



**PORTARIA Nº 133, DE 27 ABRIL DE 2016.**

**O Pró-Reitor de Administração do Instituto Federal do Paraná**, no uso da competência que lhe confere a Portaria nº 646 de 03 de fevereiro de 2015 do Magnífico Reitor e também, a Portaria 541, de 12 de setembro de 2011.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Substituir o servidor designado conforme a Portaria nº 109, de 30 de junho de 2015, pelo servidor abaixo indicado, com observância da legislação vigente, para atuar como fiscal do contrato celebrado entre o Instituto Federal do Paraná e a Empresa a seguir enunciada:

**CONTRATO Nº: 33/2012**

**PROCESSO Nº: 23411.001272/2012-32**

**CONTRATADA: TRANS ISAAK TURISMO LTDA**

**OBJETO:** O presente contrato tem como objeto a prestação dos serviços de locação de veículos de “van”, “micro-ônibus”, “ônibus convencional” e “ônibus semi leito”, em caráter eventual, incluindo seguro total contra acidentes, combustível, manutenção e motorista, para atender as necessidades do IFPR, no transporte de pessoas em serviço, em âmbito nacional, aferidos por valor de diária e quilômetro rodado, além de transporte de materiais, documentos e cargas em deslocamentos nas cidades onde o órgão tenha sede, de acordo com as especificações constantes do Edital e anexos do **Pregão Eletrônico nº 22/2012, Itens 1 a 12.**

**DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03/09/2012**

**CAMPUS PALMAS**

**FISCAL TITULAR ATÉ 25/04/2016:** Eduardo Stachera

**MATRÍCULA SIAPE:** 2144099

**FISCAL TITULAR A PARTIR DE 26/04/2016:** Marcos Raphael Loyola Danguí

**MATRÍCULA SIAPE:** 1513976

**Art. 2º** Estabelecer que o fiscal realize anotações, em registros próprios, de todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, bem como emissão de relatórios mensais referente a prestação do serviços determinando o que for necessário para a sua regularização das faltas e defeitos observados, e que as decisões que ultrapassem a competência do fiscal sejam encaminhadas, por escrito, ao Gestor do Contrato para adoção de medidas cabíveis.

**Art. 3º** O procedimento de notificação à empresa contratada deverá ser de acordo com a



Instrução Interna de Procedimentos – IIP nº12/PROAD, de 01/11/2012.

**Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Interno do IFPR, retroagindo seus efeitos à data de 25/04/2016.



Rubens Felipe Ribeiro  
Pró-reitor de Administração  
SIAPE 1060972

