



SÚMULA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Data: 10 de dezembro de 2013

Horário: 13:30 às 18:00 horas

Local: Reitoria IFPR – Curitiba/PR

Pauta:

- 1) Aprovação das Súmulas das reuniões realizadas em 20/08/2013 e 16/10/2013;
- 2) Informação sobre a distribuição das FCCs;
- 3) Principais deliberações da reunião ordinária de CONSUP de 09/12/2013;
 - Regimento interno comum aos câmpus;
 - Alteração da redação do art. 1º da Resolução 132/10 CONSUP;
 - Aprovação do PDO com as recomendações apresentadas pelo CONSAP.
- 4) Patrimônio;
- 5) Informação sobre o andamento do levantamento para concurso docente e proposta de remoção interna;
- 6) Plano de Desenvolvimento Institucional;
- 7) Informes.

1) Aprovação das Súmulas das reuniões realizadas em 20/08/2013 e 16/10/2013

- As súmulas foram aprovadas e assinadas pelos dirigentes.

2) Informação sobre a distribuição das FCCs – apresentado pelo reitor pro tempore substituto, Frederico Fonseca da Silva e o Diretor de Ensino Médio e Técnico Evandro Cherubini Rolin com as seguintes informações:

- As Funções Comissionadas de Coordenação de Curso foram distribuídas conforme os seguintes critérios: uma para cada coordenador de Curso Superior e para coordenadores de Cursos Técnicos em funcionamento, escolhidos em função do número de alunos. Foram excluídos na distribuição neste momento Cursos Técnicos novos que iniciam no primeiro semestre de 2014, Cursos Técnicos com oferta suspensa, Cursos Técnicos e Superiores em processo de extinção e Cursos Técnicos com poucos alunos a partir de dados cadastrados no SISTEC.
- Não foi possível atender a todos os cursos, porém a medida que for feita a nova distribuição de FCCs pelo MEC, serão repassadas atendendo ao mesmo princípio de distribuição.

3) Principais deliberações da reunião ordinário de CONSUP de 09/12/2013 – apresentada pelo reitor pro tempore substituto, Frederico Fonseca da Silva com as seguintes informações:

- Regimento interno comum aos câmpus: O CONSUP aprovou somente o texto



referente ao Colégio Dirigente dos Câmpus (Artigo 5º ao 12) e que o Conselho Superior fará o estudo do restante do Regimento para ser deliberado na próxima reunião ordinária. Coube ao CODIR definir o método de escolha dos representantes do CODIC, referente aos itens IV, VIII, IX e X do art. 6º. Ficou definido que haverá uma padronização entre os câmpus para o método de escolha, sendo que os onze membros já eleitos definirão o método mais adequado para cada câmpus.

- Alteração da redação do art. 1º da Resolução 132/10 CONSUP: com a alteração na Resolução, a folha de frequência não será mais solicitada aos docentes do IFPR. Foi proposta a construção de planilha para que seja medida a produtividade dos docentes, sendo que esta ferramenta também servirá para as avaliações de progressão.
- Aprovação do PDO com as recomendações apresentadas pelo CONSAP: o Plano de Distribuição orçamentária para o ano de 2014 foi apresentado aos Dirigentes.

4) Patrimônio – apresentado pelo Coordenador de Almojarifado e Controle Patrimonial, Rodrigo Santa Ritta, com as seguintes informações:

- O item patrimônio é um dos apontamentos da CGU que deve ser regularizado no IFPR. Há uma Instrução Interna de Procedimentos em vigência que deve ser seguida por todos os câmpus e Reitoria.
- Foi apresentado os novos modelos de etiquetas, ressaltando que a única etapa pendente é a impressão das etiquetas e customização do sistema. Solicitou-se a conscientização dos dirigentes para que o controle patrimonial seja implantado em todas as unidades.

5) Informação sobre o andamento do levantamento para concurso docente e proposta de remoção interna – apresentado pelo Pré Reitor de Gestão de Pessoas, Elcio Martens, com as seguintes informações e deliberações:

- Antes da realização do concurso público deve ser lançado o edital de remoção/redistribuição para que então seja feito o levantamento das vagas necessárias em cada câmpus. A principal preocupação do concurso docente é a centralização do processo para que haja maior transparência e economia de recursos.
- Ficou definido que cada câmpus enviará a sua necessidade mínima de docente, centralizando a demanda por área a ser encaminhada ao Prof. Arife Mello até o dia 13 de dezembro, que consolidará os dados e encaminhará a PROGEPE.

6) Plano de Desenvolvimento Institucional - apresentado pelo Pré Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, Bruno Faraco, com as seguintes informações e deliberações:

- Foi abordada a metodologia de trabalho para o PDI, que será dividido em três comissões: Comissão de Coordenação Geral, Comissão de Eixos Temáticos e Comissões Locais, explicando que o CODIR terá um representante na Comissão de



Coordenação Geral e um representante na Comissão de Eixos Temáticos.

- Foram escolhidos como representantes do CODIR na Comissão de Coordenação Geral a professora Roseli Dahlem, Diretora Geral do Câmpus Foz do Iguaçu e na Comissão de Eixos Temáticos o professor Onivaldo Flores Júnior, Diretor Geral do Câmpus Ivaiporã.

7) Informes

- PROENS: Evandro Rolim informou que será enviado aos câmpus planilha para preenchimento sobre docentes lotados em cada unidade, solicitado pela CGU. A data máxima para resposta será no dia 20 de dezembro de 2013.
- PROPLAN: Angelo Piassetta comentou a participação do IFPR nos grupos de discussão sobre os objetivos do milênio em parceria com o movimento "Nós Podemos Paraná" e destacou a criação do Observatório Regional no Portal da PI com o projeto piloto do cenário socioeconômico do Câmpus Pitanga.
- PROAD: Gilmar Ferreira informou que o contrato das obras licitadas foram assinadas e que todos os contratos seguem padrão TCU/CGU.
- Câmpus Cascavel: Luiz Eckstein convidou para a formatura da segunda turma do curso de Informática.
- DTIC: Eduardo Takao informou sobre a mudança dos links dos câmpus, a nova licitação de telefonia móvel e a distribuição de computadores interativos e tablets. Solicitou que os câmpus registrem as atividades no SIGAA para que os relatórios possam ser gerados. Sobre o PDTIC, apresentou o plano de trabalho, solicitando que as unidades preencham a previsão para aquisições para 2014, encaminhando a demanda via SIPAC até 20 de dezembro de 2013.
- Câmpus Palmas: Carmen Waldow falou sobre a situação do câmpus após o temporal e a necessidade de reforma na estrutura física do câmpus.

Lista dos presentes:

Frederico Fonseca da Silva

Anderson Sanita 

Arife Amaral Melo

Bruno Pereira Faraco

Cicero Jose Albano

Eduardo Liquio Takao 

Elaine Arns

Elcio Martens

Evandro Cherubini Rolim





INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ



Ministério da Educação

Francis Luiz Baranoski

Gilmar José Ferreira dos Santos

Gismar Schilive de Souza

Carmen Waldow

Jose Barbosa Dias Junior

Rubens Felipe Ribeiro

Luiz Carlos Eckstein

Luiz Gonzaga Alves de Araujo

Marcelo Estevam

Narciso Americo Franzin

Odacir Antonio Zanatta

Onivaldo Flores Junior

Patricia Bortolini

Paulo Tetuo Yamamoto

Roberto Teixeira Alves

Roseli Bernadete Dahlem

Vicente Estevam Sandeski

Rodrigo Santa Ritta

Zita Castro Machado

Cristiane Ribeiro da Silva

Patrícia Meyer

Mariana Simoneti

Raquel Fontenelle Schreiber