



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO**  
2 **FEDERAL DO PARANÁ, DE 15 e 16 DE FEVEREIRO DE 2017**

3 Aos quinze dias do mês de fevereiro de dois mil e dezoito, às catorze horas, no  
4 Auditório do Campus Curitiba do IFPR, localizado à Rua João Negrão, 1285,  
5 Curitiba/PR, reuniu-se o Colégio de Dirigentes do IFPR, em reunião ordinária, sob a  
6 presidência do Reitor *pro tempore* Odacir Antonio Zanatta, com a presença dos  
7 seguintes dirigentes: Adriano William da Silva, Rejanea Brito Matusaiki (substituta de  
8 Alan Rodrigo Padilha), Amarildo Pinheiro Magalhães, Ana Cláudia Radis, Carlos  
9 Eduardo Fonini Zanatta, Celso Luiz Buiar, Alexandre Fernandes, Ciro Bachtold, Cleber  
10 Serafin, Eliane Aparecida Mesquita, Evandro Marcos Leonardi, Luciano Martignoni,  
11 João Cláudio Madureira, Joaquim José Honório de Lima, José Barbosa Dias Júnior,  
12 Karina Mello Bonilaure, Kleber Augusto Michalichem, Luiz Carlos Eckstein, Marcelo  
13 Estevam, Marcelo Lupion Poleti, Marcos Antônio Barbosa, Marcos Fernando Schmitt,  
14 Marcos Paulo Rosa, Marlon de Oliveira Vaz, Nelson de Castro Neto, Tatiana Oliveira  
15 Couto Silva (substituta de Onivaldo Flores Júnior), Patricia Cambrusi Bortolini, Patricia  
16 da Silveira, Paulo Sérgio Horst, Paulo Tetuo Yamamoto, Roberto Teixeira Alves e  
17 Vicente Estevam Sandeski. Como convidados, participaram: Fábio Zampieri,  
18 Fernanda Sartor, José Gomes da Silva, Kétura Paiva, Luiz Geraldo Nardelli, Márcio  
19 Gomes, Marcelo Rodrigues da Silva, Paulo Henrique de Almeida, Pierre Luiz Alves,  
20 Ricardo Fukaya e Roberto Batista. Justificaram ausência: Alan Rodrigo Padilha,  
21 Onivaldo Flores Junior, Rafael Ribas Galvão e Rodolfo Fiorucci. O presidente iniciou  
22 dando as boas-vindas a todos e agradeceu o dirigente Adriano da Silva por sediar a  
23 presente reunião. Em seguida, no **Expediente, item 1**, o presidente colocou em  
24 apreciação a ata da reunião ordinária do Codir de 28/11/2017. Sem considerações, a  
25 ata foi aprovada por unanimidade. Na sequência, o reitor Odacir Zanatta informou  
26 sobre três inserções na pauta: Item 2) Paralisação implantação Prossiga (Dtic); Item  
27 4) Frequência eletrônica (Dtic); e Pactuação dos objetivos e metas (Proplan). Em  
28 votação, foram aprovadas por unanimidade. O presidente ainda informou que os  
29 informes do Expediente serão apresentados na Ordem do Dia, devido ao tempo que  
30 os representantes da CGU dispõem. O dirigente Luiz Eckstein pediu retirada de pauta



31 do item 21, “Orientação sobre o Termo de Cooperação nº 16/2017, publicada no  
32 DOU em 11/12/2017”. Em seguida, na Ordem do dia, item 1, “Palestra sobre  
33 Governança e Gestão de Riscos”, José Gomes da Silva e Ricardo Fukaya,  
34 auditores da CGU, apresentaram a importância da Governança e Gestão de Riscos  
35 no IFPR. De maneira geral, Gestão de Riscos são atividades coordenadas para  
36 dirigir e controlar uma organização no que se refere aos riscos. Falaram que a  
37 auditoria deve fazer um planejamento para ver se tudo realmente está funcionando.  
38 João Madureira fez alguns questionamentos, pontuando certas análises rasas que  
39 são feitas com relação a instituições educacionais e como os órgãos de controle  
40 devem refletir sua atuação. José Gomes disse que as críticas são válidas, pois todos  
41 estão tentando melhorar. Após demais considerações, o presidente agradeceu a  
42 presença dos auditores da CGU, apresentou a eles a equipe da Proplan que  
43 trabalha a questão da Governança e Gestão de Risco (Paulo Almeida, Fábio  
44 Zampieri, Luiz Nardelli e Márcio Gomes) e destacou a presença dos auditores do  
45 IFPR (Kétura Paiva e Roberto Batista). Em seguida, o Pró-Reitor da Proplan, Paulo  
46 Yamamoto, apresentou o item 6, “Execução do Orçamento 2018”. Solicitou que os  
47 dirigentes acompanhem a evolução da execução orçamentária para que não sobre  
48 recurso e não seja preciso devolvê-lo. Informou o orçamento liberado em  
49 09/02/2018: para custeio, R\$32.882.800,00; para capital, R\$ 2.687.821,00. Mostrou  
50 o quadro de liberação de recurso e as emendas parlamentares. Pediu para os  
51 diretores cadastrarem até dia 02/03 no Simec todo o plano de trabalho. Com relação  
52 à construção de refeitórios, era para a comissão apresentar um posicionamento,  
53 conforme item 12, “Apresentação da comissão para construção de refeitórios  
54 (comissão portaria 1572/2017)”. Houve vários questionamentos sobre essa  
55 questão, como, por exemplo, a possível parceria do IFPR com o estado e a  
56 prefeitura, o fornecimento da comida, a necessidade do campus em ter um refeitório,  
57 permanência dos estudantes no campus e a prioridade no momento (refeitório ou  
58 salas de aula?). Odacir Zanatta convidou Álvaro Komyia, da Diretoria de  
59 Infraestrutura, para a apresentar o projeto do refeitório e disse que a referida  
60 comissão deve apresentar o mais rápido possível os critérios para definir quais  
61 campi precisam desse local. Após algumas considerações, a comissão decidiu se



62 reunir amanhã, dia 16, para os devidos encaminhamentos. No **item 7**, Paulo  
63 Yamamoto apresentou o cronograma da “**Matriz orçamentária 2019**”. Em seguida,  
64 falou sobre o Relatório Gerencial, que é um documento que será elaborado pela  
65 primeira vez neste ano, visando prestar contas à comunidade interna e externa das  
66 atividades desenvolvidas no IFPR ao longo do exercício de 2017. Neste momento, o  
67 presidente noticiou com pesar o falecimento do professor do Campus Barracão,  
68 Jonas Sommer, de sua esposa e de seus dois filhos, em um trágico acidente  
69 automobilístico que recém tinha acontecido. A pedido do presidente, todos fizeram  
70 um minuto de silêncio em homenagem às vítimas. Na sequência, no **item 8**,  
71 “**Relatório de Gestão 2017**”, Paulo Yamamoto apresentou o cronograma, tendo a  
72 data de 30/03 como o prazo final para a postagem do relatório no sistema do TCU.  
73 Em seguida, falou sobre a “**Pactuação dos objetivos e metas**”. De acordo com o  
74 Relatório CGU nº 201407335, na Recomendação 136705, o IFPR é orientado a  
75 elaborar objetivos e metas por *campi*. Algumas delas foram sugeridas: número de  
76 alunos matriculados; relação candidato/vaga; número de projetos de  
77 pesquisa/extensão; relação aluno/professor; carga horária docente; evasão; número  
78 de concluintes/matrículas finalizadas), etc. Dessa forma, foi elaborada uma proposta  
79 que será enviada para a comissão que o reitor constituirá. Os próximos passos do  
80 cronograma desse plano de trabalho são: definição das metas (março/abril 2018);  
81 discussão das metas (maio/2018); aprovação Codir (06/06/2018); pactuação  
82 (junho/julho 2018); acompanhamento (2º semestre/2018); data final CGU  
83 (15/12/2018). Em seguida, Paulo Yamamoto apresentou o **item 9**, “**PDI 2019-2023**”.  
84 Mostrou as ações realizadas pela comissão central, como, por exemplo, definição  
85 das comissões e suas atribuições; realização de audiências públicas nos *campi*;  
86 definição de que os *campi* terão comissões locais, etc. Os próximos passos são:  
87 constituição das comissões locais nos *campi*, aprovação dos turnos nas audiências  
88 públicas; início dos trabalhos das comissões temáticas; impressão dos materiais de  
89 divulgação; lançamento do site do PDI e lançamento do PDI dia 26/02 no Campus  
90 Curitiba. Também mostrou o calendário das audiências públicas. Em seguida, Paulo  
91 Yamamoto apresentou o **item 10**, “**Gestão de Riscos**”. Retratou a evolução da  
92 gestão de riscos no IFPR, com destaque para a capacitação para os multiplicadores,



93 DPAs dos *campi* e financeiros das pró-reitorias, nos dias 22 e 23 de fevereiro/2018.  
94 O instrutor será Rodrigo Fontenelle, Chefe da Assessoria Especial de Controle  
95 Interno do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. Falou ainda  
96 sobre a composição do comitê (CGRC-IFPR) e que o início da Gestão de Riscos  
97 será no 1º semestre de 2018, onde cada unidade selecionará um processo para  
98 análise. Na sequência, no **item 11, “Mudança de tipologias dos *campi*”**, o pró-  
99 reitor apresentou estudo de tipologia e de novos *campi*. O presidente explicou que  
100 há a ideia de criar mais *campi* no Paraná, inicialmente em Arapongas, Bandeirantes,  
101 Guaíra, Maringá, São José dos Pinhais, Lapa e Ponta Grossa. Também há a  
102 necessidade de redimensionar os *campi* existentes. Todo esse estudo deve ser  
103 entregue dia 30/03/2018 em Brasília. Em seguida, no **item 5, “Encontro de**  
104 **Comunicadores”**, Fernanda Sartor informou que o referido encontro está previsto  
105 para o segundo semestre deste ano, para realização de capacitações e com o  
106 objetivo de ser bastante prático. Solicitou o apoio dos diretores para que enviem  
107 seus comunicadores. Informou que haverá retificação da portaria da rede de  
108 comunicadores, pois há pedidos de Barracão e Foz do Iguaçu. Caso tenham outras  
109 alterações, solicitou que avisem a Comunicação. O presidente aproveitou para  
110 solicitar que a página dos *campi* sejam sempre atualizadas. Fernanda informou que  
111 as agendas 2018 estão à disposição para retirada no Campus Curitiba. Lembrou que  
112 este ano o IFPR comemora 10 anos, e que o instituto ganhou um selo da rede,  
113 escolhido no Conif, que será disponibilizado para uso nos *campi*. Informou que há  
114 um projeto, para comemoração dos 10 anos, de serem realizadas entrevistas para  
115 coletarem histórias interessantes e curiosas, de alunos e servidores do IFPR, ao  
116 longo desses anos. Pediu ajuda dos diretores quanto a isso, para que as entrevistas  
117 sejam realizadas em conjunto com os comunicadores de seus *campi*. Dentre as  
118 considerações, João Madureira disse que acredita ser interessante essa celebração  
119 para fortalecer as diretrizes e concepções da rede federal e resgatar a identidade do  
120 IFPR. Na sequência, o Pró-Reitor da Proepi, Marcelo Estevam informou que há  
121 bastante material para ser retirado na Proepi dos 10 *campi* que pactuaram com o  
122 Pronatec 2017, referente à cada curso ofertado. No **item 14, “Editora”**, Marcelo  
123 Estevam informou que a chamada interna nº 01/2017, para publicação de livros



124 digitais, foi aberta de 16 de novembro a 19 de fevereiro de 2018. A Editora conta  
125 hoje com 10 obras publicadas. A segunda chamada será sobre os 10 anos do IFPR.  
126 A dificuldade no momento é estabelecer uma dinâmica em parceria com os *campi*.  
127 No **item 15, "CEP e CEUA"**, falou sobre o funcionamento desses comitês. Disse  
128 que o memorando circular nº 4/2018/Proepi trata de uma capacitação via EaD sobre  
129 o funcionamento do Comitê e da Comissão. No **item 13, "NAC's"**, Marcelo Estevam  
130 informou que esses núcleos têm o papel institucional de fomentar a formação, a  
131 difusão e a articulação da produção artístico-cultural do IFPR, assessorando a  
132 Proepi na gestão da política cultural da instituição e contribuindo para a memória e a  
133 preservação de seu patrimônio cultural. Sem mais considerações, o presidente  
134 encerrou a reunião deste dia às 18h. Já no dia 16 de fevereiro, a reunião começou  
135 às 9h. No **item 4, "Frequência eletrônica"**, o diretor da Dtic, Marlon Vaz, explicou  
136 sobre a implantação dos 84 módulos do sistema SIG, que tem como grande ponto o  
137 Módulo de Frequência, controle que está sendo solicitado pelo Ministério Público.  
138 Informou que o módulo já está instalado e que depende de uma resolução para ser  
139 implantado. A Pró-Reitora de Gestão de Pessoas, Eliane Mesquita, informou que  
140 existe um processo sobre o registro de frequência e que a institucionalização do  
141 módulo é uma resposta que o IFPR precisa dar à sociedade e aos *campi*. Disse que  
142 há um grupo de estudo da Progepe e da Dtic para normatização interna do módulo,  
143 que é a base de sua sistematização. Informou, portanto, que o módulo está pronto  
144 dentro desta sistematização proposta pela normativa e está em fase de ser aplicado.  
145 A Reitoria será o ambiente de teste, durante um mês, e depois o módulo será aberto  
146 para os *campi*. Nada mais é do que a folha ponto sistematizada. João Madureira  
147 disse que existe uma legislação sobre a questão do controle de frequência e que  
148 essa decisão no IFPR é meramente administrativa, não sendo também  
149 responsabilidade do Conselho Superior. O dirigente José Barbosa disse não  
150 entender o problema da folha ponto e que não vê melhorias que o ponto eletrônico  
151 possa trazer para o ambiente de trabalho. Perguntou sobre a metodologia que vai  
152 ser usada e solicitou acesso ao processo. Odacir Zanatta disse que vai mandar  
153 todas as manifestações do Ministério Público para os dirigentes. Em seguida,  
154 informou que o IFPR tem uma jurisprudência que permite o não controle de



155 frequência para docentes. O dirigente Roberto Teixeira, além de outras  
156 considerações, trouxe para discussão as desgastantes denúncias, que chegam pela  
157 Ouvidoria, com relação a servidor que chega cinco minutos atrasado, por exemplo,  
158 além do posicionamento do IFPR com relação aos Órgãos de Controle. Dessa  
159 maneira, disse que já contemplou o **item 22** da pauta, “**Discussão acerca do**  
160 **excesso de reclamações na Ouvidoria e Órgãos de Controle (Campus**  
161 **Paranaguá)**”. O dirigente Marcos Paulo Rosa disse que foram inúmeros os ofícios  
162 que chegaram à Reitoria para responder o Ministério Público sobre a folha ponto e  
163 que, de certa forma, o ponto eletrônico ajudará neste sentido. Odacir Zanatta leu a  
164 solicitação do Ministério Público, que compõem o processo em questão, que diz que  
165 o instituto tem ampla autonomia administrativa, financeira e patrimonial. Cabe às  
166 autarquias decidir o meio de controle de jornada de seus servidores, da maneira  
167 mais eficiente possível. Contudo, caso haja descaso com o controle, é possível  
168 pleitear-se judicialmente para adoção compulsória do ponto biométrico. O Pró-Reitor  
169 da Proepi, Marcelo Estevam, disse que há duas discussões: continuar com a folha  
170 ponto ou usar o sistema de controle; e, caso decida-se pela segunda opção, que a  
171 regulamentação deve ser pauta para o Consup. Em seguida, Odacir Zanatta afirmou  
172 que o ponto eletrônico será implantado na Reitoria, com as devidas adequações.  
173 Sugeriu que haja um alinhamento institucional nesse sentido, pois é uma forma de,  
174 diante de qualquer denúncia, resguardar os servidores. O dirigente Marcos Barbosa  
175 disse que a sociedade está cansada de ver comportamentos que não são morais e  
176 éticos. Por causa de alguns servidores, o IFPR está respondendo os órgãos de  
177 controle. Disse que a folha ponto não é segura e que está na hora de protegermos  
178 aqueles que trabalham. Na sequência, no **item 2**, “**Paralisação implantação**  
179 **Prossiga**”, e **item 3**, “**Sei**”, Marlon Vaz disse que o sistema Sig é uma solução  
180 completa que visa auxiliar e suportar todas as necessidades acadêmicas,  
181 administrativas, de agendamento e gerenciamento dos recursos humanos. Tudo  
182 funciona em uma única ferramenta, dividida em 5 sub-temas (sipac, sigpp, sigaa,  
183 sigrh, sig admin). Mostrou o fluxo de comunicações e os módulos iniciados no sigrh,  
184 sipac e sigaa. Falou também da metodologia de implantação do Sei, que é um  
185 sistema que tem como objetivo construir uma estrutura pública de processos e



186 documentos administrativos eletrônicos. Falou ainda sobre o passaporte IFPR,  
187 quando, a partir de junho, todos os servidores usarão a senha do sipac para se logar  
188 na máquina. Informou que a página será alterada de [www.curitiba.ifpr.edu](http://www.curitiba.ifpr.edu) para  
189 [www.ifpr.edu.br/curitiba](http://www.ifpr.edu.br/curitiba). Odacir Zanatta disse que tanto na Reitoria quanto nos  
190 *campi* deve haver a parte negocial, ou seja, servidores que entendem desses  
191 sistemas, para que sejam multiplicadores em seu ambiente de trabalho. Em seguida,  
192 o Pró-Reitor de Ensino, Amarildo Magalhães, no **item 18, "Readequação do**  
193 **cronograma dos eventos de formação"**, informou que a proposta é que o décimo  
194 encontro da Proens seja em Goioerê. A formação continuada com as equipes  
195 pedagógicas será chamada de café pedagógico, que é um ciclo de diálogo em  
196 educação, realizada por videoconferência. Explicou que todo encontro terá um  
197 convidado, técnicos em assuntos educacionais, pedagogos e comunidade. Essa  
198 atividade, que também será certificada, será realizada toda primeira quarta-feira do  
199 mês. A Proens vai encaminhar um memorando fazendo o convite e pede que os  
200 diretores-gerais apoiem este movimento para mobilizar o campus e a comunidade a  
201 participarem. O presidente solicitou que quinze minutos de cada café pedagógico  
202 seja usado para apresentar as peculiaridades da rede. Em seguida, Amarildo  
203 Magalhães apresentou o **item 19, "Orientações sobre ajustes curriculares para**  
204 **2019"**, dizendo que só podem ser implementados após a integralização do ciclo de  
205 oferta, mediante parecer técnico da Proens e aprovação do Consepe. No **item 17,**  
206 **"Assistência Estudantil"**, Amarildo apresentou uma descrição das bolsas e auxílios  
207 distribuídos pelos programas da assistência estudantil, programa de apoio a  
208 participação em eventos estudantis e despesas com os jogos dos IFs. João  
209 Madureira elogiou o trabalho do Amarildo, que estendeu agradecimento à equipe da  
210 Daes. Em seguida, o presidente chamou o ouvidor do IFPR, Marcelos Rodrigues da  
211 Silva, para dar informações sobre o serviço da ouvidoria no IFPR e esclarecer  
212 demais dúvidas. Informou que a ouvidoria trabalha com o serviço de acesso à  
213 informação (e-sic) e com o sistema e-Ouv, gerenciado pela CGU. Explicou como  
214 funciona esses sistemas e disse que responde todas as demandas, mesmo quando  
215 há denúncia sem materialidade. O ouvidor agradeceu a ajuda dos diretores que se  
216 disponibilizam nas respostas solicitadas, pois assim as pessoas passam a confiar



217 mais no canal disponível. João Madureira parabenizou o trabalho do Marcelo, que  
218 tem tratado essas questões com altivez, seriedade e compromisso. Marcelo ainda  
219 disse que a ouvidora não é uma instância recursal nem julgadora. Houve algumas  
220 ideias para otimizar as respostas das demandas, como a caixa da denúncia  
221 (Campus Barracão) e o canal Fale com a Direção (Campus Irati). No **item 20**,  
222 **“Sistema de remoção de servidores”**, a Pró-Reitora da Progepe, Eliane Mesquita,  
223 mostrou a proposta da normativa institucional para remoção dos servidores no  
224 âmbito do IFPR. Explicou para os diretores como vai funcionar a página para  
225 cadastro e controle de demandas, informando que primeiro o campus registra sua  
226 demanda para depois os servidores se cadastrarem. João Madureira parabenizou e  
227 questionou o sistema quanto às três opções de remoção, pois entende que o  
228 interesse público vem primeiro. Em conformidade com esse questionamento, a pró-  
229 reitora trouxe a seguinte tomada de decisão: quantas opções de cadastro de  
230 interesse? Apenas para um campus ou possibilitarão mais opções de escolha? Após  
231 várias considerações, o presidente colocou em votação se o sistema possibilitará  
232 uma opção de escolha para o servidor ou duas ou mais. Houve um voto para a  
233 primeira opção e todos os outros dirigentes foram favoráveis à segunda, sendo esta  
234 aprovada por este colegiado. Em seguida, no **item 16**, **“Cenário atual da oferta de**  
235  **cursos 2017-2019”**, o diretor da EaD, Marcos Barbosa, apresentou os dados de  
236 oferta 2017-2019 do Pronatec. Falou sobre o processo das matrículas, prazos e  
237 intercorrências; bolsas ofertadas aos *campi*; oferta interna 2017-2019;  
238 manifestações de interesse na reoferta e as ações realizadas nas ofertas de 2017.  
239 Ainda sobre a reoferta 2017-2019, disse que, no intuito de aumentar o número de  
240 matrículas na oferta 2017-2019, ao final de janeiro foram contactadas todas as 399  
241 secretarias de educação dos municípios do Paraná para a reoferta. Todos tiveram  
242 até dia 09/02 para a manifestação de interesse e serão contactados até dia 23/02  
243 para captação de ofícios dos prefeitos e da documentação inicial de parceria. Os  
244 novos ingressantes deverão estar cadastrados na diretora EaD até o mês de março.  
245 Retomando a parte dos **Informes**, Eliane Mesquita, no **item a**, falou sobre o  
246 **“Provimento de código de vagas”**. Disse que poderiam ser providas mediante  
247 autorização do Ministério do Planejamento. Informou que a Progepe relacionou





248 todos os códigos de vagas, oficiaram o Ministério do Planejamento e estão  
249 aguardando manifestação. Tão logo autorizada a relação de vacância, vai ter  
250 provimento de vagas. No **item b, "Portaria 17"**, Amarildo Magalhães falou sobre a  
251 minuta de resolução da portaria 17 e que a última reunião será dia 19/02. No **item c,**  
252 **"Contratos de terceirizados"**, o Pró-Reitor da Proad, Carlos Zanatta, informou que  
253 a linha é continuar aprimorando a ideia de cada vez mais descentralizar com  
254 governança. Disse que a Proad vai se debruçar nos contratos de terceirizados, que  
255 serão executados pelos *campi*. A instrução interna será feita com a Proplan, para  
256 que se definam alguns fluxos. Solicitou que a presidência da comissão  
257 das licitações de obras seja realizada pelos *campi*, com pleno apoio da Proad e da  
258 DI, e que seja ocupada, preferencialmente, pelo Diretor de Planejamento e  
259 Administração - DPA, visando a continuidade da descentralização administrativa. Na  
260 **Comunicação dos Dirigentes**, Nelson de Castro informou sobre a viagem que fez  
261 com o presidente Odacir Zanatta para a Universidade do Texas, em janeiro/2018,  
262 para discutir uma possível parceria com vistas ao fortalecimento da cultura da  
263 inovação, a formação de profissionais empreendedores e o incentivo à pesquisa  
264 aplicada. Se formalizada, a parceria prevê um programa de capacitação de  
265 pesquisadores para avaliar o potencial comercial das descobertas científicas, e de  
266 um mestrado profissional com professores do UT Austin, possivelmente até  
267 setembro/2018. Celso Buiar agradeceu o reitor por ter estado à frente da Proad e  
268 desejou sucesso ao novo Pró-Reitor, Carlos Zanatta. Ciro Bachtold agradeceu ao  
269 Celso Buiar, que, na sua gestão como pró-reitor, deu vários encaminhamentos ao  
270 Campus Colombo. Paulo Yamamoto disse que no fórum da Forplan, que será  
271 realizado semana que vem em Brasília, será discutido sobre o peso dos cursos.  
272 Disse que os *campi* que tiveram curso que se sentiram prejudicados pelo custo do  
273 curso podem enviar para ele uma justificativa para que possa fazer um pedido em  
274 Brasília. O Chefe de Gabinete, Cléber Serafin, avisou que a Comunicação está  
275 disponível para a retirada das agendas. Adriano Silva agradeceu o trabalho de Celso  
276 Buiar, que colaborou com o Campus Curitiba em sua gestão, e desejou sucesso ao  
277 Carlos Zanatta. Ana Radis agradeceu a Proens por lançarem o edital da assistência  
278 estudantil antes do início do ano letivo, e a Proepi e a Proens por terem convidado



279 servidores do Campus Irati para contribuir nos vídeos da semana pedagógica. O  
 280 presidente agradeceu o Campus Curitiba pelo espaço disponibilizado e parabenizou  
 281 todos os diretores pela recepção aos estudantes nos *campi*. Agradeceu a Proad pelo  
 282 curso de pregoeiro e parabenizou a Proplan pelo curso que realizará sobre  
 283 Governança e Gestão de Risco. Informou que hoje será assinada a Ordem de  
 284 Serviço da reforma da Vila Oficinas. O prazo é que o local esteja pronto em  
 285 agosto/2018, dando uma economia de 1 milhão e 300 mil por ano. Solicitou que os  
 286 diretores se organizem para que os estudantes e demais servidores respondam à  
 287 CPA. Informou que semana que vem ele e os pró-reitores estarão em Brasília, onde  
 288 haverá posse do novo presidente do Conif. Informou que ele, Odacir Zanatta,  
 289 assumiu no Conif o Conselho de Administração. Agradeceu o compromisso de todos  
 290 por estarem discutindo de forma republicana todos os temas da reunião. Encerrada a  
 291 pauta, o presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às  
 292 13h40, da qual eu, Karen Marinho da Rocha Loures Rodrigues, Técnica em  
 293 Secretariado da Secretaria dos Órgãos Colegiados, lavrei a presente ata, que depois  
 294 de aprovada, será assinada pelo Presidente e demais dirigentes presentes.

295 Odacir Antonio Zanatta

296 Adriano William da Silva

297 Alexandre Fernandes

298 Amarildo Pinheiro Magalhães

299 Ana Cláudia Radis

300 Carlos Eduardo Fonini Zanatta

301 Celso Luiz Buiar

302 <sup>FERNANDO</sup> Ciro Bachtold

303 Cleber Serafin

304 Eliane Aparecida Mesquita

305 Evandro Marcos Leonardi

306 João Cláudio Madureira

307 Joaquim José Honório de Lima

308 José Barbosa

309 Karina Mello Bonilaure



**INSTITUTO FEDERAL**

Paraná



Ministério da Educação

- 310 Kleber Augusto Michalichem *Kleber*
- 311 Luciano Martignoni *Luciano*
- 312 Luiz Carlos Eckstein
- 313 Marcelo Estevam *Marcelo Estevam*
- 314 Marcelo Lupion Poleti *Marcelo Lupion Poleti*
- 315 Marcos Antônio Barbosa *Marcos Antônio Barbosa*
- 316 Marcos Fernando Schmitt *Marcos Fernando Schmitt*
- 317 Marcos Paulo Rosa *Marcos Paulo Rosa*
- 318 Marlon de Oliveira Vaz *Marlon de Oliveira Vaz*
- 319 Nelson de Castro Neto *Nelson de Castro Neto*
- 320 Paulo Sérgio Horst *Paulo Sérgio Horst*
- 321 Patricia Cambrusi Bortolini
- 322 Patricia da Silveira *Patricia da Silveira*
- 323 Paulo Tetuo Yamamoto *Paulo Tetuo Yamamoto*
- 324 Rejanea Brito Matusaiki
- 325 Roberto Teixeira Alves *Roberto Teixeira Alves*
- 326 Tatiana Oliveira Couto Silva *Tatiana Oliveira Couto Silva*
- 327 Vicente Estevam Sandeski *Vicente Estevam Sandeski*