

## DOD – DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – CCL 2016

### ORIENTAÇÕES

O DOD é o documento utilizado para elaboração do CCL de 2016 e formação do cronograma com as datas de execução das atividades das 1ª, 2ª e 3ª fases, mediante um prévio planejamento DAS UNIDADES de curto e médio prazo.

\*Na coluna NÚCLEO, caso exista mais objetos licitatórios além dos elencados, deve ser identificado o núcleo, podendo ser de Ensino, Administrativo/Serviço ou Local.

\*\*Na coluna Objeto da Licitação, identificar com a finalidade/destinação/divisão que forma um grupo de itens a serem licitados.

\*\*\*Na coluna Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses institucionais, identificar, por exemplo o PPC.

\*\*\*\*Na coluna NÍVEL DE COMPLEXIDADE identificar de acordo com a seguinte classificação:

- **NÍVEL I – Materiais/Serviços de baixa complexidade** e facilmente encontrados no mercado. Exemplos: materiais de expediente e mobiliário.

- **NÍVEL II – Materiais/Serviços de baixa ou média complexidade** e fornecedores especializados. Exemplos: microscópios comuns e equipamentos eletrônicos.

- **NÍVEL III – Materiais/Serviços de alta complexidade** e universo restrito de fornecedores. Exemplo: Sistema de Física, Biologia, Química.

\*\*\*\*\*Prioridade informar a prioridade apenas se for para contratação/aquisição em 2016, informando a data de previsão da contratação e justificando. Conforme exemplos: vencimento do contrato em 01/01/2017, vencimento em 01/07/2016 de contrato não renovável de ata de registro de preços já com todo o quantitativo utilizado; não há ata de registro de preços para atendimento dos uniformes para jogos com previsão de contratação até maio de 2016.

### IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

#### CAMPUS CAPANEMA

#### OBJETOS NECESSÁRIOS NO CALENDÁRIO DE COMPRAS E LICITAÇÕES – CCL 2016 E LICITAÇÕES LOCAIS

Nº	NÚCLEO*	Objeto da Licitação **	Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses Institucionais***	Recursos serão previstos no PDO, TC ou Editais de projetos?	Nível de complexidade****	Prioridade*****
1	<b>ENSINO</b>	RECURSOS NATURAIS E AGROECOLOGIA	Atendimento da demanda de curso técnico (com início previsto em 2017), de forma a oferecer suporte adequado às atividades de ensino.	PDO	I	

2	<b>ENSINO</b>	TURISMO, HOSPITALIDADE E LAZER	Atendimento da demanda de curso técnico (com início previsto em 2017), de forma a oferecer suporte adequado às atividades de ensino.	PDO	I	
3	<b>ENSINO</b>	INFRAESTRUTURA				
4	<b>ENSINO</b>	AMBIENTE E SAUDE				
5	<b>ENSINO</b>	PRODUÇÃO ALIMENTÍCIA				
6	<b>ENSINO</b>	CONTROLE E PROCESSOS INDUSTRIAIS – CONSUMO				
7	<b>ENSINO</b>	CONTROLE E PROCESSOS INDUSTRIAIS - PERMANENTE				
8	<b>ENSINO</b>	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN				
9	<b>ENSINO</b>	NÚCLEO BÁSICO I - FÍSICA, QUÍMICA E BIOLOGIA – CONSUMO	Atendimento da demanda do curso técnico em cooperativismo (início da segunda turma em 2016), de forma a oferecer suporte adequado às atividades de ensino.	PDO	II	Ata de SRP com vencimento em 01/12/2016.
10	<b>ENSINO</b>	NÚCLEO BÁSICO I - FÍSICA, QUÍMICA E BIOLOGIA –PERMANENTE	Atendimento da demanda do curso técnico em cooperativismo (início da segunda turma em 2016), de forma a oferecer suporte adequado às atividades de ensino.	PDO	II	Ata de SRP com vencimento em 05/01/2017.
11	<b>ENSINO</b>	NÚCLEO BÁSICO II – OUTRAS DISCIPLINAS E DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL E SOCIAL	Atendimento da demanda do curso técnico em cooperativismo (início da segunda turma em 2016), de forma a oferecer suporte adequado às atividades de ensino.	PDO	I	Ata de SRP com vencimento em 06/01/2017.
12	<b>ENSINO</b>	PRODUÇÃO INDUSTRIAL E CERÂMICA				
13	<b>ENSINO</b>	SOFTWARE EXCLUSIVO PARA ENSINO				
14	<b>ENSINO</b>	HARDWARE EXCLUSIVO PARA ENSINO	Atendimento da demanda de curso técnico (com início	PDO	I	Ata de SRP com vencimento em

			previsto em 2017), de forma a oferecer suporte adequado às atividades de ensino.			10/06/2016. Foram solicitados equipamentos para o campus conforme orientação contida no memorando 469/2015 DCL/PROAD e solicitação contida no memorando 01/2016 DG/CPNMA
15	<b>ADM E SER</b>	JOGOS DO IFPR - ORGANIZAÇÃO	Atendimento da demanda institucional interna, de forma a oferecer suporte adequado às atividades administrativas e de ensino.			
16	<b>ADM E SER</b>	UNIFORMES PARA OS JOGOS, OUTROS TECIDOS, AVIAMENTOS, BANDEIRAS, MATERIAL DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO - EPI, MATERIAL PERSONALIZADO DO PRONATEC	Atendimento da demanda institucional interna, de forma a oferecer suporte adequado às pessoas da comunidade acadêmica que necessitam de auxílio.			
17	<b>ADM E SER</b>	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA ACESSIBILIDADE EDUCACIONAL	Atendimento da demanda institucional interna, proporcionando condições adequadas para a habitabilidade dos recintos.			
18	<b>ADM E SER</b>	SERVIÇOS DE DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO, CONTROLE DE POMBOS E LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA	Zelar pelo patrimônio público conforme a Lei 8.027/90, Art. 2º, inc. VI.	PDO	II	vencimento em 16/11/2016 do contrato nº 25/2015 prorrogável.
19	<b>ADM E SER</b>	SEGURO PREDIAL	Zelar pelo patrimônio público conforme a Lei 8.027/90, Art. 2º, inc. VI.	PDO	II	vencimento em 05/11/2016 de contrato não renovável.
20	<b>ADM E SER</b>	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO	Zelar pelo patrimônio público conforme a Lei 8.027/90, Art. 2º, inc. VI.	PDO	II	O campus Capanema não está incluído no contrato nº 35/2015, necessitará, portanto, ser incluído mediante um aditivo a tal contrato ainda em 2016.

21	ADM E SER	INSTALAÇÃO E AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO	Atendimento da demanda institucional interna, de forma a oferecer suporte adequado às atividades administrativas e de ensino.	PDO	I	Vencimento em 02/02/2017 do contrato nº 02/2012 não prorrogável. O campus possui 02 postos de servente de limpeza.
22	ADM E SER	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO E SINALIZAÇÃO VISUAL	Atendimento da demanda institucional interna, de forma a oferecer suporte adequado às atividades administrativas.	PDO	I	
23	ADM E SER	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA (especificar a quantidade e os postos)	Atendimento da demanda institucional interna, proporcionando condições adequadas quanto à habitabilidade e à estética do campus.	PDO	II	
24	ADM E SER	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS EM EDITAIS APROVADOS				
25	ADM E SER	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, SOB DEMANDA, PREVENTIVOS E CORRETIVOS DE JARDINAGEM E CONSERVAÇÃO DE ÁREAS DE PROPRIEDADE E USO DO IFPR (ROÇAGEM)				
26	ADM E SER	MATERIAL E EQUIPAMENTOS PARA CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO, DE INFRAESTRUTURA E DE MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS				
27	ADM E SER	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS EM EDITAIS APROVADOS DA PROEPI				
28	ADM E SER	INSTALAÇÃO e AQUISIÇÃO DE CORTINAS, VIDROS, PELÍCULAS, INSULFILME E PERSIANAS				
29	ADM E SER	MOBILIÁRIO EM GERAL E DE ESTRUTURAÇÃO FÍSICA DO CÂMPUS	Atendimento da demanda institucional interna, de forma a oferecer suporte adequado às atividades administrativas e otimizar afazeres.	PDO	I	
30	ADM E SER	GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS (RECARGA DE EXTINTORES)	Zelar pelo patrimônio público conforme a Lei 8.027/90, Art. 2º, inc. VI.	PDO	II	

31	ADM E SER	MATERIAL ELÉTRICO, ELETRÔNICO, TELEFÔNICO E REDE E EQUIPAMENTOS TELEFÔNICOS, DE REFRIGERAÇÃO E OUTROS ELETROPORTÁTEIS /ELETRDOMÉSTICOS	Atendimento da demanda institucional interna, de forma a oferecer suporte adequado às atividades administrativas e de ensino, otimizando afazeres.	PDO	I	
32	ADM E SER	MATERIAL DE LIMPEZA, PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO, MATERIAIS DE COPA E COZINHA, GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA FUNCIONAMENTO DA ADM	Atendimento da demanda institucional interna, proporcionando condições adequadas para o uso da copa e setores específicos.	PDO	I	
33	ADM E SER	MOBILIÁRIO PARA BIBLIOTECAS	Atendimento da demanda institucional interna, de forma a oferecer suporte adequado às atividades acadêmicas.	PDO	I	

**ÁREA REQUISITANTE DO OBJETO**

*Guilherme Molins dos Anjos*

*Diretor de Planejamento e Administração*

Instituto Federal do Paraná - Campus Capanema

*Guilherme Molins dos Anjos*

*Ordenador de Despesas*

Instituto Federal do Paraná – Campus Capanema

*Capanema*, 13 de *junho* de 2016.

