



**DOD – DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – CCL 2016**

**ENVIO DESTES DOCUMENTOS ATÉ O DIA 18/01/2016, VIA MEMORANDO ELETRÔNICO PARA DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES (PROAD) (11.07.03.10.05)**

**ORIENTAÇÕES**

O DOD é o documento utilizado para elaboração do CCL de 2016 e formação do cronograma com as datas de execução das atividades das 1ª, 2ª e 3ª fases, mediante um prévio planejamento DAS UNIDADES de curto e médio prazo.

\* Na coluna NÚCLEO, caso exista mais objetos licitatórios além dos elencados, deve ser identificado o núcleo, podendo ser de Ensino, Administrativo/Serviço ou Local.

\*\* Na coluna Objeto da Licitação, identificar com a finalidade/destinação/divisão que forma um grupo de itens a serem licitados.

\*\*\* Na coluna Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses institucionais, identificar, por exemplo o PPC.

\*\*\*\* Na coluna NÍVEL DE COMPLEXIDADE identificar de acordo com a seguinte classificação:

- **NÍVEL I – Materiais/Serviços de baixa complexidade** e facilmente encontrados no mercado. Exemplos: materiais de expediente e mobiliário.

- **NÍVEL II – Materiais/Serviços de média complexidade** e fornecedores especializados. Exemplos: microscópios comuns e equipamentos eletrônicos.

- **NÍVEL III – Materiais/Serviços de alta complexidade** e universo restrito de fornecedores. Exemplo: Sistema de Física, Biologia, Química.

\*\*\*\*\* Prioridade informar a prioridade apenas se for para contratação/aquisição em 2016, informando a data de previsão da contratação e justificando. Conforme exemplos: vencimento do contrato em 01/01/2017; vencimento em 01/07/2016 de contrato não renovável de ata de registro de preços já com todo o quantitativo utilizado; não há ata de registro de preços para atendimento dos uniformes para jogos com previsão de contratação até maio de 2016.

**IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE**

**Câmpus/Pró-reitoria/ Gabinete do Reitor/ Diretoria Sistemática:**

OBJETOS NECESSÁRIOS NO CALENDÁRIO DE COMPRAS E LICITAÇÕES – CCL 2016 E LICITAÇÕES LOCAIS						
Nº	NÚCLEO*	Objeto da Licitação **	Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses Institucionais***	Recursos serão previstos no PDO, TC ou Editais de projetos?	NÍVEL DE COMPLEXIDADE ****	Prioridade*****
1	ENSINO	RECURSOS NATURAIS E AGROECOLOGIA	Objetiva-se dar condições para um aproveitamento eficaz das aulas práticas e teóricas, contextualizando e vivenciando com o material disponibilizado.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até OUTUBRO/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.



INSTITUTO FEDERAL  
PARANÁ



Ministério da Educação

2	<b>ENSINO</b>	TURISMO, HOSPITALIDADE E LAZER	Pretende-se com as aquisições promover e produzir mais contatos aos educandos e membros da sociedade local com o lazer e explorar mais o turismo e hospitalidade, complementando assim a prática com a teoria das áreas afins disponibilizadas no Câmpus.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até OUTUBRO/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.
3	<b>ENSINO</b>	INFRAESTRUTURA	Justificam-se a demanda em face de necessidade de atendimento do planejamento anual de compras e licitações do exercício de 2016 do Campus Palmas. Pretende-se adquirir materiais e equipamentos para atender as atividades Administrativas e Pedagógicas do Campus e manter o pleno funcionamento das atividades desenvolvidas nos mais variados espaços acadêmicos e administrativos. O Campus Palmas possui uma estrutura predial antiga, pois o IFPR assumiu as instalações de outra IES, por isso, constantemente necessita de reparos e pequenas reformas. Desta forma, trata-se de aquisição de materiais de infraestrutura os quais são necessários para o desenvolvimento de um ensino nacional e local de qualidade e com segurança de seus usuários.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL I	(Até JULHO/2016) Para realizar as devidas reformas e manutenção no 2º semestre.
4	<b>ENSINO</b>	AMBIENTE E SAUDE	Oportunizar materiais necessários a uma prática efetiva e ao bom desenvolvimento de aprendizagem, bem como otimizar para áreas a fins contemplando o maior número de acadêmicos possível.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até JULHO/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.
5	<b>ENSINO</b>	PRODUÇÃO ALIMENTÍCIA	Importante para a prática direta dos educandos envolvidos com as questões alimentícias e de saúde unindo áreas (em especial o técnico em alimentos), a fim de possibilitar melhor aproveitamento das mesmas.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do



						presente objeto.
6	<b>ENSINO</b>	CONTROLE E PROCESSOS INDUSTRIAIS – CONSUMO	-----			
7	<b>ENSINO</b>	CONTROLE E PROCESSOS INDUSTRIAIS - PERMANENTE	-----			
8	<b>ENSINO</b>	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	Desenvolver com esse material um impacto direto aos acadêmicos em geral e das áreas especificadas, como que será produzido e apresentado como resultado dos mesmos em seu desenvolvimento sociocultural.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até OUTUBRO/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.
9	<b>ENSINO</b>	NÚCLEO BÁSICO I - FÍSICA, QUÍMICA E BIOLOGIA – CONSUMO	Objetiva-se com os componentes adquiridos, proporcionar aos acadêmicos dessas áreas e/ou demais que terão contato com o material ora citado, um melhor aproveitamento das aulas práticas de laboratório e experimentais.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL III	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.
10	<b>ENSINO</b>	NÚCLEO BÁSICO I - FÍSICA, QUÍMICA E BIOLOGIA – PERMANENTE	Objetiva-se com os equipamentos adquiridos, proporcionar aos acadêmicos dessas áreas e/ou demais que terão contato com o material ora citado, um melhor aproveitamento das aulas práticas de laboratório e experimentais.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL III	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.
11	<b>ENSINO</b>	NÚCLEO BÁSICO II – OUTRAS DISCIPLINAS E DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL E SOCIAL	Espera-se reforçar de maneira significativa a ação de práticas pedagógicas para melhor desempenho de conteúdos aplicados.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.
12	<b>ENSINO</b>	PRODUÇÃO INDUSTRIAL E CERÂMICA	Desenvolver com esse material um impacto direto aos acadêmicos em geral e das áreas especificas, com o que será produzido e apresentado como resultado dos mesmos em seu desenvolvimento sociocultural.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até OUTUBRO/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.



13	ENSINO	SOFTWARE EXCLUSIVO PARA ENSINO	Tendo em vista alguns cursos, que necessitam de softwares específicos, como o curso de administração e contábeis, serão necessários aquisições de ovas licenças e softwares novos.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.
14	ENSINO	HARDWARE EXCLUSIVO PARA ENSINO	Uma vez que diversos cursos possuem a necessidade de softwares específicos para o pleno atendimento dos alunos, os laboratórios destes precisam de manutenção e/ou substituição para melhor atender os mesmos.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.
15	ADM E SER	JOGOS DO IFPR - ORGANIZAÇÃO	Justifica-se pela participação de alunos e docentes em jogos promovidos internamente pelo IFPR e também por organizações externas.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até JULHO/2016) Eventos e jogos ocorrem, de um modo geral, no segundo semestre
16	ADM E SER	UNIFORMES PARA OS JOGOS, OUTROS UNIFORMES, TECIDOS, AVIAMENTOS, BANDEIRAS, MATERIAL DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO - EPI, MATERIAL PERSONALIZADO DO PRONATEC	Durante o ano letivo ocorrem atividades esportivas desenvolvidas pelo IFPR e outras instituições, diante disso, faz-se necessária a aquisição de uniformes padronizadas para a utilização por parte dos alunos que participam dessas atividades.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL I	(Até ABRIL/2016) Os jogos, de um modo geral, ocorrem no segundo semestre, dessa forma é necessário adquirir os uniformes com antecedência.
17	ADM E SER	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA ACESSIBILIDADE EDUCACIONAL	Justifica-se pela necessidade da adequação das instalações do Câmpus, bem como a integração de alunos e/ou visitantes portadores de necessidades especiais uma vez que tais equipamentos como piso tátil e sinalização em braile se tornam indispensáveis.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL III	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens do presente objeto.
18	ADM E SER	SERVIÇOS DE DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO, CONTROLE DE POMBOS E LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA	O Câmpus Palmas possui uma área de 7,8 hectares, possui também uma vasta área verde, tendo assim a necessidade um controle de insetos e pestes, a desinsetização assim como a desratização,	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até NOVEMBRO/2016) Tal serviço foi efetuado em novembro de 2015



INSTITUTO FEDERAL  
PARANÁ



Ministério da Educação

				são de suma importância para o pleno funcionamento assim como a higienização do Câmpus. A limpeza das caixas d'água por sua vez preza não só os parâmetros de saúde como a higiene uma vez que as mesmas abastecem toda a extensão do Câmpus.			
19	ADM E SER	SEGURO PREDIAL	O campus Palmas está instalado em edificações antigas e com instalações hidráulicas e elétricas desgastadas com o tempo, por isso, espera-se a cobertura total de seguro predial de forma atender toda a estrutura do campus.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL I	(Até JANEIRO/2017) Contrato firmado em janeiro de 2016, válido por 1 ano.	
20	ADM E SER	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO	Justifica-se por diversos fatores entre eles necessidade de garantir a funcionalidade conforto dos usuários das instalações; para os fins a que se destinam, executando todos os serviços inerentes à área de ar condicionado.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até JULHO/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens ou realizar serviços do presente objeto.	
21	ADM E SER	INSTALAÇÃO E AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO	Justifica-se a aquisição e instalação dos mesmos, uma vez que grande parte das instalações do Câmpus precisarão de uma maior ventilação. Ademais, os aparelhos existentes são antigos e não atendem a todos os ambientes. Assim, a aquisição de novos aparelhos de ar condicionado se mostram mais vantajosos perante os atuais aparelhos, tendo em vista sua eficiência energética e também visando a economicidade.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens ou realizar serviços do presente objeto.	
22	ADM E SER	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO E SINALIZAÇÃO VISUAL	Para atender eventos administrativos de pequeno, médio e grande porte, necessita-se de microfone, tela de projeção, aparelho de dvd, data-show, caixa de som amplificadas, além de câmeras fotográficas para a cobertura dos eventos. Pelo fluxo de pessoal diário nas dependências necessita-se de placas sinalizadoras (piso	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens ou realizar serviços do presente	



INSTITUTO FEDERAL  
PARANÁ



Ministério da Educação

				escorregadio/ molhado , não fume, BWC masc e fim); identificação de setores administrativos e pedagógicos, tinta para a pintura de faixas de trânsito horizontal e vertical, cavaletes personalizados para estacionamento; fitas para isolamento de áreas. A presente licitação local se faz necessária tendo em vista a necessidade de sinalizar vários locais de tráfego diário de veículos e pedestres no Campus Palmas. Os 7,8 hectares de área possuem várias e ruas de trânsitos e a sinalização horizontal está muito desgastada do tempo e isso compromete a segurança interna colocando em risco os que pelo Campus transita.	objeto.
23	ADM E SER	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA (especificar a quantidade e os postos)	-----		
24	ADM E SER	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS EM EDITAIS APROVADOS	-----		
25	ADM E SER	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, SOB DEMANDA, PREVENTIVOS E CORRETIVOS DE JARDINAGEM E CONSERVAÇÃO DE ÁREAS DE PROPRIEDADE E USO DO IFPR (ROÇAGEM)	Previsto no PDO/2016	NÍVEL II	(Até JANEIRO /2017) O atual pregoão que trata dessa contratação foi homologado em janeiro de 2016, com validade de 1 (um) ano.
26	ADM E SER	MATERIAL E EQUIPAMENTOS PARA CONSTRUÇÃO, HIDRAULICO, DE INFRAESTRUTURA E DE MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	Previsto no PDO/2016	NÍVEL I	(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens ou realizar serviços do presente objeto.



				e reposição ao Câmpus Cel. Vivida. Considera-se ainda, imprescindível que o câmpus seja garantido com materiais pra reformas rápidas como cimento e areia, a fim de facilitar o serviço do funcionário terceirizado.			
27	ADM E SER	EQUIPAMENTOS/ MATERIAIS EM EDITAIS APROVADOS DA PROEPI	-----	Considerando o bom atendimento e preservação das dependências do campus, se faz necessário a manutenção e/ou troca de itens, tais como persianas, cortinados em black-out, recolocação de janelas e vidraças entre outros, para a adequação de salas e ambientes do campus.			(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens ou realizar serviços do presente objeto.
28	ADM E SER	INSTALAÇÃO e AQUISIÇÃO DE CORTINAS, VIDROS , PELÍCULAS, INSULFILME E PERSIANAS		Considerando que o mobiliário do campus Palmas, em sua grande maioria, é oriundo da antiga IES (UNICS) o qual ao longo do tempo sofreu e vem sofrendo desgastes físicos, o campus Palmas carece de um investimento gradativo e permanente nesse objeto, principalmente no que cabe a conjuntos escolares para o atendimento. Em relação ao campus avançado de Coronel Vivida, espera-se um investimento de mobiliários, tendo em vista o avanço na estruturação do campus na medida em que novos cursos serão criados.	Previsto no PDDO/2016	NÍVEL II	(Até ABRIL/2016) Devido a contratação de mais servidores Técnicos Administrativos e Docentes no câmpus, é necessário realizar com prioridade licitação deste objeto até abril.
29	ADM E SER	MOBILIÁRIO EM GERAL E DE ESTRUTURAÇÃO FÍSICA DO CÂMPUS		Através deste objeto, espera-se atender as exigências legais de segurança com a devida recarga e reposições de extintores de incêndio. Para o atendimento na área de ensino, a utilização de gases engarrafados em laboratórios é essencial, bem como a aquisição mensal de água mineral para atender o corpo discente, docente e técnico administrativo do campus. Através desse objeto adquire-se, também, o gás de cozinha para atender as demandas diárias.	Previsto no PDDO/2016	NÍVEL I	(Até JUNHO/2016) A partir deste mês começará faltar o estoque dos Itens deste objeto bem como muitos estarão vencendo, como é o caso dos extintores.
30	ADM E SER	GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS (RECARGA DE EXTINTORES)					



31 ADM E SER	MATERIAL ELÉTRICO, ELETRÔNICO, TELEFÔNICO E REDE E EQUIPAMENTOS TELEFONICOS, DE REFRIGERAÇÃO E OUTROS ELETRORRATÁTEIS/ELETRDOMÉSTICOS	<p>Tendo em vista a extensão do câmpus e a distribuição dos blocos e setores para atendimento de diversos cursos de graduação e nível médio; a operacionalidade em três turmas e o fluxo diário de pessoal, temos um elevado desgaste em materiais e instalações elétricas, de telefonia e uma quantidade mínima de equipamentos de rede para atender a toda a demanda. Reposição e manutenção da casa de força, que não é atendida pela Oficial de manutenção terceirizado do campus. Constantes trocas de reatores, lâmpadas de salas de aula e biblioteca. Lâmpadas HQI 400W para ginásio de esportes. Ainda por questões de prevenção e segurança, necessitamos reposição e manutenção de luzes de emergências com sensor de foto célula à bateria recarregável na energia, chaves localizadoras de rede e teste para gestão de ramais e fluxo de eletricidade. Central telefônica, para atender a especificidade da região, com capacidade acima de 30 ramais, aparelhos telefônico e de ampliação de sinais com a aquisição de modems e roteadores para os setores.</p>	Previsto no PDDO/2016	NÍVEL I	<p>(Até ABRIL/2016) A partir do mês de abril muitos desses materiais começarão ser necessários e já estarão em falta até o mês.</p>
32 ADM E SER	MATERIAL DE LIMPEZA, PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO, MATERIAIS DE COPA E COZINHA, GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA FUNCIONAMENTO DA ADM	<p>Embora parte do material de limpeza esteja previsto em contrato administrativo com empresa terceirizada, espera-se desse objeto a compra de utensílios e produtos tais como café, açúcar, etc. Neste objeto inclui-se a necessidade de aquisição de vários bebedouros para serem colocados nos corredores das salas de aula, pois os atuais encontram-se sem condições de uso. Considerando que o curso de Educação Física possui uma piscina, faz-se necessária a aquisição de produtos para o devido tratamento da água, como cloro, por exemplo. No caso do campus avançado</p>	Previsto no PDDO/2016	NÍVEL I	<p>(Até ABRIL/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens ou realizar serviços do presente objeto.</p>





INSTITUTO FEDERAL  
PARANÁ



Ministério da Educação

			de Coronel Vivida não há contrato vigente de empresa terceirizada para limpeza, neste caso estima-se a necessidade de adquirir material de limpeza.			
33	ADM E SER	MOBILIÁRIO PARA BIBLIOTECAS	Justifica-se pela necessidade da aquisição de alguns itens, como mesas para estudos, carrinhos de transporte para livros, cadeiras, entre outros, para atendermos melhor os alunos do Câmpus.	Previsto no PDO/2016	NÍVEL I	(Até JULHO/2016) Sem justificativa, apenas aguardar homologação do respectivo pregoão de forma a adquirir itens ou realizar serviços do presente objeto.
34	LOCAL	AQUISIÇÃO DE ANDAIME	A aquisição deste material é específico e local tendo em vista as especificidades e necessidades do Câmpus Palmas. Foi tentado inserir este item no CCL 2015, mas não foi possível, e o câmpus Palmas possui prédios/ginásios altos que demandam manutenção em locais inacessíveis através de escada. Caso não seja possível adquirir um andaime, o propósito é de realizar, também, uma licitação para aluguel de andaime na cidade.		NÍVEL I	(Até MARÇO/2016)
35	LOCAL	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL DE VEÍCULO	Esta licitação tem por objetivo adquirir combustível para a utilização do veículo do IFPR em demandas que não são possíveis ou em condições de serem atendidas pela empresa terceirizada, atualmente atendida pela Pantanal Veículos. Este veículo é utilizado em demandas mais regionais e em momentos tópicos, e na maioria das vezes a empresa terceirizada estão realizando viagens, e o combustível se faz necessário para a utilização deste veículo.		NÍVEL I	(Até ABRIL/2016)
36	LOCAL	CONTRATAÇÃO SERVIÇO DE REPROGRAFIA	Câmpus Palmas – Concessão de uso de espaço para fins comerciais – Serviços de reprografia e encadernação para a comunidade acadêmica do Câmpus Palmas.		NÍVEL II	(Até MARÇO/2016)



INSTITUTO FEDERAL  
PARANÁ



Ministério da Educação

			necessidade de abertura de processo licitatório de concessão de uso de espaço público para fins comerciais.			
37	LOCAL	RECOLHIMENTO DE LIXO HOSPITALAR	Contrato celebrado em 21/08/2014, com vigência de 12 meses (até 08/2015), prorrogáveis por mais 60 meses.  A empresa de vigilância contratada e os respectivos postos de trabalho não são suficientes para dar conta e atender toda a área do Campus que é de 7,8 hectares, ou seja, 78.000m <sup>2</sup> , e a vigilância eletrônica vem para reforçar e garantir a segurança do patrimônio público e dos seus usuários. Através do monitoramento eletrônico será possível elucidar situações que os postos de vigilância não conseguem presenciar devido a grande área territorial que envolve o Campus Palmas		NÍVEL II	(Até ABRIL/2016)
38	LOCAL	SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA ELETRÔNICA	Aquisição de serviços de manutenção de bens móveis alocados no Câmpus Palmas e Câmpus avançado de Coronel Vivida, em especial conserto de conjuntos escolares (forro e solda). A medida demandada enseja maior economicidade, vez que, estando em condições de conserto, torna-se mais oportuno à Administração Pública fazer a manutenção do seu patrimônio móvel, em detrimento de compra de novo mobiliário. Importa salientar que no Câmpus Palmas ainda encontram-se muitos conjuntos escolares bem como mesas de trabalho, armários e cadeiras, cujo patrimônio fora transferido da ex-mantenedora UNICS, à época da federalização.		NÍVEL I	(Até JULHO/2016)
40	LOCAL	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Com a aquisição de serviços de manutenção de equipamento espera-se manter o funcionamento regular de equipamentos alocados no Câmpus e Câmpus avançado Coronel Vivida, em		NÍVEL II	(Até ABRIL/2016)



			especial os equipamentos eletrônicos, equipamentos de laboratório, bem como bomba e filtro da piscina.			
41	LOCAL	SERVIÇOS DE FRETES	Por vezes o Campus se depara com a necessidade de realizar fretes na cidade de materiais de pequeno porte, por isso é preciso manter vigente processo licitatório local para atender esse fim.		NÍVEL I	(Até OUTUBRO/2016)
42	LOCAL	AQUISIÇÃO DE BANNERS E MANUTENÇÃO DE ARMAÇÕES	A aquisição destes itens se faz necessária, pois diversos banners já estarão desgastados com o tempo, justificando a troca e/ou manutenção. Vale lembrar que as armações dos mesmos também precisam de manutenção uma vez que as mesmas ficam expostas ao tempo.		NÍVEL I	(Até JULHO/2016)
43	LOCAL	SERVIÇOS DE CHAVEIRO	Aquisição de Serviço de confecção, substituição e readequação de chaves e conserto de fechaduras, visando maior segurança e controle de entradas nos inúmeros ambientes internos do Câmpus.		NÍVEL II	(Até JULHO/2016)
44	LOCAL	SERVIÇO DE CONSTRUÇÃO DE DIVISÓRIAS	Tendo em vista o aumento de servidores públicos e de alunos, constantemente o campus necessita realizar ajustes e reorganizar os espaços físicos para atender o ensino e o administrativo. Diante disso muitas salas estão tendo seu layout alterado com divisórias.		NÍVEL II	(Até OUTUBRO/2016)
45	LOCAL	AQUISIÇÃO DE MATERIAL E MANUTENÇÃO DAS CERCAS	O Câmpus Palmas possui uma área de 7,8 hectares, necessitando assim de serviços de manutenção em suas cercas, palanques e arames precisam de substituição e/ou manutenção, visando a segurança de suas instalações, alunos e funcionários.		NÍVEL I	(Até ABRIL/2016)
46	LOCAL	SERVIÇOS DE SERRALHERIA	Estes serviços se fazem necessários pois várias das estruturas, portas e janelas em toda a estrutura do Câmpus Palmas, estarão enferrujadas e/ou quebradas. Um serviço de manutenção ou substituição destas melhoraria não só a estética como a segurança de todos no Câmpus, assim como a segurança dos equipamentos.		NÍVEL II	(Até OUTUBRO/2016)



47	LOCAL	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO ELÉTRICO (RELIGAMENTO)	Constantemente o campus sofre com quedas de energia, tando devido as alterações climáticas (chuvas e temporais) como a fragilidade da rede interna do campus que necessita de uma substituição geral.		NÍVEL III	(Até JULHO/2016)
48	LOCAL	SERVIÇO DE LIMPEZA DE FOSSA E CONSTRUÇÃO DE MAIS UMA UNIDADE	O campus possui várias fossas que foram construídas há anos , e uma das fossas foi construída em local que possui vertentes e será necessário desativá-la e construir outra em substituição. O serviço de limpeza de fossa se faz necessário anualmente, devido aos mais de 2.000 alunos, servidores e comunidade externa que utilizam as dependências do campus.		NÍVEL II	(Até OUTUBRO/2016)
49	LOCAL	AQUISIÇÃO LUMINÁRIAS EXTERNAS E AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, COM MANUTENÇÃO	Devido a extensa área externa e vegetação do Campus, para a segurança da comunidade interna e externa, se faz necessário instalar luminárias e mantê-las de forma a garantir uma boa iluminação e segurança dos que transitem pela Instituição.		NÍVEL II	(Até OUTUBRO/2016)
50	LOCAL	SEGURO DE VEÍCULOS	A contratação do seguro tem por finalidade manter o veículo num padrão de segurança, minimizando os riscos de possíveis perdas patrimoniais.		NÍVEL II	(Até ABRIL/2016)
51	LOCAL	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO VEICULAR	Justifica-se essa contratação de serviços de manutenção veicular, uma vez que por vezes o veículo se faz necessário, para viagens, buscar materiais ou documentos, palestrantes em eventos institucionais, entre outros. Lembrando que o bom funcionamento e a preservação da frota do IFPR é dever de todos os Câmpus		NÍVEL II	(Até JULHO/2016)
52	LOCAL	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE HARDWARES	Justifica-se essa contratação pelas necessidades dos arranjos produtivos contribuindo com o desenvolvimento do Câmpus e também busca oportunizar as melhores opções de aprimoramento. A manutenção e/ou substituição dos equipamentos visa também a não		NÍVEL II	(Até JULHO/2016)



53	LOCAL	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE PROJETORES E EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS	interrupção dos serviços perante aos alunos ou o público atendido no Câmpus. Justifica-se, pela necessidade de manutenção e/ou substituição de equipamento eletrônico como projetores multimídias (Datashow), aparelhos de telefone, aparelhos de TV, aparelho de som, aparelho de DVD, entre outros que se fazem necessários para o pleno funcionamento e atendimento do Câmpus. Justifica-se, pela necessidade de manutenção e/ou substituição de equipamentos laboratoriais como microscópios, estufas, balanças, agitadores entre outros que se fazem necessários para o pleno funcionamento do laboratório e atendimento aos alunos de diversos cursos.		NÍVEL II	(Até JULHO/2016)	
54	LOCAL	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIOS	Muito embora trate-se de serviço de engenharia, fundamental se faz apontar no CCL, a necessidade do serviço de manutenção da infraestrutura e sistema de aquecimento da piscina do Câmpus Palmas. Memorando tratando do assunto já foram encaminhados à PROAD, apontando a urgência do procedimento, bem como a absoluta necessidade de reforma no local para regulamentar o funcionamento.		NÍVEL II	(Até ABRIL/2016)	
55	LOCAL	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, EQUIPAMENTOS DA PISCINA E MATERIAL DE MANUTENÇÃO (CLORO, FILTRO DE AREIA)_MATERIAL PARA A CALDEIRA	Muitos equipamentos de laboratórios, por sinal caros, estão sem manutenção e impossibilitados de serem utilizados no ensino, diante disso, necessita-se realizar manutenção em vários equipamentos de forma a mantermos a qualidade do ensino.		NÍVEL II	(Até JULHO/2016)	
56	LOCAL	SERVIÇOS DE AFERIAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Esta aquisição se faz necessária uma vez que passamos por diversos eventos de pequeno, médio e grande porte, onde as vestimentas de diversos tamanhos se fazem necessárias, uma vez que a tradição		NÍVEL II	(Até OUTUBRO/2016)	
57	LOCAL	AQUISIÇÃO DE BORLAS E VESTIMENTAS PARA FORMATURA			NÍVEL II	(Até JULHO/2016)	



INSTITUTO FEDERAL  
PARANÁ



Ministério da Educação

			as pedem, assim como a borla que traz o caráter simbólico a ocasião.			
58	LOCAL	AQUISIÇÃO DE WAP INDUSTRIAL	Esta aquisição tem o intuito de adquirir uma máquina de lavagem Industrial (WAP), visando a melhor higienização de toda a área institucional, melhorando não só o atendimento mas também a estética do Câmpus.		NÍVEL I	(Até OUTUBRO/2016)
59	LOCAL	AQUISIÇÃO DE GASOLINA, ÓLEO DIESEL E ÓLEO 2 TEMPOS	Esta licitação tem o intuito de adquirir combustíveis para atender demandas do Ensino que envolvem equipamentos de agricultura, utilizados pela curso de Graduação em Agronomia. Utilização de pequenos tratores, roçadoras, etc.		NÍVEL I	(Até ABRIL/2016)
<b>ÁREA REQUISITANTE DO OBJETO</b>						
<p><i>LUCIANA MARTIGNONI</i> Diretor Geral do Câmpus Palmas Instituto Federal do Paraná - Palmas</p> <p><i>MIGUEL ANGELO SANTIN</i> Diretor de Planejamento e Administração Instituto Federal do Paraná - Palmas</p>						

Em caso de falta ou insuficiência no preenchimento dos requisitos estabelecidos neste *Documento Oficial de Demanda*, as demandas da Unidade não serão consideradas para o Calendário de Compras e Licitações – CCL2016.

*Poluis*, 15 de *junho*. de 2016.