

DOD – DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – CCL 2016

ENVIO DESTE DOCUMENTO ATÉ O DIA 18/01/2016, VIA MEMORANDO ELETRÔNICO PARA DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES (PROAD) (11.07.03.10.05)

ORIENTAÇÕES

O DOD é o documento utilizado para elaboração do CCL de 2016 e formação do cronograma com as datas de execução das atividades das 1ª, 2ª e 3ª fases, mediante um prévio planejamento DAS UNIDADES de curto e médio prazo.

\*Na coluna NÚCLEO, caso exista mais objetos licitatórios além dos elencados, deve ser identificado o núcleo, podendo ser de Ensino, Administrativo/Serviço ou Local.

\*\*Na coluna Objeto da Licitação, identificar com a finalidade/destinação/divisão que forma um grupo de itens a serem licitados.

\*\*\*Na coluna Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses institucionais, identificar, por exemplo o PPC.

\*\*\*\*Na coluna NÍVEL DE COMPLEXIDADE identificar de acordo com a seguinte classificação:

- NÍVEL I – **Materiais/Serviços de baixa complexidade** e facilmente encontrados no mercado. Exemplos: materiais de expediente e mobiliário.

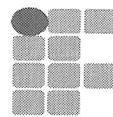
- NÍVEL II – **Materiais/Serviços de baixa ou média complexidade** e fornecedores especializados. Exemplos: microscópios comuns e equipamentos eletrônicos.

- NÍVEL III – **Materiais/Serviços de alta complexidade** e universo restrito de fornecedores. Exemplo: Sistema de Física, Biologia, Química.

\*\*\*\*\*Prioridade informar a prioridade apenas se for para contratação/aquisição em 2016, informando a data de previsão da contratação e justificando. Conforme exemplos: vencimento do contrato em 01/01/2017; vencimento em 01/07/2016 de contrato não renovável de ata de registro de preços já com todo o quantitativo utilizado; não há ata de registro de preços para atendimento dos uniformes para jogos com previsão de contratação até maio de 2016.

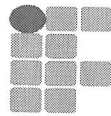
IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE						
Câmpus/Pró-reitoria/ Gabinete do Reitor/ Diretoria Sistêmica:						
OBJETOS NECESSÁRIOS NO CALENDÁRIO DE COMPRAS E LICITAÇÕES – CCL 2016 E LICITAÇÕES LOCAIS						
Nº	NÚCLEO*	Objeto da Licitação **	Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses Institucionais***	Recursos serão previstos no PDO, TC ou Editais de projetos?	NÍVEL DE COMPLEXIDADE ****	Prioridade*****
8	ENSINO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	Aquisição de materiais necessários para o Ensino – Campus Cascavel	PDO	I	
9	ENSINO	NÚCLEO BÁSICO I - FÍSICA, QUÍMICA E BIOLOGIA – CONSUMO	Aquisição de materiais necessários para o Ensino e ampliação do laboratório de química – Campus Cascavel	PDO	II	

*Handwritten signatures and initials: BFO, mc*



10	<b>ENSINO</b>	NÚCLEO BÁSICO I - FÍSICA, QUÍMICA E BIOLOGIA – PERMANENTE	Aquisição de materiais necessários para o Ensino e ampliação do laboratório de química – Campus Cascavel	PDO	11	
11	<b>ENSINO</b>	NÚCLEO BÁSICO II – OUTRAS DISCIPLINAS E DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL E SOCIAL	Aquisição de materiais necessários para o ensino – Campus Cascavel	PDO	1	
16	<b>ADM E SER</b>	UNIFORMES PARA OS JOGOS, OUTROS UNIFORMES, TECIDOS, AVIAMENTOS, BANDEIRAS, MATERIAL DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO - EPI, MATERIAL PERSONALIZADO DO PRONATEC	Aquisição de bandeiras para o Campus de Cascavel.	PDO	1	
17	<b>ADM E SER</b>	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA ACESSIBILIDADE EDUCACIONAL	Aquisição de materiais voltados ao ensino de libras e/ou outras necessidades especiais – Campus de Cascavel	PDO	1	
22	<b>ADM E SER</b>	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO E SINALIZAÇÃO VISUAL	Equipamentos necessários na utilização de eventos internos e externos – Campus Cascavel	PDO	1	
23	<b>ADM E SER</b>	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA (especificar a quantidade e os postos)	Manutenção dos serviços terceirizados continuados no Campus de Cascavel	PDO	1	
26	<b>ADM E SER</b>	MATERIAL E EQUIPAMENTOS PARA CONSTRUÇÃO, HIDRAULICO, DE INFRAESTRUTURA E DE MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	Aquisição de materiais para auxiliar na manutenção predial, não adquiridos no exercício de 2015 – Campus Cascavel	PDO	1	
28	<b>ADM E SER</b>	INSTALAÇÃO e AQUISIÇÃO DE CORTINAS, VIDROS , PELÍCULAS, INSULFILME E PERSIANAS	Instalação de insulfilmes, películas e persianas nas dependências do Campus Cascavel.	PDO	1	
29	<b>ADM E SER</b>	MOBILIÁRIO EM GERAL E DE ESTRUTURAÇÃO FÍSICA DO CÂMPUS	Aquisição de mobiliário para a estruturação dos espaços físicos do Campus de Cascavel.	PDO	1	
31	<b>ADM E SER</b>	MATERIAL ELÉTRICO, ELETRÔNICO, TELEFÔNICO E REDE E EQUIPAMENTOS TELEFONICOS, DE REFRIGERAÇÃO E OUTROS ELETROPORTÁTEIS /ELETRODOMÉSTICOS	Aquisição de materiais necessários não adquiridos no exercício de 2015 – Campus Cascavel	PDO	1	
32	<b>ADM E SER</b>	MATERIAL DE LIMPEZA, PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO, MATERIAIS DE COPA E COZINHA, GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA FUNCIONAMENTO DA ADM	Manutenção do fornecimento de produtos alimentícios necessários para o exercício de 2016 – Campus Cascavel	PDO	1	
33	<b>ADM E SER</b>	MOBILIÁRIO PARA BIBLIOTECAS	Aquisição de mobiliário não adquirido no exercício de 2015 –	PDO	1	

*Handwritten signature/initials*



			Campus Cascavel			
34	LOCAL	MANUTENÇÃO DE ELEVADORES	Manutenção de um elevador no Bloco 01 – Administrativo do Campus de Cascavel	PDO	I	
38	LOCAL	SERVIÇO DE VIDRAÇARIA	Reposição de eventuais acidentes e quebras que porventura possam ocorrer.	PDO	I	
39	LOCAL	MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	Serviços especializados na manutenção de equipamentos visando a conservação dos bens e do patrimônio do Campus de Cascavel.	PDO	I	
40	LOCAL	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Conservação de equipamentos e do patrimônio do Campus de Cascavel.	PDO	I	

**ÁREA REQUISITANTE DO OBJETO**

*Mônica Chlad*  
**Mônica Chlad**  
**Coordenadora Administrativa**  
Instituto Federal do Paraná

**Mônica Chlad**  
Coordenadora de Administração  
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ  
Campus Cascavel  
CRA-PR 28072 / SIAPE: 2110608

*Belquis Oliveira Meireles*  
**Belquis Oliveira Meireles**  
**Diretora Geral Substituta**  
Instituto Federal do Paraná

**Belquis Oliveira Meireles**  
Diretora Geral Substituta  
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ  
Campus Cascavel  
SIAPE: 1801794

Em caso de falta ou insuficiência no preenchimento dos requisitos estabelecidos neste *Documento Oficial de Demanda*, as demandas da Unidade não serão consideradas para o Calendário de Compras e Licitações – CCL2016.

Cascavel, 18 de janeiro de 2016.