



DIRETRIZES PARA AUTORES(AS)

A NATUREZA DA PUBLICAÇÃO

A Editora IFPR tem como foco a publicação de livros de caráter técnico-científico inéditos ou destinados ao público acadêmico e aos pesquisadores em geral. A Editora IFPR somente publica textos inéditos e, prioritariamente, em formato digital e de acesso gratuito. Portanto, não serão aceitos materiais para publicação que já tenham sido publicados em outros formatos.

Além disso, a Editora IFPR não publica dissertações ou teses em sua formatação original. Para que o conteúdo dessas pesquisas possa ser publicado, ele deve ser reconfigurado para se adequar ao gênero livro. Assim, torna-se importante destacar que a obra deverá possuir, no mínimo, noventa páginas, já editadas, para ser considerada um livro de acordo com as normas da Editora.

O CONSELHO EDITORIAL

Os livros publicados pela Editora IFPR serão submetidos à aprovação do Conselho Editorial e, posteriormente, a um Comitê Científico de cada área específica. O Comitê de cada área de conhecimento é formado por dez a vinte pesquisadores membros, indicados pela Comissão da Pró-Reitoria de Extensão, Pesquisa e Inovação (PROEPI), presidido pelo Pró-Reitor da Proepi e pelo Coordenador da Editora.

As atribuições do Conselho Editorial e do Comitê Científico são: definir e



implementar a política editorial; decidir pela publicação ou não dos originais que são apresentados pelos autores(as); e estabelecer os critérios de excelência e os padrões de qualidade da publicação.

A decisão do Comitê Editorial é final e soberana. A resposta, positiva ou negativa, sobre a proposta apresentada será encaminhada ao autor de maneira objetiva, preservando sempre o sigilo de seus consultores e também os autores das obras.

NORMAS GERAIS

No caso das Teses ou Dissertações, deve ser considerado que o trabalho proposto pelo autor almeja a condição de livro. A linguagem, portanto, deve ser mais fluida e palatável a fim de atender a caracterização do gênero livro, sem, contudo, perder a cientificidade do texto.

Por esse motivo, devem-se eliminar notas em excesso, numeração progressiva desnecessária, listas de tabelas, de quadros e imagens, etc. Também devem ser retirados os longos agradecimentos a órgãos financiadores ou a bancas de defesa. É preciso ter cuidado para que não sejam mencionados termos como “esta tese” ou “esta dissertação”, uma vez que se trata de uma proposta para livro. Além disso, devem ser excluídas as informações sobre os autores(as) e outras de cunho acadêmico ou que deixam clara a autoria.

A apresentação deve possuir formato simples e discreto. Não devem ser utilizados caracteres "fantasia" ou elementos decorativos desnecessários. A obra deve estar completa. Todo o texto que a compõe, capítulos e/ou artigos, deve estar presente no



original. Se houver inclusão de imagens ou tabelas, estas devem ser inseridas na obra que será apreciada pelo Conselho Editorial e pelo Comitê Científico.

Após a aprovação da obra, a Editora IFPR não aceitará a inclusão de novos textos ou imagens, a não ser que esse material seja solicitado pela própria Editora. A única exceção que se faz é para o Prefácio e/ou Posfácio, se houver interesse do autor. O autor deve mencionar todas as fontes de citações e imagens, além de possuir autorização legal de uso para toda ilustração utilizada, respeitando a norma de referências da ABNT (autor/data no corpo do texto).

No caso de coletâneas, é recomendável que o organizador elabore uma apresentação e/ou introdução consistente em que justifique os propósitos da publicação. Para textos já publicados em outros meios, como revistas, por exemplo, será necessária a apresentação de autorização para a sua reprodução no livro pretendido, com o devido crédito.

A Editora reserva-se o direito de RECUSAR propostas de capa ou de projeto gráfico do miolo do livro.

O título não deve ser longo, já que se trata de um livro e não de uma tese ou dissertação. O sumário deve ser resumido e simples. Não serão aceitos sumários com subseções extensas. A obra deve apresentar uma hierarquia de informação baseada no sistema numérico para as seções. Quando a obra chegar na Editoração, essa hierarquia numérica será substituída por estratégias visuais, tais como o uso do negrito, itálico, versaletes ou o uso de uma tipografia diferente do restante do texto.



Quanto às informações sobre autores(as) (no caso de coletâneas), deverão constar no final da obra.

É importante destacar que não serão aceitos arquivos em pdf.

Os organizadores de uma obra devem, **obrigatoriamente**, ter um artigo de sua autoria ou em coautoria no miolo do livro. Vale ressaltar ainda que apresentação, prefácio ou produção similar não são equivalentes a artigo.

NORMAS PARA SUBMISSÃO DE ORIGINAIS

É necessário seguir rigorosamente os critérios apontados pela Editora para a submissão dos originais. Antes de enviar seu material à Editora IFPR, siga as especificações técnicas descritas abaixo. As propostas que estiverem fora das normas não serão aceitas: retornarão aos autores(as) diretamente e não serão analisadas pelo Comitê Científico da Editora.

O material para publicação e os formulários necessários estão listados abaixo e deverão ser encaminhados à Editora **única e exclusivamente pelo e-mail editora@ifpr.edu.br**

Anexo A	PROPOSTA DE PUBLICAÇÃO DE ORIGINAIS (na qual possui uma proposta de publicação de originais com todos os campos preenchidos - salvar no formato PDF)
Anexo B	TERMO DE ENTREGA DE ARQUIVO FINAL (responder todos os itens - salvar no formato PDF).



Anexo C	Serão duas vias do material original a ser avaliado em Formato Rich Text (.rtf), (uma via com a identificação dos autores(as) e uma via sem a identificação dos autores(as) ou organizadores(as). Na primeira página do material a ser avaliado deve conter: o título da obra, nome do(a) autor(a), sua qualificação profissional, o campus do IFPR a que pertence, o link para o Currículo Lattes e outras menções que o(a) autor(a) julgar pertinentes. Encaminhar no Formato Rich Text (.rtf).
----------------	---

FORMATO – ESTRUTURA DOS MATERIAIS

Não serão aceitos projetos e originais com texto a ser desenvolvido. A exceção dar-se-á no caso de recomendação dos Assessores Científicos Externos, com o intuito de aprimorar o conteúdo da obra.

Todo material enviado para publicação deverá ser digitado utilizando-se o programa Word for Windows, no **Formato Rich Text (.rtf)**, fonte **Arial**, tamanho **12**, espaço **entrelinhas 1.5**, numeração no fim da página à direita em algarismos arábicos e **alinhamento justificado**. O original deverá seguir as normas da ABNT, a saber: **NBR 6029; 6023; 6027; 6034 e 10520**.

As seguintes margens devem ser utilizadas:

- superior: 3,0cm
- inferior: 2,5cm
- esquerda: 3,0cm
- direita: 2,5cm.

As **Ilustrações** (gráficos, tabelas, fotos ou imagens), quando totalmente indispensáveis, devem vir inseridas no texto, na posição adequada para



publicação. Todas devem necessariamente apresentar legenda e fonte, bem como numeração em algarismos romanos. Devem ser enviadas também em uma pasta separada e estar em formatos próprios de imagem, tais como jpeg, gif, png, tiff etc., na resolução mínima de 300 DPIs. Não serão aceitas imagens salvas em programas como Word, Excell, Powerpoint ou qualquer outro. Em caso de gráficos, também deverá ser enviada uma pasta separada com os arquivos produzidos em Excel. Todas as imagens estarão sujeitas à avaliação da equipe de Editoração.

As **Notas de Rodapé** transmitem informações que, se introduzidas no texto, prejudicariam a sequência do seu desenvolvimento. Em função disso, devem ser utilizadas para notas explicativas, endereços e aditamentos ao texto, mas não para referências bibliográficas.

Apresentação das notas:

- Localizadas na margem inferior da mesma página em que ocorre a chamada numérica no texto;
- Separadas do texto por um traço horizontal contínuo de 3 cm, aproximadamente, iniciado na margem esquerda;
- Numeradas em algarismo arábico, em forma de expoente (sem parênteses), à esquerda do termo explicativo.

A **Bibliografia** utilizada deverá ser apresentada no final de cada capítulo ou ao final do livro. As **Referências** devem ser apresentadas segundo as normas da ABNT.

O texto deverá estar adequado ao novo acordo ortográfico da língua portuguesa.

ESTRUTURA



O livro deverá conter os seguintes itens:

1. Elementos pré-textuais (NBR 6029);
 - 1.1 Folha de rosto (sem o nome do autor/a);
 - 1.2 Sumário (NBR 6027);
2. Elementos Textuais;
 - 2.1 Prefácio (quando houver);
 - 2.2 Apresentação;
 - 2.3 Sumário;
 - 2.4 Introdução;
 - 2.5 Corpo da obra;
 - 2.6 Posfácio (quando houver);
3. Considerações finais;
4. Parte Pós-textual (anexos e apêndices);
 - 4.1 Referências (NBR 6023).

REVISÃO E ADEQUAÇÃO LINGUÍSTICAS

O livro precisa obedecer às normas linguísticas e gramaticais em vigência. Nesse sentido, a forma de apresentação do conteúdo deve contemplar o uso da linguagem adequada à faixa etária e ao público a que se destina. Importa destacar que a revisão textual é de total responsabilidade do autor.

COMITÊ DE ÉTICA

Se o livro envolver questões de ordem ética, caberá ao autor providenciar o Parecer



de Aprovação do Comitê de Ética do IFPR.

ETAPAS DE ANÁLISE DOS ORIGINAIS PROPOSTOS

a) **Avaliação preliminar pelo Conselho Editorial:** análise referente aos aspectos discursivos e normativos, em que a Editora reserva-se o direito de retornar o original ao autor caso haja a necessidade prévia de uma revisão (dependendo do resultado da primeira avaliação). Portanto, é de extrema relevância que a obra, já ao ser entregue à Editora, tenha sido revisada por um profissional revisor com experiência e formação na área de Letras ou Comunicação Social, pois cabe ao autor providenciar as devidas revisões e não à Editora.

b) **Pareceres Científicos:** Avaliação científica de no mínimo dois membros do Comitê Científico pertencentes à área de interesse e de competência reconhecida no meio acadêmico científico. Os nomes desses especialistas não serão revelados sob hipótese alguma.

c) **Reunião Editorial:** Análise do Comitê Editorial e do Diretor Científico após os pareceres do Comitê Científico. A reunião será fundamentada nas indicações dos Diretores Científicos e seus pareceristas, tendo em vista que cada comitê científico terá seus membros. A eles caberá subsidiar as questões avaliando a obra, bem como a pertinência ou não da publicação considerando o tema, a estrutura, o conteúdo, possíveis públicos-alvo e o atendimento à linha editorial da Editora IFPR.

d) **Retorno ao autor:** Após as avaliações, caso o material submetido tenha sido aceito para publicação, o autor fará os eventuais ajustes indicados pelos



membros do Comitê Científico ou do Conselho Editorial. Os ajustes deverão ser solicitados em outras cores, a fim de destacar o que necessita ser revisado.

ETAPAS DE EDIÇÃO DO ORIGINAL APÓS APROVAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO

a) **Revisão:** Nesta fase, o texto ainda poderá retornar ao autor para dirimir eventuais dúvidas discursivas. Após esse retorno, o arquivo será enviado à editoração e NÃO será mais possível modificá-lo.

b) **Editoração:** O padrão de livros editados pela Editora IFPR obedecerá prioritariamente ao projeto gráfico da Editora (capa e diagramação interna), com logomarca, ISBN, código de barras e ficha catalográfica específicos.

CESSÃO DE DIREITOS AUTORAIS

Após o aceite da obra, o(s) autor(es) cederá(ão) à Editora IFPR todos os direitos autorais patrimoniais mediante celebração de contrato entre ambas as partes. Essa cessão compreende todas as modalidades de edição em forma de livro, incluindo capa dura, rústica, edições econômicas e de bolso, clubes de livros, edições eletrônicas ou similares, existentes ou que venham a ser criadas, tendo a Editora plena iniciativa e liberdade de ação para a escolha do suporte.

A Editora IFPR também poderá exercer os direitos de reprodução, distribuição e comunicação pública da obra contratada e publicada em versões eletrônicas, considerando como tais aquelas que incluem toda ou parte da obra em forma sonora, visual ou audiovisual para sua leitura, juntamente com sons ou imagens (incluídas as versões multimídia e/ou outras tecnologias da informação e



comunicação disponíveis ou que venham a ser criadas), em qualquer suporte eletrônico em seu sentido mais amplo.

O(s) autor(es) sempre terá(ão) assegurados os direitos autorais morais, visto que os mesmos são irrenunciáveis e, portanto, sempre lhe(s) será(ão) atribuída a autoria da obra em todos os materiais de divulgação, catálogos e demais recursos que a Editora dispuser para a comunicação da obra.

A Editora terá exclusividade para a publicação e comercialização da obra em todos os países de língua portuguesa e também poderá vender os direitos de tradução para outros idiomas.

O(s) autor(es) responderá(ão) junto à Editora pelos danos e prejuízos derivados da reclamação de terceiros pela violação do direito à honra, à intimidade, à própria imagem, bem como por injúrias ou calúnias, além de direitos autorais.

ATENDIMENTO AOS PRAZOS

O autor que tiver seu livro aprovado pelo Comitê Editorial da Editora IFPR deverá atender aos prazos estipulados pela Coordenação da Editora para providenciar as eventuais alterações em seu texto. Caso esses prazos não sejam cumpridos, o autor deve estar ciente de que outro livro entrará na linha de prioridade da Editora.

RESPONSABILIDADE DOS CONTEÚDOS

As opiniões expressas nos textos publicados, assim como eventuais erros e omissões, serão de exclusiva responsabilidade dos autores(as), não



representando o pensamento dos membros do Conselho Editorial da Editora IFPR.

ISBN

A despesa para obtenção do ISBN e as providências administrativas visando à obtenção do número serão de responsabilidade da Editora IFPR.

PUBLICAÇÃO

Os livros em formato digital serão disponibilizados gratuitamente no Repositório Institucional e na página da Editora. Os autores(as) ou organizadores(as) nada terão a requerer ou a receber da Editora IFPR a título de pagamento pelos direitos autorais contratados.