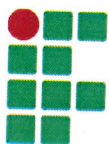


1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO**
2 **FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARANÁ DE**
3 **07.08.2019**

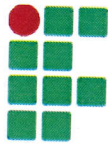
4 Aos sete dias do mês de agosto de dois mil e dezenove, às nove horas, na Sala de
5 Reuniões da Proens, na Reitoria, reuniu-se o Colégio de Dirigentes do IFPR, em
6 reunião ordinária, sob a presidência do Reitor em exercício Paulo Tetuo Yamamoto,
7 com a presença dos seguintes dirigentes: Adriano Silva, Alan Rodrigo Padilha, Alcione
8 Benacchio, Amarildo Pinheiro Magalhães, Ana Claudia Radis, Anna Michella Arruda,
9 Aparecida Bernadete Gaion, Carlos Zanatta, Celso Luiz Buiar, Cleber Serafin, Débora
10 Reis (substituta de Roberto Bianchi), Diego Panonceli, Eliane Mesquita, Evandro
11 Marcos Leonardi, Gabriel Quinato (substituto de Marcos Paulo Rosa), João Cláudio
12 Madureira, Joaquim José Honório de Lima, José Barbosa Dias, Juliano Alberi
13 (substituto de Ciro Bachtold), Kleber Augusto Michalichem, Luiz Carlos Eckstein,
14 Marcelo Estevam, Marcelo Poleti, Marcos Antônio Barbosa, Marcos Fernando Schmitt,
15 Onivaldo Flores Júnior, Patricia Bortolini, Paulo Sérgio Horst, Pierre Luis Alves, Renato
16 Nascimento, Roberto Teixeira Alves, Rodolfo Fiorucci, Rubens Ribeiro (substituto de
17 Karina Bonilaure) e Vicente Estevam Sandeski. Justificaram ausência: Ciro Bachtold,
18 Karina Mello Bonilaure, Marcos Paulo Rosa e Roberto Bianchi. A reunião foi
19 secretariada por Dannel Antonietto Chagas, da Secretaria dos Órgãos Colegiados. O
20 Presidente iniciou dando as boas-vindas a todos. No **Expediente, item a**, colocou em
21 apreciação a ata da reunião ordinária de 05 de junho de 2019, que foi aprovada por
22 unanimidade. No **item b, “Informes”**, sobre o **“Programa Future-se”**, o Presidente
23 informou que esteve em reunião extraordinária do Conif debatendo sobre o assunto.
24 Informou que os gestores podem fazer contribuições no site do MEC, no tópico
25 Consulta Pública, e que deve ser acessado através do número do CPF. Da mesma
26 forma, os Reitores também podem fazer a contribuição somente como pessoa física, e
27 não podem contribuir institucionalmente, inclusive, foi uma das queixas do Conif.
28 Pontuou que a ideia é criar um grupo de trabalho composto por membros desse
29 Colegiado, para debater essa temática e colocá-la em deliberação, posteriormente, no
30 Consup. Informou que o Conif e a Andifes acreditam que o programa será aprovado

31 somente no primeiro semestre de 2020, ficando a decisão de adesão ou não, para o
32 segundo semestre desse mesmo ano. O Presidente ressaltou que nesse momento
33 trata-se apenas de um informe, e que no próximo Codir será montado um grupo de
34 trabalho. Informou ainda, que o Conif convidará especialistas de Organizações Sociais
35 e de Fundos de Investimentos para esclarecer pontos específicos. João Cláudio
36 Madureira pontuou que a grande maioria das manifestações e dos especialistas,
37 foram contundentes e taxativos em repudiar o projeto Future-se. Pontuou a
38 necessidade de se discutir a gênese e o mérito da questão. Por fim, ressaltou que
39 trata-se de um ataque à autonomia das Universidades e Institutos Federais. Rodolfo
40 Fiorucci ressaltou que trata-se de um processo de mercantilização da educação, o
41 que acabaria com os *campi* do interior, que não possuem instituições de porte maior
42 para financiar esse projeto. Finalizou, pontuando a necessidade de renegar com todas
43 as forças esse projeto. Alcione Benachio reforçou que dentro dos *campi* não há um
44 entendimento sobre o que é o projeto Future-se. Pontuou a necessidade de se fazer
45 uma ampla discussão sobre o assunto. Marcelo Poleti manifestou preocupação com o
46 assunto. Informou que a proposta cita ações que ainda serão regulamentadas, o que
47 deixa o projeto sem transparência. Ressaltou ainda que a proposta foi apresentada
48 em um período de recesso das atividades acadêmicas, o que dificultou uma maior
49 discussão sobre o tema. Por fim, informou que o documento foi feito sem a
50 participação da comunidade, inclusive, a própria Setec – Secretaria de Educação
51 Profissional e Tecnológica. O Presidente pontuou que uma das questões levantadas
52 no Conif, junto ao Secretário, é que a Rede dos Institutos Federais não teve
53 participação na construção da proposta, diferentemente das Universidades Federais.
54 Reforçou a necessidade de se criar um grupo de discussão para debater o tema, para
55 a próxima reunião do Codir. Ana Radis pontuou a importância de incluir os alunos no
56 grupo de discussão. Sobre o **Projeto Conviver**, Amarildo Magalhães convidou o
57 professor Josafá Moreira da Cunha, da UFPR, e Melissa Anze, da Proens, para
58 explicar os procedimentos do Projeto Observatório da Convivência do Clima Escolar,
59 que será realizado nesse semestre. Referente ao **Processo Seletivo 2020**, Amarildo
60 apresentou os dados do processo e destacou a necessidade de focar a divulgação,
61 principalmente por causa da prorrogação das inscrições. Sobre o **Fechamento de**

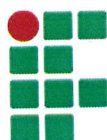


62 **Oferta EaD 2017-2019**, Marcos Barbosa citou as datas das provas dos cursos de
63 Tecnologia em Segurança Pública e Especialização em Gestão em Relações
64 Internacionais. Pontuou sobre o cronograma de encerramento dos cursos 2017/2019,
65 e por fim, apresentou os cursos que serão ofertados para 2020/2021. Sobre o
66 **Concurso Público**, Eliane Mesquita ressaltou a realização das provas na próxima
67 semana, e apresentou o quantitativo de inscritos. Referente ao **Acesso Sistemas**
68 **pelos GT's**, Eliane informou que os GT's poderão conceder os acessos para os
69 novos servidores nomeados ou redistribuídos, trazendo mais agilidade nos acessos
70 aos sistemas. Reforçou sobre a importância da comunicação à Progepe e à Dtic,
71 quando o GT estiver em licença ou férias, para que seja concedido o acesso ao
72 substituto. Por fim, Eliane informou que o Edital de afastamento será lançado em 29
73 de agosto. Sobre **"Normativas Fundação"**, Caio Marena listou as principais
74 propostas criadas pelo Grupo de Trabalho, entre elas: possibilidade de arrecadação
75 diretamente na Fundação de Apoio; possibilidade de cobrança direta de pessoas
76 físicas em projetos de ensino permitidos por Lei, por exemplo: Pós-graduação lato
77 sensu; ressarcimento do IFPR de até 5% da receita do projeto distribuído da seguinte
78 maneira: 70% campus/pró-reitoria e 30% FDI; participação de servidores em projetos;
79 limite carga horária para dedicação exclusiva de 8 (oito) horas semanais, e não
80 dedicação exclusiva de 20 (vinte) horas semanais; parâmetro de pagamento de
81 bolsas: tabela CNPQ; limitação de recebimentos: teto constitucional; e, criação de um
82 tópico sobre o controle e acompanhamento e prestação de contas. Por fim, informou
83 que as Resoluções encontram-se em análise na Procuradoria Federal. João Cláudio
84 Madureira pontuou que as Resoluções não devem abordar sobre o cumprimento da
85 carga horária dos docentes. José Barbosa pontuou sobre os professores que já
86 recebem bolsa, e que esse tópico deve ser analisado pelo Codir. Por fim, discordou
87 dos percentuais de distribuição apresentados pela proposta. Marcelo Poleti destacou
88 a importância de justificar a cobrança de eventuais valores, destinando para onde
89 seria utilizado o montante. O Presidente ressaltou a importância da Fundação para
90 que a Funtef possa atender essas demandas. Ressaltou que todas as Instituições da
91 Rede possuem uma Fundação credenciada apoiando as pesquisas e projetos. Carlos
92 Zanatta, informou que foi recebido em julho de 2019 o Ofício destacando os gastos de

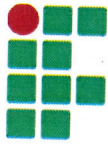
93 custeio administrativo de todas as Instituições, referente ao ano de 2018. Na **Ordem**
94 **do dia, item a, “Calendário Acadêmico e Administrativo 2020”**, Amarildo Magalhães
95 apresentou a Proposta de Calendário Acadêmico e Administrativo para o ano de 2020.
96 Especificou o período letivo, os períodos de férias dos discentes e docentes, a data
97 prevista para o planejamento para a formação pedagógica, as datas para o processo
98 seletivo para 2021, e por fim, os feriados e recessos acadêmicos e administrativos.
99 Onivaldo Junior informou que é necessário incluir no calendário acadêmico um período
100 de 1 (uma) semana, para fazer a atualização e backup do sistema. Amarildo informou
101 que o mês de julho seria o ideal. João Madureira pontuou que o calendário escolar
102 poderia ser mais flexível, aumentando a autonomia dos *campi* para internamente
103 melhorar a adequação das datas. Amarildo pontuou que as Resoluções que
104 normatizam as ODP’s (Organização Didático-Pedagógica) estabelecem 14 (quatorze)
105 itens que devem constar no calendário acadêmico, e que será proposto a revisão das
106 respectivas Resoluções no futuro. No **item b, “Comitê de Governança, Riscos e**
107 **Controles”**, Luiz Nardelli apresentou a composição do CGRC – Comitê de
108 Governança, Riscos e Controles, e pontuou que os Diretores Gerais dos *campi*
109 respondem pelo CGRC. Explicou a finalidade da Matriz de Responsabilidade, da
110 Declaração de Apetite a Risco e, por fim, detalhou os perfis de acesso do Sistema
111 Ágatha. Informou que o treinamento do sistema Ágatha começará no mês de agosto. O
112 Presidente ressaltou a importância do processo de Gerenciamento de Risco dentro da
113 Instituição. Informou que o programa está no Plano anual da Auditoria Interna, e está
114 sendo monitorado pelo TCU - Tribunal de Contas da União, e pela CGU – Controladoria
115 Geral da União. Luiz Nardelli informou que os processos classificados como alto risco
116 serão mapeados até o final de 2020. Os processos classificados como intermediários
117 serão mapeados até o final de 2022. E, por fim, os processos de baixa criticidade até o
118 ano de 2024. O Presidente colocou em deliberação a Declaração de Apetite ao Risco,
119 como Conservadora, que foi aprovada por unanimidade. Na sequência, colocou em
120 deliberação a Matriz de Responsabilidade apresentada, que foi aprovada por
121 unanimidade. Referente aos perfis de Acesso no Ágatha, Luiz Nardelli informou que o
122 sistema permite ter vários tipos de perfis para fazer o gerenciamento de risco. Informou
123 que o perfil Unidade não aprova o processo, mas consegue consultar e emitir relatórios



124 dos processos, e também concede acesso à equipe técnica. Já o perfil Gestor de
125 Processo, aprova os processos e faz toda sua gestão. O perfil Analista de Riscos
126 consegue visualizar o processo e lançá-lo dentro do sistema. Informou que o Gestor do
127 Processo deveria ser o Diretor Geral, e que o perfil Unidade deveria ser o DPA ou
128 Diretor de Ensino. Finalizou pontuando que essa decisão deve ser tomada pelos *campi*.
129 Alan Padilha sugeriu que a pessoa responsável pela conformidade de gestão possa
130 fazer uma avaliação prévia antes da aprovação do Diretor. Luiz Nerdelli informou que é
131 possível que a pessoa responsável pela Conformidade de Gestão possa fazer uma
132 avaliação prévia antes do gestor aprovar, mas que seria necessário dar o perfil de
133 Gestor do Processo para essa pessoa, para posterior aprovação do Diretor Geral. O
134 Presidente agradeceu a equipe da Dtic, que fez toda a implantação do sistema Ágatha.
135 No item c, “Orçamento 2019-Execução”, Alessandra Mariquito pontuou que o principal
136 problema enfrentado para conseguir liberação de novos limites de empenho junto ao
137 MEC, é a baixa execução do IFPR dos créditos disponíveis. Informou que é necessário
138 acelerar a execução. Ressaltou que os bloqueios ainda estão em discussão no
139 Ministério da Educação, e que a previsão do Conif é que os bloqueios fiquem entre 20%
140 a 22%. Sobre os limites de Empenho, informou que serão repassados esta semana 5%
141 em custeio e 10% em capital, chegando a 58% em custeio. Apresentou a composição
142 dos recursos bloqueados, que totalizou R\$ 20.895.166,00. Apresentou também, o
143 orçamento planejado e o saldo bloqueado de todas unidades do IFPR, incluindo o saldo
144 disponível para empenho dos *campi*. Expôs as informações referentes ao FDI – Fundo
145 de Desenvolvimento Institucional, detalhando todas as despesas que o compõe, entre
146 elas: Reserva Técnica; Jogos; Sistemas Institucionais; e, por fim, apresentou os valores
147 passíveis de devolução de cada *campi*, caso não haja a realização dos Jogos e Sepin.
148 O Presidente reforçou a necessidade de executar os empenhos dos recursos liberados.
149 Alcione Benacchio pontuou que se o recurso não for liberado, o Campus Foz do Iguaçu
150 consegue manter as atividades somente até a metade de outubro. Ana Radis sugeriu
151 que os Jogos utilizem alojamentos para reduzir os custos. Solicitou também, que seja
152 realizada uma reunião extraordinária depois da reunião do Conif. Luiz Eckstein informou
153 que o Campus Cascavel não consegue cobrir os custos de agosto. Marcelo Poleti
154 informou que o Campus Londrina consegue se manter até a metade de setembro.



155 Rubens Ribeiro informou que o Campus Telêmaco Borba consegue segurar até início
156 de novembro. Roberto Alves informou que o Campus Paranaguá consegue se manter
157 até outubro. Rodolfo Fiorucci pontuou que o Campus Jacarezinho não consegue se
158 manter até o final do ano. Dayane Gomes informou que é contra a realização dos Jogos
159 e Sepin. Gabriel Quinato informou que o Campus Avançado Goioerê não consegue
160 finalizar o ano. Marcelo Estevam pontuou que são situações distintas, a realização dos
161 eventos, e a questão do orçamento. O Presidente informou que a manifestação da
162 maioria dos *campi* é sobre o cancelamento e também pela devolução do orçamento da
163 parte que o campus havia contribuído, para a realização dos eventos, conforme
164 aprovado no Codir de Londrina em 2018. Amarildo Magalhães ressaltou que são duas
165 situações distintas: a devolução dos recursos aos *campi* e a realização dos eventos.
166 Propôs a devolução dos recursos, e também, que seja dado a possibilidade buscar
167 outras fontes, fora o FDI, para realização dos eventos. O Presidente pontuou que a
168 proposta é interessante, e ressaltou que a gestão está se esforçando para conseguir
169 100% da recomposição do orçamento. Dessa forma, o Presidente colocou em votação
170 a devolução integral dos recursos do FDI, mantendo a possibilidade de realização dos
171 eventos e buscando novas alternativas de captação de recursos para sua realização,
172 que foi aprovada por unanimidade. Debora Reis, Joaquim Lima e Rubens Ribeiro, dos
173 Campus Palmas, Barracão e Telêmaco Borba, respectivamente, informaram que os
174 recursos que seriam devolvidos, podem ficar retidos para os eventos, até a decisão final
175 no início de setembro. No **Item d, "QDD 2020"**, Alessandra Mariquito informou que o
176 prazo para o fechamento do QDD – Quadro de Detalhamento da Despesa – deve
177 ocorrer até 14 de agosto de 2019. Apresentou as despesas técnicas de cada unidade, e
178 também as despesas centralizadas da Reitoria. Logo após, especificou os percentuais
179 de investimentos do Acervo Bibliográfico. Na sequência, apresentou o detalhamento
180 das despesas centralizadas previstas, que totalizam R\$ 5.839.536,00. Pontuou os
181 percentuais de retenção – 11% para todos os *campi* e Reitoria, e 5,5% para os *campi*
182 avançados. José Barbosa informou que o percentual de retenção é muito alto, e propôs
183 o percentual de 7%, devido ao contingenciamento dos recursos. Rodolfo Fiorucci
184 informou que concorda com a proposta de 7% de retenção. João Cláudio Madureira
185 defendeu a proposta feita inicialmente pela Proplan, considerando a racionalidade e a



186 probidade administrativa. Alessandra Mariquito ressaltou que esses recursos são
187 destinados para despesas centralizadas que atendem os *campi* e também a Reitoria. O
188 Presidente pontuou que se o orçamento global aumentar, o percentual de retenção
189 pode ser reduzido. Informou também, que fará um estudo detalhado sobre a
190 possibilidade da Reitoria fazer uma contribuição maior no FDI, dependendo do
191 orçamento que vier. O Presidente colocou em votação a proposta apresentada pela
192 Proplan, que foi aprovada por unanimidade. Tatiana Oliveira, da Proeppi, apresentou o
193 andamento do **Catálogo dos Laboratórios**, informou o prazo até 15 de setembro para
194 confirmação das informações. Na **Comunicação dos Dirigentes**, Marcelo Poleti
195 informou que o Campus Londrina completou 10 anos de atividade no início de agosto.
196 Luiz Eckstein informou que entre 02 e 06 de setembro ocorrerá a fase Estadual dos
197 Jogos Escolares. Onivaldo Junior informou que a Detic está fazendo um trabalho
198 voltado para a padronização de equipamentos de TI (Tecnologia da Informação) para
199 licitação. Detalhou os valores e a configuração dos computadores projetados, e pontuou
200 que a previsão é fazer a compra incluindo uma garantia de 5 (cinco) anos. Finalizada a
201 pauta e sem mais informes, o Presidente em exercício, Paulo Yamamoto, agradeceu
202 a presença de todos e declarou encerrada a sessão às dezoito horas, da qual eu,
203 Danniell Antonietto Chagas, da Secretaria dos Órgãos Colegiados, lavrei a presente
204 ata que, depois de aprovada, será assinada pelo Presidente e demais dirigentes
205 presentes.

206 Paulo Tetuo Yamamoto

207 Adriano Silva

208 Alan Rodrigo Padilha

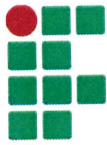
209 Alcione Benacchio

210 Amarildo Pinheiro Magalhães

211 Ana Claudia Radis

212 Anna Michella Arruda

213 Aparecida Bernadete Gaion



INSTITUTO FEDERAL
Paraná

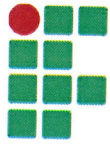


Ministério da Educação

- 214 Carlos Zanatta
- 215 Celso Luiz Buiar
- 216 Cleber Serafin
- 217 Débora Reis
- 218 Diego Panonceli
- 219 Eliane Mesquita
- 220 Evandro Marcos Leonardi
- 221 Gabriel Quinato
- 222 João Cláudio Madureira
- 223 Joaquim José Honório de Lima
- 224 José Barbosa Dias
- 225 Juliano Alberi
- 226 Kleber Augusto Michalichem
- 227 Luiz Carlos Eckstein
- 228 Marcelo Estevam
- 229 Marcelo Poleti
- 230 Marcos Antônio Barbosa
- 231 Marcos Fernando Schmitt
- 232 Onivaldo Flores Júnior
- 233 Patricia Bortolini
- 234 Paulo Sérgio Horst
- 235 Pierre Luis Alves
- 236 Renato Nascimento
- 237 Roberto Teixeira Alves

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | Reitoria

Av. Victor Ferreira do Amaral, 306 - Tarumã, Curitiba - PR | CEP 82530-230 - Brasil



INSTITUTO FEDERAL
Paraná



Ministério da Educação

- 238 Rodolfo Fiorucci
- 239 Rubens Ribeiro
- 240 Vicente Estevam Sandeski.



