



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES,**
2 **REALIZADA EM 19/08/2014.**

3 Aos dezenove dias do mês de agosto de dois mil e quatorze, às nove horas, na Reitoria
4 do Instituto Federal do Paraná, em Curitiba, reuniu-se o Colégio de Dirigentes, sob a
5 presidência do Professor Irineu Mario Colombo, com a presença dos seguintes dirigentes:
6 Rogério Siqueira (representando Adriano Willian da Silva), Aline Renee Benigno dos
7 Santos, Amir Limana, Anderson Sanita, Edilomar Leonart, Ezequiel Burkarter, Evandro
8 Cherubini Rolin (representando Ezequiel Westphal), Fernando Cesar Kloss, Fernando
9 Roberto Amorim de Souza, Francis Luiz Baranoski, Gilmar Ferreira, Gustavo Villani Serra,
10 Joao Claudio Bittencourt Madureira, José Barbosa Dias Junior, Karina Mello Bonilaure,
11 Luciano Martignoni, Luiz Carlos Eckstein, Eduardo Takao (representando Marcelo Camilo
12 Pedra), Narciso Américo Franzin, Neide Alves, Odacir Antonino Zanatta, Onivaldo Flores
13 Junior, Marcelo de Freitas Bortoli (representando Patricia Cambrussi Bortolini), Rodrigo
14 Hinojosa Valdez, Roberto Teixeira Alves, Roseli Bernadete Dahlem, Valdinei Henrique da
15 Costa. Participaram ainda da reunião a Diretora do Câmpus Avançado de Astorga
16 Jaqueline Siraichi e o Chefe de Gabinete Izaias Costa Filho. A reunião foi secretariada por
17 Mariana Simoneti, Marines Silveira e Flávia Hubie. O Presidente abriu a sessão com a
18 **“Apresentação do Plano Nacional de Educação - aspectos relacionados à Educação**
19 **Técnica e Tecnológica pelo Deputado Angelo Vanhoni”**, que ressaltou a defesa aos
20 Institutos Federais e a valorização do ensino técnico. Retomando o Expediente da
21 reunião, como informe, a representante da Assessoria de Comunicação, Fernanda Sartor,
22 anunciou que está à disposição dos câmpus o material institucional para os novos
23 servidores. Pro. Colombo anunciou que o Câmpus Irati está adquirindo uma
24 Experimentoteca, recomendando que os demais câmpus que tiverem consultem o
25 processo. Também anunciou que a próxima reunião do CODIR acontecerá em Foz do
26 Iguaçu no dia vinte e dois de outubro deste ano, durante a realização do SEPIN. Para
27 encerrar o Expediente, a Ata da reunião anterior foi apreciada com a aprovação dos
28 presentes. Iniciando a Ordem do Dia, os membros da Comissão de atualização do
29 Estatuto, Regimento Geral e Regimento Interno do CONSUP, Professor Amary Gebran,
30 Professora Zita Machado e Professor Gilson Moraes, fizeram a **“Apresentação do**



31 **andamento da atualização do Estatuto, Regimento Geral e Regimento Interno do**
32 **CONSUP**”, onde explicaram a metodologia para atualização destes documentos e
33 informaram a realização de consulta interna. Professor Gilson convocou os dirigentes a
34 divulgarem a consulta para que toda a comunidade acadêmica colabore nessa
35 atualização, reforçando a importância do preenchimento minucioso do formulário da
36 consulta que estará disponível na página institucional e terá um prazo de trinta dias de
37 realização. Sobre o próximo item de pauta, **“Indicação de representante dos Pró-**
38 **Reitores suplente no Conselho Superior”**, professor Colombo explicou a necessidade
39 da substituição do professor Labiak como suplente do professor Ezequiel Wesrphal no
40 CONSUP, indicando que a substituição natural seria pelo Prof. Ezequiel Burkarter,
41 aprovada pelos dirigentes. Prosseguindo com a pauta com a **“Indicação dos**
42 **representantes dos câmpus e das Pró-Reitorias para o Comitê Diretivo de**
43 **Tecnologia da Informação e Comunicação”**, Fernando Kloss explicou a necessidade
44 da indicação dos representantes pelo CODIR, ficando definida a seguinte composição:
45 Luis Geraldo Seixas (Câmpus Foz do Iguaçu), Juliana Libke Hoffmann (Câmpus
46 Cascavel), Deise Costacurta de Freitas (Câmpus Londrina), Marcos Henrique de Moraes
47 Golinelli (Câmpus Jacarezinho), e para suplentes Ed Carlos da Silva (Câmpus Curitiba),
48 Loeide de Jesus Bezerra (Câmpus Telêmaco Borba), Diego Spader (Câmpus Palmas),
49 Osnilton Knoener Mozarino (Câmpus Paranavai). Sobre o item de pauta
50 **“Desconcentração”**, o Pró Reitor de Administração Gilmar Ferreira, fez a apresentação
51 da proposta com a Diretora de Contabilidade Orçamento e Finanças Lara Cristiane dos
52 Santos. Gilmar ressaltou a importância de envolver os Câmpus como unidades
53 executoras, como menciona a legislação, e também sobre a capacitação para os novos
54 servidores para desenvolverem tarefas relacionadas ao SCDP. Gilmar enfatizou que os
55 câmpus terão mais autonomia mas que serão supervisionados e apoiados pela DCOF.
56 Lara apresentou dados demonstrando as fases em que a desconcentração se encontra e
57 alguns andamentos do processo, ressaltando mais uma vez a importância do apoio dos
58 câmpus no processo. Enfatizou também o cronograma de desconcentração, informando
59 que a próxima fase será a execução orçamentaria e financeira das compras.
60 Respondendo a questionamentos, Lara explicou que nos câmpus menores, se não
61 houverem servidores suficientes, a Reitoria ficará à disposição para auxiliar. Continuando



62 a pauta com o tema “**Processo de remoção de servidores**”, Luiz Eckstein sugeriu a
63 retirada do prazo para o processo de remoção, que atualmente é de doze meses, e que a
64 negociação das vagas seja feita diretamente com os dirigentes dos Câmpus. Propôs
65 ainda, como alternativa, que não seja feito mais o edital de remoção e sim apenas no
66 interesse da administração. João Madureira também contribuiu dizendo que sejam
67 revistas algumas decisões sobre o edital para haver transparência no seu uso, seguindo a
68 Lei 8112/90, podendo ocorrer a qualquer momento, no interesse da administração.
69 Onivaldo Junior ponderou que nos câmpus menores, com a retirada do edital, poderá
70 haver pedidos em massa para remoção aos grandes centros. Após ampla discussão do
71 tema, Neide Alves explicou que a distribuição das vagas pode ser feita de três formas:
72 remoção interna, redistribuição e concurso. Explicou a importância do edital para remoção
73 interna, mencionando que poderiam ser incluídos outros critérios além do tempo de
74 permanência no local de lotação, já que este já foi reduzido de três anos para um ano.
75 Informou ainda que também existe a possibilidade de colaboração técnica porém esta
76 prática deve ser repensada, haja vista a existência do edital. Para finalizar, Professor
77 Colombo ponderou que a discussão não se encerra pois o edital poderá ser
78 constantemente aperfeiçoado, propondo a criação de uma comissão para discutir critérios
79 do edital com três Diretores-Gerais, Luiz Eckstein, Gustavo Serra e Amir Limana e a
80 representante da PROGEPE Gisley Menezes. Com relação ao item de pauta “**Proposta**
81 **para revisão da Portaria do Reitor nº 591/2012 que trata da regulamentação dos**
82 **afastamentos para Pós Graduação *Strictu Sensu* dos servidores do IFPR**”, Neide
83 Alves solicitou a retirada da pauta para melhor análise do tema. Encerrando os itens de
84 pauta com “**Portaria de atualização do Banco de Professores Equivalentes (BPeq) e**
85 **Quadro de Referência dos Técnicos-Administrativos**” Neide Alves, juntamente com
86 Gisley Menezes e Marcelo Tanaka apresentaram o programa desenvolvido para o
87 controle de vagas de docentes e técnicos-administrativos. Neide Alves explicou que em
88 função das demandas enviadas pelos Câmpus para abertura de concurso para
89 professores e técnicos, foi realizado um trabalho em parceria com a PROENS e
90 PROPLAN para o desenvolvimento do sistema, que leva em conta também o edital de
91 remoção além das vagas para o concurso. Gisley explicou que o sistema, para os
92 dirigentes, será apenas para consulta de vagas disponíveis para o seu câmpus e que a



93 gerência do sistema será feita pela DIDEP. Encerradas as discussões, Colombo finalizou
94 a reunião solicitando que os dirigentes divulguem o cadastro de avaliadores para o RSC
95 nos câmpus. Izaias Filho confirmou a importância do cadastro dos avaliadores e informou
96 que as questões relacionadas à RSC estarão vinculadas ao NAPS. Sem mais informes, o
97 presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão às dezesseis
98 horas e trinta minutos, da qual eu, Marines Silveira, técnica em secretariado, lavei a
99 presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelo presidente e demais
100 presentes.

101 Irineu Mario Colombo

102 Aline Renee Benigno dos Santos

103 Amir Limana

104 Anderson Sanita

105 Edilomar Leonart

106 Eduardo Takao

107 Ezequiel Burkarter

108 Evandro Cherubini Rolin

109 Fernanda Sartor

110 Fernando Cesar Kloss

111 Fernando Roberto Amorim de Souza

112 Flavia Hubie

113 Francis Luiz Baranoski

114 Gilmar Ferreira

115 Gustavo Villani Serra

116 Izaias Costa Filho

117 João Cláudio Bittencourt Madureira

118 José Barbosa Dias Júnior

119 Karina Mello Bonilaure

120 Luciano Martignoni

121 Luiz Carlos Eckstein

122 Mariana Simoneti

123 Marines Silveira



INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ



Ministério da Educação

- 124 Narciso Américo Franzin
- 125 Neide Alves
- 126 Odacir Antonino Zanatta
- 127 Onivaldo Flores Junior
- 128 Patricia Cambrussi Bortolini
- 129 Rodrigo Hinojosa Valdez
- 130 Roberto Teixeira Alves
- 131 Rogério Siqueira
- 132 Roseli Bernadete Dahlem
- 133 Valdinei Henrique da Costa