

## **MANUAL PARA CADASTRO DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL – BENS NÃO TOMBADOS (BNT) - 2018**

Esta funcionalidade do SIPAC permite cadastrar o levantamento patrimonial de uma unidade/localidade. Este procedimento será utilizado para verificar se todos os bens que se encontram fisicamente na unidade/localidade também se encontram registrados na unidade do sistema. Havendo a constatação que o quantitativo registrado não confere com o quantitativo físico, os bens que não estiverem devidamente tombados no sistema, deverão ser registrados na localidade cadastrada para a função do levantamento patrimonial.

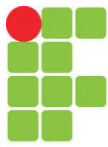
O uso dessa ferramenta permitirá o levantamento do acervo patrimonial de forma segura, além da garantia das informações estarem de acordo com os dados dos bens. Eliminará a utilização das planilhas eletrônicas em formato xlsx e do excessivo trabalho de formatação e inserção dos dados. A experiência mostra que o preenchimento das planilhas nem sempre ocorre de forma satisfatória e no tempo estipulado pela gestão, para a coleta de dados.

A utilização dessa ferramenta também estará de acordo com as recomendações da Controladoria Geral da União em eliminar controles paralelos, tanto do levantamento dos bens tombados e localizados fisicamente na unidade, quanto dos bens não tombados.

Com isso a Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio, juntamente com a Gestão, passará a ter em tempo real e on-line todas as informações pertinentes a área patrimonial no âmbito do IFPR.

As informações também poderão ser acessadas pelos Agentes de Controle Patrimonial no âmbito do IFPR, possibilitando a localização de bens que estejam fisicamente em uma unidade (sem registro no SIPAC) e registrado no SIPAC em outra. O cruzamento das informações poderá indicar essa situação e a resolução do problema.

Para a realização do cadastro do levantamento patrimonial o responsável pela área primeiramente deverá acessar o módulo Patrimônio no SIPAC:



1º CADASTRO DE LOCALIDADE – Acessar a funcionalidade Cadastros > Localidade > Cadastrar. O sistema apresentará a tela abaixo, devendo os campos ser preenchidos conforme exemplo do passo n.º 2º.

IFPR - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos  
Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR

ANGELO AUGUSTO PIASSETTA  
Orçamento: 2017 Módulos Caixa Postal Portal Admin. Alterar senha  
COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO... (11.07.03.10.08.01) Ajuda

PATRIMÔNIO > CADASTRAR LOCALIDADE DE BEM

Esta operação permite o cadastro/alteração de uma localidade, vinculando-a a uma unidade e ao servidor com data inicial de responsabilidade.

**INFORMAÇÕES DA LOCALIDADE**

Código: \*  
Nome: \*  
Unidade Responsável: \*  
Observações:

**RESPONSÁVEL DA LOCALIDADE**

Responsável: \*  
Início da Vigência: \*  
Término da Vigência: \*

Cadastrar Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Menu Patrimônio

SIPAC | DTIC - Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - IFPR - Para dúvidas acesse o HelpDesk Institucional | © UFRN | ifpr-sig-01.ifpr.edu.br.inst1 - v4.4.19.s\_199  
24/08/2017 14:13

2º Após o preenchimento dos dados a serem cadastrados, clicar em – Cadastrar.

IFPR - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos  
Tempo de Sessão: 01:29 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR

ANGELO AUGUSTO PIASSETTA  
Orçamento: 2017 Módulos Caixa Postal Portal Admin. Alterar senha  
COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO... (11.07.03.10.08.01) Ajuda

PATRIMÔNIO > CADASTRAR LOCALIDADE DE BEM

Esta operação permite o cadastro/alteração de uma localidade, vinculando-a a uma unidade e ao servidor com data inicial de responsabilidade.

**INFORMAÇÕES DA LOCALIDADE**

Código: \* 11.07.03.10.08.01 -BNT  
Nome: \* BENS NÃO TOMBADOS  
Unidade Responsável: \* COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PROAD) (11.07.03.1  
Observações: LOCALIDADE PARA REGISTRO DOS BENS NÃO TOMBADOS NO SIPAC - INVENTÁRIO  
2017.

**RESPONSÁVEL DA LOCALIDADE**

Responsável: \* ANGELO AUGUSTO PIASSETTA (2045115 - Técnico Administrativo)  
Início da Vigência: \* 28/08/2017  
Término da Vigência: \* 28/08/2018

Cadastrar Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Menu Patrimônio

SIPAC | DTIC - Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - IFPR - Para dúvidas acesse o HelpDesk Institucional | © UFRN | ifpr-sig-01.ifpr.edu.br.inst1 - v4.4.19.s\_199  
28/08/2017 12:14



3º Após realizar o cadastro da LOCALIDADE PARA REGISTRO DOS BENS NÃO TOMBADOS, o acesso à localidade se dará utilizando o seguinte caminho: Patrimônio > Levantamento patrimonial. Preencher os campos demonstrados abaixo e selecionar a localidade cadastrada para o fim.

IFPR - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Tempo de Sessão: 01:28 MUDAR DE SISTEMA SAIR

ANGELO AUGUSTO PIASSETTA Orçamento: 2017 Módulos Caixa Postal Portal Admin. Alterar senha

COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO... (11.07.03.10.08.01) Ajuda

**PATRIMÔNIO > LEVANTAMENTO PATRIMONIAL**

Informe os dados do levantamento e adicione os bens informando o número de tombamento. O número de tombamento pode ser informado por um leitor de código de barras ou por teclado. Pode-se consultar os bens através de seu número de tombamento, como também a partir dos seus descritores globais. Caso o bem não seja encontrado, o sistema avisará e poderá colocar o número de tombo que quiser.

**DADOS GERAIS DO FORMULÁRIO DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL**

**Unidade:** COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PROAD) (11.07.03.10.08.01)  
**Responsável da Unidade:** ANGELO AUGUSTO PIASSETTA (Mat. 2045115)  
**Finalidade do Levantamento:** INVENTÁRIO ANUAL  
**Descrição do Levantamento:** LOCALIDADE PARA REGISTRO DOS BENS NÃO TOMBADOS.  
**Observação:** LOCALIDADE PARA REGISTRO DOS BENS NÃO TOMBADOS.

**INFORME O LOCAL DOS BENS**

**Unidade:** COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PROAD) (11.07.03.10.08.01)

Localidade vinculada à Unidade: [11.07.03.10.01]

(11.07.03.10.08.01 - BNT) BENS NÃO TOMBADOS - COAP/PROAD (110703100801)  
(11.07.03.10.08.01 - DTU) BENS TOMBADOS NÃO LOCALIZADOS - COAP/PROAD (110703100801)  
(11.07.03.10.08.01 - B) UNIDADE DE BENS OCIOSOS - COAP/PROAD (110703100801)  
(11.07.03.10.08 - I) UNIDADE DE INVENTÁRIO ANUAL - DCAS/PROAD (1107031008)  
(11.07.03.10.05 - I) UNIDADE DE INVENTÁRIO ANUAL - DCL/PROAD (1107031005)  
(11.07.03.10.08.01-VO) UNIDADE DE RECOLHIMENTO DE BENS OCIOSOS - COAP/PROAD (110703100801)

**ENCONTRADOS FISICAMENTE NA LOCALIDADE INFORMADA**

Sim  Não

Adicionar Bem

<< Voltar Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Menu Patrimônio

SIPAC | DTIC - Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - IFPR - Para dúvidas, acesse o HelpDesk Institucional | © UFRN | ifpr-sig-01.ifpr.edu.br.inst1 - v4.4.19\_s\_199  
28/08/2017 09:16



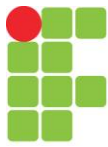
4º Após o acesso a localidade dos BENS NÃO TOMBADOS clicar em “Adicionar Bem” para que os campos tombamento, descrição detalhada, marca e quantidade fiquem disponíveis para preenchimento. O campo – Tombamento – poderá gerar conflito caso já exista bem tombado no exercício, ex: o nº 2017000001 no Campus Telêmaco Borba tem registro e o sistema busca as informações cadastradas no sistema para o mesmo.

Para as UGE(s) orientamos que o nº de tombamento utilize o exercício de 2018X0000X em sequência para realizar o registro dos bens não tombados até o momento, conforme intervalos descritos abaixo. A descrição do bem poderá levar em conta os tombamentos já cadastrados no sistema, como exemplo.

Para as unidades vinculadas a REITORIA o número sequencial seguirá os intervalos descritos conforme tabela abaixo:

<b>UNIDADES:</b>	<b>INTERVALOS:</b>
Campus Colombo	2019000001 a 2019001000
Campus Pinhais	2019001001 a 2019002000
Campus Capanema	2019002001 a 2019003000
Campus Pitanga	2019003001 a 2019004000
Campus União da Vitória	2019004001 a 2019005000
Pró reitoria de Administração	2019005001 a 2019006000
Pró reitoria de Gestão de Pessoas	2019006001 a 2019007000
Pró reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	2019007001 a 2019008000
Pró reitoria de Pesquisa, Extensão Pesquisa e Inovação	2019008001 a 2019009000
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação	2019009001 a 2019010000
Pró reitoria de Ensino	2019010001 a 2019011000
Diretoria de Educação a Distância	2019011001 a 2019013000

<b>UNIDADES:</b>	<b>INTERVALOS:</b>
Campus Assis Chateaubriand	2019013001 a 2019015000
Campus Campo Largo	2019015001 a 2019017000
Campus Cascavel	2019017001 a 2019019000
Campus Curitiba	2019019001 a 2019021000
Campus Foz do Iguaçu	2019021001 a 2019023000
Campus Irati	2019023001 a 2019025000
Campus Ivaiporã	2019025001 a 2019027000
Campus Jacarezinho	2019027001 a 2019029000
Campus Palmas	2019029001 a 2019031000
Campus Paranaguá	2019031001 a 2019033000
Campus Paranavaí	2019033001 a 2019035000
Campus Telêmaco Borba	2019035001 a 2019037000
Campus Umuarama	2019037001 a 2019039000
Campus Londrina	2019039001 a 2019041000



As informações para os equipamentos eletrônicos deverão ser detalhadas, tais como: marca, modelo, material, estado do bem e o número de série que possibilitará a localização física do bem, ou o registro já realizado, porém ainda não etiquetado.

IFPR - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

Tempo de Sessão: 01:29 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR

ANGELO AUGUSTO PIASSETTA  
COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO... (11.07.03.10.08.01)

Orçamento: 2017 Módulos Caixa Postal Portal Admin. Alterar senha  
Ajuda

PATRIMÔNIO > LEVANTAMENTO PATRIMONIAL

- Campo Bem não foi informado.
- Uma descrição deve ser informada para o bem, caso ele não esteja cadastrado no sistema.
- A marca do bem deve ser informada. Caso seja desconhecida, informe SEM MARCA.
- Informe uma quantidade válida.

Informe os dados do levantamento e adicione os bens informando o número de tombamento. O número de tombamento pode ser informado por um leitor de código de barras ou por teclado. Pode-se consultar os bens através de seu número de tombamento, como também a partir dos seus descritores globais. Caso o bem não seja encontrado, o sistema avisará e poderá colocar o número de tombo que quiser.

**DADOS GERAIS DO FORMULÁRIO DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL**

Unidade: COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PROAD) (11.07.03.10.08.01)  
Responsável da Unidade: ANGELO AUGUSTO PIASSETTA (Mat. 2045115)  
Finalidade do Levantamento: INVENTÁRIO ANUAL  
Descrição do Levantamento: LEVANTAMENTO DOS BENS NÃO TOMBADOS DA PROAD.  
Observação: LOCALIDADE PARA REGISTRO DOS BENS NÃO TOMBADOS.

**INFORME O LOCAL DOS BENS**

Unidade: COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PROAD) (11.07.03.10.08.01)  
Localidade Vinculada à Unidade: (11.07.03.10.08.01. - BNT )BENS NÃO TOMBADOS - COAP/PROAD (110703100801)

**Cadastrar Marcas**

**CONSULTA DOS BENS ENCONTRADOS FISICAMENTE NA LOCALIDADE INFORMADA**

Usar Leitor de código de barras? Sim Não

Bem: Bem/Descritor: Estado Atual do Bem: EM USO

Não foi informado um número de tombamento, ou nenhum bem foi encontrado com o número informado. Será necessário informar o número de tombamento, descrição e a marca para cadastrá-lo no levantamento.

Tombamento: Descrição Detalhada: 000/300 Marca: Quantidade: 0

Adicionar Bem

5º Preencher os dados do bem não tombado e clicar em adicionar bem.

IFPR - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

Tempo de Sessão: 01:28 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR

ANGELO AUGUSTO PIASSETTA  
COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO... (11.07.03.10.08.01)

Orçamento: 2017 Módulos Caixa Postal Portal Admin. Alterar senha  
Ajuda

PATRIMÔNIO > LEVANTAMENTO PATRIMONIAL

- Campo Bem não foi informado.
- Uma descrição deve ser informada para o bem, caso ele não esteja cadastrado no sistema.
- A marca do bem deve ser informada. Caso seja desconhecida, informe SEM MARCA.
- Informe uma quantidade válida.

Informe os dados do levantamento e adicione os bens informando o número de tombamento. O número de tombamento pode ser informado por um leitor de código de barras ou por teclado. Pode-se consultar os bens através de seu número de tombamento, como também a partir dos seus descritores globais. Caso o bem não seja encontrado, o sistema avisará e poderá colocar o número de tombo que quiser.

**DADOS GERAIS DO FORMULÁRIO DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL**

Unidade: COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PROAD) (11.07.03.10.08.01)  
Responsável da Unidade: ANGELO AUGUSTO PIASSETTA (Mat. 2045115)  
Finalidade do Levantamento: INVENTÁRIO ANUAL  
Descrição do Levantamento: LEVANTAMENTO DOS BENS NÃO TOMBADOS DA PROAD.  
Observação: LOCALIDADE PARA REGISTRO DOS BENS NÃO TOMBADOS.

**INFORME O LOCAL DOS BENS**

Unidade: COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PROAD) (11.07.03.10.08.01)  
Localidade Vinculada à Unidade: (11.07.03.10.08.01. - BNT )BENS NÃO TOMBADOS - COAP/PROAD (110703100801)

**Cadastrar Marcas**

**CONSULTA DOS BENS ENCONTRADOS FISICAMENTE NA LOCALIDADE INFORMADA**

Usar Leitor de código de barras? Sim Não

Bem: Bem/Descritor: Estado Atual do Bem: EM USO

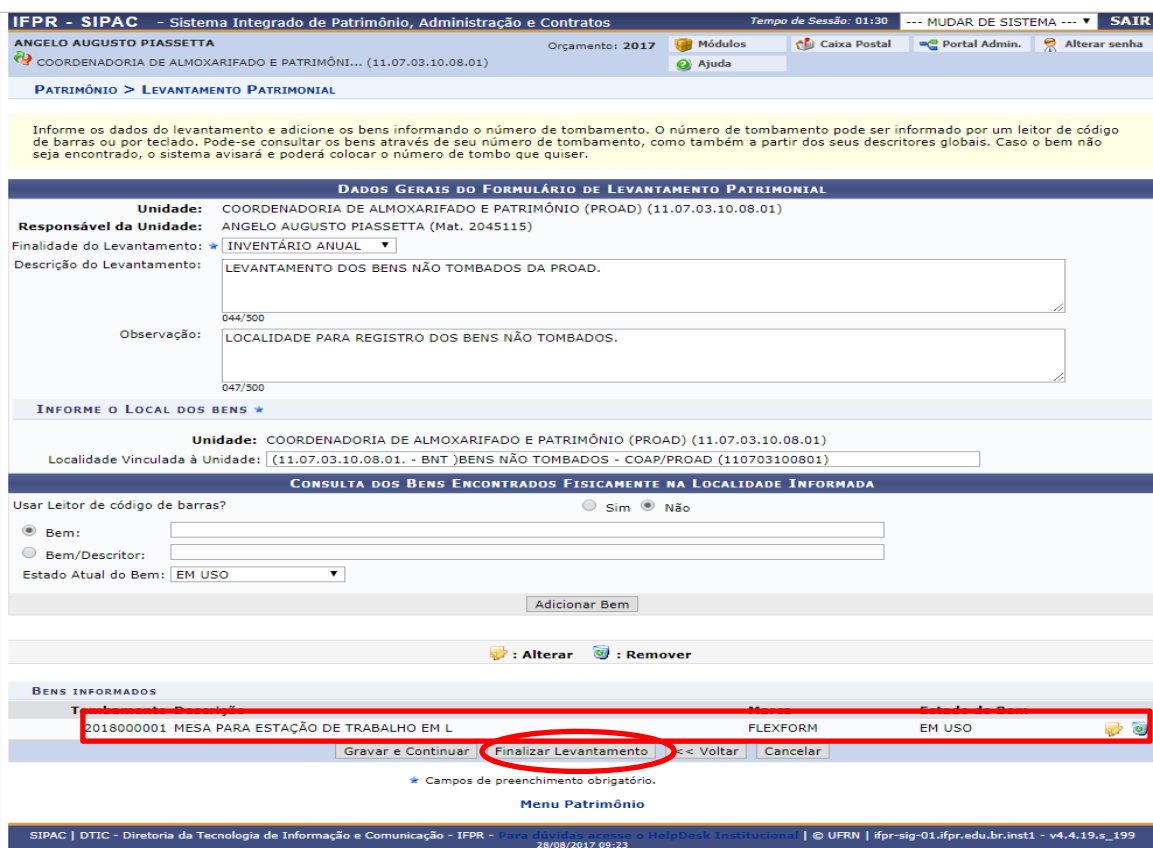
Não foi informado um número de tombamento, ou nenhum bem foi encontrado com o número informado. Será necessário informar o número de tombamento, descrição e a marca para cadastrá-lo no levantamento.

Tombamento: 2018000001 Descrição Detalhada: MESA PARA ESTAÇÃO DE TRABALHO EM L 034/300 Marca: FLEXFORM Quantidade: 1

Adicionar Bem

6º Após efetivar o registro para o bem não tombado, o sistema apresentará as informações conforme tela abaixo. Para continuar o processo de tombamento dos bens, o ACP deverá clicar em adicionar bem conforme descrito no item 5º e assim sucessivamente até finalizar os bens que até o momento não possuem etiqueta QRCode do sistema.

*O passo seguinte será a confecção e impressão de etiquetas com os números de tomo e a identificação do bem não tombado. Após elaborar carga patrimonial manual do(s) mesmo(s) O ACP deverá colher à assinatura do servidor responsável pelo (s) mobiliário (s) e equipamento (s) e arquivá-lo(s), até que os mesmos estejam devidamente registrados no SIPAC-módulo patrimônio e com termos de responsabilidade gerados a partir do sistema.*



**IFPR - SIPAC** - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR

ANGELO AUGUSTO PIASSETTA Orçamento: 2017 Módulos Caixa Postal Portal Admin. Alterar senha

COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO... (11.07.03.10.08.01) Ajuda

**PATRIMÔNIO > LEVANTAMENTO PATRIMONIAL**

Informe os dados do levantamento e adicione os bens informando o número de tombamento. O número de tombamento pode ser informado por um leitor de código de barras ou por teclado. Pode-se consultar os bens através de seu número de tombamento, como também a partir dos seus descritores globais. Caso o bem não seja encontrado, o sistema avisará e poderá colocar o número de tomo que quiser.

**DADOS GERAIS DO FORMULÁRIO DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL**

Unidade: COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PROAD) (11.07.03.10.08.01)  
Responsável da Unidade: ANGELO AUGUSTO PIASSETTA (Mat. 2045115)  
Finalidade do Levantamento: \* INVENTÁRIO ANUAL  
Descrição do Levantamento: LEVANTAMENTO DOS BENS NÃO TOMBADOS DA PROAD.  
Observação: LOCALIDADE PARA REGISTRO DOS BENS NÃO TOMBADOS.

**INFORME O LOCAL DOS BENS**

Unidade: COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PROAD) (11.07.03.10.08.01)  
Localidade Vinculada à Unidade: (11.07.03.10.08.01. - BNT )BENS NÃO TOMBADOS - COAP/PROAD (110703100801)

**CONSULTA DOS BENS ENCONTRADOS FISICAMENTE NA LOCALIDADE INFORMADA**

Usar Leitor de código de barras?  Sim  Não

Bem:   
 Bem/Descritor:   
Estado Atual do Bem: EM USO

Adicionar Bem

Alterar Remover

**BENS INFORMADOS**

Bem	Bem/Descritor	Estado Atual do Bem
2018000001	MESA PARA ESTACÃO DE TRABALHO EM L FLEXFORM	EM USO

Gravar e Continuar Finalizar Levantamento << Voltar Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Menu Patrimônio

SIPAC | DTIC - Diretoria da Tecnologia de Informação e Comunicação - IFPR - Para dúvidas clique em Help/Desk Institucional | © UFRN | ifpr-sig-01.ifpr.edu.br.inst1 - v4.4.19.s\_199 28/08/2017 09:23

## **DIRETORIA DE MATERIAIS, SERVIÇOS E PATRIMÔNIO COORDENADORIA DE COMPRAS, ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO.**