











1 ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES,
2 DE 10/12/2012.

3 Aos dez dias do mês de dezembro de dois mil e doze, às dez horas e trinta minutos, nas
4 dependências do Hotel Copas Verdes, em Cascavel, reuniu-se o Colégio de Dirigentes,
5 em Reunião Extraordinária, sob a presidência de Irineu Mario Colombo, com a presença
6 dos seguintes Dirigentes: Jorge Luiz Alderete (representando Anderson Sanita), Bruno
7 Pereira Faraco, Edilomar Leonart, Marcelo Tanaka (representando Eduardo Liquio Takao),
8 Francis Luiz Baranoski, Gilmar José Ferreira dos Santos, Ivânia Marini Piton, João
9 Claudio Bittencourt Madureira, José Barbosa Dias Junior, Karina Mello Bonilaure, Luiz
10 Carlos Eckstein, Luiz Gonzaga Alves de Araújo, Celio Tibes (representando Marcelo
11 Camilo Pedra), Onivaldo Flores Junior, André Cancellia (representando Roberto Teixeira
12 Alves), Roseli Bernardete Dahlem, Silvestre Labiak Jr., Vicente Estevam Sandeski. 
13 Convidados: Anderson Coldebella, Narciso Américo Franzin, Patricia Bortolini, Paulo Tetuo
14 Yamamoto, José Maurilio B. Da Costa Pereira, Zita Castro Machado, Angelo Augusto
15 Piasseta, Carlos Zanatta, Patricia Meyer. A reunião foi secretariada por Mariana Simoneti,
16 Secretária dos Órgãos Colegiados, Raquel Fontenelle Schreiber, Secretária dos Órgãos
17 Colegiados Adjunta e Joelson Juk, Chefe de Gabinete. O Presidente abriu a sessão
18 dando boas-vindas e explicando o atraso do inicio da reunião, por decisões orçamentárias
19 a serem tomadas. Agradeceu a hospitalidade do Diretor Luiz Eckstein para a realização
20 do Colégio de Dirigentes em Cascavel e convidou a todos para o lançamento do Plano
21 Diretor em Quedas do Iguaçu à noite. Luiz Eckstein agradeceu a presença de todos,
22 apresentou os servidores do Câmpus Cascavel, e faz um breve comentário sobre a
23 história e dados da cidade. Dando início a reunião Colombo solicitou que os Diretores se
24 manifestassem sobre assuntos de interesse. Francis Baranoski falou sobre a
25 concentração de eventos nesta época do ano, solicitando um melhor planejamento para o
26 próximo ano. João Madureira falou que o mês de dezembro é complicado pelas
27 demandas do câmpus. Silvestre Labiak comentou que o I Seminário de Extensão,
28 Pesquisa e Inovação, realizado pela Pró-Reitoria de Extensão, Pesquisa e Inovação, foi
29 adiado pelo motivo da greve. Karina Bonilaure solicitou que os encontros sejam mais
30 distribuídos e em locais com o menor deslocamento possível. Colombo solicitou que
31 Gilmar Santos fizesse os informes sobre o andamento das obras. Gilmar Santos explicou
32 que todos os lotes estão com os contratos assinados, que a licitação de Assis



33 Chateaubriand está em andamento e que as obras de Campo Largo já foram iniciadas.
34 Colombo pediu que os Diretores acompanhem as obras e discutam os problemas de
35 projeto e execução pois as obras devem obedecer a Lei, principalmente as adequações.
36 João Madureira informou que no dia 03 de dezembro representou o Reitor na transmissão
37 por videoconferência na Universidade Federal do Paraná sobre a Conferência Nacional
38 de Educação. Colombo solicitou que os Diretores se envolvam nas conferencias locais.
39 Karina comentou que estas conferencias ajudam na formação e qualificação interna.
40 Iniciando a pauta com o item 1: **“Estágio curricular e extracurricular”**, Silvestre Labiak
41 informou que o próximo Seminário está no calendário de 2013 e que é provável que será
42 em outro local, conforme interesse dos câmpus. Iniciou então sua apresentação sobre
43 Estágio comentando que este é um assunto de interesse de todo Instituto Federal do
44 Paraná. Colombo salientou a importância da oferta do estágio, informou que a Pró-
45 Reitoria de Ensino supervisionará a didática e a Pró-Reitoria de Administração fará os
46 contratos. Encerrado este tema, em discussão o item 2 da pauta: **“Licitação de**
47 **transportes”**, Carlos Zanatta explicou a necessidade da alteração do contrato
48 entregando aos dirigentes os dados comparativos dos contratos. Onivaldo Flores solicitou
49 que haja bases do transporte em cada uma das cidades dos Câmpus. Ivania Piton
50 também comentou que há dificuldade de orçamento pois as bases estando em outras
51 cidades encarecem o serviço. Comentou também que há cursos que utilizam
52 obrigatoriamente o transporte. Vicente Sandeski também comentou que para a realização
53 da educação-física, precisa solicitar o veículo de Foz do Iguaçu para Umuarama para
54 levar os alunos até a quadra esportiva, o que encarece muito o transporte. Carlos Zanatta
55 informou que será feita licitação para bases em todos os câmpus, porém poderá dar
56 deserta pela falta de interesse nestes municípios. Edilomar Leonart comentou que mesmo
57 com base em seu município, com as utilizações obrigatórias para o transporte de
58 educação-física, os gastos mensais chegaram a R\$ 50.000,00. Após ampla discussão e
59 solicitações por parte dos Diretores, Colombo solicitou um histórico de cada câmpus com
60 as especificidades locais. Gilmar Ferreira informa que o contrato será analisado em
61 janeiro e fevereiro de 2013 para lançamento de novo edital, se for o caso. Passando ao
62 item 3: **“Eleição para membro suplente do CONSUP substituindo Prof. Mateus**
63 **Faleiros da Silva”**, Colombo sugeriu a indicação de Silvestre Labiak Jr. para suplente do
64 Conselheiro Ezequiel Westphal e Onivaldo Flores Junior para suplente do Conselheiro



65 Luiz Carlos Eckstein. Prosseguindo com o item 4: **“Redistribuição ex-ofício para**
66 **acompanhamento de cônjuge”**, Ivania Piton pergunta se é possível a redistribuição para
67 acompanhamento de cônjuge em casos de órgãos diferentes. Colombo informou que não
68 é possível, citando vários casos que foi solicitada a redistribuição e não foram atendidos
69 pois não eram de interesse da administração, sugerindo que os processos de
70 redistribuição passem para o Procurador para análise. Para encerramento da pauta neste
71 dia com o item 5: **“Processo Seletivo”**, Edilomar Leonart informou que no dia 13 de
72 dezembro pela manhã haverá uma videoconferência para o repasse das informações a
73 todos. Tendo em vista a necessidade da saída para Quedas do Iguaçu, o Presidente
74 encerrou a reunião às dezessete horas informando que seria retomada no dia seguinte,
75 dia onze de dezembro de dois mil e doze às nove horas. Dando prosseguimento a pauta
76 com o item 6: **“Aprovação da Identidade Institucional: Missão, Visão e Valores”**,
77 Angelo Piasseta apresentou a identidade institucional do Instituto Federal do Paraná.
78 Colombo comentou sobre a primeira discussão acerca da missão, visão e valores e sobre
79 o avanço da discussão com o Comitê Estratégico Central para chegar a esta versão. *JOB*
80 Disse ainda que a partir desta apresentação, o Colégio de Dirigentes irá validar a *LB*
81 proposta apresentada para então ser proposta ao Conselho Superior. Após vários *LB*
82 comentários, a proposta foi aprovada pelos presentes. Prosseguindo com o item 7: **“**
83 **Aprovação do PDO 2013 – Plano de Distribuição Orçamentária”**, Angelo Piasseta *LB*
84 apresenta o Plano de Distribuição Orçamentária 2013, explicando que o Comitê *J*
85 Permanente de Planejamento, no qual os diretores administrativos e de planejamento *J*
86 participam, é consultivo para o planejamento do orçamento do Instituto Federal do *A*
87 Paraná. Alguns diretores questionaram a liberação de emendas parlamentares em 2012. *J*
88 Colombo explicou a sistemática de liberação e a importância da utilização dos recursos *J*
89 para futuras liberações. Ezequiel Westphal comenta que a execução das emendas é *J*
90 dificultada pois a finalidade da instituição é o ensino e o que vem ocorrendo no Instituto *J*
91 Federal do Paraná é que o ensino se adapta a instituição. Após ampla discussão sobre os *J*
92 recursos disponíveis e licitações para compras, Angelo Piasseta explicou que apesar de *J*
93 ter sido um ano atípico pela grave e apesar de o planejamento não ter sido cumprido, *J*
94 noventa e nove por cento da Lei Orçamentária Anual foi executada. Disse ainda que com *J*
95 quase noventa atas vigentes para 2013 espera-se que até julho de 2013 o recurso seja *J*
96 executado. Passando ao item de pauta 8: **“Organograma do IFPR”**, Colombo *J*



97 apresentou a revisão do Organograma. Falou que a nova distribuição de CDs seguirá o
98 organograma. Para os câmpus, a distribuição será cronológica e cada Câmpus receberá
99 mais uma FG1 e uma FG2 pelo menos. Após apresentação dos Câmpus, passou a
100 apresentação do organograma da Reitoria e Diretorias Sistêmicas e Câmpus Capital.
101 Edilomar Leonart sugeriu incluir um representante de TI no organograma do câmpus e
102 sugeriu ainda descrever as atribuições e subordinações em portaria. Após algumas
103 adequações de nomenclatura, o organograma foi aprovado pelos presentes. Encerrado o
104 tempo disponível para a reunião, Colombo informou que a alteração da Resoluções 02/09
105 será apreciada pelo Conselho Superior na próxima reunião e que as Portarias de
106 Permanência no câmpus e de afastamento para qualificação serão discutidas antes de
107 sua publicação. Encerrada a reunião, o Senhor Presidente agradeceu a presença de
108 todos e deu por encerrada a sessão às treze horas, da qual eu, Mariana Simoneti,
109 secretária, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelo Presidente
110 e pelos demais presentes.

111 Irineu Mario Colombo

112 Anderson Coldebella

113 André Cancellia (representando Roberto Teixeira Alves) *Roberto* *~*

114 Angelo Augusto Piasseta

115 Bruno Pereira Faraco *Bruno Pereira Faraco*

116 Carlos Zanatta

117 Celio Tibes (representando Marcelo Camilo Pedra)

118 Edilomar Leonart *Edilomar Leonart*

119 Francis Luiz Baranoski *Francis Luiz Baranoski*

120 Gilmar José Ferreira dos Santos *Gilmar José Ferreira dos Santos*

121 Ivânia Marini Piton *Ivânia Marini Piton*

122 João Claudio Bittencourt Madureira *João Claudio Bittencourt Madureira*

123 Joelson Juk *Joelson Juk*

124 Jorge Luiz Alderete (representando Anderson Sanita)





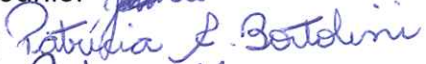
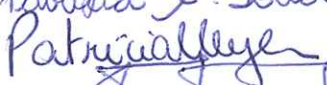
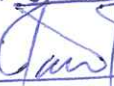




125 José Barbosa Dias Junior *José Barbosa Dias Junior*

126 José Maurilio B. Da Costa Pereira

127 Karina Mello Bonilaure *Karina Mello Bonilaure*

128 Luiz Carlos Eckstein *Luiz Carlos Eckstein*



- 129 Luiz Gonzaga Alves de Araújo 
- 130 Marcelo Tanaka (representando Eduardo Liquio Takao)
- 131 Mariana Simoneti 
- 132 Narciso Américo Franzin 
- 133 Onivaldo Flores Junior 
- 134 Patricia Bortolini 
- 135 Patricia Meyer 
- 136 Paulo Tetuo Yamamoto 
- 137 Raquel Fontenelle Schreiber 
- 138 Roseli Bernardete Dahlem 
- 139 Silvestre Labiak Jr. 
- 140 Vicente Estevam Sandeski 
- 141 Zita Castro Machado

ATA APROVADA EM

05 / 03 / 13

