



PORTARIA Nº 184 DE 19 DE MAIO DE 2016.

Federal do Paraná, no uso da competência que lhe confere a Portaria nº 646 de 03 de fevereiro de 2015 do Magnífico Reitor e também, a Portaria 541, de 12 de setembro de 2011.

RESOLVE:

Art. 1º Substituir os servidores designados conforme as portarias nº 144, de 10 de julho de 2014, e nº 147, de 27 de abril de 2016, pelos servidores abaixo indicados, com observância da legislação vigente, para atuar como fiscais do contrato celebrado entre o Instituto Federal do Paraná e a Empresa a seguir enunciada:

CONTRATO Nº: **01/2014**

PROCESSO Nº: **23411.002241/2013-80**

CONTRATADA: **PANTANAL VEÍCULOS LTDA – EPP.**

OBJETO: O presente contrato tem como objeto a prestação do serviço de locação de veículos com motorista, Item 1, para transporte de pessoas em serviço, materiais, documentos e pequenas cargas, para atender a demanda do Instituto Federal do Paraná em deslocamentos no Paraná e demais estados da federação, aferidos por quilômetro rodado, de acordo com as especificações constantes do edital e anexos do Pregão Eletrônico nº 15/2013.

DATA DE ASSINATURA: 16/01/2014

CAMPUS CASCAVEL

FISCAL SUBSTITUTA ATÉ 16/05/2016: Francine Grando

MATRÍCULA SIAPE Nº: 2110644

FISCAL SUBSTITUTA A PARTIR DE 17/05/2016: Andrea Freitas de Bairros Andrade

MATRÍCULA SIAPE Nº: 2182521

CÂMPUS PALMAS

FISCAL TITULAR ATÉ 16/05/2016: Marcos Raphael Loyola Danguí

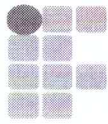
MATRÍCULA SIAPE Nº: 1513976

FISCAL TITULAR A PARTIR DE 17/05/2016: Jordana Lemke Gonzalez

MATRÍCULA SIAPE Nº: 1758176

Art. 2º Estabelecer que o fiscal realize anotações, em registros próprios, de todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, bem como emissão de relatórios mensais referente a prestação do serviços determinando o que for necessário para a sua regularização das faltas e defeitos observados, e que as decisões que ultrapassem a competência do fiscal sejam encaminhadas, por escrito, ao Gestor do Contrato para adoção de medidas cabíveis.

Handwritten signature



Art. 3º O procedimento de notificação à empresa contratada deverá ser de acordo com a Instrução Interna de Procedimentos – IIP nº12/PROAD, de 01/11/2012.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Interno do IFPR, retroagindo seus efeitos à data de 16/05/2016.

Sueli Terezinha Heimbecher
Pró-reitora de Administração Substituta
SIAPE 1802651