

PORTARIA N° 575 DE 24 DE MAIO DE 2017

O Reitor Pro tempore do Instituto Federal do Paraná, no uso da competência que lhe confere a Portaria MEC n° 603 de 08/07/2016, publicada no Diário Oficial da União no dia 11/07/2016, seção 2, página 14, e conforme o processo n° 23398.000296/2017-02,

CONSIDERANDO:

- Os Decretos n° 83.937/1979, n° 1.590/1995 e n° 4.836/2003.
- As Portarias IFPR n° 109/2017 e n° 197/2017.
- O Regulamento IFPR sobre a Flexibilização da jornada de trabalho.

RESOLVE:

Art. 1° Conceder flexibilização da jornada de trabalho de seis horas diárias e trinta horas semanais aos(às) servidores(as) Técnico-Administrativos(as) em Educação do IFPR, lotados(as) no Setor de Representantes de TIC do Campus Cascavel, conforme quadro a seguir, garantindo-se o atendimento ao público em regime de doze horas ininterruptas, respeitando-se a escala de horário semanal de funcionamento do setor:

Nome do servidor(a)	Matrícula SIAPE
JULIANA LIIBKE HOFFMANN	2108400
SIDNEI BATISTA DOS SANTOS	1067019

Art. 2° A modificação do quadro de servidores que compõem o setor concernente a esta portaria resultará na revogação da mesma e, desta forma, na necessidade de submissão de um novo processo de concessão de flexibilização.

Art. 3° Delega-se à Direção Geral do Campus Cascavel a responsabilidade de estabelecer e manter o horário de funcionamento do setor de forma que o mesmo opere por doze horas ininterruptas em função das atividades letivas.

Art. 4° Delega-se à Direção Geral do Campus Cascavel a responsabilidade de acompanhar o desenvolvimento das atividades no setor, bem como garantir o fiel cumprimento

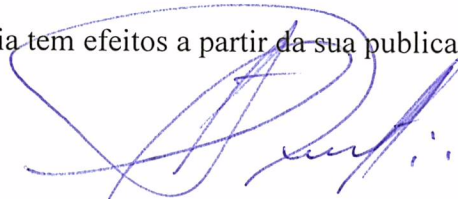


do Regulamento IFPR de Flexibilização da jornada de trabalho de acordo com a legislação vigente.

Art. 5º O horário de funcionamento semanal no Setor de Representantes de TIC com a relação nominal dos(as) servidores(as) em regime de seis e/ou oito horas de trabalho diário deverá ser divulgado em local visível e de fácil acesso do público usuário e também no endereço eletrônico institucional.

Art. 6º O acompanhamento do trabalho desenvolvido e os registros de frequência diária dos(as) servidores(as), independentemente do regime de trabalho, é de responsabilidade da Chefia imediata.

Art. 7º Esta Portaria tem efeitos a partir da sua publicação.



ODACIR ANTONIO ZANATTA
Reitor Pro tempore