00
Câmpus Campo Largo	580.847,34	390.130,00	41.745,00	23.472,00	-	127.722,66	-	-	345.000,00	-		1.508.917,00
Câmpus Cascavel	529.404,54	453.005,46	24.750,00	8.640,00	-	74.200,00	10.000,00	-	-	-		1.100.000,00
Câmpus Curitiba	1.743.382,08	1.239.235,32	58.529,00	133.705,00	-	364.809,25	-	-	1.804.813,33	-		5.344.473,98
Câmpus Foz do Iguaçu	913.182,57	611.639,17	53.390,00	12.888,00	-	98.885,21	14.000,00	-	164.635,05	-		1.868.620,00
Câmpus Irati	450.094,68	511.649,58	47.434,00	32.776,00	-	26.997,20	-	-	279.039,60	180.000,00		1.527.991,06
Câmpus Ivaiporã	564.971,35	608.995,47	44.875,00	23.472,00	-	18.325,75	-	-	312.606,40	-		1.573.245,97
Câmpus Jacarezinho	572.616,68	716.236,45	52.429,00	35.904,00	-	138.700,00	835,43	-	212.589,56	-		1.729.311,12
Câmpus Londrina	590.941,08	904.855,96	52.012,00	58.680,00	-	91.053,53	-	20.800,00	12.885,43	-		1.731.228,00
Câmpus Palmas	1.537.285,68	909.687,69	50.619,00	28.536,00	-	1.390,32	-	-	-	-		2.527.518,69
Câmpus Paranaguá	1.011.292,24	660.841,16	60.324,00	30.000,00	-	125.315,78	-	-	243.768,21	-		2.131.541,39
Câmpus Paranavaí	523.770,72	500.816,34	43.885,00	46.944,00	-	50.000,00	-	-	346.528,94	-		1.511.945,00
Câmpus Telêmaco Borba	745.137,60	562.175,40	52.597,00	36.360,00	-	103.535,00	-	-	180.329,01	19.670,99		1.699.805,00
Câmpus Umuarama	527.588,59	827.619,75	48.438,00	34.425,00	-	19.150,00	-	-	310.761,41	-		1.767.982,75
EAD	909.271,57	989.912,00	30.948,00	27.384,00	-	247.664,80	-	-	368.050,58	-		2.573.230,95
Total	**13.578.761,97**	**12.766.327,68**	**1.393.178,00**	**771.906,00**	**20.833,00**	**1.704.336,05**	**254.835,43**	**88.864,00**	**4.725.409,89**	**199.670,99**	**6.242.514,72**	**41.746.637,73**

Fonte: PROPLAN IFPR

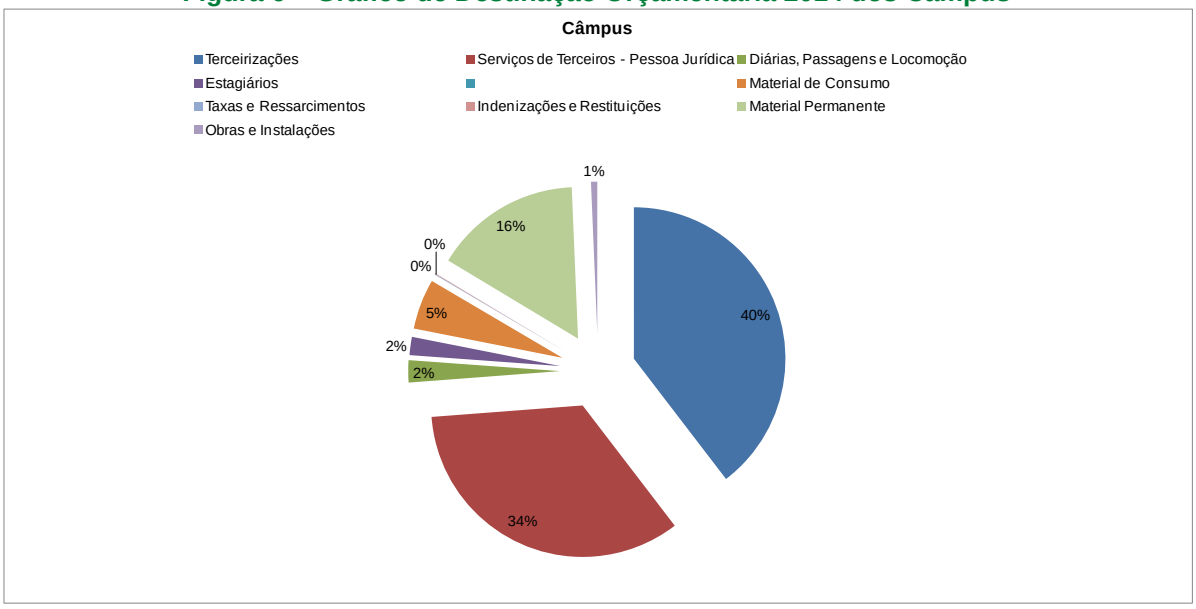
Para facilitar a perspectiva das destinações dos recursos, visualizam-se três gráficos abaixo: da Reitoria, dos Câmpus e do conjunto do IFPR.

Figura 5 – Gráfico de Destinação Orçamentária 2014 da Reitoria



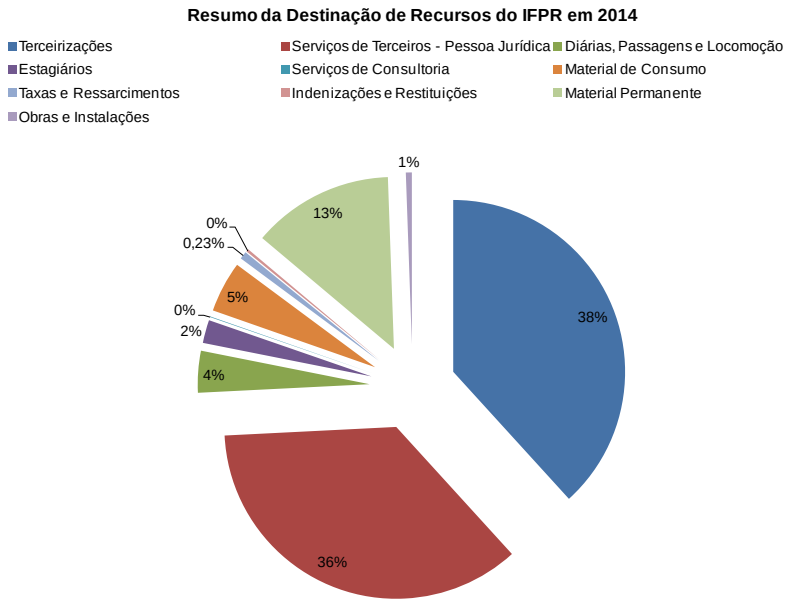
Fonte: PROPLAN IFPR

Figura 6 – Gráfico de Destinação Orçamentária 2014 dos Câmpus



Fonte: PROPLAN IFPR

Figura 7 – Gráfico de Destinação Orçamentária 2014 do IFPR



Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.1. Ação 20RL Despesas de Manutenção

As despesas de manutenção são atividades importantes ao funcionamento dos cursos das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica, manutenção dos serviços terceirizados, manutenção de estrutura física por meio de obras de pequeno porte ou na construção de edificações, aquisição e/ou reposição de acervo bibliográfico, veículos e transporte escolar, prestação de serviços à comunidade, promoção de subsídios para estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas, bem como demais contratações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

No Instituto Federal do Paraná, essa ação custeia os gastos com diárias, passagens e locomoção, material de consumo e serviços de terceiros. Estes compreendem pessoas físicas e jurídicas que se desdobram em locação de espaço físico, manutenção de veículos, manutenção predial, fornecimento de água, energia elétrica, telefonia móvel e fixa, transferência de dados, internet, emergências médicas, estagiários, locação de veículos para transporte de servidores e alunos, bem como o pagamento de seguros predial, veicular e de vida para alunos e estagiários, entre outras.

4.4.2. Ação 20RL Diárias, Passagens e Locomoção

No presente Plano de Distribuição Orçamentária, em se tratando de diárias, passagens e locomoção, foram estabelecidos limites de utilização por unidade, ou seja, valores máximos que podem ser executados durante o exercício financeiro de 2014. Esta limitação, quando ocorre, deve-se às determinações da Presidência da República Federativa do Brasil.

Outro aspecto importante que se deve estar atento é o fato de que devem ser atendidas viagens de cunho administrativo e didático-pedagógico, sempre levando em conta o interesse institucional.

Quadro 7 – Recursos Destinados a Diárias, Passagens e Locomoção

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Diárias, Passagens e Locomoção

Unidade	Diárias	Diárias Eventuais	Diárias Internacionais	Passagens	Passagens Internacionais	Total
PROAD	42.377,00	3.240,00	-	31.002,00	-	76.619,00
PROENS	47.495,00	3.014,00	-	28.750,00	-	79.259,00
PROEPI	47.149,00	2.711,00	-	29.169,00	-	79.029,00
PROGEPE	39.299,00	2.496,00	-	31.683,00	-	73.478,00
PROPLAN	37.207,00	3.022,00	-	33.302,00	-	73.531,00
Gabinete do Reitor	136.234,00	7.189,00	31.044,00	59.576,00	18.577,00	252.620,00
DTIC	33.750,00	-	-	12.960,00	-	46.710,00
Câmpus Assis Chateaubriand	30.985,00	1.687,00	-	17.285,00	-	49.957,00
Câmpus Campo Largo	25.349,00	1.458,00	-	14.938,00	-	41.745,00
Câmpus Cascavel	18.000,00	-	-	6.750,00	-	24.750,00
Câmpus Curitiba	38.332,00	-	-	20.197,00	-	58.529,00
Câmpus Foz do Iguaçu	32.515,00	1.856,00	-	19.019,00	-	53.390,00
Câmpus Irati	28.848,00	1.653,00	-	16.933,00	-	47.434,00
Câmpus Ivaiporã	27.274,00	1.565,00	-	16.036,00	-	44.875,00
Câmpus Jacarezinho	30.285,00	1.733,00	-	20.411,00	-	52.429,00
Câmpus Londrina	31.667,00	1.809,00	-	18.536,00	-	52.012,00
Câmpus Palmas	30.809,00	1.762,00	-	18.048,00	-	50.619,00
Câmpus Paranaguá	37.138,00	2.013,00	-	21.173,00	-	60.324,00
Câmpus Paranavaí	26.665,00	1.531,00	-	15.689,00	-	43.885,00
Câmpus Telêmaco Borba	32.027,00	1.829,00	-	18.741,00	-	52.597,00
Câmpus Umuarama	29.466,00	1.687,00	-	17.285,00	-	48.438,00
EAD	18.703,00	1.089,00	-	11.156,00	-	30.948,00
Total	**821.574,00**	**43.344,00**	**31.044,00**	**478.639,00**	**18.577,00**	**1.393.178,00**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.3. Ação 20RL Material de Consumo

No quadro abaixo, estão demonstrados os recursos orçamentários necessários para o atendimento das demandas planejadas para os materiais de consumo administrativo de todas as unidades do IFPR, bem como os voltados para as atividades didático-pedagógicas de todos os cursos para exercício financeiro de 2014.

Quadro 8 – Recursos Destinados a Material de Consumo

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Material de Consumo

Unidade	Material de Consumo Acadêmico	Material de Consumo Administrativo	Material de Consumo Compartilhado	Total
PROAD	-	29.013,16	-	29.013,16
PROENS	-	12.979,50	-	12.979,50
PROEPI	-	8.343,96	-	8.343,96
PROGEPE	-	9.271,07	-	9.271,07
PROPLAN	-	5.562,64	-	5.562,64
Gabinete do Reitor	-	15.544,83	-	15.544,83
DTIC	-	10.284,84	-	10.284,84
Câmpus Assis Chateaubriand	104.086,56	15.500,00	6.000,00	125.586,56
Câmpus Campo Largo	63.076,00	950,00	63.696,66	127.722,66
Câmpus Cascavel	-	-	74.200,00	74.200,00
Câmpus Curitiba	298.464,25	-	66.345,00	364.809,25
Câmpus Foz do Iguaçu	57.000,00	-	41.885,21	98.885,21
Câmpus Irati	7.698,41	2.050,00	17.248,79	26.997,20
Câmpus Ivaiporã	11.577,55	6.748,20	-	18.325,75
Câmpus Jacarezinho	62.200,00	30.500,00	46.000,00	138.700,00
Câmpus Londrina	91.053,53	-	-	91.053,53
Câmpus Palmas	-	-	1.390,32	1.390,32
Câmpus Paranaguá	72.810,78	-	52.505,00	125.315,78
Câmpus Paranavaí	-	-	50.000,00	50.000,00
Câmpus Telêmaco Borba	34.080,00	3.800,00	65.655,00	103.535,00
Câmpus Umuarama	-	-	19.150,00	19.150,00
EAD	-	-	247.664,80	247.664,80
Total	**802.047,08**	**150.548,20**	**751.740,78**	**1.704.336,05**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.4. Ação 20RL Terceirizações

Observando a legislação, o IFPR mantém contratos a fim de manter serviços terceirizados nas áreas de limpeza e conservação, vigilância, além do apoio operacional e administrativo. Esta atividade despende aproximadamente 35% dos recursos da Ação 20RL.

Quadro 9 – Recursos Destinados à Terceirizações

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Terceirizações

Unidade	Serviços de Limpeza	Serviços de Vigilância	Apoio Administrativo e Operacional	Total
Reitoria	158.618,16	226.548,32	69.284,59	454.451,07
PROAD	-	-	659.360,83	659.360,83
PROENS	-	-	98.866,22	98.866,22
PROEPI	-	-	112.600,56	112.600,56
PROGEPE	-	-	70.488,86	70.488,86
PROPLAN	-	-	70.488,84	70.488,84
Gabinete do Reitor	-	-	207.026,80	207.026,80
Câmpus Assis Chateaubriand	323.729,86	229.909,94	152.052,27	705.692,07
Câmpus Campo Largo	237.022,95	227.936,94	115.887,45	580.847,34
Câmpus Cascavel	-	-	529.404,54	529.404,54
Câmpus Curitiba	767.512,08	378.575,28	597.294,72	1.743.382,08
Câmpus Foz do Iguaçu	258.030,09	386.593,44	268.559,04	913.182,57
Câmpus Irati	107.115,12	227.092,08	115.887,48	450.094,68
Câmpus Ivaiporã	139.258,11	229.909,80	195.803,44	564.971,35
Câmpus Jacarezinho	238.195,39	227.095,36	107.325,93	572.616,68
Câmpus Londrina	146.877,72	288.863,52	155.199,84	590.941,08
Câmpus Palmas	660.735,96	386.148,84	490.400,88	1.537.285,68
Câmpus Paranaguá	387.739,56	460.501,60	163.051,08	1.011.292,24
Câmpus Paranavaí	223.431,29	120.516,26	179.823,17	523.770,72
Câmpus Telêmaco Borba	351.241,80	224.342,52	169.553,28	745.137,60
Câmpus Umuarama	189.766,32	232.798,63	105.023,64	527.588,59
EAD	135.000,00	571.862,21	202.409,36	909.271,57
Total	**4.324.274,41**	**4.418.694,74**	**4.835.792,82**	**13.578.761,97**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.5. Ação 20RL Serviços de Terceiros

4.4.5.1. Pessoa Jurídica

Este tipo de despesa envolve aproximadamente 33% das despesas da Ação 20RL. Para o funcionamento das atividades das instituições públicas são necessárias as contratações de diversos serviços que são prestados por empresas (natureza jurídica). Estas possuem conhecimento e capacidade técnica específica para execução e fornecimento dos serviços.

As contratações destes serviços se dão de acordo com a Lei n.º 8.666 de 21/06/1993 que regulamenta o Artigo 37, Inciso XXI da Constituição Federal que instituiu as normas de Licitações e Contratos da Administração Pública.

Detalha-se a seguir o quadro com a consolidação dos Serviços de Terceiros de Pessoa Jurídica, conforme a solicitação de todas as unidades do IFPR.

Quadro 10 – Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Consolidação Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Unidade	Serviços Contínuos	Transporte	Manutenção e Conservação	Emergências Médicas	Seguros	Tecnologia da Informação e Comunicação	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Total
Reitoria	390.000,00	628.657,57	52.100,00	-	70.119,43	244.190,00	651.872,65	2.036.939,65
PROAD	-	-	-	-	-	44.050,00	-	44.050,00
PROENS	-	-	-	-	-	41.000,00	-	41.000,00
PROEPI	-	-	-	-	-	55.200,00	-	55.200,00
PROGEPE	-	-	-	-	-	38.300,00	-	38.300,00
PROPLAN	-	-	-	-	-	30.134,00	42.999,72	73.133,72
Gabinete do Reitor	-	58.500,00	-	417,60	-	57.612,00	4.000,00	120.529,60
Câmpus Assis Chateaubriand	91.200,00	99.920,00	1.600,00	-	13.000,00	166.380,00	23.500,00	395.600,00
Câmpus Campo Largo	50.400,00	92.700,00	8.000,00	15.660,00	9.500,00	161.870,00	52.000,00	390.130,00
Câmpus Cascavel	-	10.000,00	-	-	-	-	443.005,46	453.005,46
Câmpus Curitiba	183.000,00	473.188,30	42.900,00	32.856,00	41.054,04	221.256,00	244.980,98	1.239.235,32
Câmpus Foz do Iguaçu	175.407,92	170.136,15	23.499,96	6.000,00	27.905,14	182.190,00	26.500,00	611.639,17
Câmpus Irati	37.200,00	132.260,00	600,00	-	3.737,40	165.440,00	172.412,18	511.649,58
Câmpus Ivaiporã	72.000,00	194.400,00	-	4.896,36	12.531,14	157.940,00	167.227,97	608.995,47
Câmpus Jacarezinho	180.000,00	129.000,00	107.000,00	9.396,00	12.592,33	174.150,00	104.098,12	716.236,45
Câmpus Londrina	139.500,00	162.609,94	16.725,98	6.000,00	11.300,00	167.370,00	401.350,04	904.855,96
Câmpus Palmas	135.900,00	160.640,04	-	24.012,00	11.944,34	346.673,62	230.517,69	909.687,69
Câmpus Paranaguá	205.000,00	153.000,00	49.100,00	-	9.024,00	171.990,00	72.727,16	660.841,16
Câmpus Paranavaí	52.200,00	211.560,00	3.336,00	-	19.000,34	163.720,00	51.000,00	500.816,34
Câmpus Telêmaco Borba	94.800,00	180.005,06	35.000,00	12.006,00	17.164,34	172.270,00	50.930,00	562.175,40
Câmpus Umuarama	135.600,00	256.500,00	-	-	39.818,00	178.980,00	216.721,75	827.619,75
DTIC	-	-	10.000,00	354,96	-	35.420,00	29.000,00	74.774,96
EAD	60.000,00	75.440,00	-	-	-	551.090,00	303.382,00	989.912,00
Total	**2.002.207,92**	**3.188.517,06**	**349.861,94**	**111.598,92**	**298.690,50**	**3.527.225,62**	**3.288.225,72**	**12.766.327,68**

Fonte: PROPLAN IFPR

A seguir, serão descritas as características dos serviços de Terceiros Pessoa Jurídica utilizados no IFPR:

4.4.5.1.1. Serviços contínuos

No IFPR os serviços de terceiros contínuos, incluem serviços de energia elétrica, água e esgoto, condomínios*, coleta de lixo hospitalar e de lavanderia etc.

Atualmente, as taxas de condomínio referem-se à Reitoria, no Edifício Aroeira, no bairro Tarumã em Curitiba (alugado); e as salas de atividade administrativa da Reitoria no Edifício ASA, no centro de Curitiba.

Quadro 11 – Recursos Destinados a Serviços Contínuos

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Serviços Contínuos

Unidade	Serviços de Energia Elétrica	Serviços de Água e Esgoto	Condomínios	Coleta de Lixo Hospitalar	Serviços de Lavanderia	Total
Reitoria	80.000,00	20.000,00	290.000,00	-	-	390.000,00
Câmpus Assis Chateaubriand	84.000,00	7.200,00	-	-	-	91.200,00
Câmpus Campo Largo	42.000,00	8.400,00	-	-	-	50.400,00
Câmpus Curitiba	120.000,00	48.000,00	-	-	15.000,00	183.000,00
Câmpus Foz do Iguaçu	145.008,00	28.399,92	-	-	2.000,00	175.407,92
Câmpus Irati	30.000,00	7.200,00	-	-	-	37.200,00
Câmpus Ivaiporã	72.000,00	-	-	-	-	72.000,00
Câmpus Jacarezinho	162.000,00	18.000,00	-	-	-	180.000,00
Câmpus Londrina	120.000,00	17.000,00	-	2.500,00	-	139.500,00
Câmpus Palmas	96.000,00	36.000,00	-	3.900,00	-	135.900,00
Câmpus Paranaguá	180.000,00	25.000,00	-	-	-	205.000,00
Câmpus Paranavaí	48.000,00	4.200,00	-	-	-	52.200,00
Câmpus Telêmaco Borba	84.000,00	10.800,00	-	-	-	94.800,00
Câmpus Umuarama	126.000,00	9.600,00	-	-	-	135.600,00
EAD	54.000,00	6.000,00	-	-	-	60.000,00
Total	**1.443.008,00**	**245.799,92**	**290.000,00**	**6.400,00**	**R$ 17.000,00**	**R$ 2.002.207,92**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.5.1.2. Transporte

Atualmente o IFPR conta com frota própria de veículos e também pode se utilizar dos serviços de transporte por meio da locação de frota terceirizada. A frota própria é utilizada para a execução dos serviços administrativos, viagens a serviço, na organização de eventos acadêmicos, administrativos e de ensino. O contrato de locação de veículos também é utilizado no transporte de alunos em aulas de campo, na participação nos eventos estudantis no Estado do Paraná e também em outros Estados e em todas as atividades discentes que necessitem de transporte seguro e de qualidade. O contrato também pode ser utilizado para a execução de serviços administrativos, transportes de materiais, documentos, pequenas cargas e no atendimento a todas as demandas do Instituto em deslocamentos no Paraná e demais estados da federação, em caráter permanente ou eventual.

Quadro 12 – Recursos Destinados a Transportes

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Transportes

Unidade	Combustível	Manutenção de Veículos	Locação de Veículos	Serviços de Taxi	Locação de Embarcação	Total
Reitoria	-	165.000,00	453.257,57	10.400,00	-	628.657,57
Gabinete do Reitor	-	-	58.500,00	-	-	58.500,00
Câmpus Assis Chateaubriand	4.600,00	5.000,00	90.320,00	-	-	99.920,00
Câmpus Campo Largo	6.700,00	6.000,00	80.000,00	-	-	92.700,00
Câmpus Cascavel	-	-	10.000,00	-	-	10.000,00
Câmpus Curitiba	10.376,30	69.192,00	383.220,00	10.400,00	-	473.188,30
Câmpus Foz do Iguaçu	14.960,00	5.000,00	150.176,15	-	-	170.136,15
Câmpus Irati	14.700,00	300,00	117.260,00	-	-	132.260,00
Câmpus Ivaiporã	-	30.000,00	164.400,00	-	-	194.400,00
Câmpus Jacarezinho	8.000,00	7.000,00	114.000,00	-	-	129.000,00
Câmpus Londrina	-	5.819,00	156.790,94	-	-	162.609,94
Câmpus Palmas	30.000,00	-	130.640,04	-	-	160.640,04
Câmpus Paranaguá	10.000,00	-	140.000,00	-	3.000,00	153.000,00
Câmpus Paranavaí	-	15.000,00	196.560,00	-	-	211.560,00
Câmpus Telêmaco Borba	25.180,00	8.825,06	146.000,00	-	-	180.005,06
Câmpus Umuarama	22.100,00	24.000,00	210.400,00	-	-	256.500,00
EAD	-	-	65.040,00	10.400,00	-	75.440,00
Total	**146.616,30**	**341.136,06**	**2.666.564,70**	**31.200,00**	**3.000,00**	**3.188.517,06**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.5.1.3. Manutenção e conservação

Para o IFPR as despesas de manutenção e conservação inclui bens imóveis, máquinas e equipamentos, serviços de dedetização predial - serviço essencial para todas as edificações do IFPR- e fornecimento de gás.

Quadro 13 – Recursos Destinados a Manutenção e Conservação

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Manutenção e Conservação

Unidade	Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	Serviços de Dedetização	Serviços de Fornecimento de Gás	Total
Reitoria	50.000,00	-	2.100,00	-	52.100,00
DTIC	-	10.000,00	-	-	10.000,00
Câmpus Assis Chateaubriand	-	-	-	1.600,00	1.600,00
Câmpus Campo Largo	8.000,00	-	-	-	8.000,00
Câmpus Curitiba	33.900,00	4.800,00	4.200,00	-	42.900,00
Câmpus Foz do Iguaçu	21.000,00	-	-	2.499,96	23.499,96
Câmpus Irati	-	600,00	-	-	600,00
Câmpus Jacarezinho	100.000,00	7.000,00	-	-	107.000,00
Câmpus Londrina	2.726,00	11.220,00	2.779,98	-	16.725,98
Câmpus Paranaguá	10.000,00	37.000,00	2.100,00	-	49.100,00
Câmpus Paranavaí	-	-	3.336,00	-	3.336,00
Câmpus Telêmaco Borba	35.000,00	-	-	-	35.000,00
Total	**260.626,00**	**70.620,00**	**14.515,98**	**4.099,96**	**349.861,94**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.5.1.4. Seguros

Como política do IFPR, é obrigatória a contratação de seguros para os mais diversos bens do Instituto Federal do Paraná, como os prédios e veículos. Também é obrigatória a cobertura de seguro de vida de todos os alunos e estagiários do IFPR.

No quadro a seguir, serão demonstrados os valores previstos para o pagamento dos seguros prediais, de veículos, e seguros de vida dos alunos e estagiários do IFPR.

Quadro 14 – Recursos Destinados a Seguros

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Seguros

Unidade	Seguros
Reitoria	70.119,43
Câmpus Assis Chateaubriand	13.000,00
Câmpus Campo Largo	9.500,00
Câmpus Curitiba	41.054,04
Câmpus Foz do Iguaçu	27.905,14
Câmpus Irati	3.737,40
Câmpus Ivaiporã	12.531,14
Câmpus Jacarezinho	12.592,33
Câmpus Londrina	11.300,00
Câmpus Palmas	11.944,34
Câmpus Paranaguá	9.024,00
Câmpus Paranavaí	19.000,34
Câmpus Telêmaco Borba	17.164,34
Câmpus Umuarama	39.818,00
Total	**298.690,50**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.5.1.5. Emergências Médicas

Como política do IFPR é obrigatória, no âmbito da instituição, a cobertura dos serviços de emergências médicas para os docentes, técnicos administrativos, colaboradores, estagiários e alunos.

Quadro 15 – Recursos Destinados a Emergências Médicas

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Emergências Médicas

Unidade	Emergências Médicas
Gabinete do Reitor	417,60
DTIC	354,96
Câmpus Campo Largo	15.660,00
Câmpus Curitiba	32.856,00
Câmpus Foz do Iguaçu	6.000,00
Câmpus Ivaiporã	4.896,36
Câmpus Jacarezinho	9.396,00
Câmpus Londrina	6.000,00
Câmpus Palmas	24.012,00
Câmpus Telêmaco Borba	12.006,00
Total	**111.598,92**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.5.1.6. Tecnologia da Informação e Comunicação

Essas despesas são de extrema importância para o IFPR, uma vez que as tecnologias anteriormente citadas facilitam a comunicação entre as diversas

unidades da instituição com a Reitoria. Possibilitam ainda o planejamento das ações administrativas e pedagógicas, sendo importantes ferramentas na tomada de decisões.

Quadro 16 – Recursos Destinados a Tecnologia da Informação e Comunicação

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Tecnologia da Informação e Comunicação

Unidade	Serviços de Dados	Serviços de Impressão	Telefonia Fixa	Telefonia Móvel	Softwares UFRN e SIG	Manutenção de Softwares	Manutenção de Estrutura de TI	Correios	Total
Reitoria	42.090,00	-	41.400,00	-	37.500,00	-	63.200,00	60.000,00	244.190,00
PROAD	-	15.300,00	-	28.750,00	-	-	-	-	44.050,00
PROENS	-	15.700,00	-	25.300,00	-	-	-	-	41.000,00
PROEPI	-	24.150,00	-	31.050,00	-	-	-	-	55.200,00
PROGEPE	-	13.000,00	-	25.300,00	-	-	-	-	38.300,00
PROPLAN	-	4.834,00	-	25.300,00	-	-	-	-	30.134,00
Gabinete do Reitor	-	11.500,00	-	46.112,00	-	-	-	-	57.612,00
DTIC	-	10.120,00	-	25.300,00	-	-	-	-	35.420,00
Câmpus Assis Chateaubriand	42.090,00	12.190,00	55.200,00	18.400,00	37.500,00	-	-	1.000,00	166.380,00
Câmpus Campo Largo	42.090,00	7.480,00	55.200,00	18.400,00	37.500,00	-	-	1.200,00	161.870,00
Câmpus Curitiba	42.090,00	52.670,00	55.200,00	18.400,00	37.500,00	-	-	15.396,00	221.256,00
Câmpus Foz do Iguaçu	42.090,00	21.000,00	55.200,00	18.400,00	37.500,00	-	-	8.000,00	182.190,00
Câmpus Irati	42.090,00	11.450,00	55.200,00	18.400,00	37.500,00	-	-	800,00	165.440,00
Câmpus Ivaiporã	42.090,00	11.900,00	55.200,00	10.000,00	37.500,00	-	-	1.250,00	157.940,00
Câmpus Jacarezinho	42.090,00	18.460,00	55.200,00	18.400,00	37.500,00	-	-	2.500,00	174.150,00
Câmpus Londrina	42.090,00	14.380,00	55.200,00	16.000,00	37.500,00	-	-	2.200,00	167.370,00
Câmpus Palmas	84.180,00	47.480,00	110.400,00	18.400,00	37.500,00	46.713,58	-	2.000,04	346.673,62
Câmpus Paranaguá	42.090,00	20.700,00	55.200,00	15.000,00	37.500,00	-	-	1.500,00	171.990,00
Câmpus Paranavaí	42.090,00	17.140,00	55.200,00	10.350,00	37.500,00	-	-	1.440,00	163.720,00
Câmpus Telêmaco Borba	42.090,00	16.680,00	55.200,00	18.400,00	37.500,00	-	-	2.400,00	172.270,00
Câmpus Umuarama	42.090,00	20.990,00	55.200,00	18.400,00	37.500,00	-	-	4.800,00	178.980,00
EAD	42.090,00	39.100,00	414.000,00	18.400,00	37.500,00	-	-	-	551.090,00
Total	**673.440,00**	**406.224,00**	**1.228.200,00**	**442.462,00**	**562.500,00**	**46.713,58**	**63.200,00**	**104.486,04**	**3.527.225,62**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.5.1.7. Outros Serviços

Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica são todos os serviços contratados pelo IFPR que serão realizados por empresas especializadas, que não se enquadram nos grupos anteriores, tais como: serviços gráficos, fornecimento de alimentação (coffe-break), análises em geral, entre outros.

Quadro 17 – Recursos Destinados a Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Unidade	Assinatura de Periódicos	Cartão Corporativo	Eventos	Locação de Imóveis	Serviços Gráficos	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Total
Reitoria	-	-	-	651.872,65	-	-	651.872,65
PROPLAN	7.000,00	-	25.999,72	-	10.000,00	-	42.999,72
Gabinete do Reitor	-	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
DTIC	-	9.000,00	20.000,00	-	-	-	29.000,00
Câmpus Assis Chateaubriand	2.500,00	-	-	-	-	21.000,00	23.500,00
Câmpus Campo Largo	-	4.000,00	8.000,00	-	-	40.000,00	52.000,00
Câmpus Cascavel	-	-	-	-	-	443.005,46	443.005,46
Câmpus Curitiba	3.996,00	-	-	-	9.996,00	230.988,98	244.980,98
Câmpus Foz do Iguaçu	4.500,00	5.000,00	10.000,00	-	5.500,00	1.500,00	26.500,00
Câmpus Irati	-	-	18.000,00	-	2.000,00	152.412,18	172.412,18
Câmpus Ivaiporã	1.000,00	-	-	-	1.000,00	165.227,97	167.227,97
Câmpus Jacarezinho	-	2.000,00	1.000,00	-	-	101.098,12	104.098,12
Câmpus Londrina	-	-	-	46.000,00	-	355.350,04	401.350,04
Câmpus Palmas	-	-	-	-	-	230.517,69	230.517,69
Câmpus Paranaguá	-	10.000,00	-	-	3.600,00	59.127,16	72.727,16
Câmpus Paranavaí	-	-	-	-	-	51.000,00	51.000,00
Câmpus Telêmaco Borba	3.600,00	-	-	-	-	47.330,00	50.930,00
Câmpus Umuarama	-	-	42.000,00	-	15.000,00	159.721,75	216.721,75
EAD	-	-	-	-	150.000,00	153.382,00	303.382,00
Total	**22.596,00**	**34.000,00**	**124.999,72**	**697.872,65**	**197.096,00**	**2.211.661,35**	**3.288.225,72**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.5.2. Serviços de Terceiros Pessoa Física

4.4.5.2.1. Estagiários

O IFPR utiliza-se da contratação de estagiário para o auxílio do desenvolvimento de suas atividades administrativas, possibilitando com isso a colaboração no processo formativo do profissional. As contratações podem ser realizadas com estudantes de nível técnico e de nível superior, preferencialmente de alunos matriculados no próprio IFPR. Quando não houver cursos que ofertem as vagas necessárias para a administração, será possível contratar alunos de outras instituições de ensino.

Quadro 18 – Recursos Destinados a Estagiários

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Estagiários

Unidade	Estagiários
PROAD	2.608,00
PROENS	15.648,00
PROEPI	20.712,00
PROGEPE	33.600,00
PROPLAN	20.712,00
Gabinete do Reitor	54.768,00
Câmpus Assis Chateaubriand	51.552,00
Câmpus Campo Largo	23.472,00
Câmpus Cascavel	8.640,00
Câmpus Curitiba	133.705,00
Câmpus Foz do Iguaçu	12.888,00
Câmpus Irati	32.776,00
Câmpus Ivaiporã	23.472,00
Câmpus Jacarezinho	35.904,00
Câmpus Londrina	58.680,00
Câmpus Palmas	28.536,00
Câmpus Paranaguá	30.000,00
Câmpus Paranavaí	46.944,00
Câmpus Telêmaco Borba	36.360,00
Câmpus Umuarama	34.425,00
DTIC	39.120,00
EAD	27.384,00
Total	**771.906,00**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.5.2.2. Consultoria

Consultoria é um serviço de apoio aos gestores, para auxiliar na tomada de decisões estratégicas, táticas e operacionais, com perspectivas de mudança sobre os resultados atuais e futuros da organização. É uma ação que muitas vezes se constitui em um fator de sucesso.

A Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional pretende utilizar-se de serviços de consultoria, visando aprimorar as atividades de gestão em todos os seus níveis.

Quadro 19 – Recursos Destinados a Serviços de Consultoria

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Consultoria

Unidade	Serviços de Consultoria
PROPLAN	20.833,00
Total	**20.833,00**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.6. Ação 20RL Taxas e Ressarcimentos

Existem situações em que a administração pública se vê obrigada, por força de lei, a efetuar o pagamento de taxas.

Existem situações na administração pública em que se podem efetuar devoluções financeiras de gastos realizados por servidores quando no exercício de Cargo de Direção no interesse da administração, denominadas de ressarcimento.

Tendo em vista um dos princípios da Contabilidade Pública, o da Publicidade, se faz necessária a publicação de todos os atos do IFPR, como portarias, contratos, licitações, concursos públicos, entre outros, no DOU.

4.4.6.1. Taxas

Os pagamentos de taxas também se fazem necessários, tendo em vista a execução de obras para a expansão do IFPR.

Quadro 20 – Recursos Destinados a Taxas

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Taxas

Unidade	DOU	Taxas	Taxa de Col. De Lixo, Limp. Pública e Bombeiros	Total
Reitoria	160.000,00	70.000,00	-	230.000,00
Câmpus Cascavel	-	-	10.000,00	10.000,00
Câmpus Foz do Iguaçu	-	-	14.000,00	14.000,00
Câmpus Jacarezinho	-	-	835,43	835,43
Total	**160.000,00**	**70.000,00**	**24.835,43**	**254.835,43**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.6.2. Auxílio moradia

No quadro abaixo, estão demonstrados os recursos orçamentários necessários para financiar a estada de servidores que mudaram a cidade de residência pelo interesse da administração.

Quadro 21 – Recursos Destinados a Indenizações e Restituições

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Indenizações e Restituições

Unidade	Auxílio Moradia
PROENS	46.464,00
Gabinete do Reitor	21.600,00
Câmpus Londrina	20.800,00
Total	**88.864,00**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.7. Ação 20RL Material Permanente

No quadro abaixo, estão demonstrados os recursos orçamentários necessários para o atendimento das demandas planejadas para os materiais permanentes administrativos para todas as unidades do IFPR, bem como voltados às atividades didático-pedagógicas de todos os cursos da instituição para o exercício financeiro de 2014.

Entende-se como material permanente administrativo todos os materiais necessários para as atividades administrativas da Reitoria e Câmpus.

Materiais Permanentes didático-pedagógicos são aqueles destinados às atividades escolares/acadêmicas, necessários para o desenvolvimento das atividades dos cursos do IFPR (por exemplo: equipamentos dos laboratórios) oportunizando aos alunos o conhecimento teórico e prático das atividades profissionais que serão desenvolvidas no mundo do trabalho, inclusive os ligados à área da TI.

Quadro 22 – Recursos Destinados a Material Permanente

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Material Permanente

Unidade	Material Permanente Acadêmico	Material Permanente Administrativo	Material Permanente Compartilhado	Total
Câmpus Assis Chateaubriand	144.402,37	-	-	144.402,37
Câmpus Campo Largo	257.500,00	62.500,00	25.000,00	345.000,00
Câmpus Curitiba	1.804.813,33	-	-	1.804.813,33
Câmpus Foz do Iguaçu	-	-	164.635,05	164.635,05
Câmpus Irati	80.539,60	190.500,00	8.000,00	279.039,60
Câmpus Ivaiporã	289.369,40	23.237,00	-	312.606,40
Câmpus Jacarezinho	62.921,37	20.800,00	128.868,19	212.589,56
Câmpus Londrina	-	-	12.885,43	12.885,43
Câmpus Paranaguá	-	-	243.768,21	243.768,21
Câmpus Paranavaí	231.000,00	71.528,94	44.000,00	346.528,94
Câmpus Telêmaco Borba	-	180.329,01	-	180.329,01
Câmpus Umuarama	229.346,41	7.200,00	74.215,00	310.761,41
EAD	-	-	368.050,58	368.050,58
Total	**3.099.892,48**	**556.094,95**	**1.069.422,46**	**4.725.409,89**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.8. Ação 20RL Obras e Instalações

Um dos projetos estratégicos do IFPR é a elaboração do Plano Diretor tendo como base o Projeto Padrão.

A equipe da Pró-Reitoria de Administração desenvolveu o Projeto Padrão, que é um Projeto a ser adotado para a construção dos futuros blocos do IFPR.

A equipe da Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional desenvolveu o Plano Diretor, que tem como missão organizar e otimizar a ocupação física do Câmpus a partir do uso deste Projeto, atendendo as peculiaridades locais de cada Câmpus.

Quadro 23 – Recursos Destinados a Obras e Instalações

Instituto Fedral do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Obras e Instalações

Unidade	Obras e Instalações
Câmpus Irati	180.000,00
Câmpus Telêmaco Borba	19.670,99
Total	**199.670,99**

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.9. Ação 20RL Complemento SETEC – Campus Fase III

Visando garantir o funcionamento dos câmpus da expansão fase III, a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC destinou complemento ao orçamento dos Institutos Federais para o custeio inicial de suas atividades.

O quadro abaixo demonstra o montante desse recurso, o qual será alocado na PROPLAN e liberado após o planejamento junto aos Diretores Gerais dessas Unidades.

Quadro 24 – Recursos Destinados à Manutenção dos Câmpus Fase III

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados às 6 novas Unidades do IFPR

Item	Complemento SETEC
Material de Consumo	700.000,00
Terceirizações	700.000,00
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	1.360.000,00
Total	2.760.000,00

Fonte: PROPLAN IFPR

4.4.10. Ação 20RL Financiamento de Obrigações Diversas do IFPR

Em decorrência das atribuições da instituição, em especial por ser uma autarquia responsável pela implementação de políticas públicas educacionais, o IFPR, na condição de organização administrativa, contraiu em suas atividades habituais impreteríveis obrigações contratuais.

Por esta razão, observou-se a necessidade de destinação orçamentária para custear/financiar essas obrigações, conforme demonstrado no quadro abaixo.

Quadro 25 – Financiamento de Obrigações Diversas do IFPR

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Complemento das Atividades Operacionais da Reitoria

Projeto	%	Custeio	Investimentos	Total
Custeio do Processo Seletivo	**0,50%**	189.965,60	-	189.965,60
Reitoria Itinerante	**0,60%**	154.648,32	68.602,55	223.250,87
Contingência para Execução de Sentenças Judiciais	**1,25%**	-	483.276,00	483.276,00
Fiscalização de Obras	**2,50%**	1.051.579,99	-	1.051.579,99
Aluguel da Reitoria	**2,50%**	1.127.521,57	-	1.127.521,57
Incentivo a Intercâmbio Cultural	**1,00%**	100.000,00	-	100.000,00
Total	**8,35%**	2.623.715,48	551.878,55	3.175.594,03

Fonte: PROPLAN IFPR

5. PROJETOS

Projeto é um esforço temporário, não necessariamente de curta duração, com início e término determinado, empreendido para atingir um objetivo específico por meio de um conjunto de tarefas inter-relacionadas.

5.1. Alinhamento com os objetivos estratégicos da instituição

Os projetos são criados de forma a responder a situações que normalmente as tarefas operacionais não conseguem atender. A razão de sua existência está, ou deveria estar diretamente ligada à necessidade de se atingir os objetivos estratégicos da empresa.

A gestão orientada a projetos faz com que os envolvidos reflitam as prioridades estratégicas da instituição. Os recursos são direcionados em prol das metas vinculadas aos objetivos da instituição. O alinhamento à estratégia contribui para que os gestores possam determinar os projetos a serem executados para atingir seus objetivos estratégicos.

A correta compreensão de como os recursos estão sendo utilizados permite sua melhor distribuição, desde sua escolha à sua alocação e desenvolvimento. Tão importante quanto executar os projetos corretamente é executar os projetos corretos. Processos de seleção e priorização que incluam critérios claros evitam desperdícios de recursos e trazem valor para a organização.

5.2. Projetos por Câmpus e Unidades do IFPR

Os projetos previstos para execução com os recursos de capital exercício 2014 das unidades, conforme metodologia aprovada na reunião do COPPLAN, foram cadastrados no sistema de gestão de projetos – DotProject disponibilizado pela PROPLAN no link: http://projetos.ifpr.edu.br/ com o respectivo valor planejado no sistema SAPO.

Entretanto, considerando-se os consolidados conceitos de Gestão de Projetos, verificou-se a necessidade de readequação das etapas de alguns Projetos como Nome, Descrição e Gestor.

Abaixo encontra-se um extrato consolidado (resumido) dos Projetos planejados pelas unidades, em consonância com os recursos de capital de cada unidade para o exercício 2014.

5.2.1. Câmpus Assis Chateaubriand

Nome: Reestruturação de laboratórios
Gestor do Projeto: Helton Albiero
Objetivos: Armazenamento adequado dos equipamentos e substâncias dos respectivos laboratórios; Adequar os laboratórios às normas e ensino e de segurança; Conservar de forma adequada todos os equipamentos; Embelezamento e organização.
Data Inicial: 11/06/2013
Data Final: 19/06/2013
Valor Investido: 144.402,37

5.2.2. Câmpus Campo Largo

Nome: Estruturação Dos Laboratórios
Gestor do Projeto: Lúcio Schulz Júnior
Objetivos: Estruturar os laboratórios do Câmpus e a área administrativa.
Descrição: Elaboração do Planejamento para aquisição de bens de capital do Câmpus Campo Largo para o ano de 2014.
Data Inicial: 03/05/2013
Data Final: 30/05/2014
Valor Investido: 345.000,00

5.2.3. Câmpus Curitiba

Nome: Reestruturação e adequação da nova sede João Negrão
Gestor do Projeto: Rogério Siqueira
Objetivos: Custear despesas com adequações, modernizações e reestruturação dos diversos departamentos do Câmpus, durante o ano de 2014.
Descrição: Atender despesas com adequações, modernização, e reestruturação da sede João Negrão durante o ano de 2014, tendo em vista a mudança do Câmpus Curitiba para esse novo local.
Data Inicial: 21/05/2013

Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 1.804.813,33

5.2.4. Câmpus Foz do Iguaçu

Nome: Reestruturação de Ambientes
Gestor do Projeto: Anderson Coldebella
Objetivos: Aquisição de uma fabrica de ração didática para aulas práticas; Aquisição de 10 mesas em L; Aquisição de 10 computadores All in one, para atender os novos servidores.
Data Inicial: 06/11/2013
Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 164.635,05

5.2.5. Câmpus Irati

Nome: Laboratório de química analítica
Gestor do Projeto: Hugo Feitosa Jurca
Objetivos: Desenvolver pesquisa de alto nível, atender a comunidade local e melhorar sua economia, além de proporcionar ensino de qualidade e verticalização do ensino no Campus Irati.
Data Inicial: 17/07/2013
Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 459.039,60

5.2.6. Câmpus Ivaiporã

Nome: Laboratório de Eletrônica de Potência
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Visa enriquecer os recursos didáticos aplicados no ensino das disciplinas técnicas do curso subsequente de Eletrotécnica, de modo a capacitar os estudantes a realizar tarefas.
Data Inicial: 22/05/2013
Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 100.690,00

Nome: Reestruturação Laboratório Química
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: O projeto objetiva repor os materiais de consumo, complementar o laboratório com vidrarias e equipamentos ampliando a sua capacidade na execução de experimentos.
Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 22/01/2015
Valor Investido: 13.500,00

Nome: Controle Automatizado de uma Cadeira de Rodas
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber

Objetivos: Construir uma cadeira de rodas elétrica com o movimento da cabeça, e que seja protegida contra ações do vento, chuva, etc., com alto desenvolvimento tecnológico.
Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 22/01/2015
Valor Investido: 7.500,00

Nome: Laboratório Biologia - Recursos Naturais
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Instrumentalizar cursos técnicos e de formação inicial e continuada da Área de Recursos Naturais; Enriquecer os recursos didáticos, para a promoção da excelência de ensino nos cursos da Área de Recursos Naturais
Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 22/01/2015
Valor Investido: 17.435,00

Nome: Laboratório Biologia - Recursos Naturais
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Instrumentalizar cursos técnicos e de formação inicial e continuada da Área de Recursos Naturais; Enriquecer os recursos didáticos, para a promoção da excelência de ensino nos cursos da Área de Recursos Naturais
Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 22/01/2015
Valor Investido: 17.435,00

Nome: Estruturação sala de ensino
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Propiciar condições adequadas para o andamento dos trabalhos no setor.
Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 22/01/2015
Valor Investido: 30.000,00

Nome: Reestruturação Laboratório Biologia
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Reestruturar o laboratório de biologia; repor material de consumo; obter equipamentos necessários para o desenvolvimento de aulas práticas e projetos da área.
Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 22/01/2015
Valor Investido: 46.000,00

Nome: Estruturação Laboratório Processamento de alimentos
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Aulas práticas das disciplinas de Tecnologia de Produtos de Origem Vegetal e Animal. Pesquisas na área de alimentos e de processamento de produtos plantados/colhidos na região.

Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 22/01/2015
Valor Investido: 16.025,00

Nome: Reestruturação do Laboratório de Informática
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Manter o funcionamento dos laboratórios adequadamente
Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 22/01/2015
Valor Investido: 6.000,00

Nome: Estruturação do Bloco Administrativo
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Equipar o bloco administrativo para que os servidores possam atender com eficiência e condições necessárias os alunos e a comunidade acadêmica em geral.
Data Inicial: 03/06/2013
Data Final: 24/02/2015
Valor Investido: 30.000,00

Nome: Estruturação da área didática para produção vegetal
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Capacitar os estudantes de forma prática, possibilitando assim a integração da aprendizagem teórica-prática e a formação profissional no setor agroecologico.
Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 24.146,00

Nome: Implantação do Laboratório de Solos
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Adquirir materiais permanentes e de consumo para realizar análises químicas e físicas do solo, Ampliar as possibilidades de práticas para os estudantes envolvidos em atividades de ensino, pesquisa e extensão; Apoiar projetos de ensino e de extensão.
Data Inicial: 01/05/2013
Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 11.250,00

Nome: Estruturação da unidade didática de Produção Animal
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Instrumentalizar cursos técnicos e de formação inicial e continuada da Área de Recursos Naturais; Enriquecer os Recursos didáticos para a promoção da excelência do ensino dos cursos da Área de Recursos Naturais.
Data Inicial: 01/06/2013

Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 6.000,00

Nome: Iniciação corporal universal
Gestor do Projeto: Fernanda Crocetta Schraiber
Objetivos: Possibilitar o desenvolvimento de múltiplas habilidades e técnicas corporais; Otimizar o aprendizado técnico e tecnológico por meio do estudo ontológico das práticas corporais.
Data Inicial: 03/06/2013
Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 4.060,40

5.2.7. Câmpus Jacarezinho

Nome: Laboratórios de Alimentos
Gestor do Projeto: Michele Rosset
Objetivos: Construção de laboratórios na área de alimentos; Criação de espaços para articular teoria e prática; Criação de ambientes para desenvolvimento de projetos de pesquisa, extensão e inovação.
Data Inicial: 05/08/2013
Data Final: 01/08/2014
Valor Investido: 212.589,56

5.2.8. Câmpus Londrina

Nome: Estruturação e modernização das Salas de Aula.
Gestor do Projeto: Sergio Almeida
Objetivos: Acompanhar e organizar os processos de compras de materiais referentes à estruturação e modernização das salas de aula de IFPR - Câmpus Londrina.
Data Inicial: 26/04/2013
Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 12.885,43

5.2.9. Câmpus Paranaguá

Nome: Estruturação do laboratório de Máquinas Térmicas
Objetivos: Criar estrutura para aulas práticas
Descrição: MODULO DIDÁTICO - Sistema de estudos para motor de combustão de 4 cilindros; MODULO DIDÁTICO - Bancada destinada ao estudo de sistema de refrigeração tipo condicionador de ar tipo Split k7; BANCADA - Bancada didática de defeitos de Refrigeração; MODULO DIDÁTICO - Conjunto didático para associação de bombas Hidráulicas, com duas bombas centrífugas; MÓDULO DIDÁTICO - Planta didática para o estudo do comportamento e características de pelo menos quatro tipos diferentes de bombas; CALDEIRA ELÉTRICA / VAPOR - PEÇA /

ACESSÓRIO - Unidade de caldeira didática elétrica; MALETA FERRAMENTAS - CAIXA DE FERRAMENTAS SANFONADA COM 66 PEÇAS.
Data Inicial: 11/11/2013
Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 243.768,21

5.2.10. Câmpus Paranavaí

Nome: Estruturação dos Ambientes Administrativos
Gestor do Projeto: Dayane Gomes
Objetivos: Promover a adequação e organização dos ambientes administrativos do Câmpus Paranavaí.
Data Inicial: 07/05/2013
Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 71.528,00

Nome: Estruturação do eixo de Informação e Comunicação
Gestor do Projeto: Fabiano Utiyama
Objetivos: Aquisição de quatro novos laboratórios com máquinas atualizadas. Aquisição de laboratórios de hardware e redes, dispositivos móveis e tecnologias emergentes. Aquisição de equipamentos para aulas de hardware e redes. Aquisição de software
Data Inicial: 10/05/2013
Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 55.000,00

Nome: Estruturação e adequação de Laboratório de Química
Gestor do Projeto: Denis Marchi
Objetivos: Aquisição de equipamentos para promoção e melhoria dos processos de ensino, pesquisa, inovação e extensão; 2 - Elaboração de projetos visando desenvolvimento da instituição; 3 - Construção de centros de referência e excelência.
Data Inicial: 10/05/2013
Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 88.000,00

Nome: Estruturação e adequação de Laboratório de Química
Gestor do Projeto: Denis Marchi
Objetivos: Estruturar Laboratórios para o ensino de química. Adequar laboratórios de acordo com as necessidades do Curso de Licenciatura em Química.
Data Inicial: 10/05/2013
Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 88.000,00

Nome: Estruturação do Núcleo Base Nacional Comum
Gestor do Projeto: Ângela Marques
Objetivos: Estruturar o Núcleo Base Nacional Comum; Oportunizar um ambiente de referência didático-pedagógico para apoiar atividades de ensino aprendizagem do Ensino Médio e Licenciaturas; Permitir a interação entre alunos e docentes do IFPR.
Data Inicial: 10/05/2013
Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 44.000,00

Nome: Estruturação dos Laboratórios de Eletromecânica
Gestor do Projeto: Eber Gouvea
Objetivos: Estruturar o Eixo Controle e Processos Industriais; Oportunizar um ambiente de referência didático, técnico, tecnológico e pedagógico para apoiar atividades de ensino-aprendizagem do Ensino Médio e Superiores.
Data Inicial: 29/05/2013
Data Final: 31/12/2015
Valor Investido: 88.000,00

5.2.11. Câmpus Telêmaco Borba

Nome: Quadra Poliesportiva
Gestor do Projeto: Rubens Felipe Ribeiro
Objetivos: Incentivar o Esporte e o Lazer em todas as suas Categorias e Modalidades; Contribuir para o bom andamento das atividades esportivas e educacionais; Desenvolver ações integradas mediante projetos com demais escolas e comunidade.
Data Inicial: 13/06/2013
Data Final: 30/06/2014
Valor Investido: 19.670,00

Nome: Reestruturação dos Laboratórios Didáticos
Gestor do Projeto: Rubens Felipe Ribeiro
Objetivos: Aquisição de computadores, condicionadores de ar para resfriamento da sala de infraestrutura; Estruturação de Laboratórios Didáticos; Estruturação da rede de dados.
Data Inicial: 01/01/2014
Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 149.736,00

Nome: Otimização de Laboratórios - Informática
Gestor do Projeto: Rubens Felipe Ribeiro
Objetivos: Otimização das aulas que necessitam de práticas em laboratórios de informática; Aquisição de 80 computadores para montagem de dois novos laboratórios de informática.

Data Inicial: 12/06/2013
Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 30.593,01

5.2.12. Câmpus Umuarama

Nome: Reestruturação nos Ambientes Administrativos
Gestor do Projeto: Carlos José Dalla Nora
Objetivos: Adquirir materiais permanentes para o câmpus.
Data Inicial: 02/01/2014
Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 310.761,41

5.2.13. Câmpus EAD

Nome: Reestruturação nos Ambientes Administrativos
Gestor do Projeto: Guilherme Carvalho
Objetivos: Adquirir materiais permanentes para readequação da unidade.
Data Inicial: 01/01/2014
Data Final: 31/12/2014
Valor Investido: 368.050,00

5.3. Fundo de Desenvolvimento Institucional – FDI-IFPR

Visando fomentar as Ações Estratégicas e as Políticas da Gestão no IFPR, utilizar-se-á do Fundo de Desenvolvimento Institucional para fomentar os Projetos considerados fundamentais para o pleno desenvolvimento da instituição.

Após uma análise criteriosa do histórico de execução orçamentária das Unidades do IFPR, visando preservar a garantia do custeio das atividades dos campus e considerando os exercícios de 2010, 2011, 2012 e 2013, bem como as projeções contratuais, a inflação, o aumento da Matriz CONIF e o princípio contábil da prudência para a mensuração dos valores, a Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional consolidou a totalidade necessária dos valores que comporiam o FDI no fomento das ações estratégicas da gestão para o exercício de 2014.

A Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional será a unidade responsável pela coordenação do FDI e pela adequada destinação e acompanhamento dos projetos e recursos orçamentários que compõem o fundo. Nos próximos exercícios, os valores do FDI/IFPR continuarão sendo revisados pela PROPLAN, visando o investimento contínuo em projetos estratégicos e necessários, sempre em conformidade com a Lei Orçamentária Anual e com as diretrizes organizacionais da instituição.

Quadro 26 – Destinação de Recursos Orçamentários do FDI

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Fundo de Desenvolvimento Institucional

Projeto	%	Custeio	Investimentos	Total
Acervo Bibliográfico e Estruturação de Bibliotecas	**5,00%**	-	1.883.644,69	1.883.644,69
Equipamentos Tecnologia da Informação	**1,90%**		700.000,00	700.000,00
Tecnologia da Informação	**0,25%**	100.000,00		100.000,00
Área de Comunicação Institucional	**0,25%**	383.276,00	-	383.276,00
Total	**7,40%**	483.276,00	2.583.644,69	3.066.920,69

Fonte: PROPLAN IFPR

5.3.1 Fundo de Desenvolvimento Institucional – Câmpus: Investimento em Projetos e Projetos Estratégicos

Nos dias 21 e 22 de março de 2013 no município de Irati, foi realizado o III COPPLAN, onde foi apresentada e definida a metodologia de Planejamento Orçamentário do IFPR para o exercício de 2014.

Historicamente o período de planejamento orçamentário no âmbito do IFPR sempre se deu no segundo semestre de cada ano fiscal, após a aprovação da Matriz/CONIF pela SETEC, onde ficavam definidos os limites orçamentários das unidades de cada IFE. Porém, o Quadro de Detalhamento da Despesa (QDD) era elaborado no primeiro semestre a partir de dados históricos dos exercícios anteriores e ajustados aos limites orçamentários da Matriz/CONIF aprovada, para a apresentação da proposta orçamentária do IFPR e lançamento no sistema oficial do Governo Federal, entre a última semana de julho e a primeira de agosto.

Assim já ficavam definidas as rubricas de aplicação dos recursos orçamentários e os valores totais de custeio e de capital para cada unidade, ficando para as mesmas a responsabilidade de definir e detalhar a aplicação dos recursos de capital com os valores já determinados.

A PROPLAN sempre entendeu que, com base histórica dos limites anteriores, a definição dos limites de aplicação dos recursos de custeio e a margem de investimentos, deveria ser planejada e informada pelos Campi e unidades administrativas. Coube a PROPLAN coordenar, consolidar e elaborar o QDD a partir das informações repassadas a Pró-Reitoria.

Desta forma, em 2013 o planejamento orçamentário do IFPR para o exercício de 2014, foi aplicado no primeiro semestre com base nos limites orçamentários da Matriz/CONIF – 2013.

Historicamente a matriz orçamentária de um exercício para outro é corrigida pelo IPCA, assim como os limites dos programas específicos da SETEC, os quais também são atualizados pelo Ministério da Educação.

Neste sentido, após a apresentação e aprovação da Matriz/CONIF – 2014 por parte da SETEC estava previsto uma pequena diferença entre os limites orçamentários dos IFE (S) de 2013 para 2014, na qual, conforme metodologia aplicada e aprovada no âmbito do IFPR no III COPPLAN na cidade de Irati, as unidades definiram em qual categoria econômica de despesa seria aplicado este excedente.

Para o exercício financeiro de 2014, o excedente de recursos orçamentários em capital ficará alocado na PROPLAN para liberação às unidades, condicionado à readequação dos Projetos descritos no ANEXO 1 deste PDO, ou ainda, para novos

Projetos considerados estratégicos e fundamentais para o desenvolvimento da instituição.

O compromisso com a eficiência do gasto público e aplicação dos recursos é uma obrigação de todo agente público. Portanto, todos os projetos deverão ser planejados e devidamente cadastrados no sistema DotProject para apreciação de toda a comunidade interna e externa e posterior aprovação dos Colegiados.

O quadro 26 abaixo relaciona o excedente de recursos orçamentários de capital por unidade, após aprovação da Matriz CONIF.

Quadro 27 – Recursos Destinados a Projetos

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Fundo de Desenvolvimento Institucional - Câmpus

Unidade	Recursos destinados à Projetos
Câmpus Assis Chateaubriand	261.765,80
Câmpus Campo Largo	152.213,55
Câmpus Curitiba	1.058.495,51
Câmpus Foz do Iguaçu	116.971,18
Câmpus Irati	56.878,09
Câmpus Ivaiporã	73.908,16
Câmpus Jacarezinho	326.725,88
Câmpus Londrina	122.614,56
Câmpus Palmas	144.857,73
Câmpus Paranaguá	144.501,26
Câmpus Paranavaí	240.607,56
Câmpus Telêmaco Borba	167.083,53
Câmpus Umuarama	52.000,55
Total	**2.918.623,36**

Fonte: PROPLAN IFPR

6. RECURSOS ESPECÍFICOS

6.1. Programas

Programas são conjuntos articulados de atividades com características semelhantes e de caráter institucional, para atender a uma demanda de cunho específico ou interdisciplinar.

6.1.1. Expansão da Rede Federal na Ação 20RG

A Expansão Fase III compreende um grupo de 120 novas unidades espalhadas no país visando o aumento da oferta de vaga da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica. O Estado do Paraná, por meio do IFPR, foi

contemplado com 07 novos Câmpus nos municípios de Capanema, Cascavel, Colombo, Jaguariaíva, Pinhais, Pitanga e União da Vitória.

Quadro 28 – Recursos Destinados à Expansão

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Expansão

Unidade	Obras e Instalações
Ação 20RG - Expansão	39.019.500,00
Total	39.019.500,00

Fonte: PROPLAN IFPR

6.1.2. Assistência Estudantil na Ação 2994

Os programas de assistência estudantil têm como objetivo principal atender aos alunos do IFPR. São oferecidas bolsas para alunos em fragilidade socioeconômica, para participação em eventos, entre outros auxílios diversos, que contribuem com a permanência do aluno no curso, reduzindo a evasão.

A PROENS, por meio da Diretoria de Assuntos Estudantis e Atividades Especiais, tem a responsabilidade de elaborar editais para seleção dos beneficiários de bolsas e demais atividades de assistência estudantil.

Quadro 29 – Recursos Destinados a Assistência Estudantil

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Assistência Estudantil

Item	Assistência Estudantil
Auxílio à Estudantes	5.961.948,00
Material de Consumo Acadêmico	1.192.390,00
Serviços de Terceiros Pessoa Física	85.170,00
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	1.277.560,00
Material Permanente Acadêmico	2.129.267,00
Total	10.646.335,00

Fonte: PROPLAN IFPR

6.1.3. Pesquisa na Ação 20RL

Pesquisa é um processo sistemático de construção do conhecimento que tem como meta principal gerar novos conhecimentos, corroborar ou refutar algum conhecimento pré-existente. É basicamente um processo de aprendizagem, tanto do indivíduo que a realiza, quanto da sociedade na qual esta se desenvolve.

Por iniciativa do CONIF, por meio do FORPLAN, foi aportado no PLOA o montante de R$ 648.478,00 pela SETEC para que o IFPR possa desenvolver atividades de incentivo à pesquisa.

Quadro 30 – Recursos Destinados à Pesquisa

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Pesquisa

Item	Pesquisa
Auxílio à Estudantes	205.966,00
Material de Consumo	95.798,00
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	119.747,00
Material Permanente	226.967,00
Total	648.478,00

Fonte: PROPLAN IFPR

6.1.4. Extensão na Ação 20RL

O programa de extensão tem como objetivo apoiar o desenvolvimento de programas ou projetos de extensão que contribuam para a implementação de políticas públicas. A extensão é um processo educativo, cultural e científico, articulado de forma indissociável ao ensino e à pesquisa e que viabiliza uma relação transformadora entre o IFPR e a sociedade.

Por iniciativa do CONIF, por meio do FORPLAN, foi aportado no PLOA o montante de R$ 648.478,00 pela SETEC para que o IFPR possa desenvolver atividades de incentivo à extensão.

Quadro 31 – Recursos Destinados à Extensão

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Extensão

Item	Extensão
Auxílio à Estudantes	221.809,00
Material de Consumo	103.167,00
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	128.959,00
Material Permanente	194.543,00
Total	648.478,00

Fonte: PROPLAN IFPR

6.1.5. PRONATEC

O Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC – tem como objetivo expandir, interiorizar e democratizar a oferta de cursos técnicos e profissionais de Nível Médio, e também cursos de formação inicial e continuada para trabalhadores.

O PRONATEC será desenvolvido com recursos específicos descentralizados pelo MEC, de acordo com a seguinte legislação:

- Constituição Federal de 1988, Título VII, Capítulo III
- Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.
- Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008.
- Lei nº 12.513, de 26 de outubro de 2011.
- Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.
- Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007.
- Portaria interministerial nº 127, de 27 de maio de 2008.
- Portaria MEC nº 1.569, de 03 de novembro de 2011.
- Resolução CD/FNDE nº 31, de 1º de julho de 2011.

Até o presente momento o PRONATEC não contempla em suas ações recursos orçamentários destinados ao aparelhamento dos cursos ofertados na Rede Federal de Ensino Profissional e Tecnológica. O recurso orçamentário previsto neste programa será descentralizado pela SETEC na ação 20RW, não fazendo parte dos recursos do IFPR previstos em LOA.

Com isso, em reunião realizada com a Coordenação Geral do Programa em âmbito institucional verificou-se, para o exercício de 2014, a necessidade de destinação de recursos orçamentários de capital para todos os Campi que ofertam essa modalidade de ensino com base nos cursos pactuados e demandas firmadas anteriormente.

Desta forma, o IFPR reafirma seu compromisso com esse Programa de Governo e principalmente com a sociedade em garantir um investimento mínimo, em equipamentos e material permanente, com recursos próprios previstos no PLOA/2014 na consecução dos cursos atualmente ofertados.

Quadro 32 – Recursos Destinados ao PRONATEC

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos de Capital - PRONATEC

Unidade	PRONATEC
Câmpus Assis Chateaubriand	14.792,90
Câmpus Campo Largo	32.544,38
Câmpus Cascavel	17.751,48
Câmpus Colombo	14.792,90
Câmpus Curitiba	112.426,04
Câmpus Foz do Iguaçu	26.627,22
Câmpus Irati	26.627,22
Câmpus Ivaiporã	23.668,64
Câmpus Jacarezinho	14.792,90
Câmpus Londrina	17.751,48
Câmpus Palmas*	50.295,86
Câmpus Paranaguá	35.502,96
Câmpus Paranavaí	38.461,54
Câmpus Pinhais	14.792,90
Câmpus Pitanga	20.710,06
Câmpus Telêmaco Borba	8.875,74
Câmpus Umuarama	14.792,90
Câmpus União da Vitória	14.792,90
Total	**500.000,00**

* A Unidade Avançada de Coronel Vivida está sendo considerada no cálculo dos valores do Câmpus Palmas

Fonte: PROPLAN IFPR

6.1.6. Capacitação de Servidores nas Ações 6358 e 4572

A capacitação de servidores objetiva a melhoria dos serviços prestados à comunidade interna e externa. Por meio da capacitação, o servidor se prepara para a excelência profissional. A capacitação se destina ao suporte do servidor relativo às suas necessidades profissionais, de acordo com o interesse institucional.

Quadro 33 – Recursos Destinados à Capacitação de Servidores

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Capacitação de Servidores

Item	Capacitação de Servidores
Capacitação Interna - Ação 6358	132.860,00
Capacitação Externa - Ação 4572	88.573,00
Total	221.433,00

Fonte: PROPLAN IFPR

6.1.7. Captações de Recursos na Ação 20RL

6.1.7.1. Próprios

O IFPR oferta diversos cursos na modalidade EAD em programas desenvolvidos por meio de parceria com o Governo do Estado do Paraná, bem como com os municípios paranaenses e os demais estados brasileiros. Para tal, estabelece contratos e parcerias que viabilizam estes cursos, havendo uma previsão de recebimento de recursos financeiros para a execução. Estes recursos financeiros geram necessidades de recursos orçamentários. Assim, a Secretaria de Orçamento Federal (SOF) do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão realiza a estimativa destes recursos.

Abaixo estão descritos os valores orçamentários que darão suporte a execução destas parcerias, bem como sua subdivisão por GND.

Quadro 34 – Recursos Destinados à Fonte 0250

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Fonte de Recursos 0250

Item	Fonte 0250
Custeio	1.822.406,00
Capital	202.490,00
Total	2.024.896,00

Fonte: PROPLAN IFPR

6.1.7.2. Convênios na Ação 20RL

O IFPR pode estabelecer parcerias com os Governos Estadual e Municipal, além de parcerias com a iniciativa privada, por meio dos quais receberá recursos financeiros. Para tal, estabelecerá convênios que viabilizem estas parcerias. Estes recursos financeiros geram necessidades de recursos orçamentários. Assim, a Secretaria de Orçamento Federal (SOF) do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão realiza a estimativa destes recursos.

Abaixo estão descritos os valores orçamentários que darão suporte a execução destas parcerias, bem como sua subdivisão por GND.

Quadro 35 – Recursos Destinados à Fonte 0281

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Fonte de Recursos 0281

Item	Fonte 0281
Custeio	515.338,00
Capital	257.668,00
Total	773.006,00

Fonte: PROPLAN IFPR

6.1.8. Aplicações financeiras na Ação 20RL

A Fonte de Recursos 0280 representa o rendimento proveniente de aplicações financeiras, sobre os recursos que foram arrecadados pela instituição.

Quadro 36 – Recursos Destinados à Fonte 0280

Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Fonte de Recursos 0280

Item	Fonte 0280
Custeio	54.822,00
Capital	425.026,00
Total	479.848,00

Fonte: PROPLAN IFPR

6.1.9. Contribuição CONIF na Ação 20RL

Para o êxito das ações, o CONIF desenvolve: atividades de promoção de estudos e projetos, de natureza interdisciplinar e interinstitucional, por meio de eventos como congressos, conferências, seminários e encontros; incentiva o intercâmbio de informações e experiências entre as instituições que compõem o Conselho e também com instituições de ensino, pesquisa e extensão, entidades culturais, científicas e tecnológicas nacionais e estrangeiras; executa articulações

com os diversos entes públicos e a sociedade civil organizada nas esferas federal, estadual e municipal.

Devido a participação do IFPR no CONIF, faz-se necessário o pagamento da contribuição anual, calculada sobre os recursos distribuídos pela Matriz CONIF, exceto aos valores referentes à Expansão Fase III, EAD, FIC, Assistência Estudantil, Pesquisa e Extensão.

Quadro 37 – Recursos Destinados à Contribuição CONIF
Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos Destinados a Contribuição CONIF

Item	Contribuição CONIF
Contribuição CONIF	68.375,00
Total	68.375,00

Fonte: PROPLAN IFPR

6.2. Despesas Obrigatórias

6.2.1. Pessoal, Encargos e Benefícios

O custeio da folha de pagamento dos servidores públicos federais trata-se de uma despesa de caráter continuado e obrigatório a qual a UO não tem gerência direta, uma vez que esta despesa está diretamente ligada ao controle do MPOG. Desta forma, os recursos inerentes aos valores destinados a pessoal ativo e inativo, bem como benefícios a pessoal e os encargos patronais, são responsabilidade daquele ministério, sendo lançados diretamente no PLOA. Ressalta-se que, sempre que necessário, o valor projetado para estas despesas é corrigido diretamente por créditos suplementares diretamente na LOA. Abaixo estão descritos os valores previstos no PLOA 2014 para este grupo de despesas:

Quadro 38 – Recursos Destinados à Pessoal, Encargos e Benefícios
Instituto Federal do Paraná
Plano de Distribuição Orçamentária 2014
Recursos destinados a Pessoal, Encargos e Benefícios

Fonte	Valor
Assistência Médica e Odontológica	1.830.264,00
Outros Benefícios	4.968.188,00
Regime de Previdência	13.971.085,00
Pagamento de Aposentadorias e Pensões	845.000,00
Pagamento de Pessoal Ativo	71.043.947,00
Total	92.658.484,00

Fonte: PROPLAN IFPR

REFERÊNCIAS

BRASIL. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Secretaria de Orçamento Federal. **Manual técnico de Orçamento MTO**. Edição 2014. Brasília, 2013.

PIASSETTA, Ângelo Augusto; MAEGAWA, Paulino**. Abordagem da elaboração, execução orçamentária e estudo do controle nos exercícios 1997, 1998 E 1999**. Trabalho apresentado Curso de Especialização em Controladoria. Departamento de Contabilidade do Setor de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Federal Do Paraná, Curitiba, 2.000.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Estatuto do Instituto Federal do Paraná**. Resolução nº 13/11 de 01 de setembro de 2011

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Plano de Desenvolvimento Institucional 2009-2013**. Instituto Federal do Paraná. Resolução nº 13/11 de 01 de setembro de 2011

ANEXO I – LISTA DE PROJETOS

Unidade	Nome do Projeto	Descrição
Câmpus Assis Chateaubriand	Planejamento 2014	Execução das etapas de elaboração do Planejamento 2014 do Câmpus, em consonância com as diretrizes da Pró--Reitoria de Planejamento, a fim de atender-lhe os prazos estabelecidos, bem como permitir a atuação de todos os envolvidos em seu processo de elaboração.
Câmpus Assis Chateaubriand	acompanhamento da implantação da UEP de Guaíra	devido a UEP de Guaíra ser determinado para ser acompanhado pelo campus de Assis Chateaubriand, a implantação e acompanhamento de infraestrutura , determinação da localização da área doada , terraplanagem fazer cerceamento do mesmo sendo que o acompanhamento esta sendo feito uma vez por semana
Câmpus Assis Chateaubriand	Laboratório de Materiais	
Câmpus Assis Chateaubriand	Brasil e América do Sul em Relevo	
Câmpus Assis Chateaubriand	Fontes de Energia e Recursos Naturais	
Câmpus Assis Chateaubriand	Controle Interno de Material Carga de Laboratório	Desenvolver um projeto de controle interno de bens e materiais focados no laboratório, com a finalidade de gerir os equipamentos distribuídos. Tendo em vista a necessidade de controle, conferência e adequação de material carga, bem como a disponibilização destes aos docentes e discentes que utilizam nas disciplinas correntes dos cursos de Eletrotécnica e Eletromecânica. Dispor ainda da possibilidade de empréstimo e distribuição de materiais e equipamentos a outros cursos que se fizer necessário.
Câmpus Assis Chateaubriand	Controle de materiais de consumo	
Câmpus Assis Chateaubriand	projeto para mobiliar laboratórios	
Câmpus Assis Chateaubriand	Robótica Educacional	
Câmpus Assis Chateaubriand	Laboratórios de mecânica, usinagem e soldagem	O projeto visa adquirir os equipamentos necessários para montagem de um laboratório de soldagem e um laboratório de usinagem. Os componentes indispensáveis para isso são: Torno mecânico, fresa, torno cnc, máquinas de solda, centro de usinagem, bancadas.
Câmpus Assis Chateaubriand	Montagem de Laboratórios - Técnico em Agroecologia	Aquisição de equipamentos para montagem de laboratórios para o curso Técnico em Agroecologia no Câmpus Assis Chateaubriand.
Câmpus Assis Chateaubriand	MICROGERAÇÃO DE ENERGIA COM UM MOTOGERADOR	O projeto consiste em adquirir alguns componentes necessários para realizar testes com utilização de biodiesel. Será necessário a compra de um motogerador, um banco de resistência, um simulador de cargas e equipamentos para monitoramento da qualidade da energia e consumo de combustível.
Câmpus Assis Chateaubriand	Observação atmosférica	
Câmpus Assis Chateaubriand	Automação residencial para desenvolvimento e análi	
Câmpus Assis Chateaubriand	Curso Técnico Integrado em Eletromecânica	

Câmpus Campo Largo	Planejamento 2014 - Estruturação dos Laboratórios	Elaboração do Planejamento para aquisição de bens de capital do Câmpus Campo Largo para o ano de 2014.
Câmpus Cascavel	VIABILIDADE DE IMPLANTAÇÃO 2º EIXO TECNOLOGICO	
Câmpus Cascavel	PLANO PARA UTILIZAÇÃO GINÁSIO DE ESPORTES	
Câmpus Cascavel	ESTRUTURAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA BIBLIOTECA	
Câmpus Cascavel	MUDANÇA E ADEQUAÇÕES BLOCO DE ENSINO	
Câmpus Cascavel	LABORATÓRIO DE LÍNGUAS	Os laboratórios de línguas são especialmente projetados para facilitar a internalização de um idioma por meio de um sistema de áudio que proporciona atividades práticas de língua estrangeira facilitando a comunicação e aprendizagem da mesma, visando as quatro habilidades: fala, escrita, compreensão e leitura do idioma.
Câmpus Cascavel	ARTES CÊNICAS NO CÂMPUS	
Câmpus Cascavel	MUDANÇA E ADEQUAÇÃO BLOCO DE 6 SALAS	
Câmpus Cascavel	PLANO DISTRIB. ORÇAMENTÁRIA - CASCAVEL - 2014	Planejamento e Execução das etapas de elaboração do Planejamento Orçamentário de 2014 do Câmpus Cascavel, conforme as diretrizes da Pró-Reitoria de Planejamento.
Câmpus Cascavel	IMPLANTAÇÃO:CURSO TÉCNICO INTEGRADO EM INFORMÁTICA	
Câmpus Cascavel	MUDANÇA E ADEQUAÇÕES BLOCO ADMINISTRATIVO	
Câmpus Cascavel	ACOMPANHAMENTO DA IMPLANTAÇÃO DA UEP DE QUEDAS	ACOMPANHAMENTO DA IMPLANTAÇÃO DA UEP DE QUEDAS DO IGUAÇU
Câmpus Curitiba	Sistema de Controle Orçamentário	
Câmpus Curitiba	Reestruturação e Adequação da nova sede JN	Atender despesas com adequações, modernização, e reestruturação da sede João Negrão durante o ano de 2014, tendo em vista a mudança do Câmpus Curitiba para esse novo local.
Câmpus Curitiba	Inventário de Material Permanente	Realização do inventário de materiais permanentes do Câmpus Curitiba, tendo em vista a necessidade desse controle e atualização dos dados, para atendimento a legislação vigente, analisar o desempenho das atividades do encarregado do Patrimônio, confirmar e atualizar os Termos de Responsabilidades e identificação da situação dos materiais em uso.
Câmpus Curitiba	Reestruturação e Inventário de Mat. de Consumo	Reestruturação e realização do Inventário Eventual dos Materiais de Consumo do Campus Curitiba.
Câmpus Curitiba	Convite 01/2013 - Serviço de Lavanderia	Convite 01/2013 - Serviço de Lavanderia
Câmpus Curitiba	Convite 02/2013 - Água Mineral	Convite 02/2013 - Água Mineral

Câmpus Curitiba	IMPLEMENTAÇÃO DE ESTACIONAMENTO SEDE JOÃO NEGRÃO	Dada a transferência das atividades da sede Salgado Filho para a Sede João Negrão de forma completa em 2014, inclusive do corpo administrativo, havendo real necessidade de implantação de um espaço para estacionamento dos servidores da unidade para a execução das atividades meio e fim da unidade em terreno cedido ao IFPR pelo ofício 582/2012 - COPRE/SPU/PR.
Câmpus Curitiba	Projeto e execução de blindagem plumbifera	
Câmpus Curitiba	Convite 03/2013 - Carimbos	Convite 03/2013 - Carimbos
Câmpus Curitiba	Convite 04/2013 - Chaveiro	Convite 04/2013 - Chaveiro
Câmpus Curitiba	Manutenção de Elevadores	Licitação de Manutenção de elevadores, conforme CCL-2013 - Ordem 51
Câmpus Curitiba	Convite 05/2013 - Vidraçaria	Contratação de VIDRAÇARIA para o Campus Curitiba do IFPR, situado na Rua João Negrão, 1285.
Câmpus Curitiba	Planejamento 2014 - Câmpus Curitiba	Elaboração do Planejamento do Câmpus Curitiba - 2014
Câmpus Curitiba	REUTILIZAÇÃO DE FOLHAS IMPRESSAS	Tal procedimento visa obter economia de folhas novas, tendo em vista as demandas de impressão de documentos para simples conferência tais como: manuais para consulta, IIP's, lista de materiais, listas de chamada de alunos para conferência, relatórios parciais nos diversos setores do Campus Curitiba.
Câmpus Curitiba	Sistema de Login nos Computadores	
Câmpus Foz do Iguaçu	Aquisição de equipamentos - 2014	Aquisição de equipamentos para o laboratório de tecnologia do pescado e gastronomia tais como: geladeira, refrigerador, fogão industrial, depolpadeira, forno elétrico, estufa entre outros. Aquisição de equipamentos para laboratório de recursos naturais: caixa de transporte de peixes, incubadoras, aerador, lavadora de alta pressão e aquisição de equipamentos para o laboratório de informática hardwares e mobiliários.
Câmpus Foz do Iguaçu	Aquisição de mobiliário	
Câmpus Foz do Iguaçu	Laboratório de Gastronomia	
Câmpus Foz do Iguaçu	Laboratório de Edificações	
Câmpus Foz do Iguaçu	Laboratório de Edificações	Construção de bloco novo para o laboratório de edificações, os projetos arquitetônico, estrutural e hidráulico já estão prontos e estamos aguardando orçamento.
Câmpus Foz do Iguaçu	Prevenção de Incêndio	Obs.: O projeto já esta pronto, aguardando a disponibilidade de recurso.
Câmpus Foz do Iguaçu	Aquisição de Equipamentos	Aquisição de uma fabrica de ração didática para aulas praticas.

Câmpus Foz do Iguaçu	Reforma Salão de Eventos	Reforma de área de eventos do Câmpus Foz do Iguaçu – por estar situado em região de Tríplice Fronteira e possui atrativos turísticos de porte internacional, o município de Foz do Iguaçu é um grande polo atrativo para eventos regionais, nacionais e internacionais. A Direção do Câmpus tem a proposta de disponibilizar sua estrutura de eventos para atender demandas de órgão públicos, em especial ao vinculado a área educacional, profissional e tecnológica. Para isso, há necessidade de reforma e adequação do antigo Salão de Festas para essa finalidade. A área desse espaço é de 1400m2, composta por um amplo salão, com palco e camarins além de uma área superior (mezanino) com 400m² e atenderia atividades de simpósios, congressos, feiras, eventos culturais e musicais, entre outros. A parte inferior do salão de eventos atualmente esta sendo utilizada pelo setor administrativo do campus, almoxarifado, deposito, banheiros, sala de estagiários e web conferencia, correspondendo a uma área de 500m², como um novo bloco para o setor administrativo esta em construção a atual área administrativa será transformada em área de convivência para servidores e colaboradores do campus. O custo para essa reforma da estrutura física deste espaço com uma área total de 2300m² está orçado em cerca de 1.610.000,00 (Orçamento estimativo Anexo IV), o projeto definitivo precisa ser elaborado.
Câmpus Foz do Iguaçu	Reforma do Setor Esportivo do Campus	Reforma de área esportiva do câmpus: Reforma de área de esportes do Câmpus Foz do Iguaçu para atender demandas de atividades físicas dos alunos do Câmpus, bem como para a realização de eventos esportivos regionais, estaduais e nacionais. Para isso, há necessidade de reforma e adequação de alguns espaços existentes, que seria o Ginásio de Esportes com duas quadras cobertas, duas quadras em área aberta para basquete ou voleibol, duas quadras em área aberta para tênis e vestiários externos. A área dessa reforma é de 6.182m2 e o custo para essa reforma da estrutura física está orçado em cerca de R$ 2.505.800,00 (Orçamento estimativo), o projeto definitivo precisa ser elaborado.
Câmpus Irati	Aquisição de um laboratório de química analítica	Este projeto tem como objetivo criar um laboratório de química analítica, no Câmpus de Irati, voltado à pesquisa científica de excelência à análises químicas de amostras diversas. Com este laboratório pretendemos dar início ao desenvolvimento de pesquisa de qualidade, e promover os primeiros avanços neste quesito, tendo em vista que não existe laboratório neste Câmpus. Diferentes áreas do conhecimento serão contempladas com este laboratório, como por exemplo: química analítica de enzimas, física de materiais (física do estado sólido), agroecologia voltada às solos, zootecnia e biologia de solos. Os equipamentos a serem adquiridos serão de extrema importância para que os pesquisadores desta instituição continuem a produção científica de qualidade que veem sendo desenvolvidas em outras instituições de ensino fora do Câmpus de Irati. Além da pesquisa a ser desenvolvida, estes equipamentos podem ser usados para solucionar problemas da agricultura local, uma vez que poderemos analisar quimicamente a composição do solo e produtos do campo em geral. Tendo um laboratório de pesquisa de alto nível no Câmpus Irati, além de elevar o nível dos professores em relação a pesquisa, estes poderão levar o conhecimento adquirido para dentro da sala de aula. Neste sentido, os alunos poderão ter contato com a tecnologia desenvolvida em âmbito internacional. Isto elevará o nível do ensino muito além do conteúdo programático, que hoje é ministrado somente de forma expositiva em salas de aula, abrindo a possibilidade dos alunos conhecerem, trabalharem e manipularem equipamentos encontrados somente em laboratórios de pesquisa. Além disso, estes equipamentos propiciarão ensino laboratorial para futuros cursos de graduação, promovendo dessa forma a verticalização da educação deste instituto.
Câmpus Ivaiporã	Laboratório de Eletrônica de Potência	

Câmpus Ivaiporã	Planejamento 2014 - Ivaiporã	
Câmpus Ivaiporã	Reestruturação Laboratório Química	
Câmpus Ivaiporã	Controle Automatizado de Uma Cadeira de Rodas	Gestora do projeto: professora Adriane Pires Bomfim
Câmpus Ivaiporã	Laboratório Biologia - Recursos Naturais	Gestora do projeto: professora Gisele Fernanda Mouro
Câmpus Ivaiporã	Estruturação sala de ensino	Gestor do projeto: professor José Mateus Bido
Câmpus Ivaiporã	Reestruturação Laboratório Biologia	Gestor do projeto: Professora Vanessa Monteiro
Câmpus Ivaiporã	Estruturação Laboratório Proc. de alimentos	Gestora do projeto: Tatiana Colombo Pimentel
Câmpus Ivaiporã	Reestruturação do Laboratório de Informática	Gestor do Projeto: Emerson Rabelo
Câmpus Ivaiporã	Estruturação do Bloco Administrativo	
Câmpus Ivaiporã	Robótica Educacional	Gestor do projeto: Marco Roberto Alves dos Reis
Câmpus Ivaiporã	Estrut. da área didática para produção vegetal	Gestora do Projeto: professora Vanessa Stegani
Câmpus Ivaiporã	IMPLANTAÇÃO DO LABORATÓRIO DE SOLOS	Gestor do projeto: professor Mateus José Falleiros da Silva
Câmpus Ivaiporã	ESTRUT. DA UNIDADE DIDÁTICA DE PRODUÇÃO ANIMAL	Gestora do projeto: Gisele Fernanda Mouro
Câmpus Ivaiporã	Iniciação corporal universal	Gestor do Projeto: professor Marco Antônio Lima Rizzo
Câmpus Jacarezinho	Estruturação curso Técnico em Informática	
Câmpus Jacarezinho	Adequação de salas de aula	
Câmpus Jacarezinho	Estruturação Biblioteca	
Câmpus Jacarezinho	Construção Labs. Alimentos	
Câmpus Jacarezinho	Estruturação curso Técnico em Alimentos	
Câmpus Jacarezinho	Estruturação curso Técnico em Arte Dramática	
Câmpus Jacarezinho	Estruturação curso Técnico em Eletromecânica	
Câmpus Jacarezinho	Modernização dos laboratórios do Ensino Médio	
Câmpus Jacarezinho	Estruturação e Modernização do Câmpus	
Câmpus Londrina	PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL 2014 - CÂMPUS LONDRINA	

Câmpus Londrina	Estruturação e Modernização dos Laboratórios.	
Câmpus Londrina	Estruturação e modernização das Salas de Aula.	
Câmpus Londrina	LPIS-IFPR	ESTUDOS E PESQUISAS EM CIÊNCIA, SAÚDE, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO o grupo vem trabalhando para potencializar a integração inter disciplinar e multiprofissional entre os cursos que envolvem a área da saúde, ciência e tecnologia. Dessa maneira, o grupo de pesquisa busca de forma efetiva, desenvolver projetos e inovações que enfoquem a pesquisa e os projetos de extensão.
Câmpus Londrina	Laboratório de Informática Móvel	Atualmente contamos com dois laboratórios de informática com desktops fixos, e um laboratório móvel com 30 notebooks, com o armário de armazenamento específico para os mesmos. Com a presença de mais um armário apropriado para mais 42 notebooks e falta de espaço físico para implantação de um laboratório fixo com desktops, a alternativa cabível com a realidade do campus será aquisição de notebooks.
Câmpus Londrina	TINFEM	Atualmente contamos com duas turmas do ensino médio, uma sala de aula equipada e outra semi-equipada. Com a abertura de mais uma turma em 2014, a alternativa será adquirir com urgência todos os móveis e equipamentos necessários para completar a montagem das outras duas salas de aula
Câmpus Palmas	Planejamento Estratégico 2014 para o Campus	
Câmpus Palmas	Construção do Bloco Central	
Câmpus Palmas	Aquisição Mat. Permanente	Aquisição de material permanente através dos pregões conforme tabela abaixo: Pregão nº Valor R$ nº Processos 001/2013 R$ 84.681,84 10 14/2012 R$ 830,74 2 17/2012 R$ 1.088,23 3 28/2012 R$ 5.723,00 4 34/2012 R$ 65.950,00 2 35/2012 R$ 84.652,88 16 42/2012 R$ 5.182,99 10 46/2012 R$ 63.961,21 8 47/2012 R$ 5.120,00 6 54/2012 R$ 44.687,80 5 59/2012 R$ 10.788,00 3 total R$ 372.666,69

Câmpus Palmas	Aquisição Mat. Permanente	Aquisição de material permanente através dos pregões conforme tabela abaixo: Pregão nº Valor R$ nº Processos 001/2013 R$ 84.681,84 10 14/2012 R$ 830,74 2 17/2012 R$ 1.088,23 3 28/2012 R$ 5.723,00 4 34/2012 R$ 65.950,00 2 35/2012 R$ 84.652,88 16 42/2012 R$ 5.182,99 10 46/2012 R$ 63.961,21 8 47/2012 R$ 5.120,00 6 54/2012 R$ 44.687,80 5 59/2012 R$ 10.788,00 3 total R$ 372.666,69
Câmpus Palmas	Aquisição Mat. Permanente	Aquisição de material permanente através dos pregões conforme tabela abaixo: Pregão nº Valor R$ nº Processos 001/2013 R$ 84.681,84 10 14/2012 R$ 830,74 2 17/2012 R$ 1.088,23 3 28/2012 R$ 5.723,00 4 34/2012 R$ 65.950,00 2 35/2012 R$ 84.652,88 16 42/2012 R$ 5.182,99 10 46/2012 R$ 63.961,21 8 47/2012 R$ 5.120,00 6 54/2012 R$ 44.687,80 5 59/2012 R$ 10.788,00 3 total R$ 372.666,69
Câmpus Palmas	Aquisição Mat. Permanente	Aquisição de material permanente através dos pregões conforme tabela abaixo: Pregão nº Valor R$ nº Processos 001/2013 R$ 84.681,84 10 14/2012 R$ 830,74 2 17/2012 R$ 1.088,23 3 28/2012 R$ 5.723,00 4 34/2012 R$ 65.950,00 2 35/2012 R$ 84.652,88 16 42/2012 R$ 5.182,99 10 46/2012 R$ 63.961,21 8 47/2012 R$ 5.120,00 6 54/2012 R$ 44.687,80 5 59/2012 R$ 10.788,00 3 total R$ 372.666,69

Câmpus Palmas	Aquisição Mat. Permanente	Aquisição de material permanente através dos pregões conforme tabela abaixo: Pregão nº Valor R$ nº Processos 001/2013 R$ 84.681,84 10 14/2012 R$ 830,74 2 17/2012 R$ 1.088,23 3 28/2012 R$ 5.723,00 4 34/2012 R$ 65.950,00 2 35/2012 R$ 84.652,88 16 42/2012 R$ 5.182,99 10 46/2012 R$ 63.961,21 8 47/2012 R$ 5.120,00 6 54/2012 R$ 44.687,80 5 59/2012 R$ 10.788,00 3 total R$ 372.666,69
Câmpus Palmas	Aquisição Mat. Permanente	Aquisição de Material permanente através dos pregões do IFPR totalizando R$ 372.366,90, montado com 69 processos com vistas a melhorias e implantações de laboratórios e infra estrutura em geral.
Câmpus Paranaguá	ESTUDOS INTERDISCIPLINARES EM ENERGIAS RENOVÁVEIS	
Câmpus Paranaguá	Estruturação do Laboratório de Meio Ambiente	
Câmpus Paranaguá	ADEQUAÇÃO LABORATÓRIO DE ANÁLISE E CARACTERIZAÇÃO	
Câmpus Paranaguá	AQUISIÇÃO DE ACESSÓRIOS PARA DIFRATÔMETRO DE RAIOS	
Câmpus Paranaguá	Construção do Laboratório de Matemática	
Câmpus Paranaguá	Estruturação do Laboratório de Usinagem	
Câmpus Paranaguá	Estruturação do laboratório de Máquinas Térmicas	MODULO DIDÁTICO - Sistema de estudos para motor de combustão de 4 cilindros; MODULO DIDÁTICO - Bancada destinada ao estudo de sistema de refrigeração tipo condicionador de ar tipo Split k7; BANCADA - Bancada didática de defeitos de Refrigeração; MODULO DIDÁTICO - Conjunto didático para associação de bombas Hidráulicas, com duas bombas centrífugas; MÓDULO DIDÁTICO - Planta didática para o estudo do comportamento e características de pelo menos quatro tipos diferentes de bombas; CALDEIRA ELÉTRICA / VAPOR - PEÇA / ACESSÓRIO - Unidade de caldeira didática elétrica; MALETA FERRAMENTAS - CAIXA DE FERRAMENTAS SANFONADA COM 66 PEÇAS.

Câmpus Paranaguá	Estruturação do Laboratório de Automação	BANCADA MONTAGENS MANUAIS / TESTES ; Bancada de Pneumática e Eletropneumática MODULO DIDÁTICO - Maleta pneumática em corte; MODULO DIDÁTICO - Manipulador 03 eixos; BANCADA - Bancada de Hidráulica e Eletrohidráulica; BANCADA - Bancada didática de bombas hidráulicas, contendo um conjunto de bombas hidráulicas para levantamento de variáveis; MODULO DIDÁTICO - Kit didático para práticas de automação; Software para simulação de sistemas automatizados; CLP (Comandos Lógico Programáveis).
Câmpus Paranaguá	Laboratório de Manutenção Industrial	MODULO DIDÁTICO - Conjunto Didático para Rolamentos; Alinhador de polia a laser; Alinhador de eixos a laser; MODULO DIDÁTICO - Conjunto de Alinhamento de transmissão de movimentos mecânicos; MODULO DIDÁTICO - Sistema didático para Alinhamento de Eixos; MODULO DIDÁTICO - Conjunto didático para demonstração de alinhamento de eixos, alinhamento de polias, análise de vibrações e CARRO CARGA - Carro Plataforma de Madeira quatro rodas; PALETEIRA - TRANSPALETE Capacidade (ton.): 2 MACACO HIDRÁULICO - Macaco Jacaré - longo - Capacidade: 2 toneladas; Torquimetro com Encaixe sextavado 1/2" TORQUÍMETRO DE ESTALO. Escala 3 a 14 kgf 2008 ½; MODULO DIDÁTICO - Planta Didática para Controle de Nível e Pressão; MODULO DIDÁTICO - Planta Didática para Controle de Temperatura; MODULO DIDÁTICO - Planta Didática para Controle de Vazão; Módulo para detecção de vibração.
Câmpus Paranaguá	Climatização do bloco tecnológico	O objetivo deste projeto é a climatização do bloco tecnológico do IFPR - Paranaguá.
Câmpus Paranaguá	Sistema de exaustão para o laboratório de soldagem	
Câmpus Paranaguá	Instrumentação dos laboratórios	
Câmpus Paranavaí	Labien - Laboratório Inter e Multidisciplinar	O projeto “LABIEN – Laboratório Inter e Multidisciplinar de Ensino” do IFPR Campus Paranavaí tem como objetivo construir um espaço de apoio ao ensino de disciplinas básicas do Ensino Médio: Matemática, Física, Química, Biologia, Geografia, Artes, Filosofia, Português/Inglês e História. Será um espaço de integração entre professores e alunos do Ensino Técnico, especialmente os de nível Médio, mas também dos cursos subsequentes, promovendo o conhecimento de conteúdos científicos, por meio de metodologias alternativas próprias de espaços didáticos de ensino. Atenderá também alunos e professores do Ensino Básico de Paranavaí e região. Estima-se que sejam atendidos em torno de 300 alunos só este ano.

Câmpus Paranavaí	Estruturação e Adequação dos Lab. de Alim. e Quim.	Ser referência em educação básica, profissional, tecnológica e científica é um dos principais objetivos do Instituto Federal do Paraná – Câmpus Paranavaí. Para que este propósito seja alcançado, o Câmpus vem trabalhando de forma articulada e integrada com o ensino, pesquisa e extensão. Logo, para que este trabalho diferenciado possa ser aprimorado cada vez mais é necessária à aquisição de materiais e equipamentos específicos. O Eixo de Produção Alimentícia juntamente com a Coordenação do Curso de Licenciatura em Química têm trabalhado no sentido de construir um centro de referência e excelência em pesquisas integradas ao ensino básico, técnico e tecnológico. Isto vem sendo realizado por meio da participação em editais para aquisição de equipamentos e materiais específicos, além do desenvolvimento de parcerias sendo possível a aquisição de equipamentos e espaços apropriados para o desenvolvimento das atividades aplicadas, garantindo assim a formação integral do aluno. Diante do exposto, a aquisição de alguns equipamentos se fazem necessárias para consolidação das áreas. Neste sentido, o eixo tem por objetivo a aquisição dos seguintes equipamentos: - Purificador de água tipo Miliq; - Centrífuga refrigerada; - Colorímetro; - Detector de infravermelho para cromatógrafo de alta eficiência. Para a pesquisa, extensão e ensino, os equipamentos citados trarão a aplicação prática da teoria ensinada em sala de aula estabelecendo um vínculo entre eles, pois, o conhecimento aplicado é um fator crucial para a formação profissional de qualidade e para a geração de conhecimentos que somente a experiência os traria. Além disso, estes equipamentos são tecnologias que nossos alunos encontrarão no ambiente industrial, sendo assim, este convívio laboratorial os capacitará ainda mais para a inserção no mercado de trabalho. Além da estruturação para geração de novos conhecimentos para os alunos, os equipamentos aqui citados trarão a possibilidade do emprego dessa tecnologia em pesquisas com elevado cunho científico, consequentemente, podendo gerar publicações de grande impacto. Desta forma, o Eixo de Produção Alimentícia juntamente com a Coordenação do Curso de Licenciatura em Química busca estruturar os seus laboratórios pensando não só no ensino de qualidade e formação de um cidadão crítico e reflexivo, mas também na promoção da cultura multicampi, tornando o referido câmpus um centro de referência para os Câmpus do IFPR e para o Arranjo Produtivo Local. A promoção da educação profissional e tecnológica de qualidade, pública, socialmente referenciada por meio do ensino, pesquisa e extensão tendo como resultado a formação de profissionais críticos, autônomos e empreendedores, comprometidos com a sustentabilidade não é apenas a missão do IFPR, e sim, a crença dos profissionais que fazem o câmpus Paranavaí ser reconhecido diante dos resultados apresentados frente as ações voltadas ao ensino, pesquisa e extensão e esta imagem é o fator crucial na divulgação de todo o trabalho apresentado pela Instituição.
Câmpus Paranavaí	Estruturação dos Ambientes Administrativos	
Câmpus Paranavaí	Estruturação do eixo de Informação e Comunicação	
Câmpus Paranavaí	Estruturação e adequação de Laboratório de Química	
Câmpus Paranavaí	Estruturação dos Laboratórios de Alimentos	
Câmpus Paranavaí	Estruturação do Núcleo Base Nacional Comum	
Câmpus Paranavaí	Estruturação dos Laboratórios de Eletromecânica	

Câmpus Paranavaí	Otimização da Produção de Usinas Sucroalcooleiras	Com o objetivo de desenvolvermos o projeto de pesquisa e extensão “Otimização da Produção de Usinas Sucroalcooleiras Baseado no Controle Multivariável” se faz necessária à aquisição de uma planta de instrumentação industrial “PLANTA DIDÁTICA - FIELDBUS FOUNDATION (DF63 E DF75)” com a finalidade de simularmos os processos semelhantes a uma usina sucroalcooleira, uma vez que esta possui os mesmos instrumentos e controladores utilizados em uma usina real. No setor, o diferencial competitivo pode se manifestar nas usinas que substituíram os tradicionais sistemas analógicos por processos digitais e promoveram integração entre as várias áreas da planta tradicionalmente operadas em ilhas isoladas por meio de um controle multivariável, onde essas ações resultam em redução de custos. A maioria dos processos químicos são inerentemente multivariáveis exibindo fortes interações entre as variáveis de processo, muitas vezes, sujeitas a restrições. Com o avanço da tecnologia, os sistemas e processos químicos ficaram mais complexos, tornando – se muitas vezes uma tarefa árdua e algumas vezes impossível obter uma utilização satisfatória dos controladores convencionais obtidos a partir da teoria clássica. Esta realidade desencadeou uma procura por novas estratégias de controle tais como o controle multivariável. De modo a consolidar o eixo tecnológico de Controle e Processos Industriais do Câmpus Paranavaí, que tem como missão promover a educação profissional publica e de qualidade, socialmente referenciada, atendendo a demanda local de pesquisa e extensão, e visando a verticalização do eixo com os cursos: Técnico Integrado em Automação Industrial e Curso Superior de Tecnologia nas áreas afins. Atualmente é oferecido no Câmpus de Paranavaí o curso Técnico em Eletromecânica e a participação nesta chamada é vista como uma ótima oportunidade para a aquisição do equipamento, que atende as disciplinas de Automação industrial, Instrumentação e Controle, Redes Industriais, Sistemas Supervisórios, Sistemas Hidráulicos e Pneumáticos e Controladores Lógicos Programáveis. Atualmente o curso Técnico em Eletromecânica é composto por de 54 discentes possibilitando ao Câmpus a abertura de cursos FIC na área de Automação Industrial. Importante ressaltar que o Instituto Federal do Paraná, Câmpus Paranavaí, possui um convênio com a Associação ALCOPAR, onde conta com 27 usinas sucroalcooleiras em operação, sendo que a mais distante está localizada num raio de 300 Km do Câmpus e além do desenvolvimento de pesquisa atender por meio de cursos de extensão às demandas de profissional qualificada na referida área. A necessidade de qualificação profissional, segundo a agência do trabalhador de Paranavaí é necessária, pois existe uma alta demanda de ofertas de vagas na região, onde este quantitativo ultrapassa 1000 vagas se somadas às cidades de Umuarama e Cianorte, também localizadas na região noroeste do Paraná.
Câmpus Telêmaco Borba	Leilão e remoção de veículos do Câmpus	
Câmpus Telêmaco Borba	Aquisição de Máquinas e Equipamentos Diversos	
Câmpus Telêmaco Borba	Otimização da Infraestrutura em TIC	
Câmpus Telêmaco Borba	Construção de Quadra Poliesportiva	
Câmpus Telêmaco Borba	Construção do Auditório do Câmpus Telêmaco Borba	
Câmpus Telêmaco Borba	Aquisição de Material de Processamento de Dados	
Câmpus Telêmaco Borba	Aquisição de Instrumentos Musicais	
Câmpus Telêmaco Borba	Otimização de Laboratórios - Informática	

Câmpus Umuarama	aquisição de acervo bibliográfico	
Câmpus Umuarama	LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL	REALIZAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO PARA AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL PARA O CÂMPUS UMUARAMA
Câmpus Umuarama	Servidor de Imagem para laboratório de informática	
Câmpus Umuarama	Otimização do Lab01 para uso de softwares gráficos	Trocar as máquinas do laboratório. Padronizar os softwares a serem utilizados em um computador. Clonar para os demais.
Câmpus Umuarama	aquisição de material permanente	
Comissão Permanente de Processos Seletivos	Processo Seletivo 2012/2013	Processo Seletivo para ingresso nos Cursos Técnicos de Nível Médio, nas modalidades Integrado, Concomitante e Subsequente, para os Câmpus Assis Chateaubriand, Campo Largo, Cascavel, Curitiba, Foz do Iguaçu, Irati, Ivaiporã, Londrina, Jacarezinho, Palmas, Paranaguá, Paranavaí, Telêmaco Borba e Umuarama
Comissão Permanente de Processos Seletivos	Processo Seletivo 2013/2014	
DTIC	Link de redundância da MPLS - RNP	Criação de outro link MPLS para a alimentação da internet do IFPR
DTIC	Curso de capacitação em Governança de TIC	Implementação da Governança de TIC (Tecnologia da Informação e Comunicação) no IFPR
DTIC	Aquisição de Infraestrutura da DTIC	Aquisição de Ar condicionado de precisão, Switches e Controladoras de Access Point
DTIC	Manutenção de Fibra Ótica	Realizar a manutenção da fibra óptica para dar a continuidade do negócio da Instituição caso haja algum rompimento de fibra óptica do IFPR.
DTIC	Aquisição de software de controle e desenvolvimento	Aquisição de softwares para maior agilidade e segurança nos processos de desenvolvimento de sistemas de informação e atividades da DTIC
DTIC	Aquisição de Access Point	Proporcionar acesso a Internet sem fio à comunidade do IFPR.
DTIC	Curso de capacitação em Segurança da Informação	Implementação das políticas de segurança da informação aos servidores do IFPR.
DTIC	Implantação de soluções de sistemas	Agilizar os processos, garantindo a integridade dos dados e cumprindo a legislação vigente.
DTIC	Alinhamento da infraestrutura e equipamentos	Alinhar a infraestrutura e equipamentos de acordo com a política de TIC do IFPR. Dar suporte necessário para os sistemas institucionais, buscando o estabelecimento de uma padronização de qualidade.
DTIC	Incentivo à utilização de Software Livre	
DTIC	Aplicar o modelo de Governança de TI	Controlar as ações relacionadas ao uso de TIC, de forma a garantir a qualidade de gestão.
DTIC	Estabelecer políticas de segurança	Definir critérios normativos que atendam as necessidades de implantação e criação de cultura institucional na área de segurança em TIC e oferecer os meios necessários para sua implantação.

DTIC	Aquisição de No-breaks	A continuidade do negócio na instituição é de fundamental importância. Com a implantação dos sistemas SIG no IFPR muitos processos requerem a utilização do computador como ferramenta de trabalho. Devido a inúmeros fatores, o corte de energia elétrica é inevitável. Assegurar que os computadores, controladores, switches que realizam tarefas primordiais na Instituição possam funcionar, mesmo em momentos de queda de energia, evitando assim perca de informação, é de fundamental importância desta forma, torna-se necessário a aquisição de no-breaks para computadores do IFPR que operam tarefas fundamentais na instituição.
EAD	Gestão do Curso Técnico em Hospedagem - EAD	Gestão do Curso Técnico em Hospedagem na modalidade EaD utilizando os princípios da Gestão de Projetos para possibilitar o planejamento, acompanhamento e avaliação das atividades/resultados do referido curso.
Gabinete da Reitoria	Projeto de Divulgação Permanente	O projeto, orientado pela ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO do GABINETE DA REITORIA visa implementar ações integradas, de acordo com os preceitos da comunicação pública, para fortalecer a identidade institucional do IFPR, beneficiando todas as unidades. A comunicação institucional para ser eficiente, não pode se restringir a eventos específicos, mas deve ser realizada de maneira permanente e orientada a atender os mais diferentes públicos com as quais a organização se relaciona. Estrategicamente também é essencial para assegurar a capilaridade das informações no âmbito interno, potencializando os processos administrativos e tomada de decisões da gestão. Dentre estas ações estão a elaboração de novos produtos institucionais (vídeos, jornal, revista) e a revisão de recursos já existentes (Portal do IFPR).
Gabinete da Reitoria	Concurso Público Téc. Adm - 2013	Realização de concurso público para provimento de cargos na carreira técnica administrativa, conforme número de vagas liberadas para a reitoria e demais câmpus do IFPR.
Gabinete da Reitoria	Reuniões SOC 2013	Viabilizar as Reuniões Ordinárias do Conselho Superior e Colégio de Dirigentes organizadas pela Secretaria de Órgãos Colegiados no ano de 2013.
Gabinete da Reitoria	Estruturação Física da Nova Reitoria	Aquisição de materias para melhor estruturação da nova reitoria.
Gabinete da Reitoria	Estruturação do Protocolo Central da Reitoria	
PROAD	Sistema de Cartão de Pagamento	Implantar o Sistema de pagamento para os bolsistas por meio de cartão emitido pelo Banco do Brasil, de forma automática, que simplificará os procedimentos de pagamento por depósito em conta, e que evitará o transtorno da devolução de Ordens Bancárias.
PROAD	Patrimônio Institucional	Cadastro/registro das principais informações do bem permanente em um banco de dados informatizado, sempre considerando a vinculação ao sistema SIG/IFPR.
PROAD	Digitalização do acervo de processos	Digitalização do acervo de processos, implantar o processo eletrônico e simplificar os procedimentos no IFPR. Contratar empresa para a digitalização do acervo de processos administrativos e financeiros do IFPR, bem como tornar os processos do IFPR exclusivamente eletrônicos.
PROENS	Implantar Laboratório de Línguas Estrangeiras	Reestruturar um laboratório de informática por Câmpus para possibilitar a utilização do espaço para o ensino de língua estrangeira.

PROENS	Implantação de sistema de apoio a decisão	Adquirir hardware e software para desenvolver pesquisas sobre Demografia Escolar (Brasil, Paraná e região dos Câmpus), Arranjos Produtivos Locais, Evasão Escolar e sobre Modalidade de Rendimento Discente, contribuindo na tomada de decisões para a oferta de cursos nos Câmpus nas diferentes regiões do Estado. O sistema utilizará dados estatísticos especializados, e terá o potencial de fornecer subsídios relevantes à tomada de decisão quanto às atuais e possibilidade de novas ofertas de cursos, para que o IFPR alcance níveis elevados de educação com responsabilidade social.
PROENS	Estruturação de acervo bibliográfico	Estruturar progressivamente as bibliotecas para atendimento ao ensino em todos os níveis, de forma a manter a qualidade dos cursos ofertados.
PROENS	Programa de ações interCâmpus	Promover programas de integração dos Câmpus nas áreas de ensino, pesquisa, extensão, ações sociais, culturais e de esporte. O programa deve permitir a mobilidade docente e discente temporária para apoiar cursos, trocas acadêmicas, divulgação científica e ações sociais, culturais e de esporte, além de eventos e da publicação de materiais de divulgação.
PROEPI	Programa Institucional de Bolsas de Incentivo à In	Programa Institucional de Bolsas de Incentivo à Inovação; Serão contemplados um total de 12 (doze) projetos em que 1 (um) aluno bolsista matriculado em curso de nível médio receberá uma bolsa mensal de R$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais) e 3 (três) projetos em que 1 (um) aluno bolsista matriculado em curso de graduação receberá uma bolsa mensal de R$ 400,00 (quatrocentos reais) durante os meses de abril a dezembro de 2013. Cada projeto receberá apoio financeiro no valor de R$2.000,00 (dois mil reais) que será depositado na conta corrente do coordenador do projeto. Recurso do FDI do IFPR: R$ 62.400,00. O restante do recurso referente ao programa será disponibilizado pela Fundação Araucária.
PROEPI	Programa Iniciação Científica Junior	Trata-se de um programa de incentivo à participação de estudantes em projetos de pesquisa por meio de bolsas. O valor das Bolsas é de R$ 350,00, que são depositados na conta dos estudantes em 9 parcelas. Além de recursos do IFPR (SETEC-MEC), em 2013 o programa conta com recursos do CNPq e da Fundação Araucária.
PROEPI	I Feira de Estágios	A I Feira de Estágios acontecerá nos câmpus Curitiba, Foz do Iguaçu, Jacarezinho, Londrina, Palmas, Paranaguá e Telêmaco Borba.
PROEPI	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO À PESQUISA	O Programa Institucional de Apoio à Pesquisa (PIAP) do Instituto Federal do Paraná é um programa da Pró-reitoria de Extensão, Pesquisa e Inovação (PROEPI) que tem por finalidade fomentar projetos de pesquisa desenvolvidos no IFPR, bem como custear atividades relacionadas aos mesmos. Por meio deste programa, são pagas bolsas de R$ 2.000,00 para pesquisadores que coordenam projetos selecionados a partir de edital específico. Os recursos são de custeio e tem origem na matriz CONIF-MEC-SETEC.
PROEPI	Fortalecimento da Política de Inclusão	Estruturar o Núcleo de defesa dos direitos humanos, instituir o Programa de Inclusão Digital, voltado à sociedade excluída. Consolidar os programas Mulheres Mil e CERTIFIC.
PROEPI	Cultura do Empreendedorismo Inovador	Consolidar a implantação dos NITs nos Câmpus com a realização de reuniões, eventos, cursos e apoio a projetos. Estruturar programa de egressos e pré-incubadoras. Desenvolver atividades lúdicas de empreendedorismo.
PROEPI	Custeio da Mostra de Cursos	Resguardar um valor orçamentário para realização da Mostra de Cursos do IFPR. Desconcentrar a execução à medida que as políticas forem definidas pela Administração Central.

PROEPI	Fortalecimento da Política Cultural	Estruturar o Centro Multiculturalidade, bem como criar programa de fomento a grupos artísticos.
PROEPI	IFTECH	O IFTECH realizar-se-á nas dependências dos Câmpus do IFPR no período de 01 de agosto a 01 de setembro de 2013. Compete à Pró-reitoria de Extensão, Pesquisa e Inovação (PROEPI), por meio da Diretoria de Empreendedorismo Inovador (DEMPI), orientar, divulgar e fiscalizar o cumprimento deste Edital. Serão disponibilizadas aos Câmpus do IFPR um total de 70 (setenta) bolsas no valor de R$ 2.000,00 (dois mil reais) cada, destinadas exclusivamente ao desenvolvimento de protótipos ou produtos inovadores a serem expostos na IFTECH. As 70 (setenta) bolsas serão distribuídas igualmente entre os quatorze câmpus do IFPR, sendo destinadas 5 (cinco) bolsas para cada câmpus, desde que tenham sua proposta aprovada.
PROEPI	Museu de ciência	a presente proposta está ligada à constituição de museus de divulgação científica no Instituto Federal do Paraná (IFPR), uma vez que esta instituição tem papel de grande importância na difusão científica no estado do Paraná. Além disso, considerando que o IFPR exerce importante papel na democratização do oferecimento de formação profissional e tecnológica, os museus de divulgação científica podem, como também indicam pesquisa nesta área proporciona maior acesso a educação, informação e inclusão social no contexto da ciência. Assim, pretende-se adquirir equipamentos, instrumentos e dispositivos que permitam a realização amostras científicas nos câmpus do IFPR de forma a aproximar jovens do mundo da ciência e da própria instituição.
PROEPI	II SEPIN	Pela segunda vez a Pró-reitoria de Extensão, Pesquisa e Inovação, em parceria com a PROENS, o campus Paranaguá e as demais unidades promove entre os dias 29 e 31 de outubro o IISEPIN. O evento será em Paranaguá nesse ano e contará com a presença de alunos e par5ticipantes de todo o estado. Nesse evento teremos nossos bolsistas e projetos expondo seus trabalhos e resultados em conjunto, de modo que a formação de redes especializadas e interação intensa entre os atores da Extensão, Pesquisa e Inovação seja um resultado da ação. Esse ano tivemos aproximadamente 1200 inscrições para participação e 400 para apresentação de trabalhos. Nesses dias teremos também palestras e simpósios com pesquisadores e extensionistas de nossa instituição e de outras, assim como oficinas de diversas naturezas e atividades artísticas.
PROEPI	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO À AQUISIÇÃO DE EQU	O PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO À AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA PESQUISA (PROEQ) do IFPR é um programa criado para fomentar a melhoria de laboratórios voltados para a pesquisa científica e tecnológica, particularmente incentivando a constituição de laboratórios de excelência e referência em determinadas áreas. Por meio de editais específicos o PROEQ disponibiliza anualmente recursos de capital que são executados pelos câmpus na compra de equipamentos ou instrumentos destinados a atividades de pesquisa. Toda a infraestrutura para instalação, manutenção e manuseio é contrapartida do próprio câmpus. Os recursos são provenientes de duas fontes: R$ 181.627,00 do FDI e R$ 118.373,00 da SETEC-MEC.

PROEPI	Prototipagem Rápida - Apoio à Inovação Tecnológica	Dentro das atividades da PROEPI / DIRETORIA DE EMPREENDEDORISMO INOVADOR – DEMPI estava planejado a aquisição de impressoras 3D dentro do programa e orientação de temáticas de inovação e melhoramento de produtos e processos. Sendo possível a aquisição neste momento de impressoras 3D para fortalecimento da política de inovação no IFPR, utilizando o processo de registro de preço elaborado pelo câmpus Londrina, a DEMPI juntamente com os Núcleos de Inovação Tecnológica (NITs) dos câmpus do IFPR, pretende lançar projetos de prototipagem rápida. Dentre os objetivos da implementação deste equipamento, são evidenciados: Fortalecimento da política de empreendedorismo inovador. Diminuição do tempo de desenvolvimento de um produto. Minimização de problemas de engenharia como encaixes, montagens e interferências. Aumento da vida do produto por meio de alterações ainda na fase de criação e design. Redução do tempo de construção comparado com um protótipo convencional.
PROEPI	Robótica Educacional.	Com a Aquisição do kit de Robótica da Lego pretende-se: - Ensinar a manipular o sistema de sistema de desenvolvimento dos programas de controle dos robôs; - Ensinar a montar um programa para controlar robôs; - Ensinar a compilar e transferir os códigos para microprocessador NXT; - Ensinar a montar as estruturas básicas de robôs móveis do tipo carros; - Ensinar a montar estruturas básicas de robôs móveis do tipo animal; - Ensianr a montar estruturas básicas de robôs móveis do tipo máquinas; - Ensinar a montar estruturas básicas de robôs mistos do tipo elevador (base fixa com partes móveis); - Elaborar os desafios para os grupos testarem suas estratégias; - Montar o ambiente para o dia da apresentação dos robôs e iniciarem os desafios; - Finalizar os desafios com confraternização entre alunos, escolas e o IFPR. - Realizar Olimpíadas de Robóticas no IFPR
PROEPI	Programa de IC-Graduação	Trata-se de um programa de incentivo à participação de estudantes de graduação em projetos de pesquisa por meio de bolsas. O valor das Bolsas é de R$ 400,00, que são depositados na conta dos estudantes em até 12 parcelas. Além de recursos do IFPR (SETEC-MEC), em 2013 o programa conta com recursos do CNPq e da Fundação Araucária.
PROEPI	Centro de Formação e Recondicionamento de Computadores	Todo o funcionamento dos CRC's é baseado na formação e capacitação de jovens que atuam em todas as fase do processo, que é divididas em cinco etapas: coleta, triagem, recondicionamento, cooperação com os telecentros, reciclagem e metareciclegem. 1. A fase de Coleta compreende o recolhimento e o adequado condicionamento de doações de computadores, por meio de convênios com empresas e entes públicos além de pessoas interessadas em se desfazer dessas máquinas. Isso também compreende as ações de divulgação do programa com as quais o CRC se tornará uma referência quando se pensa em descarte de equipamentos de informática. 2. A equipe e a central de Triagem fará na sequência um exame dessas doações, separando-as em três grupos: O que ainda pode ser usado de imediato, materiais e peças que após passarem por reparação são aproveitáveis e tem nesse processo um custo-benefício aceitável e o que é matéria-prima para reciclagem e metareciclagem. 3. O momento de recondicionamento é o aproveitamento dessas máquinas em um processo de desmontagem, limpeza, restauração, resignificação e apropriação estética seguido da montagem. Todo esse processo é também concebido como um curso de capacitação para jovens que buscam formação e experiência na área. 4. A quarta fase do processo compreende o encaminhamento desses computadores para telecentros credenciados junto ao Ministério das Comunicações e o fornecimento de cooperação técnica entre essas duas instâncias. 5. A quinta etapa de funcionamento dos CRC's é o encaminhamento adequado dos resíduos do processo a empresas especializadas na reciclagem dessas substâncias. Entretanto vislumbramos uma interface a ser explorada com cooperativas de reciclagem, que ainda não operam com esse nível de complexidade, mas que podem ser formadas e estimuladas como ação do IFPR, junto às comunidades vizinhas e captando recursos dos programas de fomento a economia solidária.

PROGEPE	salas de convivência e salas de capacitação	Criar progressivamente salas de convivência e salas de capacitação nos Câmpus.
PROGEPE	Capacitação Estratégia Específica PROAD	Projeto desenvolvido em parceria deste Instituto Federal do Paraná- IFPR com a Escola de Administração Fazendária - ESAF, para planejamento e execução de cursos de capacitação em turmas fechadas; participação em eventos e cursos abertos, conforme cronograma definido entre PROGEPE, PROAD e ESAF.
PROGEPE	Capacitação Estratégica Educação no IFPR	Curso Oficina de Empreendedorismo. Presencial 08(oito) horas - à Distância: 12(doze) horas.
PROGEPE	AMBIENTAÇÃO	Apresentação do Instituto, ambientação, capacitação, treinamento e introdução de novos servidores docentes e técnicos do IFPR, com enfoque na orientação profissional em serviço público conforme Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.
PROGEPE	SETEX II	Dar continuidade ao trabalho iniciado no SETEX I, evento realizado com enfoque no aprimoramento e desenvolvimento dos gestores do IFPR. Trabalhar o desenvolvimento da equipe de gestores do IFPR, na perspectiva de aprimoramento a integração e a construção coletivas das ações, assim como, do estabelecimento de estratégias para melhoria dos processos de trabalho e projetos, por meio da experiência prática de conceitos gerenciais na ótica da Gestão Pública.
PROGEPE	Desenvolvimento de Equipes nos locais de trabalho	Serão compostas 20 turmas de modo a contemplar todas as unidades do IFPR. Haverão duas modalidades de composição de turmas, que poderão ser adequadas ao número de servidores da unidade: a) turmas com até 42 pessoas - mínimo 10 participantes; b) turmas de 42 até 70 pessoas. As unidades poderão apresentar propostas em conjunto. Carga Horária: 20h. Desdobradas em duas etapas: módulo 1- 8h e módulo 2 - 12 h. PERÍODO: Módulo 1 - agosto a outubro de 2013. Módulo 2 – março a maio de 2014.
PROPLAN	Plano Diretor 2013	O Plano Diretor é instrumento básico para direcionar o desenvolvimento institucional e planejar a expansão físico-espacial de forma organizada e eficaz, atendendo as particularidades e demandas locais de cada Câmpus.
PROPLAN	Auxiliares Institucionais	Levantamento e consolidação das informações institucionais em todas as áreas do IFPR.
PROPLAN	Modelo Projeto Implantação de Quadra Poliesportiva	Implantação da quadra poliespotiva para a utilização dos alunos em práticas de atividades físicas.
PROPLAN	Plano Diretor 2012	
PROPLAN	Boletim Interno 2012	O Boletim Interno, previsto na Lei nº 4.965/1966, é o instrumento utilizado para dar ao público conhecimento dos atos administrativos editados no âmbito do Instituto Federal do Paraná (IFPR), em atenção ao princípio da publicidade, prescrito no art. 37 da Constituição Federal de 1988. Seu conteúdo está organizado em conformidade com os assuntos administrativos rotineiros da Instituição: Portarias, Resoluções do Conselho Superior, Atos de Pessoal, concessões de diárias e passagens, resultados de licitações e editais, entre outros documentos essenciais para conhecimento da comunidade interna.

PROPLAN	Relatório de Gestão 2012	O Relatório de Gestão é o instrumento que apresenta ao público e, em particular aos órgãos de controle, as ações desenvolvidas pelo Instituto Federal do Paraná. É também, um instrumento de planejamento, acompanhamento e avaliação da gestão institucional, elaborado em consonância com as normas expedidas pelo TCU. O relatório visa correlacionar as metas, os resultados consolidados e a destinação dos recursos contemplados nos Programas de Governo. Desse modo, torna-se o instrumento de acompanhamento orçamentário e financeiro, bem como de avaliação do funcionamento dos serviços a partir de critérios definidos de eficiência, eficácia e efetividade das ações desenvolvidas. Além da execução orçamentária, o relatório também contém informações de pessoal, de tecnologia da informação, de licitações, de controle, entre outros.
PROPLAN	Fortalecimento da Identidade do IFPR	Garantir o investimento anual em materiais de divulgação institucional, tais como agendas, calendários, canetas, pastas, camisetas, quadros, entre outros.
PROPLAN	Criação da Unidade Básica de Custeio (UBC)	Investir em Projetos internos com comprovado potencial de desenvolvimento institucional, selecionados preferencialmente por Editais Internos, fomentar e valorizar as atividades empreendedoras e inovadoras, obrigatoriamente vinculadas ao Planejamento Estratégico do IFPR.
PROPLAN	Planejamento 2014	Planejamento de distribuição orçamentária 2014
PROPLAN	Modelo Projeto Laboratório	Implantação de laboratório de Informática para utilização dos alunos nas aulas práticas dos cursos de Técnico em Edificações e Informática.
PROPLAN	Boletim Interno 2013	Elaboração e Divulgação do Boletim Interno no exercício de 2013.
PROPLAN	Elaboração do Planejamento Estratégico do Instituto Federal do Paraná	Elaboração do Planejamento Estratégico do Instituto Federal do Paraná

ANEXO II – GLOSSÁRIO

Ação 20RL: refere-se ao grupo de despesas que envolve custeio e investimento, proveniente da LOA (Lei de Orçamento Anual), a ser aplicado no setor de Educação (26000), Educação Profissional e Tecnológica (2031), em vista do Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica (20RL).

Auxílio moradia: de acordo com o Art. 60-A da Lei 8.112/90, auxílio-moradia é o ressarcimento das despesas comprovadamente realizadas pelo servidor com aluguel de moradia ou com meio de hospedagem em empresa hoteleira. O auxílio moradia é devido ao servidor que tenha se mudado de local de residência para ocupar cargo em comissão ou função de confiança, desde que o município não se enquadre nas hipóteses do Art. 58, § 3º da Lei 8.112/90, em relação ao local de residência ou domicílio do servidor, e os outros requisitos do Art. 60-B sejam integralmente cumpridos pelo servidor em questão.

CONIF: o CONIF congrega todas as Instituições Federais de Educação Profissional, Científica e Tecnológica do Brasil. É uma instância de discussão, proposição e promoção de políticas de desenvolvimento da formação profissional e tecnológica, pesquisa e inovação. A valorização, o fortalecimento, a defesa e a consolidação das instituições de educação profissional, científica e tecnológica integram os principais objetivos do CONIF, que contabiliza 354 unidades implantadas no Brasil, reunidas em 38 Institutos Federais, 2 Centros Federais de Educação Profissional e Tecnológica, 1 Universidade Tecnológica Federal e o Colégio Pedro II.

Despesas de Capital: são despesas realizadas com o propósito de formar e/ou adquirir ativos reais, abrangendo, entre outras ações, o planejamento e a execução de obras, a compra de instalações, equipamentos, material permanente, títulos representativos do capital de empresas ou entidades de qualquer natureza, bem como as amortizações de dívida e concessões de empréstimos. (fonte: sítio da Secretaria do Tesouro Nacional)

Despesas de Custeio: são despesas necessárias à prestação de serviços e à manutenção da ação da administração como, por exemplo, o pagamento de pessoal, de material de consumo e a contratação de serviços de terceiros. (fonte: Tesouro Nacional)

Despesas de Manutenção: refere-se às despesas de manutenção são aquelas realizadas para garantir o funcionamento das atividades inerentes à instituição.

Diárias e passagens: de acordo com o Art. 58 da Lei 8.190/90, com o Decreto 5.992/06 e com a Lei 8.112/90, o servidor que, a serviço, afastar-se da sede em caráter eventual ou transitório para outro ponto do território nacional ou para o exterior, fará jus a passagens e diárias destinadas a indenizar as parcelas de despesas extraordinárias com pousada, alimentação e locomoção urbana.
Entretanto, não terá direito às diárias o servidor que se deslocar dentro da mesma região metropolitana, aglomeração urbana ou microrregião, constituídas por municípios limítrofes e regularmente instituídas, ou em áreas de controle integrado mantidas com países limítrofes, cuja jurisdição e competência dos órgãos, entidades e servidores brasileiros consideram-se estendida, salvo se houver pernoite fora da

sede, hipóteses em que as diárias pagas serão sempre as fixadas para os afastamentos dentro do território nacional.

Estagiários: integram os Serviços de Terceiros Pessoa Física. De acordo com o Art. 1º da Lei 11.788/2008, estágio é ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa à preparação para o trabalho produtivo de educandos que estejam frequentando o ensino regular em instituições de Educação Superior, de Educação Profissional, de Ensino Médio, da Educação Especial e dos anos finais do Ensino Fundamental, na modalidade profissional da Educação de Jovens e Adultos.

Manutenção e conservação: as despesas de manutenção e conservação são aquelas inerentes à conservação preventiva e/ou corretiva de bens imóveis, bens móveis, máquinas e equipamentos. Essas despesas são necessárias, visando a correta preservação e utilização dos bens públicos, reduzindo custos e recursos.

Material de Consumo: entendem-se como materiais de consumo administrativo todos os materiais necessários para as atividades administrativas da Reitoria e dos Câmpus, como por exemplo: papéis, canetas, tesouras, lapiseiras, porta canetas, entre outros. Materiais de consumo didático-pedagógicos são aqueles destinados às atividades escolares/acadêmicas necessárias para o desenvolvimento das atividades dos cursos do IFPR, como por exemplo: giz, canetas para quadro branco, reagentes de laboratório, entre outros. Materiais de consumo compartilhados são aqueles destinados as duas atividades, não sendo possível mensurar o quanto será destinado a cada atividade no momento do planejamento.

Material Permanente: as despesas com materiais permanentes administrativos são aqueles indispensáveis às atividades administrativas, inclusive os destinados ao setor de TI. Já os materiais permanentes acadêmicos são aqueles utilizados no desenvolvimento das atividades dos cursos do IFPR, como materiais laboratoriais, quadros interativos, conjuntos escolares, dentre outros. Os materiais permanentes compartilhados são aqueles destinados as duas atividades, não sendo possível mensurar o quanto será destinado/utilizado a cada atividade no momento do planejamento.

Tecnologia da Informação e Comunicação: são despesas de TIC os dispêndios relacionados com a troca/envio de informações entre as unidades do IFPR, bem como com outros órgãos ou empresas, tais como telefonia, internet, correios, sinal de satélite, publicações oficiais, entre outros. Também se enquadram neste grupo os gastos necessários para a locação de softwares (licenças de uso) necessários às atividades administrativas e pedagógicas.

Serviços contínuos: serviços contínuos são os serviços auxiliares, necessários à Administração para o desempenho de suas atribuições, cuja interrupção pode comprometer a continuidade das atividades e cuja contratação deve estender-se por mais de um exercício financeiro.

Terceirização: diz respeito aos serviços de manutenção geral da instituição é uma ferramenta de gestão, materializada por meio de contrato, que possibilita redução de custos e especialização na prestação dos serviços, além de permitir que o

contratante se concentre em suas atividades principais tornando-se mais eficiente em sua atividade-fim, preservando e evoluindo na busca da qualidade e excelência dos serviços prestados.
Na administração pública, a terceirização de serviços é regulamentada pela Instrução Normativa 02/2008 do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, onde em seu Art. 7º cita que as atividades de conservação, limpeza, segurança, vigilância, transportes, informática, copeiragem, recepção, reprografia, telecomunicações e manutenção de prédios, equipamentos e instalações serão, de preferência, objeto de execução indireta.

Transporte: são despesas que envolvem patrimônio próprio da instituição ou serviços terceirizados, como despesas com combustível, manutenção de veículos, locação de veículos e serviços de táxi.

"UNIR-SE É UM BOM COMEÇO, MANTER A UNIÃO É UM PROGRESSO E TRABALHAR EM CONJUNTO É A VITÓRIA!"

HENRY FORD