



Memorando Circular nº 46/2013 – PROGEPE

Curitiba, 29 de agosto de 2013.

**ASSUNTO: CAPACITAÇÃO: ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA –
FUNDAMENTOS E PRÁTICA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E A ADMINISTRAÇÃO
FINANCEIRA COM RESPONSABILIDADE FISCAL.**

Processo: 23411.002830/2013-68

Senhores(as) Chefe de Gabinete, Pró-reitores, Diretorias Sistêmicas, Diretores Gerais de Câmpus, e, GT
PESSOAS,

Pelo presente, divulgamos a atividade de aperfeiçoamento interno, que está sendo incorporada ao evento de capacitação “O servidor público no IFPR”, conforme abaixo:

**CURSO/MÓDULO: ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA – FUNDAMENTOS E
PRÁTICA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E A ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA COM
RESPONSABILIDADE FISCAL.**

UNIDADES PROPONENTES: PROGEPE/DIDEP/CCA – PROAD/DCOF

PÚBLICO-ALVO: Servidores Técnico-administrativos e Docentes do IFPR, que ocupam as funções de Direção de Planejamento e Administração e as Coordenações Contábeis, Financeiras e Orçamentárias dos Câmpus que participarão da implantação das UGs Executoras e desconcentração das atividades relacionadas à execução orçamentária, financeira e contábil e servidores da Pró-reitoria de Administração, e que sejam confirmados pela unidade de lotação obedecendo os prazos e quantitativos constantes neste Memorando Circular.

MODALIDADE: Presencial em turma fechada pra o IFPR.

METODOLOGIA: Palestras expositivas com exercícios práticos, exemplos concretos.

LOCAL DE REALIZAÇÃO: a ser definido.

DATAS E HORÁRIOS: 07 a 11 de outubro de 2013, das 08:30 às 18:00h.

NÚMERO DE VAGAS: 30.

CARGA HORÁRIA: 40h.

OBJETIVO: O objetivo do curso é o aperfeiçoamento dos conhecimentos relativos à administração orçamentária e financeira no setor público, com alinhamento entre teoria e prática e visando como resultado



capacitado tenha melhores condições de julgamento de suas práticas e aplicação da legislação em casos concretos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Compreender os fundamentos e os princípios que nortearam a formulação e implementação do atual arcabouço institucional e das práticas de gestão das finanças públicas no Brasil.
- Reconhecer os principais instrumentos adotados no ciclo de gestão dos recursos públicos: Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, Lei Orçamentária Anual – LOA e Programação Financeira Anual.
- Entender as principais definições e classificações relacionadas com receita e despesas públicas.
- Identificar as etapas da execução da despesa e sua caracterização.
- Diferenciar crédito de recurso.
- Identificar os principais requisitos legais para a geração da receita e da despesa pública.
- Compreender os instrumentos operacionais adotados pelo governo federal para a gestão das contas públicas, inclusive sistemas organizacionais e os sistemas estruturadores como o SIAFI, SIOP, etc.
- Compreender o papel da programação financeira na prevenção dos riscos fiscais e os diversos mecanismos de ajuste e prevenção de desequilíbrios na execução orçamentária e financeira, adotados ao longo da história das finanças públicas brasileiras.
- Conhecer o processo de ajuste adotado a partir da edição da Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF.
- Entender os fundamentos e as exigências conjunturais que levaram à adoção dos atuais mecanismos de gestão do caixa do Tesouro Nacional.
- Compreender os mecanismos de registro e controle do movimento de caixa do Tesouro Nacional.
- Reconhecer as diversas modalidades de instrumentos de movimentação financeira e de pagamento, adotados pelo Tesouro Nacional.

Feijó

EQUIPE DE EXECUÇÃO:

Palestrante: PROFESSOR PAULO HENRIQUE FEIJÓ

- Graduado em Ciências Contábeis e Atuariais pela Universidade de Brasília – UnB e pós-graduado em Contabilidade e Finanças pela Fundação Getúlio Vargas – FGV
- **13 anos de experiência na Coordenação-Geral de Programação Financeira (1998 – 2006)**
- Coordenador-Geral de Contabilidade do Governo Federal (2006 - 2009), da Secretaria do





ro Nacional - STN.

- Coautor do Livro **“Gestão de Finanças Públicas: Fundamentos e Práticas de Planejamento, Orçamento e Administração Financeira com Responsabilidade Fiscal”**, 3ª edição, Brasília/DF, Editora Gestão Pública (2013).
- Coautor do Livro **“Curso de Siafi: Uma Abordagem Prática da Execução Orçamentária e Financeira”**, 2ª edição, Brasília/DF, Editora Gestão Pública (2008)
- Coautor do Livro **“Suprimento de Fundos: Teoria e Prática da Execução Financeira no Siafi”**, 1ª edição, Brasília/DF, Edição dos Autores (2008)
- Professor da disciplina de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e Administração Orçamentária e Financeira em cursos de graduação e pós-graduação.
- Coordenador-Geral de Normas de Contabilidade Aplicadas à Federação da Secretaria do Tesouro Nacional (2009 a 2012);
- Membro integrante do Grupo de Convergência da Contabilidade Aplicada ao Setor Público do Conselho Federal de Contabilidade.
- Atualmente ocupa o cargo de Subsecretário de Modernização da Gestão de Finanças Públicas do Estado do Rio de Janeiro.

Coordenação da área específica: **LARA CRISTINE DOS SANTOS**, Diretora de Contabilidade, Orçamento e Finanças – DCOF/PROAD.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Módulo I - Conceitos Básicos de Finanças Públicas e Instrumental de Planejamento do Governo.

Módulo II – Tópicos da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Módulo III – Necessidades de Financiamento e Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Módulo IV – Lei Orçamentaria Anual e Dinâmica de Aprendizado.

Módulo V – Elaboração do PPA e da Lei Orçamentária Anual.

Módulo VI – Receita Orçamentária, vinculações de Receita e Transferências Intergovernamentais.

Módulo VII – Despesa Orçamentária.

Módulo VIII – Restos a pagar, despesas de Exercícios Anteriores e Suprimento de Fundos.

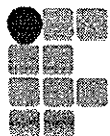
Módulo IX – Conta única do Tesouro e Programação/Execução Orçamentária e Financeira.

Módulo X – Dinâmica de Aprendizado (Parte II).

COMPOSIÇÃO DE TURMAS:

Nesta proposta de capacitação, foram considerados os servidores ocupantes das funções de confiança das unidades do IFPR da 1ª e 2ª fases, que terão a implantação das UG Executoras em 2013 e 2014, respectivamente, e que demandam maiores esforços no sentido de que o processo seja realizado com sucesso e alguns servidores lotados na Pró-Reitoria de Administração.

Unidades	Servidores
Campus Assis Chateaubriand	Diretor de Planejamento e Administração: JOSE SILVIO DOTTO CAMPONOGARA , SIAPE 381438 Coordenador Contábil, Financeiro e Orçamentário: AGUINALDO SOARES TERESCHUK , SIAPE 1802437
Campus Campo Largo:	Diretor de Planejamento e Administração: LUCIO SCHULZ JUNIOR , SIAPE 1905921 Coordenadora Contábil, Financeira e Orçamentária: ADRIANA KLOSTERMANN DOS SANTOS , SIAPE 1801788



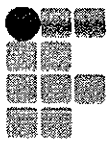
**INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ**



Ministério da Educação

Campus Cascavel	Contadora e Diretora de Planejamento e Administração: BELQUIS OLIVEIRA MEIRELES , SIAPE 1801794
Campus Curitiba	Diretor de Planejamento e Administração: CELSO LUIZ BUIAR , SIAPE 1565419 Contador e Coordenador Contábil, Financeiro e Orçamentário: ROGERIO DOMINGOS DE SIQUEIRA , SIAPE 1802892
Campus Foz do Iguaçu	Diretor de Planejamento e Administração: ANDERSON COLDEBELLA , SIAPE 1651045 Coordenadora Contábil, Financeira e Orçamentária: PATRICIA ANDREIA WRASSE , SIAPE 1801879
Campus Irati	Diretora de Planejamento e Administração: MAYSA ANCIUTI KAMINSKI , SIAPE 1801852 Coordenadora Contábil, Financeira e Orçamentária: REGIANE KONOPKA , SIAPE 1885356
Campus Ivaiporã	Diretora de Planejamento e Administração: FERNANDA CROCETTA SCHRAIBER , SIAPE 1802467
Câmpus Jacarezinho	Diretora de Planejamento e Administração: THAIS BANDEIRA LIMA , SIAPE 1801898 Coordenador Contábil, Financeiro e Orçamentário: GISLAINE MARA STATI POSSETTI , SIAPE 1801803
Campus Londrina	Diretor de Planejamento e Administração: MANOEL MARTIN JUNIOR , SIAPE 1801643 Coordenador Contábil, Financeiro e Orçamentário: SERGIO ASSIS DE ALMEIDA , SIAPE 1559111
Campus Palmas	Contador e Diretor de Administração e Planejamento: EVERTON LUIZ MACHADO , SIAPE 1802696 Coordenadora Contábil, Financeira e Orçamentária: DAYSE NOGUEIRA PICOLO , SIAPE 1892189
Campus Paranaguá	Diretor de Planejamento e Administração: ANDRE SANTOS CANCELLA , SIAPE 1668461 Contador e Coordenador Contábil, Financeiro e Orçamentário: SERGIO MURILO NOGUEIRA , SIAPE 1784201
Campus Paranavaí	Contadora e Diretora de Administração e Planejamento: DAYANE DE OLIVEIRA GOMES , SIAPE 1802452 Coordenador Contábil, Financeiro e Orçamentário: EVANDRO CARLOS GUINAM , SIAPE 1899713
Campus Telêmaco Borba	Contador e Coordenador Contábil, Financeiro e Orçamentário: VALMIR DE OLIVEIRA , SIAPE 1802760 Diretor de Planejamento e Administração: RUBENS FELIPE RIBEIRO , SIAPE 1802651
Campus Umuarama:	Diretor de Planejamento e Administração: CARLOS JOSE DALLA NORA , SIAPE 2751203 Coordenadora Contábil, Financeira e Orçamentária: JULIO CESAR TONIN ALBINATI , SIAPE 18228726
PROAD	Diretora de Contabilidade, Orçamento e Finanças: LARA CRISTINE DOS SANTOS Coordenadora de Orçamento: ELVIRA ALESSANDRA MARIQUITO , SIAPE 1833273 Coordenadora de Contabilidade: LUCIMARA FATIMA DE PAULA , SIAPE 1811448 Coordenadoria de Finanças: JOSE SIKORA NETO , SIAPE
	Outras vagas serão disponibilizadas somente em caso de impossibilidade (encaminhar justificativa) de participação dos servidores acima nominados. As inscrições, se houverem, comporão banco de espera e indicativo de demanda de composição de nova turma no próximo ano.

J. Soares



As indicações serão formalizadas e confirmadas por meio das fichas de inscrição da PROGEPE (modelo anexo) – devidamente preenchidas e assinadas.

As **fichas de confirmação e inscrição no evento** (ver anexos) dos participantes da **Turma 1** serão encaminhadas, digitalizadas, para o e-mail cca@ifpr.edu.br, até o **dia 17 de setembro de 2013**. Os originais permanecerão arquivados na unidade de lotação.

DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES

As despesas relativas ao deslocamento e hospedagem de servidores participantes correrão por conta da unidade de lotação. **Atenção: atentar para os detalhes e prazos de solicitação de diárias e passagens.** Portaria do Reitor, que autoriza o deslocamento dos servidores para este Curso nº 569, de 14/08/2013.

Considerando a importância do tema para o atual momento da instituição, em especial para os servidores que atuam na área, contamos com a colaboração de Vossas Senhorias para as providências acima indicadas e liberação dos servidores nos horários da aula, que será em horário de expediente.

Estamos à disposição para esclarecimentos e providências que forem necessárias.

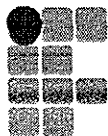
Atenciosamente,

Gilmar José Ferreira dos Santos

Pró-Reitoria de Administração

Neide Alves

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas



FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA CURSOS INTERNOS

EVENTO: "O Servidor Público no IFPR"
CURSO/MÓDULO: ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA – FUNDAMENTOS E PRÁTICA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E A ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA COM RESPONSABILIDADE FISCAL.

Turma: 1/2013	Período: dias 07 a 11 de outubro de 2013	Horário: 8h30 às 18h
---------------	--	----------------------

Local: Curitiba/PR – em local a ser definido
Portaria Reitor, que autoriza o deslocamento dos servidores para este Curso nº569, de 14/08/2013

DADOS DO PARTICIPANTE

Nome Completo:	
CPF:	Matrícula SIAPE:
RG:	e-mail:
Telefone:	Unidade de Lotação:
Cargo:	Função:

Eu _____, acima identificado, estou ciente de que minha participação implica em frequência integral ao curso/evento acima identificado, assim como, declaro que me comprometo a preencher instrumentos de avaliação, elaborar relatórios de participação e apresentações para multiplicar os conteúdos na unidade de trabalho, conforme programação estabelecida com os gestores.

_____, _____ de _____ de _____

Assinatura do servidor

CIÊNCIA e AUTORIZAÇÃO DA CHEFIA

Nome da Chefia da Unidade de Lotação:

Função:

Telefone:

e-mail:

Observações e Justificativas relativas à participação do servidor no evento/curso:

Data / / Assinatura/Carimbo da Chefia Imediata / / Assinatura/carimbo da Chefia Unidade

RESERVADO PARA GT Pessoas:

Local e data

Assinatura e carimbo do GT Pessoas

Encaminhar esta confirmação de inscrição digitalizada para o e-mail cca@ifpr.edu.br até 17/09/13. Informações adicionais poderão ser obtidas com Roberta (PROGEPE – 3595 7668) ou Lara (PROAD/DCOF).

