

DOD – DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – CCL 2016

ORIENTAÇÕES

O DOD é o documento utilizado para elaboração do CCL de 2016 e formação do cronograma com as datas de execução das atividades das 1ª, 2ª e 3ª fases, mediante um prévio planejamento DAS UNIDADES de curto e médio prazo.

* Na coluna NÚCLEO, caso exista mais objetos licitatórios além dos elencados, deve ser identificado o núcleo, podendo ser de Ensino, Administrativo/Serviço ou Local.

** Na coluna Objeto da Licitação, identificar com a finalidade/destinação/divisão que forma um grupo de itens a serem licitados.

*** Na coluna Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses institucionais, identificar, por exemplo o PPC.

**** Na coluna NÍVEL DE COMPLEXIDADE identificar de acordo com a seguinte classificação:

- NÍVEL I – Materiais/Serviços de baixa complexidade e facilmente encontrados no mercado. Exemplos: materiais de expediente e mobiliário.

- NÍVEL II – Materiais/Serviços de média complexidade e fornecedores especializados. Exemplos: microscópios comuns e equipamentos eletrônicos.

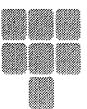
- NÍVEL III – Materiais/Serviços de alta complexidade e universo restrito de fornecedores. Exemplo: Sistema de Física, Biologia, Química.
***** Prioridade informar a prioridade apenas se for para contratação/aquisição em 2016, informando a data de previsão da contratação e justificando. Conforme exemplos: vencimento do contrato em 01/01/2017; vencimento em 01/07/2016 de contrato não renovável de ata de registro de preços já com todo o quantitativo utilizado; não há ata de registro de preços para atendimento dos uniformes para jogos com previsão de contratação até maio de 2016.

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

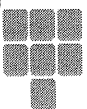
Câmpus/Pró-reitoria/ Gabinete do Reitor/ Diretoria Sistemática: *União da Vitória*

OBJETOS NECESSÁRIOS NO CALENDÁRIO DE COMPRAS E LICITAÇÕES – CCL 2016 E LICITAÇÕES LOCAIS

Nº	NÚCLEO*	Objeto da Licitação **	Síntese dos resultados esperados de acordo com os interesses Institucionais***	Recursos serão previstos no PDO, TC ou Editais de projetos?	NÍVEL DE COMPLEXIDADE ****	Prioridade*****
1	ENSINO	RECURSOS NATURAIS E AGROECOLOGIA				
2	ENSINO	TURISMO, HOSPITALIDADE E LAZER				
3	ENSINO	INFRAESTRUTURA				
4	ENSINO	AMBIENTE E SAÚDE				
5	ENSINO	PRODUÇÃO ALIMENTÍCIA				
6	ENSINO	CONTROLE E PROCESSOS INDUSTRIAIS – CONSUMO				
7	ENSINO	CONTROLE E PROCESSOS INDUSTRIAIS - PERMANENTE				
8	ENSINO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN				

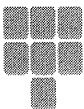


9	ENSINO	NÚCLEO BÁSICO I - FÍSICA, QUÍMICA E BIOLOGIA – CONSUMO	Ofertar educação profissional e tecnológica, formando e qualificando cidadãos (Curso Técnico em Informática integrado ao Ensino Médio e demais cursos ofertados pela Instituição)			
10	ENSINO	NÚCLEO BÁSICO I - FÍSICA, QUÍMICA E BIOLOGIA – PERMANENTE	Ofertar educação profissional e tecnológica, formando e qualificando cidadãos (Curso Técnico em Informática integrado ao Ensino Médio e demais cursos ofertados pela Instituição)	PDO	Alta	
11	ENSINO	NÚCLEO BÁSICO II – OUTRAS DISCIPLINAS E DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL E SOCIAL	Ofertar educação profissional e tecnológica, formando e qualificando cidadãos (Curso Técnico em Informática integrado ao Ensino Médio e demais cursos ofertados pela Instituição)	PDO	Baixa	
12	ENSINO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL E CERÂMICA				
13	ENSINO	SOFTWARE EXCLUSIVO PARA ENSINO	Ofertar educação profissional e tecnológica, formando e qualificando cidadãos (Curso Técnico em Informática integrado ao Ensino Médio e demais cursos ofertados pela Instituição)	PDO	Média	
14	ENSINO	HARDWARE EXCLUSIVO PARA ENSINO	Ofertar educação profissional e tecnológica, formando e qualificando cidadãos (Curso Técnico em Informática integrado ao Ensino Médio e demais cursos ofertados pela Instituição)	PDO	Média	
15	ADM E SER	JOGOS DO IFPR - ORGANIZAÇÃO				
16	ADM E SER	UNIFORMES PARA OS JOGOS, OUTROS UNIFORMES, TECIDOS, AVIAMENTOS, BANDEIRAS, MATERIAL DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO - EPI, MATERIAL PERSONALIZADO DO PRONATEC	Zelar pela cultura do patrimônio público	PDO	Baixa	
17	ADM E SER	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA ACESSIBILIDADE EDUCACIONAL	Prover as condições necessárias para portadores de deficiência desenvolverem suas atividades	PDO	Média	



			educacionais no Campus			
18	ADM E SER	SERVIÇOS DE DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO, CONTROLE DE POMBO E LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA	Proporcionar condições para o funcionamento de serviços administrativos e pedagógicos zelando pela conservação e higiene da estrutura do Campus	PDO	Baixa	
19	ADM E SER	SEGURO PREDIAL	Zelar pelo patrimônio público conforme a lei 8027/90 (Art. 2º, Inc. VI)	PDO	Baixa	
20	ADM E SER	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO	Proporcionar condições de bem-estar dos docentes, discente, técnicos em educação e demais profissionais do Campus	PDO	Baixa	
21	ADM E SER	INSTALAÇÃO E AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO	Proporcionar condições de bem-estar dos docentes, discente, técnicos em educação e demais profissionais do Campus	PDO	Baixa	
22	ADM E SER	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO E SINALLIZAÇÃO VISUAL Ofertar educação profissional e tecnológica, formando e qualificando cidadãos (Curso Técnico em Informática integrado ao Ensino Médio)	Ofertar educação profissional e tecnológica, formando e qualificando cidadãos (Curso Técnico em Informática integrado ao Ensino Médio e demais cursos ofertados pela instituição)	PDO	Baixa	
23	ADM E SER	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA (especificar a quantidade e os postos) – Serviços de Limpeza (3 postos) e Serviços de Vigilância (2 posto – Diurno e Noturno)	Proporcionar condições para o funcionamento de serviços administrativos e pedagógicos, com relação aos contratados de prestação de serviço de vigilância. Limpeza, transporte, etc	PDO	Média	Contrato 02/2012 com vencimento em 02/02/2016, e Contrato 01/2015 com vencimento em 01/10/2016
24	ADM E SER	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS EM EDITAIS APROVADOS				
25	ADM E SER	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, SOB DEMANDA, PREVENTIVOS E CORRETIVOS DE JARDINAGEM E CONSERVAÇÃO DE ÁREAS DE PROPRIEDADE E USO DO IFPR (ROÇAGEM)	Conservação da área externa do Campus e zelar pelo patrimônio público conforme a lei 8027/90 (Art. 2º, Inc. VI)	PDO	Baixa	
26	ADM E SER	MATERIAL E EQUIPAMENTOS PARA CONSTRUÇÃO, HIDRAULICO, DE INFRAESTRUTURA E DE MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	Proporcionar condições para o bom funcionamento da estrutura física do Campus	PDO	Baixa	
27	ADM E SER	EQUIPAMENTOS/ MATERIAIS EM EDITAIS APROVADOS DA PROEPI				
28	ADM E SER	INSTALAÇÃO e AQUISIÇÃO DE CORTINAS, VIDROS, PELÍCULAS,	Proporcionar condições para o	PDO	Baixa	

			administrativos e pedagógicos			
29	ADM E SER	MOBILIÁRIO EM GERAL E DE ESTRUTURAÇÃO FÍSICA DO CÂMPUS	Proporcionar condições básicas de trabalho e de ensino	PDO	Baixa	
30	ADM E SER	GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS (RECARGA DE EXTINTORES)	Proporcionar condições para o funcionamento de serviços administrativos e pedagógicos	PDO	Baixa	
31	ADM E SER	MATERIAL ELÉTRICO, ELETRÔNICO, TELEFÔNICO E REDE E EQUIPAMENTOS TELEFONICOS, DE REFRIGERAÇÃO E OUTROS ELETRORPÓRTÁTEIS /ELETRDOMÉSTICOS	Proporcionar condições para o funcionamento de serviços administrativos e pedagógicos	PDO	Baixa	
32	ADM E SER	MATERIAL DE LIMPEZA, PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO, MATERIAIS DE COPA E COZINHA, GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA FUNCIONAMENTO DA ADM	Proporcionar condições de higiene para funcionamento das atividades internas do Campus em alguns setores específicos e zelar pelo patrimônio público conforme a lei 8027/90 (Art. 2º, Inc. VI)	PDO	Baixa	
33	ADM E SER	MOBILIÁRIO PARA BIBLIOTECAS	Prover os materiais básicos para o funcionamento da biblioteca	PDO	Baixa	
34	ADM E SER	MATERIAL DE EXPEDIENTE	Proporcionar condições para o funcionamento de serviços administrativos e pedagógicos	PDO	Baixa	
35	LOCAL	MANUTENÇÃO DE ELEVADORES				
36	LOCAL	CONTRATAÇÃO DE CANTINA				
37	LOCAL	CONTRATAÇÃO SERVIÇO DE REPROGRAFIA				
38	LOCAL	RECOLHIMENTO DE LIXO HOSPITALAR				
39	LOCAL	SERVIÇO DE VIDRAÇARIA				
40	LOCAL	MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS				
41	LOCAL	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS				
ÁREA REQUISITANTE DO OBJETO						



INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ



Ministério da Educação

Em caso de falta ou

insuficiência no preenchimento dos requisitos estabelecidos neste Documento Oficial de Demanda, as demandas da Unidade não serão consideradas para o Calendário de Compras e Licitações – CCL2016.

Lucia Juliana, 12 de Janeiro de 2016.

Claudemir S. de Oliveira
Instituto Federal do Paraná
Diretor de Planejamento e Administração
SIAP/E 2193703