



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E
2 PLANEJAMENTO, DE 05/03/2015.

3 Aos cinco dias do mês de março de dois mil e quinze, às quatorze horas e dezoito
4 minutos, nas dependências da Reitoria do Instituto Federal do Paraná, em Curitiba,
5 reuniu-se o Conselho de Administração e Planejamento, em reunião ordinária, sob a
6 presidência do Pró-Reitor de Administração, Rubens Felipe Ribeiro, com a presença
7 dos seguintes conselheiros: Anderson Coldebella, Antonio Cecílio Silvério, Dayane De
8 Oliveira Gomes (representando Moises Evangelista), Eliane Aparecida Mesquita,
9 Emerson Rabelo (representando Paulinho Rene Stefanelo), Evandro Cherubini Rolin,
10 Jean Carlos Mendes da Rocha (representando Lucio Schulz Junior), Kriscie Kriscianne
11 Venturi, Marcos Maia (representando Valdinei Henrique da Costa), Nelson Alves de
12 Oliveira, Valmir de Oliveira e Rejanea Oliveira Brito Matusaiki. A reunião foi secretariada
13 por Flávia Hubie, Técnica em Secretariado da Secretaria dos Órgãos Colegiados. O
14 presidente iniciou a sessão cumprimentando a todos os presentes e informando que os
15 conselheiros Moisés Evangelista, Lucio Schulz Junior e Marcelo Mazzetto justificaram
16 sua ausência por estarem em período de férias, e foram representados na reunião por
17 seus suplentes: Dayane de Oliveira Gomes e Jean Carlos Rocha respectivamente.
18 Valdinei Henrique Costa e Paulinho Stefanelo justificaram sua ausência por ter outra
19 reunião agendada na mesma data, estes foram representados por Marcos Maia e
20 Emerson Rabelo. Com relação aos informes, Rubens se apresentou oficialmente como
21 o atual presidente do CONSAP aos demais conselheiros. No próximo item do
22 Expediente, **“Apreciação da ata da reunião realizada em 17 de novembro de 2014”**
23 a Ata da última reunião foi exposta para apreciação e assinatura, sendo aprovada pelos
24 conselheiros em unanimidade. Foi exposta ainda a **“Proposta do Calendário de**
25 **Reuniões para 2015”**, Rubens apresentou o calendário, sem discussão houve
26 aprovação dele por unanimidade. As datas definidas para as próximas reuniões do
27 CONSAP foram: 14/05, 09/07, 10/09 e 19/11. No item, **Informes**, Rubens informou que
28 houve alterações na equipe da DCOF (Diretoria de Contabilidade de Orçamentos e
29 Finanças), a responsável pela Diretoria passa a ser a Maria Beatriz, pois a antiga
30 Diretora assumiu a Tomada de Contas Especiais do EAD/IFPR. Iniciando a ordem do
31 dia **“Apreciação do Relatório de Gestão 2014”**, o presidente solicitou que o servidor
32 Marcos Maia, representante do conselheiro Valdinei Costa nesta reunião, explicasse a



33 metodologia do Relatório de Gestão 2014. Marcos Maia citou os art. 70 e 71 da
34 Constituição Federal, que se trata da Administração Direta e Indireta deve ser
35 fiscalizada por um órgão externo, que neste caso é o Tribunal de Contas da União, que
36 por decisões normativas anualmente estabelece alguns critérios para avaliação do
37 Exercício do ano anterior de cada órgão. A PROPLAN é responsável pela consolidação
38 das informações, em que cada Câmpus e Pró-Reitoria é responsável por fornecer estas
39 informações à PROPLAN. O conselheiro Anderson Coldebella leu seu relato referente
40 ao Relatório de Gestão 2014. O conselheiro Antonio Cecílio ressaltou um possível erro
41 de digitação no capítulo 12, página 162 do Relatório, em que consta a informação de
42 que o Câmpus Barracão possui 27 bens imóveis. E na página 212, em “a) Falta de
43 registro de Depreciação de Bens do Ativo Permanente, por não constar registros
44 históricos das aquisições que permitam a correta identificação, mensuração e a
45 apuração do desgaste ou obsolescência ocorrida no período;” e “b) Falta de registro de
46 reconhecimento de ativos e passivos contingentes em contas de controle pela ausência
47 de normatização de fluxos internos de informação da instituição.”, discutiu-se ser um
48 ponto preocupante. Valmir de Oliveira comentou que essas informações referentes aos
49 bens imóveis foram solicitadas a cada Câmpus no final de 2014 para o levantamento
50 de patrimônio do IFPR. Rubens sugeriu uma indicação ao CONSUP de uma fala da
51 Coordenadoria e de Almoxarifado e Controle Patrimonial-CACP e Coordenadoria
52 Contábil relatando o histórico de regularização patrimonial do IFPR. Eliane questionou
53 o prazo de relatoria ser tão exíguo e o que pode ser feito. Maia citou os procedimentos
54 e datas específicas de tramitação do Relatório entre os departamentos do IFPR. Após
55 longa discussão, Eliane Mesquita sugeriu a designação de um conselheiro-relator na
56 reunião do CONSAP de 10 de setembro de 2015, para que haja um acompanhamento
57 da construção do Relatório de Gestão de 2015, por se tratar de um relatório extenso
58 para a leitura e relato em um prazo curto. Concordou-se em unanimidade a indicação já
59 citada ao CONSUP e maiores providências citadas pelo conselheiro Antonio, dos itens
60 a e b da página 212 do Relatório de Gestão 2014. E em unanimidade definiu-se a data
61 de 10 de setembro de 2015 para a designação de um relator do Relatório de Gestão
62 referente ao ano de 2015, assim a última reunião do ano, em novembro será destinada,
63 entre outros assuntos, maiores informações do Relatório. Discutiu-se também referente
64 limite de empenho e planejamento orçamentário. Rubens citou a forma de se trabalhar



65 com o plano de distribuição orçamentária, explicou que o planejamento orçamentário é
66 trabalhado com previsões. Houve considerações entre os conselheiros de que esse
67 ano a previsão é de distribuição de orçamento ainda menor que o ano de 2014.
68 Rejanea informou erro na página 41 do Relatório onde consta a data "31/14/14". O
69 conselho aprovou o relato com as ressalvas apresentadas que durante a reunião.
70 Finalizada a pauta e sem mais informes, o presidente Rubens colocou a PROAD à
71 disposição dos dirigentes administrativos dos Câmpus, e declarou encerrada essa
72 sessão às quinze horas e vinte minutos, da qual eu, Flávia Hubie, Técnica em
73 Secretariado, lavrei a presente ata que depois de aprovada será assinada pelos
74 presentes.

75 Rubens Felipe Ribeiro

76 Anderson Coldebella

77 Antonio Cecílio Silvério

78 Dayane de Oliveira Gomes

79 Eliane Aparecida Mesquita

80 Emerson Rabelo

81 Evandro Cherubini Rolin

82 Flávia Hubie

83 Jean Carlos Mendes da Rocha

84 Kriscie Kriscianne Venturi

85 Marcos Maia

86 Nelson Alves de Oliveira

87 Valmir de Oliveira

88 Rejanea Oliveira Brito Matusaiki

Handwritten signatures in blue ink: Rubens Felipe Ribeiro, Anderson Coldebella, Antonio Cecílio Silvério.

Handwritten signature in blue ink: Evandro Cherubini Rolin.

Handwritten signature in blue ink: Flávia Hubie.

Handwritten signature in blue ink: Marcos Maia.

Handwritten signature in blue ink: Rejanea Oliveira Brito Matusaiki.

ATA APROVADA EM

09 / 04 / 15