

## DOD – DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – CCL 2016

### ORIENTAÇÕES

O DOD é o documento utilizado para elaboração do CCL de 2016 e formação do cronograma com as datas de execução das atividades das 1ª, 2ª e 3ª fases, mediante um prévio planejamento DAS UNIDADES de curto e médio prazo.

\*Na coluna NÚCLEO, caso exista mais objetos licitatórios além dos elencados, deve ser identificado o núcleo, podendo ser de Ensino, Administrativo/Serviço ou Local.

\*\*Na coluna Objeto da Licitação, identificar com a finalidade/destinação/divisão que forma um grupo de itens a serem licitados.

\*\*\*Na coluna Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses institucionais, identificar, por exemplo o PPC.

\*\*\*\*Na coluna NÍVEL DE COMPLEXIDADE identificar de acordo com a seguinte classificação:

- **NÍVEL I – Materiais/Serviços de baixa complexidade** e facilmente encontrados no mercado. Exemplos: materiais de expediente e mobiliário.

- **NÍVEL II – Materiais/Serviços de baixa ou média complexidade** e fornecedores especializados. Exemplos: microscópios comuns e equipamentos eletrônicos.

- **NÍVEL III – Materiais/Serviços de alta complexidade** e universo restrito de fornecedores. Exemplo: Sistema de Física, Biologia, Química.

\*\*\*\*\*Prioridade informar a prioridade apenas se for para contratação/aquisição em 2016, informando a data de previsão da contratação e justificando. Conforme exemplos: vencimento do contrato em 01/01/2017; vencimento em 01/07/2016 de contrato não renovável de ata de registro de preços já com todo o quantitativo utilizado; não há ata de registro de preços para atendimento dos uniformes para jogos com previsão de contratação até maio de 2016.

### IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

#### CAMPUS CAPANEMA

### OBJETOS NECESSÁRIOS NO CALENDÁRIO DE COMPRAS E LICITAÇÕES – CCL 2016 E LICITAÇÕES LOCAIS

Nº	NÚCLEO*	Objeto da Licitação **	Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses Institucionais****	Recursos serão previstos no PDO, TC ou Editais de projetos?	Nível de complexidade *****	Prioridade*****
34	ADM E SER	<b>SERVIÇO DE ORGANIZAÇÃO DE CONGRESSO, SIMPÓSIO, CONFERÊNCIA E EXPOSIÇÃO</b>	Atendimento da demanda institucional interna, de forma a oferecer suporte adequado às atividades administrativas e de ensino.	PDO	I	<b>pregão 51/2014</b> (com vigência até 03/02/16)

ÁREA REQUISITANTE DO OBJETO

*Guilherme Motus dos Anjos*  
**Diretor de Planejamento e Administração**  
Instituto Federal do Paraná - Campus Capanema

*Guilherme Motus dos Anjos*  
**Ordenador de Despesas**  
Instituto Federal do Paraná - Campus Capanema

*Capanema*, 27 de junho de 2016.