



PORTARIA Nº 21 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2015.

O **Pró-Reitor de Administração do Instituto Federal do Paraná**, no uso da competência que lhe confere a Portaria nº 646 de 02.02.2015 do Magnífico Reitor.

RESOLVE:

**Art. 1º** Substituir os servidores designados pela Portaria nº 130, de 17 de junho de 2014, pelos servidores abaixo indicados para, com observância da legislação vigente, atuarem como gestor e fiscal do contrato celebrado entre o Instituto Federal do Paraná e a Empresa a seguir enunciada:

CONTRATO Nº: **20/2014**

PROCESSO Nº: **23409.000028/2014-63**

CONTRATADA: **CARLA REGIANE ZENE BOBATO 04364545996.**

OBJETO: O presente instrumento contratual tem como objeto a **CONCESSÃO DE USO PARA FINS COMERCIAIS** no ramo de **CANTINA/LANCHONETE**, conforme espaço físico descrito na cláusula segunda e de acordo com disposições na **Concorrência Pública nº 01/2014.**

DATA DE ASSINATURA: 17/06/2014

**GESTOR TITULAR ATÉ 10/02/2015:** Paulo Sérgio Bonato

MATRÍCULA SIAPE Nº: 2107313

**GESTOR TITULAR A PARTIR DE 11/02/2015:** João Marcos Heggler

MATRÍCULA SIAPE Nº: 2180889

**FISCAL TITULAR ATÉ 10/02/2015:** Mario André Camargo Torres

MATRÍCULA SIAPE Nº: 2102646

**FISCAL TITULAR A PARTIR DE 11/02/2015:** Jumara Aparecida Menon

MATRÍCULA SIAPE Nº: 2180851

**FISCAL SUBSTITUTO ATÉ 10/02/2015:** Eliane Inês Filus Zampier

MATRÍCULA SIAPE Nº: 2073717

**FISCAL SUBSTITUTO A PARTIR DE 11/02/2015:** Rosângela Balotin Fioreli

MATRÍCULA SIAPE Nº: 2180855

**Art. 2º** Estabelecer que o fiscal realize anotações, em registros próprios, de todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, bem como emissão de relatórios mensais referente a prestação do serviços determinando o que for necessário para a sua regularização das faltas e defeitos observados, e que as decisões que ultrapassem a competência do fiscal sejam encaminhadas, por escrito, ao Gestor do Contrato, para adoção de medidas cabíveis.






**INSTITUTO FEDERAL  
PARANÁ**



**Ministério da Educação**

**Art. 3º** O procedimento de notificação à empresa contratada deverá ser de acordo com a Instrução Interna de Procedimentos – IIP nº12/PROAD, de 01/11/2012.

**Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Interno do IFPR.



Rubens Felipe Ribeiro  
Pró-reitor de Administração  
SIAPE 1802651

